



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK

**Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në:
“Infermieri e Përgjithshme”
Universiteti “Aldent”**

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

Prof. As. Dr. Manika KREKA

Dr. Julian KRAJA

Shkurt / 2024

TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT**Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”**

1	IAL aplikues:	Universiteti “Aldent”
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë
3	Emërtimi i programit të studimit:	Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”
4	Urdhëri/ VKM i licencimit:	VKM Nr. 794, datë 22.07.2009
5	Urdhëri/ VKM i riorganizimit:	-
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	Urdhër QSHA Nr. 10, datë 29.01.2018
7	Urdhëri/ VBA i akreditimit të parë:	Vendim Nr. 24 datë 19. 05. 2017
8	Cikli i studimit:	Cikli i parë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite akademike
10	Kreditet në total (ECTS):	180 kredite ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/ tjetër):	Gjuha Shqipe
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 6 (gjashtë)
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit në vitin akademik 2022 - 2023	27 PAE/ 11 PAK Për sa i përket ngarkesës mësimore 83 % PAE / 17 % PAK
18	Numri i studentëve:	2020-2021 140studentë; 2021-2022 184 studentë; 2022-2023 200 studentë.
19	Komente / të tjera:	-

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme", i ofruar nga Universiteti "Aldent" është një program që konsiston në kryerjen e tre viteve akademike, duke fituar 180 kredite evropiane (ECTS). Ky program ofrohet prej trembëdhjetë vitesh kalendarike dhe ka prodhuar disa gjenerata studentësh. Ky program ka lindur pas një studimi tregu dhe kontribon në plotësimin e nevojës që ka tregu. Studentëve ju ofrohet mësimdhënie në kushte baskëkohore dhe rezultatet e deritanishme e justifikojnë hapjen dhe funksionimin e këtij programi. Programi është licencuar me VKM. Nr. 794, datë 22.07.2009, dhe mbulohet nga Departamenti Infermierisë dhe Fizioterapisë. Forma e diplomës universitare është rregjistruar në regjistrin shtetëror të diplomave me Urdhër QSHA Nr. 10, datë 29.01.2018. Programi i studimit "Bachelor në Infermieri e Përgjithshme" ka rregulloren e funksionimit të tij që buron nga rregullorja e Departamentit Infermieri dhe Fizioterapi.

Veprimtaria e programit të studimit "Bachelor në Infermieri e Përgjithshme" bazohet në atë të Departamentit Infermieri dhe Fizioterapi dhe të Fakultetit, në nenin 57, pika 7, të Kushtetutës, në ligjin Nr.80/2015 datë 22.07.2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", në Statutin e Universitetit "Aldent" si dhe në rregulloren e studimeve të Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike dhe Departamentit Infermieri dhe Fizioterapi. Programi i studimit "Bachelor në Infermieri e Përgjithshme" është dhe synon të mbetet një nga programet më të rëndësishme të Departamentit Infermieri dhe Fizioterapi si dhe të Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike – Universiteti "Aldent". Mësimi në auditor është i ndërthurur me praktikën në laborator dhe në terren (spitale dhe qendra shëndetësore). Gjendja e laboratorëve dhe përdorimi i tyre në dobi të formimit praktik dhe profesional të studenteve brenda fakultetit ekziston dhe është në kushte optimale. Në programin e studimit "Bachelor në Infermieri e Përgjithshme" aktualisht janë: Laboratorët klinikë-diagnostikë të kompletuar në Histologji, Mikrobiologji, Imunologji, Biokimi dhe Hematologji përbëjnë një bazë të konsiderueshme në funksion të programeve të FSHMT dhe projekteve kërkimore të studentëve. Laboratorët e Infermieristikës janë imitim i një dhome spitali që përmbajnë mjete, mulazhe total body dhe të pjesshëm me dhe pa simulim, aparatura bashkëkohore të monitorimit dhe mjekimit të pacientit si monitor, sfigmomanometër, termometër, oksimetër, shiringa të përmasave të ndryshme dhe shiringa elektrike, pompa perfuzioni, kateter venoz periferik të përmasave të ndryshme, kateter venoz central biluminal etj. Laboratori i informatikës është një auditor i pajisur me kompjutera të lidhur me internetin ku zhvillohet lënda e Informatikës dhe Statistikës gjatë së cilës studentët marrin njohuri efektive mbi përdorimin e programeve bazë kompjuterike, të statistikës SPSS dhe kërkimit shkencor. Universiteti "Aldent" ka një bibliotekë që është në dispozicion të stafit dhe studentëve në mënyrë të barabartë në të gjitha programet dhe ciklet e studimit. Biblioteka ka një rregullore të brendëshme që respektohet me seriozitet për sa i përket mënyrës së tërheqjes, shfrytëzimit dhe trajtimit të librave. Nuk ka asnjë kufizim të shfrytëzimit të librave në bibliotekë që lidhet me programin apo fushën e studimit. Studentët mund të shfrytëzojnë gjithë fondin e bibliotekës, pavarësisht nga fusha që studiojnë.



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Raporti i vlerësimit të jashtëm, është dokument i hartuar në kuadër të akreditimit të programit të studimit Bachelor “Bachelor në Infermieri e Përgjithshme”, i ofruar nga Fakultetin Shkencave Mjekësore Teknike në Universitetin “Aldent”. Ky raport përmbledh procedurën e realizimit të këtij procesi, vlerësimin përkundrejt standardeve dhe kritereve për programin e studimit, pjesë e Kodit të Cilësisë, gjetjet konstatimet dhe vlerësimin për çdo fushë, vlerësimin e përgjithshëm për përmbushjen e standardeve dhe kritereve respektive. Vlerësimi i jashtëm është fokusuar në 6 fusha vlerësimi:

- I. Ofrimi i programit të studimit;
- II. Organizimi, drejtimi dhe administrimi i programit të studimit;
- III. Mësimdhënia, Mësimnxënia, Vlerësimi dhe Kompetencat;
- IV. Burimet njerëzore financiare infrastruktura logjistika për realizimin e programit të studimit;
- V. Studentët dhe mbështetja e tyre;
- VI. Sigurimi i cilësisë në programin e studimit.

Shkalla e përmbushjes për çdo fushë është përcaktuar në 4 nivele:

- Standardet nuk përmbushen;
- Standardet përmbushen pjesërisht;
- Standardet përmbushen kryesisht;
- Standardet përmbushen plotësisht.

Në mbështetje të hartimit të raportit dhe gjykimeve të arritura janë shqyrtuar një sërë dokumentash dhe informacionesh të vëna në dispozicion nga Institucioni në faza të ndryshme të vlerësimit, nga ASCAL si dhe informacione të publikuara në faqen zyrtare të institucionit. Procesi i vlerësimit është koordinuar nga Koordinatori Teknik i ASCAL nëpërmjet Sistemit të Menaxhimit AMS. Grupi i Vlerësimit të Jashtëm është i përbërë nga Prof. As. Dr. Manika Kreka dhe Dr. Julian Kraja. Koordinatore Teknike e ASCAL për këtë proces vlerësimi Msc. Majlinda Demirneli. Bazuar në afatet e përcaktuara dhe në procedurën e vlerësimit, procesi u realizua në disa faza:

- Vlerësimi i brendshëm ku Institucioni ka dorëzuar Dosjen e Vetëvlerësimit, ku përfshihet Raporti i Vlerësimit të Brendshëm dhe dokumentacioni mbështetës (DVV). Gjatë kësaj faze janë kërkuar nga ASCAL saktësime dhe plotësime në dokumentacionin e dërguar.
- Shqyrtimi i raportit dhe dokumentacionit, përgatitja e materialeve për vizitën në institucion. Gjatë kësaj faze janë kryer takime dhe diskutime nga ana e GVJ, janë hartuar draftet paraprake, është propozuar agjenda e vlerësimeve dhe lista e pyetjeve të mundshme sipas takimeve respektive.
- Vizita në Universitetin “Aldent” e zhvilluar në datat 26-27 qershor 2023. Në institucion janë kryer disa takime të rëndësishme me aktorë dhe faktorë të institucionit në funksion të programit të studimit.
- Hartimi i raportit paraprak dhe finalizimi i tij.



Informacionet e mbledhura dhe shqyrtuara në çdo fazë të procesit kanë ndihmuar GVJ të arrijë në konkluzionet e veta mbi nivelin e përmbushjes së standardeve për këtë program studimi. Gjetjet, konstatimet dhe vlerësimet, pasqyrojnë me korrektësi, paanshmëri dhe profesionalizëm, cilësinë në të cilën ofrohet aktualisht programi i studimit nga ana e Universitetin “Aldent”. GVJ vlerëson maksimalisht angazhimin e institucionit, Grupit të Vlerësimit të Brendshëm dhe personelin akademik për gadishmërinë e treguar në dhënien e informacioneve të kërkuara në funksion të procesit gjatë vizitës në institucion.

SHKALLA E PËRMBUSHJES SË REKOMANDIMEVE NGA AKREDITIMI I PARË

Akreditimi i programit të studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” sipas VBA Nr. 24 datë 19.05.2017 të Bordit të Akreditimit, për një periudhë 6 vjeçare **nuk është shoqëruar me rekomandime.**

Universiteti “ALDENT”, është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 07.12.2023, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 122 / 24 Prot, datë 07.12.2023. Universiteti “ALDENT”, njofton në ASCAL më datë 15.12.2023, me anë të shkresës me Nr.35/4 Prot, datë 13.12.2023 “ Kthim përgjigje për Draft Raportin e Vlerësimit të Jashtëm për programin e studimit”, ku shprehin dakortësinë me vlerësimin e kryer nga Ekspertët e Jashtëm. Në këtë mënyrë Draft Raporti merr formën e tij përfundimtare si Raport i Vlerësimit të Jashtëm.



Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”

I. OFRIMI PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Universiteti Aldent, midis programeve të tjera ofron edhe programin e studimit Bsc në Infermieri e Përgjithshme, në gjuhën shqipe, duke ruajtur e promovuar plotësisht vlerat kulturore, kombëtare, ato akademike në përputhje me interesat kombëtare dhe strategjinë e Arsimit të Lartë në RSH. <i>(Ev.4. Statuti i Universitetit Aldent)</i>
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Bazuar në dokumentacionin e vënë në dispozicion nga GVB dhe informacionit të siguruar gjatë vizitës në UAL, GVJ konstaton nga shqyrtimi i dokumentacionit, përfshirë programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme, është hartuar në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe me politikën e zhvillimit të Institucionit, në lidhje me përgatitjen e profesionistëve në fushën e Infermierisë. Programi i studimit Bachelor "Infermieri e Përgjithshme" është hartuar dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e Universitetit Aldent, si dhe fushën e veprimtarisë së tij, të rregulluara edhe në aktet e brendshme të tij. <i>(Ev.4. Statuti i Universitetit Aldent)</i> <i>(Ev.6.1 Rregullore e Universitetit Aldent)</i>
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.	Programi i studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme është hartuar duke u mbështetur në strategjinë e zhvillimit të Universitetit Aldent në fushën e shkencave mjekësore. Strategjia për zhvillim e këtij institucioni kërkonte edhe fillimin e këtij programi në fushën e infermieristikës. <i>(Ev.4. Statuti i Universitetit Aldent)</i> <i>(Ev.6.1 Rregullore e Universitetit Aldent)</i>
Kriteri 4. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën	Universiteti Aldent është institucion i arsimit të lartë, që ka një përvojë 20 vjeçare dhe ushtron aktivitetin vetëm në fushat mjekësore, duke pasur burimet e mirëpërcaktuara kërkimore e

Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 6

akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.

shkencore si edhe administrative. Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike në vitin akademik 2022-2023 ka gjithsej 88 pedagogë, nga të cilët 40 janë pedagogë efektiv (PAE) dhe 48 pedagogë me kontratë (PAK), me kualifikimin e mëposhtëm:

Kualifikimi i stafit	Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike	
	PAE	PAK
Prof.Dr	-	-
Prof.Asoc	5	4
Dr/PhD	11	15
Msc	24	29
Gjithsej	40	48

Ndërsa Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë; si njësi bazë përgjegjëse për programin e studimit për vitin akademik 2022-2023, ka këtë paraqitje:

Kualifikimi i stafit	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë	
	PAE	PAK
Prof.Dr	-	-
Prof.Asoc	3	1
Dr/PhD	4	8
SPA	-	4
Msc	10	6
Gjithsej	17	19

(Evidenca . 7. Tabelat. 2.2, 3.2)

Kriteri 5.Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore / bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.

Programi Bachelor në Infermieri e Përgjithshme, ofrohet bazuar në përcaktimet për emërtimin, organizimin dhe strukturën në Ligjin Nr.80/2015 Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në IAL, Statutit të UAL, dhe Rregullores së Studimit. Programi bën pjesë në nivelin e 6 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, është emërtuar sipas fushës së studimit në infermieri. Fusha e përgjithshme e studimit është në përputhje me fushën akademike të Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike, ndërsa fusha specifike është në përputhje me njësinë bazë – Departamentin e Infermierisë dhe Fizioterapisë. Kodifikimi i programit është realizuar në bazë të

	<p>udhëzimit 31 datë 15.12.2022 dhe bazuar në Klasifikimin Standard të Arsimit KSNA 2011 (ISCED2011) dhe Fushat e Arsimit dhe Trajnimit KSNA-së (KSNA-F 2013) është dërguar në MAS me shkresë propozim Nr.22 Prot, datë 31.03.2023.</p> <p>(Evidenca 9. Struktura Organizative)</p> <p>(Ev.4. Statuti i Universitetit Aldent)</p>			
Konkluzione	<ul style="list-style-type: none"> - Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” është në përputhje me aktet ligjore e nënligjore, misionin, objektivat dhe strategjinë e zhvillimit të UAL, si dhe kërkesat e tregut të punës për specialistë të aftë në fushën e infermieristikës. - Programi përmban një plan mësimor të mirëstrukturuar. - Departamenti punon vazhdimisht duke përmirësuar kurrikulat dhe planet mësimore. Çdo gjë bëhet për përmirësimin e vazhdueshëm në drejtim të cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies. 			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.2

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisive e personelit, marrjes së përgjegjësisive përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Programi Bsc në Infermieri e Përgjithshme, është program nën kujdestarinë e Fakultetit të Shkencave Mjeksore Teknike (FSHMT) dhe Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë. FSHMT kryen kordinimin midis departamenteve të tij për kryerjen e programit, si dhe marrëdhëniet me të tretët ku studentët kryejnë praktikat mësimore. Pjesë e punës koordinuese është përgatitja e ngarkesës mësimore, përcaktimi i titullarëve të lëndëve sipas kërkesavë të rregullores institucionale.</p> <p>(Ev.6.1 Rregullore e Universitetit Aldent)</p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi</p>	<p>Institucioni me qëllim realizimin e objektivave të procesit mësimor dhe formues të studentëve, ka nënshkruar marrëveshje të ndryshme bashkëpunimi në funksion të arritjes së objektivave të programit të studimit. Nëpërmjet marrëveshjeve</p>

me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.	ai siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi ku përfituesit janë studentët dhe personeli. (Evidenca 7; 25)			
Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.	Vlerësohen marrëveshjet e bashkëpunimit që institucioni ka nënshkruar në funksion të programit për realizimin e praktikave profesionale si: QSU “Nënë Tereza”, Spitali Ortopedik-Traumatologjik, Spitali Obstetrik Gjinekologjik “Koço Gliozheni”, Spitali universitar “Shefqet Ndroqi” etj. Stafi akademik konfirmoi gjatë vizitës në Institucion bashkëpunimin e ngushtë me aktorët e tregut në favor të rritjes së cilësisë së aktivitetit mësimor për studentët e këtij programi studimi. (Evidenca 25)			
Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë si njësi përgjegjëse për programin e studimit Bachelor në Infermieri të Përgjithshme cdo fund viti harton raportin analitik vjetor për realizimin e objektivave të marrëveshjeve ndërinsticionale për praktikat profesionale dhe klinike. (Evidenca 8.1)			
Konkluzione	<i>Universiteti Aldent realizon bashkëpunime me institucione, kompani, personat publik/jopublik, ku do të zhvillohen seancat e praktikave dhe në këtë mënyrë realizohen objektivat e vendosura për formimin e infermierëve të ardhshëm.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

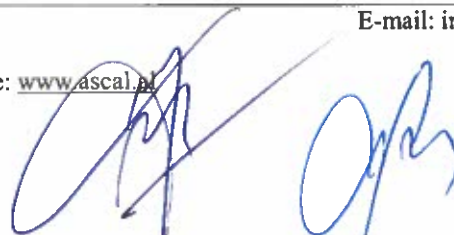
Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve

<p>Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Mbështetur në tërësinë e dokumentacionit të dorëzuar, si Plani Mësimor, Rregullorja e Programit të studimit, dhe Raporti i Vlerësimit të Brendshëm, GVJ konstaton se programi Bachelor në “Infermieri e përgjithshme” është i organizuar në lëndë e module të vlerësuar në kredite konform Ligjit të arsimit të lartë 80/2015 dhe VKM 41, 2018.</p> <p>Programi është i organizuar me kohëzgjatje normale 3 vite akademike, 6 semestra dhe 180 ECTS. Programi përmban kategoritë e veprimtarisë formuese (lëndë bazë, karakterizuese, ndërdisiplinuese/ integruese, plotësuese, detyrime përmbyllëse).</p> <p><i>(Evidenca 7); (Evidenca 6.4);</i></p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuar në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuar në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>Programi i studimit përmes sylabuseve dhe strukturës mësimore dhe praktikës profesionale, synon përgatitjen e infermirëve që ofrojnë kujdes shëndetësor për një rang të gjërë patologjish dhe grupe moshore, komunikimit ndërpersonal me pacientët dhe familjarët, si dhe manipulimet e ndryshme (injeksione, mjeksim plagësh). Studentët që ndjekin Programin e studimit janë projektuar të adresojnë nevoja specifike dhe prirje të tregut që i përmbushin nevojat e tashme dhe të ardhshme të tregut të punës në fushën infermieristike duke iu dhënë mundësi studentëve të punësohen në: spitalet terciare, rajonale, bashkiake në vendin tonë, spitale private, klinika, laboratore etj.</p> <p><i>(Evidenca 7); (Evidenca 11.2)</i></p>
<p>Kriteri 3. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/ modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.</p>	<p>Nga shqyrtimi i planit mësimor të Programit të Studimit GVJ konstaton se disiplinat mësimore dhe veprimtaritë e tjera formuese që ofrohen në programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme, janë të organizuara në 5 kategori, nga A në E, në përputhje me VKM nr. 41 të ndryshuar. Disiplinat mësimore të ofruara në kategoritë A, B, C, D dhe E janë të detyrueshme dhe me zgjedhje dhe vlerësohen me kredite.</p> <p><i>(Evidenca 6; 7)</i></p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Në këtë program studimi është përcaktuar forma e detyrimeve përmbyllëse, e cila është me provim diplome / mbrojtje temë diplome kjo e mbështetur në rregulloren e programit të studimit. Institucioni përcakton vendet e zhvillimit të praktikës. Marrëveshjet e bashkëpunimi me personat juridikë publikë apo jopublikë ku do të zhvillohen seancat e praktikave.</p>

	<i>(Evidenca 7; 8)</i>			
Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara me udhëzim të ministrisë përgjegjëse për arsimin.	Sipas dokumentit të propozimit për hapjen e programit të studimit dhe sipas rregullores së funksionit të programit të cilat u shqyrtuan nga GVJ, ky program është hapur në përputhje me kërkesat ligjore të Ligjit për Arsimin e Lartë 80/2015. Univeristeti Aldent nuk gëzon status të veçantë, pra kjo pjesë e këtij kriteri nuk zbatohet për këtë institucion. <i>(Evidenca 4)</i>			
Kriteri 6. Programet e studimit Bachelor, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.	Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e përgjithshme” plotëson kriterin 6, pasi ky program studimi përputhet me programe të së njëjtës fushë në vendin tonë. Ky program studimi ka kaluar dhe më parë një akreditim dhe rezulton të ketë një ngjashmëri mbi 70% me programet e tjera të së njëjtës fushë.			
Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.	Referuar RVB-së, Universiteti ka propozuar kodifikimin e programit në MASR. Nisur nga evidencat, vërehet se programi i studimit bachelor në “Infermieri e përgjithshme” shoqërohet me kodin përkatës, sipas sistemit të brendshëm të menaxhimit të sekretarisë. <i>(Evidenca 11.2); (Evidenca 12.3).</i>			
Kriteri 8. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.	Nuk aplikohen programe studimi të përbashkëta me institucione të arsimit të lartë, vendas apo të huaj.			
Konkluzione	<i>Programi i studimit Bachelor në Infermieri të Përgjithshme është i organizuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi, Ligjit 80/2015 “Për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë” si dhe Udhëzimit Nr.41 të MASR datë 24.01.2018, si dhe VKM Nr.824 datë 24.12.2021 “Për miratimin e kodit të cilësisë në arsimin e lartë, si dhe Statutin dhe Rregulloren e brendshme.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X



Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

Kriteret**Vlerësimi i ekspertëve**

Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.

Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike dhe Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, pranë Univeristetit Aldent, janë të organizuara bazuar në kërkesat e legjislacionit në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike.

Njësia kryesore (FSHMT) është e përbërë nga 3 njësi bazë:

1. **Departamenti Infermieri dhe Fizioterapi;**
2. **Departamenti Laborant Mjekësor dhe Imazheri;**
3. **Qendra e Promovimit të Shëndetit;**

Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike në vitin akademik 2022-2023 ka gjithsej 88 pedagogë, nga të cilët 40 janë pedagogë efektiv (PAE) dhe 48 pedagogë me kontratë (PAK).

Cdo njësi bazë është e përbërë nga të paktën 7 staf akademik, ku të paktën 3 prej tyre janë me gradë shkencore. Njësia bazë, Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapi, përgjegjës për programin e studimit, përmbush detyrimet për numrin dhe shkallën e kualifikimit të personelit akademik, sipas viteve akademike që paraqiten si më poshtë për vitet akademike:

Tituj/ grada	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK
Prof.Dr.	-	0	-	-	-	-
Prof. Asoc.	-	2	2	2	3	1
Dr./PhD.	3	6	3	7	4	8
SPA	-	1	-	1	-	4
Msc.	6	7	7	8	10	6
Totali	9	16	12	18	17	19

Dekani i FSHMT në UAL mban titullin Prof.Asc. Dhe drejtuesit e njësive bazë mbajnë titullin Doktor i shkencave. Institucioni Universiteti Aldent, ka marrë akreditim institucional me vendim të Bordit të Akreditimit Nr. 01, datë 27.01.2023, me kohëzgjatje 5 vite akademike. (Evidenca 7; 9)

Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë

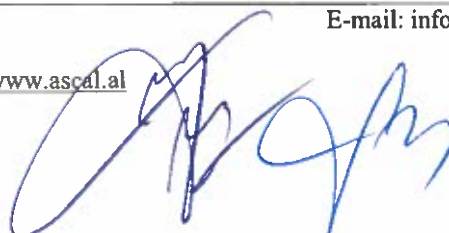
Në bazë të konstatimit në statutin e Institucionit (neni 24) shihet

<p>përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p>se UAL ka angazhuar personel ndihmës akademik dhe administrativ për të përmbushur nevojat e përgjithshme të programeve të studimit që ai ofron. Realizimi i praktikave profesionale bazohet në marrëveshjet që UAL ka me institucione shëndetsore të ndryshme. Referuar (tab 2-2.2 Evidenca 7) FSHM ka 3 personel ndihmës akademik dhe DIF ka 1 personel ndihmës akademik të angazhuar në vitet 2020 – 2021, dhe 2022 - 2023; FSHM ka 4 personel ndihmës akademik dhe DIF ka 0 personel ndihmës akademik të angazhuar në vitin 2021 – 2022.</p> <p><i>GVJ sugjeron rritjen e numrit të personelit ndihmës akademik</i></p>			
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Nga evidencat e marra nga institucioni vërehet se programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” ka koordinatorin e vet didaktik që realizon në sërë funksionesh si; orari, orientimi i studentëve, shpërndarja e rregullores, monitoron procesin mësimor, ndjek dhe mbledh syllabuset, etj. Gjithashtu ai është dhe si një urë lidhëse mes probleme dhe hirarkisë. Sipas <i>nenit 9</i> të rregullores së fakultetit përcaktohet koordinatori i programit si autoritet drejtues, ndërsa detyrat e tij përcaktohen në <i>nenin 12</i> të kësaj rregulloreje.</p> <p><i>(Evidenca 6.5; 8.1: 8.2; 11.3; 6.2)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike dhe Departamenti i Infemierisë dhe Fizioterapisë pranë Universitetit Aldnet, si njësi kryesore dhe bazë që janë përgjegjëse për programin e studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme, janë të organizuara bazuar në kërkesat e legjislacionit në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

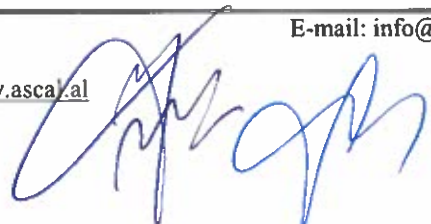
Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të parë.

<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
------------------------	--------------------------------------



<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.</p>	<p>GVJ shqyrtoi dokumentacionin e dorëzuar në RVB si edhe informacionet publike të Institucionit në faqen e tij të Internetit (Plani Mësimor i Programit të Studimit, udhëzime për studentët, etj), dhe konstatoi se në përgjithësi informacionet për elementet e rëndësishme të programit të studimit “Bsc në Infermieri e Përgjithshme” në UAL disponohen nga Fakulteti i Shkencave Mjekësore teknike (njësia kryesore) dhe Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë (njësia bazë) si edhe elementet kryesore të tyre janë publike dhe të mundshme për t’u aksesuar lirisht. (Evidenca 6.2; 6.3; 6.4)</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.</p>	<p>Programi i studimit Bahelor në Infermieri e Përgjithshme, është organizuar sipas kërkesave të VKM Nr.41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga IAL”. Lëndët janë të grupuara sipas kategorive dhe përqindjeve të krediteve të Tabelës nr.1, shtojca 1, VKM nr.41, datë 24.01.2018. Programi i studimit është organizuar në :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lëndë bazë A me 34 kredite=19% ➤ Lëndë Karakterizuese B me 89.5 kredite = 50% ➤ Lëndë ndërdisiplinore integruese C me 22 kredite = 12% ➤ Lëndë plotësuese D me 27.5 kredite = 15 % ➤ Lëndë përmbyllëse E me 7 kredite – 4 % <p>Bazuar në planin mësimor, cdo kredit korespondon me 25 orë mësimore, ku përfshihen orë në auditor dhe orë jashtë auditorit.</p> <p>(Evidenca 7, tab 11)</p>
<p>Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Institucioni, nëpërmjet Zyrës të Pranimeve në UAL, i pajis studentët me të gjithë informacionin e nevojshëm lidhur me kriteret e përgjithshme dhe të veçanta për pranim, transferim dhe njehsim studimesh, kriteret për të cilat janë përcaktuar qartë në rregulloren e njësisë kryesore. I gjithë informacioni i nevojshëm është në dispozicion të publikut në faqen web të Universitetit, si dhe janë të detajuara në rregulloren e programit të studimit.</p> <p>(Evidenca 12.1.1; 22.3.1; 22.4)</p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me</p>	<p>Nga dokumentacioni i ofruar nga institucioni vërehet se programi i studimit bachelor në Infermieri e përgjithshme, është i hartuar në bazë të VKM Nr 41, datë 24.01.2018. Ky program përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit janë përputhje me formatet e miratuara.</p>

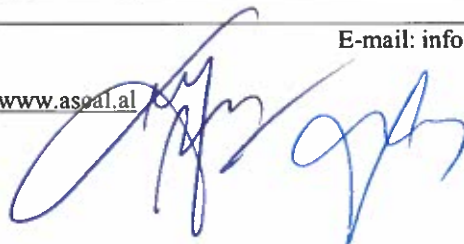


formatet e miratuara.	<i>(Evidenca 7; 11).</i>			
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	Nga dokumentacioni i ofruar nga institucioni vërehet se programi i studimit bachelor në Infermieri e përgjithshme, nuk ka bërë ndryshime sasisore në lëndë dhe module (që asnjëherë nuk e kanë kaluar 20%), por ndryshimet janë bërë në përditësimin e materialeve me literaturë të 5 viteve të fundit. <i>(Evidenca 23.1; 23.2).</i>			
Konkluzione	<i>Programi i studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme në UAL përmban elementet e nevojshme të Planit Mësimor. Në program janë përfshirë edhe informacionet e nevojshme për syllabuset e cdo lënde dhe komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit. Përmbajtja e programit të studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme në UAL konfirmohet nga GVJ se është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm sipas një procedure që përputhet me rregulloret përkatëse. Departamenti çdo fillim viti shqyrton literaturën dhe syllabuset për secilën lëndë. Çdo cikël leksionesh i rishikuar çdo vit, arkivohet në departament.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.4

Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimit të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.	GVJ verifikoi se programi i studimit Bsc në “Infermieri e Përgjithshme” mundëson thellimin e njohurive dhe aftësive për studime të metejshme apo punësimin e tyre, kjo e bazuar në emërtimin, përmbajtjen, shpërndarjen e teorise dhe praktikave të paraqitura në planin mësimor. Programi mësimor Bachelor në Infermieri e Përgjithshme është i përbërë nga leksione, seminare, laboratorë dhe praktika. Shpërndarja dhe emërimi i lëndëve, sipas kategorive, në lëndë bazë, karakterizuese ndërdisiplinore, plotësuese dhe formuese, japin mundësi në thellimin e njohurive dhe aftësive praktike për punësim, ose studime të mëtejshme. <i>(Evidenca 7).</i>



<p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p>	<p>GVJ konstaton se lëndët e programit të studimit, shpërndarja e tyre në vite dhe semestra, si dhe vlerësimi në kredite mundëson arritjen e objektivave formuese të programit të studimit si dhe të rezultateve të pritshme të të nxënit dhe të aftësisimit profesional. Nga dokumentacioni i vlerësuar nga GVJ, rezulton se plani mësimor respekton VKM nr. 41, 2018, gjë që mundëson arritjen e objektivave të programit të studimit dhe pritshmërinë e të nxënit, pasi lëndët/modulet, shpërndarja e tyre në vite dhe semestrea garantojnë diçka të tillë. <i>(Evidenca 11.2)</i></p>
<p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori – praktikë është në përputhje me profilin e programit bachelor. Raport ky që respektohet edhe në programe të ngjashme në vendet ku zbatohet sistemi i Bolonjës.</p> <p>Në total ky program studimi përfshin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 840 orë leksione; - 192 orë seminare; - 130 orë laboratore; - 870 orë praktikë profesionale; - 30 orë projekte; - 14 orë diploma; <p>Orët totale në auditor janë 2076</p> <p>Orë totale jashtë auditorit 2424</p> <p><i>(Evidenca 11.2); (Evidenca 7,tab14)</i></p>
<p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Përmes njohurive që jepen në lëndë sipas ndarjes në veprimtari të ndryshme formuese, synohet ofrimi në tregun e punës të profesionistëve të aftë dhe të pajisur me njohuritë më të përditësuara jo vetëm nga ana teorike, por me një vëmendje të veçantë në aspektet praktike profesionale. Referuar RVB studentët që kanë mbaruar këtë program studimi, kanë vazhduar një cikël tjetër studimi pa dhënë lëndë plotësuese në vendet Europiane. <i>(Evidenca 11.2).</i></p>
<p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të</p>	<p>Titullari i lëndës ka detyrimin të hartojë në kohën e duhur, programin mësimor të lëndës (syllabus) në përputhje me planin mësimor, një kopje e të cilit dorëzohet në Departament dhe firmoset nga përgjegjësi i departamentit. Syllabuset përditësohen vazhdimisht mbi bazën e nevojave dhe zhvillimeve në fushë, mbi bazën e propozimeve të titullarit të lëndës dhe diskutimeve në nivel departamenti.</p>



viteve të fundit.	<i>(Evidenca 7; 11; 23.1).</i>			
Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitim e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.	GVJ konstatoi se programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” i ofron dhe i garanton studentëve përfitim e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara të parashikuar në këtë program studimi. Struktura dhe përmbajtja e programit të studimit Bachelor në Infermieri e Përgjithshme ofruar nga UAL, bazuar në objektivat e programit të studimit, synon rritjen e kapaciteteve profesionale në fushën e infermieristikës, njohuri të avancuar në fushën e infermierisë, aftësi praktike, përgjegjësi individuale dhe për të tjerët. <i>(Evidenca 11.2)</i>			
Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	GVJ konstatoi se programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” i ofron dhe i garanton studentëve vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës., në mënyrë që këta studentë të jenë të gatshëm për të ndjekur një cikël pasardhës studimi apo të përballen me tregun e punës. <i>(Evidenca 7)</i>			
Konkluzione	<p><i>Lëndët / modulet në programin "Bachelor në Infermieri e përgjithshme" janë shpërndarë në mënyrë të tillë për arritjen e rezultateve të të nxënit që korrespondojnë me objektivat formuese të programit të studimit.</i></p> <p><i>Departamenti bën përpjekje për të pasuruar literaturën që u ofrohet në syllabuset e lëndëve duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit.</i></p> <p><i>Misioni i departamentit në programin "Bachelor në Infermieri e përgjithshme" është në përgatitjen e studentëve profesioniste në fushën e infermieristikës, në përputhje me dinamikën dhe nevojat e tregut, në përputhje me Strategjinë e zhvillimit të Universitetit "Aldent" në vitet 2018-2023.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Për përmirësimin e	Departamenti i Infermieri dhe Fizioterapi, si njësi përgjegjëse

