



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

DRAFT RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”
ofruar nga
Institucioni i Arsimit të Lartë Universiteti “Eqerem Çabej”, Gjirokastrë**

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

1. Prof. Asoc. Enkelejd Mëhilli

2. Prof. Asoc. Niko Hyka

Maj/2024

RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM
Për Programin e studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” ofruar nga
Institucioni i Arsimit të Lartë “Universiteti Egerem Çabej” Gjirokastrë

Nr.		
1	IAL aplikues:	Universiteti “Egerem Çabej”, Gjirokastrë
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Infermierisë
3	Emërtimi i programit të studimit:	Bachelor në Infermieri të Përgjithshme
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	Vendim i MASH Nr. 144 datë 04.08.1998
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	-
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	Urdhër nr. 334, datë 13.07.2011
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	-
8	Cikli i studimit:	Cikli i Parë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite akademike
10	Kreditet në total (ECTS):	180 ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 6
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	11 PAE/ 4 PAK v.a 2022-2023 11 PAE/ 9 PAK v.a 2021-2022 10 PAE/ 15 PAK v.a 2020-2021
18	Numri i studentëve:	73 studentë v.a 2022-2023 80 studentë v.a 2021-2022 75 studentë v.a 2020-2021
19	Komente / të tjera:	-




PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Përshkrim përmbledhës

Universiteti i Gjirokastrës “Eqrem Çabej” është një Institucion publik i Arsimit të Lartë i krijuar me Vendimin e Ministrisë së Arsimit Nr. 714 datë 06.03.1971 dhe më pas me VKM Nr. 4964/3 Prot., datë 03.12.1991. UGJ është akredituar me VBA Nr. 55, datë 16.12.2021. Universiteti i Gjirokastrës “Eqrem Çabej” ka në përbërjen e vet tre (3) Njësi Kryesore dhe dymbëdhjetë (12) Njësi Bazë.

Njësitë Kryesore të Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastrë janë:

- Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore;
- Fakulteti Ekonomik;
- Fakulteti i Shkencave Natyrore.

Fakulteti i Shkencave Natyrore ku ofrohet dhe programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”, ka në përbërjen e vet:

- Departamentin e Infermierisë;
- Deptamenti i matematikës, Informatikës dhe Fizikës;
- Departamenti i Biologji-Kimisë.

Departamenti i Infermierisë ofron 3 programe studimi të cilat janë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”, Bachelor në “Infermieri-Mami” dhe Master Profesional në “Shkenca Infermiore”. Departamenti i Infermierisë ka në përbërjen e vet 11 (njëmbëdhjetë) anëtarë me kohë të plotë dhe 4 (kater) me afat të caktuar. Nga 11 PAE, 2 kanë titullin akademik Prof. Asoc., 4 kanë gradën shkencore Doktor Shkencash dhe 5 janë me Master Shkencor. Nga 4 PAK, të gjithë janë me Master Shkencash. Programi i studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme ofrohet që prej vitit 1998 bazuar në VKM Nr. 144, datë 04.08.1998, është me kohë të plotë dhe ofrohet në gjuhën shqipe.

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Përshkrim përmbledhës

Procesi i vlerësimit të jashtëm për akreditimin e programit të studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” që ofrohet nga Departamenti i Infermierisë të Fakultetit të Shkencave Natyrore në Universitetin e Gjirokastrës “Eqrem Çabej”, filloi me marrjen e dokumentacionit të ofruar nga intitucioni, si dhe ndarjen e punës për përgatitjen e pyetjeve dhe kërkesave për dokumentacion shtesë. ASCAL bazuar në “Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të Akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit 2017”, ka përzgjedhur dy vlerësues të jashtëm për të shqyrtuar dokumentacionin e përcjellë nga UGJ, për të kryer vizitën në institucion dhe për të përpiluar raportin e vlerësimit të jashtëm.

Në kuadër të procesit të jashtëm të vlerësimit është përgatitur agjenda nga ASCAL dhe është kryer vizita në datat 20-21 Nëntor 2023. Dy ekspertët e përzgjedhur shoqëroheshin nga një specialist i ASCAL. Grupi i vlerësimit të jashtëm kishte në përbërje Dr. Niko Hyka dhe Prof. Asoc. Enkelejd Mëhilli. Gjatë gjithë fazës së vlerësimit të jashtëm, ky grup pune u asistua edhe nga Koordinatorja Teknike e ASCAL, Znj. Ersi Dako.

Bazuar në agjendën e përgatitur nga ASCAL u zhvilluan takimet me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe të Njesisë Bazë, grupin e vlerësimit të brendshëm, anëtarë të stafit akademik dhe studentët. Paralelisht, ditën e parë u zhvillua dhe takimi me përfaqësues të Sektorit të Kërkimit Shkenocr dhe Marrdhënieve me Jashtë. Ditën e dytë GVJ zhvilloi takime me përfaqësues të Sektorit të Standardeve të Cilësisë dhe Kurrikulave, përfaqësues të Drejtorisë së Shërbimeve Ndhmës Akademike dhe Administrative dhe përfaqësues të Sektorit të Shërbimeve Bibliotekare. Paralelisht, u zhvillua vizita në sekretarinë mësimore si dhe në ambientet e Fakultetit. Gjatë vizitës në Institucion u panë klasa, laboratorë të ndryshëm si dhe biblioteka. Kohëzgjatja e takimeve ishte ajo e parashikuara.

Me përfundimin e takimeve, GVJ takoi Drejtuesin e Departamentit ndërsa eksperti i ASCAL do të informonte koordinatorin Institucional mbi disa dokumenta shtesë. Në përfundim të vizitave, ekspertët në bazë të dokumentacionit të dorëzuar, takimeve të zhvilluara si dhe vizitës në ambientet e Institucionit hartuan Raportin e Vlerësimit të Jashtëm.

Institucioni u njoh me Draft Raportin e Vlerësimit të jashtëm me datë 23.04.2024 dhe me datë 26.04.2024 konfirmojë përmes sistemit vlerësimin mbi përmbajtjen e raportit dhe nuk kishte asnjë koment në lidhje me të. Ky raport konsiderohet si final, bashkë me analizën e pikave të forta dhe rekomandimeve të GVJ-së.



Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Standardi I.1 Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteret	
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	<p>Universiteti “Eqerem Çabej” Gjirokastër (UGJ) ofron programe studimi të cilat janë në përputhje me interesat kombëtare. Neni 2 i Statutit të UGJ thekson <i>se Institucioni vepron në bazë të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, Ligjit të Arsimit të Lartë si dhe aktet nënligjore në fuqi</i>. Pika 3 e nenit 8 të Statutit të UGJ përcakton se Institucioni <i>promovon procesin e zhvillimit përmes transferimit të teknologjisë dhe informacionit, shërbimeve për territorin dhe komunitetin</i>. UGJ mbështet prioritetet strategjike dhe interesat e zhvillimit të vendit duke promovuar kërkimin shkencor bazë dhe të aplikuar. Paralelisht, një nga misionet e UGJ është të kontribuojë në zhvillimin ekonomik, social dhe kulturor në nivel kombëtare dhe rajonal.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none">- Evidenca 1, Neni 2, 5 dhe 8, Statuti i UGJ
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	<p>UGJ harton programe studimi të cilat janë në përputhje me qëllimet dhe misionin e vet. UGJ ka si mision të krijojë, të zhvillojë të përcjellë dhe të mbrojë dijet përmes mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve si dhe të formojë specialist të lart dhe shkenctarë të rinj (Neni 5 i Statutit). Sipas Strategjisë së Zhvillimit të IAL-së, përgatitja e infermierëve të përgjithshëm dhe infermierëve mami me arsim të lartë është një ndër misionet kryesore të saja. Programi i studimit Infermieri e Përgjithshme ofrohet në përputhje me misionin dhe me qëllimet e IAL-së.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none">- Evidenca 1, Neni 5 Statuti i UGJ;- Evidenca I.3, Strategjia e Zhvillimit;- Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit;
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit	<p>Strategjia e Zhvillimit të UGJ thekson <i>qartë që ka si mision kryesor përgatitjen e infermierëve të aftë për tregun e punës me arsim të lartë</i>. Ky program studimi është hartuar dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e UGJ. Statuti i UGJ përcakton se programet e studimit që Institucioni ofron janë në</p>

<p>dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.</p>	<p>përputhje me Kornizën Kombëtare të Kulifikimeve. Rregullorja e IAL-së përcakton të gjithë elementët e nevojshëm që programi i studimit duhet të ndjekë (përfshirë këtu edhe programi Bachelor në Infermieri e Përgjithshme).</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1, Neni 5 Statuti i UGJ; - Evidenca I.3, Strategjia e Zhvillimit; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit;
<p>Kriteri 4. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p>	<p>UGJ është një Institucion i cili ushtron veprimtarinë e vet akademike që prej vitit 1971. Programi i studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme ofrohet nga Institucioni që prej vitit 1998. UGJ është i akredituar dhe ka burimet e duhura për ta ofruar këtë program. Në vitin akademik 2022-2023 Njësia Bazë kishte në përbërje të saj 25 anëtarë nga të cilët 10 PAE dhe 15 PAK. Nga 10 PAE, 1 ka titullin akademik Prof. Asoc., 2 Dr. dhe 6 me Master Shkencor dhe 1 Specializim afatgjatë. Nga 15 PAK, 2 kanë gradën shkencore Dr., 6 kanë përfunduar Specializim afatgjatë dhe 7 kanë Master Shkencor. Në vitin akademik 2021-2022 numëri i personelit PAE ishte 11 në total ndërsa i personelit PAK ishte 9. <i>Pavarësisht se ambientet e UGJ janë të përshtatshme për ofrimin e programit të studimit, përmirësimi i vazhdueshëm i tyre është i nevojshëm.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.18 Vendimi i hapjes së ILP-së; - Evidenca I.19 Vendimi mbi krijimin e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër dhe hapjen e njësive kryesore FSHN; - Evidenca I.21.Vendim i Akreditimit Institucional periodik; - Urdhër hapje.
<p>Kriteri 5. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësive kryesore / bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe</p>	<p>Programi i studimit ofrohet në Fakultetin e Shkencave të Natyrës, nga Departamenti i Infermierisë. Pranë Fakultetit të Shkencave të Natyrës janë dhe Njësitë Bazë të Biologjisë dhe Kimisë dhe Departamenti i Matematikës, Informatikës dhe Fizikës. Programet e studimit të cilat ofrohen nga Njësia Bazë janë në përputhje me këtë program studimi. Kodifikimi i programit të studimit është në proces dhe jo i përfunduar ende nga MAS.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.

udhëzimeve kombëtare e evropiane.									
Konkluzione	<i>UGJ ofron programe studimi të cilat janë në përputhje me interesat kombëtare si dhe harton programe studimi të cilat janë në përputhje me qëllimet dhe misionin e vet. UGJ ka si mision të krijojë, të zhvillojë të përcjellë dhe të mbrojë dijet përmes mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve si dhe të formojë specialist të lart dhe shkenctarë të rinj. Strategjia e Zhvillimit të UGJ thekson qartë që ka si mision kryesor përgatitjen e infermierëve të aftë për tregun e punës me arsim të lartë. Programet e tjera të studimit të cilat ofrohen nga Njësia Kryesore nuk janë në përputhje me programin e studimit "Infermieri e Përgjithshme".</i>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Standardi I.2	
Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisht profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësiwe përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	UGJ ka në Rregulloren dhe Statutin e vet Njësitë akademike dhe administrative specifike të cilat bashkëpunojnë me njëra tjetrën me qëllim mbarëvajtjen e programit të studimit. Secila Njësi ka të përcaktuara qartë në rregulloren e vet detyrat e personelit. Në fund të vitit akademik secili sektor harton raportin e vet dhe e gjithë veprimtaria pasqyrohet në raportin vjetor të Institucionit. Analizë respektive e punës me arritjet, problematikat e hasura dhe mënyrat e kapërcimit të tyre nuk u prezantua. Hartimi i raporteve vjetore është një procedurë që UGJ ndjek rregullisht dhe kjo është një pikë pozitive. Evidenca: <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1 Statuti i UGJ; - Evidenca 2 Rregullore e brendshme e UGJ; - Evidenca 6 Rregullore e NJSBC; - Evidenca 10 Rregullore e Sekretarisë mësimore; - Evidenca 17 Raporti vjetor viti akademik 2021-2022.
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni	Institucioni me qëllim zhvillimin e programit të studimit ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me Institucione të ndryshme brenda dhe jashtë vendit. Marrëveshjet e nënshkruara përfshinë IAL vendase, biznese, Institucione të tjera publike e

A

A

<p>vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.</p>	<p>private. UGJ, ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi edhe me Spitalin Rajonal të Gjirokastrës “Omer Nishani” me qëllim zhvillimin e praktikave mësimore. Kjo marrëveshje është e vetmja që përdoret për këtë program studimi. Paralelisht, UGJ ka nënshkruar dhe marrëveshje me Institucione jashtë Shqipërisë nga të cilat mund të përfitojnë studentët dhe pedagogët e këtij programi studimi. Pavarësisht këtyre, vetëm një pjesë e vogël e stafit akademik dhe student kanë përfituar nga këto marrëveshje bashkëpunimi. <i>Nënshkrimi i marrëveshjeve të tjera me Institucione Shëndetësore (psh. Operatorin e Kujdesit Shëndetësor) si dhe të “shfrytëzohen” në nivele më të larta marrëveshjet egzistuese me IAL-të brenda dhe jashtë vendit, është i nevojshëm.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.23 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UGJ; - Evidenca I.28 Marrëveshje Bashkëpunimi.
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.</p>	<p>UGJ, ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me Spitalin Rajonal të Gjirokastrës “Omer Nishani” me qëllim zhvillimin e praktikave mësimore. Kjo marrëveshje është e vetmja që përdoret për këtë program studimi. <i>GVJ e konsideron si të rëndësishme që të nënshkruhen marrëveshje të tjera me Institucione Shëndetësore (psh. Operatorin e Kujdesit Shëndetësor).</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.23 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UGJ; - Evidenca I.28 Marrëveshje Bashkëpunimi.
<p>Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.</p>	<p>UGJ çdo vit harton raportin vjetor i cili në përbërjen e vet përfshin edhe raportin e Departamentit të Infermierisë. Raporti përfshin një sektor specifik mbi marrëveshjet por nuk egziston një analizë e mirëfilltë mbi përfitimin nga këto marrëveshje. <i>GVJ konsideron si të rëndësishëm që Njësia Bazë në bashkëpunim edhe me sektorë të tjerë të hartoj rregullisht një raport analitik mbi përfitimet e mundshme nga marrëveshjet e nënshkruara.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 17 Raporti vjetor viti akademik 2021-2022.
<p>Konkluzione</p>	<p><i>UGJ ka në Rregulloren dhe Statutin e vet Njësitë akademike dhe administrative specifike të cilat bashkëpunojnë me njëra tjetrën me qëllim mbarvajtjen e programit të studimit. Institucioni me qëllim zhvillimin e programit të studimit ka</i></p>

	<p>nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me Institucione të ndryshme brenda dhe jashtë vendit. GVJ e konsideron si të rëndësishme që të nënshkruhen marrëveshje të tjera me Institucione Shëndetësore (psh. Operatorin e Kujdesit Shëndetësor) si dhe të "shfrytëzohen" në nivele më të larta marrëveshjet egzistuese me IAL-të brenda dhe ashtë vendit. GVJ konsideron sit ë rëndësishëm që Njësia Bazë në bashkëpunim edhe me sektorë të tjerë të hartoj rregullisht një raport analitik mbi përfitimet e mundshme nga marrëveshjet e nënshkruara.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

<p>Standardi II.1 Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi.</p>	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Programi i studimit "Infermieri e Përgjithshme" është i organizuar sipas legjislacionit në fuqi dhe me sistemin European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve. Neni 9 pika 1 e Rregullores së studimeve përcakton këtë ndërsa në planin mësimor janë të parashikuara kredite (ECTS) për çdo lëndë e modul. Neni 21 i të njëjtës rregullore përcakton edhe konvertimin e krediteve me orët mësimore. Sipas nenit 23 të Rregullores së studimit, veprimtaritë formuese grupohen në Lëndë Bazë, Lëndë Karakterizuese, Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose Integruese, Lëndë Plotësuese dhe Detyrime Përmbyllëse. Rregullorja e programit të studimit "Infermieri e Përgjithshme" përcakton në nenin 4 se ky program organizohet dhe shprehet përmes grumbullimit të krediteve sipas sistemit Eurpian. Neni 5 i Rregullores si dhe plani mësimor përcaktojnë qartë lëndët e modulet si dhe kreditet specifike.</p>
	<p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër;

A

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024.
<p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>Programi i studimit “Infermieri e Përgjithshme” synon në përgatitjen e infermierëve të aftë për tregun e punës si dhe ju ofron atyre mundësinë të përgatiten për ofrimin e shërbimeve shëndetësore në bazë të nevojave të popullatës. Gjatë takimit me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe Bazë ata konfirmuan objektivin kryesor të këtij program studimi që është përgatitja më e mirë e mundshme e infermierëve për tregun e punës vendas dhe të huaj duke u dhënë studentëve njohuri teorike dhe praktike në fushën e infermierisë. Neni 3 i Rregullores së programit të studimeve përcakton qartë objektivat formuese të këtij program studimi.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.
<p>Kriteri 3. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.</p>	<p>Sipas nenit 23 të Rregullores së studimit, veprimtaritë formuese grupohen në Lëndë Bazë (19 kredite), Lëndë Karakterizuese (96 kredite), Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose Integruese (23 kredite), Lëndë Plotësuese (18 kredite) dhe Detyrime Përmbyllëse (8 kredite). Rregullorja e programit të studimit “Infermieri e Përgjithshme” përcakton në nenin 4 se ky program organizohet dhe shprehet përmes grumbullimit të krediteve sipas sistemit Europian. Neni 5 i Rregullores si dhe plani mësimor përcaktojnë qartë lëndët e modulet si dhe kreditet specifike.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastër; - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024.
<p>Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuara</p>	<p>Neni 11, pika 2 e Rregullores së Studimeve përcakton qartë se studentët e Ciklit të Parë diplomohen me punim diplome ose</p>



<p>ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>provim të përgjithshëm përfundimtar. Neni 59 pika 3 e kësaj rregullore përcakton se punim diplome mund të zhvillojnë studentët të cilët kanë mesatare të ponderuar mbi 8. Një nga elementët kryesor të veprimtarive formuese janë dhe Detyrimet Përmbyllëse. Ato përfshinë 8 kredite. Sipas planit mësimor, parashikohet Praktikë Infermierore 1 (viti i dytë) dhe Praktikë Infermierore 2 (viti i tretë). Ato përfshin praktikë profesionale në Sëmundje të Brendshme (125 orë), Pediatri (100 orë) dhe Shëndet Mendor (25 orë) në vitin e dytë dhe praktikë profesionale në Kirurgji (75 orë) në Urgjencë (100 orë) dhe në Obstetrikë (75 orë) në vitin e tretë. Zhvillimi i praktikës mësimore u raportua dhe nga studentët dhe stafi akademik gjatë takimeve në Institucion. Pavarësisht parashikimeve në planin mësimor, <i>GVJ konsideron se këto duhet të jenë më të detajuara dhe në rregulloren e programit të studimit e cila është shumë sipërfaqësore duke mos përmbajtur detaje.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë; - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara me udhëzim të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>Jo e aplikueshme pasi ky nuk është një Institucion i Arsimit të Lartë me status të veçantë.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e studimit Bachelor, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të</p>	<p>Në takimin e zhvilluar me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe asaj Bazë ata konfirmuan se ky program studimi është i ngjashëm me programe studimi të Infermierisë në Shqipëri. Institucioni raportoj se ka përcjellë në Ministri të gjitha programet e studimit me qëllim kodifikimin e tyre dhe arritjen e ngjashmërisë në një nivel të paktën 70% ose edhe më të lartë. Në diskutimin e zhvilluar, drejtuesit nuk raportuan krahasimin</p>

<p>ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.</p>	<p>e këtij programi me programe të tjera të ngjashme në Shqipëri ose jashtë. <i>GVJ e konsideron të rëndësishme që Drejtuesit e këtij programi studimi të zhvillojnë një krahasim dhe të përshtasin/përditësojnë programin sipas zhvillimeve kombëtare dhe ndërkombëtare.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.</i> 			
<p>Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.</p>	<p>Propozimi për kodifikimin e këtij program studimi është zhvilluar nga Institucioni dhe i është përcjellë MAS. Në bazë të kodifikimit të programeve të studimit nga MAS do të përcaktohen më pas kodet e lëndëve të këtij programi studimi. <i>Në planin mësimor aktual, asnjë nga lëndët nuk ka kod të vet.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.22 Përcjellja në MAS e propozimeve për kodifikimin e programeve;</i> - <i>Evidenca I.22.1 Pasqyrimi i propozimeve për kodifikimin e programeve FSHN;</i> - <i>Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024;</i> - <i>Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.</i> 			
<p>Kriteri 8. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>	<p>Ky nuk është një program i përbashkët por ofrohet vetëm nga UGJ.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Programi i studimit "Infermieri e Përgjithshme" është i organizuar sipas legjislacionit në fuqi dhe me systemin European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve. Veprimtaritë formuese grupohen në Lëndë Bazë, Lëndë Karakterizuese, Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose Integruese, Lëndë Plotësuese dhe Detyrime Përmbyllëse. Plani mësimor përcakton qartë lëndët e modulet si dhe kreditet specifike. Një nga elementët kryesor të veprimtarive formuese janë dhe Detyrimet Përmbyllëse. Ato përfshinë 8 kredite. Sipas planit mësimor, parashikohet Praktik Infermierore. Kodifikimi i programit është në proces.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

Standardi II.2	
Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>Të gjitha detyrimet ligjore në fuqi përmbushen për ofrimin e këtij programi studimi. Institucioni është hapur në bazë të legjislacionit ndërsa programi i studimit është riorganizuar sipas rregullave. Njësia Kryesore (Fakulteti i Shkencave të Natyrës) përbëhet nga tre Njësi Bazë (një prej të cilave dhe Departamenti i Infermierisë). Njësitë Bazë të Biologjisë dhe Kimisë dhe Departamenti i Matematikës, Informatikës dhe Fizikës janë dy Njësitë e tjera të këtij Fakulteti. Në përbërje të vet ky Departament përfshin 10 staf akademik me kohë të plotë prej të cilëve 3 janë me titull akademik ose gradë shkencore (1 në kategorinë Prof. Asoc dhe 2 në kategorinë Doktor shkencash ndërsa 6 prej tyre kanë master shkencor dhe 1 me Specializim Afatgjatë). Në vitin akademik 2021-2022 Njësia Bazë kishte në përbërje të saj 20 anëtarë nga të cilët 11 PAE dhe 9 PAK. Nga 11 PAE, 1 kanë titullin akademik Prof. Asoc., 3 Dr. dhe 6 me Master Shkencor dhe 1 me Specializim Afatgjatë. Nga 9 PAK, 5 kanë përfunduar specializim afatgjatë dhe 4 kanë Master Shkencor. Në vitin akademik 2020-2021 numëri i personelit PAE ishte i njëjtë, 11 në total (2 kanë titullin akademik Prof. Asoc., 4 Dr. dhe 5 me Master Shkencor) ndërsa nr. i PAK ishte 4, të me MSc. Institucioni është i akredituar 2 herë ndërsa ky program studimi është hera e parë që po kalon procesin e akreditimit. Njësia bazë është e ndarë në dy grupe mësimore kërkimore, atë të lëndëve paraklinike dhe atë të lëndëve klinike.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.17 Vendim i riorganizimit të DIF në grupe mesimore; - Evidenca I.18 Vendimi i hapjes së ILP-së; - Evidenca I.19 Vendimi mbi krijimin e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër dhe hapjen e njësisë kryesore FSHN; - Evidenca I.21.Vendim i Akreditimit Institucional periodik; - Evidenca I.29 Tabela treguese e angazhimit të personelit akademik për vitin 2020-2021; - Urdhër hapje.

