



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

## RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në:  
“Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”  
Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës**

**Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:**

**Prof. Asoc. Dorian Matra (Dervishi)**

**Dr. Marsela Robo**

**Qershor / 2024**

**TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT****Master i Shkencave në: “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”**

1	IAL aplikues:	Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës.
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti Pedagogjisë
3	Emërtimi i programit të studimit:	Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	UMASH Nr. 116, datë 11.03.2011.
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	Vendim Senati Nr. 67, datë 14.06.2018 Miratuar nga MASR me shkresë nr. 7238/1 prot, datë 31.08.2018
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	Urdhër QSHA Nr. 292, datë 22.10.2020.
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	-
8	Cikli i studimit:	Cikli i Dytë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	2 vite akademike
10	Kreditet në total (ECTS):	120 ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Gjuha Shqipe
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli I 7 (shtatë)
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	11 PAE / 1 PAK <sup>1</sup> Për sa i përket ngarkesës mësimore PAE 82 % - PAK 18 %
18	Numri i studentëve:	2020-2021 14 studentë 2021-2022 20 studentë 2022-2023 20studentë
19	Komente / të tjera:	-

<sup>1</sup> Të dhënat janë për vitet akademike 2020-2023, stafi i përfshirë në këtë Program Studimi (Tabelat MSIA)

## **PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM**

Universiteti Aleksandër Moisiu Durrës (UAMD) është krijuar me VKM Nr. 801, datë 20 dhjetor 2005 "Për hapjen e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Për herë të parë Universiteti Aleksandër Moisiu i hapi dyert në tetor të vitit 2006. UAMD është akredituar me VBA nr. 18, date 24.03.2022. Në vitin e parë akademik, në Fakultetin e Edukimit (FE) kanë ndjekur studimet 354 studentë dhe deri më sot FE numëron 1877 studentë të diplomuar në programe të ciklit të parë, dhe 737 studentë të diplomuar në programet e ciklit të dytë.

Fakulteti i Edukimit (FE) është një nga pesë njësitë kryesore të UAMD. Ky fakultet në gjithë veprimtarinë e tij synon të arrijë standarde akademike bashkëkohore në rangun kombëtar, si dhe të përkrahë aspiratat arsimore të cilitdo që kërkon të përfitojë nga arsimi i lartë. Fakulteti i Edukimit ofron 9 programe bachelor dhe 10 programe master i shkencave dhe master professional.

Departamenti i Pedagogjisë në Fakultetin e Edukimit është një prej pesë njësitë bazë të Fakultetit i cili ofron 5 programe nga të cilët 3 programe të ciklit të parë bachelor dhe 2 programe master nga të cilët një program Master Profesional dhe një program Master i Shkencave. Departamenti ka në përbërjen e tij 11 anëtarë PAE të gjithë me grada dhe tituj shkencor, si dhe 2 anëtarë PAK, për vitin akademik 2022-2023. Ky departament është njësi bazë që ka përgjegjësinë të ofrojë programin e studimit Master i Shkencave në "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", i cili synon arsimimin e studentëve në fushën e menaxhimit dhe mbikqyrjes së institucioneve arsimore. Ky program gjendet dhe në IAL të tjera publike dhe private në Shqipëri, megjithatë UAMD është përpjekur të sigurojë vijimësinë e këtij programi prej disa vitesh.

Programi i studimit Master i Shkencave është hapur me Urdhër Nr.116, datë 2011-03-11 "Për hapjen e programit të studimit Msc në Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore" me kohëzgjatje 2-vjecare. Ky program studimi është riorganizuar për shkak të ndryshimeve në legjislacionin për arsimin e lartë. Programi Master i Shkencave në "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", pranë departamentit të Pedagogjisë është riorganizuar me Vendim Senati Nr.67, date 14.06.2018 dhe miratuar nga MASR me shkresën me Nr. 7238/1 prot, datë 31.08.2018. Pavarsisht ideve, planeve dhe përpjekjeve të bëra mund të konstatohet se njësi bazë, njësi kryesore dhe drejtimi i IAL-së duhet të zhvillojnë strategjitë e duhura për rekrutimin dhe mbajtjen e PAE cilësor dhe të mjaftueshëm për zhvillimin e lëndëve dhe syllabuseve të përshtatur me nevojat e tregut dhe praktikat më të mira në menaxhimin e institucioneve arsimore.

Nga shqyrtimi I dokumentacionit dhe nga vizitat në institucion, GVJ vlerëson vëmendjen që pedagogët dhe strukturat drejtuese i kushtojnë studentëve në trajtimin e shqetësimeve të tyre. Gjithashtu, nëpërmjet një mjedisi universitar tërësisht me ambjente të reja dhe me facilitetet e duhura, studentët kanë mundësi të ndihen në kushte komode për zhvillimin e mësimin dhe përgatitjen e tyre profesionale.

