



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave “Mësues për
Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi dhe Gjuhë Angleze”**

Ofruar nga

Universiteti “Aleksandër Moisiu”

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

Dr. Alda Jashari (Cicko)

Ph.D Elida Begaj

Dhjetor/ 2024

TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT**Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi dhe Gjuhë Angleze”**

1	IAL aplikues:	Universiteti Aleksandër Moisiu Durrës
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Letërsisë Departamenti i Gjuhës Departamenti i Gjuhëve të Huaja
3	Emërtimi i programit të studimit:	MSH “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë Letërsi Gjuhë Angleze”
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	VKM Nr.744, datë 05. 09.2013
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	Shkresë MASR 7238/1, datë 31.08.2018
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	Urdhër MASR, Nr 299, datë 22.10.2020
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	-
8	Cikli i studimit:	Cikli i dytë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	2 vite akademike
10	Kreditet në total (ECTS):	120 ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Gjuha Shqip
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 7
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	Viti akademik 2021-2022 13 PAE /1 PAK Viti akademik 2002-2023

		13 PAE/ 1 PAK
18	Numri i studentëve:	Nr. Viti 2020: 19 2021: 8 2022: 15
19	Komente / të tjera:	-

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i studimit të ciklit të dytë Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë , Letërsi, Gjuhë Angleze” ofrohet nga Departamenti i Letërsisë, Departamenti i Gjuhës dhe Departamenti i Gjuhëve të Huaja, Fakulteti i Edukimit të Universitetit Aleksandër Moisiu Durrës. UAMD është institucion publik i arsimit të lartë, i cili zhvillon veprimtarinë në fushën e arsimit dhe shkencës në Republikën e Shqipërisë, në zbatim të Ligjit Nr. 80/ 2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”. Ky raport i vlerësimit të jashtëm analizon programin Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë , Letërsi, Gjuhë Angleze” i licensuar me VKM nr. 744, datë 05.09.2013 dhe i riorganizuar me Shkresë MASR 7238/1, datë 31.08.2018 i cili siguron 120 kredite dhe kohëzgjatje 2 vite akademike. Organizimi, ndarja dhe strukturimi i programit të studimit mbështetet plotësisht në legjislacionin në fuqi, përmbush detyrimet e përcaktuara në Ligjin Nr.80/2015 dhe specifikat e përcaktuara në VKM nr.41/2018 "Për elementët e Programeve të studimit të ofruar nga IAL" dhe Sistemit Evropian të Transferimit të Krediteve. Programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë , Letërsi, Gjuhë Angleze” është hartuar dhe ofrohet në përputhje me objektivat e Strategjisë së Zhvillimit të Universitetit Aleksandër Moisiu duke synuar ti pajisë studentët me formimin e duhur shkencor dhe aftësitë e duhura praktike dhe profesionale, në përshtatje me kërkesat e tregut të punës. Kreditet e siguruar përgjatë këtij cikli janë 120, të shpërndarë përkatësisht me 60 kredite për vit. Programi i studimit synon të përmbushë objektivat formues përmes lëndëve dhe moduleve të cilat u japin studentëve një formim të plotë profesional në fushën e mësimdhënies së gjuhëshqipe, letërsisë dhe gjuhës angleze duke iu ofruar një gamë të gjerë njohurish në pedagogji, psikologji, metodologji, teknika dhe strategji të mësimdhënies, didaktikë etj. Studentëve u krijohet gjithashtu mundësia që në nivel praktik përmes praktikave profesionale dhe përvijës së fituar në terren të zhvillojnë edhe më tepër disa prej aftësive të fituara.

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM;

Institucioni i Arsimit të Lartë Universiteti Aleksandër Moisiu në zbatim të Ligjit Nr.80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë” dhe në përputhje me “Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të institucioneve të arsimit të lartë dhe programeve të studimit, 2017” ka aplikuar më datë 24.01.2022 në Agjensinë për Sigurimin e Cilësisë në Arsimin e Lartë (ASCAL) për nisjen e procedurave për akreditimin e programit të studimit Master Ky është procesi i parë i vlerësimit të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë , Letërsi, Gjuhë Angleze”

Në përbërjen e Grupit të Vlerësimit të Jashtëm (GVJ), të ngritur nga ASCAL për procesin e vlerësimit të jashtëm të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë , Letërsi, Gjuhë Angleze” u përzgjedhën dy ekspertë: Dr. Alda Jashari (Cicko), pedagoge në Universitetin "Fan S. Noli" dhe Ph.D Elida Begaj, Enic/ Albania, Qendra e Shërbimeve Arsimore, Tirane.

GVJ u kontaktua në muajin shtator 2023 nga përfaqësuesja e ASCAL, Znj. Rajna Lila dhe zhvilloi takime në ambjentet e ASCAL, ku u njoh me procedurën e vlerësimit, shqyrtimin e Dosjes së Vetëvlerësimit, kryerjen e vizitës në institucion dhe hartimin e Raportit të Vlerësimit të Jashtëm dhe njëkohësisht ekspertëve iu dorëzua materiali i plotë i depozituar për vlerësimin e jashtëm. Sipas procedurës së shërbimit AMS dhe në zbatim të Rregullores të ASCAL për procesin e shqyrtimit të Raportit të Vlerësimit të Brendshëm dhe dokumentacionit shoqërues të tij, u përpilua agjenda e vizitës në Fakultetin e Edukimit, Universiteti Aleksandër Moisiu në datat 26-27 tetor, 2023. Grupit të Vlerësimit të jashtëm, gjatë vizitës në institucion, i'u vu në dispozicion një sallë, ku u zhvilluan të gjitha takimet e parashikuara sipas agjendës. Në këto takime ishte e pranishme specialistja e ASCAL, Znj. Rajna Lila. Në përfundim të këtij procesi, GVJ vizitoi ambjentet mësimore dhe didaktike të institucionit dhe kërkoi dokumentacion shtesë për diskutimet e ngritura gjatë vizitës, i cili u dorëzua në ASCAL më datë 08. 11.2023. GVJ, pasi rishikoi dokumentacionin e plotë të paraqitur në ASCAL dhe në reflektim të takimeve që pati në institucion, paraqet si më poshtë vlerësimin e tij sipas fushave, standarteve dhe kritereve përkatëse, për programin e studimit.

Lista e shkurtimeve

DVV-	Dosja e Vetëvlerësimit
ECTS-	European Credit Transfer System
UAMD	Universiteti Aleksandër Moisiu Durrës
GVB-	Grupi i vlerësimit të brendshëm
DVV	Dosja e vetëvlerësimit
GVJ -	Grupi i vlerësimit të jashtëm
MAS-	Ministria e Arsimit dhe Sportit
PAE-	Personel Akademik Efektiv
PAK-	Personel Akademik me Kohë të Kufizuar
NJSBC-	Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë
MSH-	Master i shkencave
QSHA-	Qendra e Shërbimeve Arsimore
RVB-	Raport i Vlerësimit të Brendshëm
KSHK-	Korniza Shqiptare e Kualifikimeve
STP-	Studimi i Tregut të punës



5



**Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në
"Mësues për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe dhe Letërsi - Gjuhë
Angleze"**

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Referuar Raportit të Brendshëm të Vlerësimit (RVB), si edhe duke u mbështetur në dokumentacionin shoqërues në Dosjen e Vetëvlerësimit (DVV), Grupi i vlerësimit të jashtëm (GVJ) konstaton se Institucioni i Arsimit të Lartë publik Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës, referuar në këtë Raport Vlerësimi me shkurtimin (UAMD), i licencuar me VKM nr. 801 datë 20.12.2005 ushtron veprimtarinë e tij në përputhje me Nenin 57, pika 7 e Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe Kuadrin Ligjor për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor (Ligji Nr.80/2015, "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë") duke ofruar programe studimi të cilat nuk bien ndesh me interesat kombëtare. GVJ konstaton se Programi Master i Shkencave "Mësues për Arsimin e mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi, Gjuhë Angleze" më poshtë i referuar si MSH në GJLA, i licensuar me VKM nr. 744, datë 05.09.2013 dhe i riorganizuar me Shkresë MASR 7238/1, datë 31.08.2018 siguron 120 kredite, (ECTS) dhe shtrihet në dy vite akademike (Evidenca nr. 22 Urdhër për Hapjen e Programit të Studimit "Master profesional").
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	GVJ konstaton se programi i studimit është në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë së tij dhe është hartuar në përputhje me planin strategjik të zhvillimit të UAMD-së 2020-2025 dhe Statutin e UAMD-së. Ky program synon ti aftësojë studentët në veprimtarinë mësimore, kërkimore dhe kulturore dhe t'u sigurojë mundësi për t'u përshtatur me tregun e punës dhe nevojat gjithnjë e në rritje të tij. Programi i studimit Master i Shkencave "Mësues për Arsimin e




	<p>mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi, Gjuhë Angleze” ka si objektiv qëndror të tij të formojë specialistë të lartë dhe shkencëtarë të rinj si dhe të përgatisë profesionistë dhe qytetarë aktivë për shoqërinë demokratike shqiptare dhe për vlerat evropiane. (Evidencë nr. 4 Plani strategjik i zhvillimit të UAMD 2020-2025, pika 1-2; Evidencë nr. 3 Statuti i UAMD neni 3)</p> <p>Gjithashtu, GVJ konstaton se Statuti i UAMD-së-së shpreh qartë vizionin se institucioni synon të mbetet një model i institucioneve publike të arsimit të lartë, duke ofruar mësimdhënie bashkëkohore dhe studime shkencore për të zhvilluar dije të qëndrueshme si dhe për të dhënë kontribut në zhvillimin e vendit (Evidencë nr. 3 Statuti i UAMD).</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimet akademike së Institucionit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit të paraqitur në DVV, rezulton se programi i studimit Programi Master i Shkencave “Mësues për Arsimin e mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi, Gjuhë Angleze” është hartuar dhe ofrohet në përputhje me Statutin dhe Rregulloren e UAMD-së të cilat parashikojnë ofrimin e një arsimit cilësor dhe aftësimin e studentëve të diplomuar për t’u pranuar me lehtësi në tregun e punës.</p> <p>(Evidencë nr. 3 Statuti i UAMD; Evidencë nr. 4 Plani strategjik i zhvillimit të UAMD 2020-2025; Evidencë nr.5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu).</p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar.</p>	<p>GVJ konstaton se programi i studimit është hartuar në mbështetje të strategjisë kombëtare për arsimin e lartë në vend, duke parashikuar zbatimin e përpiktë të Ligjit për Arsimin e Lartë Nr.80/2015. GVJ vëren se misioni për respektimin e interesave kombëtare dhe prirjet globale të zhvillimit janë në thelb të këtij programi studimi.</p> <p>GVJ konstaton se në Nenin 1 i Rregullores së Programit të Studimit Master Shkencor “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe, Letërsi dhe Gjuhë Angleze” përcaktohet se ky program studimi është hartuar në përputhje me misionin e UAMD-së, strategjinë e zhvillimit të tij, rregulloren e përgjithshme të UAMD-së, rregulloren e brendshme të Fakultetit të Edukimit dhe Rregulloren e programit të ciklit të dytë të studimit (Ref 3: Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor”).</p> <p>GVJ konstaton se programi i studimit “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe, Letërsi dhe Gjuhë Angleze” është hartuar dhe ofrohet në përputhje me objektivat e Strategjisë së</p>




	<p>Zhvillimit të UMAD-së e cila në misionin e saj ka ndjekur politika mbështetëse për krijimin dhe konsolidimin e trashëgimisë akademike, kulturore dhe shkencore të institucionit. Përmes veprimtarisë akademike në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, ky program studimi pasqyron një pasuri vlerash akademike dhe kulturore (Ref. 4 Plani strategjik i zhvillimit të UAMD 2020-2025).</p> <p>GVJ konstaton se Rregullorja e programit të studimit MSH në GJLA në Nenin 7 të saj përcakton objektivat e këtij programi studimi përmes të cilëve synohet që studentët të pajisen me një kualifikim më të thelluar teorik dhe praktik duke përgatitur mësues apo specialistë në fusha të ndryshme të kërkimit shkencor (Evidencë nr.31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor”).</p> <p><i>Në RVB theksohet se programi i studimit MSH në GJLA është hartuar me qëllim zhvillimin ekonomik lokal dhe kombëtar. GVJ konstaton se materiali i vënë në dispozicion si dokumentacion mbështetës nuk përmban informacion për studimin e tregut të punës me synim përcaktimin e nevojave dhe kërkesave të këtij tregu për mësues apo kërkues shkencorë të diplomuar në këtë program studimi. Të dhënat e paraqitura pranë GVJ i referoheshin një studimi tregu të kryer për një program tjetër studimi (Evidencë nr. 72 Studim tregu Master Profesional Gjuhë- Letërsi).</i></p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Programi i studimit është hartuar në mbështetje të strategjisë kombëtare për arsimin e lartë në vend, duke parashikuar zbatimin e përpiktë të Ligjit për Arsimin e Lartë Nr.80/2015. Misioni për respektimin e interesave kombëtare dhe prirjeve globale të zhvillimit janë në thelb të këtij program studimi, duke qenë se ky program studimi ofrohet në kushte kur nevoja për të formuar specialistë të lartë dhe shkencëtarë të rinj si dhe për të përgatitur profesionistë dhe qytetarë aktivë për shoqërinë demokratike shqiptare dhe për vlerat evropiane është gjithmonë e më në rritje. Programi i studimit MSH në GJLA është hartuar me qëllim zhvillimin ekonomik lokal dhe kombëtar dhe është strukturuar në përputhje me dokumentat themeltarë si Statuti i Universitetit, Rregullorja e institucionit dhe Plani strategjik i tij, të cilët garnatojnë se këto programe nuk bien ndesh me interesat kombëtare.</i></p>
<p>Shkalla e përmbushjes së</p>	<p>Përmbushet Përmbushet Përmbushet</p>




standardit	përmbyshet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

Standardi I.2

Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvijën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p>	<p>GVJ konstaton se programi i studimit MSH në GJLA ofrohet nga Departamenti i Letërsisë, Departamenti i Gjuhës Shqipe dhe Departamenti i Gjuhëve të Huaja në Fakultetin e Edukimit të UAMD-së. Bazuar tek të dhënat e paraqitura përmes RVB në vitin akademik 2022-20233</p> <ol style="list-style-type: none"> Departamenti i Gjuhës Shqipe: përbëhet nga një numër total (8) personel akademik efektiv, (PAE) nga të cilët 2 personel akademik me titullin Prof.as. dr dhe 6 me gradën Doktor i Shkencave. (Evidencë nr. 39 Ngarkesa mësimore e protokolluar Departamenti i Gjuhës). Departamenti i Letërsisë përbëhet nga 7 pedagogë, nga të cilët 2 Prof.as. Dr dhe 5 me gradën Doktor. Departamenti i Gjuhëve të Huaja ka në përbërjen e tij 21 pedagogë PAE prej të cilëve 5 me gradën Prof.as Dr, 12 me gradën Doktor i Shkencave, 1 Docent dhe 4 Master i Shkencave dhe 17 PAK. (Evidenca nr.121 Raporti Vjetor 2022-2023) <ol style="list-style-type: none"> Për vitin akademik 2021-2022 janë angazhuar në këtë program studimi 4 pedagogë nga Departamenti i Letërsisë, 6 nga Departamenti i Gjuhës dhe 4 nga Departamenti i Gjuhëve të Huaja, nga të cilët 1 PAK. Për vitin akademik 2022-2023 janë angazhuar në këtë program studimi 5 pedagogë nga Departamenti i Letërsisë, nga të cilët 1 PAK, 6 nga Departamenti i Gjuhës dhe 3 nga Departamenti i Gjuhëve të Huaja. <p>(Evidencë nr. 3 Dokumentacioni shtesë Cilësia e stafit akademik për programin e studimit MSH GJ-L-A Evidencë nr. 124 Analiza vjetore Departamenti i Letërsisë)</p>
<p>Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e</p>	<p>Referuar informacionit të përcjellë në RVB fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit Master i Shkencave “Mësues</p>

<p>programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p>	<p>për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të Fakultetit të Edukimit. GVJ konstaton se në evidencat e dërguara përmes dosjes së Vetëvlerësimit dhe në dokumentacionin shtesë të kërkuar gjatë vizitës në institucion nuk është vënë në dispozicion Rregullorja e njësisë kryesore, Fakultetit të Edukimit.</p> <p>Programi i studimit ofrohet me 120 kredite, sipas sistemit (ECTS), realizohet me kohë të plotë në dy (2) vite akademike dhe i përket nivelit (7) të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve (KSHK).</p> <p>GVJ konstaton se kuadri i përgjithshëm formues i programit të studimit përmban veprimtaritë formuese të kategorive (A-E) sipas VKM 41, 2018 “Për elementët e programit të studimit të ofruara nga IAL-të”, me lëndët përkatëse të cilat janë të kodifikuara dhe përmbajnë kreditet respektive të tyre. Pas verifikimit të planit mësimor, <i>GVJ konstatoi se përqindja e lëndëve karakterizuese dhe atyre ndërdisiplinore nuk është në përputhje me detyrimet ligjore të përcaktuara në VKM nr. 41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”.</i></p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; VKM 41/2018)</p>
<p>Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.</p>	<p>GVJ konstaton se fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të Departamenteve të Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja, të cilët janë përgjegjës për këtë program. (Evidenca 25 Rregullore e Departamentit të Gjuhës Shqipe; Evidenca 25.1 Rregullore e Departamentit të Letërsisë). Në dokumentacionin e paraqitur në DVV, nuk është përfshirë rregullorja e Departamentit të Gjuhëve të Huaja, gjithashtu përgjegjës për këtë program studimi.</p>
<p>Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program “Master profesional” në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia</p>	<p>Ky kriter nuk zbatohet për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze”.</p>

e tij garantohet nga institucionet partnere.									
Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.	Bazuar në materialin e paraqitur në RVB dhe dokumentacionin e përcjellë përmes DVV, nuk ka asnjë të dhënë në lidhje me trajnimet profesionale për studentët e diplomuar. Studimi i tregut të punës, i përfshirë në dokumentacionin e DVV si evidenca nr. 72 i referohet programit të studimit Master Profesional “Mësimdhënie në Gjuhë Shqipe dhe Letërsi”. <i>GVJ vëren domosdoshmërinë e përfshirjes së punëdhënësve në trajnime të mëtejshme profesionale të studentëve të diplomuar për të realizuar procesin e gjurmimit të diplomantëve në tregun e punës.</i>								
Konkluzione	<i>GVJ konstaton se programi i studimit MSH në GJLA ofrohet nga Departamenti i Letërsisë, Departamenti i Gjuhës Shqipe dhe Departamenti i Gjuhëve të Huaja në Fakultetin e Edukimit të UAMD-së dhe është hartuar në përputhje me rregulloret e dy njësive përgjegjëse dhe me rregulloren e programit të studimit. Kuadri i përgjithshëm formues i programit të studimit përmban veprimtaritë formuese të kategorive (A-E) sipas VKM 41, 2018 me lëndët përkatëse të cilat janë të kodifikuara dhe përmbajnë kreditet respektive të tyre, por përqindja e lëndëve karakterizuese dhe atyre ndërdisiplinore nuk është në përputhje me detyrimet ligjore të përcaktuara në VKM nr. 41, 2018. Nga sa u konstatua përmes informacionit të përcjellë, nuk ka asnjë të dhënë në lidhje me trajnimet profesionale për studentët e diplomuar apo mbi gjurmimin e studentëve të diplomuar në këtë program studimi.</i>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht			X	
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
		X							

Standardi I.3

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisht profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi	Institucioni i Arsimit të Lartë UAMD ka hartuar dhe miratuar aktet e brendshme për mbarëvajtjen dhe funksionimin e njësive akademike dhe ndihmës - akademike. GVJ konstaton se Departamentet e Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja kanë marrëdhënie të ngushta bashkëpunimi më të gjitha strukturat

<p>brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësive përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>institucionale. GVJ konstaton se institucioni ka siguruar ngritjen e marrëdhënieve të frytshme të bashkëpunimit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit dhe marrjes së përgjegjësive përkatëse. (Evidenca nr. 31 Regullore Master Shkencor)</p> <p>GVJ konstaton se Departamentet e Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja kryejnë analizën vjetore të punës me qëllim evidentimin e problematikave, arritjeve dhe dhënien e rekomandimeve. (Evidenca nr. 124 Analiza Vjetore Departamenti i Letërsisë 2022-2023; Evidenca nr 125 Raport Vjetor, 2022-2023 GJUHA; Evidenca 121 Raport vjetor)</p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.</p>	<p>GVJ konstaton se në mbështetje të realizimit të objektivave të procesit mësimor dhe objektivave formues të studentëve, të parashikuar në rregulloren e programit të studimit, UAMD ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi si brenda dhe jashtë vendit, kryesisht me fokus shkëmbimin e personelit akademik dhe studentëve, zbatimin e projekteve në kuadër të projekteve Erasmus + si dhe organizimin e aktiviteteve të përbashkëta shkencore. (Evidenca nr. 31 Regullore Master Shkencor)</p> <p>Konkretisht, institucioni ka nënshkruar marrëveshje bilaterale nën programin Erasmus + me 84 universitete partnere europiane, ka lidhur marrëveshje 113 institucione brenda dhe jashtë vendit, ndër të cilat edhe me institucione homologe të arsimit të lartë, institute të kërkimit shkencor dhe struktura të tjera institucionale publike dhe private. GVJ konstaton se UAMD ka krijuar një rrjet të gjerë bashkëpunimi me 31 institucione, organizata dhe komunitetin e biznesit me qëllim kryerjen e praktikës profesionale të studentëve. (Evidenca nr. 70 Marrëveshje me institucionet partnere)</p>
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj, dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit në DVV dhe referuar informacionit në RVB, GVJ konstaton se UAMD ka lidhur marrëveshje të posaçme bashkëpunimi me institucione të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, konkretisht me Drejtorinë e Përgjithshme të Arsimit Parauniversitar dhe Drejtorinë Rajonale të Arsimit Parauniversitar.</p> <p>Sipas të dhënave të referuara në RVB dhe takimit në institucion me studentë të këtij programi studimi, kryerja dhe mbikëqyrja e praktikave profesionale bëhet kryesisht pranë institucioneve arsimore të përfshira në Zyren Vendore Durrës me qëllim krijimin e kushteve të favorshme për zhvillimin e kësaj veprimtarie. (Evidenca nr. 70 Marrëveshje me institucionet partnere)</p>

praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademik dhe studentëve.				
<p>Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.</p>	<p>GVJ evidenton se në dokumentacionin shoqërues të RVB janë paraqitur raporte analitike për zbatimin e marrëveshjeve të bashkëpunimit nga zyra e marrëdhënieve me jashtë, ku analizohet zbatimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit për mobilitetin e personelit akademik.</p> <p>Nga të dhënat e siguruar përmes dokumentacionit shtesë të dërguar, GVJ konstaton se për vitin akademik 2022-2023, 4 anëtarë të stafit akademik të angazhuar në programin e studimit MSH në GJLA kanë kryer mobilitete në mësimdhënie/trajnim në kuadër të programit Erasmus +. (Evidenca nr. 54 Dokumentacioni shtesë MSH Mësues në Gjuhë, Letërsi dhe Gjuhë Angleze DPMJ; Evidenca nr. 79 Mobilitet e stafit akademik).</p> <p>Referuar të njëjtave burime sikundër dhe takimit me studentët gjatë vizitës në institucion rezulton se asnjë student i programit të studimit, aktualisht në proces akreditimi nuk ka përfituar nga programet ndërkombëtare të shkëmbimit.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Institucioni i Arsimit të Lartë UAMD ka lidhur marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, si brenda dhe jashtë vendit, kryesisht me fokus organizimin e aktiviteteve të përbashkëta shkencore, realizimin e praktikës profesionale, shkëmbimin e personelit akademik dhe studentëve, zbatimin e projekteve në kuadër të projekteve Erasmuss +. Konkretisht, institucioni ka lidhur në total 113 marrëveshje bashkëpunimi brenda dhe jashtë vendit me institucione homologe të arsimit të lartë dhe 31 institucione, organizata dhe komunitetin e biznesit me qëllim kryerjen e praktikës profesionale të studentëve.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>
----------------------------------------------------------------	-----------------------	------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------