<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p>Neni 15 i Rregullores së Njesisë Kryesore përcakton se programet e studimit kanë në nivel departamenti staf ndihmës akademik me qëllim lehtësimin e zhvillimit të programit mësimor. Ata asistojnë në procesin mësimor dhe kërkimor dhe zbatojnë detyrat e përcaktuara nga Drejtuesi i Njesisë Bazë. Po ashtu, neni 14 parashikon struktura ndihmës akademike me karakter administrative. Departamenti i Infermierisë ka në përbërjen e vet staf ndihmës akademik me qëllim realizimin e punës laboratorike ndërsa mbikqyrjen e praktikave në spital e zhvillon staf akademik me kohë të pjeshme. Në këtë program studimi është i përfshirë vetëm një laborant ndërsa sekretaria mësimore është në nivel Departamenti dhe jo programi studimi. <i>GVJ konsideron se numëri i personelit ndihmës akademik duhet të rritet me qëllim përmirësimin e cilësisë së këtij programi studimi.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5, Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.16 Organograma e Departamentit të Infermierisë.
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Njësia Bazë që ofron këtë program studimi nuk ka caktuar dikë në rolin e koordinatorit të programit të studimit. Në takimin e zhvilluar me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe Bazë ata deklaruan se nuk ka koordinator dhe se rolin e koordinatorit të programit të studimit e zbatojn drejtuesit e grupeve mësimore-kërkimore. Pavarësisht kësaj, Statuti, Rregullorja e Institucionit, Rregullorja e Studimeve si dhe Regullorja e FSHN nuk përmbajnë informacion për këtë çështje. Po ashtu, informacion për koordinatorin e programit nuk përfshihen edhe në rregulloren e Njesisë Bazë si dhe në rregulloren e programit të studimeve. Studentët nuk kishin informacion mbi koordinatorin e programit. <i>GVJ konsideron si të rëndësishme përcaktimin e koordinatorit për programin e studimit duke specifikuar dhe detyrar e tyre.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1, Neni 14 Statuti i UGJ; - Evidenca 2, Neni 19 Rregullore e brendshme e UGJ; - Evidenca I.5, Neni 10 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë;

	- Takim me studentët.			
Konkluzione	Të gjitha detyrimet ligjiore në fuqi përmbushen për ofrimin e këtij programi studimi. Institucioni është hapur në bazë të legjislacionit ndërsa programi i studimit është riorganizuar sipas rregullave. Departamenti i Infermierisë ka në përbërjen e vet staf ndihmës akademik me qëllim realizimin e punës laboratorike. Njësia Bazë që ofron këtë program studimi nuk ka caktuar dikë në rolin e koordinatorit të programit të studimit. GVJ konsideron se numëri i personelit ndihmës akademik të rritet si dhe të përcaktoj coordinator për këtë program studimi.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi II.3	
Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të parë.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.	<p>I gjithë dokumentacioni i nevojshëm për ofrimin e këtij programi studimi është i disponueshëm nga Njësia bazë. Statuti dhe Rregullorja e Institucionit përcaktojnë rregullat e përgjithshme ndërsa me më shumë informacione për këtë program studimi (Infermieri e Përgjithshme) ato prezantohen në Rregulloren e Njesisë Kryesore, Njesisë Bazë dhe rregulloren e programit të studimit. Në rregulloren e studimeve, në nenet 16-25 përcaktohen qartë të gjithë elementët e programit të studimit. Në vizitën e zhvilluar në Institucion u raportua se pranë Njesisë Bazë disponohet i gjithë dokumentacioni i nevojshëm përfshirë këtu planin mësimor, syllabuset, tezat e provimeve etj.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1, Statuti i UGJ; - Evidenca 2, Rregullore e brendshme e UGJ; - Evidenca 1.5, Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca 1.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca 1.9 Rregullore e programit të studimit; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë;
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet	Neni 5 i Rregullores së programit të studimit përmban informacion mbi planin mësimor. Aty janë të detajuara ndarja e lëndëve në vite akademike, kreditet si dhe forma e vlerësimit.

<p>informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.</p>	<p>Plani mësimor i programit të studimit përfshin ndarjen e moduleve, ngarkesën mësimore, semestrin për secilën lëndë/modul, orët në auditor si dhe jashtë auditori, kreditet dhe formën e vlerësimit. Plani mësimor përfshin po ashtu informacion mbi leksionet, seminarët, praktikën dhe laboratorët. Informacion mbi orët e studimit individual janë të përfshirë në planin mësimor. Nenet 15-16 të Rregullores së Njesisë Bazë përfshin informacion mbi planet mësimore dhe programet mësimore të lëndëve.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Përgjithshme 2021-2024.
<p>Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Në Rregulloren e UGJ, neni 49 përcaktohen kriteret për pranimin në ciklin e parë të studimeve. Neni 25 i Rregullores së studimeve përfshin informacion mbi kuotat e pranimit. Neni 16 i Rregullores së Njesisë Kryesore përcakton rregullat kryesore për pranimin në ciklin e parë të studimeve me kohë të plotë. Neni 12 i Rregullores së Njesisë Bazë përcakton parimet për pranimin në ciklin e parë të studimeve <i>ndërsa rregullorja e programit të studimit nuk parashikon informacionet e nevojshme për kriteret e përgjithshme dhe specifike për pranimin në këtë program studimi.</i> Paralelisht, çdo vit akademik Senati Akademik miraton kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit në këtë program studimi. Kjo procedurë u konfirmua dhe në takimin me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë. Neni 65 i Rregullores së UGJ parashikon transferimin dhe ekuivalentimin e studimeve. Në nenet 46-49 të Rregullores së studimeve në UGJ, jepen informacione të detajuara për mundësinë e transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. Nenet 25 dhe 26 të Rregullores së Departamentit vendosin rregullat kryesore për ekuivalentimin dhe transferimin ndërsa ky informacion është shumë sipërfaqësor në rregulloren e programit të studimit (neni 9).</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 2, Rregullore e brendshme e UGJ; - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.5, Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës;

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.10.1 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2020-2021; - Evidenca II.11.1 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2021-2022; - Evidenca II.12 Vendim i Senatit Akademik per kriteret 2021-2022; - Evidenca II.12.1 Kriteret e pranimit të studentëve 2021-2022; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.
<p>Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>Neni 26 i Rregullores së studimeve në UGJ përmban të gjithë elementët e nevojshëm që duhet të kenë syllabuset e lëndëve. Ato përfshin emërtimin e lëndës, titullarin e lëndës, ngarkesën (përfshirë këtu leksionet, seminarët, laboratorët, praktikat, kreditet etj.), vitin akademik dhe semestrin që zhvillohet lënda, llojin e lëndës, etj. Paralelisht, përfshihen konceptet themelore, rezultatet e të nxëniet, temat e lëndës, forma e kontrollit të dijeve, frekuentimi, literatura etj. në pjesën më të madhe të lëndëve, syllabuset ishin sipas parashikimeve ligjore dhe në përputhje me formatet e miratuara. <i>Në disa raste nuk ishin dhe GVJ propozon që drejtuesi i Njesisë Bazë në bashkëpunim me drejtuesit e grupeve mësimore-kërkimore të kontrollojnë rregullisht syllabuset.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë; - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023.
<p>Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” përditësohet në mënyrë të vazhdueshme. Përditësimi i fundit të këtij programi studimi është zhvilluar në vitin 2018 duke e përshtatur atë me Ligjin e ri të arsimit të lartë 80/2015 si dhe VKM-të dhe udhëzimet përkatëse. Në takimin e zhvilluar me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë si dhe me stafin akademik, ata raportuan se programi i studimit përmirësohet vazhdimisht dhe në fillim të vitit akademik bëhen ndryshimet/përmirësimet e nevojshme por në mënyrë informale. <i>GVJ konsideron si të rëndësishëm përmirësimin dhe përditësimin e vazhdueshëm të programit me evidentimin konkret të ndryshimeve të bëra.</i></p>
	<p>Evidenca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.7 Vendim Senati Akademik për riorganizimin e planeve mësimore 2018-2019; - Evidenca II.7.1 Dërgim në MASR të riorganizimit të planeve mësimore; - Evidenca II.7.2 Kthim përgjigje nga MASR për riorganizimin e planeve mësimore; - Evidenca II.7.3 Kthim përgjigje MASR - konfirmim i vënies në dijeni. 			
Konkluzione	<p><i>I gjithë dokumentacioni i nevojshëm për ofrimin e këtij programi studimi është i disponueshëm nga Njësia bazë. Statuti dhe Rregullorja e Institucionit përcaktojnë rregullat e përgjithshme ndërsa me më shumë informacione për këtë program studimi (Infermieri e Përgjithshme) ato prezantohen në Rregulloren e Njesisë Kryesore, Njesisë Bazë dhe rregulloren e programit të studimit. Plani mësimor i programit të studimit përfshin ndarjen e moduleve, ngarkesën mësimore, semestrin për secilën lëndë/modul, orët në auditor si dhe jashtë auditori, kreditet dhe formën e vlerësimit. Çdo vit akademik Senati Akademik miraton kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit në këtë program studimi. Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” përditësohet në mënyrë të vazhdueshme. GVJ konsideron si të rëndësishëm përmirësimin dhe përditësimin e vazhdueshëm të programit me evidentimin konkret të ndryshimeve të bëra.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi II.4

Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimin të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” është një program i cili u jep mundësinë studentëve të zhvillojnë aftësitë e tyre si dhe të thellojnë njohuritë me qëllim vazhdimësinë e studimeve. Kjo është dhe një nga objektivat kryesore të programit të studimit (neni 3 I Rregullores së programit). Sipas nenit 5 të Rregullores së programit të studimit, veprimtaritë formuese organizohen në pesë (5) grupe lëndësh të cilat përmbajnë lëndë bazë, lëndë karakterizuese, lëndë ndërdisiplinore/integruese, lëndë plotësuese dhe detyrime përmbyllëse. Praktika është pjesë e këtij programi studimi dhe u</p>

	<p>jep mundësinë studentëve të praktikojnë njohuritë e tyre teorike të marra në leksione e seminare. Sipas strategjisë së Departamentit të Infermierisë, misioni i tij është të identifikohet si pikë referimi në fushën e edukimit dhe përgatitjes së burimeve njerëzore të aftë profesionalisht e të gatshëm të përballojnë sfidat e tregut të punës sipas sektorëve strategjik të zhvillimit rajonal e kombëtar. Ky departament ka si mision të formojë në mënyrë sa më cilësore dhe bashkohore studentët e infermierisë. Në takimin e zhvilluar me studentët, ata pohuan se njohuritë e marra u japin mundësinë atyre si për punësim por edhe për studime të mëtejshme.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.8 Strategjia e Zhvillimit të Departamentit të Infermierisë;</i> - <i>Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit;</i> - <i>Takimi me studentët.</i>
<p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p>	<p>Ky program studimi synon të ofroj një formim bazë në fushën e infermierisë që do tu shërbej studentëve si për studime të mëtejshme por edhe për punësim. Objektivi i dytë i këtij programi është krijimi i mundësive për futjen e informacionit të ri nga teknologjia infermiore, i treti është të përgatiti studentët e ardhshëm në fushën e infermierisë dhe i katërti të thellojnë njohuritë e tyre teorike e praktike për tju përgjigjur nevojave bashkohore të tregut të punës. Sipas planit mësimor të këtij programi, lëndët e modulet janë të shpërndara në vite (3 në total – 6 semestra). Secila lëndë ka një numër të caktuar kreditesh. Sipas syllabuseve të secilës lëndë, ato kanë objektiva specifike të cilat janë në të njëjtin drejtim me objektivat e programit të studimit. Paralelisht, secili syllabus ka në përbërje të vet edhe rezultatet e pritshme të të nxënit. Të gjitha këto u japin mundësinë studentëve të arrijnë objektivat për formimin e tyre. Në takimin e zhvilluar si me stafin akademik por edhe me studentët, ata konfirmuan se përmes lëndëve të zhvilluara në këtë program studimi, është e mundur arritja e objektivave.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit;</i> - <i>Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024;</i> - <i>Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023;</i> - <i>Takimi me stafin akademik;</i> - <i>Takimi me studentët.</i>
<p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në</p>	<p>Në takimin e zhvilluar me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe Bazë ata raportuan se programi është i ngjashëm me programe studimi të Infermierisë në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar.</p>

<p>përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Pavarësisht kësaj, nuk kishte ndonjë program specifik i cili u raportua nga ata që është bërë krahasimi. Ky program studimi u ofron studentëve 180 kredite në total (60 në vit). Orët totale për përfundimin e këtij programi studimi janë 4500 (1500 orë për vit akademik). Vitin e parë studentët zhvillojnë në total 435.5 orë leksione, dhe 183.5 orë seminare. Në vitin e parë nuk parashikohe praktikë. Vitin e dytë parashikohen 355 orë leksione, 75 orë seminare dhe 250 orë praktikë profesionale. Në vitin e tretë akademik parashikohen 330 orë leksione, 72 orë seminare dhe 250 orë praktikë profesionale. <i>GVJ konsideron si të rëndësishme që studentët të fillojnë praktikën profesionale që vitin e parë të studimeve. Kjo do tu japë atyre mundësinë e përshtatjes më të mirë me ambientet spitalore. Kjo mund të kombinohet me uljen e orëve të seminareve në vitin e parë dhe zhvillimin e tyre në vitin e dytë. Paralelisht sugjerohet të shikohet raporti 2/2 dhe 2/1/1 siç raportohet në GVJ për disa lëndë. Në planin mësimor nuk raportohet asnjë orë laboratorike për këtë program studimi.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024;</i> - <i>Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023;</i> - <i>Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.</i>
<p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Programi i studimit përmban të gjitha veprimtaritë formuese sipas legjislacionit në fuqi (përfshirë këtu formim teorik dhe praktik). Në total përfshihen 4500 orë nga të cilat 1947 orë në auditor dhe 250 orë praktikë. Përfundimi i studimeve në Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” ju ofron mundësinë studentëve të transferohen, të kryejn mobilitete ose të punësohen. Rregullorja e programit të studimit (neni 9), rregullorja e studimeve (neni 48) dhe rregullorja e departamentit (neni 25) përcaktojnë mundësinë e transferimit të studentëve. Në takimet e zhvilluara u raportua që nuk janë zhvilluar mobilitete në këtë program studimi, ndërsa studentët referuan se njihnin një vajzë që do të përfitonte nga kjo mundësi. Studentët kanë undësi punësimi pas diplomimit në këtë program studimi. Nga të dhënat e depozituara nga IAL-ja, vetëm një pjesë e vogël e të diplomuarve janë të punësuar në fushën e studimeve. <i>GVJ konsideron si të rëndësishme që Njësia Bazë të rrisi numërin e studentëve për mobilitete jashtë vendit si dhe të punoj për rritjen e punësimit të studentëve në fushën e studimeve.</i></p> <p>Evidenca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastrë; - Evidenca I.5, Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Përgjithshme 2021-2024; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë; - Evidenca II.19 Të dhëna statistikore nga Zyra e Alumni; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p>	<p>Në përgjithësi syllabuset e këtij program studimi janë sipas formatit të miratuar të Ministrisë. Në disa raste formatet ndryshojnë dhe Drejtuesi i Departamentit duhet të kontrolloj rregullisht që ato përditësohen. Sipas Rregullores së institucionit, Drejtuesi i Grupit Mësimor dhe Kërkimor organizon hartimin e programeve të lëndëve. Lista e lietaturës së detyruar dhe të rekomanduar evidentohet në syllabusin e lëndës, duke përfshirë literaturën. Në takimin e zhvilluar me stafin akademik, ata raportuan se me propozim të pedagogut të lëndës, grupi shqyrton ndryshimet e mundshme. Më pas këto propozime miratohen në mbledhje departamenti dhe i përcillen Dekanit dhe Rektorit. <i>GVJ konsideron se kjo procedurë duhet të formalizohet më tepër duke detajuar rolin e Grupit Mësimor dhe Kërkimor si dhe të bëhet rregullisht dokumentimi i mbledhjeve të Departamentit në fillim të çdo viti akademik. Pedagogët është e nevojshme të përditësojnë syllabuset e tyre me literaturë bashkëkohore pasi një pjesë e madhe është e vjetër.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë; - Evidenca II.22 Miratimi i literatures baze ne DIF 2020-2021; - Evidenca II.22.1 Miratimi i literatures baze ne FSHN 2020-2021; - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023; - Evidenca II.28.1 Syllabuse Infermieri 2021-2022; - Evidenca II.28.2 Syllabuse Infermieri 2020-2021; - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë; - Takim me stafin akademik.
<p>Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit</p>	<p>Sipas nenit 5 të Rregullores së programit të studimit, veprimtaritë formuese organizohen në pesë (5) grupe lëndësh të</p>

<p>garanton përfitim e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.</p>	<p>cilat përmbajnë lëndë bazë (725 orë në total), lëndë karakterizuese (2325 orë në total), lëndë ndërdisiplinore/integruese 625 orë në total), lëndë plotësuese (687,5 orë në total) dhe detyrime përmbyllëse (137.5 orë në total). Syllabuset e lëndëve përcaktojnë qartë njohuritë, aftësitë dhe kompetencat të cilat studentët marrin në përfundim të secilit modul. Krahas njohurive shkencore teorike synohet aftësimi praktik i studentëve nëpërmjet laboratorëve dhe praktikave. Si përfundim synohet që studenti të përvetësojë njohuri, aftësi praktike dhe klinike.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024; - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023; - Evidenca II.28.1 Syllabuse Infermieri 2021-2022; - Evidenca II.28.2 Syllabuse Infermieri 2020-2021. 			
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” është një program i cili u jep mundësinë studentëve të zhvillojnë aftësitë e tyre si dhe të thellojnë njohuritë me qëllim vazhdimësinë e studimeve. Kjo është dhe një nga objektivat kryesore të programit të studimit (neni 3 i Rregullores së programit). Ky program studimi synon të ofroj një formim bazë në fushën e infermierisë që do tu shërbej studentëve si për studime të mëtejshme por edhe për punësim. Pavarësisht këtyre, vetëm një pjesë e vogël e të diplomuarve ishin punësuar në fushën e studimeve të tyre. Kjo kërkon angazhim më të madh Njësia Bazë dhe nga Zyra e karrierës</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” është një program i cili u jep mundësinë studentëve të zhvillojnë aftësitë e tyre si dhe të thellojnë njohuritë me qëllim vazhdimësinë e studimeve. Sipas planit mësimor të këtij programi, lëndët e modulet janë të shpërndara në vite (3 në total – 6 semestra). Secila lëndë ka një numër të caktuar kreditesh. Sipas syllabuseve të secilës lëndë, ato kanë objektiva specifike të cilat janë në të njëjtin drejtim me objektivat e programit të studimit. Programi i studimit përmban të gjitha veprimtaritë formuese sipas legjislacionit në fuqi. GVJ konsideron sit ë rëndësishme që studentët të fillojnë praktikën profesionale që vitin e parë të studimeve dhe Njësia Bazë të rrisi numërin e studentëve për mobilitete jashtë vendit si dhe të punoj për rritjen e punësimit të studentëve në fushën e studimeve.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

Standardi II.5	
Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>	<p>Institucioni mundohet të përshtasë dhe përditësoj programet e studimit në bazë të nevojave. Hera e fundit që ky program studimi është përmirësuar ka qenë viti 2018. Në takimin e zhvilluar me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Njesisë Bazë ata raportuan se ky program studimi nuk janë përfshirë partner të ndryshëm në përmirësimin e këtij programi tudimi. Ata raportuan se ka raste që kanë diskutuar me partner të ndryshëm por në mënyrë informale. <i>GVJ konsideron këtë si një pikë të dobët të Institucionit për të cilën Drejtuesit duhet të punojnë fortë.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë.
<p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>	<p>Studentët e UGJ janë pjesë në Senatit Akademik si dhe kanë Këshillin studentor. UGJ raporton se mban kontakte të rregullta me studentët dhe të diplomuarit për përmirësimin e programit të studimit. Database e alumnit është e disponueshme nga Zyra e Këshillimit të Karrierës dhe Alumni. Pavarësisht kësaj, në database-in e dorëzuar nga Institucioni, përfshihen të dhëna për të diplomuar të vitit 2018-2019 dhe jo më vonë. Në diskutimin me studentët ata raportuan se nuk janë përfshirë në diskutime me qëllim përmirësimin e programit të studimit. Dokumenti i hartuar nga Institucioni për përshtatshmërinë e programeve të studimit është i pa mjaftueshëm pasi ka një mungesë të një analize të mirëfilltë të programit të studimit. <i>GVJ konsideron si të rëndësishme pjesmarrjen e studentëve dhe të alumni në takime të tilla për përditësimin e programit të studimit. GVJ propozon që dokumenti mbi analizën e përshtatshmërisë së kurrikulave të jetë më mbi nevojat konkrete të programit të studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme sesa një raport me informacion bazë mbi këtë program.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.1.1 Lista e anëtarëve të Senatit Akademik; - Evidenca II.18 Databazë Alumni;

