



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK

Programi i Studimit me Karakter Profesional

“Teknologji Automjetesh”

“Kolegji Profesional i Tiranës”

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

Dr. Eli Vyshka

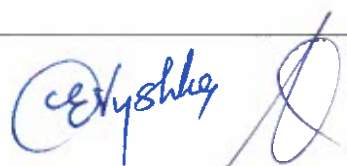
Dr. Gazment Qatipi

Handwritten signatures in blue ink. The top signature is for Dr. Eli Vyshka and the bottom one is for Dr. Gazment Qatipi.

Prill / 2024

TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT**Programi i studimit me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh”**

1	IAL aplikues:	Kolegji Profesional i Tiranës KPT
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara
3	Emërtimi i programit të studimit:	Program studimit me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh”
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	VKM me nr. 699, datë 26.08.2015
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	-
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	Urdhër QSHA nr. 434, date 17.12.2020
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	Vendim BA nr. 80, date 21.09.2017
8	Cikli i studimit:	Program studimi me karakter profesional
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	2 vite (4 semestra)
10	Kreditet në total (ECTS):	120 ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Gjuha shqipe
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli i 5-të në KSHK
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	9 PAE / 6 PAK
18	Numri i studentëve për dy vitet e fundit (2021-2023):	2021 – 2022 64 studentë 2022 - 2023 53 studentë
19	Komente / të tjera:	-



PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i studimit me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh” (më tej TA), që kërkohet të akreditohet periodikisht është licensuar me: VKM nr. 699, datë 26.08.2015 dhe më pas, sipas kërkesave ligjore të asaj periudhe merrej licenca për ushtrimin e veprimtarisë. Kjo licencë është lëshuar me UMASH nr. 426, datë 06.11.2015 “Për lejimin për ushtrimin e veprimtarisë akademike në përputhje me licencën”. Akreditimi i parë i programit të studimit TA është bërë me Vendim të Bordit të Akreditimit VBA nr. 80, datë 21.09.2017, “Për akreditimin e parë të programit të studimit 2 vjeçar me karakter profesional, pas arsimit të mesëm në “Teknologji Automjetesh” për një afat 6 vjeçar. Në këtë vendim janë dhënë edhe rekomandime, për plotësimin e të cilave shih më poshtë.

Njësia bazë përgjegjëse për programin e studimit me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh” (TA) është Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara (DEMSA).

Njësia Kryesore në të cilën bën pjesë DEMSA është Kolegji Profesional i Tiranës (më tej KPT).

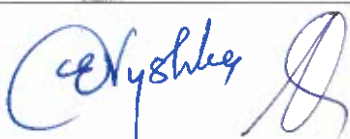
Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara është njëri nga 2 (dy) departamentet e Kolegjit Profesional të Tiranës (KPT).

Regjistrimi i formës së diplomës është bërë me Urdhër QSHA nr. 434, date 17.12.2020.

Programi i studimit 2-vjeçar me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh” realizohet me 120 kredite, në gjuhën shqipe, me formë studimi me kohë të plotë, me kohëzgjatje normale 2 vite akademike (4 semestra), në përfundim të të cilit lëshohet diplomë “Diplomë Profesionale” në “Teknologji Automjetesh”, referuar nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve.

Numri i studentëve të regjistruar në këtë program studimi në dy fundit (2021-2023) është 118 studentë

KPT ka aplikuar në ASCAL më datë 06.03.2022 (Shkresë e IAL nr. 182 Prot, datë 06.03.2022), për akreditimin periodik të këtij programi.



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Vlerësimi i jashtëm i këtij programi studimi është përgatitur nga një grup ekspertësh të kontratuar nga ASCAL. Për hartimin e raportit, veç Raportit të Vlerësimit të Brendshëm (më tej RVB), dokumentave mbështetës të sjella nga IAL në Dosjen e Vetëvlerësimit (DVV), grupi i vlerësimit të jashtëm (GVJ) u bazua edhe në vizitën dy ditore që ai kreu në institucion në datat 17-18 Tetor 2023. Gjithashtu ai mori në shqyrtim edhe dokumenta të tjera dhe informacion të nxjerrë nga takimet dhe intervistat që u kryen gjatë vizitës në institucion, si për shembull me drejtues të departamentit, personelin akademik dhe studentët, përfaqësues të Zyrës së Njësisë së Brendshme të Sigurimit të Cilësisë, së Sekretarisë, Bibliotekës, etj.

Në bazë të vlerësimit të jashtëm janë: Ligji nr. 80/2015, datë 22.07.2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, disa elementë të Ligjit për Kornizën Shqiptare të Kualifikimeve nr. 10247/2010, Standardet e Cilësisë të aprovuara në Kodin e Cilësisë së Arsimit të Lartë miratuar me Vendim nr. 824, datë 24.12.2021 të Këshillit të Ministrave (sipas shtojcës nr. 2 që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij për standardet shtetërore për sigurimin e cilësisë për programet e studimit 2-vjeçar me karakter profesional), si dhe aktet ligjore e nënligjore përkatëse.

Metodologjia e ndjekur për shkrimin e këtij raporti është analizimi i dokumentave të sjella nga KPT në DVV, dhe informacioni i marrë gjatë vizitës në vend. Vlerësimi i programit u përqëndrua në analizën e përmbajtjes së kurrikulës dhe lëndëve, shpërndarjes së krediteve dhe orëve, literaturës që përdoret, përshtatshmërisë së personelit akademik për lëndët që mbulojnë, sigurimit të cilësisë, etj. Koordinator teknik i ASCAL gjatë procesit të vlerësimit të jashtëm është Msc. Majlinda Demireli

SHKALLA E PERMBUSHJES SË REKOMANDIMEVE NGA AKREDITIMI I FUNDIT

I. Rekomandimet e Bordit të Akreditimit mbështetur në Vendimin Nr 80, datë 21.09.2017, janë:

1. Të pasurohet biblioteka me literaturë bashkëkohore të fushës së teknologjive inxhinierike.
2. Sugjerohet parashikimi i frekuentimit të laboratorëve dhe praktikës profesionale si e detyrueshme në masën 100%, për shkak të rëndësisë së saj në formimin profesional të studentëve

II. Plotësimi i rekomandimeve nga Institucioni

Në RVB si dhe në takimet e kryera në institucion u deklarua se:

Institucioni ka pasuruar bibliotekën me literaturë bashkëkohore të fushës teknologjisë së automjeteve

Frekuentimi është lënë në masën 75% nga KPT bazuar në Vendimet e Senatit, por edhe të mendimeve të stafit akademik për pamundësi fizike (raste sëmundjesh, etj)

GVJ, pasi analizoi punën e bërë për plotësimin e rekomandimeve, deklaroi se:

- Biblioteka është pasuruar me literaturë bashkëkohore të fushës së teknologjive inxhinierike, si edhe me tekste mësimore të kësaj fushe të autorëve shqiptarë.
- Frekuentimi është lënë në masën 75%, kjo e përcaktuar me Vendim Senati të KPT dhe e cilësuar edhe në Rregulloren e programit të studimit TA, duke u bazuar edhe në legjislacionin në fuqi.

Pra rekomandimet konsiderohen të përmbushura plotësisht.

Kolegji Profesional i Tiranës është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 13.03. 2024, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 164 Prot, datë 13.03.2024. Kolegji Profesional i Tiranës njofton në ASCAL më datë 25.03.2024, me anë të shkresës me Nr.239/3 Prot, datë 25.03.2024 “Kthim përgjigje mbi Draft Raportin e Vlerësimit të Jashtëm periodic për programin e studimit “Teknologji Automjetesh”.

Ekspertët e vlerësimit u njohën me këto komente dhe japin argumentat si më poshtë:

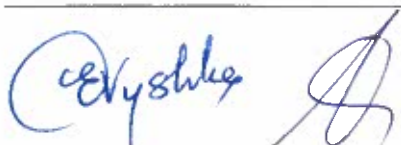
1) Për Komentin që i përket **standardit I.2 kriteri 4**; GVJ ka dashur të theksojë në RVJ, që analizimi i Marrëveshjeve të bashkëpunimit të jetë i veçantë për këtë program studimi, si mënyrë më e plotë, edhe për faktin se KPT ka mbi 100 bashkëpunime si institucion për 12 programe studimi, të cilat nuk janë në të njëjtën fushë teknologjike dhe kuptohet që edhe mënyrat e bashkëpunimeve janë të ndryshme. Vetëm për programin TA ka 42 marrëveshje, prandaj GVJ mendon se ky sugjerim (pra jo rekomandim dhe i detyrueshëm), do të ndihmonte institucionin në optimizimin e bashkëpunimeve dhe partnerëve. **Raporti në këtë pikë nuk ndryshon.**

2) Për Komentin që i përket **standardit II.1, kriteri 6**: GVJ mendon dhe ka dashur që i gjithë argumentimi i KPT në shkresë, të jepej në RVJ dhe me dokument/a shtesë në DVV, pasi që përgjigja në Raportin e Vetëvlerësimit është NA. Arsyetimi i mësipërm qëndron (edhe GVJ në fakt prandaj është shprehur: Kjo kërkesë mund të jetë e plotësuar paraprakisht, por nuk është bërë ndonjë studim). **Raporti në këtë pikë ndryshon.**

3) Për Komentin që i përket **Standardi II.1 kriteri 1**. Gjithashtu, për sa më sipër gjykojmë se KPT i ka përmbushur kërkesat dhe kërkojmë që vlerësimi për standartin II.1, të jetë “Përmbushet plotësisht”. **Raporti në këtë pikë ndryshon.**

4) Për Komentin që i përket **Standardit II.2 kriteri 2**, GVJ ka menduar dhe mendon se stafi ndihmës akademik është i nevojshëm për të lehtësuar punën e pedagogëve. Por në rastin e KPT stafi akademik është në gjëndje të realizojë edhe “teorinë” por ka edhe aftësitë e duhura teknike, që të realizojë proceset laboratorike dhe bën demonstrime të teknologjisë. Për sa kohë pedagogët kanë dakortësuar që t’i realizojnë të dy format e mësimdhënies pra leksione dhe orë laboratorike/apo praktika lëndore GVJ e sheh si një përvojë të re. **Raporti në këtë pikë ndryshon.**

5) Për Komentin që i përket **Standardit II.3 kriteri 3**, GVJ ka rekomanduar që kriteri gjuhës shqipe të plotësohet ose nëpërmjet mbrojtjes së saj (me diplomë/certifikatë) ose me njohjen e saj si gjuhë e prindërve. Arsyetimi i KPT ka përforcuar edhe më tepër kërkesën e GVJ për t’a shtuar si kriter hyrës, sepse kriteri është: 5) Në programet e studimit pranohen për t’u regjistruar shtetas shqiptarë ose të huaj, (pa u specifikuar fëmijë emigrantësh, apo ...).



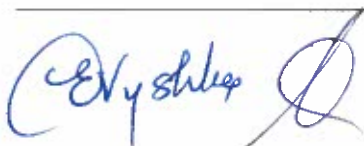
GVJ mendon se statusi i kandidatit për student duhet të jetë shumë i qartë në kriteret hyrëse. **Raporti në këtë pikë nuk ndryshon.**

6) Për Komentin që i përket **Standardit II.3, konkluzione**, Mendojmë se arsyetimi i KPT qëndron. Orët e praktikës profesionale së bashku me orët e laboratoreve të lëndëve profesionale arrijnë vlerën e 25% të orëve në auditor. **Raporti në këtë pikë ndryshon.**

7) Për Komentin që i përket **Standardit III.5, kriteri 7**, GVJ me sugjerimin e dhënë mendon se ndihmon studentët në njohjen e diplomave të tyre (kur ato lëvizin jashtë vëndit) dhe për këtë është përmendur edhe një praktikë e mirë nga një institucion i ngjashëm. Por në asnjë rast kjo gjë nuk ka ndikuar në vlerësimin e standardit (që është me vlerësim maksimal) dhe nuk është shkruar për të nxjerrë një mangësi serioze. **Raporti në këtë pikë ndryshon, duke hiqur emrin e IAL që është marrë si shembull.**

8) Për Komentin që i përket **Standardi IV.1, kriteri 2**, Arsyetimi i KPT mendojmë se ka kontraditë me arsyetimin që është dhënë për nevojën e stafit ndihmës akademik në zhvillimin e orëve laboratorike, ku jepet si argument që pedagogët i bëjnë edhe laboratorët se kjo rrit cilësishtë. Ndërsa këtu flitet që pedagogët bëjnë vetëm “një formë mësimdhënie”. GVJ ka analizuar të gjitha të dhënat dhe rezulton ajo që është shkruar në raport. **Raporti në këtë pikë nuk ndryshon.**

9) Për Komentin që i përket **Standardit V.2 kriteri 1**, GVJ përshëndet reflektimin e KPT për rregullimin e pasaktësive që sillnin konfuzion. **Raporti në këtë pikë nuk ndryshon.**



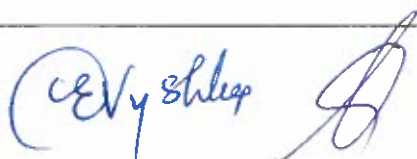
**VLERËSIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT ME KARAKTER PROFESIONAL NË
“TEKNOLOGJI AUTOMJETESH”**

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.</p>	<p>Kolegji Profesional i Tiranës ka si vizion që të jetë një lider në ofrimin e arsimit profesional duke dhënë kontributin e tij për zhvillimin ekonomik të vendit, me mision që të jetë një urë lidhëse midis edukimit akademik dhe trajnimit profesional, duke i ndihmuar studentët në integrimin sa më lehtë në tregun e punës.</p> <p>GVJ gjatë gjithë procesit të vlerësimit të jashtëm, nga informacioni i marrë në DVV, nga takimet e zhvilluara me të gjithë faktorët dhe aktorët, por edhe nga njohjet e tij mendon se misioni i KPT dhe programi i studimit TA është në përputhje me interesat kombëtare.</p> <p>Si theksohet edhe në Strategjinë 2021-2025, “... KPT synon të punojë për thellimin e traditave më të mira akademike shqiptare, me synimin për ta parë KPT si qendër të inovacionit dhe zhvillimit, si dhe për thellimin e sensit të komunitetit dhe bashkëpunimit e të frymës së përgjegjësive sociale”.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, neni 6 Ref: Evidenca 7 Strategjia 2021-2025</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.</p>	<p>GVJ gjykon se (sipas Statutit të KPT dhe DVV) programi i studimit profesional 2 vjeçar në “Teknologji Automjetesh” është hartuar në përputhje me qëllimet dhe misionin e KPT, si dhe me fushën e veprimtarisë akademike dhe profesionale. KPT duke pasur parasysh stadin në të cilin ndodhet vendi ynë dhe qëllimin kombëtar të integritit në familjen europiane, e konsideron sfidën më të rëndësishme të kohës krijimin e një sistemi efikas edukimi, i aftë të përballojë ndryshimet e shpejta teknologjike, të cilave ju përgjigjet edhe programi i studimit Teknologji Automjetesh.</p> <p>Ref: Evidenca 7.1 Strategjia 2015-2020 Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, neni 31 (3)</p>

	Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.	<p>Nga leximi i dokumentave si: “Strategjia 2021-2025”, “Rregullore e Programit të studimit”, Organigramën e KPT, etj, GVJ mendon se programi i Studimit TA është në përputhje me kërkesat e këtyre dokumentave, si dhe ka përputhje me fushat që mbulohen nga Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara (DEMSA). Mendojmë se strategjia për të ofruar programe të tilla 2 vjeçare inxhinierike, i shërben shumë mirë ekonomisë.</p> <p>Ref: Evidenca 7 Strategjia 2021-2025</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, neni 5, 8, 32</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p>
Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet mbështetur në studime të mirëfillta mbi tregun lokal e kombëtar të punësimit për këto programe.	<p>Sipas RVB në analizën më të parë të tregut (pjesë e Strategjisë së Zhvillimit 2015–2020), janë përshkruar argumentet që mbështetën hapjen e programit TA të bazuar mbi nevojat e tregut të punës, të mbështetur në të dhëna konkrete, që në themelimin e KPT në vitin 2015. Tetë vitet e zhvillimit të këtij programi kanë treguar se kërkohet nga tregu lokal dhe kombëtar i punës dhe dëshmojnë kërkesën në rritje për aftësi dhe dije për këtë profesion.</p> <p>Sipas DVV, GVJ konstaton se për organizimin e programeve të studimit dhe planeve mësimore, KPT-ja konsultohet me përfaqësues të bizneseve, të shërbimeve dhe të profesioneve përkatëse, për t’iu përgjigjur sa më mirë dhe në kohë kërkesave të tregut të punës. Diploma profesionale e KPT në “Teknologji Automjetesh” është përfshirë dhe njohur si kriter kualifikues në kurset e kualifikimit për përgatitjen e aplikantëve që kërkojnë të pajisen me Dëshmine e Aftësisë Profesionale.</p> <p>Ref: Evidenca 7 Strategjia 2021-2025</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT, neni 14</p> <p>Ref: Evidenca 5.6 Strategjia e zhvillimit të programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 31 Takimi me bizneset</p>
	Ref: Evidenca 5.8 Shkresa DAP nr. 3346/1, datë 12.6.2019 të MIE
Kriteri 5. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e	Nga tabela e të dhënave për stafin akademik që realizon kurrikulën e programit të studimit, rezulton se në vitet akademike 2020-2023 janë përfshirë personel akademik i

<p>duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p>	<p>kualifikuar, i përshtatshëm për lëndët që kanë mbuluar. Në të gjitha vitet personeli akademik ka qenë me tituj/grada apo kualifikime sipas kërkesave ligjore. Nga tabela rezulton se nga 9 pedagogë, 2 pedagogë kanë titullin Prof. Dr. dhe të tjerët janë me kualifikimin Msc.</p> <p>Nga vizita në institucion GVJ konstatoi se KPT ka burimet e duhura (auditorë, laboratorë e oficinë, bibliotekë, mjete didaktike, etj), të cilat janë në shërbim të programit TA që ofron ky institucion. Sipas RVB e DVV, vizitës në institucion e intervistave me studentët, GVJ konstaton se: ekziston një lidhje e fortë me biznesin dhe industrinë që mundëson kryerjen e praktikave të punës në vend. Lidhjet e KPT me institucionet e huaja dhe projektet ndërkombëtare të fituara, gjithashtu ju mundësojnë studentëve mobilitete 1 dhe 3 mujore në vende të ndryshme të Bashkimit Europian.</p> <p>Ref: Evidenca 6.1 Tabela e stafit në vite</p> <p>Ref: Evidenca 34 Infrastruktura</p> <p>Ref: Evidenca 22 Laboratorët</p> <p>Ref: Evidenca 21/1 Mobilitetet</p>
<p>Kriteri 6. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë/ve përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/ kodifikimit të programeve të studimit, sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p>	<p>GVJ vlerëson që programi i studimit profesional “Teknologji Automjetesh” ofrohet nga Departamenti i Elektro-Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara, në përputhje të plotë midis fushës së studimeve me strukturën akademike e kërkimore të tij.</p> <p>Sipas evidencës 8, KPT ka përcjellë rregullisht pranë MAS propozimin për kodifikimin e programeve, të cilat janë bërë në përputhje me Udhëzimin e MAS, nr. 31 datë 15.11.2022 “Për proceduarat e kodifikimit të programeve të studimit të ofruara nga IAL në Republikën e Shqipërisë”. Rezulton se është bërë edhe kodifikimi i programit të studimit me karakter profesional TA. Kodi i këtij programi është 52-PP/S-0716.</p> <p>Ref: Evidenca 6.1 Tabela e stafit në vite</p> <p>Ref: Evidenca 48 Artikuj, botime, promo libri</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 8 Shkresa MAS për kodifikimin e programeve</p>
<p>Konkluzione</p> <p>- Kolegji Profesional i Tiranës ofron programin e studimit me karakter profesional 2-vjecar, “Teknologji Automjetesh”, në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën</p>	



akademike të njësisë bazë Departamenti i Elektro-Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.

- Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.
- Rezulton se është bërë edhe kodifikimi i programit të studimit me karakter profesional TA, mbështetur në Udhëzimin e MAS, nr. 31 datë 15.11.2022. Kodi i këtij programi studimi është 52-PP/S-0716.

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.2

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisht profesional, dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	<p>Në dokumentat e paraqitura nga Raporti i Vlerësimit të Brendshëm për programin Teknologji Automjetesh jepen mjaft të dhëna për marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, Kreu II, III, IV</p> <p>Ref: Evidenca 29.3 Vendim Rektor për përcaktimin e ngarkesës mësimore staf efektiv</p> <p>Ref: Evidenca 36 Raporti vjetor</p> <p>Ref: Evidenca 9 Mbledhje Rektorati/ Departamenti/ Asamble</p>
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.	<p>Nga të dhënat që referohen në RVB dhe nga dokumentat në DVV, GVJ konstaton se KPT, DEMSA kanë vendosur marrëdhënie bashkëpunimi, me institucione homologe brenda vendit, si: Universitetin Politeknik të Tiranës UPT, Universitetin "A. Moisiu" të Durrësit UAMD, Universitetin European të Tiranës UET, Kolegjin Universitar "Instituti Kanadez i Teknologjisë" CIT, si edhe jashtë vendit me Universitetin e Thesalisë, Greqi. Këto bashkëpunime përfshijnë si synimet për shkëmbime stafi, shkëmbime eksperiencash mësimdhënëse, ashtu edhe për këmbime</p>

	<p>studentësh.</p> <p>KPT është pjesë e Konferencës së Rektorëve dhe Ligës së Sipërmarrësve në Arsim, si dhe merr pjesë në forumet e ndryshme të IAL-ve. GVJ nga DVV si dhe takimet në vizitë evidenton se KPT është shpalluar fitues në disa projekte të rëndësishme, në kuader të shkëmbimit të eksperiencave, mobilitetit, rritjes së kapaciteteve në nivel institucional duke përfshirë edhe këtë program studimi. Gjithashtu marrëdhënie bashkëpunimi KPT ka vendosur edhe me aktorët e biznesit. Për këtë program studimi janë nënshkruar rreth 42 marrëveshje, që shërbejnë në realizimin me cilësi të programit të studimit.</p> <p>Ref: Evidenca 10 Lista e marrëveshjeve IAL-Marrëveshjet</p> <p>Ref: Evidence 10.1 – Aktiviteti Konferenca e Rektorëve</p> <p>Ref: Evidence 10.2 – MoU_Uth</p> <p>Ref: Evidenca 11 Lista e Projekteve</p>
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme, afatgjata e të qëndrueshme me institucione, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës etj, dhe bashkëpunon me to për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës.</p>	<p>GVJ nga DVV konstaton se KPT në përputhje me objektivat e veprimtarisë zhvilluese synon të ndërtojë ura bashkëpunimi me biznesin vendas dhe të huaj, duke mundur zhvillimin e praktikave profesionale dhe punësimin eventuale të studentëve pas përfundimit të studimeve, KPT e DEMSA kanë 124 marrëveshje bashkëpunimi me aktorët e biznesit vendas dhe të huaj. Aktualisht janë rreth 42 marrëveshje të lidhura vetëm për programin e studimit TA. Lista e partnerëve gjendet edhe në faqen e internetit të KPT.</p> <p>https://kolegji profesional.edu.al/partneret-tane/</p> <p>GVJ mendon se këto marrëveshje janë të përshtatshme për realizimin e objektivave të procesit mësimor, si realizimin e praktikave profesionale, ashtu edhe kërkesat për mobilitet studentësh.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti, Neni 6</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale</p> <p>Ref: Evidenca 33 Lista e partnerëve marrëveshjeve të bashkëpunimit</p>
	<p>Ref: Evidenca 38 Praktika Connected through Mobility</p>
<p>Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësi përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të</p>	<p>GVJ konstaton se në DVV është vendosur raporti vjetor i analizës së punës së KPT/departamentit dhe në këtë raport është analizuar edhe praktika mësimore dhe bashkëpunimi me kompani të ndryshme. Po kështu është edhe raporti i</p>