II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Struktura organizative e programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe, Letërsi dhe Gjuhë Angleze” mbështetet në bazën ligjore të përcaktuar në LAL, nr 80/2015, VKM nr. 421, datë 24.01.2018 dhe Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve duke siguruar vlerësimin e lëndëve dhe moduleve me kredite (ECTS).</p> <p>(LAL nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë; Udhëzimi nr. 15/2008 Për Organizimin e Studimeve në IAL)</p> <p>Cikli i dytë i studimeve Master i Shkencave “Mësues i Ciklit të Ulët në Gjuhë-Letërsi dhe Anglisht” është një program me kohë të plotë dhe shtrihet përgjatë dy viteve akademike. Në përfundim të ciklit, studentët sigurojnë 60 kredite (ECTS) për secilin vit, 120 në total.</p> <p>Hartimi i këtij programi është mbështetur në rregullat, procedurat dhe detyrat e përcaktuara në statutin dhe rregulloren themelore të UAMD-së, rregulloren e programit të studimit dhe është miratuar me vendim të Senatit të UAMD-së (Evidencë nr.5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor).</p> <p>Pas shqyrtimit të materialit plotësues të përfshirë në DVV, GVJ konstatoi se në planin mësimor të këtij programi studimi përcaktohen ndarjet e lëndëve në semestra, numri i krediteve për secilën lëndë dhe numri i orëve të zhvilluara brenda dhe jashtë auditorit.</p> <p>(Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA)</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionesh e specialitetesh, jep njohuri të përparuar në një fushë studimi ose</p>	<p>Pas shqyrtimit të planit mësimor të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe, Letërsi dhe Gjuhë Angleze”, pjesë e dokumentacionit të bashkangjitur në dosjen e vlerësimit të brendshëm dhe pas takimeve të zhvilluara në institucion, GVJ konstatoi se ky program studimi synon të përmbushë objektivat formues përmes lëndëve dhe</p>

<p>punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>moduleve të cilat u japin studentëve një formim të plotë profesional në fushën e mësimdhënies. Ky program studimi ofron një gamë të gjerë njohurish të integruara në shkenca edukimi, pedagogji, psikologji, metodologji, didaktikë etj. Studentëve u krijohet gjithashtu mundësia që në nivel praktik përmes praktikave profesionale dhe përvojës së fituar në terren të zhvillojnë edhe më tepër disa prej aftësive të fituara.</p> <p>(Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Regullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>																								
<p>Kriteri 3. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Pasi shqyrtoi dokumentacionin shtesë të vënë në dispozicion, bazuar tek burimet dhe referencat e përditësuara, GVJ konstaton se ndarja e veprimtarive në kategori formuese është parashikuar si më poshtë</p> <table border="1" data-bbox="587 920 1326 1335"> <thead> <tr> <th>Kategoria</th> <th>Tipi</th> <th>IAL</th> <th>Standardi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>Lëndë Bazë</td> <td>10 %</td> <td>5 – 10 %</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>Lëndë karakterizuese</td> <td>45 %</td> <td>50– 60 %</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>Lëndë ndërdisiplinore / integruese</td> <td>22.5 %</td> <td>12 – 20 %</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>Lëndë plotësuese</td> <td>10 %</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td>Detyrime përmbyllëse</td> <td>12.5 %</td> <td>10 – 15 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Përqindja e përcaktuar për lëndët karakterizuese dhe lëndët ndërdisiplinore nuk është në përputhje me përcaktimet ligjore të bëra në VKM nr. 41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga instiucionet e arsimit të lartë”. Gjithashtu kjo ndarje nuk respekton parashikimet e bëra në shtojcën nr 1 të këtij vendimi ku thuhet se “përqindja totale e lëndëve të kategorisë A dhe B nuk duhet të jenë më pak se 60% në rastin e programeve Master i Shkencave.</p> <p><i>GVJ rekomandon rishikimin e planit mësimor dhe ndarjen e veprimtarive në kategori formuese në përmbushje të plotë të detyrimeve ligjore të përcaktuara me VKM.</i></p>	Kategoria	Tipi	IAL	Standardi	A	Lëndë Bazë	10 %	5 – 10 %	B	Lëndë karakterizuese	45 %	50– 60 %	C	Lëndë ndërdisiplinore / integruese	22.5 %	12 – 20 %	D	Lëndë plotësuese	10 %	10 %	E	Detyrime përmbyllëse	12.5 %	10 – 15 %
Kategoria	Tipi	IAL	Standardi																						
A	Lëndë Bazë	10 %	5 – 10 %																						
B	Lëndë karakterizuese	45 %	50– 60 %																						
C	Lëndë ndërdisiplinore / integruese	22.5 %	12 – 20 %																						
D	Lëndë plotësuese	10 %	10 %																						
E	Detyrime përmbyllëse	12.5 %	10 – 15 %																						
<p>Kriteri 4. Programet e ciklit të dytë “Master” në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit</p>	<p>GVJ konstaton se programi i studimit Master i Shkenave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe, Letërsi dhe Gjuhë Angleze” është një program i ciklit të dytë të studimeve dhe në</p>																								

<p>fillor janë plotësimit i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve "Master", sipas fushave përkatëse të formimit.</p>	<p>objektivat e përcaktuara qartë, synon formimin shkencor dhe aftësimin profesional të mësuesve të letërsisë dhe gjuhës shqipe dhe gjuhës angleze sipas profilizimit për Arsimin e Mesëm të Ulët.</p>
<p>Kriteri 5. Programet "Master" në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psiko-pedagogjik. Programet "Master", që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme.</p>	<p>Pas shqyrtimit të planit mësimor të programit të studimit Master i Shkencave "Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze" GVJ konstaton se cikli i dytë i studimeve shtrihet në dy vite akademike, përkatësisht 4 semestra dhe siguron 120 kredite në total duke përmbushur në këtë mënyrë detyrimet ligjore.</p> <p>Lëndët e formimit psiko-pedagogjik zënë 25% të krediteve totale. Kurrikula e programit Master i Shkencave "Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze" është hartuar në përputhje me detyrimet ligjore të parashikuara në nenin 83 të Ligjit 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" në të cilin përcaktohet se të gjitha programet Master në fushën e mësuesisë të ofruara nga IAL-të në RSH duhet të kenë kurrikul të ngjashme deri në masën 80%.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; LAL 80/2015)</p>
<p>Kriteri 6. Forma e organizimit të studimeve, pranimit i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>Pasi shqyrtoi dokumentacionin e vënë në dispozicion, GVJ konstatoi se forma e organizimit, kuadri i përgjithshëm formues i programit të studimit, plani mësimor, programet lëndore (syllabuset), procedurat e rekrutimit të studentëve, forma e studimit, kriteret e pranimit, njohja e krediteve të fituara më parë dhe transferimet e studentëve janë përcaktuar në rregulloren e programit të studimit të miratuar nga Senati Akademik i UAMD.</p> <p>(Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)</p>

<p>Kriteri 7. Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtësë, duhet të kenë përmbajtje të</p>	<p>GVJ shqyrtoi dokumentacionin plotësues të vënë në dispozicion nga GVB dhe konstatoi se plani mësimor i zbatuar për programin e studimit është hartuar në përputhje me përcaktimet e bëra në LAL 80/2015 dhe siguron përputhjen në emërtesë dhe përmbajtje në masën e parashikuar në ligj duke mundësuar njohjen dhe transferimin e studimeve nga ky institucion drejt IAL-ve të tjera.</p>		
<p>Kriteri 8. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.</p>	<p>Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” është kodifikuar në përputhje me VKM numër 31/2022 dhe mban kodin 72 MS0188S (Evidenca 17.1 Dokumentacioni shtesë Kodifikimi i programeve të studimit)</p>		
<p>Kriteri 9. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>	<p>N/A</p>		
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Struktura e programit të studimit mbështetet në bazën ligjore të përcaktuar në LAL dhe Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve. Programi i studimit përmbush objektivat formues dhe i pajis studentët me aftësi dhe kompetenca në fusha dhe disiplina specifike. Praktika profesionale dhe detyrimet përmbyllëse janë të reflektuara me kredite. Programi i studimit siguron formimin shkencor dhe aftësim profesional. Programi i studimit është i organizuar me 120 kredite nga të cilët 80 përqind e kurrikulës është në përputhje me programet e ngjashme në fushën e mësuesisë. Planin mësimor i hartuar dhe i ndarë sipas veprimtarive formuese nuk është hartuar në përputhje me bazën ligjore dhe masën e parashikuar në ligj. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në këtë institucion është realizuar në përputhje me përcaktimet në kuadrin ligjor të MAS. Programi i studimit është kodifikuar në përputhje me VKM.</i></p>		
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
		X	

Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve																							
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>Programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” ofrohet nga Departamenti i Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja si njësi bazë të cilat janë pjesë përbërëse e strukturës organizative të Fakultetit të Edukimit.</p> <p>GVJ konstaton se funksionimi dhe organizimi i njësisë kryesore dhe njërive bazë të tij kryhet në përputhje me detyrimet ligjore dhe aktet nënligjore të përcaktuara në LAL 80/2015, udhëzimit 27/2016 të MAS sikundër dhe me statutin dhe rregulloren e UAMD.</p> <p>Referuar dokumentacionit të përcjellë, GVJ konstaton se organigrama e njësisë kryesore, personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie dhe kërkim shkencor si dhe GVB-të e ngritura me qëllim vlerësimin e cilësisë funksionojnë në përputhje me parashikimet dhe kuadrin rregullator të përcaktuar në statutin e IAL-së dhe rregulloren themelore të UAMD-së.</p> <p>Ky program ofrohet nga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Departamenti i Gjuhës Shqipe, 2. Departamenti i Letërsisë 3. Departamenti i Gjuhëve të Huaja <table border="1" data-bbox="587 1406 1177 1908"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tituj/ grada</th> <th colspan="2">Departamenti i Gjuhës Shqipe</th> </tr> <tr> <th colspan="2">2022 – 2023</th> </tr> <tr> <td></td> <th>PAE</th> <th>PAK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prof.Dr.</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Prof. Asoc.</td> <td>2</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Dr./PhD.</td> <td>6</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Msc.</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Totali</td> <td>8</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Tituj/ grada	Departamenti i Gjuhës Shqipe		2022 – 2023			PAE	PAK	Prof.Dr.	-	-	Prof. Asoc.	2	-	Dr./PhD.	6	-	Msc.	-	-	Totali	8	0
Tituj/ grada	Departamenti i Gjuhës Shqipe																							
	2022 – 2023																							
	PAE	PAK																						
Prof.Dr.	-	-																						
Prof. Asoc.	2	-																						
Dr./PhD.	6	-																						
Msc.	-	-																						
Totali	8	0																						



	Tituj/ grada	Departamenti i Letërsisë	
		2022 – 2023	
		PAE	PAK
	Prof.Dr.	-	-
	Prof. Asoc.	2	-
	Dr./PhD.	5	-
	Msc.	-	-
	Totali	7	0

	Tituj/ grada	Departamenti i Gjuhëve të Huaja	
		2022 – 2023	
		PAE	PAK
	Prof.Dr.	-	
	Prof. Asoc.	5	
	Dr./PhD.	13	
	Msc.	4	
	Totali	21	17

**Në dokumentacion të evidentuar gradat/titujt vetëm për staf PAE.*

(Evidenca nr.121 Raporti Vjetor 2022-2023; Evidencë nr.5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidencë nr. 3 Statuti i UAMD; Evidenca nr. 81 Dokumentacioni shtesë Urdhër për ngritjen e NJSBC-së; Evidencë nr. 3 Dokumentacioni shtesë Cilësia e stafit akademik për programin e studimit MSH GJ-L-A)

Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin	Pasi shqyrtoi dokumentacionin e vënë në dispozicion në DVV, GVJ konstaton se njësitë bazë, departamentet përgjegjëse për zhvillimin e këtij programi studimi nuk kanë ngarkuar një personel përgjegjës për zhvillimin e praktikës profesionale.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p><i>GVJ rekomandon se në fillim të vitit akademik njësitë duhet të angazhojnë një personel ndihmës akademik apo administrativ i cili së bashku me pedagogun që zhvillon këtë lëndë të informojë studentët për procedurat dhe mundësinë për përzgjedhjen e institucioneve pranë të cilave do të zhvillohet kjo praktikë. Kjo strukturë duhet të jetë gjithashtu përgjegjëse për mbikqyrjen e gjithë procesit dhe ruajtjen e dokumentacionit përkatës. Hapat proceduriale që duhen ndjekur për zhvillimin e praktikës profesionale duhet t'u bëhen të ditura studentëve që në fillim të vitit të dytë akademik.</i></p>			
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Bazuar te informacioni i dhënë në DVB në mbështetje të mirëfunksionimit të veprimtarisë mësimore, Fakulteti i Edukimit dhe departamentet në përbërje të tij kanë caktuar një koordinator të veçantë të programit të studimit i cili është përgjegjës për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programit të studimit. <i>Grupit të ekspertëve të jashtëm nuk u është vënë në dispozicion vendimi për caktimin e koordinorit të programit të studimit. Pasi shqyrtoi rregulloren e programit të ciklit të dytë, Master Shkencor, GVJ konstatoi se në asnjë nen të tij nuk përcaktoheshin funksionet dhe detyrat e koordinorit të programit, ndërkohë që Rregullorja e Fakultetit të Edukimit nuk është përfshirë në dosjen e vetëvlerësimit.</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Funksionimi dhe organizimi i njësive bazë, përgjegjëse për programin e studimit kryhet në përputhje me detyrimet ligjore dhe aktet nënligjore të përcaktuara në LAL, statutin dhe rregulloren e institucionit. Departamentet përgjegjëse për zhvillimin e këtij programi studimi nuk kanë ngarkuar një personel përgjegjës për zhvillimin e praktikës profesionale i cili do të jetë përgjegjës për mbikqyrjen e gjithë procesit dhe ruajtjen e dokumentacionit përkatës. GVJ nuk disponon vendimin për caktimin e koordinorit të programit të studimit ndërkohë që funksionet dhe detyrat e koordinorit të programit nuk janë të përcaktuara në asnjë nen të rregullores së programit të studimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	

Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje

me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit të DVV, përcjellë për GVJ, rezulton se njësitë përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” Departamentet e Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja kanë siguruar dhe disponojnë informacionin e nevojshëm në lidhje me rregulloren themelore të institucionit, rregulloren e njësisë kryesore, rregulloren e programit, rregulloren e sekretarisë mësimore, planin mësimor, sikurse dhe ka të mire përcaktuara të dhënat bazë mbi objektivat e programit të studimit, përshkrimin e programit, elementët përbërës të tij, programet lëndore, strukturën akademike përgjegjëse dhe strukturat mbështetëse, kriteret e pranimit të studentëve, procedurat e rekrutimit, format dhe mënyrat e vlerësimit, të dhënat mbi stafin akademik, dhe nivelin e tyre të kualifikimit, mjediset dhe infrastrukturën mbështetëse për procesin mësimor.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestral, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.</p>	<p>Mbështetur tek të dhënat e përcjella përmes DVV, konstatohet se plani mësimor dhe rregullorja e programit të studimit strukturon dhe detajon organizimin e programit mësimor në lëndë, module, aktivitete formuese dhe praktike në përputhje me detyrimet ligjore në fuqi. Referuar planit mësimor të këtij programi studimi, vërehet se përgjatë dy viteve akademike janë parashikuar të zhvillohen 18 lëndë sikurse dhe praktika profesionale dhe mbrojtja e temës së diplomës 120 kreditet e siguruar në përmbyllje të studimeve pranë këtij programi janë shpërndarë në 4 semestra.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA)</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>GVJ konstaton se kushtet dhe kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit të studentëve si dhe procedurat që duhen ndjekur në rast transferimi apo ekuivalentimi të studimeve janë të përcaktuara në nenin 24 të rregullores së programit të studimit.</p> <p>(Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>

<p>Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>Pasi shqyrtoi dokumentacionin e përfshirë në DVV, GVJ konstatoi se në planin mësimor të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” përcaktohet organizimi i lëndëve në semestra (4 semestra me nga 30 kredite secili) sikurse dhe ngarkesa mësimore në auditor e cila përlogaritet për dy vitet akademike me 675 për vitin e parë dhe 270 vitin e dytë akademik, gjithësej 945 orë. Orët e përgatitjes së studentit jashtë auditorit (të cilësuara si “përgatitje individuale” në planin mësimor) përlogariten me 825 vitin e parë dhe 555 vitin e dytë (1380 orë në total). Praktikës profesionale dhe Tezës së Diplomës u janë njohur gjithashtu orë të përgatitjes individuale, respektivisht 300 dhe 375 orë. (Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor; Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA)</p> <p>Referuar të dhënave statistikore të marra përmes DVV rezulton se ngarkesa totale në auditor për studentët e programit është 630 orë leksione, dhe 315 seminare. (Evidenca nr. 6 Dokumentacioni shtesë Ngarkesa e studentëve në auditor)</p> <p>Programet lëndore (syllabus-et) përfshijnë në përmbajtjen e tyre elementë specifikë të lidhur me numrin e leksioneve/seminareve, detyrave të kursit, projekteve, eseve dhe provimeve. Në varësi të natyrës dhe përmbajtjes së lëndës përcaktohen edhe rregullat e frekuentimit, sistemi dhe mënyra e vlerësimit sikurse dhe forma e provimit. (Evidenca Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve të programit)</p>
<p>Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht.</p>	<p>GVJ konstaton se programet lëndore përditësohen përpara fillimit të çdo viti akademik. Përmbajtja e tyre, sikurse dhe plani mësimor rishikohet dhe përmirësohet në mënyrë periodike. Ndryshimi dhe përditësimi vjen si nevojë për përshtatje ndaj ndryshimeve të vazhdueshme të tregut të punës ose dinamikave të brendshme të njësisë bazë. (Evidenca Dokumentacioni plotësues Syllabust e lëndëve)</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Departamenti i Gjuhës, i Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja, përgjegjëse për programin e studimit disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e këtij programi studimi. Plani mësimor përcakton organizimin e lëndëve</i></p>

	<p><i>në semestra dhe ngarkesën mësimore sipas ndarjeve leksion-seminar dhe ngarkesën e parashikuar në auditor dhe atë si punë individuale nga studentët. Kushtet dhe kriteret e pranimit të studentëve, të transferimit dhe të ekuivalentimit të studimeve janë të përcaktuara në rregulloret e programit të studimit. Programet lëndore të përfshirë në planin mësimor përmbajnë elementë specifikë të lidhur me numrin e leksioneve/seminareve, detyrave të kursit, projekteve, eseve dhe provimeve.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nok përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.4

Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p>	<p>Referuar informacionit të përcjellë përmes DVV, rezultoni se përmbajtja e veprimtarive mësimore të ofruara nga programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” i siguron studentëve dije të thelluara dhe mundësi për formim dhe aftësim të mëtejshëm profesional. Pas shqyrtimit të planit mësimor të këtij programi, GVJ konstaton se raporti i ngarkesës mësimore midis teorisë dhe praktikës synon t’u krijojë studentëve mundësi për përfshirjen sa më të plotë në tregun e punës.</p> <p>Gjatë takimeve të zhvilluara me personelin akademik dhe përfaqësues të studentëve u theksua edhe një herë se përmes detyrave të kursit, projekteve dhe veprimtarive praktike të zhvilluar në lëndë të caktuara, studentët aftësohen në nivel praktik dhe aplikativ.</p> <p>(Evidenca Dokumentacioni plotësues Syllabusët e lëndëve)</p>
<p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe</p>	<p>GVJ konstaton se shpërndarja e ngarkesës mësimore gjatë gjithë ciklit të dytë të studimeve synon përmbushjen e rezultateve të të nxënit dhe mundëson pajisjen e studentëve me kompetencat dhe shprehinë bazë. Raporti teori-praktikë shpeshherë reflektohet me një numër të shtuar të orëve të seminarit, zgjedhje e diktuar nga natyra e programit të studimit dhe lëndëve të caktuara apo nevoja për zhvillimin e veprimtarive praktike gjatë procesit të</p>