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.23 Informacion mbi analizen e pershtatshmerise se kurrikulave UGJ; - Evidenca II.26 Lista e anetareve te keshillit studentor; - Takim me studentët. 			
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra profesionale (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p>	<p>Në takimin e zhvilluar me stafin akademik ata raportuan që mundohen të përfshinë gjatë leksioneve të tyre të rejat në fushën e infermierisë. Drejtuesi i Njesisë Bazë raportoi se nuk kanë përfshirë në përmirësimin e programit të studimit Urdhërin e Infermierit por në raste të ndryshme kanë zhvilluar diskutime informale. <i>GVJ konsideron mos përfshirjen e Urdhërit të Infermierit për përditësimin e programit të studimit si një pikë të dobët dhe sugjeron të bëhet në periudhën në vijim.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Takim me Drejtuesit e Njesisë Kryesore dhe Bazë; - Takim me stafin akademik. 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Institucioni mundohet të përshtasë dhe përditësoj programet e studimit në bazë të nevojave. Në diskutimin me studentët ata raportuan se nuk janë përfshirë në diskutime me qëllim përmirësimin e programit të studimit. Drejtuesi i Njesisë Bazë raportoi se nuk kanë përfshirë në përmirësimin e programit të studimit Urdhërin e Infermierit por në raste të ndryshme kanë zhvilluar diskutime informale. GVJ konsideron si të rëndësishme pjesmarrjen e studentëve, të alumni dhe të Urdhërit të Infermierit në përditësimin e programit të studimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

<p>Standardi III.1 Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>

<p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/esetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>Sipas nenit 30 të Rregullorës së UGJ, mësimdhënia përfshin veprimtaritë në auditorë (leksione, seminare, ushtrime, laboratore, projekte profesionale, projekte kursi) dhe veprimtari jashtë auditorit (ndjekje dhe/ose drejtim i praktikës mësimore ose profesionale, konsultime/këshillime studentësh, udhëheqje diplome etj.). Sipas nenit 22 të Rregullores sëstudimeve në UGJ, veprimtaritë formuese që karakterizojnë një program tudimi janë a) mësimi në auditor si leksione, seminare, ushtrime, laboratorë, forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale të zhvilluara në auditor, b) studim individual, c) përgatitje e tezës së diplomës, d) veprimtari të tjera si praktika profesionale, praktika në terren apo stazh pranë subjekteve publike apo private. Format e mësimimit përcaktohen qartë edhe në Rregulloren e Fakultetit (neni 25) ku përfshihen të gjitha llojet si leksione, seminare, ushtrime, laboratore, projekte profesionale, projekte kursi etj. Për programin e studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”, Departamenti i Infermierisë, në nenin 21 të Rregullores së vetë ka përcaktuar qartë format e mësimimit ku përfshihen të gjithë elementët e lartpërmendur. Këto forma janë të evidentuara dhe në planin mësimor të programit të studimit. <i>Ka një mungesë të orëve laboratorikë dhe kjo është një pikë e dobët pasi zhvillimi i lëndëve bazë si Anatomia, Fiziologjia është e nevojshme të praktikohen në laborator. GVJ rekomandon që të përfshihen menjëherë laboratorët në planin mësimor.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastrë; - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë; - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Përgjithshme 2021-2024; <table border="1" data-bbox="614 1646 1348 1883"> <thead> <tr> <th>Bsc “Infermieri e Përgjithshme”</th> <th>Viti I</th> <th>Viti II</th> <th>Viti III</th> <th>Në total</th> <th>Në total %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Në auditor</td> <td>619</td> <td>680</td> <td>652</td> <td>1951</td> <td>43.3</td> </tr> <tr> <td>Leksione</td> <td>435.5</td> <td>355</td> <td>330</td> <td>1120.5</td> <td>24.9</td> </tr> <tr> <td>Seminare</td> <td>183.5</td> <td>75</td> <td>72</td> <td>330.5</td> <td>7.3</td> </tr> </tbody> </table>	Bsc “Infermieri e Përgjithshme”	Viti I	Viti II	Viti III	Në total	Në total %	Në auditor	619	680	652	1951	43.3	Leksione	435.5	355	330	1120.5	24.9	Seminare	183.5	75	72	330.5	7.3
Bsc “Infermieri e Përgjithshme”	Viti I	Viti II	Viti III	Në total	Në total %																				
Në auditor	619	680	652	1951	43.3																				
Leksione	435.5	355	330	1120.5	24.9																				
Seminare	183.5	75	72	330.5	7.3																				

	Laboratore	0	0	0	0	0
	Praktika profesionale dhe lëndore	0	250	250	500	11.1
	Punë e pavarur e studentit	881	820	848	2549	56.7
	Gjithsej	1500	1500	1500	4500	100
Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.	<p>Veprimtaria që kryen personeli akademik në UGJ është mësimdhënia, kërkimi shkencor, kontributi institucional dhe profesional. Me qëllim mësimdhënien personeli akademik i UGJ përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies dhe mësimnxënies të cilat përfshinë leksione, seminare, ushtrime, laboratore, projekte profesionale, projekte kursi. Praktikant mësimore të cilat zhvillohen në spital nga studentët me qëllim rritjen e njohurive dhe aftësive të tyre si dhe praktikimin e teorive të marra në leksione dhe seminare të zhvilluara në auditor. Gjatë takimit me stafin akademik ata raportuan se mundohen të përdorin forma të ndryshme si leksione, seminare e praktika gjatë mësimdhënies. Këto forma u konfirmuan dhe nga studentët në takimin e zhvilluar me ta. Në priudhën e pandemisë UGJ përdori dhe metoda mësimdhënie e mësimnxënie on-line por që në këtë moment nuk praktikohen më. <i>Plani mësimor i programit të studimit Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme" nuk përfshin laboratore dhe kjo duhet të rregullohet sa më shpejt nga Drejtuesit e Njësisë Bazë.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër; Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Përgjithshme 2021-2024; - Takim me stafin akademik; 					

<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxëniet.</p>	<p align="center">- <i>Takim me studentët.</i></p> <p>UGJ ka hartuar një udhëzues mbi zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe innovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimit. Ky udhëzues ka si target pedagogët e UGJ. <i>Në takimin e zhvilluar me stafin akademik ata raportuan se nuk e kanë përdorur këtë instrument për të përmirësuar aftësitë e tyre mësimdhënëse.</i> UGJ është munduar të përmirësoj infrastrukturën didaktike <i>por pavarësisht kësaj, ajo mbetet mjaft vakante dhe më shumë investime në laboratorë mësimdhënës janë të nevojshëm. Përmirësimi i infrastrukturës u përmend edhe nga stafi akademik gjatë takimit të zhvilluar.</i> Një nga mënyrat kryesore që UGJ përdor për të përmirësuar kompetencat didaktike të personelit akademik janë projektet ndërkombëtare dhe mobilitetet në kuadër të programit Erasmus+. Në takimin me stafin akademik, disa nga ata që ishin prezent raportuan se kanë zhvilluar mobilitete. <i>Pavarësisht kësaj, vetëm një numër i ulët ka zhvilluar mobilitete nga ky Departament siç duket dhe tek lista e mobiliteteve. Nuk u raportuan aktivitete për përmirësimin e mësimdhënies të tjera nga stafi akademik si psh leksione të hapura nga personalitete brenda apo jashtë Shqipërisë. Organizimi i aktiviteteve të tilla është i rëndësishëm sipas GVJ. Në peridhën e pandemisë UGJ kishte hartuar udhëzues për përdorimin e platformës TEAMS për mësimin on-line, por kjo nuk përdoret më.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca III.5 Udhëzues mbi zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe innovative të mësimdhënies;</i> - <i>Takim me stafin akademik.</i>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë</p>	<p>Me qëllim punësimin e personelit akademik, UGJ ka hartuar Rregullore për Punësimin dhe Përzgjedhjen e Stafit Akademik dhe atij Adiministrativ në UGJ. Në këtë program studimi janë të përfshirë 11 staf akademik me kontratë nga të cilët dy (2) me titullin akademik Prof. Asoc., katër (4) me gradën shkencore Dr dhe 5 me MSC. Sipas CV-ve të personelit akademik, ata janë kompetent për fushën e tyre të studimeve. Personeli akademik raportoi se përdor mënyra interaktive në mësimdhënie si PoëerPoint ndërsa gjatë seminareve mundohen të zhvillojnë diskutime me studentët me qëllim pjesmarrjen sa më të lart të tyre. Këto forma u konfirmuan edhe nga studentët në takimin e zhvilluar me ta. Studentët po ashtu raportuan se me qëllim mësimi të bëhet më interaktiv pedagogët bëjnë rregullisht pyetje, bashkëbisedojn me ta dhe japin shembuj me</p>



<p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>qëllim që të kuptojnë më mirë konceptet e ndryshme. Paralelisht, studentët mund të zhvillojnë pyetje të ndryshme gjatë orëve në auditor ose të kontaktojnë stafin akademik përmes email-it zyrtar në rastin e pyetjeve/paqartësive si dhe zhvillojnë konsultime në fund të semestrit me qëllim orientimin e tyre.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 14 Rregullore për Punësimin dhe Përzgjedhjen e Stafit Akademik dhe atij Adiministrativ ne UGJ;</i> - <i>Takim me stafin akademik;</i> - <i>Takim me studentët.</i>
<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.</p>	<p>Institucioni ka zhvilluar vlerësimin e stafit akademik nga studentët por kjo nuk është një procedurë standarde, periodike dhe e zhvilluar në vazhdimësi. <i>Pedagogët raportuan se mendimet e studentëve nuk janë marrë parasysh pasi vlerësimi nga ata është zhvilluar vetëm një herë para pandemisë ndërsa studentët raportuan se kanë plotësuar pyetësorin e ASCAL por nuk janë bërë me dije mbi rezultatet.</i> GVJ konsideron si të rëndësishme që Institucioni të standardizoj këtë procedurë dhe studentët të paktën një herë në vit të vlerësojnë stafin akademik mbi aftësitë e tyre mësimdhënëse. Paralelisht, <i>GVJ konsideron sit ë rëndësishme vlerësimin e formave dhe metodave të mësimdhënies dhe nga Drejtuesi i Njesisë Kryesore duke adresuar nevojat sipas rasteve.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca III.6 Procedura per ngritjen e punes dhe zhvillimi i pyetsorit;</i> - <i>Takim me stafin akademik;</i> - <i>Takim me studentët;</i> - <i>Takim me përfaqësues të Sektorit të Standardeve të Cilësisë dhe Kurrikulave.</i>
<p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit</p>	<p>Institucioni ka në organigramën e vet Sektorin e Standardeve të Cilësisë dhe Kurrikulave. Ky sektor për momentin nuk ka hartuar një strategji të caktuar për përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies. Në bashkëpunim me Njësitë Kryesore Bazë ka hartuar Udhezuesin mbi zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe innovative të mësimdhënies. <i>Ky udhëzues nuk është ende përdorur dhe diseminuar nga sektori tek stafi akademik.</i> Paralelisht, është e nevojshme që Sektori të zhvilloj rregullisht trajnime për stafin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të</p>

<p>të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p>	<p>metodave të reja. Projekti TEAVET i cili është implementuar nga UGJ nuk ka patur në fokus pedagogët e Departamentit të Infermierisë pasi trajnon mësuesit e shkollave.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III.5 Udhezues mbi zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mesimdhënies; - Takim me stafin akademik; - Takim me përfaqësues të Sektorit të Standardëve të Cilësisë dhe Kurrikulave. 			
<p>Konkluzione</p>	<p>Format e mësimin përfshihen të gjitha llojet si leksione, seminare, ushtrime, projekte profesionale, projekte kursi etj. Plani mësimor i programit të studimit Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme" nuk përfshin laboratore dhe kjo duhet të rregullohet menjëherë nga Drejtuesit e Njësive Bazë. UGJ është munduar të përmirësoj infrastrukturën didaktike por pavarësisht kësaj, ajo mbetet mjaft vakante dhe më shumë investime në laboratorë mësimdhënës janë të nevojshëm. GVJ konsideron si të rëndësishme që Institucioni të standardizoj procedurën e vlerësimit të stafit akademik nga studentët dhe ata të paktën një herë në vit të vlerësojnë stafin akademik mbi aftësitë e tyre mësimdhënëse.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

<p>Standardi III.2 Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>Neni 68 i Rregullores së institucionit përcakton kontrollin e dijeve dhe instrumentat e vlerësimit. Sipas pikës 1, kontrolli i dijeve realizohet nëpërmjet testimeve me shkrim e me gojë, eseve, detyrave të kursit, punëve në grup, projekteve, prezantimeve, praktikave dhe tezave të diplomave. Kontrolli i dijeve shërben për vlerësimin e progresit të studentit dhe mat përvetësimin e objektivave formues e të kompetencave profesionale të programit nga student. Neni 81-83 të kësaj Rregullore procedurën e vlerësimit të studentëve. Neni 89 përcakton sistemin e vlerësimit. <i>GVJ konsideron si të pa drejtë</i></p>

	<p><i>këtë metodë vlerësimi pasi për secilën notë të mundshme studentët kanë një hapësirë 10 pikë ndërsa për të marrë notën 10, studentët duhet të marrin 95 pikë osë më lart. GVJ konsideron që kjo duhet të ndryshoj dhe të ndiqet e njëjta metodologji. Kreu V (nenet 39-41) të Rregullores së studimeve përcaktojnë kontrollin e dijeve dhe instrumentat e vlerësimit. Neni 27 i Rregullores së Departamentit përcakton sistemin e vlerësimit (shikohet i njëjti problem si më sipër). Neni 10 i Rregullores së Programit të studimeve përcakton vlerësimin dhe kontrollin e studentëve. Informacion mbi Kriteret dhe mënyrën/at e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen dhe në syllabuset. Informacioni i paraqitur është shumë i vakët dhe detaje janë të nevojshme.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastër;</i> - <i>Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastër;</i> - <i>Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme;</i> - <i>Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit;</i> - <i>Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023.</i>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lëndë/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Neni 39, pika 4 e Rregullores së studimeve në UGJ përcakton se në programin e lëndës shprehen modalitetet e vlerësimit dhe detyrimet e studentit, të cilat i bëhen të njohura studentëve me fillimin e procesit mësimor. Kjo procedurë u konfirmua nga stafi akademik dhe studentët gjatë takimeve të zhvilluara në Institucion.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastër;</i> - <i>Takim me stafin akademik;</i> - <i>Takim me studentët.</i>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Kontrolli i dijeve realizohet nëpërmjet testimeve me shkrim e me gojë, eseve, detyrave të kursit, punëve në grup, projekteve, prezantimeve, praktikave dhe tezave të diplomave. Vlerësimi i studentit bëhet në dy pjesë (gjatë vitit për elementët e përcaktuar në programin e lëndës dhe vlerësim me provim. Vlerësimi i vazhduar gjatë vitit për lëndët e cilësuar provim në planin mësimor përfaqson 20-25% të vlerësimit përfundimtar. Përcaktimi i raporteve në mes të vlerësimit të vazhduar gjatë vitit dhe vlerësimit përfundimtar bëhet nga çdo pedagog dhe</p>

A

A

	<p>paraqitet në programin e lëndës. Stafit akademik dhe studentët konfirmuan këtë procedurë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 4. Njësia bazë/Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Njësia Bazë mundohet rregullisht të përmirësojë programin e studimit. Studentët nuk plotësojnë rregullisht pyetësor për të vlerësuar dhe përmirësuar metodat e mësimdhënies. UGJ konfirmoj se kjo është një pikë e dobët në të cilën ata duhet të punojnë më shumë. Procedura e vlerësimit të mësimdhënies është zhvilluar gjatë pandemisë për mësimdhënien on-line si dhe studentët kanë plotësuar pyetësorin e ASCAL. Studentët raportuan se nuk kanë marrë pjesë në vlerësimin dhe përmirësimin e formave dhe metodave të mësimdhënies. GVJ sugjeron që studentët të përfshihen në mënyrë aktive dhe konkrete në vlerësimin e programit të studimit dhe kjo procedurë të evidentohet.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III.6 Procedura per ngritjen e punes dhe zhvillimi i pyetsorit; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët; - Takim me përfaqësues të Sektorit të Standardëve të Cilësisë dhe Kurrikulave.
<p>Kriteri 5. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga</p>	<p>UGJ përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies dhe mësimnxënies të cilat përfshijnë leksione, seminare, ushtrime, laboratore, projekte profesionale, projekte kursi. Praktikant mësimorë të cilat zhvillohen në spital nga studentët me qëllim rritjen e njohurive dhe aftësive të tyre si dhe praktikimin e teorive të marra në leksione dhe seminare të zhvilluara në auditor. Gjatë takimit me stafin akademik ata raportuan se mundohen të përdorin forma të ndryshme si leksione, seminare e praktika gjatë mësimdhënies. Këto forma u konfirmuan dhe nga studentët në takimin e zhvilluar me ta. Stafit akademik mundohet të përdori metoda të ndryshme me qëllim arritjen e rezultateve të të nxënit si dhe objektivat formuese. UGJ paralelisht mundohet të përmirësojë aftësitë mësimdhënëse të stafit akademik. Për këtë arsye ha hartuar një udhëzues specifik si dhe inkurajon stafin akademik të zhvillojë mobilitete si dhe të marrin pjesë në projekte. Paralelisht, mundohet të përmirësojë</p>

<p>mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>infrastrukturën mësimdhënëse. <i>GVJ konsideron se Institucioni duhet të punoj më shumë për përmirësimin e infrastrukturës, të rritet numëri i mobiliteteve të Departamentit të Infermierisë si dhe Departamenti të aplikoj në më shumë projekte kombëtare dhe ndërkombëtare.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastër; Evidenca I.7 Regullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Përgjithshme 2021-2024; - Evidenca III.5 Udhezues mbi zhvillimin dhe perdorimin e metodave te ndryshme dhe innovative te mesimdhënies; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët. 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Kontrolli i dijeve realizohet nëpërmjet testimeve me shkrim e me gojë, eseve, detyrave të kursit, punëve në grup, projekteve, prezantimeve, praktikave dhe tezave të diplomave. Neni 39, pika 4 e Rregullores së studimeve në UGJ përcakton se në programin e lëndës shprehen modalitetet e vlerësimit dhe detyrimet e studentit, të cilat i bëhen të njohura studentëve me fillimin e procesit mësimor. Vlerësimi i vazhduar gjatë vitit për lëndët e cilësuar provim në planin mësimor përfaqson 20-25% të vlerësimit përfundimtar. GVJ sugjeron që studentët të përfshihen në mënyrë aktive dhe konkrete në vlerësimin e programit të studimit dhe kjo procedurë të evidentohet. GVJ konsideron se Institucioni duhet të punoj më shumë për përmirësimin e infrastrukturës, të rritet numëri i mobiliteteve të Departamentit të Infermierisë si dhe Departamenti të aplikoj në më shumë projekte kombëtare dhe ndërkombëtare.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
<p style="text-align: center;">X</p>				

<p>Standardi III.3 Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive</p>	<p>Në diskutimin e zhvilluar në Institucion stafi akademik dhe studentët raportuan se vlerësimi i njohurive dhe dijeve zhvillohet gjatë gjithë vitit akademik si dhe reflektohet në</p>

<p>profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/ moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>vlerësimin përfundimtar të studentit. Në takime u konfirmua nga studentët se vlerësimi i vazhduar nga stafi akademik bëhet në nivelin 20% ndërsa në pjesët e tjera përfshihen format e kontrollit me shkrim dhe me gojë. UGJ ka hartuar një sistem pikëzimi nga 1-100 pikë. Studentët që mbledhin më shumë se 45 pikë konsiderohen kalues. Neni 89 i Rregullores së Institucionit dhe nenet 40-41 e Rregullores së studimeve në UGJ përcaktojnë format e vlerësimit. Vlerësimi përfundimtar i studentit është rezultati i dy përbërësve (vlerësimi i vazhduar dhe vlerësimi i provimit). Në syllabuset e programit të studimit, përcaktohen format e vlerësimit. Sistemi i vlerësimit prezantohet dhe në nenin 31 të Rregullores së Fakultetit dhe nenin 27, 29 në Rregulloren e Njesisë Bazë. Mënyrat e kontrollit të dijes janë provimet, bashkëbisedimet, mbrojtja e punëve laboratorike dhe praktikave profesionale. <i>Një problem që GVJ konstaton në formën e vlerësimit është pikëzimi. Vërehet se për të marrë një notë respective ka një varg 10 pikë me përjashtim të notës dhjet (10) ku vargu varjon nga 95-100 pikë. GVJ konsideron se kjo duhet korrigjuar nga Institucioni.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme; - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>UGJ përmes marrveshjes së nënshkruar me AADF ka përfutuar sistemin CleanScore me qëllim vlerësimin e automatizuar të studentëve. Kjo është një praktikë e mirë të cilën UGJ përdor dhe që shmang abuzimin duke rritur paralelisht transparencën.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III.8 Marrëveshje bashkëpunimi AADF-UGJ.
<p>Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p>	<p>Sipas nenit 33 të Rregullores së Fakultetit, format e kontrollit të dijes përcaktohen në programe lëndës dhe në planin mësimor të studimeve. Mënyra e zhvillimit të provimeve mund të jetë me shkrim, me gojë ose i kombinuar. Mënyra e zhvillimit të provimit propozohet nga titullari i lëndës dhe miratohet nga</p>