<p>përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.</p>	<p>praktikave, ku jepen njoftimet dhe mënyra e plotësimit të dokumentacioneve e vlerësimi i studentit për praktikën e kryer. Por referuar kriterit majtas dhe dokumentacionit në DVV, nuk ka raport analitik të veçantë, të përfitimeve nga marrëveshjet e nëshkruara.</p> <p><i>GVJ, sugjeron që këto analiza të realizohen në formën e raporteve të shkruara vjetore, ku të analizohet më me hollësi se çfarë shkoi mirë dhe çfarë duhet të përmirësohet në këto bashkëpunime.</i></p> <p>Ref: Evidenca 36 Raporti vjetor</p> <p>Ref: Evidenca 33 Lista e partnerëve marrëveshjeve të bashkëpunimit</p> <p>Ref: Evidenca 5.2 Raporti i praktikave</p> <p>Ref: Evidenca 38 Praktika Connected through Mobility</p> <p>Ref: Evidenca 39 Connect IT Bootcamp</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni ndërmerr iniciativa specifike në mbështetje të sipërmarrjes dhe punësimit të studentëve.</p>	<p>GVJ konstaton se në RVB është deklaruar se KPT/DEMSA ndërmerr iniciativa specifike në mbështetje të sipërmarrjes dhe punësimit të studentëve. Në programin e studimit TA, përqindja e të punësuarëve është në nivelin 80%, ku një pjesë e studentëve janë punësuar që gjatë praktikave profesionale 6-javore që zhvillojnë pranë institucioneve në terren. GVJ takoi përfaqësues të Zyrës së Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve, të cilët treguan se kishin marrë disa inisiativa si aktivitete promovimi, takime me alumni të suksesshëm, etj, që nxisin punësimin e studentëve të diplomuar. Gjithashtu GVJ konstatoi se studentët e intervistuar ishin të punësuar në biznese familjare, ose lokale.</p> <p>Ref: Evidenca 12 Sondazhi Alumni</p> <p>Ref: Evidenca 44 Thirrje / Njoftime Punësimi</p>
<p>Konkluzione</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>GVJ konstaton se KPT/DEMSA kanë siguruar marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimin profesional, etj.</i> - <i>Marrëveshjet e bashkëpunimit përfshijnë kryesisht ofiçinat e shërbimit të automjeteve, që ndihmojnë në kryerjen e praktikave profesionale e ku studentët janë punësuar pas diplomimit.</i> - <i>GVJ, sugjeron që këto analiza të realizohen në formën e raporteve të shkruara vjetore, ku të analizohet më me hollësi se çfarë shkoi mirë dhe çfarë duhet të përmirësohet në këto bashkëpunime.</i> 	

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.3

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<p>Bazuar në RVB dhe në dokumentacionin e DVV, GVJ konstaton se KPT ka struktura të ngritura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. Strukturat përgjegjëse institucionale deklarohen në organigramë. SBC realizohet nga vetë KPT nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strukturave hierarkike organizative (organet drejtuese dhe autoritetet drejtuese) të KPT, të cilat planifikojnë, organizojnë dhe garantojnë zbatimin e akteve rregullatore, të politikave, strategjive dhe procedurave për realizimin e vizionit të tij. • Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë; <p>Ref: Evidenca 3 Statuti, Neni 11 Ref: Evidenca 3.1 Organiograma Ref: Evidenca 13 Vendim i ngritjes së NjSBC</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë duke zbatuar një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>Nga DVV, RVB dhe nga takimi me përfaqësues të NJSBC u konstatua që në KPT janë ngritur dhe funksionojnë strukturat e Sigurimit të brendshëm të cilësisë. NJSBC e ka nisur punën që me krijimin e institucionit, nga 28.12.2015 e në vazhdim, në formën e një ekupi të përbërë nga pedagogë që përfaqësojnë Departamentet e KPT-së, një përfaqësues nga njësitë ndihmëse, një anëtar - ekspert i jashtëm dhe një përfaqësues nga studentët. Edhe strategjia e re 2021 - 2025 e KPT e vë theksin te cilësia me studentin në fokus.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti, Neni 16 Ref: Evidenca 13.1 Rregullore e NjSBC Ref: Evidence 15 Formularet e vlerësimit Studente Ref: Evidencë 16 Fokus Grupe</p>

	Ref: Evidencë 17 Tutoriatet/ këshillim akademik
<p>Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë.</p>	<p>Nga RVB dhe DVV, GVJ konstatoi se KPT harton politika dhe ngre struktura përkatëse për sigurimin e brendshëm të cilësisë si dhe krijon kushtet për ushtrimin e veprimtarisë së jashtme të vlerësimit dhe garantimit të cilësisë.</p> <p>Treguesit për sigurimin e cilësisë në KPT janë të përfshira në:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kodin e Cilësisë, standardet dhe kriteret përkatëse të të cilit përbëjnë treguesit e matshëm për sigurimin e cilësisë; • Aktet rregullatore (të procesit mësimor, në rregullat e sigurimit të laboratorëve, shëndetin dhe sigurinë e studentëve, etj) <p>Instrumentet për sigurimin e cilësisë në KPT janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raportet vjetore të institucionit; • Planet e punës mbi mbikëqyrjen dhe vlerësimin periodik të veprimtarisë akademik dhe administrative të KPT; • Pyetësorët, focus grupet; • Bashkëpunimet për ekspertiza (përfaqësuesit e bizneseve, ekspertët e jashtëm); • Strukturat e sigurisë (Këshilli i Sigurisë, Mjeku, trajnimet për ndihmën e shpejtë, etj). <p>KPT i është nënshtruar në mënyrë periodike vlerësimeve të jashtme, të lidhura me akreditimin e parë dhe periodik institucional sikurse dhe të programeve të studimit, vizitat monitoruese të MAS mbi kapacitetet akademik dhe infrastrukture, në funksion të miratimit të kuotave për çdo vit akademik, përmes raportimit për verifikimin e kontrollit të ligjshmërisë ndër vite, etj.</p> <p>Akreditimi i parë institucional u bë në vitin 2017, akreditimi periodik institucional është bërë me VBA nr. 08, datë 27.01.2023. Ndërsa programi i studimit profesional TA u akreditua për herë të parë me VBA nr. 80, datë 21.09.2017.</p>
	<p>Ref: Evidenca 3 Statuti, Neni 11</p> <p>Ref: Urdhër nr.16, datë 8.5.2023 për ngritjen e GVB për akreditimin periodik të programit TA</p> <p>Ref: VKM Nr. 699, datë 26.08.2015</p>



	<p>Ref: VBA Nr. 66, datë 21.09.2017</p> <p>Ref: VBA nr.8, datë 27.01.2023</p> <p>Ref: VBA nr. 80, datë 21.09.2017</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin e gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira.</p>	<p>Në rregulloren për sigurimin e cilësisë janë sanksionuar treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë (të matshëm, që pasqyrojnë arritjet dhe dobësitë). NJSBC vlerëson efikasitetin e veprimtarive akademike, të institucionit dhe harton raportet përkatëse të vlerësimit të brendshëm. Raportet diskutohet në të gjitha njësitë e institucionit, me synim përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë në kryerjen e këtyre veprimtarive në të ardhmen.</p> <p>Nga RVB dhe DVV shoqëruese, GVJ konstatoi se KPT në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programeve përdor metoda të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti, Neni 6</p> <p>Ref: Evidenca 13.2 Raporti i Njsbc</p> <p>Ref: Evidenca 6.4 Anketa e Stafit</p> <p>Ref: Evidenca 9 Mbledhje e Asamblesë së Personelit</p> <p>Ref: Evidenca 11.3 USIA roundtable</p> <p>Ref: E 12 Sondazhi Alumni.pdf</p> <p>Ref: E 15 Formularet e vlerësimit Studente</p>

Konkluzione

- *KPT ka hartuar dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme, për sigurimin e cilësisë së Institucionit dhe të programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.*
- *Institucioni përdor tregues të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin e gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale.*

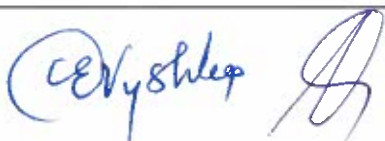
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X



II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT ME KARAKTER PROFESIONAL

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore.	
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit me karakter profesional, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Sipas RVB, dokumentave në DVV rezulton se programi TA është organizuar që të harmonizojë të gjithë komponentet duke përfshirë lëndë me përmbajtje teorike bazë (disiplina të formimit të përgjithshëm, si fizika, matematika etj), lëndë të formimit karakterizues të programit, disiplina integruese dhe të zgjedhura dhe veprimtari plotësuese të karakterit formues.</p> <p>GVJ mbështetur në dokumentacionine DVV konstaton se Programi i studimit me karakter profesional “Teknologji Automjetesh” është i organizuar në lëndë/module dhe aktivitete formuese, leksione, ushtrime, laboratore, të vlerësuara me kredite dhe të ndara në dy vite akademike, 4 semestra, me 120 kredite (ECTS) në total.</p> <p>Kategoritë e veprimtarive formuese kanë ndryshime të vogla në raport me VKM 879/2019, “Për disa ndryshime dhe shtesa në VKM 41/2018”, Tabela 1.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kategoria A-Lëndë bazë 13%; gjithsej 3 lëndë – sipas VKM 10-15% - është në rregull • Kategoria B-Lëndë karakterizuese 43%; gjithsej 9 lëndë – sipas VKM duhet 45-55%, pra rezulton më pak • Kategoria C-Lëndë ndërdisiplinore/integruese/ grup-lëndë me zgjedhje 22%; gjithsej 4 lëndë/module, ku studenti mund të zgjedhë 2 prej tyre – sipas VKM duhet 5-15%, pra më tepër • Kategoria D-Lëndë plotësuese 17%; gjithsej 2 lëndë + praktika – sipas VKM duhet 10-15%, pra më tepër • Kategoria E-Detyrime përmbyllëse 6%, - Provim diplomimi – sipas VKM duhet 3-5%, pra më tepër <p>Tek tabela e kategorive të veprimtarive formuese rezulton se ka pasaktësi/mospërputhje të dy lëndëve midis pozicionit që kanë si Lëndët e grupit C, me deklaratimet në syllabuset e tyre si lëndë të grupit B.</p> <p><i>KPT pasi lexoi Draft Raportin, deklaroi se janë korrigjuar/plotësuar të gjitha mospërputhjet e dy lëndëve.</i></p>



	<p>Kështu, nga tabela e kategorive të veprimtarive formuese rezulton se lëndet e grupit C kanë disa pasaktësi duke i krahasuar me syllabuset:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Motora termikë (deklarohet B, i detyrueshëm), pra grupi ku është vendosur është jo i saktë) 2. Sistemi elektrik i mjeteve (deklarohet C, i detyrueshëm) pra shumë saktë; 3. Sisteme të mjeteve lëvizëse (deklarohet B, i detyrueshëm) pra grupi ku është vendosur është jo i saktë); 4. Mekanika e mjeteve lëvizëse / Moduli JM Dixhitalizimi në sektorin privat (deklarohet C, me zgjedhje) pra shumë i saktë; <p>Nga kjo kuptohet që dy lëndë janë tepër këtu tek grupi C dhe duhet të shkojnë tek grupi B.</p> <p>Pra nga 52 kredite bëhet $52 + 14 = 66$ kredite që nga llogaritjet dalin 55%, pra sipas kërkesës së VKM. Kështu tek grupi D mbesin 2 lëndë 12 kredite që i takojnë 10%, pra del në rregull sipas VKM.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Tabelat 1-24</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 SYLLABUS</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve praktike në një fushë të specializuar</p>	<p>Në Nenin 5 të Rregullores së programit të studimit përcaktohen “Objektivat e programit të studimit”, të cilat të detajuara shkruhen edhe në RVB, [cit]: <i>programi i studimit “Teknologji Automjetesh” përgatit specialistë në zbatimin e metodologjive në fushën e diagnostikimit të defekteve, në riparimin e tyre; aftëson me njohuritë e duhura studentin, të gatshëm për t’i dhënë zgjidhje problemeve të shumta në automjete; jep aftësi për të zhvilluar procedurat e vënies në punë, montimit, riparimit dhe shërbimet e ndryshme të pjesëve të automjetit, jep njohuri për të gjitha drejtimet e ndërtimit/funksionimit të një automjeti, të nevojshme në punën gjatë servisit të automjetit.</i></p> <p>Mbi bazën e DVV dhe intervistave me studentët, GVJ konstatoi se aplikimi në praktikë i njohurive dhe aftësive të fituara realizohet përmes laboratorëve dhe praktikave pranë subjekteve pritëse dhe nëpërmjet nxitjes së pjesëmarrjes së</p>

<p>profesionale.</p>	<p>studentëve në aktivitete si klubet studentore, trajnime, pjesëmarrje në projekte ndërkombëtare.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA</p> <p>Ref: Evidenca 18 Vizita / Praktika në Terren</p> <p>Ref: Evidenca 20 - KPT HUB</p> <p>Ref: Evidenca 21 - Trajnime student</p> <p>Ref: Evidenca 11.3 USIA</p>
<p>Kriteri 3. Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin profesional të studentëve, ku përfshihen dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që e karakterizojnë profilin profesional të programit.</p>	<p>Sipas RVB dhe Rregullores së programit të studimit, programi me karakter profesional 2-vjeçar “Teknologji Automjeteve” është i organizuar në lëndë/module ku përfshihen dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale në profilin e fushës së automjeteve.</p> <p>Në Nenin 5 të Rregullores së programit të studimit 2-vjeçar “Teknologji Automjeteve”, parashikohen si objektiva të tij (Evidenca 5, citim) <i>përgatitja e specialistëve në zbatimin e metodologjive në fushën e diagnostikimit të defekteve, në riparimin e defekteve dhe servis automjeteve.</i></p> <p><i>Programi profesional i studimit “Teknologji Automjeteve” synon të pajisë studentin me:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Njohuri të thella tekniko-aplikative, të nivelit profesional dhe praktik, që kërkohen nga fusha të ndryshme të ndërtimit dhe shërbimit të automjeteve;</i> • <i>Aftësi për të hyrë menjëherë në tregun e punës të industrisë dhe servisit të automjeteve;</i> • <i>Njohuri të plota mbi shërbimet, riparimet dhe ndërtimin e automjeteve, si dhe eksperiencë profesionale në laboratorët e shkollës, e nevojshme për të patur sukses në punë;</i> • <i>Aftësi për të zhvilluar procedurat e vënies në punë, e montimit, riparimit dhe shërbimet e ndryshme të pjesëve të automjetit.</i> <p>Ndërsa në Nenin 6 përcaktohen “Mundësitë e punësimit pas diplomimit”, ku citojmë: <i>Të diplomuarit në këtë program studimi punësohen në fusha që lidhen me shërbimin, riparimin dhe testimin e automjeteve, konsulencën në lidhje me automjetet:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a) <i>Në departamentet e shërbimit të automjeteve;</i> b) <i>Në departamentet e menaxhimit të pjesëve të</i>

	<p><i>këmbimit</i></p> <p><i>c) Në fushën e import-eksportit të automjeteve</i></p> <p><i>d) Si profesionist i lirë në fushën e tregëtisë dhe mirëmbajtjes së automjeteve</i></p> <p>Objektivat e programit të studimit dhe mundësitë e punësimit publikohen në faqen e internetit të KPT, broshurat informuese, etj.</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT, neni 34</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 46 Broshura KPT</p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuar ngarkesën në kredite për të gjitha lëndët/modulet, duke përfshirë dhe kreditet për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>GVJ mbështetur në dokumentacione DVV konstaton se Programi i studimit me karakter profesional “Teknologji Automjetesh”, i referohet nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, realizohet me 120 kredite, në gjuhën shqipe, me formë studimi me kohë të plotë, me kohëzgjatje normale 2 vite akademike (4 semestra), në përfundim të të cilit lëshohet “Diplomë Profesionale” në “Teknologji Automjetesh” në Kolegjin Profesional të Tiranës.</p> <p>Në Rregulloren e programit të studimit 2-vjeçar “Teknologji Automjetesh” dhe në planin mësimor janë të përcaktuara ngarkesa në kredite për të gjitha lëndët/modulet, duke përfshirë dhe kreditet për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse: Të gjitha lëndët/modulet janë të shprehura në kredite që janë nga 4-7 kredite. 1 kredit ECTS = 25 orë mësimore punë të studentit. Kategoritë e veprimtarive formuese jepen në Kriterin 1, të këtij standardi, ku GVJ ka konstatuar se kanë ndryshime të vogla në raport me VKM 879/2019.</p> <p>Në program janë parashikuar kredite për:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leksione 51 ECTS • Ushtrime/ Seminare 38 ECTS • Laboratorë / Praktika 15 ECTS • Praktikë profesionale 10 ECTS • Provim përfundimtar 7 ECTS <p>GVJ mendon se kjo ndarje është pozitive, pasi krahas pjesëve teorike të leksioneve, studenti diskuton në seminare apo zgjidh ushtrime praktike, si edhe kryen vetë veprimtari praktike në laboratorët apo praktikat në teren.</p>

CEV shika

	<p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit, neni 7</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p>
<p>Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadër ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>KPT nuk ka status të veçantë.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e studimit me karakter profesional, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtësë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.</p>	<p>KPT është themeluar në vitin 2015, duke qenë një pioner i arsimit profesional të lartë në vend. Në kohën e hapjes së KPT, nuk kishte asnjë IAL e tipit kolegji profesional i lartë. Hapja e KPT ishte një risi në vend në tregun e arsimit të lartë, e bazuar në përvojën më të mirë europiane. Hapja e KPT nuk ishte rastësore por erdhi si rezultat i një punë të gjatë kërkimore në rajon dhe në gjerë në lidhje me arsimin dhe programet e ngjashme që ofroheshin. Grupi nismëtar kreu vizita në Greqi, (në kolegjet e ngjashme IEK si Delta etj), u konsultua me modelin gjerman, të arsimit profesional, me ekspertë vendas dhe të huaj, për të arritur në ofertën e parë akademike me 9 programe studimi.</p> <p>Gjithashtu një tregues për vlerën dhe cilësinë e këtij programi studimi është përqindja e lartë e punësimit të studentëve të tij, dhe si vlerë e shtuar dhe praktikave të studentëve në vende të ndryshme të Bashkimit Europian. Si i tillë, mendojmë se ky program vjen si një program pioner, që në këto vite është përmirësuar në vijimësi duke reflektuar trendet e teknologjisë dhe inovacionit, dhe për sa më sipër, mendojmë se i takon të shërbejë si referencë praktike e mirë në vazhdim për t'u ndjekur nga të tjerët. Në dijeninë tonë, nuk ka programe me të njëjtin emër, por janë vetëm dy programe që i përkasin fushës: “Specialist i sistemeve të kondicionimit” (UAMD) dhe “Sistemet e Ajrimit të Kondicionuar” (KPGJT).</p> <p>Gjithashtu bazuar në pikën 6, Neni 86 “Kodifikimi i programeve të studimit”, të Ligjit 80/2015. Këshilli i Ministrave dhe Ministria përgjegjëse për arsimin kanë hartuar aktet nënligjore përkatëse edhe në bashkëpunim me Institucionet e Arsimit të Lartë në RSH, është vënë në zbatim</p>

procesi i kodifikimit të programeve, për të cilat KPT i ka aplikuar përkatëisht. Si rezultat i këtij procesi, vihet në zbatim kriteri ligjor që lidhet me përafrimin e programeve të fushave të ngjashme me të njëjtën emërtesë, duke patur si element dallues kodin përkatës. Ashtu si është evidentuar në Raport: Rezulton se është bërë edhe kodifikimi i programit të studimit me karakter profesional TA, mbështetur në Udhëzimin e MAS, nr. 31 datë 15.11.2022. Kodi i këtij programi studimi është 52-PP/S-716

Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.

GVJ, sipas RVB e planit mësimor konstaton se është bërë edhe kodifikimi i programit të studimit me karakter profesional TA, mbështetur në VKM 310/2022. Kodi i këtij programi studimi është **52-PP/S-0716**.

Për kodifikimin e lëndëve në planin mësimor GVJ konstaton se është ndjekur numri i fushës specifike të lëndës, p.sh.: *për lëndët specifike mekanike është vendosur i njëjti kod 716, si edhe në programin e studimit, që është i fushës specifike mekanike.*

Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA

Ref: Evidenca 8 Shkresa MAS për kodifikimin e programeve

Konkluzione

- *GVJ konstaton se programi i studimit “Teknologji Automjetesh” organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore, si në formë ashtu edhe në përmbajtje.*
- *Janë zbatuar kërkesat e Sistemit të Bolonjës, ku lëndët modulet janë shprehur në kredite/orë për kredite. Lëndët janë organizuar në disa forma mësimdhënie si: Leksione, Ushtrime, Seminare, Laboratore, Praktikë profesionale, etj.*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit	Bazuar në RVB, Njësia bazë përgjegjëse për programin e studimit “Teknologji Automjetesh” është Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara. Ajo është

përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.

Njësi bazë edhe për 4 programe të tjera 2-vjeçare.

- Teknologji ndërtimi
- Gjeodezi
- Teknologji ajrimi dhe kondicionimi
- Elektro-Mekanikë

dhe grupon disiplina mësimore trajnuese të përafërta.

GVJ për vlerësimin e këtij kriteri ju referua të dhënave tabelore të deklaruara në DVV, nga të cilat rezulton se: Njësia bazë DEMSA plotëson kriterin ligjor të numrit total se ka në përbërje 9 PAE (numri minimal është 5), dhe plotëson numrin minimal të PAE që kanë tituj/grada sepse ka 2 PAE me titullin Prof. Dr. (numri minimal është 1)¹. Pjesa tjetër e stafit është asistent-lektor me Msc. Të dhënat e departamentit sipas viteve akademike paraqiten si më poshtë:

Tituj/ grada	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK
Prof.Dr.	2	-	2	-	2	-
Prof. Asoc.	-	-	-	1	-	-
Dr./PhD.	-	-	-	-	-	-
Msc.	7	5	8	2	7	6
Bsc	-	-		1	-	-
Totali	9	5	10	4	9	6

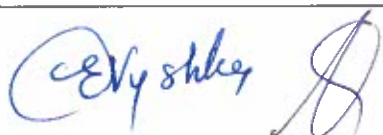
KPT është institucion i akredituar me VBA nr. 66, datë 21.09.2017; dhe është riakredituar periodikisht me VBA nr. 8, datë 27.01.2023.

Akreditimi i parë i programit të studimit TA është bërë me Vendim të Bordit të Akreditimit VBA nr. 80, datë 21.09.2017, "Për akreditimin e parë të programit të studimit 2 vjeçar me karakter profesional, pas arsimit të mesëm në "Teknologji Automjetesh" për një afat 6 vjeçar. Në këtë vendim janë dhënë edhe rekomandime.

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm përbëhet nga anëtarë të

¹ VKM nr. 370, datë 26.4.2017 "PËR ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E KOLEGJIT PROFESIONAL TË LARTË" Neni 5.

