



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SHKENCËS  
MINISTRI

Nr. 134  
Prot.

Tiranë, më 21.03.2011

**URDHËR**

Nr. 134, datë 21.03.2011

**PËR**

**MIRATIMIN E STANDARDEVE SHTETËRORE TË CILËSISË PËR VLERËSIMIN  
DHE AKREDITIMIN E PROGRAMEVE TË STUDIMEVE TË CIKLIT TË PARË TË  
INSTITUCIONEVE TË ARSIMIT TË LARTË**

Në mbështetje të Nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe nenin 61 të ligjit Nr.9741, datë 21.05.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar

**URDHËROJ:**

1. Miratimin e Standardeve Shtetërore të Cilësisë për vlerësimin dhe akreditimin e programeve të studimeve të ciklit të parë të Institucioneve të Arsimit të Lartë.
2. Ngarkohet për zbatimin e këtij urdhri, Ministria e Arsimit dhe Shkencës, Këshilli i Akreditimit, Agjencia Publike e Akreditimit të Arsimit të Lartë dhe Institucionet e Arsimit të Lartë.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

MYQEREM TAJAJ

  
MINISTËR



## Përmbajtja

STANDARDET PËR AKREDITIMIN E PROGRAMEVE TË STUDIMEVE TË CIKLIT TË PARË .....	1
I-OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE.....	3
Standardi I.1- Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij .....	3
Standardi I.2- Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit .....	3
II-ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE .....	4
Standardi II.1- Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës .....	4
Standardi II.2- Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare .....	4
Standardi II.3- Institucioni, për akreditimin e programeve të studimeve, përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e tyre .....	4
Standardi II.4- Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara dhe informuese .....	5
Standardi II.5- Institucioni vlerëson dhe dokumenton gjendjen e tij financiare .....	6
III-PERSONELI I INSTITUCIONIT .....	6
Standardi III.1- Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit .....	6
Standardi III.2- Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij .....	6
Standardi III.3- Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij .....	7

Standardi III.4- Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij .....	7
<b>IV-INSTITUCIONI MBRON TË DREJTAT E STUDENTËVE .....</b>	<b>8</b>
Standardi IV.1- Institucioni ndjek një politikë të mirëpritjes së studentëve të rinj .....	8
Standardi IV.2- Institucioni informon studentët në lidhje me politikat e punësimit .....	8
Standardi IV.3- Institucioni disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë .....	8
Standardi IV.4- Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve	9
<b>V-INSTITUCIONI OFRON SHËRBIME DHE VË NË DISPOZICION TË STUDENTËVE BIBLIOTEKA DHE BURIME TË TJERA INFORMACIONI .....</b>	<b>9</b>
Standardi V.1- Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij .....	9
Standardi V.2- Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë dhe mjedise të përshtatshme mësimore dhe për formimin praktik .....	10
<b>VI-BURIMET FINANCIARE DHE VLERËSIMI FINANCIAR .....</b>	<b>10</b>
Standardi VI.1- Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve .....	10
<b>VII-INSTITUCIONI GARANTON MARRËDHËNIE BASHKËPUNIMI, TË BRENDSHME DHE TË JASHTME .....</b>	<b>11</b>
Standardi VII.1- Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të vet .....	11
Standardi VII.2- Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj .....	11
<b>VIII-INSTITUCIONI GARANTON SIGURIMIN E CILËSISË .....</b>	<b>11</b>
Standardi VIII.1- Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve .....	12

# STANDARDET E AKREDITIMIT TË PROGRAMEVE TË STUDIMEVE TË CIKLIT TË PARË

## I - OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE

**Standardi I. 1 -**                      **Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.**

**Kriteri 1**                      Institucioni ofron programe të akredituara të studimeve, të organizuara në module dhe të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS);

**Kriteri 2**                      Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të plotë është 60 kredite;

**Kriteri 3**                      Programet e studimeve hartohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit;

**Kriteri 4**                      Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në atë program, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit;

**Kriteri 5**                      Programet e studimeve hartohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;

**Kriteri 6**                      Programet e studimeve hartohen në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit.

**Standardi I.2 -**                      **Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.**

**Kriteri 1**                      Programet e studimeve janë përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit;

**Kriteri 2**                      Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë pajisjen me njohuritë bazë, mbi metoda e parime shkencore të përgjithshme;

**Kriteri 3**                      Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë dhe formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionesh e specialitetesh.