	<p>departamenti në fillim të çdo viti akademik. Kjo procedurë u konfirmua dhe në takimin e zhvilluar me stafin akademik. Syllabuset e pedagogëve përfshinë format e vlerësimit të studentëve. Vlerësimi përfundimtar i studentit përbëhet nga vlerësimi i vazhduar (në masën 20%) dhe vlerësimi në provim (në masën 80%). Rezultatet e vlerësimit të vazhduar ju bëhen të ditura studentëve me mbarimin e procesit mësimor të lëndës mësimore përkatëse përpara provimit të lëndës.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës;</i> - <i>Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme;</i> - <i>Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023;</i> - <i>Takim me stafin akademik.</i>
<p>Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënimit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>Në përfundim të provimeve, brenda gjashtë ditëve studentët informohen mbi rezultatet e provimit përmes sistemit elektronik Pitagora ose pranë sekretarisë. Studentët raportuan se në raste të ndryshme ata informohen dhe nga pedagogu i lëndës. Në rastet që studentët kanë paqartësi, ata mund të pyesin pedagogun e lëndës për gabimet apo pasaktësitë në provim. Kjo procedurë u konfirmua nga stafi akademik dhe studentët gjatë takimeve të zhvilluara.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës;</i> - <i>Takim me stafin akademik;</i> - <i>Takim me studentët.</i>
<p>Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p>	<p>Në sallën ku zhvillohet provimi nuk lejohet hyrja e personave të tjerë (Akoma dhe staf akademik). Anëtarët e komisionit të provimit mbikëqyrin zhvillimin korrekt të tij. Nenet 86 dhe 87 të Rregullores së Institucionit përcaktojnë kohëzgjatjen e provimit si dhe mbarvajtjen e tij. Kodi i etikës së institucionit po ashtu përcakton detyrimet e stafit ku përfshihen edhe mos lejimi i plagjiaturës dhe kopjimi në provime e detyra. Zbatimi i këtyre rregullave përcaktohet edhe në syllabuset respective. <i>Në diskutimin e zhvilluar me autoritetet drejtuese si dhe me stafin akademik, ata raportuan se nuk përdorin sistem antiplagjiaturë. GVJ rekomandon që një praktikë e tillë të shtohet sa më parë.</i></p> <p>Evidenca:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë;</i> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës;</i> - <i>Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023;</i> - <i>Evidenca III.10 Kodi i Etikes dhe vendimi per miratimin e Kodit te Etikes;</i> - <i>Takim me stafin akademik;</i> - <i>Takim me studentët.</i>
<p>Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>Studentët informohen për rezultatet e provimit në systemin elektronik Pitagora brenda gjashtë ditëve nga data e zhvillimit të provimit. Deri tetë (8) ditë nga data e zhvillimit të provimit, pedagogu gjeneron, publikon on-line dhe dorëzon në sekretarinë mësimore pasqyrën e rezultateve përfundimtare të provimit. Studentët merren në provim në prani të titullarëve të lëndës me jo më pak se dy pedagog. Nëse një nga titullarët e lëndës nuk mund të marrë pjesë në provim, drejtuesi i departamentit krijon një komision të ri për zhvillimin e provimit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë;</i> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës;</i> - <i>Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme.</i>
<p>Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p>	<p>Studentët informohen për rezultatet e provimit në systemin elektronik Pitagora brenda gjashtë ditëve nga data e zhvillimit të provimit. Student ka të drejtë të ankohet në rast se janë shkelur rregullat procedurale gjatë zhvillimit të provimit ose për vlerësim të pamërituar. Ankesa bëhet me shkrim brenda afatit të ankimimit dhe i drejtohet Dekanit të Fakultetit. Ai përcakton nëse ankesa e studentët është e drejtë apo jo dhe merr vendimin përkatës brenda dy ditëve (Rregullore e UGJ, neni 88). Neni 46 i Rregullores së studimeve në UGJ përcakton të detajuara modalitetet e ankimimit të studentëve. Studentët raportuan se janë në dijeni të kësaj procedure por anjë nga ata nuk e kishte bërë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë;</i> - <i>Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastrë;</i>

	- <i>Takim me studentët.</i>			
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	<p>Studenti ka të drejtë të ankohet në rast se janë shkelur rregullat procedurale gjatë zhvillimit të provimit ose për vlerësim të pamerituar. Ankesa bëhet me shkrim brenda afatit të ankimimit dhe i drejtohet Dekanit të Fakultetit. Ai përcakton nëse ankesa e studentët është e drejtë apo jo dhe merr vendimin përkatës brenda dy ditëve (Rregullore e UGJ, neni 88). Në rastet që vërtetohen praktika që bien ndesh me dispozitat e rregullores së UGJ, me propozim të Drejtuesit të Departamentit, Dekani vendos për ndryshimin e komisionit të provimit brenda ditës ose të nesërmen.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë;</i> - <i>Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastrë.</i> 			
Konkluzione	<p><i>Vlerësimi i njohurive dhe dijeve zhvillohet gjatë gjithë vitit akademik si dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar të studentit. UGJ ka hartuar një sistem pikëzimi nga 1-100 pikë. Një problem që GVJ konstaton në formën e vlerësimit është pikëzimi. Vërehet se për të marrë një notë respektive ka një varg 10 pikë me përjashtim të notës dhjet (10) ku vargu varjon nga 95-100 pikë. GVJ konsideron se kjo duhet korrigjuar nga Institucioni. Mënyra e zhvillimit të provimit propozohet nga titullari i lëndës dhe miratohet nga departamenti në fillim të çdo viti akademik. Në përfundim të provimeve, brenda gjashtë ditëve studentët informohen mbi rezultatet e provimit përmes sistemit elektronik Pitagora ose pranë sekretarisë. Student ka të drejtë të ankohet në rast se janë shkelur rregullat procedurale gjatë zhvillimit të provimit ose për vlerësim të pamerituar.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.4

Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të	Ky program studimi synon të ofroj një formim bazë në fushën e infermierisë që do tu shërbej studentëve si për studime të mëtejshme por edhe për punësim. Objektivi i parë i këtij

<p>zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.</p>	<p>programi është formimi bazë në format infermiere. Objektivi i dytë i këtij programi është krijimi i mundësive për futjen e informacionit të ri nga teknologjia infermiere, i treti është të përgatiti studentët e ardhshëm në fushën e infermierisë dhe i katërti të thellojnë njohuritë e tyre teorike e praktike për tju përgjigjur nevojave bashkëkohore të tegut të punës. Sipas nenit 23 të Rregullores së studimit, veprimtaritë formuese grupohen në Lëndë Bazë (19 kredite), Lëndë Karakterizuese (96 kredite), Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose Integruese (23 kredite), Lëndë Plotësuese (18 kredite) dhe Detyrime Përmbyllëse (8 kredite). Të gjitha këto tregojnë se programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” garanton thellimin e njohurive si dhe zhvillon aftësitë e studentëve.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024.
<p>Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.</p>	<p>Ky program studimi fokusohet në rritjen e aftësive infermiere të studentëve. Lëndët e sociologjisë dhe të gjuhës së huaj përfshihen në planin mesimor. <i>GVJ konsideron si të rëndësishëm përfshirjen e lëndëve Biostatistikë dhe Informatikë Shëndetësore në planin mesimor.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024.
<p>Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre dhe për detyrimet përmbyllëse.</p>	<p>Në fund të semestrit (orën e fundit të leksioneve) pedagogët zhvillojnë konsultime me studentët me qëllim orientimin e tyre mbi pikat kryesore. Zhvillimi i konsultimeve u konfirmua edhe në takimet e zhvilluara me stafin akademik dhe studentët. Gjatë konsultimeve studentët raportuan se informohen mbi çështjet kryesore dhe se ku është e rëndësishme që ata të fokusohen për provimin. Paralelisht, studentët raportuan se ngren grupe në EhatsApp ku mund të bëjnë pyetje apo të diskutojnë paqartësitë e tyre.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III.1.11 Orari konsultimeve; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t’u japë studentëve mundësi të</p>	<p>Syllabuset e programit të studimit përfshinë njohuritë, aftësitë dhe kompetencat që marrin gjatë zhvillimit të moduleve/lëndëve. Studentët kanë mundësi të aplikojnë njohuritë teorike që marrin gjatë praktikave në spital.</p>

<p>zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>Paralelisht, ata zhvillojnë më tej njohuritë e tyre edhe përmes seminarve, detyrave të kursit si dhe punës individuale. Studentët raportuan se gjatë leksioneve/seminareve stafi akademik përfshin në diskutime studentët si dhe diskuton çështjet e ndryshme. Mobiliteti i studentëve është i mundur por deri në këtë moment, mobilitetet në IAL jashtë Shqipërisë është minimal.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit; - Evidenca II.9.1 Plan mesimor Bachelor ne Infermieri e Pergjithshme 2021-2024; - Takim me studentët. 			
<p>Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>Departamenti i Infermierisë parashikon aktivitete dhe orë të hapura mbi fushën e programit të studimit. Studentët raportuan se kanë marrë pjesë në aktivitete të ndryshme jashtë strukturës së programit të studimit. Pavarësisht planifikimit dhe organizimit të disa aktiviteteve, <i>GVJ konsideron si të rëndësishme organizimin e më shumë aktiviteteve të tilla.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III.15.3 Plani i veprimtarisë së DI 2019-2020; - Takim me studentët. 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Ky program studimi synon të ofroj një formim bazë në fushën e infermierisë që do tu shërbej studentëve si për studime të mëtejshme por edhe për punësim. Programi i studimit Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme" garanton thellimin e njohurive si dhe zhvillon aftësitë e studentëve. GVJ konsideron si të rëndësishëm përfshirjen e lëndëve Biostatistikë dhe Informatikë Shëndetësore në planin mesimor. Pedagogët zhvillojnë konsultime me studentët me qëllim orientimin e tyre mbi pikat kryesore. Departamenti i Infermierisë parashikon aktivitete dhe orë të hapura mbi fushën e programit të studimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>

Standardi III.5	
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton rregullore të posaçme për provimin i përgjithshëm përfundimtar ose punimin e diplomës. Në rregulloren e programit të studimit përcaktohet pragu i notës mesatare që i jep të drejtën studentit për punim diplome dhe e bën atë publike.</p>	<p>Institucioni ka hartuar “Rregulloren e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë”. Neni 59, pika 3 e kësaj rregullore përcakton se në programet e ciklit të parë të studimit, studentët diplomohet me provim përfundimtar formimi ose punim diplome. Studentët kanë të drejtë të diplomohen me punim diplome ata që kanë mesataren e ponderuar të dy viteve të para të studimit më të lart se tetë (8) ose një kufi më i lartë i përcaktuar nga Njësia Bazë. Neni 39 i Rregullores së Fakultetit përcakton procedurën e mbrojtjes së Diplomës. Rregullorja e Departamentit, neni 34 pika 2 përcakton se për të gjithë studentët, pragu i notës mesatare që u jep të drejtë për të përgatitur dhe mbrojtur një punim diplome është tetë (8). Kjo përcaktohet edhe në rregulloren e programit të studimit (neni 11, pika b). <i>Asnjë nga studentët që marrën pjesë në takim nuk kishin ishin diplomuar me punim diplome.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë; - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme; - Evidenca I.9 Rregullore e programit të studimit.
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Neni 61 i Rregullores së studimeve përcakton procedurat për përgatitjen e punimit të diplomës. Njësia Bazë në fillim të vitit të fundit përcakton fushat e studimit për punimet e diplomave ndërsa udhëheqësi përgatit programin e punës së studentit duke vendosur dhe afatet për realizimin e tyre. Manuali i punimit të diplomës ju vihet në dispozicion të gjithë studentëve të cilët do të zhvillojnë punim diplome. Neni 62 përcakton rastet kur studentët diplomohen me provim përfundimtar të formimit. Provimi përfundimtar përfshin pyetje nga të gjitha fushat. Pyetjet përzgjidhen nga fondi i pyetjeve të cilat u janë dhënë studentëve.</p> <p>Evidenca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca III 11.1 Miratimi i fushave të studimit ne Infermieri; - Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve.
<p>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>Programi i provimit përfundimtar është gjithëpërfshirës, me tematika nga fushat kryesore që mbulon programi i studimit. Programi hartohet nga stafi i Njesisë Bazë, propozohet nga Drejtuesi i saj dhe miratohet nga Dekani. Provimi realizohet përpara një komisioni të posaçëm, të përbërë nga personel akademik të fushave që mbulon programi i provimit. Teza e provimit përmban pyetje nga të gjitha fushat që përfshihen në programin e provimit. Tezat e provimit të formimit kompozohen nga anëtarët e komisionit, të cilët i përzgjedhin pyetjet nga fondi i krijuar në përputhje me peshën specifike të çdo fushe, firmosen nga drejtuesi i Njesisë Bazë dhe miratohen nga Dekani.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca III.11. Program i provimit të përgjithshëm përfundimtar Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme"; - Evidenca III.12.1 Model i unifikuar i tezës se provimeve.
<p>Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>Neni 61 i Rregullores së studimeve përcakton procedurat për përgatitjen e punimit të diplomës. Procedura e mbrojtjes së diplomës pasqyrohet dhe në nenin 35 të Rregullores së Njesisë Bazë. Njësia Bazë në fillim të vitit të fundit përcakton fushat e studimit për punimet e diplomave ndërsa udhëheqësi përgatit programin e punës së studentit duke vendosur dhe afatet për realizimin e tyre. Grafiku i punës respektohet nga student dhe pedagogu ndërsa para mbrojtjes së diplomës udhëheqësi rishikon dhe miraton punimin e kryer nga studentit dhe lejon mbrojtjen e punimit duke firmosur tezën. Kjo procedurë u konfirmua edhe nga stafi akademik gjatë takimit të zhvilluar. Ky informacion nuk ishte i mundur të verifikohet nga studentët pasi asnjë nga ata që morrën pjesë në takim nuk kishin zhvilluar punim diplome.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e përgjithshme;

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca III 11.1 Miratimi i fushave të studimit ne Infermieri; - Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 5. Njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p>	<p>Në bazë të temës së diplomës dhe të nevojave specifike, studentët mund të përdorin ambientet e UGJ. Gjithsesi, ashtu sic kemi thënë edhe me lart, studentët kanë preferuar provimin përfundimtar të gjithë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Takim me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe Bazë; - Takim me stafin akademik; - Takim me studentët.
<p>Kriteri 6. Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.</p>	<p>Studentët si në rastin e provimit të përgjithshëm përfundimtar ashtu dhe në rastin e temës së diplomës, në përfundim, vlerësohen me notë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme; - Takim me Drejtuesin e Njesisë Kryesore dhe Bazë; - Takim me stafin akademik.
<p>Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.</p>	<p>Me përfundimin e studimeve, studentët pajisen me diplomë si dhe me suplementin e diplomës. Neni 65 i Rregullores së studimeve në UGJ e përcakton këtë gjë. Neni 40 i Rregullores së Njesisë Kryesore dhe neni 36 i Rregullores së Departamentit përcaktojnë modalitetet për pajisjen e studentëve me diplomën dhe suplementin e saj.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës; - Evidenca I.7 Rregullore e Departamentit Infermieri e pergjithshme.
<p>Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet</p>	<p>Në përputhje me legjislacionin në fuqi sekretaria mësimore ruan të gjithë dokumentacionin e nevojshëm. Detyrimet e sekretarisë mësimore përcaktohen në statutin e UGJ (neni 44) si dhe në Rregulloren e saj. Gjatë vizitës në UGJ, GVJ konstatoi se dokumentacioni ruhej sipas akteve ligjore.</p>

rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Evidenca: - Evidenca I Statuti i UGJ; - Evidenca III.13 Rregullore e Sekretarise mesimore; - Vizita në sekretarinë mësimore.			
Konkluzione	Në programet e ciklit të parë të studimit, studentët diplomohet me provim përfundimtar formimi ose punim diplome. Studentët kanë të drejtë të diplomohen me punim diplome ata që kanë mesataren e ponderuar të dy viteve të para të studimit më të lart se tetë (8) ose një kufi më i lartë i përcaktuar nga Njësia Bazë. Programi i provimit përfundimtar është gjithëpërfshirës, me tematika nga fushat kryesore që mbulon programi i studimit. Ka një mungesë informacioni të detajuar mbi provimin përfundimtar në rregulloren e programit të studimit dhe GVJ konsideron si të rëndësishme që ky informacion të përfshihet. Njësia Bazë në fillim të vitit të fundit përcakton fushat e studimit për punimet e diplomave ndërsa udhëheqësi përgatit programin e punës së studentit duke vendosur dhe afatet për realizimin e tyre. Studentët si në rastin e provimit të përgjithshëm përfundimtar ashtu dhe në rastin e temës së diplomës, në përfundim, vlerësohen me notë.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1 Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.								
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve							
Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi,	Kriteri, personeli akademik që angazhohet në mësimdhënie ka së paku kualifikim të ciklit pasardhës, plotësohet nga stafi akademik i angazhuar në këtë program studimi.							
	Kualifikimi i stafit akademik të PS		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
			PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK

për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.	Prof. Dr						
	Prof. Asoc.	1		1		2	
	Dr/Phd / ME	2	2	4		4	
	Msc.	6	7	5	5	5	4
	SPA	1	6	1	4		
	Gjithsej	10	15	11	9	11	4
	<p>Nga analiza e të dhënave të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi, GVJ konstatoi se ky personel ka nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit dhe realizimin e procesit mësimor. Gjithashtu, fusha kërkimore është në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve. Megjithatë, referuar syllabuseve të lëndëve/moduleve, u evidentuan raste kur titullarët e lëndëve nuk janë të kategorisë lektor.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 41 Anekset.pdf - Evidenca III.4 CV e personelit akademik - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023 - Evidenca III.4 CV e personelit akademik 						
Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.	<p>GVJ konstaton se personeli akademik me kontratë është i kufizuar në numër krahasimisht me personelin akademik efektiv. Në tre vitet e fundit numri i studentëve ka qënë pothuaj i njëjtë cka nuk ka sjellë ndryshime esenciale në personelin akademik të angazhuar në programin e studimit Bazuar në tabelat përmbledhëse lidhur me personelin akademik (anekset 41), për 3 vitet akademike të fundit, rezulton se ngarkesa mësimore është realizuar në masën mbi 70% nga personeli akademik efektiv (PAE). Në programin e studimit, kontribut japin dhe departamentet e tjera si ai i Biologji Kimisë pjesë e të njëjtit fakultet.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 41 Anekset.pdf, Evidenca I.12., I.12., I.12., Raporte vjetore 						
Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe	<p>Bazuar në tabelat përmbledhëse si dhe nga verifikimet gjatë vizitës në institucion GVJ konstaton se në vitet e fundit ka patur qëndrueshmëri të personelit akademik të angazhuar në programin e studimit. Nga takimet me përfaqësues të sektorit të Burimeve Njerëzore GVJ u informua se personeli akademik me kohë të plotë i angazhuar në programin e studimit ka lidhur kontratë pune me afat të caktuar për kategorinë Asistent lektor dhe me afat të pacaktuar për kategoritë Lektor dhe Profesor sipas përcaktimeve ligjore në fuqi. Si institucion publik, UGJ</p>						

A

<p>mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>garanton dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore të personelit akademik të punësuar. Personeli akademik me kontratë angazhohet mbi bazën e kontratave vjetore ose semestrale.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 41 Anekset.pdf</i> - <i>Takimi në institucion me Zyrën e Burimeve Njerëzore</i>
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të publikuara e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Universiteti “Eqrem Cabej” Gjirokastrë (UGJ) ndjek me përpikmëri bazën ligjore për rekrutimin e personelit në përputhje me Ligjin për Arsimin e Lartë, VKM për stafet akademike, Kodi i Punës, aktet nënligjore të MAS. Zyra e Burimeve Njerëzore është përgjegjëse për zbatimin e procedurave të rekrutimit të personelit. GVJ verifikoi se kuadri rregullativ i UGJ përmban procedura transparente të rekrutimit dhe të vlerësimit të personelit. Kjo mënyrë siguron që kandidatët të plotësojnë kushtet dhe të jenë në nivelin e duhur të kualifikimeve në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit. Gjithashtu kriteret e përcaktuara në dokumentin e politikës së rekrutimit, sigurojnë rekrutimin e personelit me arritje të larta akademike, me tituj dhe grada shkencore. Kriteret për rekrutimin e tyre lidhen me aftësitë akademike të fushës përkatëse ku do të shërbejnë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 2 Rregullore e brendshme e UGJ.pdf</i> - <i>Takimi në institucion me Zyrën e Burimeve Njerëzore</i>
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>GVJ vizitoi ambjentet dhe laboratorët. Nga shqyrtimi i CV të personelit ndihmës-akademik që kontribuon në realizimin e programit të studimit, GVJ konstaton se kemi të bëjmë me personel ndihmës-akademik me kualifikim në fushën e shkencave teknike mjekësore. Në këtë mënyrë disponohet niveli i duhur për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore. Gjatë vizitës në institucion GVJ u informua për kontributin nga ana e këtij personeli në aftësimin praktik të studentëve të këtij program studimi dhe mirëmbajtjen e laboratorëve etj.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 41 Anekset.pdf</i> - <i>Evidenca III.4 CV e personelit akademik.pdf</i> - <i>Vizita e GVJ në institucion</i>
<p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe</p>	<p>Zyrat përgjegjëse për administrimin e dosjeve të personelit akademik (me kohë të plotë dhe të pjesshme) dhe</p>



<p>përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p>	<p>administrativ, në UGJ, janë zyra e Burimeve Njerëzore dhe zyra e Arkiv-Protokollit. GVJ zhvilloi takim me përfaqësues të zyrës së Burimeve Njerëzore. GVJ konstatoi se kjo zyrë bashkërendon punën e saj me njësitë bazë në fakultete në lidhje me përditësimin e të dhënave të stafit akademik.</p> <p>Përsa i përket informacionit në lidhje me angazhimin e çdo anëtari të personelit akademik dhe ndihmës akademik në çdo semestër dhe vit akademik, ky informacion administrohet nga Fakulteti si dhe nga Drejtorja e Kurrikulave dhe Sigurimit të Cilësisë.</p> <p>Çdo vit akademik përditësohen CV e pedagogëve, ku pasqyrohen veprimtaritë kërkimore, publikimet dhe konferencat shkencore ku ai/ajo merr pjesë. Departamenti dhe NJSBC disponon ngarkesën mësimore të secilit pedagog/e për secilin semestër, si dhe oraret mësimore për pedagogët, bashkë me programet lëndore ku pedagogu/ja është titullar/e apo lektor/e e lëndës. Po ashtu, çdo fillim viti dhe semestri përcaktohet ngarkesa mësimore për personelin akademik, ndihmës akademik dhe administrative.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca: Vizita e GVJ në institucion</i> - <i>Raporti i vlerimit të brendshëm infermieri e pergjithshme.pdf</i>
<p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>UGJ ka lidhur një sërë marrëveshesh bashkëpunimi në rang universiteti. Janë disa marrëveshje me universitete kombëtare/ndërkombëtare. Për programin e infermierisë marrëveshja me Spitalin e Gjirokastrës është pozitive.</p> <p>GVJ gjykon se duhet të ketë më shumë marrëveshje me institucione të tjera shëndetësore për të mundësuar studentëve mundësi të zhvillimit të praktikave në institucione të ndryshme të kujdesit shëndetësor.</p> <p>GVJ konstaton gjithashtu se nuk ka një dokumentim të qartë zhvillimit të praktikës profesionale nga ana personelit akademik apo drejtuesit të praktikës. Hartimi i një udhëzuesi të zhvillimit të praktikës, mendojmë se është e nevojshme</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 41 Anekset.pdf</i> - <i>Evidenca IV.10 Infrastruktura e UGJ.pdf</i>
<p>Kriteri 8. Personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në</p>	<p>Në planin mësimor e këtij programi studimi është parashikuar zhvillimi i praktikës profesionale e cila në total është rreth 20 kredite. GVJ gjykon se programi i studimit ka nevojë të ketë</p>