<p>rezultateve të pritshme të të nxënit dhe kërkimit shkencor.</p>	<p>mësimdhënies. Në kuadër të përmbushjs së këtyre objektivave dhe në plotësim të detyrimeve të përcaktuara në bazën ligjore praktika profesionale e përfshirë në kurrikul është përlogaritur me 12 kredite. Zhvillimi i praktikës profesionale realizohet përmes marrëveshjes së bashkëpunimit të UAMD-së dhe institucionet e arsimit parauniversitar konkretisht me Drejtorinë e Përgjithshme të Arsimit Parauniversitar dhe Drejtorinë Rajonale të arsimit parauniversitar. Sipas të dhënave të referuara në RVB dhe vizitës së kryer në institucion me studentë të këtij programi studimi, kryerja dhe mbikqyrja e praktikave profesionale bëhet kryesisht pranë institucioneve arsimore të përshira në Zyrën Vendore Durrës. Studentët konfirmuan gjatë takimit se disa prej tyre po e zhvillonin praktikën profesionale pranë institucioneve publike të arsimit parauniversitar.</p> <p>(Evidenca nr. 70 Marrëveshje me institucionet partnere; Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA)</p>
<p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit “Master Profesional”, ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.</p>	<p>Pas verifikimit të strukturës së programit dhe përmbajtjes së programeve lëndorë, GVJ konstatoi se vlerësimi në këtë program studimi kryhet në përputhje me sistemin europian të transferimit të krediteve (ECTS) dhe se lëndët e ofruara synojnë të sigurojnë rezultate të të nxënit në përputhje me standardet ndërkombëtare për aftësi, njohuri dhe kompetenca. (Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p> <p>Gjatë takimit të zhvilluar me pedagogë dhe drejtues të njësisë bazë dhe asaj kryesore u theksua fakti se institucioni kishte krijuar një rrjet të gjerë bashkëpunimi dhe partneriteti me 84 universitete partnere europiane dhe ka lidhur marrëveshje me 113 institucione kombëtare dhe ndërkombëtare. (Evidenca nr. 83 Lista e institucioneve partnere)</p> <p>GVJ konstatoi se në kuadër të projekteve ndërkombëtare të shkëmbimit për vitin akademik 2022-2023 4 anëtarë të stafit akademik të angazhuar në këtë program studimi kanë përfutuar bursë nga programi i shkëmbimit Erasmus +, ndërsa për vitin akademik 2021-2022 1 pedagog i këtij stafi ka marrë pjesë në këtë program shkëmbimi. Ndërkohë që referuar dokumentacionit mbështetës, asnjë student i programit të studimit nuk është fitues</p>

	<p>në ndonjë program të ndërsjelltë bashkëpunimi.</p> <p>(Evidencë nr 79 Mobilitetet e stafit akademik)</p>
<p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Dokumentacioni shtesë i shqyrtuar pas kërkesës së GVJ për saktësim të të dhënave përcakton se shpërndarja e lëndëve brenda kurrikulës synon arritjen e objektivave formues të programit të studimit. Ndarja e këtyre veprimtarive parashikohet në shtojcën nr. 2 të VKM nr. 41, datë 24.01.2018, ku përcaktohet qartë se përqindjen më të madhe duhet ta zenë lëndët karakterizuese. Përqindja e krediteve që përcaktojnë ngarkesën e lëndëve është shprehur si vijon:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kategoria A, Lëndë bazë: 10 % - Kategoria B, Lëndët karakterizuese: 45% - Kategoria C, Lëndët ndërdisiplinore: 22,5% - Kategoria D, Lëndët plotësuese: 10 % - Kategoria E, Detyrimet përmbyllëse; 12,5 % <p><i>Pas shqyrtimit të dokumentacionit të përcjellë përmes DVV, GVJ konstatoi se ndarja e lëndëve sipas kategorive të paraqitur në planin mësimor nuk është kryer konform VKM Nr. 41, datë 24.1.2018 për "Elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë".</i></p> <p><i>GVJ konstaton se nën kategorinë D të lëndëve plotësuese, në të cilën sipas përcaktimeve të shprehura në VKM 41/2018 duhet të përfshijnë; gjuhë të huaja, njohuri kompjuterike dhe praktika profesionale vërehet se nga të tre komponentët e parashikuar, është plotësuar vetëm ai i praktikës profesionale.</i></p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; VKM nr. 41, datë 24.01.2018)</p> <p>Detyrimet përmbyllëse të studentit kryen në përputhje me përcaktimet e parashtruara në VKM dhe në rregulloren e programit të studimit dhe realizohen përmes mbrojtjes së punimit të diplomës e cila përlllogaritet me 15 ETCS.</p>
<p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në</p>	<p>Pas shqyrtimit të dokumentacionit plotësues të dhënë në DVV dhe vizitave të kryera në institucion me personelin akademik, u konstatua se në fillim të vitit akademik pedagogët e lëndëve përkatëse hartojnë variantet e rishikuara dhe të përditësuara të programeve lëndore .Vëmendje të veçantë i kushtohet përzgjedhjes</p>

<p>përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p>	<p>së metodave më të përparuara të mësimdhënies, dhe përshtatjes së përmbajtjes së syllabuseve me politikat arsimore në vend dhe me kërkesat dhe nevojat gjithmonë e në rritje të studentëve. GVJ konstaton se struktura e hartimit të programit lëndor përfshin elementët e detyrueshëm të përcaktuar në shtojcën 2 të VKM nr. 41, datë 24.10.2018. (Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca Dokumentacioni plotësues Syllabuset e lëndëve; VKM nr. 41, datë 24.01.2018)</p>
<p>Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitim të dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.</p>	<p>GVJ gjykon se shpërndarja dhe përmbajtja e lëndëve synon përmbushjen e objektivave të parashikuara të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze”. Në këtë cikël studimi, studentët pajisen me aftësi të veçanta të thelluara në nivel teorik dhe praktik në përshtatje me kërkesat e tregut të punës. Programi kombinon teorinë me praktikën duke nxitur tek studentët të menduarit krijues dhe kritik.</p>
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p>	<p>DVV përmban informacion të detajuar lidhur me përmbajtjen e programeve të studimit. Dijet dhe njohuritë e fituara gjatë studimeve në ciklin e dytë u japin studentëve mundësinë për tu aftësuar dhe formësuar profesionalisht për tu përfshirë në tregun e punës. <i>GVJ konstaton se në databasën e punësimit të alumni të UAMD nuk është referuar asnjë e dhënë statistikore për numrin apo llojin e punësimit e studentëve të diplomuar në këtë program studimi.</i> (Evidenca nr. 30 Të dhëna Alumnin për punësimin e studentëve të UAMD)</p>



Konkluzione	<p><i>Programi i studimit i siguron studentëve dije të thelluara dhe mundësi për formim dhe aftësim të mëtëjshëm profesional. Raporti i ngarkesës mësimore midis teorisë dhe praktikës u jep mundësi për përfshirjen në tregun e punës. Shpërndarja e ngarkesës mësimore synon përbushjen e rezultateve të të nxënit dhe mundëson pajisjen e studentëve me kompetencat dhe shprehitë bazë. Lëndët e ofruara sigurojnë rezultate të të nxënit në përputhje me dhe të krahasueshme me standardet ndërkombëtare për aftësi, njohuri dhe kompetenca. Struktura e progamit përafrohet me programe të ngjashme ndërkombëtare. Shpërndarja e lëndëve brenda kurrikulës synon arritjen e objektivave formues të programit të studimit. Ndarja e këtyre veprimtarive u siguron studentëve mundësi për transferim studimesh, mobilitet apo punësim. Studentët pajisen me aftësi të veçanta të thelluara në nivel teorik dhe praktik në përshtatje me kërkesat e tregut të punës. Programi kombinon teorinë me praktikën duke nxitur tek ata të menduarit krijues dhe kritik.</i></p>											
Shkalla e përbushjes së standardit	<table border="1"> <tr> <td>Nuk përbushet</td> <td>Përbushet pjesërisht</td> <td>Përbushet kryesisht</td> <td>Përbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht			X				
Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht									
		X										

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>	<p>GVJ shqyrtoi dokumentacionin mbështetës të DVV dhe konstaton se përbajtja e programit dhe përzgjedhja e lëndëve synon të jetë në përputhje me zhvillimet në vend dhe kërkesat e tregut të punës. Studimi i tregut të punës, i përfshirë në dokumentacionin e DVV si evidenca nr. 72 i referohet një program tjetër studimi Master Profesional “Mësimdhënie në Gjuhë Shqipe dhe Letërsi”.</p> <p><i>GVJ rekomandon kryen e një studimi tregu me qëllim evidentimin dhe identifikimin e nevojave dhe kërkesave konkrete që tregu i punës paraqet dhe parashtrimin e një sërë mundësish për përzgjedhje profesionale që mund t’ju ofroreshin studentëve të diplomuar në këtë program studimi.</i></p> <p>Gjatë takimeve me personelin akademik të programit të studimit u ritheksua nevoja që përbajtja e lëndëve të ofruara në këtë</p>

	program të studimi të ishte në funksion të kërkesave dhe nevojave të tregut të punës.				
Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.	<p>Në kuadër të bashkëpunimit mes institucionit dhe studentëve, GVJ konstaton se angazhimi i tyre kryhet kryesisht përmes pjesëmarrjes së rregullt dhe aktive në strukturat institucionale.</p> <p>Gjatë takimit që GVJ kreu me përfaqësues të studentëve ata ritheksuan faktin se strukturat merrnin parasysh kërkesat dhe përmbushnin nevojat e tyre. Ata e ndienin veten të përfshirë në të gjitha nivelet e përfaqësimit. Gjithashtu gjatë takimit me drejtues të njëjësive bazë u theksua fakti se institucioni mban kontakte me studentët e diplomuar dhe marrin mendime prej tyre me qëllim përmirësimin e programit dhe përshtatjen me kërkesat e tregut të punës.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>				
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit të përfshirë në DVV dhe vizitat e kryera në institucion me personelin akademik dhe grupin e studentëve, GVJ pohon se programi i studimit është i hartuar në bashkëpunim dhe në përputhje me programet e ngjashme të ofruara nga institucione të tjera publike dhe private dhe ka ndryshuar duke u përshtatur me kërkesat e kohës, ndryshimet në sistemin arsimor dhe jetën social-ekonomike të vendit.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>				
Konkluzione	<p><i>Përmbajtja e programit dhe përzgjedhja e lëndëve synon të jetë në përputhje me zhvillimet në vend dhe kërkesat e tregut të punës. Programit të studimit i mungon një studim i tregut të punës i cili do të bënte të mundur evidentimin dhe identifikimin e nevojave dhe kërkesave konkrete që tregu i punës paraqet sikurse dhe parashtrimin e një sërë mundësish për përzgjedhje profesionale që mund t'ju ofroheshin studentëve të diplomuar në këtë program studimi. Studentët janë të përfshirë në të gjitha nivelet e përfaqësimit dhe shprehin vlerësimet e tyre përmes anketimeve. Institucioni mban lidhje të vazhdueshme me studentët e diplomuar me qëllim përmirësimin e programit.</i></p>				
Shkalla e përmbushjes së	<table border="1"> <tr> <td>Nuk</td> <td>Përmbushet</td> <td>Përmbushet</td> <td>Përmbushet</td> </tr> </table>	Nuk	Përmbushet	Përmbushet	Përmbushet
Nuk	Përmbushet	Përmbushet	Përmbushet		

standardit	përmbyshet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
			X	

Standardi II.6

Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit.</p>	<p>Në rregulloren e programit të studimit neni 6 përcaktohen qartë objektivat dhe parimet e funksionimit të këtij programi. Objektivat formues specifike të programit përcaktohen në nenin 7 të kësaj rregulloreje ku shprehet qartë se objektivi kryesor i këtij programi është të përgatisë mësues dhe njohës të thelluar të problemeve teorike dhe praktike të mësimdhënies. (Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor) Këta objektiva janë në përputhje me objektivat strategjike të përcaktuar në planin strategjik të UAMD. (Evidencë nr. 4 Plani strategjik i zhvillimit të UAMD 2020-2025)</p>
<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit.</p>	<p>GVJ konstaton se Statuti i UAMD dhe të gjitha rregulloret e strukturave, pjesë përbërëse e organigramës së institucionit përcaktojnë qartë rolin dhe funksionin që kryen njësia bazë. Në nenin 10 të Statutit të Universitetit “Aleksandër Moisiu” përcaktohet roli i departamentit si njësi bazë mësimore dhe kërkimore-shkencore. Po në këtë nen përcaktohen edhe detyrat bazë të departamentit për nxitjen, bashkërendimin, organizimin dhe administrimin e mësimdhënies me atë kërkimore-shkencore dhe shfrytëzimin e burimeve financiare dhe materiale të vëna në dispozicion të tij. (Evidencë nr. 3 Statuti i UAMD)</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore.</p>	<p>Në raportin e hartuar nga grupi i vlerësimit të brendshëm theksohet se RVB një nga synimet e njësisë bazë për shtimin dhe gjallërimin e veprimtarisë së kërkimit shkencor është edhe nxitja dhe motivimi që u bëhet studentëve për pjesëmarrje në konferenca shkencore, projekte apo trajnime. <i>Pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur përmes DVV, GVJ konstaton se nuk janë paraqitur të dhëna statistikore mbi angazhimin e studentëve të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” në projekte personale të pedagogëve, në projekte shkencore apo veprimtari shkencore në rang Departamenti apo fakulteti. Gjithashtu referuar</i></p>

	<p><i>dokumentacionit të përcjellë, si dhe vizitave në institucion me grupin e studentëve dhe përfaqësues të Zyrës së Projekteve, rezulton se asnjë student i diplomuar apo që është ndërkohë duke zhvilluar studimet në këtë program studimi, nuk është përfitues i ndonjë burse të programit të studimit ERASMUS+ .</i></p> <p>(Evidenca nr. 79 Mobilitetet e stafit akademik; Evidenca nr. 54 Evidencë shtesë MSH në GJLA DPMJ)</p>			
<p>Kriteri 4. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe administron të ardhurat nga aktivitete të ndryshme.</p>	<p>Pasi shqyrtoi dokumentacionin mbështetës, GVJ konstaton se njësia bazë harton çdo vit një projekt buxhet të nevojave dhe kërkesave për financim nga institucioni. (Evidenca nr. 38 Plan buxheti afatmesëm i protokolluar)</p> <p>Një prej zërave të parashikuara në plan buxhet i dedikohet Kërkimit Shkencor dhe më konkretisht financime për projekte kërkimore, pjesëmarrje për konferenca dhe seminare, trajnime etj. Nga sa u shprehën dhe drejtuesit e institucionit dhe anëtarët e stafit pedagogjik, institucioni shpreh angazhimin për sigurimin e mbështetjes financiare për veprimtaritë e lidhura me kërkimin shkencor. (Vizita në institucion)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Rregullorja e programit të studimit përcakton objektivat dhe parimet e funksionimit të këtij programi të cilët janë në përputhje me objektivat strategjike të institucionit. Në Rregulloren e Njësisë Kryesore përcaktohen detyrat kryesore të departamentit. Në DVV nuk janë paraqitur të dhëna statistikore mbi angazhimin e studentëve të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” në projekte personale të pedagogëve, në projekte shkencore apo veprimtari shkencore në rang Departamenti apo fakulteti. Projekt buxheti për kërkesat për financim nga institucioni përfshin edhe mbështetjen për Kërkimin Shkencor dhe financime për botime shkencore, pjesëmarrje për konferenca dhe seminare, trajnime personeli.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	

Standardi II.7

Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor.

Kriteret

Vlerësimi i ekspertëve

Kriteri 1. Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe

Në kuadër të përmbushjes së objektivave strategjike për kërkimin shkencor, GVJ konstaton se institucioni ka përcaktuar në pikën 5

<p>projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor.</p>	<p>të Planit Strategjik të zhvillimit të institucionit se nxitja e kërkimit shkencor është një nga prioritetet strategjike dhe se synimi kryesor i këtij institucioni është nxitja dhe mbështetja e projekteve kërkimore të stafit akademik dhe përfshirjen e studentëve si një domosdoshmëri për të përballuar sfidat e arsimit universitar. (Evidencë nr. 4 Plani strategjik i zhvillimit të UAMD 2020-2025)</p> <p>GVJ konstatoi se për vitin akademik 2022-2023 njësitë bazë, departamenti i Gjuhës dhe Departamenti i Letërsisë kanë organizuar një leksion të hapur me Profesor Xhevat Lloshi dhe profesor Emil Lafe; një seminar në bashkëpunim me “Qendrën e studimeve për të nxënit dhe didaktikat disiplinore” pranë Universitetit të Napolit, konferencën shkencore me temë “Ligjërimi i shkruar dhe folur, probleme reale dhe propozime konkrete për zgjidhjen e tij”, takime me poetë, shkrimtarë, studiues, përkthyes etj. (Evidenca nr. 37 Aktivitete të zhvilluara nga Departamenti i Gjuhës; Evidenca nr. 37.1 Aktivitete të zhvilluara nga departamenti i Letërsisë)</p>
<p>Kriteri 2. Njësia përgjegjëse angazhohet për t’iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave.</p>	<p>GVJ konstaton se njësia bazë dhe ajo kryesore nxit, motivon dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për të marrë pjesë aktive në veprimtaritë e kërkimit shkencor. Një ndër këto veprimtari është edhe Konferenca Studentore e organizuar nga Fakulteti i Edukimit “Sfida të reja në fushën e mësimdhënies, të nxënit dhe edukimit”. (Evidenca 16 Dokumentacioni shtesë Konferenca Studentore)</p>
<p>Kriteri 3. Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitete, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave.</p>	<p>Pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur, GVJ konstaton se njësia kryesore Fakulteti i Edukimit dhe secila prej njësive bazë Departamenti i Gjuhës, Departamenti i Letërsisë dhe Departamenti i Gjuhëve të Huaja organizojnë konferencat e tyre shkencore të përvitshme. (Evidenca Dokumentacioni shtesë Raporti vjetor 2022-2023 Gjuha; Analiza vjetore 2022-2023 Departamenti i Letërsisë)</p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës.</p>	<p>Një nga objektivat prioritarë të përcaktuar në rregulloren e programit të studimit dhe rregulloren e departamenteve përgjegjëse për këtë program studimi është edhe hartimi i një kurrikule që synon formimin e profesionistëve të fushës të cilët falë aftësive të fituara gjatë studimeve në këtë cikël studimi do të jenë të aftë të konkurojnë në tregun kombëtar dhe ndërkombëtar.</p>

<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesionale, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës.</p>	<p>Njësia bazë ka krijuar një rrjet të gjërë bashkëpunimi me rrjete të ndryshme profesionistësh dhe ekspertësh në përpjekje për të përditësuar kurrikulën në funksion të përmirësimit të mësimdhënies dhe përfutimit të aftësive dhe kompetencave të nevojshme. (Evidenca nr. 83 Lista e institucioneve partnere)</p>			
<p>Kriteri 6. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (p.sh. <i>Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU</i>).</p>	<p>Bazuar tek dokumentacioni i paraqitur në përmbajtjen e DVV, GVJ konstaton se kurrikula e hartuar për këtë program studimi mbështetet tërësisht në aktet ligjore të RSH dhe është në përputhje të plotë me kuadrin rregullator dhe direktivat e përcaktuara nga BE.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Njësia bazë ka hartuar planin për projektet kërkimore-shkencore. Kjo njësi motivon dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për të marrë pjesë në veprimtaritë e kërkimit shkencor. Departamentet përgjegjëse për këtë program studimi organizojnë një konferencë shkencore të përvitshme, trajnime të ndryshme, leksione të hapura. Kurrikula e këtij programi studimi synon formimin e profesionistëve të fushës të aftë për të konkuruar në tregun kombëtar dhe ndërkombëtar. Njësia bazë ka krijuar një rrjet të gjërë bashkëpunimi me rrjete të ndryshme profesionistësh dhe ekspertësh në funksion të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Kurrikula e hartuar për këtë program studimi mbështetet në aktet ligjore të RSH dhe është në përputhje me kuadrin rregullator dhe direktivat e përcaktuara nga BE.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	



III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1

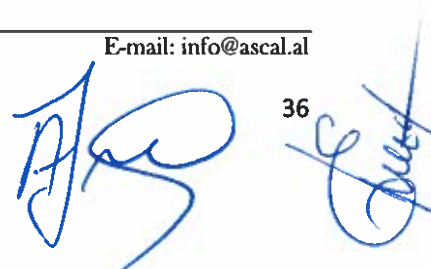
Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/esetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>GVJ konstaton bazuar në dokumentacionin shoqërues në DVV dhe informacionin në RVB, se programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze është i organizuar me 120 kredite sipas sistemit (ECTS), realizohet me kohë të plotë në dy vite akademike dhe i përket nivelit 7 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve (KSHK).</p> <p>(Evidenca nr. 1 Vendim për licensimin dhe riorganizimin; VKM 41/2018 “Për miratimin e planit mësimor të programit të studimit të ndarë sipas veprimtarive formuese”; Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Kurrikula e Masterit Shkencor GJLA)</p> <p><i>GVJ konstaton se plani mësimor i programit të studimit duhet të rishikohet dhe të bëhen rregullimet e nevojme për kategorinë e lëndëve karakterizuese (kategoria B) dhe atyre ndërdisiplinore. Ndarja e lëndëve sipas të dyja kategorive duhet të jetë në përputhje me detyrimet e përcaktuara në VKM 41/2018 për “Elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë format e mësimdhënies”.</i></p> <p>GVJ konstaton se në kuadrin e përgjithshëm të veprimtarive formuese (A-E) dhe në planin mësimor të programit të studimit janë përfshirë: leksionet dhe seminarët me numrin përkatës të krediteve sipas strukturës mësimore në semestra (sem. I-rë dhe i II-të), për secilin vit akademik, praktika mësimore me 12 kredite dhe detyrimet përmbyllëse (teza e diplomës) me 15 kredite. Në këtë program studimi nuk janë përfshirë laboratorët (Evidenca nr. 5 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA).</p> <p>GVJ konstaton se detyrat e kursit, esetë, projektet janë parashikuar në syllabuset e lëndëve. (Evidenca Dokumentacioni plotësues Syllabuset e lëndëve)</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet</p>	<p>GVJ konstaton nga vizita në institucion, konkretisht në takimin me personelin akademik të angazhuar në programin e studimit si</p>