## **PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM;**

Në zbatim të Ligjit Nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, si dhe në përputhje me “Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit, 2017”, UAMD, ka aplikuar për nisjen e procedurës së akreditimit të programit të studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore”, nëpërmjet sistemit AMS të ASCAL. Qëllimi kryesor i procesit të vlerësimit të jashtëm është identifikimi i nivelit të përmbushjes së standardeve shtetërore të cilësisë për arsimin e lartë të përcaktuara me VKM nr. 531, datë 11.09.2018, për programin e studimit Master i Shkencave. ASCAL bazuar në “Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të Akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit 2017”, ka përzgjedhur dy vlerësues të jashtëm për të shqyrtuar dokumentacionin e përcjellë nga UAMD, për të kryer vizitën në institucion dhe për të përpiluar raportin e vlerësimit të jashtëm. Grupi i vlerësimit të jashtëm ka në përbërje: Prof. As. Dr. Doriana Matraku (Dervishi) dhe Dr. Marsela Robo. Gjatë gjithë fazës së vlerësimit të jashtëm ky grup pune u asistua dhe nga koordinatoresha teknike e ASCAL, Znj. Alma Arapi. Vizita në UAMD u realizua në datën 12 dhe 13 Tetor 2023, ku GVJ, realizoi takimet e përcaktuara sipas axhendës së vizitës në IAL. Gjatë vizitës, GVJ zhvilloi takime me: Përgjegjësin e Departamentit, Dekanin e FE, GVB, stafin akademik të programit të studimit, stafin e njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, zyrën e Burimeve Njerëzore, Stafin e Zyrës së Alumni dhe Karrierës, Stafin e Zyrës së Projekteve etj. GVJ zhvilloi gjithashtu intervista me studentët e programit, vizitoi Bibliotekën e Institucionit si dhe vëzhgoi mjediset e institucionit si: auditorë, laboratorë, shërbimet për studentët etj. Gjatë takimeve të realizuara sipas axhendës, u shqyrtuan çështje të ndryshme që lidhen me vlerësimin e programit të studimit duke sqaruar edhe elementë të veçantë, për të cilat ekspertët kanë drejtuar pyetjet përkatëse dhe njëkohësisht kanë kërkuar dokumentacion shtesë që mbështetsin aktivitetet dhe procedurat e ndryshme të zhvilluara në UAMD dhe më konkretisht në Departamentin e Pedagogjisë në FE. Pas vizitës, GVJ hartoi raportin e vlerësimit, bazuar në dokumentacionin në dispozicion nga dosja e vetëvlerësimit, informacioni i depozituar në sistemin e informacionit të ASCAL si dhe në informacionin e mbledhur gjatë takimeve dhe vizitave të realizuara në Institucion. Në përfundim të këtij procesi ky grup dorëzon draft-raportin pranë ASCAL.

Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 14.05.2024, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 19 / 81 Prot, datë 14.05.2024. Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës njofton në “Kthim përgjigje për Draft Raportin e Vlerësimit të Jashtëm për programin e studimit”, ku shprehin dakortësinë me vlerësimin e kryer nga Ekspertët e Jashtëm. Në këtë mënyrë Draft Raporti merr formën e tij përfundimtare si Raport i Vlerësimit të Jashtëm.

**Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim I Institucioneve Arsimore”**

**I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT**

**Standardi I.1**

**Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.</p>	<p>Programi i studimit të ciklit të Dytë Msc në “ Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” që ofrohet nga Departamenti i Pedagogjisë i cili është pjesë e Fakultetit të Edukimit në UAMD është hartuar dhe implementuar në përputhje me:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nenin 74, te Ligjit Nr. 80/2015 për “Arsimin e Lartë dhe kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, aktet nënligjore</li><li>• Statutin e UAMD dhe Rregullore e UAMD dhe programit të studimit.</li><li>• VKM nr 801 dt. 20.12.2005 “Për vendimin e hapjes së UAMD”</li><li>• Urdhër Nr.116, datë 2011-03-11 “Për hapjen e programit të studimit Msc në Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore” me kohëzgjatje 2-vjeçare.</li></ul> <p>Ky program studimi është riorganizuar për shkak të ndryshimeve në legjislacionin për arsimin e lartë, përshtatjen e programit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”, pranë departamentit të Pedagogjisë, me Vendim Senati Nr.67, date 14.06.2018 dhe miratuar nga MASR me shkresën me Nr. 7238/1 prot, date 31.08.2018.</p> <p>GVJ vëren që programi i studimit nuk bie ndesh me interesat kombëtare dhe është në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. UAMD, ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare, si dhe janë konform ruajtjes së vlerave kulturore kombëtare.</p>

	<p>GVJ vëren që programi i studimit nuk bie ndesh me interesat kombëtare dhe është në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. UAMD, ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare, si dhe janë konform ruajtjes së vlerave kulturore kombëtare.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</i></p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.</p>	<p>Programi i studimit Msc “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”, i ofruar nga Fakulteti i Edukimit UAMD, në përgjegjësi të Departamentit të Pedagogjisë është program i Ciklit të dytë të studimeve, me kohëzgjatje normale 2 vite akademike dhe me një total prej 120 kredite (ECTS). Ky program studimi është riorganizuar për shkak të ndryshimeve në legjislacionin për arsimin e lartë, përshtatjen e programit Master i Shkencave në Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore, pranë Departamentit të Pedagogjisë, me Vendim Senati Nr.67, date 14.06.2018 dhe miratuar nga MASR me shkresën me Nr. 7238/1 prot, date 31.08.2018.</p> <p>Ky program studimi është hartuar dhe ofrohet në përputhje me misionin e Universitetit Aleksandër Moisiu Durrës, të shprehur në Statutin dhe në Rregulloren e UAMD, si dhe në përputhje me fushën e veprimtarisë së tij dhe qëllimit të zhvillimit institucional.</p> <p>GVJ vlerëson se ky program iu ofron studentëve një diplomë universitare, e cila do t’u japë atyre njohuritë, aftësitë akademike dhe praktike, të mjaftueshme për të qenë të aftë për tregun e punës.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Programi i</p>	<p>Programi i studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe</p>





<p>studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimeve akademike të Institucionit.</p>	<p>Supervizim të Institucioneve Arsimore” ofrohet në përputhje me Strategjinë e zhvillimit të UAMD, Statutin dhe Rregulloret e Universitetit si dhe me fushat e drejtimeve akademike të tij.</p> <p>Vizioni i UAMD, është përgatitja e studentëve që do të jenë lider në fushën e edukimit, kërkimit dhe zhvillimit, si dhe ofrimi i shërbimeve për shoqërinë Shqiptare duke ofruar zgjidhje për problemet konkrete me të cilat përballlet.</p> <p>Departamenti i Pedagogjisë, përgjegjës për këtë program studimi, është angazhuar në pajisjen e studentëve me të menduarit kritik për të përballuar debate dhe probleme të ndryshme me të cilat përballen drejtuesit e institucioneve arsimore në vend. Programi i studimit garanton dhe respekton lirinë akademike, ka rritur përdorimin e teknologjisë të inovacionit në mësimdhënie, ka rritur orjentimin drejt nevojave konkrete të fushës së edukimit dhe supervizimit, duke synuar përmirësimin e cilësisë në fushën e menaxhimit të institucioneve arsimore.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p> <p><i>2. Plani i Zhvillimit Strategjik të UAMD 2020-2025.</i></p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar.</p>	<p>Grupi i Vlerësimit të Jashëm konstaton se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Departamenti i Pedagogjisë që ofron këtë program studimi, është krijuar në vitin 2009 dhe ka një eksperiencë 14 vjeçare në mësimdhënie në këtë program studimi</li> <li>• Departamenti i Pedagogjisë ofron programe studimi në gjuhën shqipe aktive në dy ciklet, ciklin e parë Bsc dhe ciklin e dytë të studimit Master Shkencor.</li> <li>• UAMD dhe konkretisht Fakulteti i Edukimit ofron 8 programe bachelor dhe 11 programe master shkencor dhe programe master profesional.</li> <li>• Departamenti i Pedagogjisë ofron 5 programe nga të cilët; 2 programe Bsc, 2 programe master profesional dhe 1 program Master i Shkencave.</li> <li>• Infrastruktura në funksion të Fakultetit të Edukimit është bashkëkohore dhe e pajisur me teknologjinë e fundit. Kampusi ku zhvillohet mësimi është i ri dhe me hapësirat</li> </ul>