<p>realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p><i>më shumë ngarkesë për praktikën profesionale me qëllim jo vetëm përgatitjen e studentëve me njohuri më të mira praktike por edhe me qëllim përmbushjen e standarteve të përcaktuara në Direktivat Evropiane për profesionet e rregulluara</i></p> <p><i>Nga ana tjetër, GVJ konstaton se mungon një dokument standart për evidentimin e arritjeve të studentëve apo gjurmimin e tyre në mjediset spitalore. Personeli mbikqyrës në ambientin spitalor nëpërmjet librezës së praktikës profesionale, duhet të bëjë të evidentueshme ecurinë e studentit në mjediset spitalore/shëndetësore, duke ndihmuar në përfundimtar të praktikës profesionale.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 41 Anekset - Takimi me personelin akademik - Takimi me studentet 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Personeli akademik, i angazhuar në programin Bachelor në Infermieri e Përgjithshme, në përgjithësi ka nivelin e kualifikimit akademik për drejtimin e programit dhe realizimin e procesit mësimor. Fusha kërkimore e personelit akademik është në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve. Ngarkesa mësimore realizohet në masën mbi 70 % nga personeli akademik efektiv duke respektuar detyrimet ligjore e nënligjore në fuqi. Rekrutimi i personelit akademik kryhet nëpërmjet procedurave të mirëpërcaktuara dhe të pasqyruara në aktet rregullatore të UGJ. Njësia përgjegjëse të angazhohet në administrimin dhe evidentimin e rezultateve të studentëve gjatë praktikës profesionale. Të hartohet manuali dhe librezat e praktikës</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

<p>Standardi IV.2</p>	
<p>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjediset mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme", i cili mbulohet nga Fakulteti i Shkencave Natyrore, ka në dispozicion, për realizimin e procesit mësimor, ambientet e duhura për zhvillimin si të leksioneve e seminareve ashtu edhe të seanceve laboratorike. Nga vizita në mjediset e vëna në dispozicion për zhvillimin e procesit mësimor, GVJ konstatoi</p>

<p>numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.</p>	<p>se ato janë të mjaftueshme, me kushte të mira, ndërsa laboratorët janë të kompletuar me pajisje të e nevojshme, të mirëmbajtur dhe në kompjuterat përkatës janë instaluar programe që ndihmojnë zhvillimin e procesit mësimor. salle aktivitete promovuese dhe sallë për praktikë lëndore/profesionale si dhe zyra për stafin. Institucioni ka dhe bibliotekën dhe 1 zyrë informacioni për studentë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 41. Aneksset.pdf</i> - <i>Evidenca IV.10 Infrastruktura e UGJ.pdf</i> - <i>Vizita e GVJ në institucion</i> - <i>Evidenca IV.10 Infrastruktura e UGJ</i>
<p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Gjatë vizitës në institucion GVJ pati mundësinë të njihet me infrastrukturën mësimore në funksion të realizimit të këtij programi studimi. Fakulteti zotëron 3 laboratorë programimi të pajisur me teknologjitë e nevojshme për të realizuar procesin mësimor si dhe praktikat mësimore për lëndë të këtij programi. Gjithashtu, mjediset e zhvillimit të procesit mësimor janë të pajisura me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, videoprojektor, si mundësi aksesimi të internetit (lidhje ëireless), etj. Sallat kanë hapësirën e nevojshme për të ushtruar mësimdhënien në kushte të mira dhe komode për studentët. Secili mjedis disponon ajrosjen dhe ndriçimin e duhur, sistem mbrojtje nga zjarri edhe ajër të kondicionuar. Ambjentet janë të pajisura me banka dhe karrige komode për t'ju përgjigjur edhe qëndrimit me orë të zgjatura në leksione dhe seminare të studentëve.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita e GVJ në institucion</i> - <i>Evidenca IV.10 Infrastruktura e UGJ</i>
<p>Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimit teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p>	<p>FSHN për lëndët e këtij programi studimi ka infrastrukturë të përshtatshme me laboratorë të pajisur me mjetet e nevojshme për realizimin e orëve dhe praktikave mësimore krahasuar me numrin e studentëve që aktualisht studiojnaë në dy programet e studimit. GVJ vlerëson se kjo infrastrukturë plotëson kërkesat e moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca IV.10 Infrastruktura e UGJ.pdf</i> - <i>Vizita e GVJ në institucion</i>

A



<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.</p>	<p>Laboratori i informatikës (Multi Media Room), dhe 3 laboratorët e tjerë të informatikës, janë të pajisur me programe dhe mbështesin realizimin cilësor të procesit mësimor me gjithë elementë e tij përbërës. Mirëmbajtja dhe funksionimi korrekt i pajisjeve informatike mundësohet nga angazhimi i personelit ndihmës akademik me kualifikimin e duhur.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca: Laborator UGJ - Vizita e GVJ në institucion - Evidenca: CV e stafit ndihmës akademik 			
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konstaton se mjediset e vëna në dispozicion për zhvillimin e procesit mësimor janë të mjaftueshme, me kushte të mira. Laboratorët janë të kompletuar me pajisje të viteve të fundit, të mirëmbajtur dhe në kompjuterat përkatës janë instaluar softëare e duhur për zhvillimin cilësor të procesit mësimor. nfrastuktura laboratorike plotëson kërkesat e moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi. Mirëmbajtja dhe funksionimi korrekt i pajisjeve informatike mundësohet nga angazhimi i personelit ndihmës akademik me kualifikimin e duhur. GVJ vlerëson se UGJ ka vënë në dispozicion të programit të studimit mjedise mësimore dhe infrastrukturë të përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës dhe për formimin praktik.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

Standardi IV.3

IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.</p>	<p>Një pjesë e konsiderueshme e literaturës bazë dhe ndihmëse, në format fizik dhe digjital, ndodhet në bibliotekën e UGJ, në hapësirën e dedikuar fushës së shkencave mjekësore teknike në mënyrë që studentët të mund të kenë akses të menjëhershëm sipas nevojave. Nga takimet me personelin akademik dhe studentët, GVJ u informua se literatura bazë është e disponueshme në gjuhën shqipe në formën fizike, kurse literatura ndihmëse dhe tutoriale të ndryshme për vetë veçantinë e këtij programi janë kryesisht në gjuhë të huaj (anglisht).</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 41. Anekset.pdf



	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.22 Miratimi ilitatures baze ne DIF 2020-2021.pdf - Evidenca II.22.1 Miratimi i literatures baze ne FSHN 2020-2021.pdf - Vizita e GVJ në institucion
<p>Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësimet të literaturës me botime të viteve të fundit.</p>	<p>Personeli akademik i angazhuar në programin e studimit, në mënyrë të vazhdueshme pasqyron në ciklet e leksioneve dhe seancave praktike të rejtat që lidhen me lëndët përkatëse. Në syllabus bëhet pasqyrimi i përditësimit të literaturës së rekomanduar nga personeli akademik përgjegjës për lëndën. Syllabuset miratohen çdo fillim semestri në departament. Nga shqyrtimi i syllabuseve të lëndëve vënë në dispozicion nëpërmjet dosjes se vetëvlerësimit. GVJ konstatoi se në jo të gjitha lëndët janë të përditësuara me së paku literaturën e 5 viteve të fundit. (p.sh Lënda informatikë dhe statistikë mjekësore, Obstrikë, gjinekologji dhe shëndet riprodhues). Veçanërisht në lëndët ku zhvillimet ose ndryshimet janë të vullshme, përditësimet janë të nevojshme në mënyrë periodike.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023.pdf - Evidenca II.28.1 Syllabuse Infermieri 2021-2022.pdf - Evidenca II.28.2 Syllabuse Infermieri 2020-2021.pdf - Vizita e GVJ në institucion
<p>Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>Biblioteka e UGJ, është e conceptuar dhe e implementuar në hapësirë me poste leximi dhe kompjutera në dispozicion. Në bibliotekë gjenden tituj në gjuhë shqipe dhe të huaj, në formatin letër dhe elektronik. Fondi shqip dhe i huaj mbulon të gjithë fakultetet e universitetit. Literatura është bashkëkohore, kryesisht shkencore me moshë mesatare 5-10 vjeçare.</p> <p>Biblioteka është e abonuar ne revista shkencore on-line si Koha, Cobiss, U-LIBRAY, Jstore që lejon aksesimin e informacioneve të pasura dhe bashkëkohore.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 41. Anekset.pdf - Evidenca III.9 Informacion per biblioteken U-library, fondi i librit.pdf - Vizita në biblioteke
<p>Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra</p>	<p>Biblioteka e UGJ është e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe të përshtatshme.</p> <p>Ne vërejmë se Biblioteka mbulon të gjitha modulet e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit</p>



<p>apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>të studimit. Në bibliotekë studentët mund të gjejnë në format fizik dhe elektronik edhe leksionet e çdo lëndë nga pedagogët përkatës. Në ndihmë të studentëve është janë dhe bibliotekat on-line të cilat mundësojnë të sigurohet akses në një literaturë të gjerë dhe të përditësuar në gjuhë të huaj, kryesisht në gjuhën angleze dhe studentët preferojnë këtë opsion.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita në biblioteke</i>
<p>Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.</p>	<p>UGJ ofron edhe U-library pjesë e rrjetit të IAL-ve publike mundësuar nga Rrjeti Akademik Shqiptar. UGJ ka akses edhe në bibliotekën digjitale e cila ofron artikuj të revistave akademike, 85.000 libra dhe mbi 2 milion dokumente në 75 disiplina. Ky sistem është i aksesueshëm nga studentët dhe stafi akademik. Gjithashtu, biblioteka e UGJ disponon mbi 5400 botime dhe Buletinin e vet peroidik shkencor.</p> <p>GVJ në vizitën e tij në Bibliotekë, konsaton se studentët dhe pedagogët kanë akses të barabartë e pa pagesë në bibliotekën digjitale online, që siguron qasje në revista akademike, libra dhe burime kryesore. Çdo student e pedagog ka të drejtë anëtarësimi falas në bibliotekë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita në biblioteke</i> - <i>Evidenca III.9 Informacion per biblioteken U-library, fondi i librit.pdf</i>
<p>Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.</p>	<p>GVJ konsaton se Biblioteka është e pajisur me poste leximi dhe pajisje kompjuterike, për ofrimin dhe aksesimin në bibliotekën digjitale të universitetit dhe të bibliotekave online ndërkombëtare duke përmbushur nevojat e studentëve. Gjithashtu studentët kanë mundësinë të aksesojnë bibliotekën online. (nëpërmjet të cilit bëjnë dhe regjistrimin në bibliotekën online).</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita në biblioteke</i> - <i>Evidenca III.9 Informacion per biblioteken U-library, fondi i librit.pdf</i>
<p>Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.</p>	<p>Biblioteka në UGJ është në dispozicion të studentëve, për të gjithë kohëzgjatjen e orarit zyrtar të punës së institucionit (gjatë gjithë javës në orarin 8:00 deri 16:00). Salla është komode dhe me kushte të përshtatshme për të punuar në ambientet e saj. Gjithashtu Shërbimi i informacionit elektronik (me e-mail/katalog elektronik) ofrohet në orarin 8:00-20:00, nga e hëna në të dielë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita në biblioteke</i>

<p>Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitet përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin e fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.</p>	<p>Nga takimet, vizitat, që GVJ zhvilloi në institucion, vërehet një frymë bashkëpunimi mes departamenteve e bibliotekës për rritjen e cilësisë së shërbimit të bibliotekës. Lektorët e lëndëve të programit të studimit depozitojnë gjithmonë në bibliotekë një kopje të materialeve të leksioneve, nëse nuk ka libra si fond fizik. Studentët dhe personeli akademik kanë akses në të gjitha fondet online.</p> <p><i>GVJ konstaton përpjekje të institucionit për pasurimin e bibliotekës dhe plotësimin e kërkesave të stafit akademik me libra. Është synuar që literatura bazë të jetë e disponueshme në fondin fizik.</i> Vëmendje e veçantë i është kushtuar aksesit në bibliotekat online duke zgjeruar në këtë mënyrë aksesin e studentëve dhe personelit akademik në një literaturë të përditësuar.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se literatura bazë e programit të studimit është e disponueshme në gjuhën shqipe në formën fizike, kurse literatura ndihmëse dhe tutoriale të ndryshme janë kryesisht në gjuhë të huaj.</i></p> <p><i>Biblioteka është në dispozicion të studentëve të programit të studimit gjatë gjithë javës në orarin 8:00 deri 16:00.</i></p> <p><i>Është siguruar akses në biblioteka online duke zgjeruar në këtë mënyrë aksesin e studentëve dhe personelit akademik në një literaturë të përditësuar.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Standardi IV.4 Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë</p>	<p>Institucioni disponon faqen zyrtare të internetit dhe programin e transparencës. UGJ ka në përdorim disa platforma që kryejnë funksionalitete të ndryshme si Pitagora, Microsoft 365, Learning key etj. Në këto platforma janë të</p>

<p>informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>përfshira ndërfaqet për studentët, personelin akademik, sekretarinë mësimore dhe zyrën e financës për verifikimin e pagesave. Informacioni që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomimin mbahet nga Sekretaria Mësimore. Megjithatë, institucioni nuk disponon një sistem të centralizuar menaxhimi nëpërmjet të cilit administrohen të gjitha informacionet, aktivitetet, veprimtaritë akademike që lidhen me studentët dhe aktivitetin e personelit akademik.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 10 Rregullore e Sekretarise mesimore.pdf - Vizita e GVJ në institucion
<p>Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p> <p>Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>FSHN/UGJ e administron informacionin dhe dokumentacionin e tyre që lidhet me zhvillimin dhe mbarëvajtjen e procesit mësimor nëpërmjet faqes zyrtare të Universitetit dhe zyrës së Burimeve Njerëzore. Në Zyrën e Burimeve Njerëzore ruhen dhe administrohen informacione për personelin akademik, personelin ndihmësakademik, personelin administrativ dhe partnerët e angazhuar në realizimin e programit..</p> <p>Gjithashtu ruhet informacion i personelit akademik të angazhuar në realizimin e programit të studimit për çdo vit akademik. Platforma elektronike “LearningKey”, në kudër të projektit Erasmus+, TeComp në UGJ, ofron funksionalitete si: Krijimi i kurrikulës, Krijimi i detyrave të shtëpisë, Platforma e testimit, Klasa virtuale, Programuesi i klasës, Menaxhimi i grupeve etj.</p> <p>Aksesi në sistem mundësohet nëpërmjet faqes ëeb, ku propozohet hyrja e dedikuar e studentëve dhe stafit nëpërmjet adresës dhe fjalëkalimit të personalizuar. Nëpërmjet këtij sistemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studentët kanë akses në kurrikulat e tyre, vlerësimin për kurset e frekuentuara dhe provimet, regjistrimin dhe të dhënat e orarit mësimor etj. - Personeli akademik ka akses te regjistrat e seksioneve që mbulon, procesverbalet e vlerësimit të studentëve, orarin mësimor etj. - Sekretaria mësimore ka akses të dedikuar për orarin mësimor, listat e studentëve të regjistruar në orar, të dhënat e studentëve dhe vlerësimet e tyre, të dhënat për personelin akademik të angazhuar në mësimdhënie etj. - Dega ekonomike ka akses në të dhënat e studentëve përsa i përket tarifave të studimit dhe pagesave të kryera. <p>Megjithatë, sikundër kemi evidentuar më lart, pavarësisht sistemeve të ndryshme që institucioni përdor në kuadër të</p>

	<p>menaxhimit të veprimtarive të ndryshme akadmeike, ne konstatojmë se UGJ nuk ka në përdorim një sistem të centralizuar të menaxhimit institucional i cili do ti mundësonte institucionit menaxhimin e proceseve të ndryshme por edhe akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit. <i>GVJ rekomandon që institucioni të shohë mundësinë e ngitjes, përdorimit të një sistemi qëndror për të gjithë institucionit i cili të kryejë shërbimet për të cilat një institucion i arsimit të lartë ka nevojë.</i></p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita ne Institucion - RVB - Të dhëna sekretaria mësimore
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>Midis studentëve dhe personelit akademik ekziston një komunikim interaktiv, si fizik, student-staf akademik gjatë orës së mësimin, ashtu edhe jashtë saj. Sipas profileve të personelit dhe studentëve, sistemi Pitagora siguron shkëmbimin e informacionit lidhur me provimet, vlerësimet etj. Personeli ka informacion për studentët sipas profileve dhe degëve të studimit, për çdo modul ku është i aktivizuar. Në përfundim të zhvillimit të modulit ruan rezultatet e secilit student dhe ky informacion i komunikohet çdo studenti në profilet përkatëse.</p> <p>Përveç platformës “LearningKey, nga ana e stafit akademik dhe studentëve përdoren gjerësisht edhe platforma të tilla si Google Classroom dhe MS Teams. Përdorimi i këtyre platformave mundëson transmetimin nga ana e pedagogëve të leksioneve, materialeve që lidhen me kërkesat e detyrave të kursit, zhvillimin e seancave laboratorike etj., si dhe postimin nga ana e studentëve të zgjidhjeve dhe realizimit të detyrimeve përkatëse.</p> <p>Informacione të detajuara për aktivitete të ndryshme, kuadrin ligjor, kërkimin shkencor, vendime të Senatit akademik dhe Rektoratit, transparencën, shërbime që ofrohen etj, jepen dhe në faqen eeb të UGJ.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca IV.15 Rregullore e programit të dixhitalizimit të sistemit universitar Esse3.PDF - Vizita në institucion.
<p>Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton</p>	<p>Edhe pse institucioni deklaroi se çdo përdorues në sistem ka akses të dedikuar për të dhënat që kanë lidhje me aktivitetin e</p>

<p>monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</p>	<p>tij në FSHN/UGJ, <i>GVJ nuk identifikoi funksionalitete të sistemit të menaxhimit që garantojnë monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ, raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</i></p> <p>Megjithatë, institucioni vë në dispozicion platforma të tjera si Google Classroom dhe MS Teams dhe faqja zyrtare e UGJ ku informacioni është i drejtpërdrejtë në kohë reale si për studentët që duan të informohen ashtu dhe për personelin akademik dhe administrativ që do të informojë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita e GVJ në institucion. - Evidenca IV.15 Rregullore e programit të dixhitalizimit të sistemit universitar 			
<p>Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.</p>	<p>Në faqen zyrtare të internetit të Universitetit gjendet informacion për programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme. Informacioni në faqen ëeb ofrohet në dy gjuhë: shqip dhe anglisht. https://uogj.edu.al.</p> <p>GVJ vlerëson përdorimin e metodave alternative të informimit sikundër anë rrjetet sociale dhe platformat e komunikimit, pasi nga një vlerësim në këto platforma, rezulton se UGJ është mjaft aktiv.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Në përfundim, GVJ konstaton se UGJ përdor disa platforma për sekretarinë e universitetit, studentët, pedagogët, etj për menaxhimin e të gjithë ciklit akademik të studimeve universitare: si regjistrimi në kurse, vlerësimet, procesverbalet e provimeve, diplomimi, transferimet ndërmjet universiteteve dhe mbartja e krediteve të fituara. Studentëve, stafit akademik dhe sekretarisë mësimore u mundësohet hyrje e dedikuar nëpërmjet emrit të përdoruesit dhe fjalëkalimit të personalizuar. Megjithatë ende nuk disponohet një sistem i centralizuar. Informacionet për programin e studimit publikohen në faqen e internetit. Ne sugjerojmë që institucioni të fillojë procedurat për implementimin e një sistemi të brendshëm të menaxhimit institucional</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>UGJ harton raporte financiare në të cilat paraqiten të ardhurat sipas burimeve dhe shpenzimet për vitin financiar. Në to raportohet gjithashtu për realizimin e objektivave të institucionit. Menaxhimi i aspekteve financiare në nivel njësie kryesore mbulohet nga administratori i FSHN, ndërsa në nivel institucioni nga Administratori i UGJ dhe Bordi i Administrimit duke siguruar edhe komunikimin me Senatit akademik dhe Rektorin e UGJ. Buxheti i UGJ-së alokohet sipas Njësive Kryesore, të cilat janë njëkohësisht dhe njësi shpenzuese. Raportet financiare nuk detajohen në nivel programi studimi ndaj nuk është i mundur vlerësimi më i detajuar i kostove të programit të studimit. Megjithatë, duke marrë në konsideratë situatën financiare të përgjithshme të UGJ, GVJ është i mendimit se është e garantuar mbarëvajtja e programit të studimit për të më tepër se një cikël të plotë studimi.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I Statuti i UGJ.pdf - Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020.PDF - Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021.PDF - Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022.PDF - Evidenca IV.16.4 Projekt Buxheti për vitin 2023 dhe programi i buxhetit afatmesëm 2023-2025.PDF
<p>Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në</p>	<p>GVJ konstaton se në raportimin e publikuar nga UGJ janë të pasqyruara në nivel institucioni plani dhe realizimi i financimeve për burimet njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p> <p>Në Statutin e UGJ përcaktohet edhe burimet e financimit të institucionit. Burimet kryesore të financimit për këtë program studimi janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buxheti i Shtetit. - Pagesat e studentëve për arsimim.