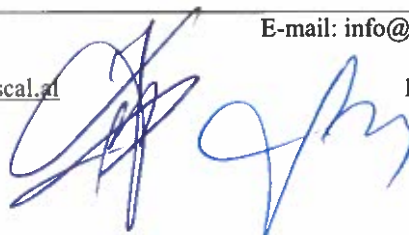
Adresa: “Rruga e Durrësit”, Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 17



<p>përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>	<p>për programin e studimit Infermieri e përgjithshme, është vazhdimisht në marrëdhënie me spitalin, qendrat shëndetësore, urdhrin e infermierit (UISH), kompani të huaja për punësim etj, me qëllim evidentimin dhe përshtatjen e programeve mësimore me nevojat dhe kërkesave të tregut të punës.</p> <p><i>(Evidenca 7; 17; 25).</i></p>			
<p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstatoi se Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime me studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit. Kjo gjë vërehet me pjesëmarrjen e studentëve në Senatit Akademik, NJSBC, komisione të përhershme etj.</p> <p><i>(Evidenca 12.5; 24.1).</i></p>			
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra profesionale (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p>	<p>Nga dokumentacioni, GVJ konstatoi se Departamenti Infermieri dhe Fizioterapi mban kontakte me Urdhërin e Infermierit duke marrë informacion në lidhje me performancën e studentëve në provimet e licensimit, mban kontakt me shoqatat dhe institucione të tjera në lidhje me objektivat e programit dhe moduleve infermierore, si dhe ndjek direktivat dhe kompetencat infermierore të shpallura nga EFN (European Federation of Nurses).</p> <p><i>(Evidenca 17)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>UAL është vazhdimisht në marrëdhënie me spitalin, qendrat shëndetësore, urdhrin e infermierit (UISH), kompani të huaja për punësim.</i></p> <p><i>Përfshirja e senatorëve studentë të Senatit Akademik në vendimarrje këshillim apo vlerësim mbi procesin akademik ka si qëllim shprehjen e mendimeve dhe propozimeve për të gjitha problemet me interes të përgjithshëm si për programet e studimeve, planet mësimore etj.</i></p> <p><i>Departamenti Infermieri dhe Fizioterapi mban kontakte me Urdhërin e Infermierit, shoqatat dhe institucione të tjera për përditësimin dhe përshtatjen e objektivat e programit dhe moduleve infermieristike me direktivat dhe kompetencat infermierore të shpallura nga EFN.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së</p>	<p>Nuk</p>	<p>Përmbushet</p>	<p>Përmbushet</p>	<p>Përmbushet</p>



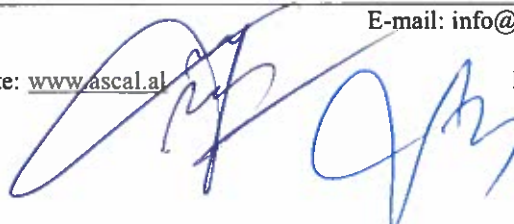
standardit	përbushet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

Shkalla e përbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
<p>Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.</p>	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>Programi i studimit "Bachelor në Infermieri e përgjithshme" garanton forma të mësimdhënies/mësimnxënies në raportin e duhur midis leksioneve, seminareve, puneve laboratorike, projekteve, detyrave të kursit apo praktikave profesionale e klinike, etj. Ndërthurja e teorisë me praktikën në pothuaj të gjitha lëndët/modulet e formimit bazë dhe specifik, përfshirja e studentëve dhe marrja e mendimeve të tyre, mundëson realizimin me sukses të veprimtarive të parashikuara.</p> <p>(Evidenca 6.4; 7; 20; 20.2).</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p>	<p>Në takimin me studentët e këtij programi studimi, por edhe me stafin akademik të angazhuar në këtë program, vërehet një bashkëpunim i ngushtë mes stafit akademik dhe studentëve. Edhe stafi akademik, për mënyrën e organizimit të procesit mësimor në orë të integruara, mundëson përshtatjen dinamike të procesit didaktik në bazë të nevojave të studentëve dhe njohurive të tyre paraprake. Ndërthurja e orëve të teorisë, laboratorit, detyrave dhe projekteve brenda një moduli lejojnë përdorimin e një larmishmërie metodash mësimdhënie gjë që rrit maksimalisht nivelin e mësimnxënies. (Evidenca 6.4)</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me</p>	<p>UAL mbështet dhe ofron mundësinë e mobilitetit të personeleve akademike dhe ndihmës akademike pranë universiteteve partnere, për përmirësimin e kompetencave të tyre didaktike, ofron trajnime të ndryshme dhe mbështet stafin për pjesëmarrje në konferenca.</p>

<p>rezultatet e pritshme të të nxënit.</p>	<p><i>Megjithatë <u>GVJ rekomandon</u> mbështetjen e stafit akademik infermioror në realizimin e ciklit të tretë të studimeve “Doktoraturë” edhe pse ka qënë një periudhë e bllokimit të doktoraturave në Shqipëri, në bashkëpunim me universitetet e huaja mund të kishin realizuar diçka.</i></p> <p><i>(Evidenca 10; 14; 19)</i></p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë</p> <p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>Në programin e studimit Bsc në “Infermieri e përgjithshme”, personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive e koncepteve duke përdorur metoda të ndryshme të mësimdhënies dhe diskutime me në qendër studentin, që nxit te studentet mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë. Me qëllim rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies institucioni organizon vazhdimisht trajnime për personelin akademik me tematika pedagogjike.</p> <p><i><u>GVJ rekomandon</u> që ngarkesa në auditor të ishte më shumë e shpërndarë tek personeli akademik lektor, dhe praktikat te ndiqeshim më shumë nga personeli me Msc.</i></p> <p><i>(Evidenca 7; 18; 19).</i></p>
<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.</p>	<p>Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në në përputhje me natyrën dhe profilin e lëndëve. Nëse marrin në konsideratë zhvillimet për shkak të pandemisë, zhvillimi i veprimtarive nëpërmjet platformës së edukimit në distancë ka qënë objekt i përmirësimit të vazhdueshëm, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p> <p><i>(Evidenca 20; 20.2)</i></p>
<p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë</p>	<p>Në bazë të dokumenteve të vëna në dispozicion nga institucioni konstatojmë se rezultatet e vlerësimit të cilësisë përpunohen dhe përmbledhen në një raport periodik. Këto rezultate raportohen me qëllim përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. NJBSC përgatit raportin e vlerësimeve periodike dhe i vë në dispozicion të strukturave drejtuese, pedagogëve dhe palëve të tjera të interesuar. Rezultatet e vlerësimit shërbejnë për përmirësimin e mësimdhënies në auditor të personelit akademik, nëpërmjet trajnimeve të vazhdueshme ku promovohen shembuj të praktikave të mira.</p> <p><i>(Evidenca 10; 21.1.1).</i></p>



vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimin të metodave të reja.									
Konkluzione	<p><i>UAL ka të ngritur mekanizma për monitorimin e brendshëm të cilësisë, mekanizma të cilët përfshijnë edhe studentët si një hallkë e rëndësishme e procesit të monitorimit dhe përmirësimit të cilësisë. Megjithatë <u>GVJ rekomandon:</u></i></p> <p><i>Institucioni të mbështesë më shumë stafin akademik infermieror në realizimin e ciklit të tretë të studimeve “Doktoraturë”;</i></p> <p><i>Ngarkesa në auditor të ishte më shumë e shpërndarë tek personeli akademik lektor, dhe praktikat të ndiqeshim më shumë nga personeli me Msc.</i></p>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht			X	
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
		X							

Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>UAL ka një bazë rregullatore të mirëorganizuar në lidhje me mënyrat dhe testimin e njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale, si më poshtë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rregullore e programit të studimit; - Dosja e programit të studimit; - Syllabuset e lëndëve; <p>Referuar <i>nenit 9</i> të rregulores së programit, mënyra e vlerësimit dhe shpërndarja e pikëve brenda lëndës/modulit duhet të bëhet sipas modelit të detajuar nga departamenti (100 pikë), por mbetet në kompetencë të pedagogut përgjegjës përcaktimi i peshës specifike për secilin komponent të mësimdhënies.</p> <p>(Evidenca 6.4; 11.0)</p>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të</p>	<p>Nga takimi me studentët dhe me stafin akademik, GVJ konstaton se Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, për programet që mbulon, informon studentët mbi metodologjinë e testimit dhe vlerësimit të njohurive dhe dijeve. Format e kontrollit të dijeve janë të ndryshme, bazuar në specifikat e secilës lëndë. Forma të</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”, Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 21

<p>parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>cilat janë të përcaktuara në plan-programin e lëndës dhe u bëhen të ditur studentëve në javën e parë të procesit mësimor. Studentët informohen rregullisht edhe mbi planet mësimore dhe kurrikulën e programit të studimit, këtu një rol të rëndësishëm luan edhe koordinatori i programit të studimit, si dhe informacione që studentët marrin edhe nga rrjetet sociale që menaxhohen në mënyrë zyrtare nga institucioni. Informacion të hollësishëm studentët përveç informimit nga pedagogu i lëndës gjejnë edhe në syllabuset e lëndëve, ku në varësi të natyrës së lëndës, nga çdo pedagog, në përputhje me rëndësinë që ka lënda përcaktohet pesha e secilit element në vlerësimin përfundimtar të cilat i bëhen të ditura studentit.</p> <p>(Evidenca 7; 11.0).</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Referar RVB-së, në vlerësimin përfundimtar të studentit në një disiplinë të caktuar merren në konsideratë të gjithë elementët përbërës të zhvillimit të lëndës: pjesa teorike, pjesa e seminareve, projektet, kontrollet e pjesëshme, etj. Përshtatja dhe detajet e këtij sistemi sipas specifikës së lëndës/modulit përgatiten dhe u prezantohen studentëve nga secili pedagog që orën e parë të mësimin. (Evidenca 20).</p>
<p>Kriteri 4. Njësia bazë/Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Bazuar në dokumentacionin në dispozicion si dhe në takimet me studentët e këtij programi studimi, vihet re se format dhe metodat e mësimdhënies vlerësohen në mënyrë periodike nga studentët nëpërmjet pyetësorëve. Vlerësime që më pas bëhen pjesë e analizës në njësinë bazë dhe nëse gjykohen, përdoren për përmirësimin në vazhdim të shërbimeve të ofruara nga njësia bazë dhe ajo kryesore për studentët.</p> <p>(Evidenca 21.3;).</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënësit, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve</p>	<p>Me qëllim realizimin e objektivave të programit, përdoren metodat e mësimdhënies dhe formimit profesional, si: leksione, seminare, laboratore, praktika mësimore dhe profesionale, diskutimi i rasteve klinike, praktikimi në emulazhe, konferenca shkencore, leksione të hapura, të cilat kanë si qëllim rritjen e dijeve dhe aftësive profesionale të studentit, që i mundësojnë studentit mendim kritik dhe zhvillim autonomie profesionale.</p> <p>Për vetë specifikën që ka programi, këto forma, ndihmojnë studentët të kuptojnë edhe tematika të cilat nuk mund të hasen gjatë zhvillimit të praktikave klinike dhe me asistencën dhe bashkëpunimin e pedagogut të infermieristikës ata mësojnë praktikisht duke krijuar gjithashtu edhe një marrëdhënie kolegësh mes tyre.</p>

të respektit të ndërsjellë mes tyre.	(Evidenca 11; 0)			
Konkluzione	<p><i>UAL ka të hartuar qartë dhe në detaje në rregulloret institucionale të gjitha procedurat për vlerësimin e dijeve, shpalljen e rezultateve si dhe shqyrtimin e ankimimeve apo nevojave për qartësime të studentëve.</i></p> <p><i>UAL mundëson përdorimin e metodave të mësimdhënies që inkurajojnë sensin e autonomisë të studenti, duke vënë në dispozicion përdorimin e librarive elektronike ku studentët mund të konsultohen me materiale ndërkombëtare.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3

Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	<p>Në programin e studimit Bachelor në Infermieri e përgjithshme, testimi dhe vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe kjo reflektohet në vlerësimin përfundimtar. Kjo mënyrë e vlerësimit është e parashikuar në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p> <p>(Evidenca 11)</p>
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	<p>Referuar RVB-së, Universiteti Aldent ka atashuar sistem elektronik të përshtatur me versionet më të njohura të Moodle education. Testimi dhe vlerësimi i njohurive në UAL realizohet duke kombinuar metodat tradicionale (provimet me shkrim) si dhe format elektronike si hartimi, postimi dhe prezantimi i detyrave/projekteve të kursit.</p> <p>(Evidenca 12.4).</p>
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	<p>Në takimin me studentët e këtij program studimi, studentët konfirmuan se mënyra e vlerësimit të njohurive u bëhet e ditur nga pedagogu i lëndës që javën e parë të leksioneve. Mënyra dhe forma të vlerësimit janë të paraqitura edhe në syllabusin përkatës të lëndës si dhe në rregulloret institucionale.</p>

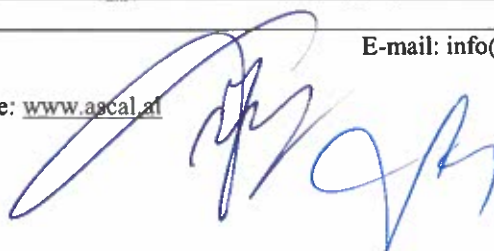
	(Evidenca 11)
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Vlerësimi i njohurive behet sipas rregulloreve në fuqi të institucionit. GVJ nga dokumentacioni dhe takimi me studentët konstaton se në kontrollin e dijeve vlerësohen njohuritë dhe puna individuale e studentit. Nëpërmjet komunikimit të drejtpërdrejtë, stafi akademik gjatë orëve të seminareve u ofron studentëve komente /feedback për performancën e tyre lidhur me përvetësimin e njohurive gjatë seminareve/testimeve të ndërmjetme, nivelit të përgatitjes/prezantimeve të detyrave të kursit/projekteve, duke iu dhënë këshilla/orientime për përmirësimin e performancës në të ardhmen. Edhe në korrigjimin e provimeve, ato shoqërohen me komente në lidhje me gjetjet e pedagogut dhe motivin e vlerësimit. Gjithashtu në faqen e modulit/lëndës në UALeLearning pedagogu mund të komentojë sugjerime dhe këshilla për studentët me synim përvetësimin sa më të mirë të dijeve dhe arritjen me sukses të objektivave të lëndës. (Evidenca 12.4).
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Nga dokumentacioni GVJ konstatoi se njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik, nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra. Këto detyrime parashtrihen në rregulloret e Institucionit dhe Kodin e etikës, të cilat pasqyrojnë penalitetet për raste të tilla. (Evidenca 12.1; 6.4).
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	GVJ konstatoi se rezultatet e testimeve apo vlerësimit të kopetencave profesionale bëhen bazuar në meritën e studentit. Rezultatet e provimeve shpallshin brenda një afati prej 7 ditësh dhe u prezantoheshin studentëve në mënyrë individuale nga pedagogu i modulit. Pasi studentët janë njohur me vlerësimin, rezultatet hidhen në sistem nga sekretaria mësimore. (Evidenca 12.1; 12.2).
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	GVJ konstatoi se sipas rregullores së institucionit, garantohet e drejta e studentëve për t'u njohur me vlerësimin pas shpalljes së rezultateve, pranohen dhe vlerësohen ankesat e studentëve. Rregullorja parashikon se si studenti vijon procedurën në rast pakënaqësie. Në çdo rast kur mund të ketë paqartësi, Përgjegjësi i Departamentit vë në dijeni Dekanin i cili ngre një komision Ad-hoc për verifikimin e pretendimeve të pretendimeve të studentit dhe bën rivlerësimin përfundimtar.
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të	(Evidenca 6.1; 6.4; 12.2)

jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.									
Konkluzione	<i>UAL ka një kuadër rregullator që siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet bazuar në programin e parashikuar në syllabusin e lëndës, dhe kryhet bazuar në rregulloren e programit të studimit.</i>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Standardi III.4

Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	GVJ referuar planit mësimor konstatoi se rezultoni gërshetimi i lëndëve të formimit të përgjithshëm me ato të formimit karakterizues apo plotësues dhe kjo gjë ndihmon studentët të fitojnë dhe zhvillojnë aftësi profesionale në fushat e infermieristikës, të cilat përforcohet edhe nëpërmjet laboratorëve dhe zhvillimit të praktikës profesionale. <i>(Evidenca 7; 11.2).</i>
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.	Nga observimi i programve të lëndëve, në programin e studimit Bsc Infermieri e Përgjithshme, janë përfshirë edhe syllabuset e lëndëve të cilat zhvillojnë aftësi të veçanta, të nevojshme dhe të rëndësishme për të krijuar një formim bashkëkohor si: informatikë mjeksore, psikologji, anglishte profesionale, të cilat i japin studentit një formim profesional të mirfilltë. <i>(Evidenca 7, 11)</i>
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin	Çdo titullar lënde ka përcaktuar në syllabusin e lëndës kompetencat dhe aftësitë që do të fitojë në përfundim të lëndës. Pedagogu i lëndës, gjatë zhvillimit të leksioneve, seminareve, praktikave mësimore, orienton studentët për çështjet më të rëndësishme, si dhe detyrimet përmblyëse që ai ka kundrejt plotësimit të programit. Detyrimet e studentit janë: pjesëmarrja në leksione, seminare, praktika, kryerja e detyrave të kursit, provimeve. Plotësimi i detyrimeve, bën të mundur që studenti të



e tyre dhe për detyrimet përmbyllëse.	fitojë kompetencat dhe aftësitë përkatëse në përfundim të lëndës. (Evidenca 11).			
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	<p>Metodologjia e ndjekur gjatë zhvillimit të programit të studimit, mundëson që mesimdhënia të bazohet në kompetenca në mënyrë që studentët të përdorin dhe zhvillojnë njohuritë e marra nëpërmjet aplikimit të tyre duke përdorur laboratorët dhe aplikimit gjatë praktikës profesionale.</p> <p>UAL ka marrëveshje bashkëpunimi dhe ka realizuar shumë mobilitete për studentët. Në këtë konteskt punohet në mënyrë të vazhdueshme për të ndërthurur metodat e mësimdhënies të përafërta me këto universitete. Por fatkeqësisht nuk kemi pjesëmarrje të studentëve të programit të studimit bachelor në Infermieri e përgjithshme.</p> <p><i>GVJ rekomandon që UAL të impenjohet më seriozisht në mobilitetin e studentëve infermierë, njësoj si për programet e tjera të studimit.</i></p> <p>(Evidenca 10).</p>			
Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	<p>Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, që zhvillon mësim në programin e studimit Bachelor në Infermieri e përgjithshme realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p> <p>(Evidenca 7; 18).</p>			
Konkluzione	<p><i>UAL ka strukturë të posaçme në nivel institucional, që promovon rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit, si NJSBC.</i></p> <p><i>GVJ rekomandon që UAL të impenjohet më seriozisht në mobilitetin e studentëve infermierë, njësoj si për programet e tjera të studimit.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

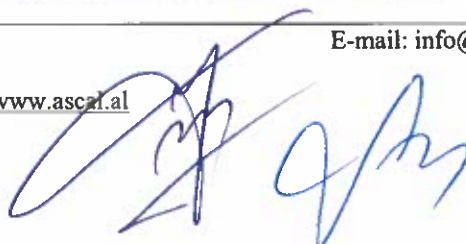
Standardi III.5

Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në

programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton rregullore të posaçme për provimin i përgjithshëm përfundimtar ose punimin e diplomës. Në rregulloren e programit të studimit përcaktohet pragu i notës mesatare që i jep të drejtën studentit për punim diplome dhe e bën atë publike.	Në nivel institucional, aktet rregullatore të Universitetit të Aldent, kanë parashikuar në mënyrë të detajuar procesin e diplomimit të studentëve në tërësi qoftë me mbrojtje diplome apo me provim final. Sipas <i>nenit 12</i> të rregullores së programit të studimit, është parashikuar vlerësimi i provimit të diplomës. Mbrojtja e diplomës bëhet para komisionit të ngritur nga Dekani i Fakultetit pasi studenti i ka shlyer të gjitha detyrimet e tjera, të parashikuara në Statut dhe Rregulloren e UAL. <i>Evidenca 6.1;6.4</i>
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.	Njësia bazë përgjegjëse e programit të studimit organizon konsultime me studentët për tematika të ndryshme të programit të provimit sipas një grafiku të miratuar prej saj dhe të shpallur në mjediset publike. Paralelisht, studentët kanë mundësi të zhvillojnë pyetje dhe konsultime me pedagogët përkatës në bazë të nevojave që ata kanë. Pedagogët e infermieristikave punojnë intensivisht me studentët për këtë proces duke i konsultuar ata për çdo paqartësi që mund të kenë në lidhje me mënyrën dhe përmbylljen e provimit përfundimtar. (<i>Evidenca 6.1</i>)
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Programi i provimit të përgjithshëm përfundimtar përfshin lëndë të ndryshme nga fushat kryesore që mbulon programi i studimit Bachelor ne "Infermieri e Përgjithshme". Teza e provimit përmban pyetje nga të gjitha fushat/lëndët që përfshihen në programin e provimit. Komisioni i ngritur nga departamenti përgatit tezën përfundimtare, bazuar në temat e paraqitura nga secili pedagog. (<i>Evidenca 6.1</i>).
Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e	Ky program studimi nuk parashikon hartimin e një teme diplome për përfundimin e studimeve. Mbrojtja e diplomës për këtë program studimi realizohet me provim të përgjithshëm përfundimtar. Kanë të drejtë t'i nënshtrohen provimit përfundimtar të gjithë studentët që nuk kanë asnjë detyrim akademik të mbartur. (<i>Evidenca 6.1</i>).

rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	
Kriteri 5. Njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	UAL u krijon mundësinë dhe i asiston me personel akademik dhe ndihmës akademik studentëve për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit (laboratorit) apo jashtë tij në bazë të temave të praktikës dhe fushës përkatëse të studimit. <i>(Evidenca 16)</i>
Kriteri 6. Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Në përfundim të provimit të përgjithshëm studenti vlerësohet me notë. Tezat e provimit korigjohen nga komisioni i diplomimit dhe vlerësimi në pikë e i konvertuar në notë reflektohet në proceverbale dhe nënshkruhet nga i gjithë komisioni. <i>(Evidenca 6.4)</i>
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	Në përfundim të studimeve studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës të miratuara nga MASR. Në rregulloren e UAL <i>neni 45</i> përcaktohen qartë këto si dhe në rregulloren e programit të studimit <i>neni 12</i> . <i>(Evidenca 6.4; 6.1)</i>
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Kopje e dokumentacionit ruhet në Institucion sipas legjislacionit në fuqi. Gjatë vizitës në UAL, GVJ u informua dhe verifikoj në terren të gjithë dokumentacionin e disponueshëm që sekretaria mësimore kishte. <i>Vizita në Institucion;</i>
Konkluzione	<i>Për përfundimin e studimeve Bachelor në "Infermieri e Përgjithshme", studentët duhet të japin provimin përfundimtar. Programi i provimit të përgjithshëm përfundimtar përfshin lëndë të ndryshme nga fushat kryesore që mbulon programi i studimit. Procedura e organizimit të provimit është e pasqyruar në dokumentacionin e Institucionit.</i>
Shkalla e përmbushjes së	Nuk Përmbushet Përmbushet Përmbushet



standardit	përmbushet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

Kriteret

Vlerësimi i ekspertëve

Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.

Personeli akademik që mbulon programin e studimit përbëhet nga pedagogë me eksperiencë dhe përgjithësisht kualifikimin e duhur profesional në fushat përkatëse që ata zhvillojnë në program. Nga shyrtimi i dokumentacionit të vënë në dispozicion, janë angazhuar staf akademik për tre vite akademike si më poshtë vijon:

1. Për vitin akademik 2020- 2021 kanë dhënë mësim në këtë program studimi 36 pedagogë nga të cilët 23 PAE dhe 13 PAK (63 % /39 %),
2. Për vitin akademik 2021- 2022 kanë dhënë mësim në këtë program studimi 36 pedagogë nga të cilët 25 PAE dhe 11 PAK (70 % / 30 %),
3. Për vitin akademik 2022- 2023 kanë dhënë mësim në këtë program studimi 38 pedagogë nga të cilët 27 PAE dhe 11 PAK (71 % / 29 %);

Tituj/grada	2020 - 2021		2021 - 2022		2022 - 2023	
	PAE	PAK	PAE:	PAK:	PAE:	PAK:
Prof.Dr	-	-	-	-	-	-
Prof.As.Dr	6	2	4	2	4	2
Dr/PhD	5	4	6	5	10	4
SPA	-	5	3	3	2	2

	<table border="1"> <tr> <td>Msc</td> <td>11</td> <td>2</td> <td>12</td> <td>1</td> <td>11</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Bsc</td> <td>1</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Në total</td> <td>23</td> <td>13</td> <td>25</td> <td>11</td> <td>27</td> <td>11</td> </tr> </table> <p>(Evidence 7, tab 5, 5.1,5.2)</p>	Msc	11	2	12	1	11	3	Bsc	1	-	-	-	-	-	Në total	23	13	25	11	27	11
Msc	11	2	12	1	11	3																
Bsc	1	-	-	-	-	-																
Në total	23	13	25	11	27	11																
<p>Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit të marrë gjatë vizitës në institucion (<i>Ngarkesat per Ba Inf. 20,21,22</i>), u konstatua se ngarkesa mësimore e personelit akademik për tre vite akademike është si më poshtë vijon:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Viti</th> <th>Total orësh</th> <th>PAE</th> <th>PAK</th> <th>PAE/PAK (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>1633</td> <td>1354</td> <td>279</td> <td>82% / 18 %</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>1543</td> <td>1312</td> <td>231</td> <td>85% / 15%</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>1592</td> <td>1336</td> <td>256</td> <td>83% / 17%</td> </tr> </tbody> </table> <p>GVJ nga vëzhgimi i dokumentacionit verën se kategori infermier Lektor ishte e përfshirë më shumë në praktika, ndërsa kategoria asistent lektor ishte e përfshirë në pjesën teorike, prandaj <i>GVJ rekomandon rishikimin e shpërndarjes së lëndëve pedagogëve infermierë duke aktivizuar ata me Dr më shumë në auditore dhe ata me Msc në praktika profesionale.</i></p> <p>(Evidence 5; 5.1; 5.2; 7)</p>	Viti	Total orësh	PAE	PAK	PAE/PAK (%)	2020-2021	1633	1354	279	82% / 18 %	2021-2022	1543	1312	231	85% / 15%	2022-2023	1592	1336	256	83% / 17%	
Viti	Total orësh	PAE	PAK	PAE/PAK (%)																		
2020-2021	1633	1354	279	82% / 18 %																		
2021-2022	1543	1312	231	85% / 15%																		
2022-2023	1592	1336	256	83% / 17%																		
<p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>Bazuar në informacionin e paraqitur në RVB dhe dokumentacionin shoqëruar, si dhe nga takimet e zhvilluara gjatë vizitës në institucion, GVJ konstatoi qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar pranë programit të studimit. Personeli akademik efektiv i angazhuar në programin e studimit gjatë 3 viteve të fundit nuk ka patur ndryshime të mëdha. Kjo vërehet në listën e PAE të tre viteve të fundit, por edhe në kontratat e punës të lidhura midis personelit akademik dhe institucionit, të cilat kanë të parashikuara mbulimin e sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore nga institucioni sipas ligjeve në fuqi. (Evidence 7, tab 5, 5.1,5.2)</p>																					
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të publikuara e që</p>	<p>Institucioni ndjek procedurë rekrutimi të mirëpërcaktuar në rregulloren e burimeve njerëzore, ku përcaktohet qartë procedura e punësimit, që nga kërkesa për personel akademik efektiv, nga njësia bazë drejt njësisë kryesore, andej drejt Rektorit. Kërkesat për punësim miratohen nga Senati Akademik dhe Bordi i Administrimit,</p>																					

<p>garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>pastaj lajmërimi bëhet publik. Rektori ngre komisionin ad-hoc për përzgjedhjen e personelit akademik. Në kërkesat për punësim, përcaktohen edhe kriteret e përgjithshme dhe specifike në lidhje me kualifikimin profesional dhe akademik. GVJ verifikoi në mënyrë rastësore dosjet e personelit akademik, kontratat e punës të stafit akademik efektiv dhe me kontratë dhe staf i ri akademik me kontratë, por u konstatua se dosjet e personelit kishin mangësi në plotësimin e tyre, p.sh, dokumentet nuk ishin të noterizuara (diplomat dhe listat e notave). Dosjet e pedagogëve nuk ishin të azhornuara me punimet e tyre në revista apo konferenca dhe me trajnimet apo workshopet e realizuara nga stafi. (kjo sipas rregullores së UAL).</p> <p><i>GVJ rekomandon rregullimin dhe plotësimin e dosjeve të personelit akademik.</i></p> <p><i>(Evidence 22.1; 22.4)</i></p>
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Gjatë vizitës në Institucion dhe në dokumentacion, u evidentua angazhimi i personelit ndihmës akademik, ata asistojnë dhe realizojnë orët laboratorike dhe gjithashtu realizojnë mirembajtjen e laboratoreve. Në tre vite akademike në rang fakulteti personeli ndihmës akademik është si më poshtë vijon:</p> <p>2020 – 2021 3 personel ndihmës akademik;</p> <p>2021– 2022 4 personel ndihmës akademik;</p> <p>2022 – 2023 1 personel ndihmës akademik;</p> <p><i>(Evidence 22.2); (Evidence 7, tab 2-2.2)</i></p>
<p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p>	<p>Zyra e Burrimeve Njerëzore mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Në tabelat përmbledhëse, si dhe në dosjet e vëzhguara fizikisht në institucion, të dhënat përfshijnë anëtarët e personelit akademik të angazhuar në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrative. Të dhënat ruhen në letër dhe në formë statistikore.</p> <p><i>(Evidence 22.5)</i></p>

<p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>GVJ gjatë vizitës në institucion konstatoi dhe ju vunë në dispozicion marrëveshje të bashkëpunimit me institucione të tjera, sipas referencave përkatëse me: QSU “Nënë Tereza”, Spitali universitar obstetrik gjinekologjik “Koço Gliozheni”, Spitali Universitar i Traumës, Spitali universitar “Shefqet Ndroqi”. Në kuadër të këtyre marrëveshjeve në të gjitha këto institucione janë angazhuar infermierë që organizojnë dhe mbikëqyrin dhe monitorojnë studentët gjatë praktikave klinike. Stafi infermior efektiv i programit që gjithashtu janë infermierë në këto institucione drejtojnë dhe mbikëqyrin praktikat laboratorike në atelietë infermieristike në institucion.</p> <p><i>(Evidenca 7; 25)</i></p>			
<p>Kriteri 8. Personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p>Referuar RVB-së, në fillim të ciklit të praktikës referentë e shërbimeve spitalore pasi janë njoftuar paraprakisht dhe zyrtarisht për kalendarin e praktikës klinike, pajisen me listën e studentëve dhe objektivat specifike specifike për çdo shërbim. Në përfundim të praktikës kthehet në institucion lista me kontrollin e frekuentimit dhe një relacion në që përmban frekuentimin, paraqitjen (uniformën), angazhimin dhe seriozitetin e studenteve tanë në praktikat klinike profesionale.</p> <p><i>(Evidenca 8.1)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konstaton se ky standart plotësohet pasi personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Standardi IV.2</p>	
<p>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të</p>	<p>GVJ gjatë guidës në institucion vuri re se ky Institucion ka hapsirat e nevojshme për zhvillimin sa më bashkëkohor të programit mësimor si: Sallat e leksioneve, të seminareve, laboratorët, biblioteka, etj.</p>



<p>përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.</p>	<p>Hapësirat mësimore janë pajisur me infrastrukturën e nevojshme didaktike për zhvillimin e leksioneve, seminareve, laboratoreve dhe orëve praktike. Sallat e leksioneve janë pajisur me PC dhe projektor për prezantimin e leksioneve në Power Point.</p> <p><i>Vizita në institucion;</i></p>
<p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Mjediset mësimore janë të pajisura me mjetet elektronike dhe teknologjisë së informacionit, që ndihmojnë në realizimin e procesit mësimor teorik dhe praktik. Sallat e leksionit janë të pajisura me projektore që mundësojnë demonstrimin me video të leksioneve të ndryshme. Personeli akademik ka kompjuter personal me lidhje internet, që bën të mundur edhe zbatimin e metodave të mësimdhënies në distancë.</p> <p><i>Vizita në institucion</i></p>
<p>Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p>	<p>Laboratorët klinikë-diagnostikë të kompletuar në Histologji, Mikrobiologji, Imunologji, Biokimi dhe Hematologji përbëjnë një bazë të konsiderueshme në funksion të programeve të FSHMT dhe projekteve kërkimore të studentëve. Labororet e Infermieistikës janë imitim i një dhome spitali që përmbajnë mjete, mulazhe total body dhe të pjesshëm me dhe pa simulim, aparatura bashkëkohore të monitorimit dhe mjekimit të pacientit si monitor, sfigmomanometër, termometër, oksimetër, shiringa të përmasave të ndryshme dhe shiringa elektrike, pompa perfuzioni, kateter venoz periferik të përmasave të ndryshme, kateter venoz central biluminal etj. Këto laboratore pajisen vazhdimisht si me mjete të konsumit ashtu edhe me aparatura të reja sipas kërkesave të stafit dhe departamentit</p> <p><i>(Evidenca 15.4; 15.3)</i></p>
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.</p>	<p>Institucioni ka të instaluar një laborator informatike të pajisur me kompjutera dhe programe profesionale në përputhje me programin e studimit, ku zhvillohet lënda e Informatikës dhe Statistikës gjatë së cilës studentët marrin njohuri efektive mbi përdorimin e programeve bazë kompjuterike, të statistikës SPSS dhe kërkimit shkencor.</p> <p><i>(Evidenca 7)</i></p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konkludon UAL vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit</i></p>