	<p>personelit akademik efektiv të departamentit dhe një përfaqësues i studentëve të programit të studimit.</p> <p>Ref: Evidenca 6.1 Të dhënat e stafit në vite</p> <p>Ref: Vendim të BA nr.80, datë 21.09.2017</p> <p>Ref: VBA nr. 66, datë 21.09.2017; VBA nr.8, datë 27.01.2023</p> <p>Ref: Evidenca Urdhri nr. 16, datë 8.5.2023 “Për ngritjen e Grupit të Vlerësimit të Brendshëm në kuadër të akreditimit periodik të programit të studimit “Teknologji Automjetesh”</p>
<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p>Në RVB, dhe nga takimet me drejtuesit e institucionit u deklarua se KPT dhe njësia bazë DEMSA bashkërendojnë punën e tyre me stafin administrativ si stafin e sekretarisë mësimore për realizimin sa më efikas të proceseve të ndryshme brenda departamentit. Departamenti ka në dispozicion laboratorë, si dhe ofiçina për realizimin e praktikave mësimore. Në tabelën përmbledhëse të stafit si edhe gjatë takimeve u deklarua se stafi ndihmës akademik (laborantët) janë vetë pedagogët që realizojnë lëndët dhe orët përkatëse laboratorike dhe bën demonstrime të teknologjisë. Për sa kohë pedagogët kanë dakortësuar që t'i realizojnë të dy format e mësimdhënies pra leksione dhe orë laboratorike/apo praktika lëndore GVJ e sheh si një përvojë të re.</p> <p>Ref: Tabela TA, TAK</p> <p>Ref: Evidenca 22 Laboratorët</p> <p>Ref: Evidenca 20 - KPT HUB</p>
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Sipas RVB, GVJ konstatoi se Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara, si njësi bazë për programin e studimit “Teknologji Automjetesh”, për ecurinë dhe zhvillimin e programit të studimit dhe praktikave profesionale ka caktuar një pedagog si koordinor, person përgjegjës për ndjekjen e studentëve në praktikat profesionale. Gjithashtu për ecurinë dhe zhvillimin e praktikave profesionale në mbështetje të Departamentit është dhe Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve.</p> <p>GVJ nga takimet me Drejtuesin e DEMSA dhe të NjBSC konstaton se në rolin e koordinorit të programit është drejtuesi i departamentit, me shumë eksperiencë menaxhimi, që i realizon detyrat lidhur me ecurinë dhe zhvillimin e</p>



	programit të studimit në përputhje me objektivat e programit të studimit TA. Ref: Takimeve dhe rregullores së Institucionit			
Konkluzione				
<p>- GVJ konstaton se Kolegji Profesional i Tiranës dhe Njësia bazë, Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara, përgjegjëse për programin e studimit "Teknologji Automjetesh" përmbushin plotësisht kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi. Departamenti në vitin akademik 2022-2023 ka në përbërje 9 PAE nga të cilët 2 me tituj dhe 6 PAK me kualifikimin Msc.</p> <p>- GVJ konstaton në rolin e koordinatorit të programit është drejtuesi i departamentit, me shumë eksperiencë menaxhimi, që i realizon detyrat lidhur me ecurinë dhe zhvillimin e programit të studimit në përputhje me objektivat e programit të studimit TA.</p>				
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

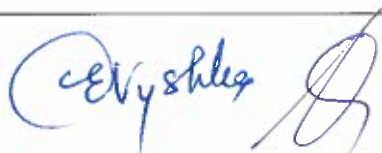
Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit me karakter profesional.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit me karakter profesional, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit.	<p>Mbështetur në DVV, RVB si dhe takimet me drejtuesit e Programit të studimit, GVJ mori të gjithë informacionet e nevojshme, për të gjithë elementët e programit të studimit: organizimin, përmbajtjen dhe strukturën e tij. DEMSA mban të gjithë dokumentacionin e kurrikulës si:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rregulloren e programit të studimit "Teknologji Automjetesh"; • Planin mësimor; • Syllabuset lëndore, të cilat janë hartuar sipas modeleve të kërkuara nga aktet ligjore, përsa i përket elementeve përbërës; • Rregulloren e praktikës profesionale; • Rregullore e punëve laboratorike; • Udhëzime për provimet, etj; <p>I gjithë informacioni në lidhje me organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimit, gjenden të publikuara</p>

	<p>në folderin elektronik <i>Dokumenta KPT</i>. Studentët e programit të studimit marrin të gjithë informacionin edhe në faqen e internetit të KPT https://kolegjiprofesional.edu.al/teknologji-automjetesh/</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 50 Programi dhe Model teze PPP</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve në kredite, orët në auditor/jashtë auditorit.</p>	<p>GVJ konstaton se Plani mësimor i programit të studimit TA është i plotë, me të gjithë informacionin për semestrat, orët mësimore të çdo lëndë/moduli, të ndarë sipas formave të mësimdhënies si dhe të ndara në orë mësimore në auditor dhe në orë të punës individuale të studentit.</p> <p><i>Megjithatë GVJ rekomandon:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rregullimin e pasaktësive gjë që do të ndryshonte edhe % e grupeve A-E, duke i sjellë sipas kërkesave të VKM 879/2019 (Shënimi në Planin mësimor në grupin B të lëndëve Motora termikë dhe Sisteme të mjeteve lëvizëse, siç u citua edhe në Kriterin 1 të Standartit II.1 më lart)</i> • <i>Nga ana tjetër GVJ mendon se kriteri që “Rreth 25% e programit studimi i dedikohet aftësimin në praktikë/punë konkrete në profesion” është arritur (sepse 210 orë praktikë direkt në profesion i shtohen orët e praktikës laboratorike të lëndëve të lidhur direkt me profesionin (166 orë²) krahasuar me 1332 orë gjithsej në auditor - rezultojnë rreth 28%).</i> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Tabelat 1-24</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët, që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Kriteret e pranimit në KPT miratohet me vendim të Senatit Akademik, depozitohen në ministrinë përgjegjëse për arsimin dhe publikohen rregullisht në faqen e internetit të KPT dhe në rrjetet sociale të KPT. Informacionet e plota për pranimin, transferimin dhe ekuivalentimin e studimeve jepen në Nenin 2 të Rregullores së programit të studimit dhe në nenet 24 e 31 të Rregullores së KPT, në Statutin e KPT, si edhe në faqen e internetit të KPT.</p>

² Këtu janë futur lëndët: Motora termikë; Baza të mekanikës së fluideve; Baza të mekanikës së aplikuar dhe elemente makinash; Sistemi elektrik i mjeteve; Sisteme të lëndëve djegëse; Sisteme të mjeteve lëvizëse; Transmisionet e fuqisë; Sisteme e diagnostikime elektronike; Automjete hibride dhe elektrike



Pranohen për t'u regjistruar pranë KPT të gjithë ata kandidatë të cilët:

1. Kanë aplikuar në Portalin e Maturës Shtetërore dhe janë shpallur fitues në programin e përzgjedhur të studimit.
2. Vërtetojnë me dokument zyrtar mbarimin e shkollës së mesme në Shqipëri ose jashtë shtetit, së bashku me listën e notave (ekuivalentuar sipas kriterëve të përcaktuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit e Republikës së Shqipërisë).
3. Kryejnë pagimin e tarifës së studimit sipas kushteve dhe përcaktimeve të kontratës përkatëse mes KPT dhe studentit.
4. Dorëzojnë dokumentet e nevojshme për lidhjen e Kontratës së studentit midis tij dhe KPT.
5. Në programet e studimit pranohen për t'u regjistruar shtetas shqiptarë ose të huaj.

Në nenin 2 të rregullores janë vendosur kritere të përgjithshme për kandidatët që regjistrohen në këtë program studimi, [cit]:

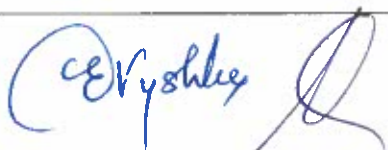
1. Kandidati duhet të ketë mbaruar "Maturën shtetërore"
2. Kandidati mund të ketë një diplomë nga institucione jashtë vendit, që njihet dhe është e ekuivalentuar sipas legjislacionit
3. Kandidatët mund të ndjekin si një program të dytë profesional studimi.

Në RVB deklarohet se: *Dokumentat si më lart vihen në dispozicion të studentëve dhe janë të shpalluara në ambientet e shkollës.*

GVJ rekomandon që të vihet si kriter specifik mbrojtja/njohja e gjuhës shqipe nga kandidatët që kanë diplomë nga jashtë Shqipërisë (sepse gjuha e deklaruar e studimeve është shqip).

Sipas RVB, parimet e pranimit të studentëve të rinj, bazohen në kriteret e detyrueshme ligjore, kapacitetet e KPT në infrastrukturë, burimet njerëzore, analizave të tregut të punës, ecurisë së programeve dhe punësimit të studentëve. Kuotat dhe kriteret e pranimit shqyrtohen dhe miratohen nga Senati Akademik, para fillimit të vitit akademik, dërgohen pranë organeve përkatëse, vendosen në portalin U-Albania si dhe bëhen publike e përditësohen në faqen e internetit të KPT.

	<p>(shih: https://kolegji.profesional.edu.al/regjistrimi/)</p> <p>Nga vizita në sekretarinë mësimore GVJ konstaton se, pranimi i studentëve bëhet në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjorë në fuqi, me aktet rregullatore dhe Statutin e KPT.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, neni 6 Vizioni, Misioni dhe Objektivat Strategjike, Neni 8 - Të drejtat e KPT, Neni 45 - Pranimi i studentëve</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit TA</p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/teknologji-automjetesh/</p> <p>Ref: Evidenca 7.1 Strategjia 2015-2020</p> <p>Ref: Evidenca 7 Strategjia 2021 – 2025</p> <p>Ref: Evidenca 23 – Vendimet SA</p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikant, seminarin apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>Nga DVV dhe vizita në KPT, GVJ konstaton se, për secilën lëndë të programit të studimit janë hartuar programet lëndore (syllabuset). Ato janë hartuar në përputhje me formatet e miratuara në aktet ligjore. Në çdo syllabus ka detajet e nevojshme për kreditet/orët mësimore për leksionet, ushtrimet, orët e laboratorit, praktikant profesionale, apo detyrimet përmblylëse, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit.</p> <p>Gjithashtu në syllabuset e lëndëve që përmban kurrikula e programit të studimit paraqitet informacion i detajuar për objektivat e lëndës, temat për secilën javë, format e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, si edhe literaturën e detyrueshme dhe të rekomanduar që studenti duhet të lexojë. Syllabuset miratohen përpara fillimit të semestrit nga drejtuesi i departamentit.</p> <p><i>GVJ sugjeron korigjimin e disa lapsuseve në përcaktimin e kategorisë së lëndës në syllabus (A, B, C..) që të përputhen me kategorinë në Tabelën e formave të mësimdhënies.</i></p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Tabelat 1-24 (faqja 6)</p>
<p>Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm.</p>	<p>Në kuadër të përditësimit të kurrikulave, duke marrë në konsideratë kërkesat e tregut të punës në përputhje dhe me zhvillimin e teknologjisë, departamenti lidhur me programin e studimit “Teknologji Automjetesh” ka bërë ndryshime në</p>



Në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në njësinë bazë.	përditësimin e syllabusve, literaturës, infrastrukturës në dispozicion apo kurrikulës sipas rregullores së brendshme dhe aktet nënligjore në fuqi. Nga RVB dhe vizita në KPT u mësua se në kuadër të projektit ENGINE (për energjitë e rinovueshme), KPT ndërtoi një laborator të ri ndërdisiplinor, si dhe bëri përditësimin e përmbajtjes së lëndës “Makina elektrike dhe hibride”. Ref: Evidenca 5.7 Rishikim programi – Engine
--	---

Konkluzione

- GVJ konstaton se Programi i studimit TA është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit me karakter profesional.
- GVJ konstaton se me orët e praktikës në terren dhe me orët e praktikës laboratorike të lëndëve të lidhur direkt me profesionin arrihet vlera e 25 % të orëve në auditor të jenë orë praktike.
- GVJ rekomandon që të vihet si kriter specifik mbrojtja/njohja e gjuhës shqipe nga kandidatët që kanë diplomë nga jashtë Shqipërisë.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
		X	

Standardi II.4

Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive profesionale drejt punësimit të studentëve.	GVJ konstaton se emërtimi i lëndëve/apo veprimtarive në përgjithësi është në përputhje me përmbajtjen e temave që përmban lënda. Shpërndarja e lëndëve sipas semestrave dhe e praktikës profesionale në fund të semestrit të dytë në vitin e dytë, tenton drejt thellimit të njohurive dhe rritjes së kompetencave dhe aftësive profesionale të studentëve. Pra ka një shpërndarje të natyrshme të ngarkesës. Ndërthurja e njohurive teorike (leksione) me ato praktike (ushtrime, laboratorë, praktika mësimore, etj.) i jep të diplomuarit në këtë program studimi kompetenca profesionale të mjaftueshme për t’u punësuar si teknikë të

	<p>kualifikuar në tregun e punës, vendas e të huaj.</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
<p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p>	<p>GVJ konstaton se tërësia e lëndëve që përbëjnë kurrikulën synon arritjen e objektivave të programit të studimit TA dhe formimin profesional të studentëve.</p> <p>Shpërndarja është afërsisht me 30 kredite për çdo semestër, ku në semestrin e parë janë vendosur lëndët e tipologjisë A dhe D dhe një lëndë B. Ndërsa më tej vazhdojnë lëndët e tipologjisë B dhe C (si lëndë integruese e C (si lëndë me zgjedhje), praktika profesionale D dhe në fund diplomimi E. Cdo vit ka dy semestar dhe cdo semestër ka 15 javë mësimore. Shpërndarja e lëndëve është bërë e tillë që lëndët, njohuritë, aftësitë dhe shprehjet që fitohen të jenë në vijimësi të njëra-tjetrës.</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit ka një raport të balancuar midis moduleve/aktiviteteve të formimit teorik përkundrejt atyre praktike (50:50). Rreth 25% e programit i dedikohet aftësimi në praktikë/punë konkrete në profesion. Raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përfaqëson me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Nga analiza e planit mësimor dhe tabelës së ndarjes së lëndëve sipas veprimtarive formuese (A-E), GVJ mendon se programi synon arritjen e objektivave nëpërmjet formimit teorik të harmonizuar me atë praktik, nëpërmjet laboratorëve, detyrave të kursit, apo praktikave dhe punëve konkrete.</p> <p>Sipas llogaritjeve të vetë institucionit raporti teori / praktikë është 61% me 39%. Konkretisht nga plani mësimor i programit TA rezultojnë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orë të formimit teorik (Leksion) 357 orë • Orë të formimit teorik + praktik (Ushtrime) 450 orë • Orë të formimit praktik (Praktikë prof.+Laborator) 513 orë • Orë të provimit përfundimtar (diplomimit) 12 orë • Orë të formimit në auditor gjithsej 1332 orë <p>Megjithatë, nëse orët e ushtrimeve të lëndëve bazë teorike (192 orë) i bashkangjiten orëve teorike të leksioneve, ndërsa</p>

	<p>orët e ushtrimeve të lëndëve profesionale (258 orë) i bashkëngjiten orëve laboratorike dhe orëve të praktikës profesionale (513 orë), rezultati bëhet: 549 / 771 (orë) dhe raporti del 42% orë teorike / 58% orë praktikë, pra GVJ konstaton se raporti teori / praktikë është afërsisht 50%:50%, në përputhje me profilin e programit të studimit si një program jouniversitar 2-vjeçar me karakter profesional</p> <p>Nga ana tjetër GVJ mendon se kriteri që "Rreth 25% e programit studimi i dedikohet aftësimin në praktikë/punë konkrete në profesion" është arritur (sepse 210 orë praktikë direkt në profesion i shtohen orët e praktikës laboratorike të lëndëve të lidhur direkt me profesionin (166 orë³) krahasuar me 1332 orë gjithsej në auditor - rezultojnë rreth 28%).</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
<p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>GVJ konstaton se në programin e studimit me karakter profesional në "TA" ndarja sipas veprimtarive formuese, (A-E) krijojnë mundësinë për një formim të plotë të studentëve, në përputhje me objektivat formuese të tij. Ndërtimi i programit sipas parimeve të Bolonjës, u mundëson studentëve transferimin e studimeve nga dhe në institucione të tjera.</p> <p>KPT ka ngritur disa laboratorë dhe oficinë ku studentët krahas njohurive teorike, realizojnë orët praktike, formohen individualisht dhe në grup për aftësitë dhe shkathtësitë që nevojiten në profesion. Për mirëfunksionimin e tyre është ngritur edhe Këshilli i Sigurisë në zbatim të "Kodit të Punës", Ligjit 9634 dhe Ligjit 10237, për sigurinë në punë.</p> <p>Nga takimet me studentët dhe me përfaqësues të Zyrës së Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve tregojnë për të dhëna shumë të mira të punësimit të studentëve të këtij programi studimi. Sipas RVB përqindja e të punësuarëve është në nivelin 80%, ku një pjesë e studentëve janë punësuar që gjatë praktikave profesionale 6-javore. Krahas mundësisë për punësim studentët janë pjesë e mobiliteteve në vendet e BE-së falë projekteve europiane ku KPT merr pjesë.</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p>

³ Këtu janë futur lëndët: Motora termikë; Baza të mekanikës së fluideve; Baza të mekanikës së aplikuar dhe elemente makinash; Sistemi elektrik i mjeteve; Sisteme të lëndëve djegëse; Sisteme të mjeteve lëvizëse; Transmisionet e fuqisë; Sisteme e diagnostikime elektronike; Automjete hibride dhe elektrike



	<p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 18.1 Panairi i punës ne KPT</p> <p>Ref: Evidenca 21/1 Mobilitetet</p>
<p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme, për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse.</p>	<p>Mbi bazën e RVB dhe DVV, GVJ konstaton se programet e lëndëve janë objekt i diskutimeve për përditësimin e tyre duke u bazuar në literaturën e detyruar dhe ndihmëse të viteve të fundit, (u deklarua se synohet literatura bashkëkohore e 5 viteve të fundit).</p> <p>Syllabuset rishikohen çdo fillim semestri nga titullari i lëndës, dhe miratohen nga Drejtuesi i departamentit. Bashkëpunimi dhe mundësia e aksesit në biblioteka online, mundëson përditësimin e vazhdueshëm të literaturës. GVJ u interesua në bibliotekë nëse literatura e rekomanduar është pjesë e bibliotekës dhe rezultoi që në të gjitha rastet ato janë në departamet, ose në bibliotekë. GVJ konstaton se krijimi i bibliotekës on-line, mobiliteti i stafit akademik në kuadrin e projekteve ndërkombëtare, kanë reflektuar edhe në punën për përmirësimin e syllabuseve.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 11 Lista e Projekteve</p> <p>Ref: Evidence 11.1 Ëorkshop Online USIA MOVET</p> <p>Ref: Evidence 11.2 MOVET Design Thinking Ëorkshop</p>
<p>Kriteri 6. Bashkëpunimi me punëdhënësit, internship-i/përvoja praktike, tutorazhi, e vlerësimi i tyre në profesion është e mjaftueshme, e përshtatshme dhe garanton formimin praktik në përputhje me kërkesat e profesionit.</p>	<p>GVJ konstaton se bashkëpunimi me punëdhënësit, internship-i/përvoja praktike, është saksionuar në Rregulloren e programit të studimit TA. Mentorimi i praktikës bëhet sipas procedurave të përcaktuara në Rregulloren e Praktikave Profesionale, e sipas dokumentacioneve shoqëruese për të.</p> <p>Nga DVV GVJ evidenton se është paraqitur tabela me marrëveshjet me punëdhënësit, ku studentët bëjnë praktikën.</p> <p>Sipas RVB, në KPT është ngritur Zyra USIA, <i>si një sistem efikas mbështetës për zgjerimin e rrjetëzimit të KPT, bashkëpunimin në kuadër të Heliksit të Katërfishtë: akademia–biznesi– politikëbërja–shoqëria civile (Quadruple Helix), kërkimin dhe transferimin e njohurive, inovacionin dhe aplikimin e teknologjive të reja.</i></p> <p>Në KPT funksionon sistemi i tutoratit ku pedagogët ndihmojnë studentët, në qartësimin e ideve, i ndihmojnë të kapërcejnë vështirësitë që paraqet arsimit i lartë, dhe i inkurajojnë që të përfitojnë nga mundësitë për punësim.</p>



	<p>Ref: Evidenca 17.1 Rregullore Tutoriati</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale</p> <p>Ref: Evidenca 5.2 Raporti i praktikave</p> <p>Ref: Evidenca 5.4 Dosja e praktikave</p> <p>Ref: Evidenca 33 Lista e partnerëve/ marrëveshjeve të bashkëpunimit</p>
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit garanton përftimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës, në përputhje me nivelin 5 të KSHK.</p>	<p>Përmbajtja e programit të studimit u mundëson dhe u garanton studentëve përftimin e dijeve, fitimin e aftësive dhe kompetencave profesionale, të cilat përbëjnë edhe synimet kryesore të këtij programi, që synon formimin e teknikëve të lartë në fushën e teknologjisë së automjeteve. Programi i studimit “Teknologji Automjetesh” hyn në programet e suksesshme profesionale të KPT, si program i preferuar dhe me numër të konsiderueshëm (relativisht) të të regjistruarve. Kompetencat e synuara të të diplomuarve janë: njohuri dhe përgatitje e teknikëve të mjeteve automobilistike, të cilët njohin ndërtimin e automjeteve dhe pjesët e tyre përbërëse, mund të bëjnë vlerësimin e tyre nga ana funksionale, bëjnë diagnostikimin dhe riparimet e defekteve të tyre, si dhe japin sigurinë e tyre në punë.</p> <p>Nga takimet me studentët GVJ konstatoi se një pjesë e tyre janë të punësuar “part time” në orare të cilat nuk pengojnë në vazhdimin dhe realizimin e procesit mësimor për ta. Edhe shkalla e punësimit pas studimeve është shumë e lartë. Gjithashtu si pjesë e praktikave organizohen vizita në terren të studentëve në shoqërimin dhe mbikqyrjen e pedagogëve të ndryshëm në biznese, industri, për të parë nga afër, njohur dhe familiarizuar me procese pune, procedura etj si dhe me vetë ambientin dhe kulturën e punës.</p> <p>Sipas RVB, KPT e ka mbështetur e përmirësimin e programit të studimit TA si në vlerësimin/mendimin e avancuar pedagogjik ashtu edhe në mendimin e studentëve.</p> <p>KPT ka në organigramën e saj prej disa vitesh Zyrën e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të studentëve që ndjek edhe të dhënat për punësimin e studentëve si një tregues i performancës së programit të studimit në treg. Nga takimi me përfaqësues të kësaj zyre GVJ mësoi se aty mbahet një databazë të dhënash për punësimin pas studimeve (sipas vetëdeklarimit të tyre), apo i jepet informacion këshillim karriere për punësimin e tyre.</p>



Konkluzione

- GVJ konstaton se struktura, organizimi dhe përmbajtja e programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese të synuara dhe me nivelin 5 të KSHK.
- Rezultatet e të nxënit, kompetencat e fituara në përgjithësi janë në përputhje me kërkesat e tregut të punës.
- GVJ konstaton se raporti teori / praktikë është afërsisht 50% : 50%, në përputhje me profilin e programit të studimit, duke plotësuar kërkesën e kriterit si një program jouniversitar 2- vjeçar me karakter profesional.
- GVJ mendon se kriteri që "Rreth 25% e programit i dedikohet aftësisimit në praktikë/punë konkrete në profesion" është arritur dhe rezulton rreth 28%.

Shkalla e përmbushjes së standardit

Përmbushet pjesërisht

Përmbushet kryesisht

Përmbushet plotësisht

X

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tij.

Kriteret**Vlerësimi**

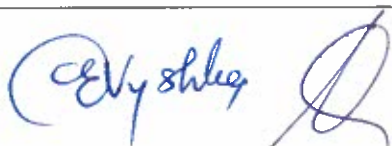
Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.

Nga takimet me drejtuesit, GVJ konstatoi se KPT është anëtar në disa projekte me partnerë të brendshëm dhe të jashtëm (universitete) ku në qendër është cilësia dhe studentët.

Për këtë program studimi janë disa marrëveshje me aktorë të tregut të punës, ku krahas kryerjes së praktikave profesionale, ato shërbejnë edhe për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit. Edhe nga takimi me studentët, GVJ konstatoi se janë marrë parasysh propozimet e tyre.

Nga DVV dhe RVB del se KPT organizon konsultime, fokus grupe apo pyetësor me synim azhurnimin me kërkesat e tregut të punës. Projekte të fituara ku KPT është partner: Jean Monnet Module, Erasmus + CBHE USIA, Erasmus + CBHE Engine, MoVET – EAC-2020-0863, Connected through mobility, ReZEB, Virtual exchanges in higher education and youth (EVE) ERASMUS-EDU-2022-VIRT-EXCH, V.I.R.TU.A.L. /101092478 - DLV-101092478. Nga projekti Erasmus është ndërtuar një laborator dhe është realizuar

	<p>rishikimi i syllabusit të një lënde.</p> <p>Ref: Evidenca 9 Mbledhje e Asamblesë së Personelit</p> <p>Ref: Evidence 11.3 USIA roundtable/ USIA</p> <p>E 5.7 RISHIKIM PROGRAMI ENGINE.pdf</p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/portofoli-i-projekteve/</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>	<p>GVJ në takimet me studentët dhe drejtuesit e departamentit u informua se KPT/DESMA ka përfshirë studentët në përmirësimin e kurrikulës së programit të studimit në formën që çdo personel akademik me detyrë tutor, në fund të semestrit mbledh mendime/ sugjerime nga studentët. Këto i parashtron në mbledhjen e posaçme të departamentit. Përfshirja e studentit, si anëtar i GVB është bërë me urdhër të Rektorit, si pjesë e këtij angazhimi.</p> <p>Në bazë të DVV, GVJ konstatoi se KPT në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programeve përdor metoda të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar, ku në qendër janë shqetësimi për kënaqësinë e tyre për programin, mjetet laboratorike etj. Përfundimet e nxjerra e vlerësimet ndihmojnë në përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit. Bazuar në RVB dhe konstatimet nga takimet e zhvilluara në KPT, rezulton se në kuadër të projektit Erasmus+CBHE “university to Society Innomediaries in Albania: Co-Production of knowledge and research that atters/U-SIA që financohet nga BE, organizuan evente (focus group) me stafin, studentët, kërkues dhe partnerë në sektorë për të evidentuar marrëdhënien IAL-Biznes, përfshirë punësimin.</p> <p>Ref: E 11.3 USIA roundtable USIA.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 15 Formularët e vlerësimit Studentë</p> <p>Ref: Evidenca 16 Fokus Grupe</p> <p>Ref: Evidenca 17 Tutoriat këshillim akademik</p>
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me kompani, rrjete profesionistësh,</p>	<p>Gjatë viteve të ofrimit të këtij programi studimi që nga viti 2015, DESMA si njësia përgjegjëse për programin e studimit “Teknologji Automjeteve” ka punuar për përmirësimin dhe përshtatjen me zhvillimet e fundit në fushën e automjeteve.</p> <p>Sipas RVB e DVV, GVJ konstaton se KPT, me anë të pjesëmarrjes në projekte, evente, studimeve të tregut, kontaktet intensive me biznesin, synon të jetë i azhornuar me</p>



shoqata, urdhra profesionalë dhe institucione publike e private.	<p>dinamikën e trendeve ekonomike, sociale dhe kërkesat e tregut të punës, në mënyrë që të reflektojnë këto përkatësisht edhe në ofertën e tij akademike.</p> <p>Në kuadër të projektit MoVET - Mobility for VET in Europe - EAC/S54/2019 është zhvilluar takimi zyrtar për krijimin e një modeli “Go+Learn” në KPT. Go+Learn bazohet në praktikën e mirë të Partnerëve Europianë, një nyje e cila forcon lidhjen dhe ndërveprimin midis akademisë, biznesit, dhomave të tregtisë, etj, në bashkëpunimin më efikas dhe efektiv mes tyre.</p> <p>https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:activity:7081919386495721472</p>
--	---

Konkluzione

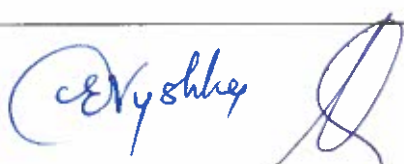
- *KPT dhe DESMA në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit nxisin përfshirjen e studentëve, atyre alumni si dhe partnerëve.*
- *GVJ konstaton se programi është përmirësuar edhe me ndryshimet e ardhura si rezultat i projekteve të BE, ku KPT dhe DESMA janë bashkëpunëtorë.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