	<p>e nevojshme.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stafi akademik është i motivuar dhe i kualifikuar. Departamenti i Pedagogjisë për vitin akademik 2022-2023 ka në dispozicion 13 PAE të gjithë me tituj dhe grada shkencore dhe 1 PAK.</li> </ul> <p>Programi Master Shkencor i ofruar nga Departamenti i Edukimit, është riorganizuar në përputhje me kërkesat e tregut të punës në vend pas një studimi tregu mbi nevojat e tregut të punës. Departamenti i Pedagogjisë është pjesë e Fakultetit të Edukimit i cili është i organizuar në 6 njësi themelore sipas Ligjit për Arsimin e Lartë Nr. 80/2015.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i>  <i>2. Plani i Zhvillimit Strategjik të UAMD 2020-2025.</i>  <i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p>								
<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se programi Master i Shkencave në "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", përmbush më së miri misionin dhe objektivat e UAMD, të shprehura në të gjitha dokumentat e tij. Ky program studimi ruan interesat dhe vlerat kombëtare.</i>								
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

### Standardi I.2

**Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1. Institucioni</b> demonstron se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një	Ky program studimi ofrohet nga Departamenti i Pedagogjisë i cili është krijuar në vitin 2009 dhe ka një eksperiencë 14 vjeçare në mësimdhënie në programe të ciklit të parë dhe të dytë të studimit. Departamenti organizon dhe menaxhon me përgjegjshmëri programe studimi, të cilat përmbajnë njohuritë themelore teorike



<p>programi studimi në atë fushë.</p>	<p>dhe aftësi praktike në shkencat pedagogjike dhe metodologjike. Departamenti ofron këto programe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Bsc “Arsim Fillor”</li> <li>b) Bsc “Arsim parashkollor”</li> <li>c) MP “Didaktikë”</li> <li>d) MP “Arsim Fillor”</li> <li>e) Msc “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”</li> </ul> <p>Departamenti i Pedagogjisë përbëhet nga 13 anëtarë gjithsej nga të cilët:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) 1 Prof. Dr.</li> <li>b) 7 Prof. Assoc. Dr</li> <li>c) 5 Dr.</li> </ul> <p>Stafi akademik i Departmentit të Pedagogjisë i përfshirë në këtë program studimi përbëhet nga 11 anëtarë PAE dhe 2 PAK të kategorisë Dr. Stafi akademik zotëron grada dhe tituj shkencor dhe i kushton rëndësi pjesëmarrjes në projekte, kërkimit shkencor, si dhe pjesëmarrjes në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare. GVJ bazuar në dokumentacionin e dorëzuar nga institucioni si dhe nga takimet e zhvilluara me stafet drejtuese dhe stafin akademik, vlerëson se stafi ka pjekurinë dhe maturinë për të realizuar me sukses këtë program studimi. Në programin Msc “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” janë angazhuar pedagogë që i përkasin departamentit të Pedagogjisë dhe 2 pedagog PAK.</p> <p>K.V. i përfshirë në tabelat 12.1, 12.2, 12.3, si PAK, nuk është i përfshirë në tabelat 6.1-6.3, ku jepet stafi PAE dhe PAK angazhuar në mësimdhënie për këtë program studimi. Ndërkohë, web është i vjetëruar në informacionin që ofron në lidhje me stafin akademik.</p> <p><i>Të dhënat janë marrë nga Tabelat e MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet</p>	<p>Programi i studimit Msc “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”, i ofruar nga Fakulteti i Edukimit UAMD, është në përgjegjësi të Departamentit të Pedagogjisë.</p>




<p>të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p>	<p>Programi i studimit është program i Ciklit të dytë të studimeve, me kohëzgjatje normale 2 vite akademike dhe me një total prej 120 kredite (ECTS).</p> <p>Ky program studimi është në përputhje të plotë me fushën akademike të njësisë kryesore dhe njësisë përgjegjëse. Stafi akademik përgjegjës për realizimin e këtij program studimi, është një staf në masën 100% me grada dhe tituj shkencorë.</p> <p>Programi i studimit është riorganizuar pranë Departamentit të Pedagogjisë, me Vendim Senati Nr.67, datë 14.06.2018 dhe miratuar nga MASR me shkresën me Nr. 7238/1 prot, date 31.08.2018.</p> <p>Mbështetur në Udhëzim 31 dt 15.11.2022, “Për Procedurat Për Kodifikimin nga IAL në RSH”, institucioni ka dorëzuar evidencë 11.2 mbi kërkesën për Kodifikimin e programeve të studimit drejtuar Dekanit të Fakultetit të Edukimit.</p> <p>Institucioni ka dorëzuar dhe një evidenceë (11.1 11.2 Kodifikimi i UAMD), ku rektori i UAMD i drejtohet MAS për Kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga ky institucion, por ketu Fakulteti i Edukimit nuk është.</p> <p>GVJ vlerëson se informacioni i dhënë është i pamjaftueshëm për të vlerësuar këtë proces kaq të rëndësishëm.</p> <p><i>11_11.1_11.2 - Kodifikimi UAMD</i></p> <p><i>11.2 Kodifikimi i programeve te departamentit te pedagogjise</i></p> <p><i>12 - VKM-nr.-41-date-24.1.2018</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.</p>	<p>Programi i studimit Msc “Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore”, i ofruar nga Fakulteti i Edukimit UAMD, është në përgjegjësi të Departamentit të Pedagogjisë. Programi i studimit është program i Ciklit të dytë të studimeve, me kohëzgjatje normale 2 vite akademike dhe me një total prej 120 kredite (ECTS).</p> <p>Ky program merr kryesisht studentë nga dy programet Bsc që ofron vetë Departamenti i Pedagogjisë por dhe nga programet e tjera Bsc të ofruara nga Fakulteti i Edukimit. Ky program studimi është në përputhje të plotë me fushën akademike të njësisë kryesore dhe njësisë përgjegjëse.</p>