	<i>mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të përshatura me fushën e programit të studimit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3

IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	GVJ bazuar në dokumentat e vëna në dispozicion, vizitën në institucion, në bibliotekë, takimin me stafin dhe studentët u informua se, studentët dhe stafi kanë në dispozicion një gamë të gjërë tekstesh fizike dhe on-line. Institucioni siguron tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse në gjuhën shqipe dhe të huaj, leksione të shkruara/të printuara për programet e studimit. Nga vizita nga vizita në bibliotekë rezultori se ajo ishte e pajisur me poste interneti, me kompjutera që i mundësojnë studentëve dhe pedagogëve shfrytëzimin e literaturës së nevojshme për realizimin e procesit të mësimdhënies dhe mësimnxënies. (Evidenca 23.1).
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.	GVJ u informua se stafi akademik çdo fund viti akademik përditëson syllabusin, temat përkatëse, literaturën bazë dhe atë të rekomanduar, ciklin e leksioneve dhe bazuar në këtë përditësim bën dhe kërkesën për literaturë fizike apo on-line. UAL pasuron bibliotekën me literaturë të fundit me libra për mjekësinë në infermierinë. Stafi akademik kërkon përditësimin e literaturës me materiale të 5 viteve të fundit. Literatura e të gjitha moduleve dhe burimet e paraqitura në syllabus aprovohet në fillim të vitit akademik nga njësia bazë. (Evidenca 23.2; 23.1)
Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	GVJ konstatoi se UAL vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën mësimore. Biblioteka është në dispozicion të stafit dhe studentëve në mënyrë të barabartë në të gjitha programet dhe ciklet e studimit. Biblioteka ka një rregullore të brendshme që respektohet me seriozitet për sa i përket mënyrës së tërheqjes, shfrytëzimit dhe trajtimit të librave. Nuk ka asnjë kufizim të shfrytëzimit të librave në bibliotekë që lidhet me programin apo fushën e studimit. Studentët mund të shfrytëzojnë



	<p>gjithë fondin e bibliotekës, pavarësisht nga fusha që studiojnë.</p> <p><i>(Evidenca 23)</i></p>
<p>Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>GVJ gjatë vizitës në institucion dhe takimin me stafin e bibliotekës u informua se Fondi i librave të bibliotekës numëron rreth 10 mijë. Studentët dhe stafi akademik kanë të drejtë pa pagesë shfrytëzimin jo vetëm të literaturës fizike, por edhe on-line, për realizimin sa më të mirë të procesit mësimor dhe moduleve të programit Bsc “Infermieri e Përgjithshme”. u konstatua se liobrat janë klasifikuar sipas profileve dhe disiplinave dhe informatizimi i saj është i pasuruar me informacion të gjerë mbi materialin në brendësi të librit. Për bibliotekën dhe teknologjinë ishin vënë në dispozicion dy salla me kapacitet rreth 75 poste leximi, 50 poste interneti të pajisura me kompjuter.</p> <p><i>(Evidenca 23)</i></p>
<p>Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL është abonuar prej disa vitesh në bibliotekën “Hinari”, bibliotekë e Organizatës Botërore të Shëndetësisë e cila shfrytëzohet nga stafi dhe studentët nëpërmjet kompjuterave të instaluar në ambjentet e bibliotekës dhe lidhur pa kufizim në internet. Akses është siguruar në open library si https://www.research4life.org/, https://plus.al.cobiss.net/opac7/bib/search, në të cilën mund të aksesohen COLIB, CONOR, SGC, CORES, ELINKS – botimet elektronike me regjistrimet në COBI etj. <i>(Evidenca. 7. tab 8)</i></p>
<p>Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.</p>	<p>Në bibliotekë kryhej dixhitalizimi i skedarëve, si dhe shkëmbimi i informacionit me biblioteka të tjera akademike brenda dhe jashtë vendit. U konstatua se fondi i bibliotekës mbulonte kryesisht fushat e shkencave mjekësore, të shëndetit publik, stomatologjike, farmaceutike dhe të shkencave teknike mjekësore, në gjuhë shqipe dhe të huaj. Bibliotekë ofronte mundësi kërkimi të informacionit në sallën e leximit dhe pranë kompjuterave të sallës. <i>(Evidenca. 7; 23)</i></p>
<p>Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.</p>	<p>Në bibliotekën e UAL kishte një sallë studimi me pajisje kompjuterike (kompjuter, videoprojektor) që krijonte mundësinë për të punuar në mënyrë individuale apo edhe në grup. Oraret e shfrytëzimit të bibliotekës ishin përshtatur për studentët në përputhje me orarin e tyre të mësimit. Kjo gjë u krijonte mundësinë studentëve për shfrytëzimin maksimal të saj.</p> <p><i>(Evidenca. 23)</i></p>
<p>Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe</p>	<p>Biblioteka funksiononte në bazë të një rregulloreje ku çdo gjë dokumentohej në bazë të kartelave për studentë dhe për staf. Orientimi i studentëve për përzgjedhjen e literaturës në përgjithësi</p>

<p>raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.</p>	<p>bëhej nga stafi akademik. Vërehej që kishte një literaturë bashkëkohore ku stafi kishte mundësi të përditësonte leksionet. Libra të tillë si: Anatomi, Fiziologji, Baza të infermieristikës, Farmakologjisë, Dozimit dhe kalkulimit të medikamenteve, Specialiteteve klinike dhe Infermieristikave në specialitete, që janë dhe baza e edukimit për një infermier, ishin të një literaturë bashkëkohore.</p> <p>(Evidenca. 23.2)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>UAL ka një Bibliotekë Universitare që kanë hapësira të dedikuara dhe të bollshme për studentët.</i></p> <p><i>Biblioteka është në funksion të programit mësimor si për studentët dhe pedagogët. UAL ka krijuar kushte për shfrytëzim të barabartë dhe pa pagesë, si të bibliotekës fizike ashtu dhe asaj on-line. Oraret e shërbimit të bibliotekës janë tek rregullore e bibliotekës, orare janë të përshtatje me oraret e programit të studimit dhe nevojat e studentëve. Literatura mjekësore në bibliotekë është e pasur dhe e azhurnuar me vitet e fundit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrojnë të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>UAL” ka sistem menaxhimi të brendshëm për administrimin e informacionit që lidhet studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit. UAL dispononte softin UALe Learning në Moodle, ku mbahet gjithë informacioni për studentin, si dhe regjistri themeltar sipas formatit të miratuar nga MAS. (Evidenca. 12.3)</p>

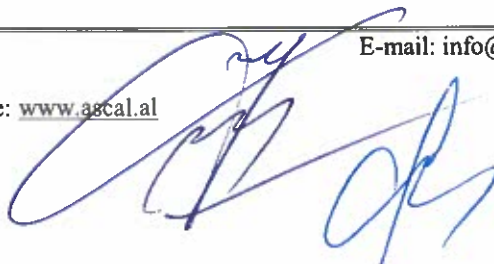
Adresa: “Rruga e Durrësit”, Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel: +355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 36



<p>Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p> <p>Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Zyra e Burimeve Njerëzore në UAL nëpërmjet sistemit të brendshëm Fx Education, administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p> <p>Gjithashtu të dhënat për stafin, të ndara sipas njësisë kryesore dhe bazë, menaxhoheshin nga sistemi i brendshëm Fx Education. Ky sistem kishte akses të kufizuar duke bërë të mundur ruajtjen e të dhënave personale.</p> <p>Ky sistem bënte të mundur që studentët të kishin qasje personale dhe mund të merrni çdo informacion në lidhje me performancën e tyre akademike.</p> <p>(Evidenca. 12.4)</p>
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>UAL dispononte infrastrukturën për një edukim në distancë, por që këtë infrastrukturë e përdorte dhe për informimin e studentëve në lidhje me veprimtari, takime, mbjedhje, diskutime, kërkim shkencor, mobilitete, etj. UAL kishte pajisur gjithë studentët dhe stafin me email personale të institucionit (@student.ual.edu.al, @ual.edu.al) që bentë të mundur njoftimet në kohë reale.</p> <p>(Evidenca. 12.3; 12.4)</p>
<p>Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</p>	<p>UAL me anë të sistemit UAL e Learnig siguronte akses, përdorim, informacion në kohë reale të materialeve në modulet e programit që studenti frekuentonte. Falë Zyrës së IT bëhej e mundur mirëmbajtja e sistemit duke bërë të mundur përdorimin në çdo kohë. Gjithashtu, me anë të FxEducation sekretaria, përgjegjësit e programeve, stafi akademik dhe studentët mund të marrin të dhëna në çdo kohë.</p> <p>(Evidenca. 12.3; 12.4)</p>
<p>Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.</p>	<p>UAL zotëron një faqe web aktive në dy gjuhë; shqip dhe anglisht, që mund të aksesohet nga çdo njeri. Kjo faqe është dinamike dhe përveç infomacioneve të ndryshme, lidhej me platformën eLearning dhe portalin e studentëve.</p> <p>(Evidenca. 20.2)</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për studentët dhe pedagogët. Çdo student ka llogarinë e tij në këtë sistem ku në mënyrë konfidencialë merr informacion për rezultatet e provimeve gjatë vitit akademik në mënyrë konfidenciale. Sistemi ka të përfshirë edhe komunikimin interaktiv dhe shkëmbimin e informacioneve.</i></p>

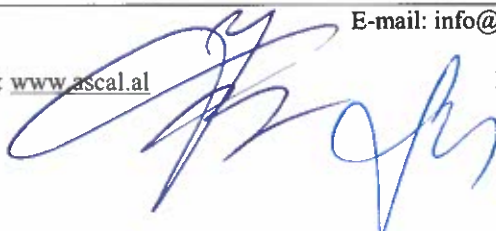


	<i>Faqe zyrtare e UAL është aktive në dy gjuhë; shqip dhe anglisht. Studentët dhe të gjithë të interesuarit mund të hyjnë lehtësisht dhe të marrin informacione për programet dhe për aktivitetin akademik të Universitetit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p> <p>Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të</p>	<p>Në UAL, përgatitja e buxhetit, mënyra e shpërndarjes së fondeve dhe përdorimit të tyre, është kompetencë e institucionit dhe menaxhohet nga Bordi i Administrimit.</p> <p>UAL gjeneronte të ardhura nga studentët, shërbimet përkundrejtë palëve të treta, projekteve, etj. Shpërndarja financiare realizohej sipas nevojave që kanë njësitë përberëse të institucionit. Propozimet vinin nga baza dhe miratimi i tyre bëhej nga Rektorati.</p> <p>Proçesi i hartimit të PBA-së nis me diskutimet dhe marrjen e propozimeve nga njësitë bazë (departamentet) dhe strukturat administrative të fakultetit. Pas shqyrtimit dhe miratimit të propozimeve, fakulteti përcjell planin në nivel fakulteti në Rektorat. Në planin e financimit përfshiheshin zëra për: burimet njerëzore dhe infrastrukturore, materialet e konsumit, pajisjet, zhvillimin e praktikave spitalore, pasurimin e bibliotekës, kostot e auditeve të brendshëm dhe të jashtëm si dhe mundësitë e mbështetjes financiare, ku Universiteti Aldent ishte partner i vetëm dhe vetfinancohte të gjitha shpenzimet.</p> <p>(Evidenca. 14.2)</p>



studimit, projektet dhe zëra të tjerë.									
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.	Bazuar në shkresat e sjella, konstatohet se UAL harton pasqyrat financiare të cilat tregojnë gjendjen e biznesit dhe masën e realizimit të Projekt-Buxhetit të përcaktuar në çdo fundvit akademik. Zyra e auditimit hartonte raprotet vjetore dhe Bordi i administrimit planifikon ndërhyrjet e posaçme për të garantuar ecurinë normale. (Evidenca. 7. Tab 9)								
Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.									
Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.	GVI bazuar në RVB, referencat përkatëse si dhe takimin me drejtuesit e institucionit konstaton se institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Të ardhurat siguroheshin kryesisht nga tarifat e shkollimit dhe të ardhurat nga shërbimet që kryhen.								
Konkluzione	<i>Çdo vit akademik UAL harton raportin financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</i> <i>Fondet burojnë nga ardhurat që siguron nga tarifat e shkollimit dhe të ardhurat nga shërbimet që kryhen.</i> <i>Universiteti garanton qëndrueshmërinë financiare për realizimin e objektivave dhe misionit të tij.</i>								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Shkalla e përmbushjes së	Nuk	Përmbushet	Përmbushet	Përmbushet
---------------------------------	------------	-------------------	-------------------	-------------------



standardeve të fushës IV	përmbushet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>GVJ gjatë bashkëbisedimit me drejtues të institucionit, studentët, koordinatorin e programit, sekretarinë mësimore, RVB, konstatoi se ky institucion harton politika dhe procedura të sakta gjatë vitit akademik të studentëve (në hyrje dhe në përfundim të studimeve), në përputhshmëri me legjislacionin në fuqi.</p> <p>Institucioni disponon akte rregullatore për strukturat dhe njësitë kryesore në përputhje me statutin e universitetit. Institucioni, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të miratuara nga Senati Akademik, zbaton procedura, të cilat garantojnë të drejta të njëjta, për të gjithë studentët. Mundësohet ndjekja korrekte e kandidatit që nga momenti i aplikimit deri në përmbylljen e detyrimeve akademike dhe diplomimin e tij. Çdo student që paraqet kërkesë për transferim për largim apo kalim në UAL ka të drejtë ta realizojë këtë në bazë të rregullores dhe legjislacionit në fuqi.</p> <p><i>(Evidenca. 12.6; 8.2; 6.7;22.1)</i></p>
<p>Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Gjatë vizitës në institucion, në sekretarinë mësimore GVJ vuri re se ky institucion bazuar në Ligjin e Arsimit të Lartë Shqiptar, nr. 80/2015, statutin e UAL siguron barazinë bazuar mbi kriteret dhe procedurat për të gjithë kandidatët për tu rregjistruar në Programin e Studimit të Diplomës Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”.</p> <p>Studentët kanë mundësi të njëjta informimi, studimi, kandidimi për forume drejtuese, pjesmarrje në aktivitete promovuese, konkurimi për bursa apo mobilitete në kuadër të projekteve të ndryshme. Përzgjedhja realizohet me procedura transparente duke respektuar meritokracinë. <i>(Evidenca 6.4; 22.3.1)</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti</p>	<p>GVJ në takimin me stafin pedagogjik dhe studentet si dhe dokumentat e vena në dispozicion, u informua dhe konstatoi se</p>