<p>larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p>	<p>dhe studentët e këtij programi studimi, se personeli akademik i përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve duke ndërthurur format klasike me ato alternative të mësimdhënies të mundësuar nga përdorimi i teknologjisë. Sipas informacionit të paraqitur në RVB, pedagogët kanë krijuar faqet e tyre personale WEB nëpërmjet GOOGLE SITE. Pedagogët i shfrytëzojnë këto faqe për të shpërndarë me studentët e tyre leksione, literaturë shtesë, detyra kursi, projekte dhe informacione të tjera. Gjatë vizitës në institucion përfaqësues të stafit akademik dhe grupit të studentëve ritheksuan nevojën dhe rëndësinë e përdorimit të teknologjisë në procesin e mësimdhënies.</p> <p>(Evidencë - Vizita në institucion)</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.</p>	<p>GVJ shqyrtoi dosjen e vetëvlerësimit dhe bazuar tek dokumentacioni i përfshirë në të, konstaton se UAMD mbështet personelin akademik të angazhuar në mësimdhënie në programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” duke ju krijuar mundësinë e pjesëmarrjes në konferenca, trajnime, leksione të hapura të zhvilluara nga institucioni. Gjatë vitin akademik 2022-2023 pedagogët e Departamenteve të Gjuhës dhe Letërsisë kanë marrë pjesë në projektet “Letësia në funksion të zhvillimit të aftësive të buta”; Bologna Beer Hub; “Empowering future teachers ëith media and information literacy skills”; “Fjalori i madh i gjuhës shqipe”; “Përvetësimi gjuhësor; Teknologjia dhe zotërimi i kompetencave gjuhësore”; “Ankthi profesional dhe ndikimi i tij në mësimdhënie”; “Fuqizimi i performancës së mësuesit të arsimit fillor midis dilemave dhe tendencave post Covid-19”; “TIK për fëmijët me nevoja të veçanta”.</p> <p>(Evidenca nr. 80 Projektet e stafit akademik)</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit të student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë.</p>	<p>GVJ konstaton se personeli akademik i përket formimit dhe specializimit të fushës së gjuhësisë, letërsisë dhe edukimit (Evidenca Dokumentacioni shtesë CV-të e Stafit Akademik të Angazhuar në Programin e Studimit). GVJ konstaton se për vitin akademik 2022-2023 personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie në programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” përbëhet nga dymbëdhjetë (12) personel akademik efektiv, (PAE) dhe një (1) personel akademik PAK.</p> <p>Cilësia e personelit akademik është si më poshtë;</p>

<p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>(5) PAE me titullin “Profesor i Asociuar”; (6) PAE dhe (1) PAK me gradën shkencore “Doktor”</p> <p><i>GVJ konstaton se në stafin akademik të angazhuar në programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” nuk ka asnjë personel akademik të kategorisë “Profesor” që sipas ligjit të arsimit të lartë në vend, neni 59, pika 3 mund të jetë titullar i lëndëve ose moduleve dhe udhëheqës i veprimtarisë kërkimore-shkencore (Ligji 80/2015 NENI, 59, pika 3)</i></p> <p>Pas shqyrtimit të syllabuseve të lëndëve, GVJ konstatoi se titullarët e disa prej lëndëve të përfshira në kurrikulën e programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” janë të kategorisë Doktor i Shkencave, çka bie ndesh me pikën 3 të nenit 59 të LAL 80/2015 në të cilin thuhet se “Personel akademik të kategorisë “Profesor” mund të jetë titullar i lëndëve ose moduleve dhe udhëheqës i veprimtarisë kërkimore-shkencore.</p>
<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>GVJ vlerëson se Departamentet e Gjuhës, Letërsisë dhe Gjuhëve të Huaja si njësi përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” në bashkëpunim me NJSBC-në është angazhuar në vlerësimin dhe përmirësimin e metodave të mësimdhënies nëpërmjet aplikimit të pyetësorëve me studentë me objektiv kurrikulën dhe lëndën, proces i cili u evidentua në takimin në institucion me studentët e programit të studimit dhe u konsiderua i nevojshëm dhe i dobishëm nga ta.</p> <p>(Evidenca nr. 51 Pyetësor student UAMD; Takimi në institucion)</p> <p>GVJ gjithashtu konstaton se personeli akademik kryen procesin e vetëvlerësimit nëpërmjet plotësimit të formularit për stafin akademik, i cili përmban rubrika për kërkimin shkencor, mësimdhënien, trajnimet dhe kualifikimet dhe një formular vlerësimi nga autoritetet drejtuese dhe përgjegjësi i departamentit mbi veprimtarinë mësimore, organizimin e orës së mësimi, komunikimin me studentët etj.</p> <p>(Evidenca nr.10.1 Formular i vetëvlerësimit të performancës së stafit akademik; Evidenca 50 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga eprori)</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në</p>	<p>GVJ konstaton nga dokumentacioni shoqërues i RVB-së se UAMD ka ngritur struktura të posaçme për monitorimin dhe</p>

<p>nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p>	<p>garantimin e cilësisë në nivel institucional si: Drejtoria e Administrimit dhe e Shërbimeve Akademik (e cila ka ngritur dhe Shoqatën ALUMNI) dhe “Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë”, (NJSBC). Këto dy struktura, së bashku me Departamentet përgjegjëse bashkëveprojnë në mbështetje të eksperimentimit dhe zhvillimit të metodave të reja inovative të mësimdhënies dhe trajnimeve të vazhdueshme të personelit akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja. (Evidenca nr 81 Urdhër për ngritjen e NJSBC-së) Gjithashtu përmes NJSBC-së e cila harton një kalendar të monitorimit periodik të rezultateve të arritura gjatë veprimtarisë mësimore dhe kërkimore-shkencore bëhet i mundur vëzhgimi dhe analiza e plotë e procesit të vetëvlerësimit. Strukturat përgjegjëse për sigurimin e cilësisë të ngritura në rang institucioni, Komisioni për Sigurinë e Cilësisë së Programit të Studimit dhe Kërkimit Shkencor në nivel fakulteti dhe Departamentet përgjegjëse për këtë program studimi bëjnë publike rezultatet e vlerësimit në analizat vjetorë të njësive bazë. Gjithashtu nga sa referohet në burimet e RVB-së njësitë bazë organizojnë në mënyrë periodike orë leksionesh të hapura.</p> <p>(Evidenca nr. 83 Raporti i vlerësimit të brendshëm të Fakultetit të Edukimit)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se programi i studimit është i organizuar me 120 kredite sipas sistemit (ECTS), realizohet me kohë të plotë në dy vite akademike dhe i përket nivelit 7 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve (KSHK). Plani mësimor është organizuar në përputhje me licensimin e programit të studimit dhe VKM 41/2018 për “Elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë format e mësimdhënies”. GVJ vlerëson se Departamentet përgjegjëse, të cilat ofrojnë programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze” në bashkëpunim me NJSBC-në janë angazhuar në vlerësimin dhe përmirësimin e metodave të mësimdhënies nëpërmjet aplikimit të anketimeve të studentëve me objektiv kurrikulën, lëndën, personelin akademik dhe institucionin.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	



Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>GVJ konstaton bazuar në dokumentacionin shoqërues të RVB-së, se kriteret dhe mënyra e testimit dhe vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze përcaktohen në kuadrin rregullator të brendshëm të institucionit të tilla si: Rregullorja e studimeve të UAMD-së, rregullorja e njësisë kryesore, Fakultetit të Edukimit dhe rregullorja e programit të studimit.</p> <p>(Evidencë nr.5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor).</p> <p>Kriteret dhe mënyrat e vlerësimit janë bërë të njohura përmes faqes WEB të FE dhe janë të afishura në këndet e informacionit brenda godinës së fakultetit. Syllabuset e lëndëve kanë të shprehur sistemin e vlerësimit dhe pedagogët e lëndëve përkatëse e ndajnë këtë informacion me studentët përmes faqeve të tyre personale WEB.</p> <p>GVJ konstaton se Rregullorja e programit të studimit “Master shkencor përcakton në Nenin 16 të saj “format e studimit “dhe po në të njëjtin nen parashikon frekuentimin e detyruar në masën 80 % të aktivitetit mësimor në auditor. Në nenin 18 të rregullores “Procedura dhe kriteret të vlerësimit” përcaktohen mënyrat e vlerësimit, sistemi i pikëzimit dhe konvertimi i tyre në nota. (Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor).</p> <p>Nga takimi në institucion studentët u shprehën se janë të informuar për procedurën e vlerësimit në fillim të semestrit ose vitit akademik.</p>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari</p>	<p>GVJ konstaton nga dokumentacioni shoqërues dhe nga vizita në institucion se në fillim të çdo lënde/moduli studentëve u komunikohet metodologjia e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p> <p>GVJ konstaton se syllabuset përcaktojnë format e kontrollit të dijeve të ndara në kategoritë: ‘Frekuentim’; ‘Vlerësimi i vazhdueshëm’ dhe ‘Vlerësimit i ndërmjetëm’ (Evidenca nr. 19</p>

i lëndës/modulit.	<p>Syllabus-et e Lëndëve të Programit). Format kryesore të testimit të njohurive janë testimi/provimi i ndërmjetëm dhe provimi final. Provimi i parë i ndërmjetëm zë 40% të vlerësimit përfundimtar, provimi final 50% dhe detyrat e kursit 10%. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu, neni 58)</p> <p>Pas shqyrtimit të programeve lëndore(syllabuseve) GVJ konstatoi se mënyrat e vlerësimit të njohurive janë; provim i ndërmjetëm (i vlerësuar me 400 pikë maksimale); provimi përfundimtar (500 pikë) dhe detyrat e kursit (100 pikë). Pikët e grumbulluara janë shprehur me nota në dy tabela; njëra referuar sistemit shqiptar dhe tjetra sistemit amerikan. Format e kontrollit të dijeve dhe konvertimi i pikëve të marra në sistemin e vlerësimit amerikan është parashikuar në nenin 68 të rregullores së Univesitetit “Aleksandër Moisiu. Sipas pikës 2 të kësaj rregulloreje në format e kontrollit përdoret sistemi vlerësimit me pikë, rezultati i të cilit kthehet në notë sipas vendimit të Senatit Akademik. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu, neni 58)</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>GVJ konstaton se testimi, vlerësimi i njohurive dijeve dhe aftësive profesionale dhe përlogaritja e vlerësimit për lëndët përkatëse për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze përcaktohet nga titullari i lëndës dhe në fillim të vitit akademik/semestrit bëhet i njohur për studentët. Për çdo kurs 10% e vlerësimit bazohet në detyrat e kursit, projektet individuale ose në grupe dhe esetë. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu, neni 58; Evidencë Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve)</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton bazuar në dokumentacionin shoqërues të RVB-së, se kriteret dhe mënyra e testimit dhe vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale për programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze përcaktohet në kuadrin rregullator të brendshëm të institucionit: Rregullorja e programit të studimit dhe rregullorja e Universitetit Aleksandër Moisiu. Këto rregullore kanë përcaktuar se mënyrat e vlerësimit të njohurive janë; provim i ndërmjetëm, provimi përfundimtar, dhe detyrat e kursit. Pikët e grumbulluara janë shprehur me nota në</i></p>

	<p>dy tabela; njëra referuar sistemit shqiptar dhe tjetra sistemit amerikan. Format e kontrollit të dijeve dhe konvertimi i pikëve të marra në sistemin e vlerësimit amerikan është parashikuar në nenin 68 të rregullores së Univesitetit "Aleksandër Moisiu. GVJ konstaton se studentët informohen nga pedagogët për format e kontrollit të dijeve dhe vlerësimin e tyre në fillim të semestrit ose vitit akademik.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3

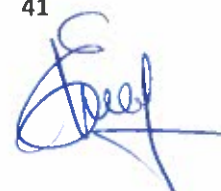
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>GVJ konstaton se testimi dhe vlerësimi përfundimtar në lëndët e programit të studimit Master i Shkencave "Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze" është rezultat i tre treguesve; provimi i ndërmjetëm, provimi përfundimtar dhe detyrat e kursit. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu, neni 58) Frekuentimi i detyruar në masën 80% i lëndëve për programet e studimit të ciklit të dytë është parashikuar në Nenin 16 të rregullores së programit master. (Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikut të Dytë Master Shkencor). Format e kontrollit janë të përcaktuara edhe në programet lëndore në seksionin "Format e kontrollit të njohurive" (Evidenca Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve)</p> <p>GVJ e konstatoi këtë gjetje edhe nga takimi me personelin akademik dhe me studentët të cilët pohuan se në programin e lëndës janë të shprehura modalitetet e vlerësimit të vazhduar, vlerësimit final dhe detyrimet e studentit, të cilat u bëhen të ditura në fillim të procesit mësimor.</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>GVJ konstaton se UAMD aplikon platformën elektronike PITAGORA një sistem i brendshëm për ruajtjen dhe transmetimin e të dhënave për studentët, personelin akademik dhe sekretarinë mësimore, e cila mundëson publikimin e pikëve të vlerësimit të vazhduar dhe e rezultateve të provimit. (Evidenca nr. 75 Komunikimi nga sekretaria për sistemin Pitagora)</p>

<p>Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p>	<p>GVJ u informua nga takimi me personelin akademik në institucion dhe referuar dokumentacionit në DVV se format e kontrollit të njohurive janë parashikuar qartë nga pedagogu në syllabuset e lëndëve në përputhje me VKM 41, dt. 24.1.2018 “Për elementët e Programeve të studimit të ofruar nga IAL”. (Evidenca Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve; (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu, neni 58) Studenti njihet me vlerësimin përfundimtar të lëndës në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi, e reflektuar në rregulloret e brendshme të institucionit. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu)</p>
<p>Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>Referuar takimit në institucion me personelin akademik dhe studentët, GVJ konstaton se vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente dhe këshilla mbi procesin e të nxënit, kryesisht përgjatë vlerësimit të vazhduar, konkretisht për rezultatet në detyrat e kursit, detyrat e kontrollit, projektet dhe për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen. (Takimet në institucion)</p>
<p>Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p>	<p>Pjesë e strukturës së programeve lëndore është edhe “Frekuentimi” në të cilin përcaktohen disa rregulla për disiplinën në procesin mësimor, ku është parashikuar shmangia dhe mos lejimi i plagjiaturës, si dhe moskopjimi në provime dhe detyra kursi, projekte. (Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor; Evidenca Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve)</p>
<p>Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>GVJ konstaton nga dokumentacioni i paraqitur në DVV, se rezultatet e studentëve pasqyrohen në procesverbalin e vlerësimit i cili ngarkohet në sistem nga titullari i lëndës brenda 72 orëve nga momenti i përfundimit të provimit. Provimet me shkrim të studentëve ruhen në sekretarinë mësimore sipas afatit të përcaktuar në Rregulloren e Arkivimit të Dokumentacionit të UAMD-së. Pas përfundimit të afatit të ruajtjes, dokumentacioni asgjisohet në prani të ekspertit të IT-së. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)</p>

<p>Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p>	<p>GVJ konstaton se institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin dhe rishikimin e notës mbështetur në rregulloren themelore të UMAD-së neni 71 dhe Rregulloren e programit të studimit, neni 21. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)</p>			
<p>Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.</p>	<p>GVJ konstaton se bazuar në nenin 71 të rregullores së institucionit, studentët kanë të drejtën të ankimojnë rezultatin e provimit jo më vonë se tre ditë nga dita e publikimit të rezultatit, duke i paraqitur një ankesë me shkrim drejtuesit të njësisë kryesore. Me kërkesë të Dekanit dhe jo më vonë se tre ditë pas miratimit të kërkesës për ankimim ngrihet komisioni ad-hoc për vlerësimin e studentit. Procedura e ndjekur për zgjidhjen e kërkesës, si dhe vendimi i marrë regjistrohen në regjistrin e ankesave të studentëve, i cili ruhet në dekanat. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konstaton se testimi dhe vlerësimi përfundimtar në lëndët e programit të studimit Master i Shkencave "Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët në Gjuhën Shqipe, Letërsinë dhe Gjuhën Angleze" është rezultat i tre treguesve; provimi i ndërmjetëm; provimi përfundimtar dhe detyrat e kursit. Frekuentimi i detyruar duhet të realizohet deri në masën 80% të lëndës. Format e kontrollit janë të përcaktuara edhe në programet lëndore në seksionin "Format e kontrollit të njohurive. GVJ konstaton se studentët kanë të drejtën të ankimojnë rezultatin e provimit brenda tri ditëve duke paraqitur një ankesë me shkrim pranë Dekanit. GVJ konstaton se UAMD aplikon platformën elektronike PITAGORA një sistem i brendshëm për ruajtjen dhe transmetimin e të dhënave për studentët, personelin akademik dhe sekretarinë mësimore, i cili mundëson publikimin e rezultateve të provimit.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

Standardi III.4

Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore tek studentët.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve.</p>	<p>GVJ konstaton nga shqyrtimi i referencës në dokumentacionin shtesë të paraqitur pas vizitës në institucion se veprimtaria për Programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht”, i licensuar me VKM nr. 744, datë 05.09.2013 dhe i riorganizuar me Shkresë MASR 7238/1, datë 31.08.2018 siguron 120 kredite, (ECTS) dhe shtrihet në dy vite akademike. Veprimtaria formuese e programit të studimit nuk është tërësisht në përputhje me VKM 41/2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruar nga IAL-të”, për kategorinë “Master i Shkencave”</p> <ul style="list-style-type: none"> - lëndët bazë (A) zënë 10 % / 12 kredite nga referenca e detyrimit ligjor për Masterin i Shkencave (5%-10%) ECTS - lëndët karakterizuese (B) zënë 45 %/ 54 kredite nga referenca (50%-60%) - lëndët ndërdisiplinore (C) zënë 22,5 % / 27 kredite nga referenca (12%-20%) - lëndët plotësuese (D) zënë 10 % / 12 kredite nga referenca (10%) - detyrimet përmblyëse (E) zënë 12,5% / 15 kredite nga referenca (10-15%). <p>Përqindja e përcaktuar për lëndët karakterizuese dhe lëndët ndërdisiplinore nuk është në përputhje me përcaktimet ligjore të bëra në VKM nr. 41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga instiucionet e arsimit të lartë”. Gjithashtu kjo ndarje nuk respekton parashikimet e bëra në shtojcën nr 1 të këtij vendimi ku thuhet se “përqindja totale e lëndëve të kategorisë A dhe B nuk duhet të jenë më pak se 60% në rastin e programeve Master i Shkencave.</p> <p><i>GVJ rekomandon se plani mësimor duhet rishikuar dhe ndarja e veprimtarive në kategori formuese duhet të hartohet në përmbushje të plotë të detyrimeve ligjore të përcaktuara me VKM.</i></p> <p>(Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA; VKM 41/2018 “Për elementët e programeve</p>

	të studimit të ofruar nga IAL-të; Evidenca Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve)
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	GVJ konstaton se programi i studimit Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht”, garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e shkencave humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit duke përfshirë në planin mësimor lëndë bazë si Shkenca Edukimi dhe Psikologji edukimi; lëndë ndërdisiplinore/integruese si: Zhvillim kurrikule dhe Komunikimi dhe Etika ose lëndë karakterizuese për disiplinën si Metodologji e zbatuar në Gjuhë-Letërsi; Gjuhësi teksti; Gjuhësi teorike; Applied Advanced Language Skills and pedagogy to TELF. (Evidenca nr. 4 Dokumentacioni shtesë Plani mësimor Master Shkencor GJLA)
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse.	Referuar informacionit të paraqitur në RVB dhe nga vizita në institucion, GVJ konstaton se kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti në programin e studimit Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht”, analizohen në përfundim të lëndës. Kjo gjetje konkretizohet me plotësimin e formularit të vetëvlerësimit që kryen pedagogu i lëndës, si dhe me anketën që plotëson studenti në përfundim të vitit akademik, para sezonit e provimeve. Nga takimi në institucion me personelin akademik dhe studentët, GVJ u informua se personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre. Detyrimet përmbyllëse përcaktohen nga titullari i lëndës dhe u komunikohen studentëve në fillim të vitit akademik/semestrit, në përputhje me Rregulloren e institucioni dhe rregulloren e programit të studimit. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor; Evidencë Dokumentacioni shtesë Syllabuset e lëndëve; Evidenca nr. 51 Pyetësor student UAMD)
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t’u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet	Duke iu referuar dokumentacionit të paraqitur në DVV, konkretisht, planit mësimor të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht”, programeve të lëndëve/syllabuset, si dhe nga takimi me PA dhe studentët, GVJ konstaton se mësimdhënia realizohet mbi bazën e kompetencave, të cilat janë parashikuar në formën e realizimit të detyrave të kursit, projekteve, eseve, prezantimit të projekteve semestrale, interaktivitetit në orën

<p>dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>mësimore etj. Për të garantuar këtë objektiv realizohet procesi i vlerësimit të vazhdueshëm të mësimdhënies (Evidenca nr.10.1 Formular i vetëvlerësimit të performancës së stafit akademik; Evidenca 50 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga eprori) GVJ konstaton se zhvillimi i praktikës mësimore në këtë program studimi zë 10 % të krediteve totale, në kategorinë e lëndëve plotësuese (D) dhe nuk ka lënë hapësirë për lëndë të tjera plotësuese si gjuhë e huaj apo njohuri kompjuterike (VKM 41/2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruar nga IAL-të)</p> <p>GVJ konstaton se institucioni ka nënshkruar një numër të konsiderueshëm marrëveshesh bashkëpunimi dhe është në proces për zbatimin e tyre, kryesisht për të rritur mobilitetin e studentëve, pasi në këtë program studimi nuk rezultojnë ende programe shkëmbimi të zbatuara për kategorinë e studentëve. (Evidenca nr. 83 Lista e institucioneve partnere; Evidencë nr 79 Mobilitetet e stafit akademik)</p>
<p>Kriteri 5. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>Sipas informacionit të paraqitur në GVB personeli akademik i departamenteve përgjegjëse për këtë program studimi kanë realizuar orë të hapura dhe seminare të posaçme me qëllim integrimin e të dhënave më të fundit në fushën e kritikës letrare dhe metodave më të reja të mësimdhënies së gjuhës angleze. Orët e leksioneve të hapura janë zhvilluar nga pedagogët e departamenteve gjatë orarit normal të mësimin. Ndërkohë që në formën e veprimtarive jashtëkurrikulare, pedagogë të Fakultetit të Edukimit dhe pedagogë të ftuar kanë zhvilluar orë leksioni të hapura dhe seminare ku kanë ndarë me studentët informacione, të dhëna dhe kanë ngritur problematika të lidhura me zhvillimet e fundit shkencore.</p> <p>(Evidenca 3 Dokumentacioni shtesë Raporti vjetor 2022-2023; Analiza vjetore 2022-2023 Departamenti i Letërsisë)</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuara kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.</p>	<p>GVJ konstaton se institucioni ka mbështetur studentët në zhvillimin e ideve kërkimore-shkencore duke nisur nga punimet e tyre të diplomës të cilat mbrohen në përfundim të ciklit të dytë të studimeve e deri në pjesëmarrjen në Konferencën Studentore. Siç referohet edhe në RVB, studentët inkurajohen të marrin pjesë edhe në konferencat e organizuara nga departamentet përkatëse dhe nga fakulteti.</p> <p>(Evidenca nr. 16 Dokumentacioni shtesë Konferenca Studentore; Evidenca 16.1 Dokumentacioni shtesë Proceedings Konferenca Studentore)</p>