	<p>Stafi akademik përgjegjës për realizimin e këtij program studimi, është një staf në masën 100% me grada dhe tituj shkencorë. Programi i studimit është riorganizuar pranë Departamentit të Pedagogjisë, me Vendim Senati Nr.67, date 14.06.2018 dhe miratuar nga MASR me shkresën me Nr. 7238/1 prot, date 31.08.2018.</p> <p><i>Të dhënat janë marrë nga Tabelat e MSIA</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.pdf</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Në rastet kur institucioni ofron program “Master profesional” në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohej nga institucionet partnere.</p>	<p>N / A</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.</p>	<p>Zyra e Alumnit, Karrierës dhe komunikimit, funksionon në Institucion në nivel qendror. Kjo zyrë bën të mundur komunikimin me studentët edhe pas përfundimit të programit të tyre të studimit. Në këtë mënyrë komunikimi, alumni është më pranë institucionit dhe studentëve aktual.</p> <p>Institucioni ka dorëzuar disa të dhëna në lidhje me punësimin e studentëve pas përfundimit të programit.</p> <p>Evidenca 26.1 <i>Të dhëna ALUMNI për punësimin e studenteve të UAMD ka të dhëna për vendin e punësimit të rreth 645 studentëve të diplomuar nga UAMD.</i></p> <p><i>GVJ nuk mund të shprehet mbi punësimin e studentëve për këtë program studimi për sa kohë institucioni nuk jep të dhëna për studentët e diplomuar në programin “Master i Shkencave në Menxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore”.</i></p> <p>Institucioni ka dorëzuar një agjendë të një trajnime të organizuar me studentët n vitin 2019, por nuk ka një plan paraprak të miratuar nga Zyra Alumni dhe e Karrierës.</p>
	<p><i>21 Rregullore – Udhezuesi i Karrieres</i></p> <p><i>22 Shoqata Alumni UAMD dhe Aktivitetet</i></p> <p><i>26.1 Të dhëna ALUMNI për punësimin e studenteve të UAMD</i></p>




<b>Konkluzione</b>	<p><i>GVJ mbështetur në evidencat e dorëzuara dhe vizitat në institucion me Zyrën e komunikimit, karrierës dhe alumnit vëren se programi i studimit ofrohet nga një Departament që është në përputhje me fushën akademike të njësisë bazë dhe asaj kryesore. Nuk ka informacion të mjaftueshëm në lidhje me kodifikimin.</i></p> <p><i>GVJ nuk mund të shprehet mbi % e të punësuarve nga ky program pas diplomimit. Në takimin e zhvilluar u theksua se 90% e të diplomuarve janë punësuar por nga dokumentat e dorëzuara, nuk shohim të përfshirë alumnin për këtë program studimi.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi I.3

**Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisë profesionale, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Në funksion të realizimit të programeve të tij të studimit, UAMD ka hartuar strukturën organizative, në të cilën përcaktohet vendosja e detyrave apo aktiviteteve që lejon funksionimin e duhur të çdo departamenti, me synimin e ofrimit dhe sigurimit të cilësisë në kuadër të realizimit të programit të studimit. UAMD ka hartuar rregullore të institucionit, rregullore të fakultetit, rregullore të çdo programi studimi, politika, procedura, udhëzues dhe manualë, përmes të cilave mbikqyr mbarëvajtjen e programeve.</p> <p>Në këto dokumenta ashtu siç përshkruhen në Evidencat 1,3,3.1,3.1.1.5,6 dhe 7, përshkruhen të gjitha proceset, ashtu sikurse janë të ndara detyrat e stafit akademik, ndihmës akademik dhe atij administrativ. Bazuar në Statutin e UAMD, Fakulteti Edukimit, është njësi kryesore që bashkërendon mësimdhënien, kërkimin shkencor dhe zhvillimin kulturor në fusha mësimore kërkimore, të përafërta ose të ndërthurura.</p>




	<p>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf</p> <p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf</p> <p>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.pdf</p> <p>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.pdf</p> <p>6. Struktura Organizative e UAMD.pdf</p> <p>7. Struktura Organizative e UAMD_FE.pdf</p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.</p>	<p>GVJ konstatoi nga shqyrtimi i dokumentave të dorëzuara nga IAL dhe takimeve me studentët dhe stafin, se UAMD ka marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme dhe me organizata biznesi, të cilat ndikojnë në realizimin e objektivave dhe praktikave profesionale të programit të studimit. UAMD ka dhe marrëveshje ndërkombëtare një ndihmojnë stafin dhe studentët në realizimin me sukses të këtij programi studimi.</p> <p><i>Të dhënat janë marrë nga Tabelat e MSIA</i></p> <p>53. Marrëveshjet e bashkëpunimit UAMD.</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj, dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>GVJ konstatoi nga shqyrtimi i dokumentave të dorëzuara nga IAL dhe takimeve me studentët dhe stafin, se UAMD ka marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme dhe me organizata biznesi, të cilat ndikojnë në realizimin e objektivave dhe praktikave profesionale të programit të studimit 21% të 172 marrëveshjeve të bashkëpunimit që janë paraqitur në Evidencë 53, janë tashmë të përfunduara.</p> <p>Në Evidencë 67, bashkëpunimi me ZVA Durrës i përket 2020-2021. <i>Institucioni duhet të nënshkruajë marrëveshje të reja me këtë institucion për vitin aktual 2022-2023 dhe në vazhdim.</i></p> <p>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës.</p> <p>53. Marrëveshjet e bashkëpunimit UAMD.</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të</p>	<p>Bashkëpunimi ndërmjet UAMD dhe bizneseve për bërjen e mundur të realizimit të praktikave profesionale të studentëve të këtij program studimi, bëhet nëpërmjet marrëveshjeve por edhe</p>



përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	me anë të kërkesave të veçanta.  67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës 53. Marrëveshjet e bashkëpunimit UAMD.			
<b>Konkluzione</b>	GVJ vëren se UAMD ka një sërë marrëveshjesh kombëtare dh endërkombëtare që ndihmojnë realizimin me sukses të programeve të studimit. Megjithatë ne vërejmë se marrëveshja thelbësore dhe më e rëndësishme me DRAP Durrës tani ka përfunduar. Nga vizitat në institucion GVJ vlerësoi faktin që ky grup studentësh realizon praktikën në shkollat e qytetit, por marrëveshja me ZVA është e përfunduar			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
			X	