<p>akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.</p>	<p>para çdo viti akademik, në afatet e përcaktuara nga MASR organizohen “ditët e informimit të maturantëve” në gjimnazet kryesore të qarkut Tiranë dhe qarqet fqinje të cilat përbëjnë burimin kryesor të studentëve që ndjekin studimet në Fakultet.</p> <p>UAL harton dhe publikon përpara çdo viti kriteret e veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, duke u bazuar në vendimet e Senatit Akdemik në mbështetje të kriterëve kombëtare, të propozuara nga njësitë bazë. Këto publikohen në UAlbania. Programi i atudimit bachelor në “Infermieri e përgjithshme” ofrohet vetëm në gjuhën shqipe, kështu që kuota për studentët e huaj nuk ofrohen.</p> <p><i>GVJ sugjeron që të krijohet mundësia si fillim për të dhënë lëndë apo module në gjuhë të huaj.</i></p> <p><i>(Evidenca 6.4;)</i></p>
<p>Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL ka një rregullore të veçantë për transferimin e studentëve nga programe të ngjashme dhe ndjekjen e programve të dyta studimi. Kështu që studentët kanë mundësi të informohen në lidhje me transferimin apo ndjekjen e fakulteteve të dyta.</p> <p><i>(Evidenca 12.1.1;)</i></p>
<p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL merret seriozisht me informimin e publikut duke marrë pjesë në Panairt work & Study të organizuara nga MAS dhe organizon orët e hapura në UAL për maturantët. Gjithashtu ofron informacion me anë fletëpalosjeve, faqes zyrtare web, rrjeteve sociale, etj.</p> <p><i>(Evidenca 20.2; 24.2; 24.3; 24.4)</i></p>
<p>Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p>	<p>GVJ konstatoi se infrastruktura e re e UAL, e vënë në dispozicion, është përshtatshme për t'u aksesuar si me këmbë ashtu edhe me mjete ndihmëse si rampa, ashensorë etj. për studentët me aftësi të kufizuara. Në këtë mënyrë sigurohet barazia për të gjithë kandidatët me aftësi të veçanta. Gjithashtu politikat e UAL nuk përbëjnë diskriminim për njëre përkatësi të ndryshme.</p> <p><i>(Evidenca 15.2)</i></p>
<p>Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti</p>	<p>UAL i ofron mundësi studentëve që vijnë nga trojet apo shtetas të huaj për të ndjekur studimet. Nëpërmjet faqes Web të UAL,</p>



akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	fletë palosjeve, reklamave televizive, Zyrës së karrierës dhe këshillimit, ofron informacion për mënyrën e ndjekjes së procedurave për regjistrim. Megjithatë nuk u konstatua pjesëmarrja e këtij kontigjenti në këtë universitet. <i>(Evidenca 20.2; 24.2; 24.3; 24.4)</i>			
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtesa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	GVJ konstatoi se UAL ka politika mbështetëse për shtetas në nevojë duke i mbështetur ata nga ana ekonomike, duke ulur tarifat për vitin akademik nga 10~20% sipas rasteve. <i>(Evidenca 14.3)</i>			
Konkluzione	<p><i>UAL ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit bazuar në aktet ligjore.</i></p> <p><i>UAL, ndjek politikë mbështetëse për studentët romë dhe ballkano-egjiptian duke i ndihmuar si nga ana ekonomike dhe studentët me nevoja dhe statuse të veçanta institucioni ofron lehtësira financiare të cilat parashikohen në kontratat individuale.</i></p> <p><i>GVJ sugjeron që të krijohet mundësia si fillim për të dhënë lëndë apo module në gjuhë të huaj.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një	GVJ, referuar dokumentacionit të dorëzuar, rregullores së programit të studimit, faqes zyrtare të web si dhe takimit me përfaqësues të tij, konkludon se i gjithë informacioni i plotë dhe i hollësishëm gjendet në rregulloren mësimore të programit të studimit dhe aktet e tjera rregullatore. Gjithashtu u konstatua se studentët informoheshin nga zyra e

vit akademik në tjetrin.	karrierës, përgjegjësi i programit të studimit dhe tutori i vitit përkatës në lidhje me rregulloret e shkollës, rregulloren e programit, kushtet e frekuentimit, format e kontrollit, pikëzimet, etj. (Evidenca 6.4; 12.6)
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	GVJ konstatoi se UAL nga një rregullore në lidhje me transferimet dhe programet e dyta të studimit ku studentët marrin informacion në lidhje me procedurat e njohjes së kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme. Në këtë rregullore citohet se UAL ofron mundësi për transferime studentësh hyrëse dhe dalëse në vite të ndërmjetme, ndërmjet programeve të të njëjtit cikël, brenda vetë institucionit apo institucione të tjera. Minimumi i krediteve të nevojshme për transferimin e studimeve është 30. (Evidenca 12.1.1)
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	GVJ konstatoi nga DVV dhe vizita me studentet se studentët informohen mbi kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive në programin e studimit nëpërmjet rregullores së fakultetit, departamentit dhe programit të studimit, syllabuseve të lëndëve të publikuara dhe prezantimit të pedagogut përkatës në orën e parë të mësimin, si dhe nga sekretaria mësimore e departamentit. Studentët informuan GVJ se në cdo javë të parë të semestrit informohen dhe diskutojnë me pedagogët e lëndëve mbi procedurën e vlerësimit të tyre për cdo lëndë duke u njohur me syllabusin e lëndës. (Evidenca 11)
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	GVJ konstatoi se programi i studimit bachelor në Infermieri e Përgjithshme përmbyllet me zhvillimin e provimit përfundimtar që zhvillohet vetëm me teze. Kjo bazuar në rregulloren e programit të studimit, por që kjo pikë e rregullores nuk ishte orientuese për studentin. <i>GVJ rekomandon që rregullorja e programit të studimit për pikën e diplomimit të zgjerohet dhe të jetë më orientuese për studentët.</i> (Evidenca 6.4)
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të	GVJ konstatoi se UAL përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike duke marrë pjesë në Panairin work & Study të organizuara nga MAS dhe organizon orët e hapura në UAL për maturantët. Gjithashtu ofron informacion me anë fletëpalosjeve, faqes zyrtare ëeb, rrjeteve sociale, etj. (Evidenca 20.2; 24.2; 24.3; 24.4)

ardhshëm mbi programin e studimit.				
Konkluzione	<i>Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin, procedurave të vlerësimit të dijeve, kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, UAL Informon publikun për programet e studimit që ofron duke organizuar takime të hapura me të interesuarit dhe studentët e ardhshëm mbi programin e studimit, fletë palosjeve informuese, informacionit në faqen e webit të universitetit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxëniet dhe mundësitë e punësimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	GVJ në bazë të dokumentave referuese, planet mësimore, rregullore, statutit, takimit me drejtues te institucionit, sekretarine mësimore, studentët konstaton se, UAL vendos në dispozicion të studentëve informacionin e nevojshëm rreth strukturës, organizimit të programit mësimor dhe kohëzgjatjes së programit të studimit. Informacionin studentët e marrin nëpërmjet takimeve me stafin akademik që i pret në institucion në momentin që interesohen për programet e studimit, nëpërmjet kontakteve me Zyrën e Informacionit dhe Pranimit të studentëve, si dhe vënies në dispozicion të studentëve të rregullores së brendshme dhe rregullores së programit të studimit. <i>Takimi me studentët; stafin akademik; sekretarinë mësimore;</i>
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	GVJ Bazuar në takimin me drejtues të institucionit, takimi me stafin akademik, sekretarinë mësimore si dhe takimi me studentët mendon se: UAL informon studentët në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve dhe ve në dispozicion të tyre, informacion të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit Bachelor në

	<p>“Infermieri e Përgjithshme”. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për kohëzgjatjen e programit të studimeve edhe nëpërmjet web-it. Po ashtu në orën e parë studentët marrin info të detajuar nga pedagogët e lëndëve për syllabusin përkatës ku shprehen qartë: kreditet, kodi lëndor, raporti leksion/ seminar/ laborator/ praktik, temat, literaturë bazë dhe literaturën e rekomanduar, format e kontrollit dhe vlerësimit, detyrimet për lëndën (projekte, detyra kursi), niveli i detyrueshëm i frekuentimit të lëndës etj.</p>			
<p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.</p>	<p>UAL vë në dispozicion Zyrën e këshillimit të karrierës për studentët që kanë paqartësi në lidhje me orientimin apo mundësitë e punësimit.</p> <p>(Evidenca 17; 24.1)</p>			
<p>Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p>	<p>GVJ gjatë vlerësimit të dokumentacionit dhe takimit me studentët evidentoi që studentët informohen hollësisht dhe gjëresisht për infrastrukturën dhe organizimin e programit të studimit, duke filluar nga organizimi i syllabuseve, orari i mësimit, aktivitet jashtë kurrikulare, logjistikën, laboratorët, modalitet e organizimit të praktikave profesionale dhe strukturat ndihmëse. Praktika profesionale ofrohet sipas marrëveshjeve, në spitale. (Evidenca 6.4; 11.3; 12.2; 12.6; 20.2)</p>			
<p>Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL informon studentët nëpërmjet platformës të brendshme elektronike FxEducation që ndodhet në faqen zyrtare web të UAL.</p> <p>(Evidenca 12.3)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>UAL dhe programi i studimit i siguron infrastrukturën e nevojshme studentëve për marrjen e informacionit të hollësishëm lidhur me organizimin e programit të studimit, duke filluar nga organizimi i syllabuseve, orari i mësimit, aktivitet jashtë kurrikulare, logjistikën, laboratorët, modalitet e organizimit të praktikave profesionale, literaturën e nevojshme dhe strukturat ndihmëse.</p> <p>Institucioni mundëson përfshirjen e studenteve në një sërë aktivitete informuese në lidhje me kërkesat e punëdhënësve.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve																
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve të diplomuarve, në programin e studimit.	Bazuar në informacionin në RVB dhe në informacionin e marrë në takimet gjatë vizitës në institucion, GVJ konstatoi se UAL mban dhe disponon statistika vjetore mbi numrin e studentëve të regjistruar dhe diplomuar sipas programeve dhe cikleve të studimit. Sekretaria mësimore mbante informacion në lidhje me studentët e regjistruar duke ju referuar udhëzimeve të MAS dhe QSHA, në formë fizike dhe elektronike. <i>(Evidenca 7).</i>																
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Gjatë vizitës në UAL, GVJ konstatoi se regjistrat e sekretarisë mësimore (themeltar, i arritjeve akademike dhe ai i dhënies së diplomave) janë të formatuar dhe të përditësuar sipas standardeve ligjore në fuqi. Pranë sekretarisë depozitohen edhe dokumentacioni i përgatitur nga personeli akademik lidhur me frekuentimin e studentëve dhe procesverbalet e vlerësimeve sipas lëndëve. Të dhënat për regjistrimin e studentëve në këtë program studimi për 3 vitet e fundit akademike paraqiten si vijon: <table border="1" data-bbox="624 1093 1441 1361"> <thead> <tr> <th>Viti akademik</th> <th>Të regjistruar</th> <th>Transferime</th> <th>Totali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>140 studentë</td> <td>1 student</td> <td>140 studentë</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>184 studentë</td> <td>1 student</td> <td>184 studentë</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>200 studentë</td> <td>0</td> <td>200 studentë</td> </tr> </tbody> </table> <i>(Evidenca 7. Tab nr 15)</i>	Viti akademik	Të regjistruar	Transferime	Totali	2020-2021	140 studentë	1 student	140 studentë	2021-2022	184 studentë	1 student	184 studentë	2022-2023	200 studentë	0	200 studentë
Viti akademik	Të regjistruar	Transferime	Totali														
2020-2021	140 studentë	1 student	140 studentë														
2021-2022	184 studentë	1 student	184 studentë														
2022-2023	200 studentë	0	200 studentë														
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	Bazuar në informacionin e RVB dhe në vizitën në institucion, GVJ konstatoi se ruajtja dhe menaxhimi i të dhënave statistikore të studentëve realizohet në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi dhe kërkesat e statutit dhe rregulloreve të UAL. Në sekretarinë mësimore ndodhej i gjithë dokumentacioni i duhur për arritjet e studentëve në bazë të moduleve dhe cikleve akademike. I gjithë informacioni ruhej në formë fizike po ashtu dhe në formë elektronike të një sistemi të brendshëm të sigurt dhe të verifikueshëm nga përsone të autorizuar (FxEducation). <i>(Evidenca 12.2; 12.3)</i>																
Kriteri 4. Institucioni	Sekretarisa Mësimore e UAL është strukturë ndihmës akademike																



<p>mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritetë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p>	<p>me karakter administrativ, në nivel institucioni e cila zhvillon veprimtarinë në përputhje me kërkesat e kuadrit rregullator në fuqi. Nga vizita që patëm në zyrat e sekretarisë, GVJ konstatoi se edhe pse kishte proces verbale të mbajtura për ndërhyrje apo korrigjime në regjistra, kishte ndërhyrje masive në to.</p> <p><i>GVJ konstaton <u>mungesë korrektësie</u> dhe serioziteti në punën e sekretarisë.</i></p>			
<p>Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p>	<p>Referuar RVB-së, Institucioni përpilon një raport vjetor gjithëpërfshirës të të gjitha njësive dhe programeve që ofrojnë, ku mes të tjerash analizohet cilësia e studentëve në hyrje dhe në dalje dhe sygjerohen masa për përmirësim.</p> <p>Gjithashtu nga raporti i UISH tregohet se rreth 60% e studentëve kalojnë provimin.</p> <p><i>GVJ rekomandon që të vlerësohet më shumë përgatitja e studentëve në lidhje me mënyrën e provimeve nga UISH.</i></p> <p><i>(Evidenca 17)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ vërejtë që në regjistrat ku janë të vendosura notat kishte korrigjime të shumta. Edhe pse kishte proces verbale të mbajtura, korrigjimet ishin masive.</i></p> <p><i>Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve</i></p> <p><i>Njësia bazë ku realizohet programi i studimit harton raporte analitike, periodike/analiza vjetore mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, kalueshmërinë, frekuentimin dhe diplomimin si dhe punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	

Standardi V.5



Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.</p>	<p>Bazuar në informacionin e paraqitur në RVB dhe në informacionin e marrë në takimet gjatë vizitës në institucion, rezulton se UAL bazuar në Rregulloren e UAL si dhe Statutin e UAL u mundëson studentëve përfaqësimin në organet vendimmarrëse si në:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senatin Akademik; - Grupet e RBV; - Këshillin studentor; - NJSBC; - Komisionin e Kurrikulave; <p><i>(Evidenca 12.5)</i></p>
<p>Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.</p>	<p>GVJ konstaton se aktualisht UAL përdor sistemin e pyetësorëve me studentët për vlerësimin e stafit akademik dhe lëndëve sipas programeve dhe cikleve të studimit që ata ndjekin. Përpunimi i të dhënave të pyetësorëve realizohet nga zyra e NJSBC dhe përfundon me hartimin e Raportit të Analizës dhe Vlerësimit të Pyetësorëve (vlerësim me %), i cili u komunikohet organeve drejtuese, individualisht secilit prej pedagogëve, dhe më pas përgjegjësit të njësisë bazë për të analizuar rezultatet dhe marrjen e masave përkatëse. Gjithashtu departamenti përgjegjës për këtë program studimi mirëpret sugjerimet, vërejtjet dhe rekomandimet e studentëve në çdo kohë, nëpërmjet anëtarëve të këshillave studentorë dhe kordinatorit të programit të studimit.</p> <p><i>(Evidenca 6.1) (Evidenca 21.1.1)</i></p>
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.</p>	<p>GVJ konstatoi përfshirjen e studentëve në procese akademike me pjesëmarrje në NJSBC, komisionin e kurrikulave, kërkimin shkencor GVB, gjë e cila garanton dëgjimin e zërit të studentëve në vendimmarrje. Njësia kryesore dhe ajo bazë, përgjegjës për këtë program studimi marrin në konsideratë mendimin dhe opinionin e studentëve (vërejtjet, sugjerimet, komentet) nëpërmjet anëtarëve të këshillave studentorë, si dhe nëpërmjet kordinatorit të programit, në lidhje me procesin e mësimdhënies dhe mësimnxënies. Ndërkohë zyra e NJSBC-së përpunon të dhënat e pyetësorëve, të cilët janë të ndarë vec për stafin akademik dhe vec për lëndët që zhvillohen në këtë program. Ky feedback i jep mundësi reflektimi pedagogut të lëndës për problematika që</p>

	<p>mund të hasen, por edhe më gjerë pasi Përgjegjësi i Departamentit mund të kalojë për diskutim në mbledhje departamenti problematikat e ngritura duke marrë vendime përkatëse në hartim, rishikim dhe përmirësim programi.</p> <p><i>(Evidenca 3; 12.5; 21.1; RVB grupet)</i></p>			
<p>Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>Në rregulloren e departamentit dhe rregulloren e programit të studimit sanksionohet dhe përcaktohet procedura e vlerësimit të ankesës së studentit për rezultatin e provimit. Procedura dokumentohet qartë në RVB. Në takim me GVJ, studentët shprehen të kënaqur me mënyrën e organizimit të provimeve dhe me mundësitë që ata kanë për ankimim rezultati dhe rishikim të tezës së provimit. Departamenti pas procesit të ankimimit ngrenjë komision rivlerësimi të ndryshëm nga komisioni i parë, i cili ben rishqyrtim dhe rivlerësim të provimit. Nga takimi me stafin akademik dhe studentët u vërejt se fryma në institucion është tepër pozitive. Është në filozofinë e institucionit që studentët të vlerësohen drejt dhe të përvehtësojnë sa më shumë dije.</p> <p><i>(Evidenca 6.2; 6.3; 6.4)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>-Bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë, Statutin e Universitetit dhe Rregulloret e FSHMT, garantohet e drejta e studentëve ose përfaqësuesve të tyre për pjesëmarrje në organet vendim marrëse dhe këshilluese të UAL.</i></p> <p><i>-Përfshirja e studentëve në vendimmarrje dhe vlerësim të procesit akademik realizohet përmes përfaqësuesve të tyre në organet e zgjedhura (NJSBC, komisioni i kurrikulave, komisioni i kërkimit shkencor, GVB), por dhe përmes tërheqjes dhe vlerësimit të opinionit të tyre në raport me mësimdhënien, praktikën profesionale, përfshirjen në projekte e grupe studimore. Studentët kanë qenë pjesmarrës dhe në hartimin e RVB</i></p> <p><i>-Në rregulloren e departamentit dhe rregulloren e programit të studimit sanksionohet dhe përcaktohet procedura e vlerësimit të ankesës së studentit për rezultatin e provimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë


Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 49



veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	UAL ka në organigramë dhe Zyrën e Informimit dhe Zhvillimit të Karrierës. GVJ konstatoi se kjo zyrë funksionon në bazë të rregullores së miratuar së miratuar nga Senati akademik. Kjo zyrë realizon informimin e studentëve që nga momenti i regjistrimit e deri në diplomim. Studentët gjithashtu informohen edhe nga faqja e webit e cila përditësohet vazhdimisht. <i>(Evidenca 24.1; 24.3; 24.4)</i> <i>(Takimi me stafin e zyrës Këshillimit të Karrierës, Standarteve dhe e Sigurimit të Cilësisë)</i>
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Nga kontakti i GVJ me studentët, konstatoi se ata ishin të kënaqur për aksesin në informacion, për disponibilitetin e sekretarisë për asistimin në aspekte të procesit mësimor, për pjesëmarrjen në aktivitete shkencore, promovuese dhe trajnuese bashkë me pedagogët. Koordinatorin e programit të studimit, luan një rol të rëndësishëm në informimin dhe përditësimin e studentëve lidhur me zhvillimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të këtij programi studimi. Njësia përgjegjëse për këtë program studimi administron rrjetet sociale për të krijuar një kontakt më të afërt dhe miqësor me studentët, duke ofruar në këtë mënyrë informacion dhe këshilla që lidhen me programin e studimit. <i>(takimi me studentët)</i>
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	Nga takimi i GVJ me studentët u konstatua se Zyra e informimit dhe këshillimit të karrierës funksiononte në mënyrë të vazhdueshme duke mbajtur leksione të hapura, trajnime dhe duke përfshirë studentët në panairët e punës. Studentët referuan se ishin të kënaqur nga zyra e këshillimit të karrierës. Kjo zyrë i ndihmon ata për: <ul style="list-style-type: none">- Identifikimin e burimeve për pozicione të vecanta pune;- Udhëheqje akademike;- Identifikimin e shprehive dhe aftësive; <i>(takimi me studentët) (Evidenca 24.2)</i>
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas	GVJ konstatoi nga dokumentet dhe nga takimi me ish studentë se zyra e karrierës realizonin aktiviteti si: Këshillim individual i



<p>diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p>	<p>karrierës, Organizimi i tryezave të rrumbullakta, seminare, konferenca, paniret e punës, etj. Në këtë formë UAL ndjek studentët pas diplomimit dhe monitoron shkallën e punësimit.</p> <p>(Evidenca 24.1)</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Konkluzione</p>	<p><i>-UAL ka procedura dhe njësi të posacme në shërbim të informimit të studentëve në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të IAL-ve. Në funksion të informimit të studentëve janë struktura të posacme si (Drejtoria e Këshillimit të Karrierës dhe ALUMNI, Sekretaria mësimore, Drejtoria e Standarteve dhe e Sigurimit të Cilësisë, Zyra e IT).</i></p> <p><i>-Institucioni ka vënë në shërbim të studentëve Zyrën e Këshillimit të Karrierës realizon informimin e studenteve dhe të gjitha shërbimet që nga momenti i rregjistrimit deri në diplomim.</i></p> <p><i>-Zyra e Këshillimit të Karrierës asiston në gjurmimin e studentëve pas diplomimit. Ajo mban lidhje me studentët e diplomuar nëpërmjet adresave të tyre personale të emailit dhe ka krijuar një data-bazë të të dhënave të cilat përditësohen çdo vit.</i></p> <p><i>-Këto të dhëna u vihen në dispozicion edhe departamenteve, duke i ndihmuar ata të kenë kontakte të vazhdueshme midis studentëve të diplomuar dhe FSHMT-së dhe Departamentit Infermieri dhe Fizioterapi.</i></p>
---------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</p>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR

Standardi VI.1

Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe

monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.</p>	<p>GVJ në takimin me drejtuesit e institucionit, stafin, studentët, NJSBC, referencat e vëna në dispozicion, mendon se, UAL, e ka të ngritur dhe funksional, Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe nëpërmjet NJSBC-së, siguron zbatimin e një strategjie institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. NJSBC, funksionon plotësisht në formën e një njësie të përhershme në strukturën organizative të institucionit dhe veprimtaria e tij bazohet dhe zbatohet sipas një rregulloreje të miratuar institucionale. NJSBC vlerëson në mënyrë të vazhdueshme dhe periodike funksionalitetin, efikasitetin dhe produktivitetin e stafit të IAL në lidhje me veprimtarinë mësimore dhe kërkimore shkencore nëpërmjet pyetësorëve anonim dy herë në vit që ju bëhen studentëve mbi aktivitetin mësimor, aktivitetin shkencor, infrastrukturën e institucionit, komunikimin me sekretarinë, administratën etj.</p> <p><i>(Evidenca 4; 6.1; 62; (Evidenca 21.1)</i></p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Referuar informacionit të paraqitur në RVB dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se NJSBC pranë UAL mbështetur në rregulloren për këtë njësi synon përmirësimin e rezultateve dhe rritjen e pritshmërive në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, për të përmbushur standartet e cilësisë të përcaktuar nga UAL, në përputhje me Kodin e Cilësisë së Arsimit të lartë. Përmirësimi i cilësisë realizohet nëpërmjet: kontrollit të brendshëm dhe vlerësimit të jashtëm. Mekanizmat kryesorë që përdoren janë:</p> <p>Pyetsori i studentëve;</p> <p>Formular i performancës akademike;</p> <p>Monitorimi i vazhdueshëm i procesit mësimor nga përgjegjësi i departamentit;</p> <p>Nga kontrolli i rastësishëm që bëri GVJ në zyrën e burimeve njerëzore konstatoi se dosjet e stafik akademik nuk ishin të përditësuara dhe mungonin dokumente, kjo bazuar mbi vetë rregulloren që ka UAL.</p> <p><i>GVJ rekomandon përditësimin e dosjeve të stafit akademik dhe ndihmës akademik nga Zyra e Burimeve Njerëzore</i></p> <p><i>(Evidenca 22.1; 22.4.1)</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e</p>	<p>UAL ka përfshirë studentët në NJSBC, GVB dhe Senat akademik ku ata kanë mundësi të japin mendimin e tyre në lidhje me vlerësimin periodik të formave të mësimdhënies, vlerësimit të dijeve dhe trajtimin e ankimeve. Ndërkohë mbështetur në rregulloren e UAL</p>

<p>metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.</p>	<p>studentët përfshihen rregullisht në vlerësimin e stafit akademik dhe programit të studimit nëpërmjet plotësimit të formularëve që shpërndan NJSBC, për cilësinë e mësimdhënies dhe punën e personelit akademik dhe përmbajtjen e lëndës, duke dhënë vlerësimin dhe komentet për përmirësimin e këtij program studimi, si në funksion të mësimdhënies, ashtu edhe të kurrikulës. Studentët kontribuojnë në cilësinë e programit të studimit, edhe nëpërmjet angazhimit në Këshillat studentorë, të cilët mbajnë lidhje të ngushtë me Institucionin, Njësinë kryesore dhe vecanërisht me Njësinë bazë.</p> <p><i>(Evidenca 4; 5; 6.1; 6.2: 6.3; 21.1; 21.3)</i></p>
<p>Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Sic u theksua më lart pranë UAL funksionon NJSBC, e cila në zbatim të ligjit dhe akteve nënligjore zhvillon pyetsorin e studentëve. Në fund të cdo semestri kjo strukturë shpërndan pyetsorin studentor për cilësinë e mësimdhënies për lëndët e cdo programi. Institucioni harton raportin në fund të cdo viti akademik i cili publikohet në faqen zyrtare të Universitetit, me qëllim rritjen e transparencës ndaj të gjithë aktorëve të përfshirë nga institucioni.</p> <p>GVJ vërejtë se NJSBC nuk kishte marrë në konsideratë rezultatet e UISH dhe nuk kishte një plan veprimi se si mund të përmirësoheshin këto rezultate.</p> <p><i><u>GVJ rekomandon</u> që të merren në konsideratë dhe raportet e UISH dhe të reflektohet mbi to.</i></p> <p><i>(Evidenca 4; 6.1; 6.2: 6.3; 21.1; 21.1.1; 21.3)</i></p>
<p>Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>Referuar vizitës në Institucion, në takimin me stafin akademik të këtij program studimi GVJ konstatoi gadishmërinë e Institucionit për mbështetje për stafin akademik, si në funksion të realizimit të një procesi mësimor cilësor (kryesisht në infrastrukturë), ashtu edhe në funksion të kualifikimit shkencor (nxitja për pjesmarrje në konferenca shkencore brenda dhe jashtë vendit, nxitja dhe mbështetja financiare për të botuar artikuj në revista me faktor të lartë impakti- Scopus, monografi dhe botime të ngjashme shkencore).</p> <p><i>(Evidenca 5)</i></p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>-Institucioni ka ngritur dhe ka funksional sistemin e sigurimit të cilësisë dhe monitoron e vlerëson përmes njërive të posacme periodikisht programet e studimit. Ky sektor në zbatim të ligjit të Arsimit të Lartë dhe akteve nënligjore zhvillon në fund të çdo semestri shpërndan pyetësorët studenteve për matjen performancës dhe cilësinë e mësimdhënies.</i></p> <p><i>GVJ konstaton se të dhënat në raportin përfundimtar janë kryesisht përshkruese në terma sasiorë dhe jo analitike dhe nuk evidentohet adresim i problematikave. <u>GVJ rekomandon</u> që të merren në</i></p>

	<i>konsideratë dhe raportet e UISH dhe të reflektohet mbi to.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	Bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Republikën e Shqipërisë 80/2015 dhe Kodi i Cilësisë në Arsimin e Lartë (VKM 531/11.09.2018), institucioni ka ndërtuar politika dhe procedura si dhe ka ngritur struktura për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Politikat dhe procedurat për sigurimin e cilësisë janë sanksionuar në statutin e UAL dhe në rregulloren e institucionit. Gjatë guidës në institucion GVJ u informua se në mënyrë të vazhdueshme, realizohet një pyetësor anonim me studentët, me disa rubrika për mësimdhënien, programin, korrektësinë e stafit, ky vlerësim menaxhohet nga, Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. <i>(Evidenca 4; 5; 21.1; 21.1.1; 21.2; 21.3)</i>
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	UAL ka në organigramë Njësia të Brendshme të Sigurimit të cilësisë e cila siguron zhvillimin e cilësisë së arsimit. Kjo strukturë bashkëpunon dhe me aktorë të jashtëm, duke i pasur dhe pjesë të grupit të punës. Kjo strukturë përbëhet nga 5 anëtarë ku njëri është student. UAL bashkëpunon dhe me Institutin për Cilësi në Arsim dhe gjithashtu ka një monitorim të përvitshëm nga Ministria e Arsimit dhe Sporteve për plotësimin e standardeve, gjë që siguron funksionimin e kontrollit të cilësisë. <i>(Evidenca 21.1 Rregullore e NJSBC)</i>
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të	Bazuar në dokumentacionin e DVV, RVB dhe në vizitën në institucion GVJ konstatoi se Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë në UAL realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit në bashkëpunim me ASCAL. Konkretisht, UAL ka plotësuar standartet institucionale dhe është akredituar në vitin 2011 në bazë të Urdhërit të MASH Nr. 240, datë 26.05.2011, riakredituar në vitin 2016 në bazë të Urdhërit të MASR Nr. 111, datë 11.03.2016, riakredituar me vendim të Bordit të Akreditimit Nr.114, datë 15.12.2017. UAL u akreditua për 5 vite akademike,

Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel: +355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 54

tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	me vendim të Bordit të Akreditimit nr.01, datë 27.01.2023. Programi i studimi Bsc “Infermieri e Përgjithshme”, është duke kaluar procesin e akreditimit periodik. <i>(Evidenca 21.1.1 Raport i NJSBC)</i>			
Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	GVJ konstatoi se UAL ka një komunikim të mirë nga poshtë lart dhe anasjelltas. Gjithashtu me anë të kontrollit të cilësisë dhe raportimit të tyre, UAL arrin të promovojë arritjet më të mira. NJSBC përpunon të dhënat duke llogaritur tregues sasior dhe cilësor në lidhje me cilësinë e procesit mësimor në këtë institucion. Raportet e përgatitur iu dërgohen të gjithë strukturave sipas përcaktimeve në rregulloren e kësaj njësie. Strukturat drejtuese dhe në vecanti Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë përgjegjës për këtë program studimi, marrin vendimet përkatëse në funksion të përmirësimit të cilësisë dhe mbarëvajtjes së programit studimor. <i>(Evidenca 8.2: 21.1: 21.1.1)</i>			
Konkluzione	<p><i>-Bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Republikën e Shqipërisë, institucioni ka ndërtuar politika dhe procedura si dhe ka ngritur struktura për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Politikat dhe procedurat për sigurimin e cilësisë janë sanksionuar në statutin e UAL dhe në rregulloren e institucionit.</i></p> <p><i>-Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë e funksionon si një strukturë autonome dhe e përhershme pranë institucionit dhe funksionon me plan pune vjetor dhe ushtron një seri aktivitete bazuar në rregulloren NJSBC.</i></p> <p><i>-GVJ rekomandon grup NJSBC për çdo fakultet, dhe vlerësimi periodik mos jetë vetëm një herë në vit, por dy herë.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënësve.

Kriteret

Vlerësimi i ekspertëve

Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e

Të gjitha gjetjet e vlerësimit vjetor janë pjesë e raportit vjetor të NJSBC. GVJ konstatoi se UAL kryen një vlerësim të brendshëm



<p>procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të parë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim.</p> <p>Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p>	<p>vjetor që përfshin gjithë programet, njësitë kryesore/bazë dhe ndihmëse që e paraqet në një raport vjetor të Universitetit i cili gjithashtu dërgohet në MAS. UAL bashkëpunon dhe me Institutin për Cilësi në Asrim i cili si një aktor i jashtëm realizon performancën e institucionit. Gjithashtu kontrolli i përvitshëm i Ministrisë së Arsimit dhe Sporteve garanton plotësimin e standarteve. (Evidenca 22).</p> <p>GVJ konstatoi që në <i>evidencën 17</i>, Informacion nga UISH, kalueshmëria e studentëve të diplomuar infermierë ishte rreth 60%. Provimi i UISH është një indikator i fuqishëm për të matur performancën e objektivave të arritura nga programi i studimit.</p> <p><i>GVJ rekomandon rritjen e efikasitetit në analizimin e informacionit dhe të dhënave, në përpilimin e rekomandimeve më të detajuara dhe një plani pune me adresim konkret të problematikave.</i></p>
<p>Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.</p>	<p>Duke iu referuar informacionit të paraqitur në RVB, dokumentacionit shoqërues dhe informacionit të marrë gjatë vizitës në institucion, rezulton se në mbledhjet e departamentit në fund të çdo viti mësimor analizohet ecuria dhe mbarëvajtja e gjithë procesit mësimor, si dhe problematikat e evidentuara nga pyetësorët e studentëve, pyetësorët për stafin akademik dhe joakademik si dhe formularët e vetvlerësimit. Ky informacion përfshihet në raportin e analizës vjetore të veprimtarisë së departamentit që u komunikohet strukturave të UAL sipas parashikimeve të kuadrit rregullator përkatës. Në fund bëhet një analizë mbi gjetjet dhe shprehen mundësitë e përmirësimit dhe rekomandohen plan masat.</p> <p><i>Prandaj GVJ rekomandon që të merren në konsideratë rezultatet e marra nga UISH dhe të bëhet një plan pune se si mund të korigjohen.</i></p> <p>(Evidenca 21.2; 21.3 dhe 17)</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL përdor metoda të drejtpërdrejta për vlerësimin e cilësisë dhe mbarëvajtjen e programit.</p> <p>Diskutimet e hapura të stafit akademik me studentët në lidhje me procesin mësimor, cilësinë e mësimdhënies, të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësimeve të provimeve apo detyrave të kurseve, etj, janë metoda e drejtpërdrejtë që UAL përdor të siguruar vlerësimin e cilësisë. Gjithashtu dhe informacioni i marrë nga UISH.</p> <p>(Evidenca 21.1.1; 17)</p>