Konkluzione	<p><i>Programi i studimit Master i Shkencave "Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht", nëpërmjet kuadrit të përgjithshëm të veprimtarive formuese dhe planit mësimor të tij garanton thellimin e njohurive, aftësive profesionale dhe shkencore të studentëve në fushën e mësuesisë. Dhe zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e shkencave humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit. GVJ konstaton se zhvillimi i praktikës mësimore në këtë program studimi zë 10 % të krediteve totale në kategorinë e lëndëve plotësuese (D) dhe nuk ka lënë hapësirë për lëndë të tjera plotësuese si gjuhë e huaj apo njohuri kompjuterike. Mësimdhënia realizohet mbi bazën e kompetencave, të cilat janë parashikuar në formën e realizimit të detyrave të kursit, projekteve, eseve, prezantimit të projekteve semestrare, interaktivitetit në orën mësimore etj. Departamentet përgjegjëse për këtë program studimi kanë realizuar orë të hapura dhe seminare të posaçme me qëllim integrimin e të dhënave më të fundit në fushën e kritikës letrare dhe metodave më të reja të mësimdhënies së gjuhës angleze.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi III.5

Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike dhe e bën atë publike.</p>	<p>GVJ konstaton se përmbyllja e studimeve për programin e studimit Master i Shkencave "Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht", kryhet me punim diplome, sipas Nenit 17, pika a të rregullores së programit të studimit. Në përfundim të mbrojtjes së diplomës studenti fiton 15 kredite (neni 17 pika b). Referuar po të njëjtit nen, pika d për të mbrojtur temën e diplomës studentët duhet të aplikojnë përmes Formularit për tezën e diplomës. Rregullorja e programit të studimit Neni 17 pika c, parashikon se detyrimet përmbyllëse realizohen nga studenti vetëm në rastin kur ai ka marrë vlerësim pozitiv në të gjitha lëndët mësimore, përfshi edhe praktikën. Gjithashtu Rregullorja e Universitetit Aleksandër Moisiu Durrës, në nenin 77 të saj përcakton se udhëheqësi i temës së diplomës duhet të ketë titull ose gradë shkencore të paktën të një cikli më të lartë se</p>




	<p>programi i studimit. GVJ konstatoi gjatë takimit në institucion me studentët se këta të fundit ishin njohur me rregullat dhe procedurat që duheshin ndjekur për hartimin e punimit të diplomës nga anëtarë të stafit akademik.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Ciklit të Dytë Master Shkencor)</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Sipas informacionit të dhënë përmes RVB, në rregulloren e brendshme të Fakultetit të Edukimit, përcaktohen kriteret dhe standardet që studenti duhet të plotësojë për të fituar të drejtën për të mbrojtur punimin e diplomës. GVJ nuk i është vënë në dispozicion përmes DVV rregullorja e brendshme e njësisë kryesore.</p> <p>GVJ konstatoi gjatë takimit në institucion me studentët se këta të fundit ishin njohur me rregullat dhe procedurat që duheshin ndjekur për hartimin e punimit të diplomës nga anëtarë të stafit akademik. (Takimi në institucion)</p>
<p>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>GVJ konstaton se bazuar në nenin 78, pika 1 të rregullores së institucionit për administrimin e mbrojtjes së diplomës, ngrihet një komision i posaçëm me jo më pak se tre (3) anëtarë. Ky komision propozohet nga përgjegjësi i njësisë bazë dhe miratohet nga Dekani. Sipas nenit 78 të rregullore së institucionit, pika 2 dhe 3, mbrojtja e punimit të diplomës para komisionit është e hapur dhe vlerësimi përfundimtar i tezës llogaritet si mesatare e të gjitha notave të vendosura nga anëtarët e komisionit.</p> <p>(Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 22 Dokumentacioni shtesë Rregullorja e diplomimit)</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik/Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo</p>	<p>GVJ konstaton se udhëheqësi i temës së diplomës ndihmon studentin në hartimin e tezës së diplomës, në mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave si dhe në zbatimin e të gjitha kriterëve të miratuara për hartimin e një punimi diplome. GVJ konstaton se neni 77 i rregullores së institucionit përcakton se udhëheqësi i temës së diplomës duhet të ketë titull ose gradë shkencore të paktën të një cikli më të lartë se programi i studimit. Bazuar në rregulloren e diplomimit, neni 9 udhëheqësi i temës së diplomës është i profilizuar në fushën studimore e programit të studimit, ka njohuri të thelluara teorike dhe aftësi të veçanta kërkimore në fushën që është parashikuar të hartohet teza. Udhëheqësi ndjek vijueshmërinë e procesit të hartimit të mikrotezës, duke</p>

nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	garantuar cilësinë e rezultateve. Për këtë qëllim udhëheqësi i temës në përfundim të punimit harton një raport të shkurtër përmes të cilit e miraton ose jo punimin e paraqitur nga studenti. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 22 Dokumentacioni shtesë Rregullorja e diplomimit)
Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Sipas informacioneve të dhëna përmes RVB, Departamenti i Gjuhës, Departamenti i Letërsisë dhe Departamenti i Gjuhëve të Huaja u sigurojnë studentëve të programit të studimit Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht” mundësinë për të përdorur mjediset e Fakultetit të Edukimit, bibliotekën fizike dhe atë elektronike J-store, sallën e konferencave në funksion të kërkimit të tyre shkencor dhe të realizimit të punimit të diplomës.
Kriteri 6. Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë.	GVJ konstaton se në nenin 79 të Rregullores së institucionit dhe nenin 13 të Rregullores së Diplomimit parashikohet se në provimin përfundimtar të mbrojtjes së diplomës studenti vlerësohet me pikë nga 1 deri në 1000 të cilat konvertohen me notë, ku nota më e ulët është 4 dhe më e lartë është 10. Në përfundim të mbrojtjes së diplomës për programin e studimit studimit studenti përfiton 15 kredite (ECTS). Mbrojta e tezës zgjat jo më pak se 20 minuta, më pas anëtarëve të komisionit i rezervohet e drejta për të bërë pyetje rreth punimit. Pas përfundimit të prezantimit të punimit dhe pyetjeve, kryetari i komisionit i jep udhëheqësit të temës të drejtën për të bërë komente për temën në fjalë. Vendimi i komisionit të vlerësimit i bëhet i ditur studentit ditën e prezantimit. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 22 Dokumentacioni shtesë Rregullorja e diplomimit; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	GVJ konstaton se Neni 76 i Rregullores së institucionit; neni 18 të rregullores së programit të studimit dhe neni 16 i rregullores së diplomimit parashikojnë lëshimin e diplomës Master i Shkencave “Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht dhe suplementit të saj. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu; Evidenca nr. 22 Dokumentacioni shtesë Rregullorja e diplomimit; Evidenca nr. 31 Rregullore e Programit të Cikit të Dytë Master Shkencor)

<p>Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.</p>	<p>GVJ konstaton se neni 89 i rregullores së UAMD-së parashikon se institucioni përmes sekretarive përkatëse bën pasqyrimin e vlerësimit të notave në regjistrin e arritjeve akademike ruan dokumentacionin në regjistrin themeltar të arritjeve të studentëve. Gjithashtu i gjithë dokumentacioni ruhet edhe në databasën digjitale të sistemit Pitagora. Studentit mund t'i vihet në dispozicion dokumentacioni i kërkuar pas kërkesës së bërë pranë sekretarisë mësimore. (Evidenca nr. 5 Rregullore e Universitetit Aleksandër Moisiu)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se përmbyllja e studimeve për programin e studimit Master i Shkencave "Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht", kryhet me punim diplome, sipas Neni 17 pika a të rregullores së Universitetit Aleksandër Moisiu cila parashikon procedurën e mbrojtjes së temës së Diplomës për Masterin e Shkencave. Rregullorja e programit të studimit Neni 17 pika c, parashikon se detyrimet përmbyllëse realizohen nga studentët vetëm në rastin kur ai ka marrë vlerësim pozitiv në të gjitha lëndët mësimore, përfshi edhe praktikën. Studenti siguron 15 kredite (ECTS) me mbrojtjen e diplomë s. Neni 76 i Rregullores së institucionit; neni 18 të rregullores së programit të studimit dhe neni 16 i rregullores së diplomimit parashikojnë lëshimin e diplomës Master i Shkencave "Mësues për arsimin e Mesëm të Ulët Gjuhë Shqipe, Letërsi Anglisht" dhe suplementit të saj.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes sëstandardit</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>	

Standardi III.6

Në rastin e programit të studimit në "Master Profesional" institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfutimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizimin e</p>	<p>GVJ konstaton se zhvillimi i praktikës profesionale është parashikuar në planin mësimor të programit të studimit nën Kategorinë D të lëndëve plotësuese dhe zhvillohet në institucione arsimore me të cilat IAL UAMD ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi. Përmes zhvillimit të praktikës studentët fitojnë aftësi të karakterit praktik dhe profesional sikurse dhe zgjerojnë</p>

<p>praktikës laboratorike, praktikës profesionale.</p>	<p>njohuritë në aspektin praktik të organizimit të punës në institucionet arsimore. (Evidencë- Takimi në institucion; Vendim MAS për miratimin e planit mesimor të programit të studimit të ndare sipas veprimtarive formuese; Evidenca nr. 83 Lista e institucioneve partnere)</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit në DVV dhe referuar informacionit në RVB, GVJ konstaton se UAMD ka lidhur marrëveshje të posaçme me institucione të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, konkretisht me Drejtorinë e Përgjithshme të Arsimit Parauniversitar dhe Drejtorinë Rajonale të Arsimit Parauniversitar. (Evidenca nr. 83 Lista e institucioneve partnere)</p>
<p>Kriteri 3. Praktikat profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës.</p>	<p>GVJ konstaton se sipas kuadrit të përgjithshëm formues të programit të studimit praktika profesionale, i përket kategorisë D të elementëve të programit të studimit, ka 12 kredite dhe zhvillohet në semestrin e katërt të tij. Ajo organizohet dhe zbatohet në përputhshmëri me Rregulloren e praktikës profesionale në të cilën përcaktohen synimi i zhvillimit të praktikës, mënyra e organizimit të praktikës, mënyra e vlerësimit, roli i institucionit dhe roli i institucioneve pranë të cilave kryhet praktika. (Evidenca Dokumentacioni shtesë 60.1 Rregullorja e praktikës profesionale) Rezultatet e praktikës profesionale depozitohen në Dosjen e praktikës së studentit, ku evidentohen: planet mësimore ditore, vlerësimi i mësuesit mentor, listprezenca gjatë orëve të mësimit dhe pjesëmarrja aktive ose pasive në takimet e përjavëshme me pedagogun udhëheqës të praktikës profesionale. (Evidenca 18.1 Dosja e praktikës)</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Zhvillimi i praktikës profesionale është parashikuar në planin mesimor të programit të studimit nën Kategorinë D të lëndëve plotësuese dhe zhvillohet në institucione arsimore me të cilat IAL UAMD ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi. Praktika profesionale organizohet dhe zbatohet në përputhshmëri me Rregulloren e Praktikës Profesionale në të cilën përcaktohen synimi i zhvillimit të praktikës, mënyra e organizimit të praktikës, mënyra e vlerësimit, roli i institucionit dhe roli i institucioneve pranë të cilave kryhet praktika. Rezultatet e praktikës</i></p>




	<i>profesionale depozitohen në Dosjen e praktikës së studentit, ku evidentohen: planet mësimore ditore, vlerësimi i mësuesit mentor, listprezenca gjatë orëve të mësimit dhe pjesëmarrja aktive ose pasive në takimet e përjavëshme me pedagogun udhëheqës të praktikës profesionale.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e	Universiteti Aleksander Moisiu, ka Drejtori të Komunikimit dhe e Burimeve Njerëzore përgjegjëse për zbatimin e politikave për burimet njerëzore dhe menaxhimin me efektivitet të tyre. Duke Referuar Kodit të Punës së Republikës së Shqipërisë, i ndryshuar dhe Ligjit për Arsimin e Lartë, 80/2015, Neni 21, dhe përshkrimin dhe detyrave të punës së personelit ndihmës, bisedës në ambientet përkatës, na konfirmuan se Drejtorja është përgjegjëse për sigurimin zbatimin e politikave të menaxhimit me efektivitet të burimeve njerëzore. Ky sektor në UAMD përqëndrohet në procedurat e rekrutimit të personelit akademik me kohë të plotë dhe të pjesëshme. Është po ky sektor që krijon, plotëson, përditëson dhe përshkruan hapësirat boshe boshe të personelit akademik dhe personelit ndihmës. Sektori i burimeve njerëzore zbaton vendimet e Senatit plotëson

moduleve të tij.

regjistrin themeltar dhe mban evidencën e stafit mësimor për shkresa të ndryshme, protokollon.

Të dhëna për program studimi: *Master i Shkencave "Mësues për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Shqipe dhe Letërsi - Gjuhë Angleze"*.

Tituj/ grada	2020 – 2021		2021 – 2022		2022 – 2023	
	PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK
Prof.Dr.	-	-	-	-	-	-
Prof. Asoc.	6	-	6	-	5	-
Dr./PhD.	8	-	7	1	8	1
Msc.	-	-	-	-	-	-
Totali	14	0	13	1	13	1

Evidencë RVB; Vizita në institucion

Evidencë nr.5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf

Evidencë nr. 20.1 Miratimi i Rregullores FE.pdf

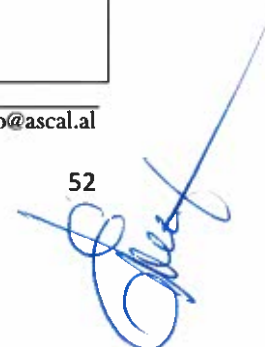
Evidencë Nr. 41 Evidencë, Kontratat e punës gj, l.pdf

Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.

Vlerësimi i stafit bazohet në shqyrtimin e dosjeve të personelit në zyrën e Burimeve Njerëzore. Stafi akademik efektiv mbulon nga 2-3 lëndë mësimore në Departament të cilat i zhvillojnë edhe në departamente të tjera për të rritur ngarkesën mësimore. Fusha akademike e tyre është në përputhje me modulet dhe lëndët ku ata janë aktivizuar.

Procedura rekrutimit për personel akademik me kohë të plotë dhe të pjesëshme administrohet nga Sektori që administron Burimet Njerëzore dhe Dokumentacionin. Ky sektor i referohet kërkesave të përcjella nga dekanët dhe nga Rektori duke respektuar statutin, rregulloren, nevojat e departamentit dhe

	<p>akteve të tjere të brëndshme.</p> <p>Procedura që ndiqet:</p> <p>-Nxjerrja e njoftimit online me të gjitha kriteret e listuar dhe përcaktuara.</p> <p>Në takimin me me stafin e zyrës së burimeve njerëzore të institucionit</p> <p>GVJ u njoh:</p> <p>a. me të gjithë procedurën e rekrutimit të stafit,</p> <p>b. me modelet e kontratave të punës për PAE, PAK,</p> <p>c. verifikoi me sondazh dosje të personelit akademik, kontratat e punës të stafit akademik efektiv dhe me kontratë.</p> <p>Dosja e stafit akademik të UAMD, Fakulteti i Edukimit përmban:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentacionin që ka dorëzuar në momentin e aplikimit. 2. Librezën e punës 3. Curriculum Vitae 4. Listë notash, Diplomë, Diplomë gjuhe të huaj, dëshmi penaliteti, raport mjeko ligjor 5. Fotokopje ID 6. Procedurën e punësimit 7. Vlerësimin e fazës së konkursit <p>Rekrutimi i stafit kryhet sipas akteve rregullatore të miratuara nga UAMD dhe kodit të punës. Në diskutimin me pedagogët u konstatua se ata njihen paraprakisht me të drejtat dhe detyrimet që rrjedhin nga lidhja e kontratës së punës.</p> <p>Evidence 3. Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p> <p>Evidence 8.1 nr prot.3046. marreveshje personeli.pdf</p> <p>Evidencë 41, Kontratat e punës gj, l.pdf</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>Referuar Kodit të Punës dhe Statutit të UAMD është hartuar procedura me kriteret për rekrutimin e personelit. Parashikimet për staf të ri bëhen për çdo vit akademik nga departamenti.</p> <p>Përfshihen kontratat e punësimit dhe mbulimi me sigurime shoqërore dhe shëndetësore. Çdo vit departamenti konkludon hartimin e stafit akademik që përfshihet në programin e studimit, ngarkesën mësimore sipas semestrave dhe vjetore. Në bazë të ngarkesës mësimore të stafit, departamenti bën planifikimin e pedagogëve si dhe i paraqet dekanatit kërkesën nëse ka nevoja për rekrutim të stafi akademik dhe jo akademik të nevojshme për realizimin e këtij e programit studimi. Departamenti i përcjell kërkesat e tij në dekanat dhe me pas dekanati i përcjell në rektorat dhe pas rektoratit ato kalojnë për miratim në senat. Pasi miratohen në senat vendet e lira të punës shpallen në faqen e WEBIT të universitetit ku publikohen kriteret e përgjithshme dhe specifike për vendin e punës si dhe dokumentacioni që duhet të dorëzohet nga kandidati, afatet kohore për dorëzimin e dokumentacionit të nevojshëm si dhe tabela e pikëzimit. Dorëzimi i dokumentacionit bëhet me rrugë postare.</p> <p>Evidenca3. Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p> <p>Evidenca 8.1 nr prot.3046. Marreveshje Personeli.pdf</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedurën e rekrutimit dhe vlerësimi, mbështetur në kriteret të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Rekrutimi i stafit akademik përcaktohet nga departamenti përgjegjës në bazë të nevojave specifike dhe i përcillen zyrës së burimeve njerëzore. Pas shpalljes së vendit vakant, dekani ngrë komision “ad hoc” që do të realizoj procedurën për rekrutimin e stafit akademik. Konkurimi kalon në dy faza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vlerësim në bazë të dosjes 2. Intervista Kur një dosje skualifikohet, <p>Drejtorja e Burimeve Njerëzore lajmëron kandidatin dhe ai brenda afatit kohor prej 10 ditësh duhet të drejtojë ankimim me shkrim nëse ka. Për çdo fazë vlerësimi pritët 5 ditë pas shpalljes së vlerësimit për ankimime nëse ka. Nëse nuk ka ankimim, mbyllet procedura e vlerësimit dhe vendimi i komisioni i përcillet dekanit.</p> <p>Evidenca 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf, Evidenca 15 kriteret e lektoreve te jashtem 2020-</p>

	2021.pdf
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Institucioni siguron dhe garanton hapësira fizike dhe zgjedh mundësi të përshtatshme për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale dhe cilësore. Sallat e leksioneve, ambienti i departamentit kishin infrastrukturë të përshtatshme (hapësira, salla leksioni, kompjutera, bibliotekë, hapësira e sekretarisë, të cilat grupi ynë i pa të gjitha gjatë vizitës në institucion. Zyrat e stafit janë të pajisura me tavolina pune, kompjutera, printera, fotokopje etj si dhe materile kancelarie për kryerjen e procesit mësimor. Sekretaria ka ambiente hapësira të bollshme dhe bashkëkohore për pritjen e studentëve dhe kryerjen e detyrave të saj funksionale. Institucioni ka ambiente të vecanta për arkivën.</p> <p>Këto ambiente u vizituan nga GVJ gjatë vizitës në IAL</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p>	<p>Referuar VKM dhe gjatë takimit me personelin, u informuam rreth angazhimit të institucionit për kualifikimin e vazhdueshëm dhe përditësimin e këtij informacioni si për stafin e punësuar me kohë të plotë dhe stafin e punësuar me kohë të pjesshme. Gjatë konsultimit me DVV dhe komunikimi me zyrën përkatëse u konstatua se të gjitha të dhënat e personelit akademik që lidhen me kualifikimin e tyre, aktivitetin shkencor konservohen në dosjen personale dhe materiali administrohet nga Burimet Njerëzore. GVJ vuri re se dosja e stafit akademik identifikohet si objekt cili përditësohet cdo vit dhe mbledh të gjitha të dhënat e stafit akademik. Të gjitha kualifikimet brenda dhe jashtë vendit, përditësohen me dokumentacion mbështetës. GVJ konstatoi këto informacione në takimin me personelin dhe me dokumentacionin përkatës.</p> <p>Evidencë Nr. 5. Udhëzimi Nr.29, datë 10.09.2018</p> <p>Evidencë Nr.5.1. VKM Nr.329, datë 12.04.2017</p> <p>Evidence 8.1 nr prot.3046. Marreveshje Personeli.pdf</p>
<p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të</p>	<p>Udhëzimin 29, I vitit 2018, e lejon institucionin në përputhje me programin mësimor të ndërtoje marrëveshje bashkëpunimi me institucione për të kryer. Nga konsultimet me dokumentacionin përkatës dhe komunikimeve me stafin akademik dhe titullarët konstatoi se e kanë kusht të panegociushëm që të realizojnë praktikat mësimore pranë një institucioni të arsimit parauniversitar, në përputhje me parashikimet e planit mësimor</p>