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

## II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË

### Standardi II.1

**Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe	Programi i studimit Msc “Menaxhim dhe Supervizim i Instucioneve Arsimore”, është organizuar bazuar në nenin 73, pika 1, të ligjit 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, referuar nivelit 7 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, me 120 kredite (ECTS) në përputhje me Sistemin European të Transferimit të Krediteve (ECTS) dhe në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi në total me një kohëzgjatje prej 2 vitesh ose 4 semestra.



<p>Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Në planin mësimor të programit të studimit, çdo vit akademik është i organizuar në dy semestra me një ngarkesë të barabartë prej 30 ECTS për çdo semestër, ose 60 ECTS në një vit akademik, me një total prej 120 ECTS. Plani mësimor përmban të gjithë veprimatrinë formuese të përcaktuar nga shtojca nr. 1, VKM nr. 41 datë 24.01.2018, “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”, e ndryshuar me VKM nr. 879 datë 18.12.2019, por ky program nuk është i organizuar në numër kreditesh sipas VKM. Ky program është organizuar me lëndë bazë të detyrueshme, lëndë karakterizuese, lëndë ndërdisiplinore dhe lëndë plotësuese si dhe detyrimet përmblyëse.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i> <i>MSIA Syllabuse.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuar në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuar në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>Programi i studimit i pajis studentët me njohuri të konsoliduara në nivel të menaxhimit dhe supervizimit të institucioneve arsimore konkretisht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studentët marrin njohuri të shkencave të edukimit dhe zhvillimit të kurrikulës;</li> <li>- Studentët marrin njohuri për mënyrën sesi drejtohen institucionet arsimore si dhe ndryshimet në ligjet e arsimit;</li> <li>- Studentët marrin njohuri mbi menaxhimin e projekteve dhe menaxhimin e burimeve njerëzore dhe atyre financiare;</li> </ul> <p>Bazuar në kurset që ofrohen si “Metodat e kërkimit në shkencat e edukimit”, studentët zhvillojnë analiza të thjeshta dhe bëjnë parashikime. Me qëllim njohjen e politikave publike dhe ndryshimit të ligjeve në arsim, programi i studimit ofron modulën “Politikat dhe Legjislacioni në Arsim”.</p> <p>Bazuar në Rregulloren e programit të studimit synohet arsimimi profesional dhe shkencor i studentëve në fushën “Edukimit”. Programi i studimit siguron një përgatitje të mjaftueshme që studentët të përshtaten në tregun e punës duke u bazuar në njohuri që ndërthurin disiplinat arsimore me ato menaxheriale.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>




	<i>MSIA Syllabuse.</i>																								
<b>Kriteri 3.</b> Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.	<p>Veprimtaria formuese e programit të studimit është e përcaktuar, në përputhje me VKM nr. 41 datë 24.01.2018, të ndryshuar me VKM nr. 879 datë 18.12.2019, por % dhe kreditet nuk përputhen me VKM.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kategoria</th> <th>Tipi i komponentit mësimor</th> <th>Master i Shkencave sipas shtojcës 1, VKM</th> <th>Ofruar nga programi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>Lëndë bazë</td> <td>5% -10% (6-12 kredite)</td> <td>15% (18 kredite)</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>Lëndë karakterizuese</td> <td>50% -60% (60-72 kredite)</td> <td>35% (42 kredite)</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>Lëndë ndërdisiplinore/ integruese</td> <td>12% -20% (14.4- 24 kredite)</td> <td>20% (24 kredite)</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>Lëndë Plotësuese</td> <td>10% (12 kredite)</td> <td>15% (18 kredite)</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td>Detyrime përmbyllëse</td> <td>10% -15% (12-18 kredite)</td> <td>15% (18 kredite)</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Bazuar në të dhënat e paraqitura në tabelë, konstatojmë se veprimtaria formuese e programit nuk është në përputhje me kriteret e përcaktuara nga ligji. Nuk përputhen Veprimtaria A, B dhe D.</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>	Kategoria	Tipi i komponentit mësimor	Master i Shkencave sipas shtojcës 1, VKM	Ofruar nga programi	A	Lëndë bazë	5% -10% (6-12 kredite)	15% (18 kredite)	B	Lëndë karakterizuese	50% -60% (60-72 kredite)	35% (42 kredite)	C	Lëndë ndërdisiplinore/ integruese	12% -20% (14.4- 24 kredite)	20% (24 kredite)	D	Lëndë Plotësuese	10% (12 kredite)	15% (18 kredite)	E	Detyrime përmbyllëse	10% -15% (12-18 kredite)	15% (18 kredite)
Kategoria	Tipi i komponentit mësimor	Master i Shkencave sipas shtojcës 1, VKM	Ofruar nga programi																						
A	Lëndë bazë	5% -10% (6-12 kredite)	15% (18 kredite)																						
B	Lëndë karakterizuese	50% -60% (60-72 kredite)	35% (42 kredite)																						
C	Lëndë ndërdisiplinore/ integruese	12% -20% (14.4- 24 kredite)	20% (24 kredite)																						
D	Lëndë Plotësuese	10% (12 kredite)	15% (18 kredite)																						
E	Detyrime përmbyllëse	10% -15% (12-18 kredite)	15% (18 kredite)																						
<b>Kriteri 4.</b> Programet e ciklit të dytë “Master” në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit fillor janë plotësim i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për	<p>Programi i studimit të ciklit të dytë Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” është një program i fokusuar në drejtimin e institucioneve arsimore. Ky program vjen si një cikël i dytë studimesh pas studimeve të ciklit të parë në Bsc si Arsim Fillor, apo Arsim Parashkollor të ofruara nga vetë Departamenti i Pedagogjisë. Programi është hartuar bazuar në studimin e kryer për nevojat e tregut të punës.</p>																								