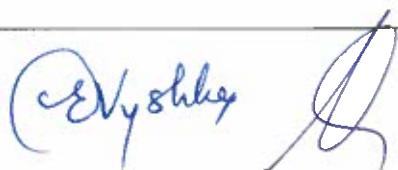
Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

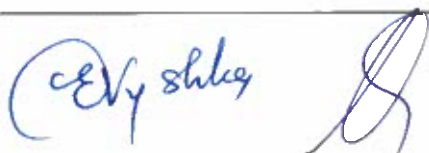
Standardi III.1	
Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional me metodat dhe praktikat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e	GVJ, bazuar në planin mësimor të programit të studimit “Teknologji Automjetesh”, për vitin 2022-2023, konstaton se në program janë parashikuar orë mësimore në auditor /jashtë auditorit, për elementët e studimit:



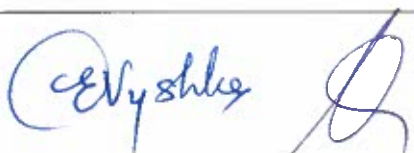
<p>njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leksione 357 orë mësimore • Ushtrime 450 orë mësimore • Laboratorë/Praktikë 303 orë mësimore • Praktikë profesionale 210 orë mësimore • Provim diplomimi 12 orë mësimore • Orë jashtë auditorit 1668 orë (orë studimi individual) <p>Praktika profesionale zhvillohet për 6 javë pranë organizatave, kompanive dhe bizneseve me të cilat KPT ka akt marrëveshje për bashkëpunim.</p> <p>Me vendim të Rektoratit 20/1, 2023 është vendosur që në vend të provimit përfundimtar, studentët me mesatare mbi 8, mund të bëjnë punim diplome. Mendojmë se format e ndryshme të mësimdhënies e rrisin cilësinë e këtij programi studimi. Sipas RVB dhe rregullores së programit, frekuentimi i orëve mësimore është i detyrueshëm në masën 75%.</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA</p> <p>Ref: E 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik, personeli ndihmës akademik respektojnë dhe u përgjigjen larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p>	<p>GVJ konstatoi se personeli akademik në përgjithësi i përgjigjen cilësisht nevojave të studentëve. Në syllabuse janë parashikuar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies. GVJ në takimin me personelin akademik konstatoi se për plotësimin e nevojave shtesë të studentëve bëhen edhe konsultime.</p> <p>Në procesin e mësimdhënies përdoren edhe mjetet audio vizive për seminare të veçanta apo seanca praktike shtesë.</p> <p>Në kuadër të projektit Erasmus + CBHE Engine (https://kolegji_profesional.edu.al/portofoli-i-projekteve/) është ndërtuar një platformë online ku ngarkohen materiale edukative në lidhje me lëndët mësimore (video, leksione, ushtrime të zgjidhura, ushtrime të pazgjidhura, etj) si një formë interaktive dhe moderne në ndarjen e informacionit dhe mësimdhënies. Është përgatitur dhe një platformë digjitale ku janë ngarkuar ushtrime të ndryshme. Në kushtet e mësimdhënies online, u shfrytëzuan përparësitë e teknologjisë. U përdor Microsoft Teams, një platformë e sigurt dhe interaktive, e unifikuar, duke mundësuar ngarkimin e materialeve, klasat, meeting online, bashkëbisedimin me studentët dhe ndjekjen e vlerësimit të tyre nëpërmjet detyrave dhe angazhimeve, raporte, regjistrim të klasës që mund të</p>



	<p>përdoret në një moment të dytë për mësimin asinkron, etj.</p> <p>Stafi akademik synon në drejtim të asimilimit të informacionit teorik edhe përmes zbatimit të saj në praktikë. Rektorati ka ngritur struktura përkatëse-tutoratin, që përkujdeset për mbarëvajtjen e tërë procesit mësimor.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 25 Mësimi Online - ZYRA IT</p> <p>video tutorial / manual</p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/meso-online/</p> <p>Ref: E 17 TUTORIAT KESHILLIM AKADEMIK.pdf</p> <p>Ref: E 17.1 Rregullore Tutoriati.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik dhe ndihmës akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe pedagogjike, në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxëniet, në përgjigje dhe të diversitetit dhe nevojave të studentëve.</p>	<p>GVJ konstatoi se për të mundësuar përdorimin e metodave të shumëllojshme pedagogjike, Departamenti DESMA/institucioni KPT ka vepruar si në drejtim të përmirësimit të infrastrukturës së mësimdhënies, duke ofruar auditorë, laboratorë të pajisur me teknologji bashkëkohore të mësimdhënies, etj; ashtu edhe nëpërmjet mobiliteteve të ndryshme të stafit akademik në institucione të arsimit të lartë jashtë vendit për të përsosur metodat e mësimdhënies</p> <p>Për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë të procesit akademik, KPT ka ndërmarrë zhvillimin e një ankete, me anë të një pyetësoi, për të evidentuar nevoja për ndryshim dhe /ose përmirësim, praktika të mira për të ndarë me njëri tjetrin etj, duke synuar që të dhënat të shërbejnë eventualisht për marrjen e masave përmirësuese.</p> <p>Për forma inovative të mësimdhënies apo për përdorimin e laboratorëve ofrohen trajnime për stafin nga KPT, edhe nëpërmjet zyrës së IT apo ofruesve të pajisjeve apo projekteve.</p> <p>Ref: Evidenca 6.4 Anketa e Stafit</p> <p>Ref: Evidenca 6.2 Veprimtari të Stafit në kuadër të projekteve, trajnimeve</p> <p>Ref: Evidenca 48 Artikuj Botime promo Libri.pdf; ;</p> <p>Ref: Evidenca 6.5 NASA Hackathon konkurse.pdf</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në</p>	<p>Nga RVB deklarohet se <i>stafi i KPT është një aset me vlerë, një kombinim brezash e përvojash të shquara akademike dhe profesionistë të rinj të orientuar drejt praktikës.</i></p> <p>GVJ, mbështetur në DVV për punën shkencore të personelit</p>



<p>shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxitin mendimin krijues dhe kritik te student. Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>akademik, në takimet me anëtarë të tij, si dhe në takimet me studentë konstatoi përgjegjshmëri dhe një staf që punon i angazhuar për dhënien e njohurive si dhe për zhvillimin e lëndëve me cilësi.</p> <p>Personeli akademik i kushton rëndësi formave interaktive për të angazhuar sa më shumë studentët, ashtu si dhe puna individuale dhe ajo në grup.</p> <p>KPT nxit organizimin e orëve të hapura si një formë e ndarjes së përvojës dhe praktikës në mësimdhënie.</p> <p>Ref: Evidenca 48 Artikuj, Botime, Promo libri</p> <p>Ref: Evidenca 46/1 Broshura Engine, Broshura USIA</p> <p>Ref: Evidenca 6.5 - NASA Hackathon / konkurse</p> <p>Ref: Evidenca 35 Praktika Connected through Mobility</p>
<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.</p>	<p>Në RVB citohet se <i>Drejtuësi i departamentit miraton syllabuset e hartuara, bën vlerësimin e mësimdhënies, qoftë duke ndjekur zhvillimin e orëve të mësimi nga personeli akademik, qoftë duke inkurajuar studentët të raportojnë për problemet që mund të jenë evidentuar, në mbledhjet e hapura me ta.</i></p> <p>Departamenti i Elektro Mekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara, si njësia bazë përgjegjëse për cilësinë e mësimdhënies në programet e studimit që ai ofron, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programeve përdor edhe metoda të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar. GVJ mendon se ky proces është pozitiv dhe të dy palët rritin përgjegjshmërinë, si pedagogët, por edhe studentët.</p> <p>Ref: Evidenca 15 Formularët e vlerësimit Studentë</p> <p>Ref: Evidenca 16 Fokus Grupe</p> <p>Ref: Evidenca 17 Tutoriatet / këshillim akademik'</p> <p>Ref: Evidenca 12 Sondazhi Alumni</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë</p>	<p>GVJ, mbështetur në RVB e DVV, evidenton se është ngritur Njësia e Brendshme e Sigurimit të Cilësisë (NjBSC), si njësi autonome operative e përhershme në strukturën organizative të KPT. Sigurimi i brendshëm i cilësisë garanton cilësinë e veprimtarisë së institucionit, që ajo të kryhet në përputhje me dispozitat ligjore dhe në të njëjtën kohë në përputhje me vizionin, misionin dhe objektivat e KPT.</p>



<p>aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik dhe ndihmës akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p>	<p>Në rregulloren e NJBSC jepen objektivat e SBC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitorimi i vazhdueshëm i drejtimit të institucionit; - Ndjekja e vazhdueshme e gjëndjes së programit, lëndëve rishikimi dhe përditësimi i tyre; - Ndjekja e nivelit të cilësisë së stafit akademik, kualifikimit të tyre, etj. <p>GVJ konstaton se NJBSC vlerëson periodikisht efikasitetin e veprimtarive mësimore, formuese e trajnuese, si dhe të veprimtarisë administrative e financiare të KPT si dhe propozon ndryshime për përmirësimet e nevojshme. Për ushtrimin e funksioneve të saj, NjbSC-ja ka akses në të gjitha të dhënat e institucionit. Njësia përbëhet nga Kryetari, nga anëtarë që përfaqësojnë çdo departament, personelin ndihmës – akademik ose administrativ, një përfaqësues nga jashtë institucionit si ekspert për çështje të vlerësimit, si dhe një anëtar përfaqësues nga Këshilli i Studentëve.</p> <p>Ref: Evidenca 13.1, Rregullore NjbSC</p> <p>Ref: Evidenca 13.2 Raporti NjbSC</p>
---	--

Konkluzione

GVJ konstaton se KPT dhe DEMSA punojnë për të garantuar:

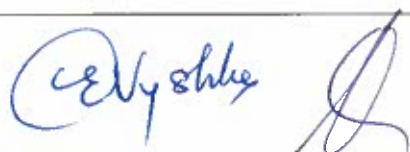
- Cilësi në procesin e të nxënit, nëpërmjet organizimit të mësimdhënies me forma të larmishme të mësimdhënies si: leksione, ushtrime, laboratorë, detyra, praktikë profesionale, etj. Frekuentimi i orëve mësimore është i detyrueshëm në masën 75%.
- Aftësimin profesional të personelit akademik që zbaton metodat mësimdhënëse me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve pozitive.
- Monitorimin e proceseve të mësimdhënies dhe promovimin nga strukturat përgjegjëse që ngrihen nga DEMSA në bashkëpunim me Njësinë e Brendshme të Sigurimit të Cilësisë të Rezultatet janë objekt i diskutimeve dhe vlerësimeve nga studentët.

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Kriteret dhe	GVJ konstaton se kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit



<p>mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rregulloren e KPT, në të cilën përcaktohen rregullat e provimeve, rregullat për ankimimin e notave, etj; • Rregulloren e programit të studimit “Teknologji Automjetesh”; • Syllabuset e lëndëve, ku në një rubrikë të caktuar ka të detyrueshme edhe mënyrën e vlerësimit të njohurive; • Rregulloren e sekretarisë (që sqarojnë rregullat për regjistrimet në provime, riprovime etj); <p>Të gjitha rregullat bëhen publike dhe njihen nga studentët. KPT mban dhe ruan dokumentacionin e vlerësimeve, ankimimet dhe rishqyrtimet e vlerësimit, sipas afateve e procedurave në rregulloret përkatëse.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale Ref: Evidenca 33 Rregullore e sekretarisë Ref: Evidenca 28.1 Sistemi Classter</p>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Nga intervista me studentët, [<i>takim me studentët, takim me stafin akademik</i>] nga RVB si dhe dosja VV, konstatohet se studentët marrin informacione të plota për metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale të parashikuara në syllabuset nga titullari i lëndës/ modulit. Informimi bëhet në fillim të vitit të parë dhe në fillim të çdo lënde/ moduli. GVJ konstatoi se ky informacion gjendet në Classter si dhe fizikisht në ambientet e shkollës. Informacioni sqarohet edhe gjatë Javës orientuese të fillimit të vitit akademik si dhe nga çdo pedagog për lëndën e tij përkatësisht.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA Ref: Evidenca 27 Manuali i Studentit Ref: Evidenca 29 Java e Orientimit Ref: Evidence 28 Manuali Classter</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të</p>	<p>Nga rregullorja e programit të studimit, rregullorja e KPT, rezulton se vlerësimi për lëndët mësimore bëhet përmes sistemit të notave nga 5 (note kaluese) deri në 10, ndërsa vlerësimi i provimeve bëhet me sistemin e vlerësimit me 100 pikë, ku vlera përkatëse konvertohet në notë. Nota kaluese më e ulët që është 5 i korrespondon 41% të pikëve të fituara</p>



<p>demonstrojnë njohuritë dhe kompetencat e fituara si në teori ashtu edhe në aftësitë praktike.</p>	<p>nga studenti. Vlerësimi i përgatitjes së studentit bëhet gjatë gjithë semestrit dhe është rezultat i kombinimit të elementeve të mëposhtëm:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provimi përfundimtar 60 % • Kolokiume/Detyra kursi/Laboratorë 30% • Aktivizimi në seminare/ushtrime 10%. <p>Në lidhje me praktikën profesionale, në përfundim të praktikës, studenti përgatit një raport përfundimtar për punën e kryer dhe përvojën në subjektin pritës, sipas dokumentacionit të përcaktuar në Rregulloren e praktikave profesionale, që mbrohet para një komisioni <i>ad hoc</i>.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale</p> <p>Ref: Evidenca 5.2 Raporti i praktikës</p>
--	--

Konkluzione

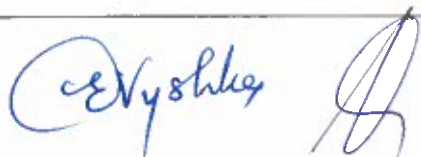
- *GVJ konkludon se KPT dhe DEMSA kanë hartuar a) rregulloren e programit të studimit TA, b) rregulloren e sekretarisë, c) rregulloren e zhvillimit të praktikës profesionale si dhe d) syllabuset, ku përcaktohen procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale.*
- *Gjatë vizitës GVJ konstatoi se KPT garanton zbatimin e tyre.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi III.3

Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimit.

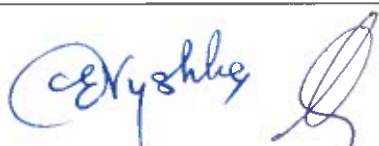
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Siç është shkruar edhe më lart, testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve. Kombinimi dhe pesha e këtyre komponentëve mund të ndryshohet në lëndë të caktuara, për t’iu përshtatur më mirë natyrës së lëndës.</p> <p>Shkalla e përvetësimit të dijeve, me shkrim dhe/ose me gojë, vlerësohet me pikë nga 0-100 pikë dhe rezultati përfundimtar</p>



	<p>konvertohet në notë nga 4 (katër) në 10 (dhjetë), si dhe shprehet me germa nga F në A.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit, neni 8</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>Në RVB theksohet që: Provimet zhvillohen me procedurë sekretimi duke mbajtur të fshehtë emrin e studentit në fletën e provimit derisa pedagogu dorëzon provimet e korrigjuara në sekretarinë mësimore. Vlerësimi i studentit me pikë shënohet në fletën e provimit, e cila firmoset nga pedagogu që ka hartuar tezën dhe në formatin përmbledhës të vlerësimit të studentëve. Sistemi elektronik është përdorur në periudhën e Covid 19.</p> <p>Ref: Evidenca 27 Manuali i studentit</p>
<p>Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p>	<p>GVJ konstaton se testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet nga personeli akademik i lëndës në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi. Në sekretarinë mësimore GVJ konstatoi këtë në procesverbalet e paraqitura.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
<p>Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>GVJ konstaton se vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me takime me studentët ku jepen komente dhe këshilla mbi procesin e të nxënit, për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen. Stafi akademik mund të kryejë seanca sqaruese, pasi rezultatet të jenë bërë publike nga njësia e sekretarisë mësimore.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit të studimit</p>
<p>Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p>	<p>GVJ konstatoi që njësitë përgjegjëse kanë treguar seriozitet për plagjiaturën, kopjimin etj. Sipas RVB dhe rregullores së KPT, Neni 50 [cit]: <i>kopjimi nga materiale të shkruara ose nga fleta e provimit të studentëve të tjerë, si edhe çdo komunikim me të tjerët gjatë orës së provimit dënohet me ndërprerjen e provimit për studentin që shkel rregullin, dhe studenti vlerësohet me notën 4 (katër) në lëndën në fjalë.</i></p> <p><i>Plagjiatura e provuar në paraqitjen e detyrës së kursit, punës së laboratorit dhe të diplomës ndëshkohet me marrjen e notës 4 (katër) si notë përfundimtare në disiplinën ose veprimtarinë formuese përkatëse, pavarësisht vlerës së elementeve të tjera vlerësuese.</i></p> <p><i>Në rast përsëritjeje të plagjiaturës ose të kopjimit, emri i</i></p>



	<p><i>studentit shënohet në regjistrin e Këshillit të Etikës dhe studentit paralajmërohet për përjashtim nga Institucioni. Herën e tretë të përsëritjes së kopjimit ose të plagjiaturës studentit përjashtohet nga Institucioni dhe humbet çdo të drejtë financiare që mund t'i takojë në bazë të kontratës së lidhur me KPT.</i></p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT, neni 50</p>
<p>Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>Siç citohet edhe në RVB e Rregulloren e programit të studimit TA: Dorëzimi i vlerësimeve të provimeve bëhet brenda 2 (dy) javëve nga data e zhvillimit të tyre. Për studentin, që nuk merr pjesë në provimin përfundimtar të lëndës, Sekretaria Mësimore në procesverbalin përfundimtar të lëndës bën shënimin “Nuk u paraqit”. Vlerësimi për komponentët e tjerë të vlerësimit duhet të dorëzohet përpara zhvillimit të provimit përfundimtar, dhe pedagogu nuk ka të drejtë të ndërhyjë për ndryshimin e tyre pas zbardhjes së rezultateve të provimeve.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA, neni 8</p>
<p>Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p>	<p>GVJ konstaton se KPT dhe DESMA, garantojnë të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, rishikimin e vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p> <p>Në Rregulloren e programit të studimit parashikohet e drejta e ankimit / apelit të studentit. Në rast se studenti ka ankesë për pikët që ka marrë në një nga komponentët e vlerësimit (testim apo kolokium, detyrë kursi/detyra praktike/punë laborator, provim përfundimtar), pasi ka konsumuar procedurën e sqarimit me pedagogun e lëndës, ai mund t'i drejtojë Përgjegjësit të Departamentit një kërkesë me shkrim, ku të parashtrijë arsyet mbi të cilat ai bazon ankesën. Pedagogu i pret studentët për të sqaruar çdo ankesë ose pretendim të mundshëm që ata mund të kenë lidhur me vlerësimin. Më pas, pedagogu plotëson dhe dorëzon procesverbalin përfundimtar në Sekretarinë Mësimore.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA</p>
<p>Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e</p>	<p>Referuar RVB për çdo kërkesë/ankimim ndiqet kjo procedurë: Me marrjen e ankesës, Përgjegjësi i Departamentit ose Rektori, kur pedagogu i lëndës është vetë Përgjegjësi i Departamentit, ngre një komision të përbërë nga 3 pedagogë, ku bën pjesë dhe pedagogu i lëndës, për shqyrtimin e kërkesës dhe për rivlerësimin e komponentit të ankimuar.</p>



përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	Vendimi i Komisionit, i marrë me shumicën e anëtarëve, është përfundimtar dhe mund të jetë i njëjtë, më i lartë ose më i ulët se vlerësimi fillestar i ankimuar. Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA
--	--

Konkluzione

KPT/DESMA dhe pedagogët synojnë të sigurojnë që:

- *Vlerësimi i studentëve të jetë i drejtë dhe transparent për provimet apo çdo formë mësimdhënie.*
- *Vlerësimi të bazohet në meritën e çdo studenti, duke luftuar vjedhjen, plagjaturën, kopjimin.*
- *Çdo student të ketë të drejtë edhe procesin e ankimit, sipas një procedure të përcaktuar dhe të njohur më herët prej tyre.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet kryesisht		Përmbushet plotësisht
			X

Standardi III.4

Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale tek ato.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	Mbështetur në dosjen e vetëvlerësimit, në takimin me studentët GVJ kostaton se kurrikula e programit të studimit “Teknologji Automjetesh” garanton marrjen e njohurive në lëndë bazë (Matematikë, Fizikë, Vizatim & Autocad), si dhe zhvillimin e aftësive të veçanta për specialistë të fushës së automjeteve në montim, mirëmbajtje, shërbim, riparim, diagnostikim, kontroll e asistencë teknike të automjeteve, kolaudatorë dhe kontrollorë teknik në ofiçina të ndryshme mekanike, drejtues servisesesh, etj. Ndarja në orë teorike dhe praktike forcon marrjen e shprehive dhe kompetencave në proceset e mësipërme. <i>GVJ mendon se thellimi i njohurive realizohet edhe nëpërmjet laboratorëve dhe punës në orët e praktikës profesionale.</i> Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA Ref: Evidenca 46 Broshura KPT Ref: Evidenca 5.3 PLANI MESIMOR.pdf

<p>Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.</p>	<p>Në kuadër të formimit të profesionistit që duhet të ketë aftësi edhe në fusha si teknologjia, në fushat sociale dhe të komunikimit, GVJ analizoi lëndët dhe syllabuset e tyre. GVJ konstatoi se kurrikula e programit të studimit dhe veçanërisht lëndët: Anglisht dhe Moduli Jean Monet, dixhitalizimi në sektorin publik/privat synojnë të garantojnë njohuritë e përshtatshme dhe zhvillimin e aftësive në fushën e teknologjisë së informacionit, komunikimit dhe ndërveprimit.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 PLANI MESIMOR.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse.</p>	<p>Nga takimet me stafin dhe studentët, GVJ konstatoi se pedagogët përpara përfundimit të lëndës bëjnë një përmbledhje të koncepteve dhe çështjeve kryesore të zhvilluara, duke përfshirë në diskutim edhe studentët dhe duke marrë mendimin e tyre për çfarë mund të përmirësohet në vijim. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për detyrimet përmbyllëse.</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
<p>Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>Mësimdhënia realizohet në kombinim të orëve teorike si dhe orëve praktike, në laboratorët dhe ofiçinat për programin e studimit "Teknologji Automjetesh" (në ambientet e KPT). Laboratorët janë një pikë e fortë e këtij institucioni. Organizimi i punëve laboratorike bëhet në grupe 10-12 studentë, ku postet e punës janë të dedikuara për çdo student.</p> <p>Realizimi i praktikave profesionale garantohej nga marrëveshjet bashkëpunuese që KPT ka nënshkruar me punëdhënësit e aktorët e biznesit siç janë: "Auto-Star Albania", "Mektrin Motors", "Hundai Auto Albania", "Porsche Albania Sh.p.k.", Qendra e shërbimeve të mjeteve të transportit të MB, etj. Praktikrat profesionale të zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në formatin përkatës, që shoqërohet me vlerësim.</p> <p>Kolegji Profesional i Tiranës synon për mobilitetin e stafit akademik dhe studentëve. KPT bashkëpunon me disa IAL në fushat akademike me interes të përbashkët (shkëmbim stafi akademik, personel administrativ, shkëmbim studentësh, shkëmbim të materialeve akademike etj). KPT ka</p>



	<p>marrëveshje edhe bashkëpunime në nivel rajonal në Europë, si dhe është pjesë e projekteve europiane. Nga takimet në institucion, GVJ konstatoi se studentët falë projekteve ju është bërë e mundur zhvillimi i praktikave në skema mobiliteti, job shadow, etj.</p> <p>Ref: Evidenca 22 Laboratorët</p> <p>Ref: E 33 Lista e partnerëve marrëveshjeve të bashkëpunimit</p> <p>Ref: Evidenca 38 Praktika Connected through Mobility</p>
--	---

<p>Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>Në RVB deklarohet se personeli akademik, efektiv dhe me kontratë zhvillon leksione, orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të teknologjisë dhe shkencës dhe për t’ju shërbyer studentëve me shembuj të praktikave të suksesshme.</p> <p>Veprimtaritë dhe trajnimet ekstra kurrikulare për studentët janë pjesë përbërëse integrale e portofolit të KPT. KPT prezanton risitë në fushat e ndryshme të industrisë apo teknologjisë, duke organizuar takime të ndryshme në mjedise teknologjike siç mund të jenë: vizita në kompani, sektorë industrialë apo biznese lokalë.</p> <p>Ref: Evidenca 49 Prezantimet në Departament</p> <p>Ref: Evidenca 31 Takime me biznese</p>
---	---

Konkluzione

- *GVJ vlerëson se programi i studimit profesional "Teknologji Automjetesh" synon të rrisë aftësitë krijuese dhe zbatuese tek studentët dhe veprimtaritë mësimore jashtë auditorit synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale tek ata.*
- *Realizimi i praktikave profesionale garantohet nga laboratorët e ofiçinat e KPT si edhe marrëveshjet bashkëpunuese që KPT, ka nënshkruar me punëdhënësit e aktorët e biznesit.*
- *Veprimtaritë dhe trajnimet ekstra kurrikulare për studentët janë pjesë përbërëse integrale e portofolit të KPT. KPT prezanton risitë në fushat e ndryshme të industrisë apo teknologjisë.*

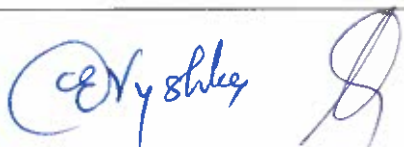
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.5

Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.