<p>bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Të ardhurat për shërbimet e kryera. - Të ardhurat e krijuara nga marrëdhëniet me palët e treta. - Donacione dhe burime të tjera të ligjshme financimi. - Veprimtari kërkimore – shkencore. - Projekte lokale, kombëtare dhe ndërkombëtare. <p>Vihet re se pjesa dërmuese e financimit vjen nga buxheti i shtetit, ndaj duhen bërë përpjekje në veçanti për rritjen e peshës së të ardhurave të krijuara nga marrëdhëniet me palët e treta dhe nga grantet për kërkim dhe kontratat.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 1 Statuti i UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020</i> - <i>Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021</i> - <i>Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022</i> - <i>Evidenca IV.16.4 Projekt Buxheti për vitin 2023 dhe programi i buxhetit afatmesëm 2023-2025</i>
<p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p>	<p>Analiza financiare dhe realizimi i zërave të investimit dhe shpenzimet është subjekt i kontrolleve periodike nga Administratori i institucionit dhe sektori i Administrimit Financiar. Institucioni i nënshtrohet në mënyrë periodike auditimit të brendshëm organizuar nga strukturat përkatëse në varësi të drejtpërdrejtë të Bordit të Administrimit të UGJ dhe auditimit të jashtëm ushtruar nga strukturat shtetërore financiare dhe Ministria e Arsimit dhe Sportit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 1 Statuti i UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca IV.17.1 Raport i MASR AUDIT 2018.PDF</i> - <i>Evidenca IV.17.2 Raport i MAS AUDIT 2022.PDF</i>
<p>Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.</p>	<p>Informacioni i përgjithshëm është pasqyruar, në faqen e internetit të UGJ. Në raportet vjetore të raportuara në MAS, ka informacione mbi realizimin e buxhetit për çdo vit akademik.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 17. Raporti vjetor viti akademik 2021-2022</i> - <i>Evidenca 17.1 Vendimi i SA dhe BA per miratimin e Raportit vjetor 2021-2022</i> - <i>Evidenca 18 Raporti vjetor viti akademik 2020-2021</i> - <i>Evidenca 18.1 Vendimi i SA dhe BA per miratimin e raportit vjetor 2020-2021</i> - <i>Evidenca 19 Raport i vjetor viti akademik 2019-2020</i> - <i>Evidenca 19.1 Vendimi i SA dhe BA per miratimin e raportit vjetor 2019-2020</i> - <i>Evidenca 20 Raport auditimi per performancen ne periudhen e pandemise</i>



<p>Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.</p>	<p><i>GVJ konstaton se në nivel institucional UGJ ka tkurrje të të ardhurave financiare ndër vite për shkak të uljes së numrit të studentëve. Edhe pse institucioni ka nisur hapat për të siguruar burime financiare alternative, GVJ i sugjeron institucionit që këto hapa të vijojnë duke motivuar stafin për të marrë pjesë në projekte ose të krijojë mundësi ofrimi shërbimesh për të tretë. Programi i studimit ka numër rreth kuotave të kërkuara çka mundëson një vijueshmëri në afatgjatë. Nga të dhënat e tabelës përmbledhëse për të ardhurat dhe financimet për tre vitet e fundit, rezulton se institucioni garanton qëndrueshmëri financiare për zhvillimin e vepritarisë së tij akademike dhe ecurinë normale të programeve të studimit me të ardhura kryesisht nga buxheti i shtetit.</i></p> <p>Sipas viteve këto të ardhura janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viti 2020 – Shuma totale 240 338 761 • Viti 2021 – Shuma totale 235 017 291 • Viti 2022 – Shuma totale 256 331 235 • Viti 2023 – Shuma totale 271 793 476 <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020 - Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021 - Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022 - Evidenca IV.16.4 Projekt Buxheti për vitin 2023 dhe programi i buxhetit afatmesëm 2023-2025 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se UGJ rezulton se ka kapacitete financiare për të realizuar objektivat e tij lidhur me programin e studimit të siguruara nga buxheti i shtetit. Meqënëse pjesa më e madhe e financimit vjen nga buxheti i shtetit, duhen bërë përpjekje për rritjen e peshës së të ardhurave të krijuara nga marrëdhëniet me palët e treta dhe nga grantet për kërkim dhe kontratat. Nuk ka një detajim deri në nivel programi studimi për të mundësuar një vlerësim më të detajuar të kostove të programit të studimit. Nisur nga situata financiare e përgjithshme e UGJ, GVJ mendon se institucioni garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimore-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit për më tepër se një cikël të plotë studimi.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	
<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Standardi V.1 Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.</p> <p>Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>Pranimi i studentëve, përparimi i tyre përgjatë kursit të studimit, vlerësimi i dijeve dhe diplomimi mbështetet në Statutin e UGJ, Rregulloren e UGJ, Rregulloren e FSHN dhe Rregulloren e programit të studimit. Nga takimet në institucion, GVJ konstatoi se veprimtaria e FSHN zhvillohet në përputhje me këto rregullore, të cilat janë hartuar në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi dhe se u garantohet barazia dhe të drejta të njëjta të gjithë kandidatëve për studentë dhe studentëve që ndjekin studimet në këtë program studimi.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1 Statuti i UGJ - Evidenca 3 Rregullore e studimeve ne UGJ - Evidenca 1.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës - Evidenca 1.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri
<p>Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Përzgjedhja e kandidatëve bazohet në parimet e barazisë, të drejtësisë, të paanësisë dhe të meritës. Kjo është një nga pikat e politikave të pranimit të studentëve në këtë program studimi. Politikat dhe procedurat e ndjekura nga FSHN janë të mirëpërcaktuara në rregulloret e ndryshme të të gjithë elementëve që lidhen që me pranimin në këtë program studimi, ndjekjen e procesit mësimor, vlerësimin e studentit e deri në diplomim. Procedurat e ndjekura janë në përputhje dhe përshtaten në mënyrë të vazhdueshme me udhëzimet, vendimet dhe aktet ligjore e nënligjore në fuqi. Veprimtaria mësimore organizohet dhe realizohet nga departamenti përgjegjës për ofrimin e programit të studimit dhe drejtohet dhe kontrollohet nga autoritetet dhe organet drejtuese përkatëse me kompetenca të përcaktuara në rregulloret përkatëse.</p> <p>Evidenca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I Statuti i UGJ - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri.pdf 																
<p>Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.</p>	<p>Përcaktimi i kriterëve pranuese në këtë program studimi kalon për miratim në të gjitha njësitë përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit dhe janë në dispozicion të publikut në faqen elektronike zyrtare të UGJ si dhe në portalin U-Albania për të gjithë maturantët. Në rregulloren e programit të studimit parashikohet edhe pranimi i kandidatëve të huaj. Për tre vitet e fundit akademike regjistrimet për programin e studimit kanë qënë si më poshtë:</p> <table border="1" data-bbox="612 663 1342 960"> <thead> <tr> <th>Viti akademik</th> <th>Nr. i studentëve të regjistruar për herë të parë</th> <th>Studentë të transferuar sipas viteve</th> <th>Totali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>75</td> <td>0</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>80</td> <td>0</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>73</td> <td>0</td> <td>73</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kriteret e pranimit shpallen pas miratimit të tyre në Senatin Akademik dhe aprovimit prej Ministrisë së Arsimit dhe Sportit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri - Evidenca II.11.1 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2021-2022 - Evidenca II.12 Vendim i Senatit Akademik për kriteret 2021-2022 	Viti akademik	Nr. i studentëve të regjistruar për herë të parë	Studentë të transferuar sipas viteve	Totali	2020-2021	75	0	75	2021-2022	80	0	80	2022-2023	73	0	73
Viti akademik	Nr. i studentëve të regjistruar për herë të parë	Studentë të transferuar sipas viteve	Totali														
2020-2021	75	0	75														
2021-2022	80	0	80														
2022-2023	73	0	73														
<p>Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të</p>	<p>Rregulloret e institucionit, njësisë kryesore dhe programit të studimit kanë informacion të plotë për kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së kurseve profesionale të kryera, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit. Këto informacione studentët mund ti gjejnë në zyrat përkatëse në institucion, faqen zyrtare të UGJ dhe në rrjetet sociale të FSHN/UGJ.</p> <p>Evidenca:</p>																




<p>kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë</i> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës</i> - <i>Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri</i>
<p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p>	<p>Kërkesat e kriteret për këtë program studimi publikohen në faqen e internetit përpara fillimit të vitit akademik. Referuar takimeve në institucion, GVJ konstatoi se pjesë e informimit dhe udhëzimit të publikut janë dhe takime informuese me të interesuarit ku ofrohen edhe informacionet nëpërmjet broshurave dhe mjeteve të tjera, në lidhje me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit në programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme. GVJ konstaton se në rregulloren e programit të studimit përcaktohet se kanë të drejtë të kandidojnë për pranim në këtë program studimi kategoritë e mëposhtme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kandidatët që kanë përfunduar me sukses maturën shtetërore dhe plotësojnë kriterin e notës mesatare të përcaktuar me VKM. - kandidatët që kanë një diplomë të shkollës së mesme ekuivalente të një vendi të huaj. - shtetasit e huaj në kushtet dhe mënyrat e parashikuara nga marrëveshjet dypalëshe ose shumëpalëshe. - si dhe personat që kanë përfunduar një program studimi të ciklit të parë dhe aplikojnë për program të dytë studimi. <p>Përvecc mesatares, nuk rezulton të jenë aplikuar kriteret e veçanta për pranimin në programin e studimit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca II.12 Vendim i Senatit Akademik per kriteret.</i>
<p>Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p>	<p>Komisioni ad-hoc që ngrihet nga drejtuesi i departamentit vendos rregullat materiale dhe procedurale që do të zbatohet për realizimin e procesit konkret të pranimeve.</p> <p>Në faqen web të UGJ publikohen kriteret për kandidatë me statusin e personit me aftësi të kufizuar, me statusin e jetimit, si dhe të kandidatëve të pakicave romë dhe egjiptiane. Duke parë procedurën e ndjekur në bazë të evidencave përkatëse, GVJ konstaton se institucioni në hartimin dhe zbatimin e kriterëve të përgjithshme dhe të veçanta, ndjek plotësisht në mënyrë rigorozë gjithë hapat e parashikuara në aktet nënligjore në fuqi të çdo viti akademik të nxjerra nga MAS si dhe në përcaktimet dhe hapat ligjore të parashikuara në dokumentet zyrtare të UGJ (Statut, Rregullore). Në çdo vit akademik ka kriteret dhe kuota të veçanta për përzgjedhjen e</p>

	<p>kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të margjinalizuara. GVJ evidentoi studentë nga trojet nëprogramet e studimit</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1 Statuti i UGJ - Evidenca 3 Rregullore e studimeve ne UGJ - Evidenca 1.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës - Evidenca 1.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri - Vizita në institucion
<p>Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.</p>	<p>Në faqen eeb të UGJ publikohen dhe kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera. Në mënyrë të veçantë këto kriteret kanë të bëjnë me kandidatët nga republika e Kosovës, kandidatë me origjinë shqiptare nga Maqedonia e Veriut, Mali i Zi, Presheva, Medvegja dhe Bujanovci.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.12 Vendim i Senatit Akademik per kriteret.
<p>Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.</p>	<p>Referuar takimeve në institucion dhe RVB, UGJ aplikon politikat shtetërore për bursat studentore për shtresat në nevojë si dhe për studentët me rezultate të larta akademike. Aktualisht në programet e studimit të ofruara nga janë një numër i konsiderueshëm studentë që përfitojnë bursa nga këto politika. Gjithashtu referuar masave të marra nga qeveria shqiptare për programet me interes strategjik, disa programe të UGJ përfitojnë nga këto politika mbështetëse por jo programi në fjalë.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion - RVB - Evidenca II.14. Vendime te bordit të Administrimit
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konstaton se institucioni garanton barazinë dhe të drejta të njëjta të gjithë kandidatëve për studentë dhe studentëve që ndjekin studimet në programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme. Ka bashkëpunim ndërmjet hallkave të ndryshme konsultative dhe vendimarrëse në zbatim të akteve ligjore dhe nënligjore që lidhen me pranimin e studentëve. Kriteret dhe procedurat e regjistrimit bazohen në legjislacionin në fuqi dhe shpallen pas miratimit të tyre në Senatin Akademik dhe aprovimit prej MAS. Kriteret dhe procedurat janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku. Në faqen e interentit publikohen kriteret për kandidatë me statusin e personit me aftësi të kufizuar, me</p>

	<p><i>statusin e jetimit, si dhe të kandidatëve të pakicave rome dhe egjiptiane, nga shtete të tjera. UGJ aplikon politikat shtetërore për bursat studentore për shtresat në nevojë si dhe për studentët me rezultate të larta akademike.</i></p> <p><i>GVJ vlerëson se institucioni ka hartuar, ndjek dhe zbatojnë politika, strategji dhe procedura për të gjithë rrugëtimin e studentëve që nga faza kur janë akoma kandidatë për studentë dhe pastaj për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.</p>	<p>Ndër mënyrat për të marrë informacion të plotë, në UGJ, në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin, janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faqja zyrtare e internetit. • Sekretaria mësimore e cila ju jep informacion të detajuar studentëve për lëndët, kreditet, kalimin në vitin e dytë të studimeve. • Java e orientimit të studentët ku ata informohen për programin mësimor, ambjentet, detyrimet dhe të drejtat e studentëve. <p>Burime bazë të informimit janë rregulloret e institucionit (Rregullorja e UGJ. Rregullorja e FSHN) si dhe Rregullorja e programit të studimit. Në to jepen elementë të tillë si pranimi në programin e studimit, pezullimi i studimeve, mobiliteti studentor, viti akademik dhe organizimi i mësimdhënies, organizimi i semestrave mësimorë, organizimi i grupeve mësimore, procesi i regjistrimit për frekuentimin e kursit, frekuentimi i orëve mësimore, kontrolli i dijeve, zhvillimi i provimeve gjatë semestrit, organizimi i sezoneve të riprovimeve, rregullat e provimit, ankimimi i provimeve, organizimi i kurseve intensive (për ndjekjen me frekuentim intensiv 2-3 javor të lëndëve të caktuara), përmirësimi i notës, mbrojtja e diplomës, organizimi dhe vlerësimi i provimit të përgjithshëm përfundimtar të diplomës etj.</p>



	<p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1 Statuti i UGJ.pdf - Evidenca 3 Rregullore e studimeve ne UGJ.pdf - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri.pdf
<p>Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.</p>	<p>Institucioni garanton procedurat për njohjen dhe ekuivalentimin e kualifikimeve. Kriteret dhe procedurat e njohjes së krediteve nga studime të mëparshme janë të pasqyruar në rregulloren e FSHN. Gjithashtu gjatë regjistrimit të studentëve sekretaria mësimore i informon ata në lidhje me mundësinë e transferimit të krediteve dhe i udhëzon për procedurat që duhet të ndjekin në rastet kur kanë kryer studime të mëparshme. Referuar rregullores së programit të studimit dhe nga takimet në institucion, GVJ u informua se për studentët të cilët përfitojnë mobilitete jashtë vendit, nëse ata fitojnë kredite në institucionet pritëse, këto kredite mund t'ju njihen edhe në UGJ.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri.pdf - Vizita në institucion
<p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.</p>	<p>Në javën e parë të semestrit organizohen ditë informuese me studentët e vitit të parë ku studentët njihen me një numër elementësh të cilët kanë të bëjnë me jetën studentore në UGJ përfshirë dhe procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit. Elementë më të detajuar për lëndët që bëjnë pjesë në programin e studimit, jepen nga pedagogët në seancën e parë, duke u bërë të njohur dhe vënë në dispozicion të studentëve të syllabusit të lëndës dhe duke detajuar objektivat e lëndës, temat përkatëse, elementët formues të programit (leksione, ushtrime, detyra kursi, laboratorë et.), mënyrën e shlyerjes si dhe literaturën përkatëse.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca II.28 Syllabuse Infermieri 2022-2023.pdf - Evidenca II.28.1 Syllabuse Infermieri 2021-2022.pdf - Evidenca II.28.2 Syllabuse Infermieri 2020-2021.pdf - Vizita në institucion
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me</p>	<p>Referuar RVB, gjatë javës së orientimit studentët informohen edhe për procedurat që duhet të ndjekin për detyrimet përmbyllëse. Në rregulloren e programit të studimit</p>

<p>kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.</p>	<p>përcaktohet se diplomimi bëhet me mbrojtjen e një teze diplome ose me provim të përgjithshëm përfundimtar diplomimi.</p> <p>Studentët të cilët kanë shlyer të gjitha detyrimet e tjera akademike, duhet të paraqesin pranë Sekretarisë Mësimore të FSHN, “Kërkesën për tu regjistruar në Provimin / Temën e Diplomës” të plotësuar, sipas formatit të miratuar, të paktën 2 javë nga data e shpallur nga FSHN për zhvillimin e provimit të diplomimit dhe mbrojtjen e temave të diplomës. Jo më vonë se 30 ditë nga dita e fillimit të vitit akademik, Departamenti i Infermierisë u bën të njohur studentëve të vitit të fundit programet e provimit të përgjithshëm përfundimtar të diplomimit. Drejtuesi i departamentit ngre Komisionin e Provimit të Diplomimit (KPD) për programin e studimit. KPD, nëpërmjet Sekretarisë Mësimore, informon studentët rreth organizimit të provimeve të diplomimit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri.pdf - RVB
<p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.</p>	<p>Zyra e Karrierës dhe Alumnit ka hartuar një material informues për maurantët që duan të vazhdojnë studimet në Universitetin e Gjirokastrës.</p> <p>Rrjetet sociale si dhe faqja ëeb e UGJ-së luajnë një rol të rëndësishëm në informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit</p> <p>FSHN në mënyrë periodike organizon edhe ditë orientuese për maurantët. Këto takime organizohen si:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ditë të hapura informimi ku maurantët mund të vizitojnë ambjentet universitare të FSHN. - Takime informuese në gjimnaze për maurantët. - Takime informuese të organizuara në rang rajonal dhe kombëtar nga ana e MAS ose Drejtorive Arsimore Rajonale. - Takime informuese online me grupe maurantësh në rang gjimnazesh. <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion - RVB
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konstaton se UGJ vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi syllabuset, përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në programit të studimit. Institucioni garanton procedurat për njohjen dhe ekuivalentimin e kualifikimeve. Personeli</p>

	<p>akademik bën të njohur dhe u vë në dispozicion studentëve syllabusin e lëndës duke detajuar objektivat e lëndës, temat përkatëse, elementët formues të programit, mënyrën e shlyerjes si dhe literaturën përkatëse. Burimet bazë të evidentuara të informimit janë rregulloret e institucionit, Rregullorja e UGJ, Rregullorja e FSHN, si dhe Rregullorja e programit të studimit.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.</p>	<p>Gjatë takimit me studentët, GVJ konstatoi se ata janë të informuar në lidhje me strukturën e programit të studimit, organizimin dhe kohëzgjatjen e tij. Studentët informohen në mënyrë të detajuar nga ana e pedagogëve përkatës në lidhje me zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij që në fillim, gjatë javës orientuese.</p> <p>Një pjesë e informacionit, si orari mësimor, struktura mësimore, data provimesh, konsultime, etj., është i aksesueshëm edhe nëpërmjet faqes së internetit të UGJ, sistemit të informacionit si dhe nëpërmjet klasave virtuale të krijuara nga pedagogët.</p> <p>Sekretaria mësimore gjithashtu ofron informacion të përgjithshëm mbi programin e studimit si dhe kurrikulën e programit të studimit, ku pasqyrohet qartë lista e lëndëve, kreditet për çdo lëndë, shpërndarja e tyre sipas semestrave dhe tipologjia (me detyrim ose me zgjedhje).</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 1.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - Evidenca 1.9 Rregullore e Programit të Studimit Bachelor në Infermieri.pdf - Vizita në institucion
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet,</p>	<p>Platforma “KeyLearning”, faqja zyrtare e internetit dhe klasave virtuale të krijuara nga pedagogët (Google Classroom) janë disa nga format me anë të të cilave studentët informohen dhe gjejnë informacion të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. Gjithashtu një informacion të plotë për lëndët studentët e marrin në javën e parë të zhvillimit të çdo</p>

<p>përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.</p>	<p>moduli përkatës nga pedagogu i lëndës. Në faqen e internetit gjendet i publikuar edhe orari i programit të studimit, kurrikula si dhe kalendari akademik.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizita në institucion</i>
<p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.</p>	<p>Një rol të veçantë në drejtim të informimit të studentëve mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës luan Sektori i Karrierës dhe Alumnit.</p> <p>Shërbimet kryesore që ofron ky sektor janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrimi tek studentët i informacioneve dhe trajnimeve (mbi situatën në tregun e punës, përgatitjen e CV-së profesionale, letrës së motivimit, aftësitë e buta, etj.). • Integrimi i studentëve në përmirësimin e njohjes së cilësive të tyre (identifikimi i pikave të forta dhe të dobëta, ndërgjegjësimi për aftësitë e tyre). • Ofrimi i mundësive për zhvillimin e kompetencave të tyre (duke marrë parasysh aftësitë e menaxhimit të karrierës). • Njohjen me mundësitë e punësimit (oferta për punësim, praktika, vullnetarizëm). <p>Sipas deklarimeve të studentëve, ndihma e dhënë nga ana e institucionit është e nevojshme pasi ata orientohen më mirë në përgatitjen e tyre për tregun e punës.</p> <p>Udhëzuesi i karrierës i përgatitur për këtë qëllim përbën një kontribut me vlerë për orientimin e studentëve. Gjatë takimit me studentë të programit të studimit, GVJ u informua se shërbimi i karrierës u dërgon email-e për mundësi punësimi si dhe organizon takime informuese për tregun e punës. Studentët që kanë dëshirë të punësohen në fushën e shkencave mjekësore përgjatë gjithë kohëzgjatjes së studimeve janë në kontakt të me përfaqësuesit e bizneseve private apo institucioneve shtetërore të kësaj fushe. Këta të fundit zhvillojnë në mënyrë periodike trajnime ose teste për identifikimin e studentëve potencial për punësim si dhe informojnë vazhdimisht studentët për kërkesat e tregut të punës dhe për mundësitë e punësimit të tyre në përfundim të programit të studimit dhe në disa raste edhe gjatë kohëzgjatjes së programit të studimit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>RVB</i> - <i>Vizita në institucion</i>
<p>Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin</p>	<p>Gjatë javës së parë të orientimit të viteve të para studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p>

dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Informacioni për ambientet ku do zhvillohet mësimi janë gjatë gjithë kohës të aksesueshme nga studentët në sistemin online. Sekretaria mësimore gjithashtu luan një rol të rëndësishëm në lidhje me informimin e studentëve për rregjistrimet, pagesat, notat etj. Evidenca: - RVB - Vizita në institucion								
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Studentët mund të aksesojnë të gjithë informacionin që dëshirojnë rreth programit të studimit, vlerësimit, detyrave, orarit etj nëpërmjet faqes ëeb të institucionit dhe nëpërmjet sistemit ESSE3, i cili është lehtësisht i arritshëm edhe në distancë. Gjithashtu, një pjesë e mirë e informacionit shpërndahet dhe mund të aksesohet nëpërmjet platformës Google for Education (Google Drive, Google Classroom). Evidenca: - Vizita në institucion								
Konkluzione	<i>GVJ konstaton se studentët e programit të studimit informohen në mënyrë të detajuar nga ana e pedagogëve përkatës në lidhje me zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij. Institucioni shpërndan informacion edhe nëpërmjet faqes zyrtare ëeb duke informuar studentët në lidhje me programet e studimit, detyrat dhe përgjegjësitë që ata kanë. Një rol të rëndësishëm në drejtim të informimit të studentëve mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës luan dhe Sektori i Karrierës dhe Alumnit. Publikimi i informacionit online, mundëson të dhëna për programin e studimit që mund të aksesohet lehtësisht nga studentët.</i>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Standardi V.4	
Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të	Mbajtja e statistikave për numrin e studentëve e të diplomuarve në programin e studimit kryhet nga sekretaria mësimore e FSHN. Të dhënat përpunohen nga sekretaria mësimore dhe ruhen si në format fizik, regjistrat themeltar, rregjistrat e lëshimit të diplomave ashtu dhe në format elektronik. Të dhëna te