<p>kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>dhe në mbështetje të lëndëve specifike të mësuesisë.</p> <p>Parimisht dhe praktikisht Departamenti nënshkruan një marrëveshje bashkëpunimi me institucionet arsimore pranë të cilit do të zhvillohet praktikata, ku parashikohen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Shkolla pranë të cilës zhvillohet praktika mësimore - Numri i studentëve për çdo shkollë. <p>Departamenti ka prioritet përcaktimin e pedagogëve, në varësi të numrit të studentëve për të ndjekur praktikën dhe për të mbajtur kontakt me institucionin pritës.</p> <p>Udhëzimi Nr.29, datë 10.09.2018.</p> <p>Evidence 18.1 DOSJA E PRAKTIKES, MP, MSH.pdf</p>			
<p>Kriter 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p>GVJ gjatë vizitës në institucion u konsultua me personelin mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale dhe në bazë të marrëveshjeve ndihmon studentët që të në përmbushin detyrimet/raportin përfundimtar të praktikës si dhe marrin pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale. Marrëveshja parashikon angazhimin nga një përfaqësues nga secili institucion, një për mbikëqyrjen e praktikës dhe një përfaqësues të institucionit pritës. Përfaqësuesi i institucionit pritës ka për detyrë të ndjekë, ndihmojë, mbikëqyr studentin gjatë zhvillimit të praktikës, në përputhje me marrëveshjen e nënshkruar. Në përfundim të praktikës, përfaqësuesi i institucionit pritës, ka një vlerësim të detajuar për studentin praktikant. Referuar dosjes së praktikës profesionale, praktika mësimore parashikohet si pjesë e planeve mësimore dhe përmban një numër kreditesh të caktuara.</p> <p>Evidenca18.1 DOSJA E PRAKTIKES, MP, MSH.pdf</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ rekomandon që praktika mësimore të kryhet pranë një programi të arsimit të mesëm të ulët, ndjekja e praktikës pranë pragromit të duhur do të ndihmojë që studentët të jenë më eficientë pasi do të përputhen më mirë njohuritë e marra lidhur me specifikën e programit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.</p>	<p>UAMD siguron infrastrukturën e nevojshme dhe të përshtatshme për përmbushjen e nevojave të mësimdhënies dhe hulumtimeve kërkimore – shkencore. UAMD, ka një sipërfaqe që plotëson të gjitha kriteret e nevojshme për të zhvilluar të gjitha. Në konsultë me dokumentacionin dhe gjatë vizitë u vu re se ka hapësirën e nevojshme për të zhvilluar këtë program. Vetë natyra specifike të programit të studimit master kërkon mjediset e nevojshme për zhvillimin e procesit mësimor, mundësojnë praninë e një numri të gjerë studentesh dhe garantojnë edhe cilësinë e programit. Në mbështetje të mësimdhënies janë në dispozicion mjedise me përmasa të mjaftueshme. Gjatë vizitës u panë hapësirat dhe u vu re që janë optimale e në përputhje me natyrën specifike të programit. Hapësira të veçanta ishin të mirëplanifikuara.</p> <p>Vizita në institucion</p>
<p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Salla e leksioneve e seminareve dhe mjediset laboratorët, salla e madhe e takimeve shërbëjnë si ambiente për të zhvilluar programin e ciklit të dytë. Gjatë vizitës në institucion, GVJ vuri re se sallat në funksion të programit mësimor dhe aktiviteteve përkatëse ishin funksionale. Gjatë vizitës në institucion. GVJ pati mundësinë të vizitojë hapësirat e sipërpërmendura te cilat ndihmojnë trupën e profesorëve dhe të studentëve të kenë hapësirën dhe materialet e nevojshme për të garantuar zhvillimin cilësor si të programit teorik dhe atij praktik.</p> <p>Vizita në institucion</p>
<p>Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave</p>	<p>GVJ gjatë vizitës dy ditore vëzhgoi sallat e leksioneve, të seminareve, laboratorët, salla e takimeve vuri re se këto ambiente kanë të gjithë aparaturat e nevojshme për realizimin e objektivave të këtij programi. Studentëve u ofrohen mundësitë të njihen, prekin e përdorin, fjalën e fundit të teknologjisë në specifikën përkatëse. Laboratori i gjuhës ka kompjutera të instaluar të gjitha programet e nevojshme që ndihmojnë studentët të realizojnë dhe praktikojnë njohuritë e marra. Biblioteka ka kompjutera të shfrytëzueshëm nga stafi akademik dhe nga të gjithë studentët.</p>

formues të programit të studimit në tërësi.	Evidence 28. Biblioteka Universitare.pdf			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	<p>Institucioni ka hapësira të mjaftueshme në mjedise të përshtatshme referuar numrit të sallave të leksioneve, numrit të sallave të seminareve, objektet bazike, dërrasa, tavolina, karrige.</p> <p>GVJ i pa këto hapësira gjatë vizitës në institucion. Programi ka të dedikuar dy laboratorë të cilët u vizituan nga GVJ. Gjatë vizitës u konstatua se laboratorët ka në dispozicion të studentëve programet Adobe dhe programet bazë janë të instaluara në këto kompjutera.</p>			
Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatorore me kapacitetet e nevojshme.	<p>Programi i studimit Master parashikon praktika të cilat zhvillohen në programet e studimit. Studentët ndjekin praktika profesionale dhe praktika mësimore. Praktikave profesionale duhet të organizohet në përputhje me specifikën e programit të studimit, i cili materializohet në praktikave mësimore të cilat zhvillohen në marrëveshje me DAR të qytetit dhe pranë institucioneve të arsimit parauniversitar. Në lidhje me këtë UAMD ka të nënshkruara marrëveshje bashkëpunimi.</p> <p>Gjatë vizitës në institucion dhe bisedës me studentët konstatoi se praktika profesionale për këtë program studimi kryhej pranë një program të arsimit fillor dhe jo një program AMU</p>			
Konkluzione	<p><i>GVJ rekomandon që praktika mësimore të kryhet pranë një programi të arsimit të mesëm të ulët, ndjekja e praktikës pranë programit të duhur do të ndihmojë që studentët të jenë më eficientë pasi do të përputhen më mirë njohuritë e marra lidhur me specifikën e programit.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi IV.3

Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën,

mjedise të posaçme).	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.</p>	<p>GVJ kosntaton se në syllabusin e çdo lënde të këtij programi parashikohet literatura bazë dhe ndihmëse. Ky element parashikohet në përputhje me rregulloren e universitetit. Studentëve ju mundësohet qasja në literaturën e lëndës sipas formave të parashikuara: - Hard copy në Bibliotekën - të shtypur (printuar nga vetë pedagogu), në rastin e leksioneve të hartuara (nëse e parashikon specifika e lëndës); -. GVJ vizitoi bibliotekën dhe u informua me tituj dhe literaturën qe lidhet me këtë program. U konstatua që përmbante literaturë e përgjithshme si dhe monografi shkencore në gjuhën shqipe Literatura përmban nga fondi referues: enciklopedi, periodikë shqiptarë, retrospektivë. Gjithashtu ekziston edhe një listë të burimeve elektronike. Ky ambient ishte i shfrytëzueshëm nga studentët e të gjitha cikle, <i>por duhet sjellë në vëmendje se të gjitha burimet duhet të përditsoheshin dhe të pasuroheshin me tituj që i vlejné programit dhe studentëve.</i></p> <p>(Evidence 6. Kurrikula Master Shkencor GJ-L-A .pdf, Evidence 28. Biblioteka Universitare.pdf)</p>
<p>Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.</p>	<p>GVJ u konsultua me dokumentacionin dhe konstatoi se Departamenti në fillim të çdo viti akademik, ka prioritet njoftimin pedagogëve për afatet e rishikimit të syllabuset. Prioritet kanë propozimet e për kërkimet dhe investohet në përditësimin e literaturës dhe pasurimin me materiale (libra, artikuj etj) të tjera. Urë lidhëse e këtij procesi është Rektorati. Literatura përmban botime të reja, revista si dhe tituj veprash dramat të cilat janë edhe elementi më i kërkuar nga studentët e Departamentit. <i>Egziton një hapësirë boshe lidhur me botimet në gjuhën shqipe dhe literatura është e kushtëzuar.</i></p> <p>Evidence28. Biblioteka Universitare.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>Siç u vu re edhe gjatë vizitës, Biblioteka e Fakultetit të Edukimit ka në përbërje 1 sallë në shërbim të studentëve e cila është e pajisur me infrastrukturë të rrjetit kompjuterik Në këto salla aksesohen burimet elektronike të vetë Bibliotekës së Arteve, si dhe burime të shumta elektronike online, të cilat i janë mundësuar UAMD. Biblioteka online në webb faqen e UAMD.</p> <p>Evidence 28. Biblioteka Universitare.pdf, uamd.edu.al</p>

	https://ulibrary.rash.al
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	Biblioteka është e pajisur me një numër të konsiderueshëm tekstesh në gjuhën shqipe dhe në gjuhë të huaj. Gjithsesi në raportin e brendshëm, inventari është përshkruar në nivel institucional dhe jo në titujt që kanë lidhje me këtë program studimi. Gjatë vizitës u vu re një numër librash bazë të domsdoshëm për këtë program. Është e rendësishme të pasurojë bibliotekën me tituj cilësorë e të rinj në ndihmë të studentëve, dhe stafit akademik ose nga buxheti i programuar të ofrojë abonim në revista shkencore ose në biblioteka digjitale të univeriteteve të njohura që kanë të njëjtin program studimi Biblioteka e UAMD i ofron koleksionet dhe shërbimet e saj nëpërmjet ambienteve si(sallë e cila i jep mundësinë përdoruesve të bibliotekës të shfrytëzojnë librin që dëshirojnë dhe duke fotokopjuar atë çka studentët dëshirojnë. Evidenca28. Biblioteka Universitare.pdf
Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.	Institucioni në bashkëpunim me MASR ka vendosur në dispozicion librarinë online. Aksesit në këtë librari është si për studentët dhe për personelin akademik. Lista e burimeve elektronike në të cilat ka akses UAMD në rrugë digjitale është pa pagesë. https://ulibrary.rash.al Evidencë 65. Informacion për Bibliotekën Online.pdf
Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.	Institucioni ka bërë përpjekje për të investuar në infrastrukturë. Godina kanë një numër të përcaktuar kompjuterash dhe pajisjesh. Interneti pa limit dhe shtimi i numrit të kompjuterave ndihmon studentët për ta bërë më të aksesueshëm gjithë informacionin që mund të merret. Evidencë 65. Informacion për Bibliotekën Online.pdf
Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe	Sipas Rregullores së Bibliotekës, biblioteka qëndron e hapur duke nisur prej orës 08:00, orë në të cilën nis edhe procesi mësimor, e nëvazhdim. Hapësira që shërben si bibliotekë qëndron e hapur gjatë ditëve të javës në përputhje me procesin mësimor. Në mënyrë të veçantë, përgjatë sezoneve të provimeve, biblioteka, për të plotësuar kërkesat e shtuara të studentëve dhe stafit akademik, punon me orar të zgjatur.

kapacitetit të saj.	Evidence 66 Evidencë. Kalendari i funksionimit të Bibliotekës në fundjavë.pdf			
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.	Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse raporton për fondin fizik në dispozicion (tituj, tekste, drama, revista, buletine, etj) dhe frekuentimin e ambienteve të bibliotekës sikurse dhe online. Përgjegjësi i departamentit shkon rregullisht në bibliotekë dhe hartojnë kërkesat specifike për programin e tyre, por mungon një database e plotë me listën e ngarkuar në sistem. Lidhur me librat fizikë, do të ishte i nevojshme pasurimi i titujve me literaturën që lidhet me programin që zhvillohet.			
Konkluzione	<i>Lidhur me literaturën e nevojshme, GVJ konstaton se institucioni i kushton kujdes të veçantë infrastrukturës së ndërtimit dhe sigurimit të hapësirës së hulumtimit dhe pasurimit me literaturën e nevojshme por nga konstatimet është e nevojshme pasurimi me tituj fizik, literatur fizike në bibliotek, dhe gjithashtu zgjerimi i më shumë burime cilësore online, si bibliotekat online që të jenë të përdorueshme nga studentët.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni	Sistemi i menaxhimit administron gjithë informacionin që lidhet

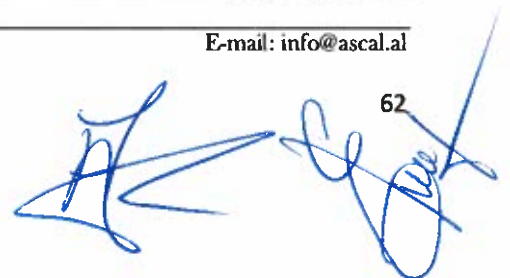
<p>disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrojnë të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>me studentët. Ai disponon të tre llojet e regjistrave në formë shkresore dhe elektronike, dosjet e regjistrimit dhe diplomimit, dhe gjithë procesverbalet e rezultateve të studentëve. Të dhënat janë të hedhura në platformën digjitale dhe ndihmon studentët të kenë akses për një numër informacionesh.</p> <p>Evidence 5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administrojnë informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p>	<p>Universiteti ka një sistem të brendshëm menaxhimi që administrojnë informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit. Sistemi Pitagora është i instaluar në këtë universitet. Ky sistem shërben për të menaxhuar plotësisht informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit si dhe është detyrim i stafit akademik që në përfundim të çdo viti akademik të përditësojë dosjen e tij fizike pranë Drejtorisë së Burimeve Njerëzore.</p> <p>Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf, Evidence 58 Evidencë Model Kontrate Pune - UAMD - Copy.pdf, Evidence58.1 Kontratat e punës, Letersi dhe Gjuhe.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Institucioni ka një sistem të brendshëm menaxhimi elektronik, i cili nëpërmjet web-it (www.uamd.edu.al/) arrihet sigurimi i informacionit dhe dokumentacioneve të nevojshme për studentët dhe stafin akademik. Sekretaria ka aksesuar administrimin e të dhënave të stafit akademik dhe të personelit ndihmës. Gjithsesi sektori i burimeve njerëzore dhe i kurrikulave kryen të gjithë procedurat përkatëse për çdo punonjës të stafit akademik, personelit ndihmës, dhe disponon dosje personale me përditësimin e çdo informacioni.</p> <p>Sistemi Pitagora</p>
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>Sistemi Pitagora siguron akses dhe është i dedikuar për të mundësuar shërbime për të gjithë personat e autorizuar që kanë një llogari personale të universitetit. Çdo student ka llogarinë e tij në këtë sistem ku në mënyrë konfidenciale mer informacion për rezultatet e provimeve gjatë vitit akademik. Informacionet personale për stafin akademik administrohen në mënyrë konfidenciale nga strukturat e UV bazuar në Ligjin “Për mbrotjen përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave</p>

	personale”.			
	Sistemi pitagora			
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.	Secili pedagog mund të shpërndajë leksione dhe informacione shitesë në sistemin Pitagora për studentët e tij dhe ndërkohë ata mund të përcjellin dhe mendimin e tyre rreth leksionit duke ruajtur anonimat. Sistemi i menaxhimit të integruar Pitagora shkon dhe në ndihmë të shkresave zyrtare që sekretaritetë mësimore duhet t’u shpërndajnë studentëve.			
	Manuali Pitagora			
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	Sistemi garanton monitorimin në kohë reale të aktiviteteve ndihmon aksesimin e të dhënave, tarifave, afatet e e hedhjes së vlerësimeve. Faqja e web-it e universitetit publikon të gjitha informacionet zyrtare që lidhen me programin studimit duke duke ndjekur politikat institucionale. Të gjithë informacionet publikohen në të dyja gjuhët. faqja ëeb e UAMD ëëë.uamd.edu.al akademike, mundëson raporte individuale.			
	(Faqja e web.uamd.edu.al)			
Konkluzione	<i>GVJ vëren se sistemi i menaxhimit të të dhënave të informacionit funksionon dhe është i aksesueshem dhe efikas si për studentët ashtu dhe për stafin akademik.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për	Nga takimi u konfirmua se institucioni harton një raport financiar që pasqyron koston financiare mesatare për çdo student në nivel universiteti. Filla e raportit nis nga njësia bazë që është departamenti. Planifikimi financiar nis çdo fillim vit kalendarik bazuar në ligjin nr. 10296, datë 08.07.2010. Në kërkesat e paraqitura në funksion të mbështetjes financiare të programeve të



<p>mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>studimit në varësi të saj.</p> <p>Evidence 38. PLAN BUXHETI AFATMESEM I PROTOKOLLUAR (1).pdf</p>
<p>Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p>	<p>Në përputhje me strukturën e buxhetit, institucioni ndjek të dy fazat e hartimit të buxhetit. Ai që vihet në dispozicion nga granti i pakushtëzuar i MASR -i, buxheti i shtetit dhe nga buxheti i universitetit. Hartimi i buxhetit nis nga njësi bazë e cila llogarit të gjitha shpenzimet për këtë program studimi dhe më tej koordinohen në nivel fakultetit dhe me strukturat e tjera. Drejtoria e Shërbimeve mbështetëse mbledh të dhënat nga shërbimet mbështetëse dhe paraqet planin për vitin në perspektive duke e paraqitur tek Rektorati dhe Senati Akademik.</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p>	<p>VKM Nr. 83, datë 03.02.2016 “Për miratimin e krijimit të njësisë të auditimit të brendshëm në Sektorin publik”, pika 1, b. - Njësitë e auditimit krijohen në çdo institucion tjetër që kryen funksione publike, shoqëri tregtare, organizatat jofitimprurëse dhe autoritetet e përbashkëta, të cilat zotërohen, kontrollohen, financohen ose garantohen financiarisht nga një njësi e qeverisjes së përgjithshme, si dhe njësi të tjera që shpenzojnë fonde publike. Referuar marrëveshjeve ndërkombëtare IAL-të të cilat kanë në vit, jo më pak se 400.000.000 (katërqind milionë) lekë të ardhura dhe 300 punonjës, përgjatë 3 (tri) viteve të fundit të veprimtarisë së tyre, me përjashtim të rasteve kur ngritja e njësisë së auditimit të brendshëm parashikohet nga ligji, auditohen në MASR dhe raportojnë periodikisht në këtë institucion. UAMD raporton në mënyrë periodike në MASR pasqyrat vjetore financiare Në qasjen tonë parimisht dhe praktikisht në të ardhmen UAMD do të duhet ti nënshtrohet nënshtrohet auditit të jashëtm Kontrolli i</p>


	<p>Lartë i Shtetit dhe MASR-së dhe auditit të brendshëm, një sektor më vete, bazuar në Ligjin e Arsimit të Lartë dhe me vendimin e Senatit Akademik. Në fund auditit harton një raport periodik financiar të të ardhurave nga tarifat apo burimet e tjera. Administratori e paraqet këtë raport në Senatit Akademik i cili miratohet dhe protokollohet.</p> <p>Evidencë 26. Veprimtaria financiare për vitin akademik 2018 -2019.pdf</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.</p>	<p>Në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni merr në analizë gjendjen financiare. Analiza bëhet jo vetëm për periudhën një vjeçare por merr përsipër të kryejë krahasime dhe të bëjë ndërhyrje dhe reflektime për secilin program. <i>Një studim i mirëfillt i tregut të punës dhe pritshmërive do të ndihmonte dhe për një financim akoma dhe më cilësor të këtij programi.</i></p> <p>Evidence 72 Studim tregu MPGJL.pdf</p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Sipas RVB dhe konsultimit me dokumentacion, institucioni garanton qëndrueshmëri financiare duke u nisur nga dy burimet financiare: a-Grantet e MASR -së.</p> <p>b-Fondet që sigurohen nga të ardhurat e universitetit. Institucioni garanton qëndrueshmëri financiare. Pasqyra financiare hartohet brenda afateve të përcaktuara.</p> <p>Gjithashtu UAMD dhe Fakulteti I Edukimit ka aplikuar për projekte të cilat do të ishin një burim shtesë të ardhurash.</p> <p>Evidence 19 Rregullore e drejtorisë se projekteve e marredhenieve me jashte.pdf</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ vëren se institucioni garanton financimin dhe mbështetjen e nevojshme me të ardhura por këshillohet parimisht dhe praktikisht organizimi i auditit të brendshëm.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

Shkalla e përmbushjes së	Nuk	Përmbushet	Përmbushet	Përmbushet
---------------------------------	------------	-------------------	-------------------	-------------------

standardeve të fushës IV	përmbushet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	<p>Procedurat e pranimit, vazhdimet të programit të studimit dhe diplomimit janë në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi, udhëzimet e MASR-së ligji nr.80/2015 Statuti i UAMD, Rregullorja e Institucionit, Rregullorja e ciklit të dytë të studimeve dhe rregulloren e brendshme të institucionit, rregullores së departamentit duke filluar nga kriteri i mesatares në hyrje të programit, kohëzgjatjen zyrtare dhe shumën e krediteve në fund të programit janë lehtësisht të aksesueshme në web faqen (www.uamdedu.al.)</p> <p>Evidencë 1. Ligji nr.80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë”.</p> <p>Evidence 3 Statuti i Universitetit <u>Aleksandër Moisiu</u> <u>Durrës.pdf</u>, Evidence 5 Rregullore e Universitetit <u>Aleksandër Moisiu</u> <u>Durrës.pdf</u></p>
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	<p>Referuar Statutit të universitetit i cili mbështet parimin e barazisë dhe mosdiskriminimit, garantohet transparencë për kriteret hyrëse dhe të gjitha procedurat e nevojshme për çdo student duke përfshirë dhe transferimin e krediteve. Kandidati ndjek të gjitha hapat që i nevojiten kundrejt afateve ligjore të përcaktuara. Numri i studentëve ndahet sipas zërave të përcaktuar më parë. Departamenti mbron studentët ndaj çdo lloj diskriminimi apo kriterëve të papërshtatshme. Të gjitha kriteret, procedurat apo ndonjë kërkesë mund të ketë qasje në web faqen zyrtare të UAMD, (www.uamd.edu.al) si dhe nëpërmjet zyrave përkatëse.</p> <p>Evidence 3. Statuti i Universitetit <u>Aleksandër Moisiu</u></p>