<p>formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve “Master”, sipas fushave përkatëse të formimit.</p>	<p>Duke vlerësuar dosjen e këtij programi studimi si dhe duke u bazuar në diskutimet e realizuara gjatë vizitës në IAL dhe komunikimit me pedagogët e lëndëve të këtij programi, mund të konkludojmë se ky program studimi synon që të zhvillojë studentët me njohuri profesionale, të nevojshme për fushën “Drejtimin e IAP”.</p> <p><i>128 - Studim tregu të punës</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Programet “Master” në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psiko-pedagogjik. Programet “Master”, që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme.</p>	<p>Ky program studimi është hartuar duke marrë në konsideratë elementët e përcaktuar në aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi dhe duke u shprehur në planin mësimor dhe programet mësimore të lëndëve të këtij programi studimi. Duke u bazuar në dosjen e këtij programi studimi dhe konstatimet e realizuara gjatë vizitës në IAL, mund të konkludojmë se ky program studimi përmban elementet e nevojshëm që lejojnë krijimin e strukturës së tij. Kurrikula e programit të studimit hartohet nga departamenti dhe më pas miratohet nga Dekani i FE-së si dhe nga Senati i UAMD-së. Në lidhje me ngjashmërinë e këtij program, në RVB nuk kemi ndonjë informacion në lidhje me programet e ngjashme dhe ngjashmërinë me to. GVJ me informacionin që zotëron e ka të vështirë të konkludojë për këtë pikë të kriterit 5.</p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>Procedura e pranimit dhe e regjistrimit të studentëve është e përcaktuar në Statutin e UAMD. Kuota e studentëve për programin e studimit propozohet nga Senati akademik dhe miratohet nga Bordi i Administrimit.</p> <p>Programi i studimit ofrohet në gjuhën shqipe. Studentët që përfshihen në këtë program studimi duhet të kenë grumbulluar 180 ECTS nga studimet e mëparshme. Dokumentat që studenti duhet të dorëzojë janë të përcaktuara në Rregulloren e Programit të Studimit. Programi i studimit Msc ‘Menaxhim dhe Supervizim i Instucioneve Arsimore’, është organizuar bazuar në nenin 73, pika 1, të ligjit 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, referuar nivelit 7 të Kornizës Shqiptare të kualifikimeve, me 120 kredite (ECTS) në përputhje me Sistemin European të Transferimit të Krediteve (ECTS) dhe në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi në total me një</p>




	<p>kohëzgjatje prej 2 vitesh ose 4 semestra.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.</p>	<p>Në RVB institucioni nuk është përgjigjur për këtë kriter. GVJ nuk mund të shprehet për këtë kriter pasi nuk ka informacion nga GVB.</p>
<p><b>Kriteri 8.</b> Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.</p>	<p>GVJ nga vëzhgimi i dokumentacionit, vëren se ka një propozim të Përgjegjësit të Departamentit të Pedagogjisë drejtuar Dekanit të Fakultetit të Edukimit mbi kodifikimin e programeve të studimit që departamenti ofron (dokumenti 11.2 Kodifikimi i programeve te departamentit te pedagogjise).</p> <p>GVJ vëren se ka një dokument (11_11.1_11.2 - Kodifikimi UAMD) në të cilën Rektori i UAMD i drejtohet MAS për kodifikimin e PS që ofron UAMD, por në këtë document nuk përfshihet Fakulteti i Edukimit.</p> <p>Në këtë mungesë informacioni, GVJ nuk ka informacionin e duhur për tu shprehur për këtë kriter.</p> <p><i>11.2 Kodifikimi i programeve te departamentit te pedagogjise</i></p> <p><i>11_11.1_11.2 - Kodifikimi UAMD</i></p>
<p><b>Kriteri 9.</b> Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>	<p>Ky program ofrohet nga Fakulteti i Edukimit UAMD, konkretisht nga Departamenti i Pedagogjisë. Nuk është një program studimi i ofruar nga dy institucione.</p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>Bazuar në të dhënat e paraqitura, konstatojmë se veprimtaria formuese e programit nuk është në përputhje me kriteret e</i></p>




	përcaktuara nga ligji. Veprimtaria formuese e programit të studimit është e përcaktuar, në përputhje me VKM nr. 41 datë 24.01.2018, të ndryshuar me VKM nr. 879 datë 18.12.2019. Studimi i tregut është i vjetëruar.			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
		X		

<b>Standardi II.2</b>	
<b>Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>UAMD përbëhet nga njësi kryesore, njësi bazë dhe njësi të tjera të përcaktuara në statutin e tij sipas ligjit në fuqi (L. 80/2015, Neni 22, pika 1). Gjithashtu, në përputhje me ligjin në fuqi (L. 80/2015, Neni 22, pika 2), FE është njësi kryesore përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”.</p> <p>Kjo njësi kryesore përbëhet nga 6 Departamente dhe një qendër kërkimore në përputhje të plotë me detyrimet ligjore në fuqi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Departamenti i Pedagogjisë;</li> <li>2. Departamenti i Gjuhës Shqipe;</li> <li>3. Departamenti i Letërsisë;</li> <li>4. Departamenti i Gjuhëve të huaja;</li> <li>5. Departamenti i Sociologjisë;</li> <li>6. Departamenti i Psikologjisë;</li> <li>7. Qendra e edukimit në vazhdim;</li> </ol> <p>Departamenti i Pedagogjisë është njësi bazë përgjegjëse për këtë program studimi, dhe është i organizuar në përputhje me ligjin në fuqi (L. 80/2015 - Neni 22, pika 3, Neni 25, pika 1).</p> <p>Ky departament përmbush detyrimet për numrin dhe shkallën e kualifikimit të personelit akademik, sipas viteve akademike që paraqiten si më poshtë:</p>

Tituj/ grada	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	PAE	PAK	PAE	PAK	PAE	PAK
Prof.Dr.	1	-	1	-	1	-
Prof. Asoc.	7	-	7	-	7	-
Dr./PhD.	3	2	3	2	3	2
Msc.	-	-	-	-	-	-
<b>Totali</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>2</b>

Numri i PAE të angazhuar në programin e studimit është në përputhje me detyrimet në fuqi (L. 80/2015 - Neni 25, pika 4), pasi pedagogët që janë të angazhuar në mësimdhënie në këtë program gjatë 3 viteve të fundit kanë grada dhe tituj shkencore.