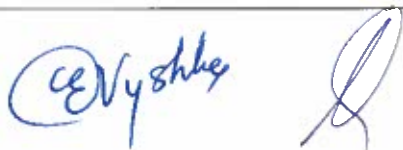
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike.</p>	<p>GVJ evidenton se në Rregulloren e KPT dhe të programit të studimit të cilat janë publike, specifikohen qartë detyrimet përmbyllëse që ka studenti. Nga takimi me drejtuesit dhe studentët e programit u deklaruar se me detyrimet përmbyllëse studentët njihen paraprakisht nëpërmjet email-eve. Detyrimet për çdo lëndë jepen në çdo syllabus, në mënyrë që studenti të përgatisë materialet që duhet të dorëzojë, si punime të punëve të laboratorëve, detyra kursi, mbrojtja e praktikës profesionale. Sipas një vendimi të Rektorit detyrimi përmbyllës mund të jetë një provim i përgjithshëm përfundimtar ose mbrojtja e një punimi Diplome (për studentët me mesatare mbi 8).</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT, kreu IX</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 SYLLABUS</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik ndihmojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Nga takimi me stafin dhe drejtuesit u konstatua se Stafi akademik në bashkëpunim me Sekretarinë Mësimore organizojnë konsultime para provimeve, takime sqaruese me studentët informacione që lidhen me dorëzimin e punëve laboratorike dhe instruksione për dorëzimin e dosjes së praktikës profesionale. Kjo procedurë bëhet duke përcaktuar oraret. Ndërkohë, procesi i praktikave profesionale ndiqet nga Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentit në bashkëpunim me departamentin. Strukturat përkatëse të cituara më lart, asistojnë studentët, edhe në funksion të provimit përfundimtar të diplomimit.</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikave profesionale.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit përfundimtar bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë vitit/viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>GVJ konstaton se, gjatë përgatitjes së procesit të zhvillimit të provimit përfundimtar, Departamenti DESMA, bazuar në rregulloren e programit të studimit TA, evidenton kategoritë e lëndëve themeltare që duhet të përmbajë provimi përfundimtar. Në bashkëpunim me stafin akademik, përgjegjës për mbulimin e këtyre lëndëve, hartojnë dhe miratojnë përmbajtjen e pyetjeve të testit. Provimi përfundimtar është i ndërtuar nga pesë kategori pyetjesh për gjashtë lëndë që janë më përcaktuese për profesionin e studentëve. Pësha e secilës lëndë në provimin përfundimtar</p>



	<p>përcaktohet me përqindje dhe total pikësh të përcaktuara për cdo grup pyetjesh.</p> <p>Ref: Evidenca 50 Programi dhe Model teze PPP</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit përmblyës. Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmblyës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>GVJ konstaton në planin mësimor të programit të studimit si detyrim përmblyës temë/provim diplomimi, me 7 ECTS. Në planin mësimor janë deklaruar 12 orë në auditor (për konsultime etj).</p> <p>Për vitin akademik 2022-2023, për studentët me notë mesate mbi 8, u dha mundësia e mbrojtjes së punimit (temë) diplome, por studentët e programit të studimit TA preferuan të vijonin me provimin e përgjithshëm përfundimtar.</p> <p>Ref: Evidenca 5.3 Plani mësimor TA; Evidence 4 Rregullorja KPT, kreu IX</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni ndihmon studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave të praktikave profesionale dhe fushës së studimit.</p>	<p>Nuk ka patur tema diplome të mbrojtura nga studentët, për vitin 2022-2023.</p>
<p>Kriteri 6. Në përfundim të detyrimit përmblyës, studenti vlerësohet me notë.</p>	<p>GVJ konstaton se Rregullorja e KPT ka të përcaktuar qartë mënyrën, modalitetet, rregullat dhe kërkesat për vlerësimin e dijës. Provimi përfundimtar dhe punimi i diplomës vlerësohen me notë. Rezultati përfundimtar shënohet në Procesverbal.</p> <p>Ref: E. 4 Rregullorja e KPT, KREU V, Kontrolli dhe Vlerësimi i Dijës</p>
<p>Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me "Çertifikatë profesionale" ose "Diplomë profesionale" në fushën e arsimimit të kryer, të miratuara nga</p>	<p>GVJ nga DVV evidenton se Programet profesionale 2 vjecare të studimit, jouniversitare, realizohen me 120 kredite. Kohëzgjatja normale është 2 vite akademike (4 semestra) dhe në përfundim të tyre do të lëshohet "Diplomë Profesionale" në fushën e arsimimit të kryer.</p> <p>Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion</p>

CEVY shites 

<p>ministrira përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.</p>	<p>Diploma. Forma e diplomës është aprovuar nga QSHA me Urdhërin nr. 434, datë 17.12.2020.</p> <p>Pas përfundimit të studimeve, studenti ka të drejtë të kërkojë të marrë një kopje zyrtare të kurrikulës (Lista e notave, planit mësimor, syllabuseve) të programit të studimit të zhvilluar.</p> <p>Në RVB thuhet: Për diplomat profesionale 2 vjeçare nuk parashikohet lëshimi i suplementit të diplomës.</p> <p>GVJ konsultoi Vendimin i KM nr.185, datë 25.3.2021, “Për ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 41, datë 24.1.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”, të ndryshuar dhe në të nuk përmendet (por nuk përjashtohet) lëshimi i detyruar i suplementit dhe pajisjen e studentit me këtë dokument shumë të rëndësishëm akademik (sidomos për ‘transparencën’ ndërkombëtare).</p> <p><i>Prandaj GVJ mendon se lëshimi i suplementit të diplomës (në dy gjuhë) duhet si shoqërues i domosdoshëm i diplomës profesionale, sidomos kur diploma kalon në procedurën e njohjes në një institucion njohje/ekuivalentimi (NARIC) jashtë Shqipërisë.</i></p> <p>Studentët pajisen përkatësisht me numër matrikulli nga Qendra e Shërbimeve Arsimore (sipas ligjit 80/2015, neni 91).</p> <p>Ref: Evidenca 1 VKM numër 699, datë 26.08.2015</p> <p>Ref: Evidenca 40 Miratimi i modelit të Diplomës Modeli i Diplomës.pdf</p> <p>Ref: Vendim i KM nr.185, datë 25.3.2021, “Për ndryshime dhe shtesa në vendimin nr.41, datë 24.1.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”, të ndryshuar</p>
<p>Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.</p>	<p>GVJ konstatoi se: KPT mbledh, ruan dhe përpunon të dhënat personale të studentëve në përputhje me legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna regjistrohen dhe ruhen në regjistrat përkatës dhe në sistemin elektronik të menaxhimit të KPT.</p> <p>Në lidhje me ecurinë e studentëve KPT zbaton legjislacionin duke hedhur të dhënat në Regjistrin Themeltar, Regjistrin e arritjeve akademike dhe Regjistrin e Diplomave. KPT ruan për një periudhë të pacaktuar (përgjithmonë) kopje të dokumentacionit të studentit.</p>



	<p>KPT disponon një databazë të plotë të të dhënave të studentëve, dhe përpunon të dhëna statistikore sipas kërkesave të ministrisë përgjegjëse për arsimin, Agjencisë për Sigurimin e Cilësisë në Arsimin e Lartë, apo nevojave të vet institucionit.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT, Neni 48 - Dokumentacioni i procesit mesimor dhe i të dhënave të studentëve</p> <p>Ref: Evidenca 45 Regjistri baze themeltar</p> <p>Ref: Evidenca 45.1 Regjistri i arritjeve akademike</p> <p>Ref: Evidenca 45.2 Regjistri i diplomave</p>
--	--

Konkluzione

- *GVJ konstaton se KPT ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmblylëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.*
- *Në rregullore janë të përcaktuara të gjitha hapat për provimin përfundimtar, që nga lëndët që përfshihen, hartimi i tezave, korrigjimi i provimeve, procedura e ankimimit, etj.*
- *Në përfundim të studimeve studenti pajisjet me Diplomë Profesionale dhe një kopje e plotë zyrtare e programit të studimit i vihet në dispozicion.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi III.6

Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.</p>	<p>Një udhëzues është hartuar në rang institucioni gjatë periudhës së Pandemisë së Covid-19, kur mësimi u zhvillua online. Kolegji e publikoi Udhëzuesin “Mësimi online” në faqen e internetit të KPT.</p> <p>GVJ konstatoi nga RVB dhe takimet me drejtuesit dhe stafin se metodat e reja fillimisht ofrohen për vlerësim nga Përgjegjësi i Departamentit, <i>për të marrë në konsideratë zbatueshmërinë e tyre, lehtësinë e përdorimit nga studentët si dhe pritshmëritë e ngritura që në fazën e propozimit.</i> Nëse këto metoda, miratohen si mjete inovative, bëhet trajnimi i personelit akademik për të përvetësuar këto metodologji në</p>

	<p>funksion të mësimdhënies.</p> <p>Ref: https://kolegji-profesional.edu.al/meso-online/</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Nga RVB dhe takimi me drejtues, GVJ konstatoi se KPT operon në disa nivele të shqyrtimit dhe monitorimit të personelit të tij për të garantuar cilësi dhe profesionalizëm në çdo proces. Vlerësimi i aftësive të personelit kryhet:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nga eprori direkt, ku pedagogu i nënshtrohet vlerësimit në formën e kontrolleve të herë pas herëshme gjatë procesit mësimor si dhe vëzhgimit të punës mësimore në përshtatshmëri me syllabuset (Evidence 13.2 Raporti NjBSC); nga studentët, kryesisht me anë të pyetësorëve, duke garantuar anonimitetin e tyre; nga Zyra e Burimeve Njerëzore dhe e Kontratave që mban dosjet e personelit dhe mundëson trajnime të ndryshme për stafin, zyra e NjBSC, që duke vlerësuar rëndësinë që ka mendimi i stafit, ka ndërmarrë zhvillimin e një pyetësori. Qëllimi i pyetësorit është të marrë informacion, qëndrimin dhe qasjen e stafit në lidhje me disa elementë të caktuar të procesit akademik. <p>Ref: Evidenca 3 Statuti KPT</p> <p>Ref: Evidenca 29 Manuali i Burimeve Njerëzore</p> <p>Ref: Evidenca 13.2 Raporti NjSBC</p> <p>Ref: Evidenca 15 Formularet e vlerësimit studente</p> <p>Ref: Evidenca 16 Fokus Grupe</p> <p>Ref: Evidenca 6.4 Anketa e Stafit</p>
<p>Kriteri 3. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Sipas RVB e takimet e zhvilluara, GVJ konstatoi se NjBSC, si strukturë përgjegjëse, informon drejtuesit e Departamenteve, e përmes tyre të gjithë stafin e KPT, rreth rezultateve të kontrolleve të zhvilluara, me synim marrjen e masave për përmirësimin e vazhdueshëm të performancës së institucionit, njësisive të tij bazë dhe anëtarëve të personelit.</p> <p>Ref: Evidenca 13.1 Rregullore NjSBC</p> <p>Ref: Evidenca 13.2 Raporti NjSBC</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të</p>	<p>GVJ eidenton mbi bazën e DVV dhe vizitës në KPT se Kolegji Profesional i Tiranës ndihmon stafin akademik në rritjen e mëtejshme profesionale dhe synon inkurajimin e tyre</p>

<p>marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>për të ndjekur seminare apo forume të ndryshme që i aftësojnë ata në metoda të mësimdhënies si dhe formimit të tyre akademik. KPT nxit dhe zhvillon trajnime për stafin për përmirësimin e aftësive të tyre në procesin akademik.</p> <p>Për shkak se Institucioni ofron programe 2-vjeçare me karakter profesional, fokusi është në kërkimin e aplikuar. Puna kërkimore e personelit akademik përcaktohet nga Departamenti në kuadër të akteve rregullatore të KPT.</p> <p>KPT nxit organizimin e orëve të hapura si një formë e ndarjes së përvojës dhe praktikës në mësimdhënie, mbështet të gjitha punimet në fusha të praktikës, botimeve, artikujt shkencorë apo projekteve që stafi akademik ndjek gjatë kohës që është i angazhuar në procesin mësimor.</p> <p>Ref: Evidenca 31 Prezantimet në Departament</p> <p>Ref: Evidenca 48 Artikuj Botime Promo Libri</p> <p>Ref: Evidenca 6.2 Veprimtari të Stafit në projekte, trajnime</p> <p>Ref: Evidenca 19 Politika e kërkimit të aplikuar në KPT</p> <p>Ref: Evidenca 19/1 Kërkimi i aplikuar</p>
--	--

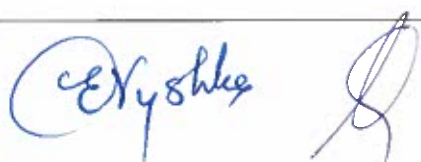
Konkluzione

- *GVJ konstaton se KPT ndjek një politikë që promovon cilësinë në mësimdhënie.*
- *Vlerësimi i aftësive të personelit lidhje me mbarëvajtjen e procesit mësimor kryhet: a) nga eprori direkt, b) nga studentët, c) nga Zyra e Burimeve Njerëzore dhe nga d) zyra e NjBSC.*
- *Institucioni ka ndërmarrë zhvillimin e një ankete, me anë të një pyetësori, me qëllim për të marrë informacion, qëndrimin dhe qasjen e stafit.*

Shkalla e përmbushjes së standardit			Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT



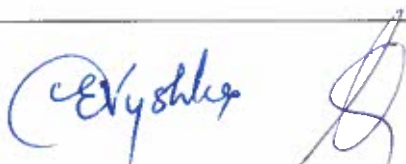
Standardi IV.1

Personeli akademik dhe ndihmës akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik dhe profesional në përputhje me fushën e programit, për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

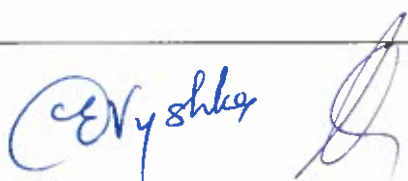
Kriteret	Vlerësimi																																														
<p>Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.</p>	<p>GVJ nëpërmjet dokumentave, tabelave dhe takimeve, konstaton se personeli i KPT përbëhet nga personeli akademik, ndihmës mësitor (sekretaria) dhe personeli administrativ. Personeli i KPT mund të jetë i punësuar me kontratë, me kohë të plotë ose me kohë të pjesshme (Evidence 3 – Statuti, neni 37). Kontrata e punës bazohet në legjislacionin në fuqi dhe përcakton të drejtat dhe detyrimet e palëve (Evidence 29/2 Kontrata e tip e punë).</p> <p>Sipas Tabelës 6.1 të dhënat për stafin që ka mbuluar programin e studimit në 3 vitet e fundit janë:</p> <table border="1" data-bbox="614 936 1386 1391"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Stafi akademik për programin e studimit “Teknologji Automjetesh”</th> <th colspan="2">2020-2021</th> <th colspan="2">2021-2022</th> <th colspan="2">2022-2023</th> </tr> <tr> <th>PAE</th> <th>PAK</th> <th>PAE</th> <th>PAK</th> <th>PAE</th> <th>PAK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prof. Dr</td> <td>2</td> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Msc.</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>8</td> <td>2</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Bsc</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totali</td> <td>9</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>9</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>GVJ konstaton se 2 nga anëtarët e personelit akademik kanë titullin Prof. Dr., ndërsa të tjerët janë me Msc. në përputhje me kriteret që kërkohen për mbulimin e lëndëve/moduleve të programit profesional të studimit 2 vjeçar në “Teknologji Automjetesh” (sipas përcaktimeve ligjore, personeli akademik, që angazhohet në mësimdhënie, duhet të ketë së paku kualifikim të ciklit pasardhës, pra Bsc.). Ato kanë edhe eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.</p> <p>Ref: Evidence Tabela 6, TA TAK.pdf Ref: Evidence 29 Manuali i Burimeve Njerëzore</p>						Stafi akademik për programin e studimit “Teknologji Automjetesh”	2020-2021		2021-2022		2022-2023		PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK	Prof. Dr	2		2	1	2		Msc.	7	5	8	2	7	6	Bsc	-		-	1			Totali	9	5	10	4	9	6
Stafi akademik për programin e studimit “Teknologji Automjetesh”	2020-2021		2021-2022		2022-2023																																										
	PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK																																									
Prof. Dr	2		2	1	2																																										
Msc.	7	5	8	2	7	6																																									
Bsc	-		-	1																																											
Totali	9	5	10	4	9	6																																									
Kriteri 2. Personeli	GVJ evidenton se sipas Evidencës 29/3 - Vendimi i																																														



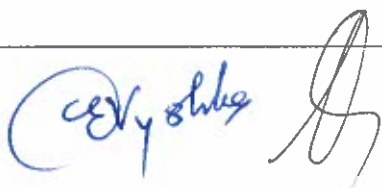
<p>akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p>	<p>Rektoratit për përcaktimin e ngarkesës mësimore për stafin efektiv ngarkesa është 360 orë. (sipas Udhëzimit nr. 29, datë 10.09.2018 Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në IAL, pika II. 1, i ndryshuar me Udhëzim nr. 36, datë 23.11.2018 e Udhëzim nr. 37, datë 04.12.2018) ngarkesa për asistent-lektorë me Msc. është 195 orë, por mund të realizojë edhe 200 orë suplementare në auditor. Për autoritetet drejtuese Rektor është 50 orë, Përgjegjës departamenti është 90 orë.</p> <p><i>GVJ nuk ka evidencë për numrin e lëndëve në semestër që zhvillon personeli akademik. Sipas Udhëzimeve të sipërcituara i lejohen deri në 3 tre lëndë semestrale.</i></p> <p>Nga Tabelat 12 konstatojmë se disa pedagogë zhvillojnë 5-7 lëndë (në të dy programet e studimit që analizon ky Grup i jashtëm i vlerësimit). Ndërkohë në këto lëndë nuk është llogaritur lënda e praktikës profesionale që këto pedagogë kanë si lëndë shtesë në ndjekjen e studentëve</p> <p>Ref: Evidence 29/1 Dosja e Personelit</p> <p>Ref: Evidence Tabela, TA TAK.pdf</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>GVJ konstaton se në periudhën 2017-2023 (gjatë periudhës midis dy akreditimeve) KPT/DEMSA ka treguar qëndrueshmëri të personelit akademik. Në 2 vitet e fundit personeli akademik është i njëjtë. Pra, Institucioni garanton dhe dëshmon qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p> <p>Institucioni e konsideron qëndrueshmërinë e stafit si një faktor kyç të suksesit për shkak të [cit]:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Cilësia në përzgjedhje dhe përputhja e eksperiencës me lëndët</i> 2) <i>Respektimi i dyanshëm i kontratës. KPT respekton dhe përmbush kërkesat dhe detyrimet kontraktuale (financiare, sigurimet shoqërore dhe kodin e punës) për personelin</i> 3) <i>Institucioni siguron raporte midis kategorive të personelit akademik, moshës, eksperiencës etj., dhe shkëmbimin e eksperiencës midis brezave;</i> <p>Ref: Evidenca 3 – Statuti, neni 37</p>



	Ref: Evidenca 29/2 Kontrata e tip e punës
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura dhe që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Nga dokumentacioni i bashkëngjitur dhe nga takimi në Zyrën e BNj dhe Kontratave, GVJ konstaton se KPT ka përcaktuar politika të qarta të rekrutimit të personelit akademik efektiv dhe me kontratë, referuar dhe Statutit dhe Ligjit të AL. GVJ konstaton se stafi përzgjidhet me procedurë selektimi dhe intervistimi (sipas Manualit të Burimeve Njerëzore). Propozimet për staf të ri burojnë nga Departamenti, i cili propozon profilin akademik dhe profesional të kandidatit. Aprovimin final e bën Rektori.</p> <p>Rekrutimi i personelit akademik i nënshtrohet praktikave të përcaktuara përkundrejt aplikimit me dosje (të cilat ruhen në një “pool database”) dhe intervistës së personalizuar me të interesuarit.</p> <p>Përzgjedhja (screening), qw realizohet nga ZBNj dhe e Kontratave bëhet me seleksionim paraprak, intervistë dhe duke zhvilluar orë të hapura leksioni, në praninë e komisionit të rekrutimit. Kriteret përcaktohen nga DEMSA, mbështetur në nevojat që paraqiten për realizimin e procesit mësimor dhe miratohen nga Rektori. Kandidatët vlerësohen dhe përzgjidhen sipas meritave nga Komisioni i Rekrutimit (për personelin akademik si rregull përbëhet nga: Administratori, Rektori, Drejtuesi i ZBNj dhe e Kontratave, Përgjegjësi i Departamentit përkatës dhe sipas rastit pedagogë nëse gjykohet e nevojshme).</p> <p>Ref: Evidenca 3 – Statuti, neni 39</p> <p>Ref: E 29 Manuali i Burimeve Njerëzore / Procesi i rekrutimit</p> <p>Ref: Evidenca 29/1 Dosja e Personelit</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Sipas RVB, tabelave të përmbledhura dhe takimeve në institucion rezulton se DEMSA nuk ka personel ndihmës akademik GVJ konstaton se personeli akademik/administrativ përzgjidhet me konkurs dhe vlerësimi bëhet në bazë të përmbushjes së kriterëve të shpallura dhe ekspertizës profesionale. Nisur nga natyra e KPT dhe programeve që ai ofron, një rëndësi të veçantë në procesin e rekrutimit i jepet atyre kandidatëve të cilët kanë një përvojë të gjatë e të suksesshme në profesion dhe janë unikë në fushën e tyre të specializimit.</p> <p>Ref: E 29 Manuali i Burimeve Njerëzore / Procesi i</p>



	rekrutimit
<p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmësakademik dhe administrativ.</p>	<p>GVJ konstatoi në evidencat në DVV, si dhe në vizitat në institucion se KPT mbledhin/ruajnë dhe përditësojnë çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë të gjithë anëtarët e personelit akademik të programit të studimit, të personelit ndihmës akademik dhe administrativ. Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave është përgjegjëse për ruajtjen e dokumentacionit në lidhje me personelin akademik me kohë të plote dhe të pjesshëm.</p> <p>Përveç angazhimit në mësimdhënie në auditor, personeli akademik ka për detyrë të zhvillojë orë për tutoriat si dhe të mbikqyrë studentët gjatë zhvillimit të praktikës mësimore. Në fund të çdo semestri paraqitet ngarkesa e realizuar për çdo anëtar stafi.</p> <p>Ref. Evidence 5 Rregullorja e Programit të Studimit, neni 3 (6)</p> <p>Ref. Evidence 29 Manuali i Burimeve Njerezore,</p> <p>Ref. Evidence 29/1 Dosja e personelit.</p>
<p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje dhe bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>GVJ evidenton se Institucioni ka garantuar që përveç laboratoreve të programit të studimit në dispozicion për procesin akademik, për pjesën e praktikës profesionale të vitit të dytë të sigurojë marrëveshje bashkëpunimi për praktikat profesionale me kompani e biznese private. Nga Tabela e bashkëpunimeve rezultojnë këto të dhëna: 124 Marrëveshje në kuadër të institucionit dhe 42 Marrëveshje në kuadër të vetë programit TA.</p> <p>KPT/DEMSEA, në marrëveshje dhe bashkëpunim me biznese e kompani, vë në dispozicion personelin e kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale. Personeli ushtron kontroll të vazhdueshëm dhe mban lidhje me personin mbikqyrës të studentit të caktuar nga subjekti pritës.</p> <p>Ref: E 33 Lista e partnerëve/marrëveshjeve të bashkëpunimit;</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikës profesionale</p>
<p>Kriter 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të</p>	<p>Nga DVV, GVJ konstaton se subjekti pritës cakton një person mbikëqyrës për çdo student që kryen praktikën. Ky person është pikë kontakti me KPT dhe në përfundim të zhvillimit të praktikës plotëson një formular vlerësimi për studentin praktikant. Në fund të praktikës profesionale</p>



<p>marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p>studenti përgatit një raport përfundimtar për punën e kryer dhe përvojë në subjektin pritës. Elementët përbërës të dosjes së vlerësimit të studentit janë:</p> <p>a) Raporti përfundimtar i studentit;</p> <p>b) Vlerësimi i pedagogut që ndjek zhvillimin e praktikës nga studentit;</p> <p>c) Vlerësimi i personit mbikqyrës të caktuar nga institucioni /subjekti pritës.</p> <p>Personeli mbikqyrës në ambientin pritës, e ndihmon studentin në përmbushjen e detyrimeve/ raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tij/tyre për praktikën profesionale.</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullorja e praktikës profesionale, Neni 4</p> <p>Ref: Evidenca 5.4 Dosja e praktikës</p>
--	---