## **II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE**

**Standardi II.1 - Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës.**

**Kriteri 1** Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës, në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar;

**Kriteri 2** Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, kryen një studim tregu, i cili përfshin:

- a. mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, kombëtar e ndërkombëtar;
- b. kërkesat e punëdhënësve;
- c. një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program;
- d. numrin e të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet simotra.

**Standardi II.2 - Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare.**

**Kriteri 1** Institucioni ofron programe studimesh që nuk bien ndesh me interesat kombëtare;

**Kriteri 2** Programet e studimeve synojnë të ndihmojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare.

**Standardi II.3 - Institucioni, për akreditimin e programeve të studimeve, përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e tyre.**

**Kriteri 1** Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve;

- Kriteri 2** Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional;
- Kriteri 3** Institucioni publikon rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë;
- Kriteri 4** Institucioni, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta:
- Të tërthorta:
- Sondazhe: të studentëve që ndjekin programet e studimeve, të të diplomuarve;
  - Sondazhe të vlerësimit të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit;
  - Pyetje konceptuale;
  - Intervista;
  - Etj.
- Të drejtpërdrejta:
- Teste të standardizuara kombëtare/ndërkombëtare (p.sh. provimi i shtetit për profesionet e rregulluara);
  - Dëgjime në auditor;
  - Vlerësimi me nota/pikë;
  - Testime paraprake dhe përfundimtare; provime për module, praktikë;
  - Vlerësimi i detyrave të kryera nga studentët (detyra kursi për të analizuar të kuptuarit konceptual, provimet, referatet);
  - Vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës;
  - Etj.

**Standardi II.4 - Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara dhe informuese.**

- Kriteri 1** Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për përmbajtjen e programeve të studimeve;
- Kriteri 2** Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për lëndët me zgjedhje apo të detyruara për semestër;
- Kriteri 3** Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor, frekuentimin/ndjekjen e programit;

**Kriteri 4** Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për syllabuset e detajuara për secilën lëndë, për praktikat, ushtrimet apo orët e laboratorit, etj.

**Standardi II.5 - Institucioni vlerëson dhe dokumenton gjendjen e tij financiare.**

**Kriteri 1** Institucioni bën një auditim të përvitshëm (të jashtëm ose të brendshëm) të situatës financiare të tij;

**Kriteri 2** Në raportin e auditit paraqiten të gjitha detyrimet financiare, pagat e personelit, shpenzimet operative, etj.;

**Kriteri 3** Raporti i auditit përmban një pasqyrë të qartë të granteve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve të ciklit të parë.

### **III - PERSONELI I INSTITUCIONIT**

**Standardi III.1 - Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit.**

**Kriteri 1** Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit të personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren;

**Kriteri 2** Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë përbën së paku 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të parë;

**Kriteri 3** Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit;

**Kriteri 4** Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për punë, etj.

**Standardi III.2 - Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij.**

- Kriteri 1** Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;
- Kriteri 2** Institucioni disponon listën e plotë të personelit akademik për secilin semestër, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe atij administrativ;
- Kriteri 3** Institucioni publikon kriteret dhe procedurat e rekrutimit të personelit akademik;
- Kriteri 4** Institucioni angazhon si titullarë të lëndëve/moduleve për programet e studimeve të ciklit të parë, personel akademik që ka së paku gradën shkencore “Doktor,, ose titullin akademik “Docent,,.

**Standardi III.3 - Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij.**

- Kriteri 1** Institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve shkollore;
- Kriteri 2** Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë;
- Kriteri 3** Institucioni vë në dispozicion personel të mjaftueshëm për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale (së paku 1 tutor/instruktor për 12 studentë).

**Standardi III.4 - Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij.**

- Kriteri 1** Institucioni organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor;
- Kriteri 2** Institucioni disponon një bazë të dhënash të programeve të studimeve të ofruara.



#### **IV - INSTITUCIONI MBRON TË DREJTAT E STUDENTËVE**

**Standardi IV.1 - Institucioni ndjek një politikë të mirëpritjes së studentëve të rinj.**

**Kriteri 1** Pranimi në ciklin e parë të studimeve bëhet në përputhje me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore në fuqi.