<p>ushtrimeve/praktikës, testimet lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testimet ndërinstitucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p>				
<p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.</p>	<p>UAL në kuadër të vlerësimit të cilësisë për programet e studimit përdor mekanizmat e mëposhtëm kryesorë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sondazhe nëpërmjet pyetësorëve të studentëve; - Sistemi i Tutorëve/Kujdestarëve të Grupeve të studentëve; - Raportet e stafit akademik gjatë vitit shkollor dhe Informacioni nga UISH në lidhje me rezultatet në provimin e licencës; <p>(Evidenca 5; 6.2; 6.3; 6.4; 17; 21.1)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>-UAL përdor mekanizma e procese formale të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikqyrjen e herë pas herëshme të programit të studimit.</i></p> <p><i>-Disa nga instrumentat e përdorur janë pyetësorët e studentëve për procesin e mësimdhënies, si dhe analizat periodike të punës në nivel departamenti. Vlerësimi i performancës së personelit akademik dhe ndihmës akademik</i></p> <p><i>-Në procedurat e realizuara në kuadër të sigurimit të brendshëm të cilësisë, rezultatet e proceseve të anketimit të studentëve paraqiten në Raportin vjetor të institucionit dhe në raportin vjetor të NJSBC.</i></p> <p><i>-Një formë tjetër është edhe raporti nga UISH, gjë për të cilën duhet të merren në konsideratë rezultatet e marra nga UISH dhe të bëhet një plan pune se si mund të korrigjohen.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	



Standardi VI.4

Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstatoi se në përbërje të NJSBC ka nga një anëtar nga çdo Fakultet i Universitetit Aldent, një ekspert të jashtëm dhe një përfaqësues të studentëve. Në këtë mënyrë garantohet se politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshijnë aktorë të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit. Struktura më e aktive në këtë proces është NJSBC, e cila bashkëpunon ngushtë me të gjithë strukturat e tjera dhe vecanërisht me njësinë bazë, për përmirësimin e rezultateve dhe rritjen e pritshmërive në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, në përputhje me standardet e cilësisë se UAL, si dhe në përputhje me Kodin e Cilësisë së Arsimit të Lartë. Strukturat e sigurimit të cilësisë kanë për detyrë të garantojnë politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë. Studentët janë të përfaqësuar në Senatin e UAL, në NJSBC, si dhe në hartimin e RVB për vlerësim të jashtëm pranë ASCAL.</p> <p><i>(Evidenca 9; 21.1)</i></p>
<p>Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>Në takimin e realizuar me stafin dhe studentët, GVJ u informua se studentët përfshihen në vlerësimin periodik institucional përmes anketimit, dhe forumeve të debatit me koordinatorin e programit të studimit apo me stafin pedagogjik. Në rregulloret e institucionit dhe në rregulloren e programit të studimit janë përcaktuar qartë detyrat konkrete për pozicionet individuale dhe njësitë në raport me sigurimin e cilësisë. Sigurimi i brendshëm i cilësisë së programit të studimit, është konceptuar si përgjegjësi dhe angazhim lidhur me:</p> <ul style="list-style-type: none">- Harmonizimin e veprimtarisë të të gjithë strukturave drejtuese për të garantuar cilësinë e programit të studimit;- Sigurimin e burimeve njerëzore dhe infrastrukturës për të garantuar dhe përmirësuar cilësinë e programit të studimit;- Përcaktimin e parimeve, standardeve dhe procedurave të përshtatshme për monitorimin, vlerësimin dhe përmirësimin e cilësisë, <p>GVJ konstatoi se të gjithë aktorët e përfshirë në proces ishin të bashkëpunues dhe të koordinuar për të realizuar një proces sa më korrekt me vetëbesim për punën dhe kapacitetet e tyre.</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr. 219 Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel: +355 (04) 22-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 58

	<p>Institucioni tregoi aftësi menaxhuese dhe drejtuese largpamëse dhe përforcoi ndjesinë pozitive se stafi jep më të mirën duke punuar e bashkëvepruar konform rregullave, në harmoni të plotë.</p> <p>Studentët u shprehën entuziastë për programin e studimit. Ata referuan se janë të përfshirë në vetëvlerësim përmes pyetsorëve, propozimeve të këshillit studentor si dhe përmes përfaqësuesve të tyre në GVB.</p> <p><i>(Evidenca 5; 21.1)</i></p>
<p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit.</p>	<p>GVJ, gjatë vizitës në institucion dhe bisedave të zhvilluara, me drejtues, stafin akademik, studentët konstaton dhe mund të pohojmë një gjithëpërfshirje në procesin e veprimtarisë së NJSBC të pedagogëve, stafit administrativ, të cilët organizohen në mbledhje të vazhdueshme mujore të Departamentit si hallka e parë e shprehjes së nevojave për përmirësime apo ndryshime në programet e studimit. GVJ konstaoti se në përbërje të NJSBC përfaqësues të njësisë kryesore, njësisë bazë, anëtarë të personelit akademik dhe përfaqësuesin e studentëve.</p> <p><i>(Evidenca 9)</i></p>
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>GVJ mendon se UAL është i angazhuar në respektimin e integritetit akademik dhe në shmangien e çdo diskriminimi apo pabarazie të të gjithë palëve në këtë proces vlerësimi. Përzgjedhje e aktorëve të brendshëm në proceset periodike të vlerësimit bëhet nga personeli akademik ku merren parasysh disa kriteret të përfshirjes si, performanca akademike, integriteti, kompetencat profesionale; mundësitë për grumbullimin e informacionit dhe përpunimin e tij me qëllim realizimin e vlerësimeve të ndryshme. Instrumenti kryesor i vlerësimit të programit të studimit, pyetsori, është realizuar në kushte të plota anonimiteti. Nuk janë referuar ankesa nga personeli apo studentët për diskriminim apo pabarazi. Në procesin e vlerësimit respektohet integriteti akademik dhe shmanget cdo lloj forme diskriminimi apo pabarazie kundrejt stafit akademik apo studenteve.</p> <p><i>(Evidenca 6.4).</i></p>
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e</p>	<p>Qëllimi i NJSBC është arritja e objektivave strategjike në përputhje me vizionin dhe misionin e institucionit. NJSBC funksionon me bazë Rregulloren për Sigurimin e Cilësisë; legjisllacionit në fuqi, si dhe rregulloreve të brendëshme të UAL dhe Statutit të UAL. Përveç vlerësimit të brendshëm periodik, të programit, element tjetër i sigurimit të cilësisë është dhe prania e ekspertit të jashtëm si konsulent, po ashtu dhe vlerësimi i</p>



<p>studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.</p>	<p>jashtëm i cili koordinohet nga ASCAL shërben për sigurimin të cilësisë, në lidhje me programin e studimit. Ky vlerësim kryhet nëpërmjet hartimit të raporteve të vlerësimit të brendshëm, dhe më pas nga GVJ me anë të RVJ, pasqyrohet gjendja aktuale dhe jepen rekomandime me qëllim përmirësim të përmbushjes së standardeve të cilësisë.</p> <p>GVJ konstatoi se detyrat dhe roli i anëtarëve të NJSBC përcaktohen në rregulloren e funksionimit të NJSBC. U pa se në përbërje të NJSBC ka dhe ekspertë të jashtëm tyë fushën.</p> <p><i>(Evidenca 9; 21.1) (Takimi me stafin akademik dhe student)</i></p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>-Bazuar në statutin, rregulloren dhe planin strategjik 2020-2024 të Universitetit "Aldent", është ngritur dhe funksionon Komisioni i Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë dhe Programeve të Studimit. Prania e studenteve si anëtare të komisionit krijon mundësinë e bashkëveprimit me studentët me studentët për të përfituar ndjesinë e tyre dhe për të bërë efektiv kontributin e tyre në sigurimin e cilësisë së programit të studimit.</i></p> <p><i>- Rregullorja e NJSBC nuk parshikon përfshirjen e eksperte te jashtem në procesin e vlerësimit të brendshëm të programeve të studimit, por faktisht kemi pjesëmarrje të tyre. <u>GVJ rekomandon përfshirjen në rregullore të NJSBC edhe të aktoreve të jashtem me qëllim përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</u></i></p> <p><i>-NJSBC funksionon në nivel institucioni dhe koordinon sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në të gjithë UAL.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Standardi VI.5</p>	
<p>Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë</p>	<p>GVJ konstatoi se aktiviteti, programi, rregullore të ndryshme të funksionimit të UAL janë të aksesueshëm nga i gjithë stafi akademik, ndihmës-akademik dhe studentët si dhe çdo informacion në lidhje me politikat dhe praktikat që lidhen me</p>



<p>transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.</p>	<p>sigurimin e Cilësisë në UAL. Këto të dhëna janë transparente dhe publike për të gjithë palët e interesuara. Këto shfaqen në faqen zyrtare web të UAL. <i>(Evidenca 5) (faqja e ëëbit)</i></p>
<p>Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.</p>	<p>GVJ nga kontakti me përfaqësues të institucionit dhe shqyrtimi i dokumentacionit të dorëzuar prej UAL konstaton se institucioni respekton lirinë dhe etikën akademike dhe po ashtu të dhënat personale. UAL ka të miratuara rregullore të funksionimit të programeve si dhe për ruajtjen e të dhënave ku përcaktohet detyrimi për mbrojtjen e të dhënave. Në faqen web publikohen të gjitha politikatat dhe praktikatat e sigurimit të cilësisë të cilat janë të aksesueshme për të gjithë. Në takim me drejtues të institucionit sic jemi shprehur dhe në standartet e mësipërme, GVJ u informua se, NJSBC kryhen në mënyrë periodike shpërndarjen e pyetësorëve për të cilët është punuar edhe menduar që të jenë të personalizuar dhe të detajuar për secilën lëndë, modul dhe me emër mbiemër të lektorit përkatës. Ato shpërndahen në mënyrë elektronike anonime me link për secilin semester përpara fillimit të sezonit të provimeve. Informacioni i mbledhur i vihet në dispozicion drejtuesve të njësive bazë. Institucioni publikon raportin e vetëvlerësimit të brendshëm për akreditimin institucional në faqen zyrtare web për të gjithë aktorët që kanë lidhje me universitetin dhe publikun e interesuar. <i>(faqja e webit)</i></p>
<p>Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.</p>	<p>Njësia e brendshme e sigurimit të cilësisë çdo fund viti akademik publikon raportin vjetor i cili i përcillet senatit akademik. Ky raport i dorëzohet Rektorit i detajuar, ndërsa publikohet një përmbledhje e tij pa emra konkret. <i>(Evidenca 21.1.1)</i></p>
<p>Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstatoi se UAL për të siguruar monitorimin dhe vlerësimin e cilësisë së programit të studimit, mbledh Senatit Akademik të UAL për të monitoruar implementimin e përmirësimit të procesit mësimor, ku hartohen dhe një raport vjetor. Në këtë raport shqyrtohen problematikat dhe veprimet që duhen të ndërmerren për të siguruar përmirësimin. <i>(Evidenca 21.1.1)</i></p>
<p>Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Edhe pse GVJ konstatoi një punë të mirë të bërë nga grupi i NJSBC, Tutori akademik si dhe përgjegjësi i programit në lidhje me ndërgjegjësimin për sigurimin e cilësisë në programin mësimor, u vërejt se UAL nuk ka marrë në konsideratë raportin e UISH.</p>

Konkluzione	<p><i>-Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit në faqen zyrtare on line të universitetit</i></p> <p><i>-Rezultatet e vlerësimit të brendshëm, raportohen prane rektoratit dhe dekanateve te fakulteteve lidhur me pikat e forta dhe dobësite e tyre. GVJ thekson se raportimet e kryera nga IAL janë raporte përshkruese dhe analitike. Këto raporte shoqërohen me plane masash apo adresim problematike të cilat synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X



Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”

a. Pikat e forta dhe afirmime:

1. Programi i studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme” është hartuar duke u mbështetur në misionin, objektivat, strategjinë e zhvillimit të Universitetit Aldent në fushën e infermierisë dhe në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi;
2. Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë plotëson kriteret për personel akademik të angazhuar në programin e studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”;
3. Infrastruktura që është në dispozicion të zhvillimit të procesit mësimor për programin e studimit plotëson standartet dhe kriteret e cilësisë;
4. Ngritja e strukturave për sigurimin e cilësisë në nivel departamenti që bashkëpunojnë me NJSBC është pjesë e planit strategjik të Institucionit për të përmbushur misionin e tij;
5. Universiteti Aldent ka marrëdhënie bashkëpunimi me një sërë Institucionesh të tjera, si spitale shtetërore dhe klinika private, të cilat i mundësojnë Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë të realizojë praktikat profesionale të parashikuara për programin e studimit Bachelor në “Infermieri e Përgjithshme”;

b. Pika të dobëta:

1. Mungesa e mbështetjes për personelin akademik, në kuadër të përmirësimit të kompetencave didaktike, për ndjekjen e ciklit të tretë të studimeve “Doktoraturë” brenda apo jashtë vendit; *(Standarti III.1, kriteri 3)*
2. Mungesa e mobilitetit të studentëve në kuadër të programeve Europiane në këtë program studimi; *(Standarti III.4, kriteri 4)*
3. Mungesa e një plani specifik nga strukturat e institucionit, duke marrë në konsideratë rezultatet e marra nga UISH, (Urdhri i Infermierit Shqiptar); *(Standarti VI.3, kriteri 2)*

Rekomandime

1. GVJ rekomandon mbështetjen e stafit akademik infermieror në realizimin e ciklit të tretë të studimeve “Doktoraturë” edhe pse ka qënë një periudhë e bllokimit të doktoraturave në Shqipëri, në bashkëpunim me universitetet e huaja mund të kishin realizuar diçka;
2. Duhet të rritet më tej angazhimi për të përfshirë personelin akademik në programe shkëmbimi apo projekte ndërkombëtare, në funksion të kualifikimit të stafit akademik dhe rritjes së cilësisë së mësimdhënies.
3. GVJ rekomandon që UAL të impenjohet më seriozisht në mobilitetin e studentëve infermierë, njësoj si për programet e tjera të studimit;



4. GVJ rekomandon që të vlerësohet më shumë përgatitja e studentëve në lidhje me mënyrën e provimeve nga UISH;
5. GVJ rekomandon që të merren në konsideratë dhe raportet e UISH dhe të reflektohet mbi to;
6. GVJ rekomandon që sekretaria mësimore duhet të jetë më e kujdesshme në plotësimin e regjistrave;
7. GVJ rekomandon rishikimin e shpërndarjes së lëndëve pedagogëve infermierë duke aktivizuar ata me Dr më shumë në auditore dhe ata me Msc në praktika profesionale;

Conclusions of the Evaluation of the Bachelor study program in "General Nursing"

a. Strong points and affirmations:

1. The Bachelor study program in "General Nursing" has been designed based on the mission, objectives, development strategy of Aldent University in the field of nursing as well as in accordance with the legal and by-laws in force;
2. The Department of Nursing and Physiotherapy meets the criteria regarding the academic staff engaged in the Bachelor study program in "General Nursing";
3. The infrastructure that is available for the teaching process of this study program meets the quality standards and criteria;
4. The establishment of the quality assurance structures at the department level that cooperate with NJSBC Internal Unit of quality assurance is part of the Institution's strategic plan in order to fulfill its mission;
5. Aldent University has cooperative relations with a number of other Institutions, such as state hospitals and private clinics, which enable the Department of Nursing and Physiotherapy to carry out the professional practices provided for the Bachelor study program in "General Nursing";

b. Weak points:

1. Lack of support for the academic staff, in the context of improving didactic competences, for attending the third cycle of studies "PhD" at national or international level; **(Standard III.1, criterion 3);**
2. The lack of students' mobility of this study program in the framework of European programs of mobility; **(Standard III.4, criterion 4);**
3. Lack of a specific plan from the institution's structures, taking into consideration the results obtained by Albanian Nurses Order; **(Standard VI.3, criterion 2);**



Recommendations

1. Even though there has been a period of impediment of PhD in Albania, External evaluation group recommends that the academic nursing staff should be supported in the implementation of the third study cycle "PhD" in cooperation with foreign universities. In this way they could have implemented some aspects of this process in this regards;
2. External evaluation group recommends that Aldent University engages more seriously regarding the mobility of nursing students, like in other study programs;
3. External evaluation group recommends that they pay more attention to the preparation of students regarding the method of the exam organised by Albanian Nursing Order;
4. External evaluation group recommends that reports of Albanian Nursing Order should be taken into consideration and they should reflected on these reports;
5. The commitment to include academic personnel in exchange programs or international projects should be further increased, in order to qualify the academic staff and increase the quality of teaching;
6. External evaluation group recommends that the teaching secretariat should be more careful in filling in the registers;
7. External evaluation group recommends the revision of the distribution of courses. PhD Nurse Lecturers should be engaged more be in the classrooms rather than in the professional practices. Staff with Msc should be engaged in the professional practices;



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X