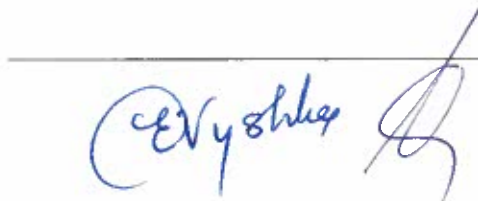
Konkluzione

- *GVJ vlerëson që personeli akademik që mbulon programin e studimit profesional "Teknologji Automjetesh", përmbush standardet për kualifikimin e duhur dhe të posaçëm akademik e profesional në përputhje me fushën e programit, për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.*
- *Rekrutimi i stafit akademik, ndihmës-akademik, personelit administrativ në KPT bëhet në mbështetje të Legjislacionit të Punës në Republikën e Shqipërisë.*
- *GVJ konstatoi se KPT mbledhin/ruajnë dhe përditësojnë çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit.*
- *Institucioni ka garantuar marrëveshje bashkëpunimi për praktikat profesionale me kompani e biznese private. Nga Tabela e bashkëpunimeve rezultojnë 124 Marrëveshje në kuadër të institucionit dhe 42 Marrëveshje në kuadër të vetë programit TA.*
- *Personeli në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, ndihmon studentët në përmbushjen e detyrimeve dhe marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për



formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	<p>GVJ konstaton se Kolegji Profesional i Tiranës dhe programi i studimit 2-vjeçar “Teknologji Automjetesh” ka mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme, për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike dhe praktike/laboratorike. Nga vizita në këtë institucion dhe dokumentacioni në DVV, rezulton se: mjediset e KPT në funksion të mësimdhënies (5 auditor/klasa leksionesh, 6 laboratorë + 2 ofiçina, 1 bibliotekë, zyra, 1 mjedis shlodhës, nyje hidrosanitare, mjedise për stafin zyra, sallë mbledhjesh, etj). Në Tabelën e infrastrukturës deklarohen disa ambiente të përbashkëta me UET. Normativa sipërfaqe/për student deklarohet 5.8 m²/për student, ku sipas udhëzimeve normativa minimale është 5 m²/student. Gjithashtu deklarohen edhe ambientet për zyra ku rezulton normativa 7,3 m²/për person.</p> <p>Nga pikëpamja funksionale GVJ konstaton se hapësirat akademike plotësojnë kushtet në aspektin e lartësisë (çdo kat është 4 metra i lartë), ndriçimit dhe ajrosjes, izolim të sigurt nga zhurmat, shkallë emergjence, etj. Të gjitha objektet janë të pajisura me mjete mbrojtjes kundër zjarrit. Të gjitha fikset e zjarrit janë të vendosur në vende të dukshme dhe lehtësisht të arritshme në rast emergjence zjarri. Mësimi organizohet në grupe mësimore në përputhje me parashikimet ligjore për këtë natyrë programi studimi: grupe deri në 25 studentë në ushtrime, grupe me 10 -12 studentë në laboratore.</p> <p>Ref: Evidenca 34 Infrastruktura</p> <p>Ref: Evidence 22 Laboratorë</p> <p>Ref: Tabelat 1-24 TA tabela 16 Infrastruktura</p>
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të	<p>GVJ vizitoi kabinetet dhe auditorët, ku zhvillojnë mësim studentët e programit të studimit dhe konstatoi se është bërë punë shumë e mirë për t'i pajisur sallat mësimore me mjete audio vizive si Smart Board, PC, projektorë, dhe foni, duke mundësuar përdorimin e metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies për studentët. Laboratorët janë ndërtuar në shërbim të këtij programi studimi dhe i kanë të gjithë pajisjet, aparaturat zhvillimin e mësimdhënies në lëndët përkatëse. Të gjitha ambientet e KPT janë të pajisura me internet dhe të mbuluara me sinjal WiFi.</p> <p>Ref: Evidenca 22 Laboratorë</p>

mësimdhënies-mësimnxënies.	Evidenca 34/1 Infrastruktura IT			
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë, bazat e praktikës profesionale apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	<p>GVJ vizitoi auditorët dhe laboratorët e programit të studimit “Teknologji Automjetesh” si dhe laboratorët e tjerë që përdoren nga studentët e këtij programi profesional, dhe konstatoi se për këtë program studimi janë në dispozicion 6 laboratorë + 2 ofiçina.</p> <p>Këto laboratorë dhe ofiçina janë ndërtuar në shërbim të këtij programi studimit dhe i kanë të gjithë pajisjet, aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit</p> <p>Ref: Evidence 34 - Infrastruktura</p> <p>Ref: Evidence 22 Laboratorët</p>			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	<p>GVJ nga vizita në institucion dhe DVV, KPT disponon 4 laboratorë informatike, me 25 poste pune secili, të mirëpajisur me kompjutera, 2 rack të lëvizshëm me 15 laptop secili, që përdoren në salla të ndryshme sipas nevojës, një pool prej 10 laptop të financuar në kuadër të projekteve dhe një laborator SMART - sallë multimediale për takime online dhe hibride.</p> <p>Ref: Evidenca 34/1 - Infrastruktura IT</p>			
Konkluzione				
<ul style="list-style-type: none"> • <i>GVJ vlerëson që Kolegji Profesional i Tiranës ka vënë në dispozicion të programit të studimit “Teknologji Automjetesh” mjedise mësimore dhe infrastrukturë të përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës dhe për formimin praktik, të posaçëm për natyrën inxhinierike të automjeteve, etj.</i> • <i>Aktiviteti mësimor zhvillohet në kabinetet dhe auditorët, të pajisur me mjete audio vizive si Smart Board, PC, projektorë, dhe foni, duke mundësuar përdorimin e metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies për studentët.</i> • <i>Mjediset infrastrukturore plotësojnë normativat ligjore. Normativa deklarohet 5.8 m²/student.</i> 				
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3

Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në



mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies (bibliotekën, mjedise të posaçme).

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.</p>	<p>Literatura bazë dhe ndihmëse (fizike dhe elektronike), e vënë në dispozicion të studentëve është në gjuhën shqipe dhe / ose në anglisht. Kjo literaturë është vendosur edhe në syllabuset përkatëse nga personeli akademik. Literatura e rekomanduar synon marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit “Teknologji Automjetesh”.</p> <p>Për arsye të vështirësive të hartimit të teksteve shkollore për lëndët, një pjesë e konsiderueshme e lëndëve mbulohet nga literatura e përgatitur nga vetë stafi, në formën e cikleve të leksioneve, në përputhje me temat në syllabuset përkatëse. Këto materiale janë vënë në dispozicion studentëve në bibliotekën e KPT.</p> <p>Studentët përveç materialeve të printuara në kopje fizike, mund të shfrytëzojnë edhe platformat online si Sharefolder, e cila aksesohet vetëm nga kompjuterat e lidhur në rrjetin e shkollës. Platforma Teams dhe Share point i japin akses studentëve edhe në literature sipas lëndëve përkatëse që zhvillojnë.</p> <p>KPT ka krijuar https://kolegjiprofesional.edu.al/online-library-oer/ Open Educational Resources (OER) me materiale mësimore dhe kërkimore të cilat janë lëshuar nën një licencë të hapur, që lejon aksesin, përdorimin, ripërdorimi dhe rishpërndarja nga të tjerët pa kufizime ose të kufizuara. Falë marrëveshjes së bashkëpunimit, me UET, KPT ka akses në një portofol edhe më të gjerë titujsh dhe katalogësh. Pjesë e fondit të bibliotekës bëhen dhe botimet dhe publikimet në vite të stafit akademik.</p> <p>Ref: Evidenca 3, Statuti, neni 15, b Ref: Evidenca 5.5 Model syllabus; Ref: Evidence 34/2 Rregullore e Bibliotekes Ref: Evidence 34/3 Karta e Bibliotekës</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të</p>	<p>KPT ka vënë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, e vendosur në godinën A, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit, e cila funksionon mbi bazën e një rregullore.</p>

<p>barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>Ref: Evidenca 34/2 Rregullore e Bibliotekës Ref: Evidenca 34/3 Karta e Bibliotekës Evidence 34/4 – Biblioteka online</p>
<p>Kriteri 3. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>Nga dokumentat dhe vizita në institucion rezulton se Biblioteka e KPT është e pasur në numër të konsiderueshëm botimesh të viteve të fundit. Kontigjenti i librave ka ardhur nga blerjet të financuara nga KPT, donacioneve dhe marrëveshjeve të bashkëpunimit me palë të treta, etj, si edhe nga projektet të ndryshme. KPT në sajë të marrëveshjes së bashkëpunimit me UET, ka akses në një portofol edhe më të gjerë titujsh dhe katalogësh.</p> <p>Nga DVV dhe nga vizita në institucion, GVJ konstaton se qëllimet, objektivat dhe parimet e bibliotekës janë në funksion të programeve të studimit, studentëve, personelit akademik. Të gjitha materialet që rekomandohen në syllabuset e lëndëve janë pjesë e bibliotekës.</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.</p>	<p>KPT ka krijuar kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët, në bibliotekat on-line të fushës së programit të studimit “Teknologji Automjetesh”, https://kolegjiprofesional.edu.al/online-library-oer/ Open Educational Resources (OER) me materiale mësimore dhe kërkimore.</p> <p>KPT ofron libraritë e sugjeruara on-line nga biblioteka ku institucioni është abonuar apo që janë me akses të lirë si openlibrary.org, link të mundësuar nga Biblioteka Kombëtare, nga Drejtoria e Përgjithshme e Arkivës së Shtetit, etj.</p>
<p>Kriteri 5. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentëve.</p>	<p>Nga vizita në Bibliotekë, GVJ konstatoi që ajo ofron të gjitha kushtet logjistike dhe ergonomike, është e pajisur me kompjutera, softuere dhe me pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin për të gjithë studentët.</p> <p>Biblioteka dhe koleksionet online mund të aksesohen si nga studentët ashtu edhe nga stafi.</p> <p>Ref: Evidenca 34/2 Rregullore e Bibliotekës</p>
<p>Kriteri 6. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit</p>	<p>Biblioteka vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor. Salla me fond të hapur është komode dhe në shërbim të plotë të studentëve, personelit akademik etj, çdo ditë të javës nga e Hëna-Premte 09:00-20:00 dhe e</p>

(Signature)

(Signature)

<p>mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.</p>	<p>Shtunë 09:00-17:00, kurse gjatë sezonit të provimeve funksionon me orar të zgjatur. Ref: Evidenca 34/2 Rregullore e Bibliotekës</p>
<p>Kriteri 7. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj.</p>	<p>Sipas RVB dhe nga takimet me drejtuesit GVJ konstatoi se KPT bën përpjekje të konsiderueshme për furnizimin me botime periodike dhe elektronike për t'i shërbyer studentëve dhe pedagogëve.</p> <p>Përgjegjësit e programit të studimit hartojnë plane për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programeve.</p> <p>Në mënyrë sistematike kërkohet nga pedagogët që leksionet, librat apo botime të depozitohen në bibliotekë.</p>

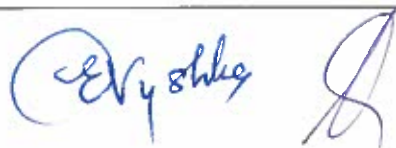
Konkluzione

- *GVJ konstaton se programi i studimit TA përmban literaturën e nevojshme të detyruar dhe të rekomanduar. Ajo është në mbështetje të mësimdhënies.*
- *KPT ka ndërtuar edhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, si bibliotekën, mjedise të posaçme, shlodhëse dhe rekreative.*
- *GVJ konstaton që KPT ndjek një procedure të qartë në lidhje me pasurimin e fondit të bibliotekës. Biblioteka vihet në dispozicion të studentëve të programit të studimit dhe funksionon mbi bazën e një rregullore të miratuar.*
- *KPT ka krijuar kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët, në bibliotekat online të fushës së programit të studimit "Teknologji Automjetesh". Biblioteka vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

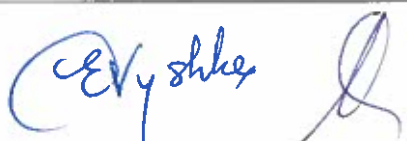
Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit




institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre, nga regjistrimi deri në diplomimin e tyre në programin e studimit.</p>	<p>Nga vizita në sekretari, GVJ u informua që institucioni ka platformën e sistemit të menaxhimit të informatizuar, nëpërmjet të cilit administron të dhënat / database për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi deri në diplomimin e tyre. Aplikacionet në nivel institucioni janë të vendosura në Classter, sistemi është mundësuar në bazë të kontratës përkatëse të lidhur me shoqërinë Tech360 shpk http://tech360.al/rrethnesh/</p> <p>Sistemi Classter mundëson gjenerimin e raporteve të ndryshme të kërkuara nga sekretaria mësimore dhe zyra e financës; integrimin me posten elektronike të stafit/studentëve (Microsoft Office365) si dhe me materialet akademike. Informacioni që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomimin mbahet nga sekretaria mësimore, ku përdorimi i platformës së informatizuar është komplementar me menaxhimin e dokumentacionit në kopje fizike konform akteve ligjore dhe nën ligjore në fuqi. Stafi /studentët kanë akses të dedikuar, sipas detyrave të tyre (Hedhje notash, materialesh mësimore/lexim notash etj).</p> <p>Ref: Evidence 28/1 Sistemi Classter</p> <p>Ref: Evidenca 45 Regjistri bazë themeltar</p> <p>Ref: Evidenca 45.1 Regjistri i arritjeve akademike</p> <p>Ref: Evidenca 45.2 Regjistri i diplomave</p>
<p>Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p>	<p>GVJ nga takimi me personelin e IT konstatoi se sistemi Classter menaxhon informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetet të cilat lidhen me personelin akademik, personelin ndihmës akademik, personelin administrativ. Ky informacion menaxhohet nga personeli i BNJK dhe sekretaria mësimore (sipas procedurave të përcaktuara në rregulloren përkatëse). Disa nga të dhënat që GVJ i pa gjatë vizitës janë: Kartela e studentit; Portali i pedagogëve, orarin mësimor dhe sallën përkatëse, etj; Portali i menaxhimit të bibliotekës; portali për menaxhimin financiar (pagesat e studentëve) etj</p> <p>Ref. Evidence 28 Manuali Classter</p> <p>Ref: Evidenca 28/1 Sistemi Classter</p>



	Ref: Evidenca 29/1 Dosja e personelit
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	<p>Në sistemin informatik kanë qasje bazuar në përdorues / fjalëkalim (duke zbatuar procedurat e sigurisë së informacionit ISO27001) bazuar në privilegjet dhe hirearkinë e përdoruesit, i ndarë në 3 lloje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Share Folder (nivel lokal) i cili përdoret për të shkëmbyer materiale në rang administrate, stafi akademik, pedagog – student, materiale për studentet, etj. • Share Point (One Drive) pjesë e Office365 ku aksesimi mund të lejohet ose jo brenda organizatës, për studentët dhe stafin. Integrimi me platforma të tjera si Forms, Teams, Stream bën të mundur komunikim të sigurt dhe lehtësisht të aksesueshëm. • Nëpërmjet sistemit të menaxhimit Classter pedagogu ju mundëson studentëve materiale si literaturën, syllabuse, ushtrime, etj, i cili është i integruar Office365 për të lehtësuar aksesimin e të dhënave. <p>GVJ mendon se KPT ka realizuar një sistem digital menaxhimi që ndihmon procesin mësimor në të gjithë komponentët.</p> <p>Ref: Evidenca 28 Manuali Classter</p>
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve.	<p>Sic është shkruar më lart, bazuar në RVB dhe dokumentat në DVV, GVJ konstaton se KPT ka në përdorim platforma dhe module të veçanta që mundësojnë komunikim interaktiv dhe shkëmbimin e informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve. Platforma Microsoft Teams dhe Classter ndihmojnë për aksesimin e moduleve, mësim online dhe komunikim të brendshëm elektronik.</p> <p>Portali i Studentit Classter ofron akses në: Orarin mësimor për çdo semestër; programet e lëndëve; pikët për çdo lëndë, me gjithë komponentët e vlerësimit; Njoftime të ndryshme në lidhje me aktivitetet që zhvillohen.</p> <p>Ref: Evidence 28 Manuali Classter, Ref: Evidence 28/1 Sistemi Classter</p>
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të	<p>Nga takimet në Institucion dhe nga DVV konstatojmë se sistemi i brendshëm i menaxhimit Classter administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, administrativ, studentëve, etj. Ky sistem ndihmon në veprimtarinë e tyre akademike apo administrative dhe lehtëson procedurat. Me anë të sistemit Classter mundësohet</p>



<p>dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</p>	<p>raportime individuale me të dhëna në kohë reale për çdo strukturë, organet drejtuese dhe titullarët.</p> <p>Gjithashtu Zyra e Financës përdor sisteme të veçanta që lidhen me kontabilitetin në përputhje me parashikimet ligjore.</p> <p>Ref: Evidenca 28 Manuali Classter</p> <p>Ref: Evidence 28/1 Sistemi Classter</p>			
<p>Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen zyrtare të internetit të njësisë përgjegjëse për programin e studimit.</p>	<p>Kolegji Profesional i Tiranës ka në funksion faqen zyrtare të internetit https://kolegjiprofesional.edu.al/, në të cilën publikohet informacion mbi programet e studimit, strukturën organizative të institucionit, personelin akademik si dhe aktivitete të ndryshme në lidhje me jetën akademike, studentore, apo të zhvilluara në bashkëpunim me partnerë kombëtar e ndërkombëtar.</p> <p>Informacioni i faqes zyrtare të internetit azhurnohet në mënyrë të vazhdueshme nga personat përgjegjës në përputhje me Politikën e Mirëmbajtjes së faqes së internetit.</p> <p>Ref: Evidenca 35 Politika e mirëmbajtjes së faqes së internetit</p>			
<p>Konkluzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>GVJ konstaton se KPT disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional Classter që menaxhon dhe administron dhe bën monitorimin e aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.</i> • <i>Informacioni që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomimin mbahet nga sekretaria mësimore, ku përdorimi i platformës së informatizuar është komplementar me menaxhimin e dokumentacionit në kopje fizike konform akteve ligjore dhe akteve nën ligjore në fuqi.</i> • <i>Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit. Stafit /studentët kanë akses të dedikuar, sipas detyrave të tyre (Hedhje notash, materialesh mësimore/lexim notash etj).</i> 				
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjene studentëve



Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>GVJ konstaton se KPT zbaton kërkesat ligjore duke raportuar çdo vit akademik pranë MAS lidhur me veprimtarinë e tij, që përfshin edhe tarifatat e shkollimit, administrimin e të ardhura financiare/bursave/fondeve kërkimore, etj. Raportet hartohen në bazë institucioni dhe jo të ndara sipas programeve specifike, për vetë natyrën e institucioneve jo publike të arsimit të lartë.</p> <p>Mbështetur në këtë raport për vitin 2021-2022 të aksesuar në DVV, GVJ evidenton se KPT është IAL private me vetëfinancim. Në burimet financiare të KPT përfshihen: tarifatat e shkollimit, projekte/grante ndërkombëtare, financimet nga ortakët e shoqërisë “KPT shpk”, në cilësinë e pronarit, të ardhurat nga shërbimet që IAL ofron për të tretë dhe burime të tjera të ligjshme. Të gjitha veprimet në lidhje me kontabilitetin mbahen në programin financiar Alpha i cili gjeneron raportet financiare, për student, për vit, për buxhet, për shpenzime, për të ardhura etj. Tarifatat janë të publikuara rregullisht në faqen zyrtare të internetit të KPT për çdo vit akademik.</p> <p>https://kolegji.profesional.edu.al/tarifatat-e-studimit-dhe-bursat/</p> <p>Ref: Evidenca 16 Raporti Vjetor</p>
<p>Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të</p>	<p>Sipas RVB, Buxheti financiar hartohet në muajin tetor të çdo viti. Projekt buxheti hartohet në mënyrë të tillë ku përcaktohet çdo muaj një raport i drejtë i të ardhurave dhe shpenzimeve duke përcaktuar dhe rezervat e nevojshme për shpenzimet që kanë prioritet në vazhdimësi. Veprimet e shoqërisë kryhen vetëm nëpërmjet sistemit bankar duke siguruar transparencë të plotë.</p> <p>Pasqyrat financiare të KPT që përmbajnë: financimin e burimeve njerëzore, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura, etj miratohen nga Mbledhja e Asamblesë së Ortakëve të “KPT shpk” dhe depozitohen elektronikisht në Zyrën e Tatimeve brenda afateve ligjore dhe në Regjistrin Tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit, duke qenë kështu të aksesueshme në çdo kohë nga publiku i gjerë.</p>



<p>studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p>	<p>Siç është shkruar edhe më sipër, në raportet vjetore jepet një analitikë e të ardhurave dhe shpenzimeve në nivel institucioni dhe nuk janë të ndara sipas programeve specifike, për vetë natyrën e institucioneve jo publike të arsimit të lartë.</p> <p>Ref: Evidenca 16 Raporti Vjetor</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p>	<p>Siç deklarohet edhe në RVB: <i>Mbajtja e llogarive, regjistrimeve dhe veprimeve financiare kryhet në përputhje me parashikimet ligjore dhe nënligjore dhe duke respektuar Standardet Kombëtare të Kontabilitetit. Funkcionet administrative, ekonomike dhe financiare realizohen nëpërmjet Zyrës së Financës dhe Administratorit të KPT, i cili është një urë komunikimi dhe me Asamblenë e Ortakëve të KPT shpk.</i></p> <p>GVJ konstaton se siç e kërkojnë aktet ligjore pasqyrat financiare auditohen çdo vit nga një palë e tretë e pavarur. KPT është transparent në lidhje me shlyerjen e detyrimeve financiare përkundrejt palëve të treta, si dhe deri tani ka treguar qëndrueshmëri financiare. <i>Pasqyrat financiare japin një pasqyrim në përputhje me Standardet Kombëtare të Kontabilitetit dhe në pajtim me ligjin nr. 9228/4 "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare".</i></p>
<p>Kriteri 4. Institucioni të raportojë deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.</p>	<p>Siç deklarohet në RVB por edhe nga takimet me drejtuesit e IAL, konstatohet se Raportet e analizës financiare hartohen në bazë institucioni dhe nuk janë të ndara sipas programeve specifike, për vetë natyrën e institucioneve jo publike të arsimit të lartë.</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.</p>	<p>KPT deklaron se ka garantuar qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit, sikurse dhe dëshmon se ka mundësi për gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen. KPT shqyrton dhe analizon kostot duke kontrolluar ecurinë dhe vazhdimësinë konform rregullave dhe standarteve.</p> <p>KPT llogarit koston për të gjithë institucionin dhe për programet e vecanta sipas metodologjisë standard, që ka për bazë llogaritjen e shpenzimeve në total/ shpenzime të departamentit me numrin total të studenteve / numri i studenteve për departament. Ndonëse aktiviteti i shoqërisë "KPT shpk" është i gjerë, aktualisht i vetmi aktivitet që shoqëria zhvillon është ai i arsimit profesional të lartë në përputhje me licencën e marrë nga organet kompetente.</p>



	<p>GVJ vlerëson se ky program plotëson ose është afër kuotave të planifikuara të studentëve dhe kjo gjë garanton qëndrueshmërinë financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit, duke qenë se të ardhurat kryesore vijnë nga tarifatat e studimit.</p> <p>Ref: Evidenca 16 Raporti Vjetor</p>
--	---

Konkluzione

- *GVJ vlerëson se KPT garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit "Teknologji Automjetesh" dhe mbështetjen e studentëve.*
- *KPT zhvillon aktivitetin si institucion privat i arsimit profesional të lartë dhe çdo vit harton një raport financiar të gjendjes financiare të shoqërisë dhe fluksit të parasë në përputhje me Standardet Kombëtare të Kontabilitetit dhe në pajtim me ligjin nr 9228/4 "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare".*
- *Institucioni ka kryer auditimin periodik çdo vit nga palë të treta, duke vlerësuar dhe dokumentuar gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij, si edhe raporton çdo vit akademik pranë MAS lidhur me veprimtarinë e tij duke përfshirë ndër të tjera dhe administrimin e të ardhura financiare/bursave/fondeve kërkimore, etj*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X



Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE


Standardi V.1

Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.