	Durrës.pdf
Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse.	<p>Kriteret e pranimit të studentëve dhe i transferimit të studimeve në UAMD janë të paraqitura në Statut në dhe rregulloren e studentëve.</p> <p>Hap kyç është ngritja e “Komisionit për ekuivalentimin e lëndëve” i cili në bashkëpunim me sekretarinë mësimore merret me të gjitha procedurat.</p> <p>Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf, Evidence 5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p>
Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	<p>GVJ konstaton se institucioni miraton në Senatin Akademik të gjitha kriteret hyrëse në një program studimi. Referuar Udhëzimit të MASR-së, për kuota dhe kriteret, aplikantët duhet të kenë përfunduar Bachelorin në shtetin shqiptar apo jashtë, por më parë studentët që kanë përfunduar jashtë duhet të kryejnë ekuivalentimin e diplomës së fituar. Të gjitha këto informacione publikohen në faqen zyrtare të web-it të universitetit dhe janë transparente.</p> <p>Evidence 18 Praktikat, rregullore e mirefunksionimit.pdf Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p>
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	<p>Të gjitha kriteret e pranimit në këtë program janë në përputhje me kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit. Ligjin e Arsimit të Lartë nr 80/2015 dhe VKM – së për përcaktimin e notës mesatare, Udhëzimin e MASR-së, kriteret e pranimit në Master Institucioni parashikon kuota të veçanta për studentët e trojeve dhe studentët e huaj nga programi Erasmus. Dekani i ngre grupin e punës si dhe përcakton detyrat dhe afatet në zbatim të akteve nënligjore për konkurset e pranimit. Ky urdhër publikohet në web faqe.</p> <p>Evidence 5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p> <p>Statuti dhe Vendimet e Senatit</p>
Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e	<p>Universiteti harton dhe realizon takime promovuese dhe organizon ditët e hapura. Gjithsesi vendosja e mesatares për këtë program studimi ndikon edhe në numrin e nxënësve të cilët duan të ndjekin këtë program studimi. Institucioni mund të përditësojë</p>

kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.	edhe format e promovimit apo të motivimit të studentëve për të rriur numrin e studentëve lidhur me këtë program.			
Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	Gjatë gjithë vitit institucioni harton dhe realizon takime promovuese, organizon ditët e hapura. Institucioni, IAL mund të përditësojë edhe format e promovimit apo të motivimit të studentëve për të rriur numrin e studentëve, në këtë program. Studimet si program të dytë studimi, mund ti ndjekin edhe shtetas shqiptarë e të huaj që kanë përfunduar studimet e larta. Evidenca 5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf			
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	Referuar Statuti të UAMD për përfitimin e bursave në bazë të kategorive përkatëse, realizohet pasi institucioni harton politika ndihmëse, për shtresat në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit. UAMD zbaton procedurat për pranimin e dokumentacionit sipas anës ligjore dhe nënligjore, dhe përcakton kuota pranimi të veçanta për këto shtresa në nevojë, si dhe për studentët që vijnë nga shtresa sociale “Rome/ Ballkano-Egjiptiane”, VKM nr 780, dt 26.12.2018. Për “përcaktimin e kategorive të individëve që plotësojnë kriteret për uljet e tarifës vjetore”.			
Konkluzione	<i>GVJ konstatn se institucioni respekton të gjitha kriteret që përcakton, Ligji i Arsimit të Lartë dhe VKM, vlerën monetare për studentët që ndjekin një program të dyte, studentët me aftësi të kufizuara, studentët që kanë statusin e “familjet me të ardhura jo të mjaftueshme”.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në	GVJ zhvilloi takim me studentët dhe u konsultua me

<p>dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.</p>	<p>dokumentacionin e paraqitur. Në bisedën me studentët dhe në rregulloren e miratuar të institucionit GVJ u konstatua që institucioni përcjell dhe jep informacionin e nevojshëm për të ndihmuar studentin e këtij programi për përparimin akademik të tij. Çdo individ që fiton statusin e studentit pajiset me adresën elektronike, kodin unik në sistem, akses për të parë kontrollin e vlerësimit për çdo lëndë dhe përditësimin me çdo informacion të nevojshëm. UAMD ka përcaktuar një koordinator të studentëve dhe përgjegjës të departamentit të cilët ofrojnë informacionin e nevojshëm për çdo shqetësim apo problematikë.</p> <p>Evidence 5 Rregullore e Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf, Evidence 20.1 Miratimi i Rregullores FE.pdf, Evidence 31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.</p>	<p>Siç parashikon Ligjin e Arsimit të Lartë 80/2015 institucioni aplikon procedurat për njohjen e krediteve dhe studimeve të mëparshme. Procedurat nisin pas kërkesës së studentit dhe plotësimit të formularit. Informacione gjenden në rregulloren e universitetit.</p> <p>Evidence 68 Kriteret e pranimit te studenteve MP.pdf, Evidence 31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf, Evidence 20.1 Miratimi i Rregullores FE.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.</p>	<p>Universiteti ka një zyrë të veçantë informimi për studentët në lidhje me kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve. Siç u konstatua të gjitha syllabuset kanë të detajuar të gjithë informacionin duke nisur nga ngarkesa, temat mësimore, literatura për çdo temë, frekuentimi dhe procedurat e vlerësimit të dijeve. Çdo pedagog, në fund të syllabusit të çdo lënde ka vendosur edhe mënyrën dhe procedurat e vlerësimit të studentëve, të cilat iu bëhen me dije atyre që në fillim të procesit mësimor. Këtë na i vërtetuan studentët.</p> <p>Evidence31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.</p>	<p>Sipas Rregullores së Universitetit parashikon qartë kriteret dhe procedurat e punimit të diplomes për programin Master. Gjithë procedura është mbështetur në nenet dhe rregulloren përkatëse të miratuar nga Senati Akademik. Nga stafi akademik na u bë e ditur se për studentët i nështrohen perzgjedhjes së temave të diplomës.</p>

	Evidence31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf			
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	<p>Sektori i Komunikimit është hallkë kryesore e Drejtorisë së Burimeve Njerëzore që merret me organizimin e takimeve të hapura, bashkëpunimet me zyrat vendore arsimore për ti motivuar matruarantët që të zgjedhin këtë program studimi. Organizimi i panairove është një mekanizëm tjetër i përzgjedhur për informim.</p> <p>Politika e institucionit që ka në thelb promovimin dhe reklamimin e këtij programi, mund të pasurohet. Përfshirja e studentëve në programin Erasmus+ dhe mundësisë së ekperinces së një viti akademik ne një nga universitetet me të cilat ka marrëveshje mund të joshte studentët e BA. Faqja zyrtare www.uarmd.edu.al, panairot e organizuara nga MAS, si dhe faqja më e re e informimit matura shtetërore, në portalin U-Albania të administruar nga Zyra e Sektorit mësimor në bashkëpunim me TI dhe informimit, japin informacionin e duhur ku në kohë reale kandidatët pyesin dhe marrin përgjigje për secilën problematikë të ngritur prej tyre.</p>			
Konkluzione	<i>GVJ konstaton se departamenti i ka ndjekur të gjitha hapat e nevojshme duke nisur nga informimi paraprak e deri tek takimet me grupet e interesura për këtë program studimi.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	GVJ gjatë vizitës në institucion vuri re se, departamnti përpiqet të informojë gjerë e gjatë për organizimin e programit të studimit. Këtë informacion përpiqet ta shpërndajë në faqen e universitetit e cila përcjellë gjithë informacionin e nevojshëm për çdo student duke filluar nga rregullorja, oragnizimi dhe kohëzgjatja. Koordinimi i punës së përgjegjësit të departamentit dhe sekretarisë mësimore përkatëse me zyrën e studentit për takime informuese është i përhershëm. Koordinator i studentëve luan rol

	thelbësor në informimin e studentëve. Për programin dhe praktikat profesionale.
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	GVJ konstaton se informacioni i nevojshëm për programin, procesin, rregulloren dhe aktivitet ofrohet për studentët edhe në llogaritë e tyre elektronike, apo në format të printuar të vendosur në mjediset e hapura të universiteti. Siç referuam dhe më sipër, studenti informohet me detaje dhe në syllabuset e lëndëve përkatëse. Evidence 31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	Referuar RVB, studentët të UAMD kanë realizuar praktika dhe aktivitete me institucionet arsimore në kuadër të iniciativës “Paktit për Universitetin”. Alumni, Zyra e Këshillimit dhe stafi akademik janë si urë lidhëse për orientimin e tregut të punës. Në të ardhmen mendohet të jenë urë lidhëse në punësim e studentëve, apo një studim më i hollësishëm në të ardhmen i tregut të punës do të ndihmonte në një bashkëpunim më cilësor. Udhëzimi i MAS nr. 52, dt. 03.12.2015 Evidencë Nr. 20. Marrveshje e UART me Ministrinë e Kulturës në kuadrin e iniciativës “Paktit për Universitetin”
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Referuar RVB të gjithë studentët e këtij programi janë pjese e trajnimeve dhe marrëveshjeve që institucioni ka me bizneset, mundësitë e ndryshme të trajnimit apo pjesmarrjes në trajnime online. http www.wamd.edu.al
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Në UAMD u konstatua se sistemi i menaxhimit u ofron mundësi studentëve të aksesohen pa asnjë vështirësi duke u dhënë mundësi informacioni dhe në distancë. Faqja zyrtare e Web dhe llogaritë zyrtare në rrjetet sociale të universitetit janë një nga format e përditësimit të informacionit në kohë reale.

Konkluzione	<i>Departamenti i UAMD përpiqet të organizoje dhe të vendos në dispozicion të gjithë informacinin për studentët lidhur me objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.	GVJ konstatoi gjatë vizitës në institucioni se departamenti disponon të gjitha statistikak vjetore për studentët, si në kualifikimin dhe regjistrimin tërheqjet, largimet e mundshme e deri në cilësinë e diplomimit. Duke iu referuar numri të regjistrimit të studentëve vihet re, një numër konstant. Numri i studentëve ka qasje pozitive.. Mbjajta e statistikave të studentëve mbahet edhe në Sektorin e Statistikave, pjesë e Drejtorisë së Burimeve Njerëzore në FE të UAMD. Evidence31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Fakultetit i Edukimit i UAMD ka të gjitha të dhënat dhe statistikak për numrin e studentëve, këto të dhëna janë të ruajtuara në të tri format hard copy të regjistrave dhe regjistrin në formë elektronike. Në sekretarinë mësimore janë të depozituara dokumentacionet e plota për numrin e studentëve të diplomuar për cdo program studimi. Sekretaria ka – Regjistrin themeltar të studentëve – Regjistrin e lëshimit të diplomave – Regjistrin me të dhënat akademike (regjistri i notave). Në takimin me sekretarinë mësimore u informuam se regjistrat në formë të shkruar depozitohen me kohë të pacaktuar dhe arkivohen në arkivën e shtetit. Të dhëna nga sekretaria mbi Studentët e Masterit bazuar në Regjistri Themeltar, Regjistri i Arritjeve Akademike, Regjistri i Lëshimit të Diplomave. Evidencë RVB, Takimi në Sekretarinë mësimore. Evidence 31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf, Evidence20.1

	Miratimi i Rregullores FE.pdf
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	<p>Gjatë vizitës në Fakultetin e Edukimit u vu re se disponohen të gjitha informacionet e ecurisë së studentit nga momenti i regjistrimit deri në lëshimin e diplomave, i cili realizohet në formën hard copy dhe në regjistrin elektronik. Bazuar në Statut të Unversitetit. Të dhënat e studentëve sigurohen dhe ruhen në bazë të parimit të konfidencialitet.</p> <p>Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse. Informacioni statistikor ruhet në Sistemin Pitagora dhe secili pre studentëve ka një dosje në këtë sistem por, studenti humb të drejtën e aksesimit menjëherë pasi përfundon programin e studimit. Referuar dhe praktikave të universiteteve europiane, emaili dhe fjalëkalimi janë përherë të aksesueshëm dhe një student mund të tërheqë elektronikisht listën e notave në sistemin elektronik kundrejt një pagese. Do të ishte pozitive që kjo praktikë të përfshihej edhe në këtë program studimi.</p> <p>Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p>
Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	<p>GVJ konstaton se institucioni ruan të gjitha informacionet e ecurisë së studentit nga momenti i regjistrimit deri në lëshimin e diplomave, i cili realizohet në formën hard copy dhe në regjistrin elektronik. Bazuar në Statut të Unversitetit. Të dhënat e studentëve sigurohen dhe ruhen në bazë të parimit të konfidencialitet.</p> <p>Referuar dhe praktikave të universiteteve europiane, emaili dhe fjalëkalimi janë përherë të aksesueshëm dhe një student mund të tërheqë elektronikisht listën e notave në sistemin elektronik kundrejt një pagese. Do të ishte pozitive që kjo praktikë të përfshihej edhe në këtë program studimi.</p> <p>Manuali Pitagora</p>
Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike,	Bazuar në Udhëzimin nr.5 të MASR-së, FE bën raport vjetor analitik për profilin dhe cilësinë e studentëve në hyrje dhe në

periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	dalje të një programi. Gjatë takimit me studentët u vu re se ata kishin ndjekur praktikat, prej tyre dëshironin dhe kishin pasur impakt pozitiv nga praktikat profesionale jo në ciklin e duhur. <i>Ky informacion sjell nevojën e një studimi më të hollësishëm të tregut të punës dhe bashkëpunimi me shkollat, ku studentët po kryejnë praktikat profesionale për vazhdimin e bashkëpunimit dhe mundësisë së punësimit po në këto institucione arsimore. Do të ishte një masë ndihmuese dhe shërbente për një raport të plotë periodik për cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve nga ky program studimi.</i>			
Konkluzione	GVJ rekomandon se është i nevojshëm një studim më cilësor tregu të punës për një prurje më cilësore dhe punësim më të mirë.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi V.5

Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.

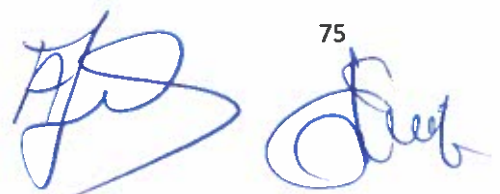
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	Aktet nënligjore të Ligjit të Arsimit të Lartë, 80/2015 statusi dhe rregullorja e miratuar kërkon përfshirjen e studentëve në strukturën e Senatit Akademik, Këshillit të Etikës, Komisionit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Institucioni parashikon angazhimin e studentëve me përfaqësues të zgjedhur nga Këshilli i Studentëve në çdo instancë qeverisëse. Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf, Rregullorja e veprimtarisë së përgjithshme
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të	Senati Akademik ka miratuar Rregulloren e Komisionit të marrdhënieve me studentët. Gjatë bisedës me studentët u konfirmua se studentët përfaqësohen në proceset e vendimmarrjes, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme. vendimmarrëse në organet drejtuese përmes përfaqësuesve të zgjedhur prej tyre. Studentët e universitetit ishin pjese e grupit të punës për vlerësimin e brendshëm. Puna e tyre ishte fokusuar në gjurmimin studentëve

verifikueshme e të matshme.	të punësuar nga ky program studimit. Gjithsesi evidenca e ngarkuar lidhur me tregun e punës dhe alumni nuk pëfshinte studentët e këtij program studimi. Evidencë 72 Studim tregu MPGJL.pdf, Evidencë 30. Të dhëna ALUMNI për punësimin e studentëve të UAMD.pdf			
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	Gjatë konsultimit me dokumentacionin u konstatua se institucioni ka në vëmendje përmirësimin e programit të studimit dhe ngarkesën akademike të studentëve. Studentët kanë të drejtë të transferojnë kredite duke mbajtur parasysh ngarkesën akademike. Përgjegjësi departamentit, koodinatori i studentëve dhe sekretaria mësimore bashkëveprojnë për kryejën e këtij procesi, por më parë student duhet të plotësojë një formular aplikimi. Gjithashtu universiteti parashikon edhe një numër të caktuar të studentëve të trojeve dhe studentët që kanë përfunduar studimet e arsimit të mesëm të lartë jashtë kufijve por, me parë duhet të njohin këtë diplomë në institucionin përkatës. Evidencë 69. Raporti i Rezultateveve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës mbi Institucionin.pdf.			
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Studentëve ju ofrohet një proces transparent për vlerësimin e dijeve. Në hapësirën personale të sistemit elektronik, ata mund të japin mendimet e tyre rreth procesit të mësimit, gjithashtu kanë të drejtën e ankimimit për vlerësimin e dijeve. Mënyra e vlerësimit të studentëve për çdo modul paraqitet në syllabusin përkatës studentët, nuk u shfaq në asnjë rast shqetësimi. GVJ konstaton se analiza e departamentit dhe plani i përmirësimit nuk specifikohet për këtë program. Gjithsesi studentët gjatë takimit nuk përcollën asnjë problematikë lidhur me vlerësimin nga stafi akademik. Evidencë 20.1 Miratimi i Rregullores FE.pdf.			
Konkluzione	<i>GVJ konstaton se FE përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, bashkëpunuese për të pasur një marrëdhënie sa më cilësore.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.</p>	<p>Institucioni ka si pjesë të strukturës njësitë e posaçme që koordinohen në shërbimin dhe informimin e studentëve sic janë: NjsBC, Sektori i Kurrikulave, Zyra e Shërbimit të Studentëve dhe Sektori i Këshillimit të Karrierës. Procedurat e ndjekura nga këto njësi janë në përputhje me Statutin dhe rregulloren e përcaktuar nga universiteti. I gjithë informacioni i nevojshëm shpërndahet tek studentët në bashkëveprim me Sekretarinë Mësimore dhe Koordinatorin e Studentëve. Në funksion të informimit të studentëve janë: – Zyra e Këshillimit Akademik që organizon dhe sistemin e tutoratit për studentët e sapo regjistruar. Këshilltari akademik asiston studentët nga momenti i regjistrimit deri tek këshillimi për mundësinë e ndjekjes së programeve të tjera të studimit (master) apo për mundësitë e punësimit. Grupi i tutoratit krijohet nga student të viteve të larta dhe asiston studentët e vitit të parë në adaptimin me systemin e mësimdhënies dhe akomodimin në UAMD. – Sekretaria mësimore; është e hapur cdo ditë për studentët dhe ofron shërbim akademik nga regjistrimi në diplomim. – Zyra e studentit: informon studentët për sistemin e bursave, sistemin e akomodimit (konviktet)</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p>	<p>Të gjithë sektorët e cituar u shtohet edhe zyra e Alumnit e cila konsiderohet si urë lidhëse midis universiteti dhe tregut të punës. Këto hallka fokusohen jo vetem informimin dhe këshillimin për programin e studimit por duhet të shërbejnë për orientimin e duhur profesional. <i>Në tërësi kjo njësi, mund të jetë më aktive në ndihmën e ofruar për studentët për krijimin e një profili më të plotë dhe të qartë profesional, që do t'i ndihmonte në krijimin e shumë mundësive për punësim.</i></p> <p>Institucioni ofron mundësinë e këshillimit të karrieres në zyra e shërbime, e cila ndihmon në zhvillimin social dhe kulturor të studentëve potencialë. Zyra e Këshillimit të Karrierës parimisht jep dhe orienton me informacion për karrirën profesionale. Përdoret me efikasitet të plotë faqja e ëeb-it të UAMD si dhe së fundmi sistemi PITAGORA në koordinim të plotë me Rrjetin Akademik Shqipëtar. Në këtë sistem informohen studentët si për</p>



	<p>rezultatet e tyre ashtu edhe me gjithçka tjetër në lidhje me procesin mësimor.</p> <p>Evidence74. Mbarevajtja e procesit mesimor.pdf, Evidencë 11 Rregullore për Funkzionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p>	<p>Institucioni ka një zyrë Këshillimi Karriere e cila bashkëpunon dhe koordinon veprimet me hallkat e tjera administrative në rektorat por duhet sjellë në vëmendje gjurmimi i studentëve që kanë përfunduar programin. Zyra e Alumnit duhet të ketë si pjesë të përshkrimit të punës jo vetem listimin e studentëve që përfundojnë këtë program studimi por edhe këshillimin e studentëve gjatë karrierës së tyre, arritjet dhe pengesat duke i dhënë mundësi krijimit të Alumnit (këtij programi në veçanti).</p> <p>Evidence 31. Rregullore, Master shkencor (1).pdf</p>
<p>Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p>	<p>Njësia e karrierës mbante kontakte të vazhdueshme me studentët e diplomuar dhe ka krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre apo vazhdimin e studimeve në institucione të tjera brenda dhe jashtë vendit. Këto të dhëna ajo i siguron bazuar në komunikimet e vazhdueshme me ta, nëpërmjet adresave të e-mailit, të dhënave të kontaktit, adresave të rrjeteve sociale, etj. Çdo vit, struktura e Këshillimit të Karrierës dhe Alumnit, harton plane dhe raporte vjetore në lidhje me gjurmimin e studentëve që kanë përfunduar programin e studimit, dhe sipas kërkesës ua vë ato në dispozicion organeve përkatëse. <i>Lidhur me këte pike GVJ kosnaton se në listen e te punesuarve nuk identifikoi asnjë të punësuar nga kz program studimi. Gjv këshillon që lsita të përditësohet me emra te studnetëve të punësuar nga ky program.</i></p> <p>Evidencë 30. Të dhëna ALUMNI për punësimin e studentëve të UAMD.pdf</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ vlerëson se ka të përcaktuara procedurat e njësi të posaçme për orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave të tyre përgjatë gjithë ciklit</i></p>