<p>diplomuarve, në programin e studimit.</p>	<p>diplomimit të studentëve janë dhënë për periudhën 2018-2022 ku rezulojnë të diplomuar rreth 250 studentë.</p> <p>GVJ zhvilloi edhe një vizitë në Sekretarinë Mësimore dhe konstatoi se plotësimi i regjistrit themeltar dhe regjistrin të lëshimit të diplomave janë në përputhje me standardet dhe udhëzimet e MAS.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizitat në institucion</i> - <i>Evidenca 41 Anekset.pdf</i> 										
<p>Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.</p>	<p>Të dhënat në lidhje me studentët mbahen në formë elektronike në sistemin online dhe në format letër. Sekretaria mësimore është përgjegjëse për mbledhjen e informacionit dhe administrimin e dokumentacionit për çdo student që në momentin e regjistrimit të tij deri në përfundim të studimeve. Kjo strukturë administron të dhëna në lidhje me procedurat e transferimit dhe ç' regjistrimet që mund të ketë gjatë vitit akademik. Të dhënat pasqyrohen në regjistrin themeltar të studentëve, regjisitri i gjeneraliteteve dhe notave, dhe regjistrat e lëndëve semestrare.</p> <p>Rregjistrimet, për tre vitet e fundit paraqiten si vijon:</p> <table border="1" data-bbox="584 869 1343 1086"> <thead> <tr> <th>Programi i Studimit</th> <th>Viti akademik</th> <th>Totali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Bachelor Në Infermieri e Përgjithshme</td> <td>2020-2021</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>73</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gjatë vizitës në Sekretarinë mësimore GVJ u njoh me dokumentacionin që ka të bëjë me studentët e pranuar në programin e studimit dhe e gjeti atë në përputhje me standartet dhe aktet ligjore e nënligjore në fuqi.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizitat në institucion</i> - <i>Evidenca 41 Anekset.pdf</i> 	Programi i Studimit	Viti akademik	Totali	Bachelor Në Infermieri e Përgjithshme	2020-2021	75	2021-2022	80	2022-2023	73
Programi i Studimit	Viti akademik	Totali									
Bachelor Në Infermieri e Përgjithshme	2020-2021	75									
	2021-2022	80									
	2022-2023	73									
<p>Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.</p>	<p>UGJ përdor sistemin elektronik, ku pedagogët, sekretaret dhe studentët kanë profilet e tyre sipas autorizimeve përkatëse. Sekretaria mësimore disponon gjithë informacionin për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimit që nga pranimi deri në diplomimin e tyre. Këto të dhëna disponohen në format letër, në regjistrat përkatës, si dhe në sistemin e sekretarisë mësimore Pitagora, ku stafi akademik hedh të dhënat dhe ndjek ecurinë e studentëve përgjatë vitit akademik, po ashtu edhe vetë studentët mund të ndjekin ecurinë e tyre përmes sistemit.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vizitat në institucion</i> 										

<p>Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p>	<p>Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin e të gjithë dokumentacionit (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.). Veprimtaria e Sekretarisë Mësimore të FSHN mbështetet në rregulloren e UGJ dhe rregulloren e FSHN. Rregullore e FSHN përcakton se Sekretaria mësimore e FSHN-së është strukturë ndihmës akademike me karakter administrativ në nivel fakulteti dhe ka për mision funksionimin, organizimin dhe shërbimin ndaj studentëve dhe stafit akademik. Ajo përcakton qartë detyrat e Kryesekretarisë dhe Sekretarisë mësimore. Kryesekretaria ka varësi të drejtpërdrejtë nga Dekani i FSHN, i cili menaxhon procesin e kontrollit periodik të përvitshëm dhe vlerësimit e dokumentimit të gjendjes dhe saktësisë së informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p> <p>Evidenca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë.pdf - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - Vizita e në institucion 												
<p>Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p>	<p>Njësitë në UGJ dhe institucioni hartojnë raporte analitike vjetore. Departamenti dhe Sekretaria mësimore disponojnë informacionin mbi cilësinë në hyrje dhe në dalje të studentëve, ndërsa Sektori i Karrierës dhe Alumnit analizojnë gjendjen e punësimit të studentëve. Këta elementë janë objekt i analizave (përgjithësisht vjetore) si në nivel Departamenti ashtu dhe instanca të tjera. Në përputhje me udhëzimet e MAS, të dhënat përpunohen në nivel insitucional dhe një raport vjetor dorëzohet pranë MAS në fund të çdo viti akademik. Të dhënat për cilësinë në hyrje paraqiten si vijon:</p> <table border="1" data-bbox="582 1317 1343 1456"> <thead> <tr> <th colspan="4">Bachelor në Infermieri e Përgjithshme</th> </tr> <tr> <th>Viti akademik</th> <th>2020-2021</th> <th>2021-2022</th> <th>2022-2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nota mesatare në hyrje</td> <td>6.5</td> <td>6.5</td> <td>6.5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Zyra e alumnit ruan kontakte me të diplomuarit përmes adresave të email-it ku i njofton për ofertat e reja të punës, organizon trajnime të ndryshme për përgatitjen e tyre për tregun e punës si shkrimi i një CV, etj.</p> <p><i>Sikundër u theksua gjatë takimit me zyrën e karrierës, interesi i të diplomuarve në mbajtjen e komunikimeve me zyrën e alumnit është i ulët. Për këtë arsye, GVJ sugjeron të aplikohen metoda interaktive komunikimi dhe ndërveprimi për të tërhequr studentët e diplomuar të jenë pjesë e aktivitetit të institucionit.</i></p> <p>Evidencat:</p>	Bachelor në Infermieri e Përgjithshme				Viti akademik	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Nota mesatare në hyrje	6.5	6.5	6.5
Bachelor në Infermieri e Përgjithshme													
Viti akademik	2020-2021	2021-2022	2022-2023										
Nota mesatare në hyrje	6.5	6.5	6.5										

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf - Evidenca 41 Anekset - Vizita në institucion 			
Konkluzione	<p>GVJ konstaton se Sekretaria mësimore e FSHN mban statistika për numrin e studentëve e të diplomuarve në programin e studimit. Të dhënat përpunohen dhe ruhen si në format fizik, rregjistrat themeltar, rregjistrat e lëshimit të diplomave, ashtu dhe në format elektronik nëpërmjet sistemit Pitagora. Sekretaria mësimore disponon gjithë informacionin për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimit që nga pranimi deri në diplomimin e tyre. Departamenti dhe Sekretaria mësimore disponojnë informacionin mbi cilësinë në hyrje dhe në dalje të studentëve, ndërsa Sektori i Karrierës, dhe Alumnit analizon gjendjen e punësimit të studentëve. GVJ vlerëson se institucioni mbledh, administron, përditësonë dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin, profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre edhe pse ka një feedback të ulët prej tyre</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.5	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	<p>GVJ konstaton se institucioni ka parashikuar përfshirjen dhe angazhimin e studentëve (përfaqësuesve të tyre) në organet vendimmarrëse dhe këshilluese, sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.</p> <p>Këshillat e studentëve janë organizime të pavarura të studentëve të UGJ-së, të cilët përfaqësojnë dhe mbrojnë interesat e studentëve të UGJ-së në të gjitha programet e studimit. Këshilli studentor shpreh mendime dhe propozime për probleme me interes të përgjithshëm të universitetit, si për planet dhe programet e studimeve, rregulloret për veprimtaritë mësimore, të drejtën për të studiuar, cilësinë e shërbimeve, përcaktimin e tarifave të shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët, bilancet vjetore paraprake të shpenzimeve ose ndarjen e burimeve financiare, zhvillimin e veprimtarive të ndryshme kulturore, artistike, sportive etj. Në anëtarët e Senatit Akademik përfshihen dhe</p>

A

A

	<p>dy përfaqësues të studentëve, duke mundësuar në këtë mënyrë transmetimin e zërit të tyre në këtë organ drejtues si dhe pjesëmarrjen e tyre në vendimmarrje.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I Statuti i UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca II.25 Statuti i Këshillit Studentor.pdf</i> - <i>Evidenca II.26 Lista e anetareve te keshillit studentor.pdf</i>
<p>Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.</p>	<p>Institucioni garanton përfshirjen e studentëve (përfaqësuesve të tyre) në organet vendimmarrëse, këshillat, etj. Gjithashtu studentët marrin pjesë në vlerësimin mbi procesin akademik, nëpërmjet pyetësorëve. Sipas rregulloreve të UGJ dhe FSHN studentët shprehin vlerësimin e tyre për cilësinë e mësimdhënies dhe punën e personelit akademik të universitetit, nëpërmjet vlerësimeve semestrale ose vjetore që organizohen nga njësitë e sigurimit të cilësisë. Nga takimet në institucion me studentët, këto pyetësorë realizohen përpara provimeve dhe janë anonime duke shprehur mendimin real të tyre.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca_Statuti i Universitetit</i> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër.pdf</i> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf</i> - <i>Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf</i>
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.</p>	<p>Pjesëmarrja e studentëve në organet vendimmarrëse të UGJ bën të mundur marrjen e mendimit të tyre për programin e studimit. Gjithashtu, nëpërmjet pyetësorëve të vlerësimit të lëndës nga studentët merret, ndërmjet të tjerash, mendimi për elementë që kanë të bëjnë me përmirësimin e programit të studimit. <i>Përpunimi dhe analiza e të dhënave të këtij pyetësori për çdo program studimi nuk bëhet e plotë dhe nxirren në pah vlerësimet për të cilat pyetësori shpërndalet.</i> Megjithatë, referuar dokumentacionit të paraqitur, nuk ka patur ndryshime thelbësore në kurrikulën e programit të studimit në tre vitet e fundit. GVJ gjatë takimeve në institucion u informua se elementë të përmirësimit të programit të studimit janë integruar kryesisht në trajtën e përmirësimeve periodike të syllabuseve të lëndëve.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca_Statuti i Universitetit</i> - <i>Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër.pdf</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf 		
<p>Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>Në rregulloret e institucionit janë të përcaktuar qartë mënyra e vlerësimit të studentëve për vlerësimin përfundimtar duke ju mundësuar dhënien e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve.</p> <p>Në Universitetin e Gjirokastrës, vlerësimi përfundimtar i çdo kursi kryhet duke u bazuar në shumën e pikëve të grumbulluara gjatë zhvillimit të kursit.</p> <p>Në rregulloren e FSHN përcaktohet se studenti ka të drejtë të ankohet për shkelje të rregullave të zhvillimit të provimit dhe vlerësimit. Ankesa i drejtohet me shkrim Dekanit të FSHN jo më vonë se 3 ditë kalendarike nga dita e publikimit të rezultateve dhe trajtimi i ankesës kryhet sipas një procedure të mirëpërcaktuar në rregullore e cila shkon deri në një shikim eventual të tezës së provimit nëpërmjet një komisioni ad-hoc.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.2 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastrë.pdf - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf 		
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konstaton se UGJ garanton përfshirjen dhe angazhimin e studentëve (përfaqësuesve të tyre) në organet vendimmarrëse dhe këshilluese, sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit. Studentët në UGJ janë të organizuar në Këshilla Studentore duke mundësuar shprehjen e mendimeve dhe paraqitjen e propozimeve për të gjitha problemet me interes të përgjithshëm të universitetit. Pjesëmarrja e studentëve në organet vendimmarrëse të UGJ si dhe përpunimi i pyetsorëve të vlerësimit të lëndës nga studentët bën të mundur marrjen e mendimit të tyre për programin e studimit Elementë të përmirësimit të programit të studimit janë integruar kryesisht në trajtën e përmirësimeve periodike të syllabuseve të lëndëve. Vlerësimi i kontrollit të dijeve, realizohet mbi bazën e procedurave e përcaktuara në rregulloret përkatëse të cilat garantojnë barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit. Studentëve u njihet e drejta e ankimimit.</p>		
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X

A

A

Standardi V.6	
Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.</p>	<p>Në UGJ funksionojnë njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve si:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës - Sekretaria Mësimore <p>Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës ofron këshillime, orientim karriere dhe seminare për t'i ndihmuar studentët të qartësojnë qëllimet akademike dhe të karrierës, të krijojnë plane të karrierës, të zhvillojnë aftësitë e krijimit të punës dhe të bëjnë një kalim të suksesshëm nga universiteti në tregun e punës.</p> <p>Sekretaria mësimore e FSHN-së është strukturë ndihmës akademike me karakter administrativ në nivel fakulteti dhe ka për mision funksionimin, organizimin dhe shërbimin ndaj studentëve dhe stafit akademik.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf</i> - <i>RVB</i> - <i>Vizita në institucion</i> - <i>Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës.PDF</i>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p>	<p>Përveç Sekretarisë Mësimore e cila disponon dhe vë në dispozicion të studentëve gjithë informacionin në lidhje me rregjistrimin dhe avancimin akademik të studentëve, për të mundësuar informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të tyre dhe asistimin e studentëve për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit, një rol të veçantë luan dhe pedagogu mentor.</p> <p>Qëllimi kryesor është asistimi, këshillimi, mbeshtetja e studentëve në lidhje me problemet që mund të paraqiten gjatë kohëzgjatjes së studimeve në FSHN si dhe përpjekja për të maksimizuar rritjen dhe zhvillimin e studentëve në fushën akademike, atë profesionale e më gjerë. Pedagogu mentor monitoron zhvillimin e studentëve dhe ndërhyr për të ndihmuar përparimin e tyre. Ai asiston studentët gjatë formimit të tyre akademik dhe nxit pjesëmarrjen e tyre në jetën social-kulturore dhe në klube studentore dhe aktivitete të organizuara nga FSHN.</p>

	<p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - RVB - Vizita në institucion - Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës.PDF
<p>Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p>	<p>Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës zhvillon procesin e këshillimit të karrierës, ofron asistencë në orientimin dhe zhvillimin e karrierave profesionale të studentëve, mban kontakte me të diplomuarit/Rrjetin Alumni, dhe krijon mundësi punësimi për studentët/ alumnit, organizon aktivitete për studentët, trajnime, seminare, ëorkshop-e. Programi i studimit, ka të parashikuar praktikë profesionale si element të veçantë në programin mësimor, nga ku studentët mund të kenë një qasje jo vetëm praktike, por edhe për zhvillim karriere.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - RVB - Vizita në institucion - Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës.PDF
<p>Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p>	<p>Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës mban të dhëna për punësimet pas diplomimit. Gjithashtu ky sektor është struktura përgjegjëse që harton dhe raporton periodikisht në MAS të dhëna statistikore. Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës mundëson:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informimin e studentëve për mundësitë e punësimit (nëpërmjet postës elektronike si dhe nëpërmjet zhvillimit të takimeve informuese) - Zhvillimin e trajnimeve - Mbatjen e kontakteve me studentët e diplomuar - Krijimin dhe përditësimin e të dhënave për punësimin e studentëve - Asistimin e studentëve për programe bursash jashtë vendit. - Hartimin e raporteve dhe statistikave dhe vënien në dispozicion të studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse. <p>GVJ konstaton se në përgjithësi Zyra e karrierës ndjek studentët e programit pas diplomimit megjithatë këto informacione janë të pjesshme dhe nuk analizohen për të vlerësuar shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të</p>

	<p>programit të studimit dhe mandej të oforjkë këtë informacion studentët apo autoriteteve drejtuese të institucionit.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf - RVB - Vizita në institucion - Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës.PDF 			
Konkluzione	<p>GVJ vlerëson se UGJ ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave. Këto njësi e ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët. Zyra e karrierës i ndjek studentët pas diplomimit, mban të dhëna mbi shkallën e punësimit të studentëve të programit të studimit, dhe informon organet e autoritetet drejtuese/ose politikëbërese.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardevë të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi VI.1	
Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	FSHN e zhvillon këtë program studimi në përputhje me standardet e vendosura nga UGJ dhe ato shtetërore të cilësisë, duke harmonizuar punën në auditor me punën individuale të studentit duke shfrytëzuar gjithë materialet e vëna në dispozicion nga pedagogët si dhe materialet që ofron biblioteka (fizike dhe online). Gjithashtu, për të rritur kapacitetet didaktike të stafit akademik, UGJ përdor një udhëzues për personelin akademik për metodat e ndryshme dhe inovative të mësimdhënies.
	Evidencat:

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 22 Udhezues mbi zhvillimin dhe perdorimin e metodave te mesimdhënies.pdf</i>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Departamenti i Infermierisë është përgjegjës për realizimin e procesit mësimor të programit të studimit dhe përgjegjësi kryesor për monitorimin e cilësisë së mësimdhënies. Në nivel institucioni puna për vlerësimin e aftësive mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik drejtohet nga NJSBC. <i>GVJ u informua se vlerësimi i lektorëve nga studentët realizohet 2 herë në vit megjithatë në dokumentacionin e parqitur nuk evidentohet kryerja në mënyrë periodike e vlerësimeve. GVJ konstaton se ky proces realizohet i pjesshëm dhe pa analiza mbi rezultatet e arritura.</i> Në fillimin e vitit akademik, çdo anëtar i personelit akademik kryen parashikimin e ngarkesës vjetore e cila vlerësohet dhe miratohet nga drejtuesi i departamentit dhe Dekanati. Ndërsa në fund të vitit raportohet sërish analiza mësimore e cila integrohet në analizën mësimore kërkimore të njësisë bazë dhe të njësisë kryesore.</p> <p><i>Evidencat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf</i> - <i>Vizita në institucion.</i>
<p>Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.</p>	<p>Garantimi i përfshirjes së studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve mundësohet nëpërmjet pyetësorit të vlerësimit të lektorëve të lëndëve të programit të studimit. Sipas deklarimeve, ky pyetësor plotësohet në fund të çdo semestri. Pyetësori është anonim dhe gjithë procesi drejtohet dhe monitorohet nga NJSBC. Garantimi i ankimimit të rezultatit të provimit bazohet në procedurën e përcaktuar në rregullore. <i>GVJ konstaton se analizat e kryera nuk janë të plota dhe nuk jepen rezultate lidhur me analizën dhe rezultatet e nxjerra.</i></p> <p><i>Evidencat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca III.6 Procedura per ngritjen e punes dhe zhvillimi i pyetësorit.pdf</i> - <i>Evidenca I.5 Rregullore e Fakultetit të Shkencave të Natyrës.pdf</i>
<p>Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Çdo anëtar i personelit akademik informohet me anë të postës elektronike në lidhje me rezultatet e tij për këtë anketim. Rezultatet e anketimit i dërgohen të grupuara sipas njësive përkatëse edhe drejtuesve të njësive bazë dhe njësive kryesore. Nga deklaratimet, bazuar në historikun e vlerësimeve të personelin akademik, përgjegjësit e njësive bazë analizojnë rezultatet e ankimimit dhe diskutojnë në departament problematikat e identifikuar për përmirësimin e tyre në të</p>

A

A

	<p>ardhmen. Publikimi i raporteve të analizës së pyetsorëve për vlerësimin e cilësisë së mësimdhënies kryhet nga ana e NJSBC, duke i vënë kështu rezultatet e vlerësimit në dispozicion si të personelit akademik ashtu edhe të studentëve apo dhe gjithë instancave të tjera të interesuara.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca III.6 Procedura per ngritjen e punes dhe zhvillimi i pyetsorit.pdf</i> - <i>RVB</i> 			
<p>Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmeve të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>NJSBC luan një rol të rëndësishëm në promovimin e shembujve të praktikave të mira, nxitjen dhe inkurajimin e personelit akademik për përmirësimin e mëtejshëm të cilësisë së mësimdhënies. Ajo njofton zyrtarisht drejtuesit e institucionit për rezultatet përfundimtare. Rezultatet e përpunuara publikohen dhe në faqen ëeb të UGJ.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf</i> - <i>Takime në institucion</i> - <i>RVB</i> 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Personeli akademik i UGJ ka në dispozicion udhëzues për metodat e ndryshme dhe inovative të mësimdhënies, për të rritur kapacitetet didaktike. GVJ konstaton se në aktet e brendshme institucioni parashikon e zhvillimin e pyetësorëve të vlerësimit të lektorëve të lëndëve të programit të studimit mundësojnë garantimin e përfshirjes së studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve. programin e studimit në përputhje me standardet e vendosura nga UGJ dhe ato shtetërore të cilësisë. Megjithatë GVJ konstaton se ky proces realizohet i pjesshëm dhe pa analiza mbi rezultatet e arritura. NJSBC drejton në nivel institucioni punën për vlerësimin e aftësive mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	

<p>Standardi VI.2 Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura</p>	<p>Strukturat përgjegjëse, në nivel institucional, për Sigurimin e Standardeve të Cilësisë në UGJ janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senati Akademik.