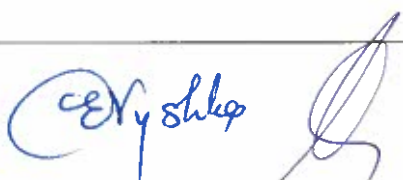
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të	KPT, DEMSA kanë hartuar kuadrin ligjor si Rregullore, Udhëzime, procedura, të cilat zbatohen në të gjithë rrugëtimin e një studenti: informimin, pranimin, përparimin, transferimin/ njohjen e studimeve të mëparshme ose të

<p>studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>pjeshme, vlerësimin e dijeve/ankimimin dhe në fund diplomimin e tij, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe Statutin e institucionit. KPT kujdeset edhe për studentët pas diplomimit.</p> <p>Nga takimet në institucion, GVJ konstatoi se veprimtaria e KPT zhvillohet në përputhje me rregulloret, udhëzimet.</p> <p>I gjithë informacioni i nevojshëm në lidhje me programet e studimit, procesin mësimor, rregulloren e brendshme të institucionit, rregulloren e studimeve, procedurat në lidhje me aktivitete të ndryshme të procesit mësimor, i transmetohet studentëve në:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Me guida, manuale, rregullore të cilat i vihen në dispozicion studentëve; informacione të shpallura si orari, njoftime, etj; - Informacione në format elektronik, ku burimi kryesor mbetet faqja website e KPT, platformat e menaxhimit mësimor (sistemi Classter) dhe komunikimi me email; - Takime të drejtpërdrejta të studentëve, apo klasës. <p>Ref: Evidenca 3 Statuti i KPT</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit TA</p> <p>Ref: Evidenca 5.1 Rregullore e praktikës profesionale</p> <p>Ref: Evidenca 5.6 Strategjia e zhvillimit të programit TA</p> <p>Ref: Evidenca 13.1 Rregullore e NjSCB</p> <p>Ref: Evidenca 32 Rregullore e sekretarisë mësimore</p> <p>http://kolegji profesional.edu.al/</p> <p>Ref: Evidenca 24.1 TURET.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.2 OPEN DAYS NE KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.3 Screen Shot e Tur 360 grade.pdf</p> <p>Ref: E 24.4 Panairt Eork & Study Panairi House of Europe.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të</p>	<p>Politikat dhe procedurat në hyrje në KPT, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë, sepse bëhen <i>nëpërmjet</i> Maturës shtetërore dhe U-albania që është ngritur mbi politikën <u>meritë-preferencë</u> të kandidatëve për studentë. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje dhe orientimin drejt tregut të punës, të ndjekura nga</p>

studimit.	<p>KPT, janë në përputhje dhe përshtaten në mënyrë të vazhdueshme me udhëzimet, vendimet dhe aktet ligjore e nënligjore në fuqi. Ato kanë garantuar barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë duke përfshirë dhe studentët e programit të studimit “Teknologji Automjetesh”. KPT si Kolegj profesional ofron vetëm programe profesionale, dhe sipas ligjit nuk ka kusht kusht të notës mesatare për kandidatët.</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti i KPT</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit TA</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse.</p>	<p>Sipas RVB e DVV, kriteret e pranimit të studentëve për çdo program studimi për Kolegjin Profesional të Tiranës, për çdo vit akademik përcaktohen me Vendim Senati Akademik.</p> <p>Sipas akteve ligjore në fuqi, KPT ka detyrimin e dorëzimit të kriterëve të pranimit të studentëve dhe të kuotave përkatëse çdo vit akademik pranë Ministrisë përgjegjëse për arsimin, për çdo program në përputhje me kapacitetet që disponon institucioni dhe që i nënshtrohen verifikimit nga kjo ministri. Pas miratimit këto vendosen në portalin U Albania.</p> <p>GVJ konstaton se KPT përpara fillimit të çdo viti akademik, udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat dhe kriteret e përgjithshme e të veçanta të programeve të studimit që ofron, nëpërmjet shpalljeve në ambientet e tij dhe të publikimit në faqen e internetit të KPT, si edhe informimit nëpërmjet uebsite, rrjeteve sociale, etj. Informimi dhe ndërgjegjësimi për t’u regjistruar në Kolegjin Profesional të Tiranës realizohet në përputhje me “Politikën e procedurat e Komunikimit në KPT” nëpërmjet këtyre formave: takimeve informuese me nxënësit e shkollave të mesme, shpërndarje e fletëpalosjeve, postera, broshura, etj, dalje publike të përfaqësuesve të KPT në media dhe /ose në panaire e evente të ndryshme, etj.</p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/regjistrimi/</p> <p>Ref: Evidenca 23 Vendimet SA</p> <p>Ref: Evidenca 24 POLITIKAT E KOMUNIKIMIT.pdf</p>
<p>Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të</p>	<p>GVJ konstaton se në të gjitha strategjitë, rregulloret ku përfshihen kriteret/procedurat e pranimit, përparimit përgjatë kursit të studimit, transferimit, njohjes së kurseve profesionale të kryera, vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit,</p>



<p>studimit, të transferimit, njohjes së kurseve profesionale të kryera, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>janë shkruar në gjuhë të kuptueshme për studentin dhe janë të publikuara në faqen elektronike të KPT. Ato janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga kandidatët për studentë dhe publiku.</p> <p>Faqja zyrtare përmban informacion të detajuar në lidhje me: strukturën dhe organizimin e KPT, programet mësimore, personelin, shërbimet, oferta akademike, pranimet dhe kriteret e pranimit, syllabuset për lëndë, aktet rregullatore të Institucionit, Statutin, mundësi aplikimi për punë dhe kontakte, informacione të cilat përditësohen me kujdes në përputhje me Politikën e Manaxhimit të faqes së Internetit.</p> <p>Në fillim të çdo viti akademik KPT dërgon në Qendrën e Shërbimeve Arsimore listën e studentëve të regjistruar. Procedura e pranimit bëhet sipas udhëzimit të MAS. Transferimi i studimeve, njohja dhe njehsimi i diplomave është përcaktuar qartë në Statutin e KPT dhe në rregulloren e programit të studimit TA.</p> <p>http://kolegijprofesional.edu.al/</p> <p>Ref: Evidenca 24.1 TURET.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.2 OPEN DAYS NE KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.3 Screen Shot e Tur 360 grade.pdf</p> <p>Ref: E 24.4 Panairret Ëork & Study Panairi House of Europe.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 3 Statuti i KPT</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p>	<p>Sipas RVB dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se: KPT ka objektiv të ndihmojë zhvillimin ekonomik dhe social në nivel kombëtar dhe rajonal, për këtë synon që të ofrojë shërbimet e tij në formë cilësore dhe efikase, duke e vënë theksin tek e drejta për arsim si një e drejtë kushtetuese dhe duke i kushtuar rëndësi përgjegjësisë sociale.</p> <p>KPT ka miratuar Rregulloren për Studentët me Paaftësi ndryshe dhe ka siguruar infrastrukturën e nevojshme për këtë. GVJ konstaton se KPT ka siguruar infrastrukturën e nevojshme për këtë kategori studentësh përse i përket zhvillimit të procesit akademik dhe nevojave personale si dhe ka në planet e tij përmirësimin e vazhdueshëm të këtij shërbimi. Në lidhje me personat me aftësi ndryshe, KPT ka marrë masa që:</p>

Ceryshka

	<ul style="list-style-type: none"> • Për studentët me aftësi ndryshe, hyrja në KPT është në nivelin zero, çka e bën lehtësisht të aksesueshme; është parashikuar që mësimi të zhvillohet në mjedise të aksesueshme për ta dhe janë ndërtuar tualete të posacme • Për studentët e pakicave rome dhe ballkano-egjiptiane, KPT në vijimësi ka bërë parashikime në kuota, por nuk ka pasur raste të tilla. <p>Ref: Evidence 3 – Statuti, neni 6 (2) (b)</p>
--	---

<p>Kriteri 6. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimin në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.</p>	<p>GVJ evidenton se një nga prioritetet e Kolegjit Profesional të Tiranës është të vlerësojë punën dhe meritat e çdo studenti dhe në të njëjtën kohë ta motivojmë atë. KPT ofron bursa në varësi të mesatares së notave në maturën shtetërore dhe/ose në vitet e studimit në KPT.</p> <p>Gjithashtu KPT ndan informacione të ndryshme në lidhje me mundësitë për bursa apo financime për studentët (si psh Bootcamp i sipërmarrjes, Connect IT projekt i GIZ dhe Bashkimit European etj).</p> <p>Ref: Evidenca 39 Connect IT</p>
--	--

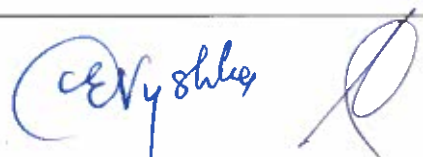
<p>Konkluzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>GVJ vlerëson se KPT ka hartuar, ndjek dhe zbaton politika, strategji dhe procedura për të gjithë rrugëtimin e studentëve që nga faza kur janë akoma kandidatë për studentë dhe pastaj për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit “Teknologji Automjetesh”.</i> • <i>GVJ vlerëson si shumë të dobishme “Politikën e procedurat e Komunikimit në KPT”, që sjell informimin e të interesuarve dhe transparencë.</i> • <i>KPT si institucion privat i arsimit të lartë profesional i nënshtrohet të gjithë kornizës ligjore në fuqi në lidhje me pranimet për studentët me aftësi të veçanta ose për disa kategori të veçanta.</i> 				
---	--	--	--	--

Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

<p>Standardi V.2</p> <p>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.</p>	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni vë në	Nga informacioni në RVB, DVV dhe nga takimet me

(Signature)

<p>dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.</p>	<p>studentë, GVJ konstaton se studentët, janë njohur dhe të qartë, lidhur me kriteret në përparimin akademik, kalimin nga një vit në tjetrin dhe kriteret për kalimin në çdo lëndë.</p> <p>Pranë KPT funksionon Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit, e cila në kuadër të politikave të pranimit jep informacion për KPT dhe programet e studimit që ofron si dhe orienton të interesuarit te zyrat përkatëse, Sekretaria Mësimore Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave, dhe koordinatorët, të cilët luajnë një rol thelbësor në informimin dhe koordinimin e punës me studentët dhe stafin akademik.</p> <p>Në faqen e internetit publikohet dhe përditësohet informacion i plotë, i saktë dhe i detajuar në lidhje me portofolin dhe ofertën akademike të KPT.</p> <p><i>GVJ ka konstatuar një pasaktësi në kriteret për pjesëmarrjen në mësim. Në Rregulloren e KPT (neni 42) është sanksionuar që frekuentimi i procesit mësimor është i detyrueshëm në masën 60% dhe për laboratorët është 80%, ndërsa në rregulloren e Programit të studimit dhe në syllabuset e lëndëve ato janë përkatësisht 50% me 75% (Neni 9).</i></p> <p><i>Kjo pasaktësi duhet adresuar sepse krijon paqartësi tek studentët.</i></p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/programet-e-studimit-ne-kpt/</p> <p>Ref: Evidence 37/2 - Politika e Manaxhimit të faqes së Internetit</p> <p>Ref: Evidenca 3 – Statuti, neni 15, pika (4)</p> <p>Ref: Evidenca 24 – Politika e Komunikimit;</p> <p>Ref: Evidenca 24.1 TURET.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.2 OPEN DAYS NE KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.3 Screen Shot e Tur 360 grade.pdf</p> <p>Ref: E 24.4 Panairt Work & Study Panairi House of Europe.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme nga kurse profesionale të kryera ose studimeve të pjesshme.</p>	<p>Në rregulloret e KPT dhe të programit të studimit ka edhe kriteret/procedura për njohjen e kualifikimeve të mëparshme nga kurse profesionale të kryera ose studimeve të pjesshme.</p> <p>Për studentët që rregjistrohen si program i dytë ose transferohen në programin e studimit “Teknologji Automjetesh”, komisioni ad-hoc bën njohjen e krediteve të fituara dhe ekuivalentimin e lëndëve.</p>



	Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit TA
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	<p>GVJ konstaton se në Rregulloren e KPT, Rregulloren e programit të studimit si dhe në syllabus-in e çdo lendë, të cilat vihen në dispozicion të studentëve përcaktohen kriteret dhe procedurat e vlerësimit të njohurive. Këtu përfshihen procedurat që duhen ndjekur, rregullat e hartimit të tezave, monitorimi dhe sekretimi i provimeve, e drejta e studentit për të hyrë në provim ose jo, vlerësimi i studentëve.</p> <p>Vlerësimi, i shprehur në notë dhe germë në rregulloret ka të përcaktuar qartë mënyrën, modalitetet, rregullat dhe kërkesat për vlerësimin e dijes dhe veçanërisht të provimeve e riprovimeve që stafi akademik dhe studentët duhet të ndjekin.</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT, Kreu V Ref: Evidenca 5 Rregullorja e programit TA Ref: Evidenca 5.5 Syllabuset TA</p>
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit përfundimtar dhe diplomimit në programin e studimit.	<p>GVJ konstaton se KPT/DEMSA ndjekin një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit. Në rregullore janë parashikuar kriteret dhe procedurat e diplomimit. Mbrojtja bëhet përmes paraqitjes së një punimi diplome ose dhënies së një Provimi të Përgjithshëm Përfundimtar, sipas vendimit të Rektorit për çdo vit akademik.</p> <p>Studentët vihen në dijeni për procedurat e lidhura me provimet dhe diplomimet nëpërmjet tutoriatit, komunikimeve para provimeve me anë të postës elektronike emaileve, sekretarisë akademike, titullarit të lëndës dhe publikimit në ambientet e KPT.</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja e KPT, Neni 56 Mbrojtja e diplomës</p>
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit	<p>GVJ konstaton se bazuar në parashikimet e Statutit, Rregullores KPT, detyrat funksionale dhe Politika e Komunikimit, Zyra e BNJ dhe Kontratave si dhe Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit dhe Sekretaria Mësimore, luajnë një rol shumë të rëndësishëm në procesin e informimit dhe pranimit të studentëve të rinj.</p> <p>KPT shpërndan broshura dhe fletëpalosje informuese të cilat pajisen dhe QR Code, i cili duke u skanuar të drejton në faqet zyrtare të KPT, ku informacioni përditësohet në mënyrë të vazhdueshme.</p> <p>Për studentët e rinj, KPT organizon çdo vit, Javën e Orientimit të Studentëve, si dhe i vë në dispozicion studentit,</p>

(Signature)

	<p>Manualin e Studentit, një përmbledhje me informacion thelbësor për jetën e studentit në KPT. Në vijim studentët marrin informacion për përdorimin e platformave, llogarive, etj, në KPT nëpërmjet komunikimeve me zyrën IT dhe materialeve të përgatitura përkatësisht (manuale, video tutoriale etj), materiale të përgatitura nga sekretaria në lidhje me çështje të ndryshme (kalendari akademik, orar mësimor, seanca sqaruese, konsulta, etj), etj.</p> <p>Ref: Evidenca 30 Java e Orientimit</p> <p>Ref: Evidenca 27 Manuali i Studentit</p> <p>Ref: E 25 Mësimi Online - ZYRA IT video tutorial / manual</p> <p>Ref: Evidenca 41 Emaillet njoftuese nga koordinatoret</p> <p>Ref: Evidenca 41/1 Kalendari akademik</p>
--	--


Konkluzione

- *GVJ vlerëson se KPT vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm mbi programin e studimeve, syllabuset, përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program. Duhet të adresohet një pasaktësi në kriteret për pjesëmarrjen në mësim, ku në disa dokumenta: në Rregulloren e KPT (neni 42), në rregulloren e Programit të studimit (Neni 9) dhe në syllabuset e lëndëve frekuentimi i procesit mësimor nuk ka shifra të njejta (shih më lart).*
- *Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, KPT publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.*
- *Faqja zyrtare ueb është burim i rëndësishëm informacioni të nevojshëm në lidhje me programin mësimor. Institucioni informon studentët dhe publikun edhe përmes broshurave, fletëpalosjeve dhe fushatave të informimit.*
- *Informim tek studentët jep edhe Sekretaria Mësimore, në drejtim të rregullave për frekuentimin, kalimin në vitet pasardhëse, etj*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.

CEV shka 

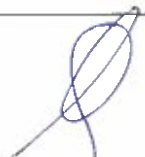
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve.</p>	<p>Nga takimi me studentët GVJ konstatoi se ato informohen në fillim të vitit për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit “Teknologji Automjetesh”. Informacioni në lidhje me programin e studimit, stafin akademik që e mbështet, detyrimet e të dy palëve, etj, është detyrë e Koordinatorës së DEMSA, pedagogëve të çdo lënde, Zyrës së BNJ dhe Kontratave, Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit si edhe sekretarisë mësimore.</p> <p>Ref: Evidence 37/1 Politika e Manaxhimit të faqes së Internetit)</p> <p>Ref: Evidence 37/2 screenshot i faqes së internetit KPT</p> <p>Ref: Evidence 27 MANUALI I STUDENTIT.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/ modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.</p>	<p>Studenti njihet me informacionin kryesor në lidhje me jetën e tij studentore nëpërmjet “Manualit të Studentit” dhe “Sistemit Classter”. Informacioni mundësohet edhe përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe është lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë nëpërmjet faqes online të KPT https://kolegjiprofesional.edu.al/programet-e-studimit-ne-kpt/</p> <p>Për çdo lëndë, studentit i vihen në dispozicion Syllabus i lëndës, si dhe organizohen Tutoriatet.</p> <p>Ref: Evidenca 27 Manuali i Studentit</p> <p>Ref: Evidenca 28/1 Sistemi i Institucionit/Classter</p> <p>Ref: Evidenca 5.5 Syllabus (shembull)</p> <p>Ref: Evidenca 17 Tutoriatet këshillim akademik</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.</p>	<p>GVJ nëpërmjet DVV dhe takimeve konstaton se: KPT nëpërmjet Zyrës së Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve, mban kontakte të vazhdueshme me studentët e diplomuar, edhe pas përfundimit të studimeve për të ndjekur ecurinë e tyre të punësimit, për ata që janë të punësuar dhe për të ofruar mundësi punësimi, këshillim karriere për ata që nuk janë punësuar ende si dhe për t’i asistuar në hyrjen dhe përshtatjen me tregun e punës.</p> <p>Njoftimet për punësim publikohen vazhdimisht në:</p> <ul style="list-style-type: none"> • faqen e internetit të KPT, https://kolegjiprofesional.edu.al/mundesite-e-punesimit-dhe-intership/ • rrjetet sociale, ose/dhe iu dërgohen studentëve me anë të

CElyshka

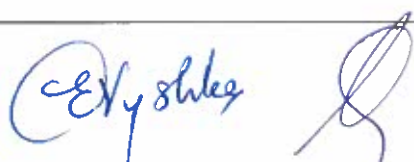


	<p>postës elektronike</p> <ul style="list-style-type: none"> • ekranin e madh në hollin e katit të parë të KPT <p>Sipas RVB, evidentojmë se KPT organizon takime të hapura me biznese, industri e organizata në grupe dhe individuale të cilët promovojnë mundësitë e karrierës pranë tyre për studentët e KPT, jo vetëm në vend dhe jashtë, dhe zhvillimet e fundit në vend (si në Gjermani, etj, si ReMany, Ujësjiellës Kanalizime Tirana, etj).</p> <p>Gjithashtu për të përgatitur edhe më mirë studentët për tregun e punës dhe atë të huaj, KPT organizon trajnime me palë të treta (si Bashkia Tiranë, Zyra e Këshillimit të Karrierës, etj), në lidhje me dosjen e karrierës, si përgatitjen e CV, letrës së motivimit etj.</p> <p>Një rol të rëndësishëm luajnë dhe mobilitetet pranë kompanive të huaja në vende të ndryshme të BE-së falë projekteve ndërkombëtare ku KPT është pjesë (si praktika 1 dhe 3 mujore në Budapest, Hungari, Greqi, Poloni.</p> <p>Një mundësi punësimi është praktika profesionale pranë bizneseve, që ofrojnë punësime pas mbarimit të saj.</p> <p>Ref: Evidenca 12 Sondazhi Alumni</p> <p>Ref: Evidenca 44 Thirrje / Njoftime Punësimi</p> <p>Ref: Evidenca 31 Takime me biznese</p> <p>Ref: Evidenca 21 Trajnime Student</p> <p>Ref: Evidenca 38 Praktika Connected through Mobility</p> <p>Ref: Evidenca 18.1 Panairi i punës ne KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 24.4 Panairret Ëork and Study Panairi House of Europe.pdf</p>
<p>Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p>	<p>GVJ konstaton se institucioni i jep studentëve informacion të gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, infrastrukturën e logjistikën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stafit akademik që këshillon/informon çdo student të interesuar për programet e studimit; • Zyrës së Kujdesit ndaj Studentit që e ka detyrë parësore ofrimin e shërbimit për studentët; • Rregullores KPT/Rregullores së programit të studimit (neni 12);

(CEV) shka



	<ul style="list-style-type: none"> • Kontratës dy palëshe që nënshkruhet midis KPT dhe çdo studenti, në momentin e regjistrimit; • Javës së Orientimit, që organizohet në fillim të çdo viti akademik. <p>Koordinatorja e departamentit mban kontakte të rregullta, njoftime elektronike dhe me telefon me studentët që ndjekin programe studimi të Departamentit, për azhormimin e tyre mbi infrastrukturën, aktivitete të ndryshme, informacione që lidhen me oraret etj. Çdo ndryshim në orar, u njoftohet studentëve përmes koordinatorëve të departamenteve dhe shpallet në këndin e njoftimeve.</p> <p>Çdo informacion tjetër në lidhje me procesin mësimor dërgohen përmes postës elektronike dhe sistemit Classter /Teams.</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA.pdf.</p> <p>Ref: Evidenca 30 JAVA E ORIENTIMIT.pdf</p> <p>Ref: Model kontrate</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni informon studentët mbi praktikat profesionale në kuadër të realizimit të programit të studimit, partnerët dhe institucionet bashkëpunuese ku parashikohen të realizohen, si dhe mundësitë e punësimit e mbështetjen institucionale për orientimin drejt e në tregun e punës.</p>	<p>Nga DVV dhe vizita në institucion, GVJ konstaton se Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve në KPT, krahas detyrave të tjera në bashkëpunim me departamentet, punon për organizimin dhe vijueshmërinë e praktikave mësimore, si dhe për të krijuar ura të forta lidhjeje dhe lehtësimin e integritimit në tregun e punës për studentët, si dhe për realizimin e këshillimit të duhur për karrierë.</p> <p>KPT bashkëpunon me emra të njohur të biznesit e industrisë, me institucione shtetërore dhe ente të pavarura, ku realizohet praktikë aftësuese në terren dhe ofrohen mundësi punësimi, të cilat ju bëhen me dije studentëve nëpërmjet komunikimeve me email, njoftimeve etj. Edhe më lart është shkruar se në Dosje janë vendosur listat e bashkëpunimeve të KPT (124 institucione/biznese/organizata) dhe për programin e studimit ku janë listuar 42 të tilla.</p> <p>Ref: Evidenca 33 Lista e Partnerëve Marrëveshjeve me subjektet pritëse – Marrëveshjet</p> <p>Ref: Evidenca 38 Praktika Connected through Mobility.pdf</p>
<p>Konkluzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>GVJ vlerëson se KPT ka vënë në dispozicion të studentëve struktura dhe mjete për informim, orientim dhe ndihmë, përkatësisht:</i> 	

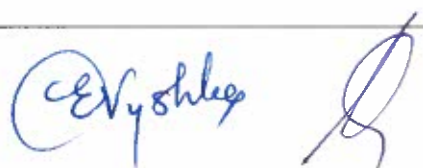


- Zyrën e Kujdesit ndaj Studentit që e ka detyrë parësore ofrimin e shërbimit për studentët;
 - Stafin akademik që këshillon/informon çdo student të interesuar për programet e studimit;
 - Rregulloren KPT/Rregulloren e programit të studimit (neni 12);
 - Kontratën dy palëshe që nënshkruhet midis KPT dhe çdo studenti, në momentin e regjistrimit;
 - Javën e Orientimit, që organizohet në fillim të çdo viti akademik, etj.
- GVJ vlerëson se KPT ka vënë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxëniet dhe mundësitë e punësimit.
 - KPT informon studentët mbi praktikat profesionale në kuadër të realizimit të programit të studimit, partnerët dhe institucionet bashkëpunuese ku parashikohen të realizohen.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.4
Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

Kriteret	Vlerësimi				
Kriteri 1. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik, në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	GVJ evidenton se Kolegji disponon statistika të plota (regjistrimet, transferimet, çregjistrimet, kalueshmërinë, cilësinë në hyrje dhe dalje, shkallën e punësimit) mbi ecurinë e studentëve. Programi i studimit “Teknologji Automjetesh” është ofruar nga KPT për herë të parë në vitin 2015. Të dhëna për studentët sipas viteve:				
	Programi 2-vjeçar i studimeve Diplomë	Sipas viteve akademike	Të regjistruar për herë të parë në vitin e parë (a)	Të transferuar (b)	Totali (a) + (b)
	Profesionale në				
	Teknologji Automjetesh	2020-2021	80	0	80
	2021-2022	64	0	64	



	2022-2023	53	1	54
	Studentë të diplomuar sipas viteve:			
	Vitet akademike	Të regjistruar	Studentë inaktivë	Studentë të diplomuar
	2017-2023 (6 vite nga akreditimi paraardhës)	421	90	247
	Ref: Evidenca 6 Të dhënat e studentëve në vite.pdf			
	Ref: Evidenca Tabela TA TAK.pdf			
Kriteri 2. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	<p>Në takime u theksua edhe roli i Zyrës së Burimeve Njerëzore dhe Kontratave që nëpërmjet Sistemit Classter mban rekorde të detajuara për studentët e regjistruar, studentët me bursë, të çregjistruarit dhe të pezulluarit me numrin përkatës të matricullimit për çdo program studimi.</p> <p>Të dhënat statistikore nxirren nga dokumentet bazë: Regjistri themeltar, Regjistri i arritjeve akademike, Regjistri i diplomave.</p> <p>Ref: Evidenca 28/1 Sistemi i Institucionit/Classter</p> <p>Ref: Evidenca 45 Regjistri baze themeltar.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 45.1 Regjistri i arritjeve akademike.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 45.2 Regjistri i diplomave.pdf</p>			
Kriteri 3. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritet mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	<p>Dokumentacioni ruhet në format fizik dhe elektronik sipas rregullave në fuqi. KPT realizon kontroll të vazhdueshëm dhe menaxhim nga të gjitha njësitë mësimore dhe administrative, në dokumentacione dhe evidencat përkatëse, që lidhen me procesin mësimor dhe veprimtarinë e studentëve.</p> <p>Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe janë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar. Platforma Classer ndihmon në lidhje me vlerësimet e stafit akademik për çdo provim, detyrimet e studentëve, etj. Këto të dhëna menaxhohen me saktësi dhe kontrollohen vazhdimisht nga Rektori dhe strukturat drejtuese.</p> <p>Sipas kërkesave ligjore, institucioni ka të detyrueshme ruajtjen e të dhënave si në Regjistrin themeltar, Regjistrin e arritjeve (notave) dhe Regjistrin e Lëshimit të Diplomave në dy forma: hardcopy dhe në formë dixhitale. GVJ konstatoi se për këtë</p>			