	<i>mësimor. Departamenti koordinon veprimtarinë e tij me të gjitha strukturat të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme në mbështetje të studentëve. Gvj këshillon që lista të përditësohet me emra të studentëve të punësuar nga ky program.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi VI.1	
Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	Vetë programi është pjesë e zhvillimit dhe përdorimit të metodave të ndryshme inovative të mësimdhënies. Sistemi Pitagora, gjatë periudhës së Covid 19, u vendos në dispozicion manuali i përdorimit të këtij sistemi si për pedagogët ashtu dhe për studentët, individualisht apo me grupe të vogla të organizuara në bashkëpunim dhe nën drejtimin e stafit akademik. Manuali Pitagora
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.	Komisioni i cilësisë monitoron punën sesi janë ndërtuar syllabuset, ngarkesën, shpërndarjen e krediteve dhe mbarëvajtjes së formave të vlerësimit, institucioni përdor tri metoda për kryerjen e procesit të vetëvlerësimit, duke nisur nga raporti vjetor, pyetësorët me pedagogët dhe ndryshimet e programeve të mbështura në VKM-të dhe udhëzimin përkatës. Evidencë 50 V-3 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga

	eprori-kolegu.doc
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.	<p>Statutut i UAMD, përdor si metodë të drejtëpërdrejtë të vlerësimit të cilësisë anketimin e studentëve. Përgjegjësi i departamentit përpaket të kryejë vëzhgime të procesit mësimor gjatë gjithë vitit. Si hallkë e vlerësimit të cilësisë së institucionit përpaket të përfshijë dhe studentët që kanë përfunduar këtë program studimi (Alumni). Pikë pozitive është integrimi i studentëve të zgjedhur nga Këshilli i Studentëve, në strukturat e cilësisë duke u shpërndarë detyra dhe përgjegjësi. Në vlerësimet periodike studentëve u jepet e drejta të kërkojnë .</p> <p>Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf</p>
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	<p>Në bazë të vendimit të Këshillit të Ministrave nr.531, Për Miratimin e Kodit të Cilësisë së Arsimit të Lartë, institucioni përpilon raportin dhe analizën e pyetësorve. Rezultatet e vlerësimit të brendshëm janë transparente. Në raport është respektuar etika akademike, të dhënat janë përcjellë pa shmangur informacione të rëndësishme dhe në bazë të ligjit 48/ 2012 janë respektuar parimet e konfidencialitetit. Gjatë vizitës në institucion në u informuam se strukturat përgjegjëse në fund të pyetësorëve për cilësinë e mësimdhënien bëjnë publik rezultatet e vlerësimit në departament dhe mbi këto rezultate reflektohet në analizën vjetore të punës së departamentit. Studentëve u garantohej anonimiteti dhe liria e mendimit në çdo pyetësor. Po kështu në analizën e pyetësorëve është parë gjithmonë me kujdes moscënimi i figurës së pedagogut.</p> <p>Evidence 48 Analiza vjetore 2019-2020, dep. i Gjuhes shqipe.doc, Evidencë 40 Pyetësor i vlerësimit të programit.pdf</p>
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmeve të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	<p>Institucioni përpaket të organizojë e promovojë personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies nëpërmjet pyetësorëve, evidenton shembuj të praktikave të mira dhe brenda kufijve të etikës, duke nxitur stafin akademik për përmirësim të proceseve të mësimdhënies, të programeve të studimit dhe të vlerësimit të dijeve sipas kërkesave bashkëkohore.</p>
Konkluzione	<i>GVJ vlerëson se standardi përmbushet plotësisht pasi ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së</i>

	<i>mësimdhënies, ka krijuar strukturat përgjegjëse dhe aktet rregullative mbi bazën e të cilave garanton zhvillimin e metodave interaktive dhe monitorimin përmes focus grupeve, formularëve të vlerësimit të studentëve për pedagogët dhe lëndët, krahas vlerësimit nga titullarët, por këshillon që në të ardhmen të specifikohet pyetësi për çdo program.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	Statuti i UAMD ka si strukturë kryesore përgjegjëse për sigurimin e brendshëm Komisionin për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC). Ky komision bazohet në Ligjin Nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, Kodin e Cilësisë të Arsimit të Lartë, Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe Programeve të Studimit, Statutin e UAMD dhe është përgjegjës për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë në institucion. Në takimin me personelin e këtij sektori GVJ u njoh me aspekte praktike të zyrës së kurrikulave pranë kësaj drejtorie. Evidence 3 Statuti i Universitetit _Aleksandër Moisiu_ Durrës.pdf
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë	Institucioni përdor mekanizma e procese të dokumentuara si raporte periodike vjetore, ndërsa Sektori i Sigurimit të Cilësisë ndjek procedurat dhe vlerëson mundësinë e riorganizimit të programeve. Shpërndahen pyetësorët përpara çdo sezoni provimesh duke ruajtur anonimatit e studentëve dhe diskutimi i tyre duke evidentuar pikat e dobëta dhe pikat e forta, hartimi i një plani masash për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë në evidencat e paraqitura. Të gjitha këto procese observohen nga komisioni i përbërë nga Zv Dekanin për anën mësimore, një

e ekspertë të jashtëm.	Përgjegjës nga secili Departament si dhe i gjithë Sektori Mësimor&Kurrikulës. Evidencë 51 Pyetesor Student UAMD.pdf			
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	Metodologjia e përdorur për pyetësorët e studentëve është sasiore dhe është miratuar me vendim të Senatit Akademik, gjithësej 13 pyetje. Të dhënat janë verifikuar nga clean score infrastrukturën dhe bashkëpunimin. Në pyetësor janë përfshirë të gjithë studentët. Gjithsesi mungesa e një pyetësori të profilizuar për specifikën e këtij programin është një hap që duhet te plotësohet			
Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	Referuar procedurës së Analizës së Vlerësimit të pyetësoreve të studentëve për cilësinë e mësimdhënies, raporti i pyetësoreve me rekomandimet dhe reflektimeve u përcillen strukturave përgjegjëse në universitet. Dokumentimi analitik i rezultateve realizohet nga NJSBC. NJSBC përpilon gjithashtu projektpropozimet dhe rekomandimet mbështetur në analizën e pyetësoreve dhe formularëve të performancës. Raporti i dërgohet njësisë kryesore e cila ia përcjell departamenteve për konsultim dhe reflektim në funksion të përmirësimit të programit të studimit. Evidencë 69. Raporti i Rezultateveve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës mbi Institucionin.pdf			
Konkluzione	<i>GVJ sjell në vemëndje mungesën e një raporti të pyetësoreve të profilizuar për këtë program studimi, I cili do te ndihmonte të lexonimin më qartë arritjet dhe hapësirat boshe lidhurme këtë program.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë

80

periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p>	<p>Rektorati ka ngritur pranë Drejtorisë së Edukimit, sektorin e Njësisë së Brendshme të Cilësisë dhe Vlerësimit Institucional. Hallkë e sigurimit të cilësisë është dhe bashkëpunim me zv/dekanët. Më rëndësi është edhe ngritja e Komisionit të Sigurisë së Cilësisë së Brendshme. Puna e këtij komisioni do përqëndrohej në monitorimin e syllabuseve të programit të studimit dhe raportimin në departament. Raporti mund të ndihmojë në reflektimin dhe në rritjen e cilësisë së syllabuseve. Komisioni të Sigurimit të Cilësisë monitoronte punën sesi janë ndërtuar syllabuset, ngarkesën, shpërndarjen e krediteve dhe mbarëvajtjes së formave të vlerësimit. Institucioni përdor tri metoda për kryerjen e procesit të vetëvlerësimit, duke nisur nga raporti vjetor, pyetësorët me studentët dhe ndryshimet e programeve të mbeshitura në VKM-ë dhe udhëzimin përkatës.</p> <p>Evidencë11 Rregullore për Funksonimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.</p>	<p>Komisioni i cilësisë monitoron punën sesi janë ndërtuar syllabuset, ngarkesën, shpërndarjen e krediteve dhe mbarëvajtjes së formave të vlerësimit, institucioni përdor tri metoda për kryerjen e procesit të vetëvlerësimit, duke nisur nga raporti vjetor, pyetësorët me pedagogët dhe ndryshimet e programeve të mbeshitura në VKM-të dhe udhëzimin përkatës.</p> <p>Evidencë Formular i vetëvlerësimit të performancës së personelit akademik.pdf, Evidencë 51 Pyetesor Student UAMD.pdf)</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e</p>	<p>Sipas RVB-së dhe statutit të UAMD ka si metode pyetësorët e drejtpërdrejtë procedurë është kryer për stafin akademik dhe studentët, ndërsa studentët konfirmojnë pjesmarrjen vetëm, në një</p>




<p>cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, teste lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në teste ndërinstitucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p>	<p>anketim i cili është kryer në nivel fakulteti. Duhet të sjellim në vëmendje mungesën një modeli specifik pyetësori për programin në mënyrë specifike, lidhur me ndërtimin e syllabuseve, pasurimin të tyre, burimet që shfrytëzoheshin, motivimet, përfshirjen e studentëve në programin Erasmus+, motivimin për të vazhduar ciklin e dytë në degën e Mësuesisë, dhe jo në degë të tjera. Përgjegjësi i departamentit përpiqet të kryejë vëzhgime të procesit mësimor gjatë gjithë vitit. Si hallkë e vlerësimit të cilësisë së institucionit përpiqet të përfshijë dhe studentët që kanë përfunduar këtë program studimi (Alumni). Referuar Analizës së pyetësorëve të stafit akademik, informohem se institucioni vlerëson në mënyrë dhe periodike performancën e stafit akademik. Referuar:</p> <p>Evidencë 51 Pyetesor Student UAMD.pdf</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.</p>	<p>Në kuadër të vlerësimit UAMD dhe Fakulteti i Edukimit bën përpjekje që të hartojë një politikë të qartë të sigurimit të brendshëm të cilësisë. Statuti i universitetit e ka të listuar procedurat që ndiqen lidhur me sigurimin e cilësisë, duke nisur nga hartimi i rregullores, hartimi i pyetësoreve, në funksion të komisioneve, dhe studimeve për gjurmimin e ecurisë së studentëve. GVJ inkurajon përpilimin e një rregulloreje të mirë hartuar për NJSBC. Gjithashtu është me rëndësi dhe zgjerimi i këtij sektori duke e kthyer në një hallkë më domethënëse për rritjen e cilësisë akademike. Konkretisht është departamenti që paraqet hapat për procedurat e përmirësimit për ciklin e parë dhe të dytë të studimit.</p> <p>Evidence 46 Raporti vjetor për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë.pdf, Evidencë 30. Të dhëna ALUMNI për punësimin e studentëve të UAMD.pdf</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ rekomandon zgjerimin dhe trajnimin e këtij grupi për të pasur një NJSBC më të fokusuar dhe prioritete të qarta. Është e rëndësishme që NJSBC të fokusohet më shumë në cilësinë e</i></p>

	<i>krurrikulave dhe në cilësinë e praktikave mësimore.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.4

Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Rektorati ka ndërtuar pranë Drejtorisë së Edukimit, sektorin e Njësisë së Brendshme të Cilësisë dhe Vlerësimit Institucional. Hallkë e sigurimit të cilësisë është dhe bashkëpunim me zv/dekanët. Më rëndësi është edhe parashikimi për zgjerimin e kësaj njësie edhe me formimin e komisioni që ndihmon në Sigurimin e Cilësisë së Brendshme. Monitorimi e syllabuseve të programit të studimit dhe raportimin në departament. Raporti mund të ndihmojë në reflektimin dhe në rritjen e cilësisë së syllabuseve. Evidenca 51 Pyetesor Student UAMD.pdf, Evidence46 Raporti vjetor për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë.pdf, Evidence 69 Raporti i Rezultateve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës mbi Institucionin.pdf
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	Modeli i evidencave të paraqitura rreth metodës dhe kriterëve që janë ndjekur për të monitoruar punën sesi janë ndërtuar syllabuset, ngarkesën, shpërndarjen e krediteve dhe mbarëvajtjes së formave të vlerësimit, institucioni përdor tri metoda për kryerjen e procesit të vetëvlerësimit, duke nisur nga raporti vjetor, pyetësorët me studentët dhe ndryshimet e programeve të mbështetura në VKM dhe udhëzimin përkatës. Evidenca 51 Pyetesor Student UAMD.pdf
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohej përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore,	Institucioni përdor si metodë të drejtëpërdrejtë të vlerësimit të cilësisë, anketimin e studentëve. Sipas RVB - së kjo procedurë është kryer së fundmi në gusht të 2021 NJSCB punon që studentët të konfirmojnë pjesëmarrjen, gjithashtu edhe stafi akademik.

<p>përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmës akademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.</p>									
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Referuar modelit të pyetësorve të ngarkuar dhe analizës së bashkangjitur u vu re që ishin respektuar integriteti akademik duke shmangur paragjykimet apo diskriminimin. Në pyetësor ishin evidentuar dhe shënuar të gjitha mendimet qoftë pozitive, negative lidhur me infrastrukturën, metodat e mesimdhënies, motivimin për kërkime shkencore, hapësirat dhe mundësitë komunikimi me stafin akademik.</p>								
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.</p>	<p>UAMD ka të përfshirë në Statut, Rregullore dhe në Planin strategjik për sigurinë e clësisë së brendshme edhe politikat për përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm. Në përbërje të NJSBC-së ka student apo përfaqësues të jashtëm. Përfshirja në projekte që janë të fokusura në sigurimin e cilësisë së brendshme, trajnime për përshtatjen e programeve me tregun e punës.</p> <p>Evidenca 11 Rregullore për Funkcionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë.pdf</p>								
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se Fakulteti i Edukimit e ka ngritur infrastrukturën por është i nevojshëm përmirësimi me hapa konkret, duke nisur nga trajnimet cilësore të stafit për të qënë konkret në listimin e kërkesave, për të hartuar një plant të mirefillt të qarte sesi duhet të identifikojë kërkesat për përmirësimin e kurrikulave, cilësisë së mesimdhënies dhe cilësisë së praktikave mësimore.</i></p>								
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="572 1648 767 1727">Nuk përmbushet</th> <th data-bbox="767 1648 978 1727">Përmbushet pjesërisht</th> <th data-bbox="978 1648 1174 1727">Përmbushet kryesisht</th> <th data-bbox="1174 1648 1394 1727">Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Standardi VI.5

Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e

studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	<p>Referuar Satusit dhe Rregullores, një nga strategjitë e institucioni në kuadër të sistemit të sigurisë është edhe ngritja e komisionit Ad Hoc, i cili ka në përbërje zv/rektore. Komisioni menaxhon sigurimin e brendshëm të cilësisë në institucion, aktiviteti i së cilës synon përfshirjen e numrit sa më të madh aktorësh të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit. Të gjithë anëtarët angazhohen më tepër në drejtim të përmirësimit të cilësisë së mësidhënies në gjithë elementët përbërës të saj, ndërsa anëtarët e tjerë japin ndihmën në drejtim të përshtatjes së programit të studimit me kërkesat e tregut të punës. Gjatë takimit me personelin u informuam se Manualin e Sigurimit të cilësisë shërben për mbarëvajtjen e punës së këtij sektori.</p> <p>Takim në institucion,</p> <p>Evidence7 Strategjia e nderkombetarizimit e miratuar 2022-2024_me vendim senati.pdf</p>
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	<p>Institucioni i arsimit të lartë koordinon sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në të gjitha njësitë kryesore. NJSBC funksionon, bashkëpunon dhe shkëmben informacionet e nevojshme me departementin për problemet e cilësisë së programit të studimit. Vlerësimi i sigurisë dhe i cilësisë kërkon dhe bashkëpunimin dhe përfshirjen e gjithë aktorëve të departementit dhe personelit ndihmës akademik, drejtoria e kurrikulës, drejtoria e edukimit. Sekretaritë mësimore kishin statistika të plota dhe të detajura për arritjet e çdo studenti në këtë program studimi. te gjitha te dhenat ruhen duke respektuar të gjithë të drejtat e të dhënave personale dhe anonimitetin.</p> <p>Takime me GVB</p>
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	<p>NJSBC funksionon në nivel institucioni dhe koordinon sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në të gjitha njësitë kryesore. Në mungesë të një zyre të sigurimit të brendshëm të cilësisë në nivel fakulteti, ky funksion është realizuar nga dekanati i cili bashkëpunon dhe shkëmben informacion me NJSBC për problemet e cilësisë së programit të studimit. Do të ishte me efekt më domëthenes nëse NJSBC do të kishte prioritet hartimin e një plani konkret për përmirësimin e cilësisë në kurrikul dhe</p>

	praktikës profesionale pranë një shkolle të AML dhe jo AMU. Evidencë RVB; Takime me GVB			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Njësisë së Sigurimit të Brendshëm përveç stafit akademik, si pjesë përbërse të përzgjedhur konsiderohet si pikë pozitive integrimi i studentëve për vetë specifikën e programit duke shmangur çdo lloj diskriminimi në formë apo në përmabajtje. Studentëve u garantohet anonimati dhe liria e mendimit në çdo pyetësor. Po kështu në analizën e pyetësorëve është parë gjithmonë me kujdes moscënimin e dinjitetit të figurës së pedagogut. Evidencë 49. Kodi i Etikës UAMD.pdf			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Integritetit të grupit të vlerësimit të brendshëm, përpiqet të përfshijë dhe faktorë të tjerë në proceset e vlerësimit për të siguruar mundësinë e më shumë opinioneve për të përmirësuar cilësinë e programeve duke angazhuar gjithë faktorët. Ekspertiza dhe sugjerimet e tyre vijnë nëpërmjet tryezave të rumbullakëta, aktiviteteve të përbashkëta, mbledhjeve etj. Në këto rast është konsideruar me prioritet opinionin e bashkëpunëtorëve të jashtëm për të vlerësuar dhe pasqyruar elementë që lidhen me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.			
Konkluzione	GVJ vë re se NJSBC ka organizuar hapat e nevojshëm për të ndërtuar një hapësirë e cila reflekton problematikat më domethënëse, por është e nevojshme që të koordinojë me aktorët e duhur hapa konkret të përmirësimin, duke nisur nga përfshirja në përmirësimin e kurrikulës, praktikës profesionale ect.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Përfundime të Vlerësimit Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave “Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi dhe Gjuhë Angleze” ofruar nga Universiteti “Aleksandër Moisiu”.

Pika të forta dhe afirmime

1. *Institucioni ka vënë në dispozicion të këtij programi studimi një sistem digjital funksional dhe efikas me qëllim administrimin e procesit mësimor duke ofruar lehtësimin e procedurave të ruajtjes, përpunimit dhe shpërndarjes së të dhënave dhe informacionit.*
2. *Infrastruktura e përdorur dhe teknologjia më e përparuar digjitale është e përshtatshme për realizimin e veprimtarisë mësimore.*
3. *Stafi akademik mbikqyr në mënyrë të vazhdueshme ecurinë akademike të studentëve dhe tregon një mbështetje të veçantë ndaj tyre përgjatë gjithë ciklit të studimeve.*
4. *Institucioni ka lidhur një sërë marrëveshjesh me universitetete partnere dhe ka krijuar një rrjet të gjerë bashkëpunimi me universitete, organizata dhe shoqata të ndryshme kombëtare dhe ndërkombëtare.*
5. *Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie, ka realizuar orë të hapura, seminare ekstra kurrikulare dhe trajnime të specializuara në fushën e edukimit, të cilat ndihmojnë në rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe rritjen e kapaciteteve të stafit mësimdhënës.*

Pika të dobta

1. *Mospërfshirja e studentëve të këtij programi studimi në projekte ndërkombëtare mobiliteti të Erasmus +. [(Standardi II. 6, kriteri 3)]*
2. *Mungesa e një studimi të tregut të punës me qëllim identifikimin e nevojave dhe kërkesave konkrete të tregut që mund t'ju ofroheshin studentëve të këtij programi studimi. [(Standardi II.5, kriteri 1)]*
3. *Mungesa e të dhënave statistikore për numrin apo llojin e punësimit e studentëve të diplomuar në këtë program studimi. [(Standardi II. 4, kriteri 7)]*
4. *Mospërputhja e kuadrit të përgjithshëm formues të programit të studimit me detyrimet ligjore të përcaktuara në VKM nr. 41, 2018. [(Standardi II.3, kriteri 4)]*

Rekomandime

1. *GVJ rekomandon rishikimin e planit mësimor dhe ndarjen e veprimtarive në kategori formuese në përmbushje të plotë të detyrimeve ligjore të përcaktuara me VKM nr. 41, 2018 për “Elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”.*

2. *GVJ rekomandon se nën kategorinë D të lëndëve plotësuese, sipas përcaktimeve të shprehura në VKM 41/201, përveç praktikës profesionale duhet të përfshihen edhe gjuhë të huaja dhe njohuri kompjuterike.*
3. *GVJ rekomandon kryerjen e një studimi tregu me qëllim evidentimin dhe identifikimin e nevojave dhe kërkesave konkrete që tregu i punës paraqet dhe parashtrimin e një sërë mundësish për përzgjedhje profesionale që mund t'ju ofroreshin studentëve të diplomuar në këtë program studimi.*
4. *GVJ rekomandon angazhimin e koordinatorit të programit të studimit i cili duhet të jetë përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.*

Evaluation's conclusions for the second cycle study program Master i Shkencave "Mësues për Ciklin e Mesëm të Ulët Gjuhë, Letërsi dhe Gjuhë Angleze" provided by the Higher Education Institution Universiteti "Aleksandër Moisiu".

Strengths and affirmations

1. *The institution has made available to this study program a functional and efficient digital system in order to administer the learning process by facilitating the procedures for storing, processing and distributing data and information.*
2. *The infrastructure used and the most advanced digital technology are suitable for carrying out the learning activity.*
3. *Academic staff continuously monitors students' academic progress and shows special support to them throughout the study cycle.*
4. *The institution has entered into a number of agreements with partner universities and has created an extensive network of cooperation with various national and international universities, organizations and associations.*
5. *Academic staff engaged in teaching have conducted open classes, extracurricular seminars and specialized training in the field of education, which help to increase the creative and implementation skills of students and increase the capacities of teaching staff.*

Weaknesses

1. *Non-involvement of students of this study program in international Erasmus + mobility projects. [(Standard II. 6, criterion 3)]*




2. *Lack of a labor market study aimed at identifying the specific needs and demands of the market that could be offered to students of this study program. [(Standard II.5, criterion 1)]*
3. *Lack of statistical data on the number or type of employment of students graduating from this study program. [(Standard II. 4, criterion 7)]*
4. *Inconsistency of the general educational framework of the study program with the legal obligations set out in the Council of Ministers No. 41, 2018. [(Standard II.3, criterion 4)]*

Recommendation

1. *The GVJ recommends reviewing the curriculum and dividing activities into formative categories in full compliance with the legal obligations set out in the decision of the Council of Ministers no. 41, 2018 on "Elements of study programs offered by higher education institutions".*
2. *GVJ recommends that in category D of supplementary subjects, according to the definitions expressed in VKM 41/201, in addition to professional practice, foreign languages and computer knowledge be included.*
3. *Academic staff continuously monitors students' academic progress and provides them with special support throughout the study cycle.*
4. *GVJ recommends the engagement of a study program coordinator, who should be responsible for the progress and development of the program and professional practices in accordance with its objectives.*



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË			X	
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA , LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE			X	
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X