*1 Statuti i UAMD*  
*53 Ligji i Arsimit të Lartë Nr. 80, 2015*  
*50. Numri personelit akademik efektiv ne njesine baze.pdf*

**Kriteri 2.** Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.

GVJ vëren se grupi i vlerësimit të brendshëm në RVB është shprehur se ky program studimi nuk ka orë në laborator dhe për këtë arsye nuk ka të përfshirë staf akademik/administrativ ndihmës. Pra ky kriter nuk përmbushet.

**Kriteri 3.** Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është

Bazuar në RVB e cila bazohet në evidenceë 3 & 3.1, kordinator i programit të studimit i përcaktuar në rregulloren e Programit të Studimit dhe bazuar në rregulloren Fakultetit të Edukimit, është Përgjegjësi i njësisë bazë.

*3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës*



përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.	3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit 3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA			
<b>Konkluzione</b>	<p>Njësia bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kriteret ligjore, ka në përbërje të saj 11 pedagogë me kohë të plotë të cilët zotërojnë grada dhe tituj shkencore. Ky numër nuk ka ndryshuar gjatë viteve 2020-2023.</p> <p>Programi i studimit, nuk ka orë laboratorit të programuara në asnjë nga lëndët e ofruara, si rrjedhojë nuk ka staf ndihmës akademik të angazhuar për realizimin e orëve të laboratorit. Ndjekja e praktikës profesionale bëhet nga vet pedagogët. Koordinator i Programit të Studimit është Përgjegjësi i Departamentit.</p> <p>GVJ mendon se rolin e koordinatorit të programit të studimit duhet ta mbajë një PAE pasi Departamenti ka 5 programe dhe Përgjegjësi i Departamentit ka dhe detyra të tjera dhe nuk mund të jetë kordinator në të pesë programet.</p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi II.3</b>	
<b>Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit.	<p>Departamenti i Pedagogjisë në Fakultetin e Edukimit në UAMD është njësia bazë mësimore-kërkimore për organizimin e programit të studimit MSH në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”. Ai disponon dokumentacionin e plotë për këtë program studimi ku përfshihen: Kurrikulat e programit të studimit; Planin mësimor si edhe Syllabuset e lëndëve. Kurrikula e këtij programi studimi nuk është në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi, (VKM nr.41 dt. 24/01/2018).</p> <p>MSIA Syllabuse</p>

	<i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i>
<b>Kriteri 2.</b> Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestral, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	<p>Kurrikula përmban 15 module si dhe praktika profesionale dhe punimi i diplomës të shpërndara në 2 vite me nga 2 semestra. Secila lëndë vlerësohet me numrin e krediteve (6 kredite). Për llogaritjen e krediteve është marrë parasysh ngarkesa e çdo moduli ku një krediti i korrespondojnë 25 (njëzet e pesë) orë mësimore + punë të studentit, në përputhje me udhëzimet e përcaktuara në <i>VKM nr. 41 dt. 24/01/2018 (Pika 2.1.b)</i>. Totali i krediteve plotëson numrin total të krediteve prej 60 ECTS në çdo vit akademik dhe konkretisht 30 ECTS në çdo semester.</p> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>
<b>Kriteri 3.</b> Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	<p>Plani mësimor nuk përfshin elementet e mëposhtëm në përputhje me <i>VKM nr.41 dt. 24/01/2018 (Pika 2.6)</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Emërtimi për secilin modul të këtij programi studimi për çdo kurs, të grupuara dhe të renditura sipas semestrave përkatës;</li> <li>- Numri i krediteve për çdo modul është i njëjtë 6 ECTS;</li> <li>- Orët në total për secilin modul janë 150 orë dhe raporti i orëve - leksion/seminar në varësi të llojit të lëndës ku kryeson raporti 2:1;</li> <li>- Çdo modul ka detyrimet e tij (seminare, ushtrime, projekte kursi, detyra kursi, detyra kontrolli);</li> <li>- Vlerësimi i dijës së studentit varion gjatë vitit;</li> <li>- Ndërsa mënyra e kontrollit të dijeve për çdo modul në provimin final kryesisht e ndeshim si provime me shkrim dhe me gojë;</li> </ul> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>
<b>Kriteri 4.</b> Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën	Në planin mësimor, për secilën lëndë, është dhënë kategoria e lëndës, kreditet, ndarja e orëve në një javë (teori, praktikë, laborator, totali), orët e studimit gjatë gjithë semestrit (leksione, praktika, laborator, punë individuale, të tjera dhe totali). Është përcaktuar, praktika mësimore në vitin e dytë të studimit semestri




lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	<p>i dytë, si lëndë me detyrim dhe projekti i diplomimit.</p> <p>Në syllabusin e secilës lëndë janë përcaktuar orët e aktiviteve mësimore: teori, praktikë. Në syllabus janë dhënë dhe elementët e tjerë si literatura, mënyra e vlerësimit, tematikat, objektivat etj.</p> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>			
<b>Kriteri 5.</b> Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht.	<p>Bazuar në dokumentacionin e dorëzuar, Universiteti ka hartuar politika për përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit. Bazuar në vlerësimet të mbledhura për kurset e zhvilluara nga studentët aktual, alumni, institucione dhe biznese me të cilat ka bashkëpunime, identifikohen pikat e forta dhe të dobëta të programit të studimit. Në baza vjetore bëhet rishikimi i programit, që përfshin tregues të mësimdhënies, mësimnxënies, kërkimit shkencor, përgjegjshmërisë ndaj shoqërisë.</p>			
<b>Konkluzione</b>	<p><i>Programi Master i Shkencave është i detajuar dhe strukturuar në funksion të objektivave të programit të studimit.</i></p> <p><i>Në këtë program studimi nuk ka orë laboratorit të përcaktuara në syllabus. Me përjashtim të praktikës profesionale dhe projektit të diplomimit, të gjitha lëndët kanë të përcaktuara vetëm orë leksioni dhe orë seminari. Syllabuset nuk janë të gjithë në përmbushje të akteve ligjore.</i></p> <p><i>Programi i studimit, ka angazhuar një numër të konsiderueshëm Prof. Assoc. Dr dhe Dr, për dhënien e leksioneve.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
			X	