	<p>program studimi janë hedhur të dhënat në dy format.</p> <p>Ref: Evidenca 45 Regjistri bazë themeltar</p> <p>Ref: Evidenca 45.1 Regjistri i arritjeve akademike</p> <p>Ref: Evidenca 45.2 Regjistri i diplomave</p>
<p>Kriteri 4. Njësia përgjegjëse për programin e studimit duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p>	<p>Departamenti i Elektromekanikës dhe Sistemeve të Aplikuara, si njësi bazë për programin e studimit TA, në bashkëpunim me Njësinë e Brendshme të Sigurimit të Cilësisë dhe Sekretarinë Mësimore, vlerësojnë cilësinë në hyrje dhe në dalje të studentëve për çdo program studimi. DEMSA çdo vit realizon Raportin vjetor, si pjesë e raportit vjetor të KPT.</p> <p>Feedback i vlerësimit të studentëve gjatë praktikës profesionale, mobilitetit në vendet e BE-së si dhe punësimi i studentëve janë tregues që mbahet parasysh në vlerësimin e cilësisë së studentëve. Kjo nga ana tjetër vlen dhe për rishikimin dhe vlerësimin periodik të kurrikulës.</p> <p>Ref: Evidenca 6.6 Raporti i cilësisë së studentëve</p> <p>Ref: Evidenca 5.2 Raporti i praktikave.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 36 Raporti vjetor.pdf</p>

Konkluzione

- *GVJ konstaton struktura të ngritura brenda institucionit në lidhje me menaxhimin e të dhënave të studentëve.*
- *GVJ vlerëson se KPT dhe DEMSA nëpërmjet këtyre strukturave mbledhin, administrojnë, përditësojnë dhe ruajnë të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin, profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.*
- *Këto të dhëna menaxhohen me saktësi dhe kontrollohen vazhdimisht nga Rektori dhe strukturat drejtuese.*
- *KPT harton raporte analitike vjetore mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre.*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

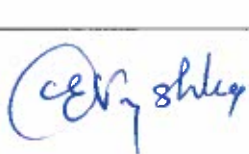
Standardi V.5

Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së



burimeve e shërbimeve ndaj tyre.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	GVJ konstatoi se në Statutin e KPT (neni 46) KPT ka parashikuar përfshirjen dhe angazhimin e studentëve (përfaqësuesve të tyre) në organet vendimmarrëse dhe këshilluese, sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit dhe organiogramës së saj. Dy strukturat më të larta ku përfshihen studentët janë Senati dhe NJBSC. Këshilli i studentëve është organizëm i pavarur i studentëve të KPT, i zgjedhur në mënyrë demokratike nga vetë studentët dhe përfaqësojnë dhe mbrojnë interesat e tyre. Këshilli i studentëve zgjidhet çdo 2 (dy) vjet nga votat e studentëve, një përfaqësues për çdo program studimi dhe vit studimi. Përbërja e Këshillit të Studentëve publikohet në faqen e internetit të KPT: https://kolegjiprofesional.edu.al/keshilli-i-studenteve/ Ref: Evidenca 2 Statuti KPT, neni 46
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	KPT ka garantuar përfshirjen e studentëve (përfaqësuesve të tyre) në organet vendimmarrëse, këshillat, etj. Gjithashtu studentët marrin pjesë në vlerësimin mbi procesin akademik, nëpërmjet pyetësorëve. GVJ konstaton se përfshirja e tyre është reale, si anëtarë në Senatin akademik dhe në Njësinë e Sigurimit të Cilësisë, etj. Këshilli Studentor shpreh mendime dhe propozime për të gjitha problemet me interes të përgjithshëm të KPT, si për planet dhe programet e studimeve, rregulloret për veprimtaritë mësimore, të drejtën për të studiuar, cilësinë e shërbimeve, përcaktimin e tarifave të shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët, bilancet vjetore paraprake të shpenzimeve ose ndarjen e burimeve financiare, zhvillimin e veprimtarive të ndryshme kulturore, artistike, sportive, etj. Në KPT studentët bëjnë vlerësimin anonim të pedagogëve me të cilët kanë zhvilluar mësim. Ref: Evidenca 15 Formularet e vlerësimit Studente Ref: Evidenca 16 Fokus Grupe
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe	Në përmirësimin e programit të studimit, DEMSA ka realizuar diskutime dhe ka kërkuar sugjerime për: ngarkesën akademike të studentëve në programin e studimit “Teknologji Automjetesh”, parashikimin e procedurave



<p>përmirësimin të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.</p>	<p>joburokratike të përparimit të studentëve përgjatë programit, duke përfshirë njohjen e studimeve të plota apo të pjesshme të mëparshme.</p> <p>GVJ konstaton se programi i studimit ka pësuar ndryshime e përmirësime në disa lëndë në kuadër të projektit ENGINE.</p> <p>KPT e vlerëson cilësinë e jetës studentore si një element të rëndësishëm të cilësisë së IAL. Për këtë arsye, KPT synon dhe investon të sigurojë një ambient sa më miqësor, të shëndetshëm dhe bashkëpunues me studentët.</p> <p>KPT ka përfshirë studentët në procesin e rishikimit dhe përmirësimin të programeve lëndore, duke reflektuar sugjerimet e tyre. Këto sugjerime merren në mbledhje të përbashkëta në departament, ose me pyetësorë, ose me grupe fokusimi.</p> <p>Ref: Evidence 15 Formularet e vlerësimit Studente, Ref: Evidencë 16 Fokus Grupe, Ref: Evidenca 17 Tutoriatet/ këshillim akademik; Ref: Evidence Mbledhje e Asamblesë së Personelit</p>
<p>Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>GVJ evidenton se sipas rregullores së KPT, neni 49, studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit.</p> <p>Sekretimi i provimeve, argumentimi i vlerësimit nga pedagogu, zhvillimi i seancave sqaruese dhe mundësia e kërkesës për rivlerësim, janë tregues të transparencës dhe barazisë së procesit të vlerësimit. Studentët kanë mundësi të parashtrajnë kërkesat e tyre duke plotësuar formularët përkatës.</p> <p>Nga takimet me studentët, GVJ konstaton se, në rast se studenti ka ankesë për vlerësimin (kolokium, detyrë kursi/detyra praktike/ punë laborator, ushtrime, provim përfundimtar), në fillim e sqaron pedagogu i lëndës që e ka vlerësuar. Nëse ka përsëri paqartësi mund t'i drejtohet Përgjegjësit të Departamentit me një kërkesë me shkrim, ku të parashtrrojë arsyet mbi të cilat ai bazon ankesën. Me marrjen e ankesës, Përgjegjësi i Departamentit ose Rektori, kur pedagogu lëndës është vetë Përgjegjësi i Departamentit, ngre një komision të përbërë nga 3 pedagogë, ku bën pjesë dhe pedagogu i lëndës, për shqyrtimin e kërkesës dhe për</p>

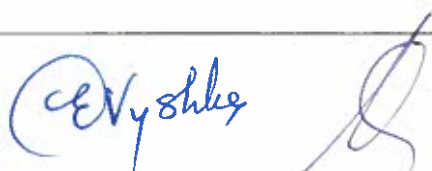
(Signature)

	rivlerësimin e komponentit të ankimuar. Ref: E 5 Rregullorja e Programit të Studimit, neni 8, pika 6 Ref: Evidenca 42 Formular kërkesë			
Konkluzione				
<ul style="list-style-type: none"> GVJ vlerëson se KPT, me akte ligjore, përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese. GVJ konstaton se përfshirja e tyre është reale, si anëtarë në NjBSC dhe në Senatin akademik. Gjithashtu studentët përfshihen në kuadër të miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies, saktësisë dhe ndershmërisë në vlerësimin e dijeve dhe cilësisë së shërbimeve ndaj tyre. Kjo përfshirje realizohet me pyetësorët që realizohen çdo vit dhe për çdo lëndë, me fokus-grupet, etj. 				
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	<p>GVJ konstaton se në orientimin dhe këshillimin e studentëve është i ndarë në dy faza: për maturantët që duan të ndjekin studimet pranë KPT dhe për studentët që tashmë janë regjistruar në KPT.</p> <p>Procedurat/aktivitetet në funksion të pritjes, orientimit, këshillimit të studentëve janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> Java orientimit të studentëve; Faqja internetit/rrjetet sociale; Rekomandimet e alumnit, etj.
	<p>Strukturat në funksion të këshillimit e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave janë kryesisht:</p> <ul style="list-style-type: none"> Zyra e Karrierrës, Informacionit dhe Mbështetjes së Studentëve, si për informimin për kolegjin; organizimin e jetës studentore, etj;



	<ul style="list-style-type: none"> • Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave; • Koordinatorët mësimore; • Struktura dhe anëtare të stafit (në varësi nga natyra e çështjes). <p>Këto njësi/struktura kanë procedura gjithëvjetoare në shërbim të studentëve dhe rregullore të funksionimit të tyre. Në vijim studentët marrin informacion për përdorimin e platformave, llogarive, etj në KPT nëpërmjet komunikimeve me zyrën IT dhe materialeve të përgatitura nga sekretaria.</p> <p>Ref: Evidenca 4 Rregullorja KPT.pdf</p> <p>Ref: Evidenca 5 Rregullorja e Programit të Studimit TA.pdf.</p> <p>Ref: Evidenca 46 Broshura KPT.pdf</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe ndihmesën e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p>	<p>Studenti njihet me informacionin kryesor në lidhje me jetën e tij studentore nëpërmjet “Manualit të Studentit” dhe “Sistemit Classter”.</p> <p>Sipas RVB e takimeve në institucion, GVJ konstaton se KPT ofron Tutoriatin gjatë gjithë vitit akademik, sipas semestrave dhe orareve të përshtatshme për pedagogët dhe studentët, si dhe përmes internetit.</p> <p>KPT iu ofron studenteve edhe seanca konsultuese për çdo lëndë para provimit përfundimtar nga padagogu i lëndës. Brenda javës nga momenti i daljes së rezultateve të provimit për çdo provim caktohet një orar për seancë sqaruese. Për studentët që hasin vështirësi, KPT ofron orë/seanca shtesë sipas kërkesës së studentëve ose kur KPT e gjykon të arsyeshme.</p> <p>Nëpërmjet sistemit të menaxhimit Classter pedagogu ju mundëson studentëve materiale si literaturën, syllabuse, ushtrime, etj, i cili është i integruar Office365 për të lehtësuar aksesimin e të dhënave.</p> <p>Portali i Studentit Classter ofron akses në: Orarin mësimor për çdo semestër; programet e lëndëve; pikët për çdo lëndë, me gjithë komponentët e vlerësimit; Njoftime të ndryshme në lidhje me aktivitetet që zhvillohen.</p>
	<p>Ref: Evidence 17/1 Rregullorja Tutoriati;</p> <p>Evidence 41 Emaillet njoftuese nga koordinatoret</p> <p>Evidence 42 Formular kërkesë</p> <p>Evidence 3 – Statuti</p>



	<p>Evidence 4 – Rregullorja KPT</p> <p>https://kolegjiprofesional.edu.al/keshillimi-akademik-tutoriati/</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p>	<p>Nga organigrama dhe nga RVB kontatojme se strukturat që kanë këtë detyrë janë: Zyra e Karrierës, Informacionit dhe Mbështetjes së Studentëve dhe Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave.</p> <p>Zyra e Karrierës, Informacionit dhe Mbështetjes së Studentëve organizon, menaxhon dhe drejton këshillimin e studentëve në lidhje me procesin akademik dhe çështje të tjera të lidhura me to, si dhe bashkëpunon ngushtë me departamentet për organizimin dhe realizimin e praktikave profesionale të studentëve. Kjo lidh dhe lehtëson integrimin e studentëve në tregun e punës dhe i shërben realizimit të këshillimit për karrierë.</p> <p>Në sistemin e informimit ndihmon edhe koordinatori i programit të studimit, i cili jep ndihmesë lidhur me ndjekjen e ecurisë së studentëve në institucion si dhe për të parë e trajtuar problematikat që ata kanë.</p> <p>Gjithashtu për të përgatitur edhe më mirë studentët për tregun e punës dhe atë të huaj, KPT organizon panairë pune, trajnime me palë të treta (si Bashkia Tiranë, Zyra e Këshillimit të Karrierës etj). Një rol të rëndësishëm luajnë dhe mobilitetet pranë kompanive të huaja në vende të ndryshme të BE-së falë projekteve ndërkombëtare ku KPT është pjesë, si praktika 1-3 mujore në Hungari, Poloni, Greqi etj. Siç është theksuar edhe më lart pjesë e punës informuese janë edhe tutorët, faqja e internetit, etj. KPT ka organizuar disa takime të hapura me biznesin, industrinë dhe organizata etj, të cilët promovojnë mundësitë e punësimit të studentëve të KPT, dhe zhvillimet e fundit në vend, si takimet me ReMany, me Ujësjetllës Kanalizime Tirana, me Dhomën e Tregtisë në Austri, me Agjencinë për Arsimit dhe Aftësim Profesional dhe Arsimin e të Rriturve Kosovë etj.</p> <p>Ref: Evidence 18.1 Panairi i Punës</p> <p>Ref: Evidence 21 Trajnime student</p> <p>Ref: Evidence CTM BUDAPEST HUNGARY Selection process.pdf (8 dokumenta)</p> <p>Ref: Evidence CTM Greece, contracts A.K.pdf (5 dokumenta)</p>

cekyshka

[Signature]

	<p>Ref: Evidence CTM POLAND contracts.pdf (3 dokumenta)</p> <p>Ref: Evidence CTM SLOVAKIA Contracts A.Z.pdf (4 dokumenta)</p> <p>Ref: https://kolegjiprofesional.edu.al/keshillimi-akademik-tutoriati/</p>
<p>Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse</p>	<p>KPT nëpërmjet Zyrës së Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve, mban kontakte me studentët e diplomuar, edhe pas përfundimit të studimeve për të ndjekur ecurinë e tyre të punësimit. Zyra mban kontakte të vazhdueshme me studentët e diplomuar për të ndjekur ecurinë e tyre të punësimit, për ata që janë të punësuar dhe për të ofruar mundësi punësimi dhe këshillim karriere për ata që nuk janë punësuar ende. Kjo Zyrë mban një database me të dhënat e çdo studenti të diplomuar, mban statistikën përkatëse; përpunon statistikën dhe gjeneron raporte në lidhje me to dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p> <p>Ref: Evidenca 12 Sondazhi Alumni</p> <p>Ref: Evidenca 12.2 Punësimi i Studentëve</p> <p>Ref: Evidence 18/1 Panairi i Punës</p>

Konkluzione

- *GVJ vlerëson se KPT ka procedurë e njësi të posaçme (Zyra e Karrierës, Informacionit dhe Mbështetjes së Studentëve; Sekretaria mësimore; Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave) për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave.*
- *Këto njësi e ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.*
- *Zyra e Karrierës, Mbështetjes dhe Informimit të Studentëve i ndjek studentët pas diplomimit, mban të dhëna mbi shkallën e punësimit të studentëve të programit të studimit, dhe informon organet e autoritetet drejtuese/ose politikëbërëse.*

Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

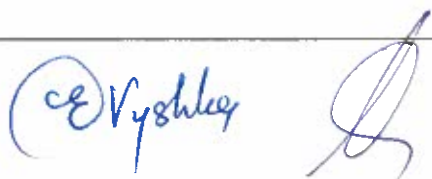
ceVyshtes

S

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit me karakter profesional në “Teknologji Automjetesh” ofruar nga “Kolegji Profesional i Tiranës”

a. Pikat e forta dhe afirmime:

1. KPT ka arritur raport të lartë të punësimit të studentëve ku vetë KPT kontribuon në gjetjen e mundësive të punësimit, nëpërmjet panairëve të punës, punësimit gjatë praktikës profesionale dhe kontakteve direkte me biznesin;
2. KPT bashkëpunon me biznesin dhe dhomat e tregtisë, që ofrojnë praktika profesionale dhe vizitat në terren, si pjesë e rëndësishme e programit të studimit;
3. Biznesi ka qenë punëdhënës potencial i studentëve që gjatë praktikës profesionale dhe ka një rol si këshilltar në përmirësimin e programit të studimit dhe kurrikulës. Kjo lidhje mbështetet nga Zyra USIA apo Go+Learn që ndihmojnë në forcimin e marrëdhënieve me biznesin;
4. KPT zotëron infrastrukturë dhe ambientet të përshtatshme, me pajisjet e duhura për programin e studimit TA. Laboratorët, ofiçina e KPT kanë teknologji dhe pajisje moderne profesionale të cilët mundësojnë zbatimin në praktikë të dijeve teorike. Infrastruktura pasurohet edhe nga projektet ndërkombëtare ku KPT është partner;
5. KPT ka punuar për ndërkombëtarizimin e bashkëpunimeve dhe programit të studimit duke qenë partner në projekte si Erasmus + CBHE, Moduli Jean Monnet dhe projekte pilot të mobilitetit në arsimin profesional të mbështetur nga BE. Kjo ka mundësuar:
 - trajnimet të stafit për metoda inovative të mësimdhënies,
 - rritje kapacitësh për stafin akademik dhe administrativ në përgatitje dokumentash strategjike, si Strategjia e Ndërkombëtarizimit, etj.
 - internship për studentët pranë kompanive europiane. Aktualisht janë zhvilluar praktikat për grupin e parë të studentëve në afat 1 - 3 muor pranë kompanive në Hungari, Poloni, Greqi, Slloveni dhe Sllovakia;
6. Diploma profesionale “Teknologji Automjetesh” është njohur si dëshmi kualifikuese në marrjen e Dëshmisë së aftësisë profesionale dhe licencën si Përgjegjës teknik në servise makinash. Pra Diploma Profesionale në “Teknologji Automjetesh” është pozicionuar si parakusht për licencim;
7. Personeli është i kualifikuar, me karrierë akademike dhe profesionale. KPT dhe Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Kontratave synojnë që stafi të jetë një kombinim i brezave dhe përvojave. Gjatë periudhës së pandemisë, KPT, mori masat për zhvillimin e mësimin në mënyrë alternative dhe të punës në distancë, duke shfrytëzuar përparësitë e teknologjisë. Kjo u arrit edhe nga krijimi i një mjedisi stimulues dhe motivues për stafin;
8. Veprimtaria akademike dhe administrative kontrollohet nga rregullore/urdhëra/akte rregullatore, që janë publike dhe transparente. KPT, DEMSA dhe zyrat përgjegjëse synojnë të plotësojnë të gjithë dokumentacionin e nevojshëm për funksionimin e tij në përputhje të kërkesave të Ligjit nr. 80/2015 “Për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në IAL në R.SH.” i ndryshuar dhe akteve nënligjore;



b. Pika të dobta:

1. GVJ konstaton që nuk ka personel ndihmës akademik të dedikuar, përgjegjës për një apo më shumë laboratorë, për të plotësuar më mirë kërkesat e programeve profesionale, në të cilat orët praktike janë shumë të rëndësishme. Kjo veprimtari mbulohet nga pedagogët me eksperiencë të gjatë praktike në fushën e automjeteve; *(Standardi II.2, Kriteri 2)*
2. Pavarësisht harmonizimit të brezave të stafit, institucioni vetë deklaron se ka vështirësi në gjetjen e stafit zëvendësues në vijimësi; *(RVB-pikat e dobta)*

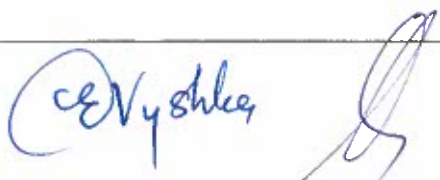
Rekomandime

1. GVJ rekomandon rregullimin e pasaktësive dhe përshtatjen e Kategorive të Veprimtarive Formuese (A-E) me kërkesat e VKM nr. 879/2019, duke rritur kreditet për lëndët e kategorisë B, dhe duke ulur kreditet e kategorisë C, duke i sjellë sipas kërkesave ligjore;
2. GVJ rekomandon që Institucioni duhet të zbatojë kërkesën e standardit, për ta ofruar Programin "Teknologji Automjetesh" me përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind me programet që ofrohen në Shqipëri dhe Europë, në të njëjtën fushë studimi dhe me të njëjtën emërtesë. (Kjo kërkesë mund të jetë e plotësuar, por nuk është bërë ndonjë studim);
3. GVJ mendon se shtimi i stafeve ndihmëse akademike nëpër departamente do të përmirësonte cilësinë e realizimit të laboratorëve, praktikave, etj;
4. GVJ rekomandon që në Rregulloren e KPT dhe programit të studimit, të vihet si kriter specifik mbrojtja/njohja e gjuhës shqipe nga studentët kandidatët të huaj që kanë diplomën e shkollës së mesme jashtë Shqipërisë;

Evaluation's conclusions for the professional study program "Vehicle Technology" provided by the "Professional College of Tirana"

a. Strengths and affirmations:

1. KPT has achieved a high rate of student employment where KPT itself contributes to finding employment opportunities, through job fairs, employment during professional practice and direct contacts with business;
2. KPT cooperates with business and chambers of commerce, which offer professional practices and field visits as an important part of the study program;
3. The business has been a potential employer of students since the professional practice and has a role as an advisor in improving the study program and curriculum. This link is supported by the USIA Office or Go Learn of that help strengthen relationships with business;
4. KPT owns the appropriate infrastructure and premises, with the right equipment for the TA study program. The laboratories, the mechanical facility of KPT have modern professional



technology and equipment that enable the practical application of theoretical knowledge. The infrastructure is also enriched by international projects where KPT is a partner;

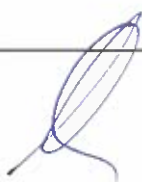

5. KPT has worked for the internationalization of collaborations and the study program by being a partner in projects such as Erasmus + CBHE, the Jean Monnet Module and pilot projects of mobility in professional education supported by the EU. This has enabled:
 - Staff training for innovative teaching methods,
 - Capacity building for the academic and administrative staff in preparation of strategic documents, such as the Internationalization Strategy, etc.
 - Internship for students at European companies. Currently, internships have been developed for the first group of students for a period of 1 - 3 months at companies in Hungary, Poland, Greece, Slovenia and Slovakia;
 -
6. The professional diploma "Vehicle Technology" has been recognized as a qualifying evidence for obtaining the Certificate of professional ability and the license as a technical supervisor in car service centers. So the Professional Diploma in "Vehicle Technology" is positioned as a prerequisite for licensing;
7. The personnel are qualified, with an academic and professional career. The KPT and the Office of Human Resources and Contracts aim for staff to be a combination of generations and experiences. During the pandemic period, KPT took measures for the development of alternative learning and distance work, using the advantages of technology. This was also achieved by creating a stimulating and motivating environment for the staff;
8. Academic and administrative activity is controlled by regulations/orders/law acts, which are public and transparent. KPT, DEMSA and the responsible offices intend to complete all the necessary documentation for its operation in accordance with the requirements of Law no. 80/2015 "On Higher Education and Scientific Research in IAL in the Republic of Albania" amended and by-laws.

b. Weaknesses:

1. GVJ finds that there is no dedicated academic support staff, responsible for one or more laboratories, to better meet the requirements of professional programs, in which practical hours are very important. This activity is covered by lecturers with long practical experience in the field of vehicles; *(Standard II.2, Criterion 2)*
2. Despite the harmonization of staff generations, the institution itself declares that it has difficulties in finding replacement staff in the future; *(RVB-weak points)*

Recommendation

1. GVJ recommends correcting the inaccuracies and adapting the Categories of Formative Activities (A-E) to the requirements of VKM no. 879/2019, increasing the credits for category B subjects, and decreasing the credits of category C, bringing them according to legal requirements;
2. GVJ recommends that the Institution should implement the requirement of the standard, to offer the Program "Vehicle Technology" with similar content at the level, at least 70 percent with the



programs offered in Albania and Europe, in the same field of study and with the same denomination. (This requirement may be met, but no study has been done);

3. GVJ thinks that the addition of academic support staff in the departments would improve the quality of the implementation of laboratories, practices, etc;
4. GVJ recommends that in the Regulations of the KPT and the study program, the defense/knowledge of the Albanian language by foreign candidate students who have a high school diploma outside Albania should be set as a specific criterion;

(Signature)

(Signature)

Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit të studimit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT ME KARAKTER PROFESIONAL				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA , LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X