**Kriteri 2** Institucioni i Arsimit të Lartë propozon kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, të cilët kanë mbaruar Maturën Shtetërore, për t’u pranuar në ciklin e parë të studimeve.

**Standardi IV.2 - Institucioni informon studentët në lidhje me politikat e punësimit.**

**Kriteri 1** Studentët informohen në mënyrë të detajuar për programin e studimit, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve;

**Kriteri 2** Studentët vlerësojnë pedagogun e çdo lënde, në përfundim të semestrit;

**Kriteri 3** Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës;

**Kriteri 4** Studentët informohen mbi mundësitë për punësim pas diplomimit në këtë program studimi.

**Standardi IV.3 - Institucioni disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë.**

**Kriteri 1** Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve, në ciklin e parë;

**Kriteri 2** Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo

mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve;

**Kriteri 3**

Institucion disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi, deri në diplomim.

**Standardi IV.4**

**Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve.**

**Kriteri 1**

Institucioni u ofron këshillim karriere studentëve, ndjek progresin e tyre dhe i ndihmon ata në çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor;

**Kriteri 2**

Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.

**V - INSTITUCIONI OFRON SHËRBIME DHE VË NË DISPOZICION TË STUDENTËVE BIBLIOTEKA DHE BURIME TË TJERA INFORMACIONI**

**Standardi V. 1-**

**Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij.**

**Kriteri 1**

Institucioni vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësore;

**Kriteri 2**

Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit;

**Kriteri 3**

Në bibliotekë ka botime periodike dhe programe kompjuterike, si libraritë elektronike, të cilat përmbajnë libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit;

**Kriteri 4**

Përgjegjësit e programit hartojnë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për të;

**Kriteri 5**

Biblioteka shpall oraret e shërbimit në përshtatje me oraret e programit të studimit dhe nevojat e studentëve.

<b>Standardi V. 2-</b>	<b>Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë dhe mjedise të përshtatshme mësimore dhe për formimin praktik.</b>
<b>Kriteri 1</b>	Institucioni dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimeve;
<b>Kriteri 2</b>	Pajisjet e mjediseve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit;
<b>Kriteri 3</b>	Laboratorët përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve;
<b>Kriteri 4</b>	Institucioni, në varësi të programeve të studimeve që ofron, ka së paku një laborator.
<b>Kriteri 5</b>	Institucioni, në varësi të programeve të studimeve, disponon kompjutera në laboratorët e teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale si programe për statistikë, linguistikë, arkitekturë, inxhienieri, ekonomi, mjekësi, programe stimulimi për shkencat sociale etj.
<b>Kriteri 6</b>	Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset janë të mjaftueshme për zhvillimin e praktikave profesionale.

## **VI - BURIMET FINANCIARE DHE VLERËSIMI FINANCIAR**

<b>Standardi VI.1 -</b>	<b>Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve.</b>
<b>Kriteri 1</b>	Institucioni harton një raport financiar që përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare;
<b>Kriteri 2</b>	Institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike;
<b>Kriteri 3</b>	Institucioni dëshmon një qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete

financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.

## **VII - INSTITUCIONI GARANTON MARRËDHËNIE BASHKËPUNIMI, TË BRENDSHME DHE TË JASHTME**

**Standardi VII.1 - Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të vet.**

**Kriteri 1** Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programit, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit;

**Kriteri 2** Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit brenda institucionit, marrjes së përgjegjësive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.

**Standardi VII.2 - Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.**

**Kriteri 1** Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve dëshmon se ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj;

**Kriteri 2** Institucioni ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofrojnë;

**Kriteri 3** Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit;

**Kriteri 4** Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.

## **VIII - INSTITUCIONI GARANTON SIGURIMIN E CILËSISË**

**Standardi VIII.1 - Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve.**

- Kriteri 1** Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;
- Kriteri 2** Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;
- Kriteri 3** Institucioni harton një politikë të qartë dhe ndjek procedurën e vlerësimit periodik të efikasitetit të veprimtarive që kryen për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të studimeve që ofron;
- Kriteri 4** Institucioni përdor mekanizma formalë për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve që ofron;
- Kriteri 5** Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;
- Kriteri 6** Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.