<p>për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Komisioni i Përhershëm për Garantimin e Standardeve dhe Cilësisë. - Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. - Drejtoria e Kurrikulës dhe Standardeve të Cilësisë. <p>Përgjegjës për Sigurimin e Standardeve të Cilësisë në nivel Fakulteti janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Fakulteteve. - Grupi i Vlerësimit të Brendshëm për çdo program. - Koordinatorët e Programeve. <p>Detyrat dhe përgjegjësitë e strukturave të cilësisë në nivel institucional jepen në Statut ndërsa detyrat e strukturave në nivel fakulteti janë përcaktuar në Rregulloren për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë. GVJ konstaton se këto struktura janë në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca 1 Statuti i UGJ.pdf</i>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>Në nivel institucional, NJSBC, përbëhet nga 7 anëtarë (5 anëtarë janë përfaqësues të fakulteteve respektive, 1 anëtar është koordinatori institucional si dhe 1 anëtar student). NJSBC e FSHN kryen funksionet e monitorimit dhe sigurimit të cilësisë në nivel fakulteti. Kjo njësi monitoron dhe vlerëson proceset e sigurimit të cilësisë bazuar në manualët dhe treguesit e hartuar nga NJSBC institucionale. NJSBC monitoron kryesisht cilësinë e zhvillimit të procesit mësimor, mbikëqyr proceset e vlerësimit të brendshëm dhe raportimin në rastet e vlerësimit të jashtëm të cilësisë etj. <i>Megjithatë, sikundër kemi theksuar, aktiviteti i njësisë është jo i plotë dhe i pa mbështetur evidenca mbështetëse për përfshirjen e studentëve apo aktorëve të jashtëm të institucionit.</i></p> <p>Investimi në cilësinë e mësimdhënies përbën një përparësi të UGJ Synohet që në vitet 2020-2025, UGJ do të ketë një model të përmirësuar të garantimit të cilësisë së mësimdhënies, ku modeli aktual do të plotësohet dhe kombinohet me metodologji më të kompletuara si: peer to peer, fokus group, sondazhe të shpeshta, etj. Investimet në UGJ do të kryhen me qëllim që procesi i transferimit të dijeve të jetë gjithnjë e më i harmonizuar me njohuritë më të përparuara kombëtare dhe ndërkombëtare.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca 5 Strategjia e zhvillimit te UGJ.pdf</i> - <i>Vizita në institucion</i>

<p>Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.</p>	<p>Akreditimi i jashtëm kryhet periodikisht në UGJ. Institucionit i është dhënë një vlerësim pozitiv me një kohëzgjatje prej 4 vitesh, me Vendimin nr. 55 datë 16.12.2021, të Bordit të Akreditimit të Agjencisë së Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë. Vlerësimi i jashtëm i këtij programi studimi me qëllim akreditimin e tij, po realizohet për herë të parë nga ASCAL.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.21 .Vendim i Akreditimit Institucional periodik.PDF - Evidenca I.20 Urdhri i hapjes së Programit të Studimit
<p>Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.</p>	<p>Bazuar në rregulloren e brendshme të sigurimit të cilësisë, në mënyrë periodike, NJSBC zhvillon pyetësorë me studentët me qëllim vlerësimin e procesit akademik dhe aspekteve të tjera që lidhen me institucionin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vlerësimin të stafit akademik nga studentët. - Vlerësimin të lëndës. - Vlerësimin të kënaqësisë së studentëve nga institucioni. - Pyetësori Alumni. - Pyetësorë me stafin akademik dhe atë administrativ mbi vlerësimin e kënaqësisë së tyre ndaj institucionit. <p>NJSBC është pjesë aktive në të gjitha aktivitetet e institucionit duke qenë nxitëse dhe garantuese e standardeve të cilësisë mes gjithë aktorëve të brendshëm të tij. Megjithatë sikundër kemi përmendur edhe në kriteret e tjera, NJSBC është në proces riorganizimi dhe zhvilluar një pjesë të attributeve që ajo ka me qëllim sigurimin e cilësisë në nivel institucional</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf - Vizita në institucion
<p>Konkluzione</p>	<p>Në UGJ, Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë, garantohet nëpërmjet strukturave të ngritura në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. NJSBC monitoron cilësinë e zhvillimit të procesit mësimor, mbikëqyr proceset e vlerësimit të brendshëm, raportimin në rastet e vlerësimit të jashtëm të cilësisë etj. Megjithatë, nuk jepen informacione të plota nëse NJSBC zhvillon pyetësorë në mënyrë periodike, me studentët me qëllim vlerësimin e procesit akademik dhe aspekteve të tjera që lidhen me institucionin.</p>

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të parë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p>	<p>Mbikëqyrja e periodike e programit të studimit bazohet në marrjen e informacionit nëpërmjet pyetësorëve që plotësohen në fund të çdo semestri. Pyetësorët i kushtohen vlerësimit të lëndëve të programit të studimit dhe personelit akademik. Departamenti i Infermierisë shqyrton veprimtarinë mësimore duke kryer analiza vjetore të realizimit të procesit mësimor, punës administrative dhe asaj kërkimore shkencore në të cilat shqyrtohen problematikat e hasura dhe hapat konkrete në drejtim të përmirësimit. Bazuar në deklaratimet e institucionit, të gjitha udhëzimet dhe standardet e përcaktuara në aktet përkatëse ligjore e nënligjore ndiqen dhe zbatohen.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca III.6 Procedura per ngritjen e punes dhe zhvillimi i pyetsorit.pdf</i> - <i>Vizita në institucion.</i>
<p>Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga</p>	<p>Raportet e vetëvlerësimit hartohen në nivel institucioni. Në to jepet një tablo e rezultateve të vlerësimit për vitin përkatës akademik. Për personelin akademik janë aplikuar “Kriteret e vlerësimit të veprimtarisë kërkimore shkencore të personelit akademik dhe njësive të UGJ”. Këto kritere janë të miratuar në të gjitha nivelet dhe përfaqësojnë një listë treguesish të veprimtarisë kërkimore-shkencore të vendosur në një sistem pikëzimi.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i> - <i>Vizita në institucion.</i>

<p>personeli akademik dhe studentët.</p>	
<p>Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p>	<p>Në takimin me përfaqësuesin e NJSBC, u deklarua se për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit NJSBC kryen disa veprimtari të cilat kanë si qëllim vlerësim e cilësisë së mësimdhënies, vlerësimin e metodave të mësimdhënies, përmbajtjes së programit, rishikimin e tij, përmirësimin e syllabuseve etj.</p> <p>Nëpërmjet monitorimit të drejtpërdrejtë, pyetësorëve, monitorimit të provimeve, detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, analizës së të dhënave që mbledhen nga burime të tjera jashtë univeristetit si p.sh provimi i shtetit për profesionet e rregulluara etj, synohet të garantohet cilësia afatgjatë e programit të studimit.</p> <p>Megjithatë, ne kemi evidentuar se pavarësisht deklarimeve të përfaqësuesëve të NJSBC, monitorimi dhe vlerësimi i cilësië bëhet pjesërisht me mekanizmat e deklaruar më sipër.</p> <p>Kontribut në këtë drejtim jep edhe koordinatori i programit, drejtuesi i njësisë bazë si dhe bashkëpunimi me studentët</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i> - <i>Takimi me përfaqësuesin e NJSBC</i> - <i>Takimi me drejtuesit</i> - <i>Takimi mestudentët e programit</i>
<p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e aDMIFinistrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin</p>	<p>Studentët në UGJ janë pjesëmarrës aktivë në vlerësimin e cilësisë së programit të studimit. Mendimi i tyre merret nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Këshillit Studentor. - përfshirjes në procesin e vlerësimit të programeve të studimeve (pjesë e GVB). - këshillimit me stafin akademik dhe përdorimit të zyrave mbështetëse për këtë qëllim. - Përfaqësuesit të studentëve në NJSBC. - Pjesëmarrjes në Senatin Akademik. - Pjesëmarrjes në Këshillin e Etikës. - Pjesëmarrjes në Komisionin e përhershëm për garantimin e standarteve dhe cilësisë së institucionit. <p>Në procesin e vlerësimit kontribuojnë zhvillimi i anketimeve nëpërmjet pyetësoreve të studentëve, mbledhjes së të dhënave nga sekretaria mësimore në lidhje me rezultatet e provimeve, kalueshmërinë, notën mesatare etj., gjurmimit të studentëve të diplomuar, etj. <i>Megjithatë, në evidencat e paraqitura dëshmohet se përdorimi i metodave dhe instrumenteve të</i></p>

apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program.	<i>tërthorta të vlerësimit në institucion është ende në fazë konsolidimi.</i> Evidencat: - <i>Evidenca 1 Statuti i UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca 5 Strategjia e zhvillimit te UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i> - <i>Vizita në institucion</i>			
Konkluzione	GVJ konstaton se në UGJ ndiqen dhe zbatohen të gjithë udhëzimet dhe standardet e përcaktuara në aktet përkatëse ligjore e nënligjore për mbikëqyrjen periodike të programit të studimit. Institucioni është në konsolidim e sipër të mekanizmave të ndryshme të sigurimit të cilësisë			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.4	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Në UGJ, sigurimi i brendshëm i cilësisë menaxhohet nga NJSBC, aktiviteti i së cilës synon përfshirjen e një numri sa më të madh aktorësh të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit. Në kuadër të përmirësimit të cilësisë së programit të studimit, në planin strategjik të institucionit synohet dhe ndërkombëtarizimi i programeve të studimit dhe shqyrtimi i mundësive për krijimin dhe realizimin e programeve të përbashkëta dhe të dyfishta studimi me universitete të huaja, sidomos të programeve që zhvillohen në gjuhën angleze. Objektivi i institucionit është edhe rritja e numrit të profesorëve dhe studiuesve të huaj nga universitetet prestigjioze ndërkombëtare. Këto objektiva strategjike do të kontribuojnë në përmirësimin e cilësisë së programit të studimit dhe në një përshtatje më të mirë e të vazhdueshme me kërkesat e tregut të punës. Evidencat: - <i>Evidenca 5 Strategjia e zhvillimit te UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i>
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara	Rregullorja "Për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë" përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit. Rregullorja synon, përmirësimin e

A

A

<p>në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>rezultateve dhe rritjen e pritshmërive në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, duke përbushur, çdo shërbim që lidhet me standardet e cilësisë pranë UGJ, si dhe në përputhje me Kodin e Cilësisë së Arsimit të lartë. Edhe plani strategjik i UGJ ka në fokusin e tij promovimin e një kulture të vëmendjes ndaj cilësisë nëpërmjet procedurave efektive të menaxhimit dhe organizimit të strukturave, të cilat sigurojnë mbarëvajtjen e proceseve akademike dhe kërkimore si edhe të veprimtarisë menaxheriale.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca 5 Strategjia e zhvillimit të UGJ.pdf</i> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i>
<p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësive bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit.</p>	<p>Nga takimet në institucion, u konstatua se ka patur një koordinim të mirë të të gjithë instancave drejtuese dhe pjesëmarrje aktive të stafit akademik, studentëve etj. për të mundësuar një vlerësim real të programit të studimit me qëllim jo vetëm përbushjen e detyrimit ligjor, por edhe për të kontribuar në përmirësimin e cilësisë së programit. Në përmirësimin e cilësisë së programit një rol të rëndësishëm luajnë dhe pyetësorët e studentëve si dhe pjesëmarrja e përfaqësuesve të studentëve në instanca të ndryshme konsultative e vendimmarrëse.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i> - <i>Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf</i> - <i>Vizita në institucion</i>
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Në veprimtarinë e saj me qëllim sigurimin e brendshëm të cilësisë, NJSBC mbështetet edhe nga institucioni, FSHN dhe DMIF. Në punën e saj NJSBC zbaton gjithmonë parimin e ruajtjes së integritetit akademik dhe shmang çdo lloj diskriminimi dhe pabarazie. GVJ nuk gjeti praktika të prekjes së integritetit apo ankimimit në lidhje me procesin në përgjithësi si dhe anketimet e kryera në veçanti.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC.pdf</i> - <i>Vizita në institucion</i>
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me</p>	<p>Në aspektin e aktivizimit të aktorëve të jashtëm si pjesë e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, nuk ka informacione se cilët janë partnerët. Megjithatë kryhet edhe "Panairi i Punës dhe Karrierës" i organizuar nga UGJ ku marrin pjesë subjekte publike dhe private. Në panairin e fundit morën pjesë rreth 200 biznese. Gjithashtu në procesin e përmirësimit të cilësisë së programit të studimit kanë</p>

programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	ndihmuar mobilitetet Erasmus+ dhe organizimi i leksioneve të hapura me të ftuar nga jashtë institucionit.			
	Evidencat:			
	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca I.25 Lista e mobiliteteve të UGJ.PDF - Evidenca II.15 Pjesmarrje ne panairin Eëork and Study 2022.pdf - Evidenca II.15.1 Pjesmarrje ne pnairin Eëork and Study 2023.pd - Vizita në institucion 			
Konkluzione	Ka koordinim të mirë të të gjithë instancave drejtuese dhe pjesëmarrje aktive të stafit akademik, studentëve etj. për të kontribuar në përmirësimin e cilësisë së programit të studimit			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.5	
Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	<p>Publikimi i rezultateve të veprimtarive në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, siguron transparencën e këtyre veprimtarive. Rezultatet e tyre publikohen në trajtën e raporteve dhe vlerësimeve që kanë të bëjnë me institucionin dhe studentët. Në faqen zyrtare ëeb të UGJ bëhen publike rezultate të pyetësorëve, Statuti, Rregullorja, Vendime të Senatit Akademik, Vendime të Rektoratit, Vendime të Bordit të Administrimit, aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë etj.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca VI.3 Manuali i Cilësisë në UGJ.pdf - Vizita në institucion - https://uogj.edu.al/
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Stafi akademik i Programit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme vihet në dijeni individualisht për pyetësorin, i cili lidhet drejtëpërdrejtë me performancën e tij. Departamenti i Infermierisë informohet për rezultatet e të gjithë stafit të angazhuar pranë tij. GVJ konstaton se informacioni me rezultatet e vlerësimeve të publikuara në faqen ëeb të institucionit respektojnë lirinë akademike si edhe ligjin nr. 9887, datë 10.3.2008, ndryshuar me ligjin nr.48/2012 dhe ligjin

	<p>nr.120/2014 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”, duke garantuar ruajtjen e konfidencialitetit.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion - https://uogj.edu.al/
<p>Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.</p>	<p>GVJ konstaton se institucioni harton ccdo vit një plan-vjetor për sektorin e standarteve të cilësisë dhe kurrikulave të UGJ. P.sh në planin e hartuar për vitin akademik 2022-2023, janë paraqitur disa veprimtari që lidhen kryesisht me përgatitja e dosjeve të akreditimit, regjistrime diplomash, monitorime periodike etj.</p> <p>Bazuar në deklaratimet e përfaqësuesëve të NJSBC, pasi procesi i anketimeve me studentët (procesi i SBC në përgjithësi) evidenton mangësi dhe dobësi ai shoqërohet me plan masash konkrete për përmirësimin e tyre. Identifikimi i zgjidhjeve dhe zbatimi i tyre realizohet nga drejtuesit e FSHN. Nëse ka nevojë për mbështetje fiannciare bashkëpunohet me bizneset.</p> <p>Referuar dokumentacionit të vënë në dispozicion, p.sh në Raportin vjetor të Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022, janë paraqitur mjaft të dhëna stafistikore dhe informacione por mungon orientimi i veprimtarive / plani imasave për vitin pasardhës për përmirësimin e treguesëve ku janë evidentuar problematika.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evidenca VI.6.2 Plani vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023. - Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022 - Takimi me përfaqësues të NJSBC
<p>Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Sikundër kemi theksuar, mekanizmat e sigurimit të cilësië zbatohen në forma të përgjithshme pa u fokusuar në tekmatika të caktuar si p.sh vlerësim performance për personelin akademik. Nga ana e UGJ-se, GVJ konstaton përpjekje në lidhje me efektivitetin e procesit të vlerësimit të brendshëm të cilësisë në programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme. Angazhimi i të gjithë hallkave në këtë proces është shprehje e qartë e vëmendjes që UGJ i jep këtij procesi.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion - Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022 - Takimi me përfaqësues të NJSBC

<p>Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Hartimi i RVB për programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme dhe grumbullimi i informacionit në mbështetje të tij ka qenë një proces në të cilin është angazhuar jo vetëm GVB, por edhe gjithë instancat drejtuese të UGJ dhe FSHN, DMIF si dhe studentët nëpërmjet përfaqësuesit të tyre. Ky proces kontribuon në informimin dhe ndërgjegjësimin e të gjithë aktorëve të programit të studimit për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së tij.</p> <p>Procesi i realizimit të pyetësorëve kontribuon në informimin dhe ndërgjegjësimin e studentëve për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit. Ndikim pozitiv, në këtë drejtim, ka dhe pjesëmarrja e përfaqësuesve të studentëve në instanca të ndryshme vendimmarrëse e konsultative (Senat, Këshillin e Etikës, Komisionin e përhershëm për garantimin e standarteve dhe cilësisë së institucionit) në të cilat diskutohen problematika që kanë lidhje me përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit. Për të rritur kapacitetet didaktike të stafit akademik, UGJ përdor një udhëzues për personelin akademik për metodat e ndryshme dhe inovative të mësimdhënies.</p> <p>Evidencat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita në institucion - RVB - Evidenca 24 Manuali i Cilesise ne UGJ.pdf 			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Publikimi i rezultateve të veprimtarive në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme nuk është e plotë, respekton lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>		<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>
---	------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	---

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” të ofruar nga Institucioni i Arsimit të Lartë “Eqrem Çabej” Gjirokastrë

Pikat e forta dhe afirmime:

1. Programi i studimit është i konsoliduar pasi ofrohet për më shumë se 25 vite.
2. Përdorimin e metodave alternative të informimit sikundër janë rrjetet sociale dhe platformat e komunikimit, duke krijuar një mundësi më të mirë dhe afërt komunikimi me studentët.
3. Numër i lartë i studentëve të regjistruar në programin e studimit “Infermieri e Përgjithshme”.

Pika të dobta:

1. Mungesa e personelit akademik infermieror me tituj dhe grada për këtë program studimi (II, Kriteri 4).
2. Mungesa e koordinatorit të programit të studimit (II2, Kriteri 3).
3. Mbështetja e ulët financiare e personelit akademik për publikim artikujsh dhe pjesëmarrje në konferenca shkencore (III1, Kriteri 3).
4. Nivel i ulët i vlerësimit të personelit akademik (metodat e mësimdhënies) nga studentët në funksion të sigurimit të cilësisë (III1, Kriteri 5 dhe III2, Kriteri 4).
5. Jo të gjitha lëndët janë të përditësuara me së paku literaturën e 5 viteve të fundit. (IV 3, Kriteri 2).

Rekomandime:

1. Institucioni të intensifikojë përpjekjet për rritjen e numrit të personelit me tituj akademik dhe grada shkencore në fushën e infermieristikës.
2. Të përcaktohet një koordinator për programin e studimit.
3. GVJ rekomandon të nënshkruhen marrëveshje të tjera me Institucione Shëndetësore dhe të “shfrytëzohen” në nivele më të larta marrëveshjet egzistuese me IAL-të brenda dhe jashtë vendit, me qëllim shtimin e mundësive ku stafi akademik dhe studentët mund të përfitojnë në funksion të profesionit të tyre.
4. Të rritet mbështetja e financiare e stafit akademik për publikim artikujsh dhe pjesëmarrje në konferenca shkencore me qëllim avancimin e tyre në karrierë.
5. Vlerësimi i mësimdhënies të kryhet rregullisht nga studentët në funksion të sigurimit të cilësisë së programit të studimit, duke evidentuar pikat e dobta dhe të forta të programit të studimit.
6. Të sigurohet pasurimi i bibliotekës me literaturë të 5 viteve të fundit në funksion të programit të studimit, duke qenë se kjo shkencë është gjithmonë në zhvillim.
7. Përmirësimi dhe përditësimi i vazhdueshëm i programit të studimit (duke rritur dhe orët laboratorike) duke përfshirë studentët, alumni, Urdhërin e Infermierit si dhe profesionist të shëndetit.

8. GVJ konsideron se duhet bërë më shumë përpjekje nga zyra e ALUMNI për të ruajtur kontaktet me studentët e IAL-së, duke qenë se ata janë një element i rëndësishëm në ecurië e programit të studimit.

Evaluation's conclusions for the first cycle study program Bachelor in "General Nursing" provided by the Higher Education Institution Eqrem Çabej" Gjirokastrë

Strengths and affirmations

1. The study program is consolidated as it has been offered for more than 25 years.
2. The use of alternative information methods such as social networks and communication platforms, creating a better and closer communication opportunity with students.
3. High number of students enrolled in the study program "General Nursing".

Weaknesses

1. Lack of academic staff with titles and scientific degrees for this study program (II, Criterion 4).
2. Low level of assessment of academic staff (teaching methods) by students in terms of quality assurance (III1, Criterion 5 and III2, Criterion 4).
3. The absence of the study program coordinator (II2, Criteria 3).
4. Not all subjects are updated with at least the literature of the last 5 years. (IV 3, Criterion 2).
5. Low financial support of academic staff for publication of articles and participation in scientific conferences (III1, Criterion 3).

Recommendation

1. The institution should intensify efforts to increase the number of personnel with academic titles and scientific degrees in the field of nursing.
2. The institution needs to appoint one person in the role of the study program coordinator.
3. It recommends to sign other agreements with Health Institutions and to "utilize" at higher levels the existing agreements with HEIs, national and international, in order to increase the opportunities where the academic staff and students can benefit.
4. To increase the financial support of the academic staff for the publication of articles and participation in scientific conferences in order to advance their career, as well as to increase the number of student mobilities in institutions abroad.
5. Teaching evaluation should be carried out regularly by students in order to ensure the quality of the study program, highlighting the weakness and strong points of the study program.
6. To ensure the enrichment of the library with the literature of the last 5 years in function of the study program, given that this field is always evolving.
7. It is recommended to improve and update the study program (increasing and laboratory hours) involving students, alumni, Nursing Order as well as health professionals.

8. GVJ considers that more efforts should be made by the ALUMNI office to maintain contacts with students, given that they are an important element in the progress of the study program.



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR			X	
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT			X	
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X

A