#### Standardi II.4

**Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.**

#### Kriteret

#### Vlerësimi i ekspertëve

**Kriteri 1.** Emërtimi,

Në lëndët e ofruara në programin e studimit, konstatojmë se

<p>përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p>	<p>përmbushen objektivat e programit të studimit. Programi Master, përfshin lëndët bazë metodat e mësimdhënies, ndryshimet në arsim, zhvillim i kurrikulës si dhe metoda kërkimi apo politikat në arsim duke mundësuar thellimin e njohurive në nivelin Master në edukim. Në nivel të përgjithshëm ka module si sjellje organizative, menaxhim projekti, menaxhim i burimeve njerëzore dhe financiare lidërsip, etj ku studentët përfitojnë njohuri për menaxhimin e institucioneve arsimore.</p> <p>GVJ mendon që modulet e paraqitura si dhe përmbajtja e tyre janë në përshtatje me aftësimin e studentëve me njohuritë përkatëse.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>										
<p><b>Kriteri 2.</b> Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p>	<p>Nga verifikimi i dokumentacionit, konstatojmë se programi i studimit është i shpërndarë në dy vite akademike, me dy semestra secili vit, me një ngarkesë totale 120 ECTS, ku në çdo vit akademik dhe semestër ka një shpërndaje të barabartë të krediteve. Nga shqyrtimi i objektivave të programit të studimit dhe syllabuset e lëndëve konstatojmë se programi mundëson arritjen e objektivave.</p> <p>Studentët e Masterit Shkencor në MSIA, zhvillojnë aftësi dhe kompetanca në lidhje me:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analizën e të dhënave;</li> <li>- lidhjet midis politikave në arsim dhe ndryshimet e mundshme në aktet ligjore dhe nënligjore;</li> <li>- lidërsip, sjellje organizative;</li> <li>- ndërtimin dhe prezantimin e argumenteve;</li> <li>- vlerësimin kritik dhe zgjidhjen e problemeve;</li> </ul> <p><i>Syllabuset</i></p>										
<p><b>Kriteri 3.</b> Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përfaqëson me programe të</p>	<p>Programi i studimit Master i Shkencave, është i organizuar në orë leksioni dhe seminari sipas strukturës më poshtë:</p> <p>Orë leksioni/ praktikë</p> <table border="1" data-bbox="580 1861 1410 1921"> <thead> <tr> <th>Orë</th> <th>V.I</th> <th>V.II</th> <th>Totali</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Orë	V.I	V.II	Totali	%					
Orë	V.I	V.II	Totali	%							




ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit “Master Profesional”, ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.	Leksion	240	120	360	66%
	Praktikë/seminar	120	60	180	33%
	<p>Konstatojmë se raporti teori -praktikë, për vitin e parë të studimit është 66 teori dhe 33 praktikë. Ky raport ruhet dhe në vitin e dytë.</p> <p>Bazuar në Rregulloren e Universitetit dhe në Statut, semestri i rregullt përfshin 15 javë kalendarike për zhvillimin e veprimtarive formuese.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>				
<b>Kriteri 4.</b> Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	<p>Veprimtaria formuese e programit të studimit, nuk është në përputhje me tabelën 1, shtojca 1, e VKM nr. 41 datë 24.01.2018, e ndryshuar.</p> <p><i>Konstatojmë se, ka mospërputhje në lëndët e tipit A, B dhe D sic jemi shprehur dhe më lart në Standardin II.1 kriteri 3.</i></p> <p>Studentët mund të konkurojnë në tregun e punës kombëtar dhe më gjerë, ata përfitojnë njohuri, që ju krijojnë atyre mundësi për të vazhduar studimet e ciklit të tretë.</p> <p>Praktika mësimore është përcaktuar në semestrin e katërt, si lëndë më vete, vlerësohet 12 ECTS, dhe ka të programuar 4 orë praktikë në javë.</p> <p>Nga dokumentacioni i paraqitur, konstatojmë se institucionet dhe kompanitë me të cilat bashkëpunohet për praktikën, janë të mjaftueshme për studentët e kursit, për të vënë në zbatim njohuritë e përfituara në auditor. Fakulteti ka memorandume bashkëpunimi me institucione publike dhe private. Praktika, i vë në kontakt studentët me kërkesat e punëdhënësve, për aftësi dhe kompetenca të caktuara, krijojnë mundësi për ballafaqimin e njohurive të përfituara në auditor me kërkesat e tregut të punës, mundëson krijimin e kontakteve për mundësi punësimi në të ardhmen.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>				
<b>Kriteri 5.</b> Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për	<p>Për Programin Msc në “Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve të Arsimit”, programi i lëndës që përdoret për hartimin e syllabuse-ve është modeli i përcaktuar në <i>VKM nr. 41, Dt.24.01.2018 (Pika 2.8, shtojca nr.2)</i>. Pavarësisht përpjekjeve që</p>				



<p>marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p>	<p>syllabuset e lëndëve të këtij program studimi të respektojnë elementet përbërës të modelit sipas përcaktimeve VKM nr. 41, Dt.24.01.2018 (Shtojca nr.2), evidentohet se pothuajse të gjitha ato nuk respektojnë plotësisht elementët përbërës të modelit.</p> <p><i>Vlen të përmenden disa elementë për përmirësime, të tilla si:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>formatimi standard dhe i unifikuar;</i></li> <li>- <i>titullari i lëndës;</i></li> <li>- <i>firmosja prej personave respektivë;</i></li> <li>- <i>literatura e 5 viteve të fundit në shqip, etj;</i></li> </ul> <p><i>Syllabuset</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.</p>	<p>Statuti dhe kuadri rregullator mbi të cilat funksionojnë njësitë e IAL-së pasqyrojnë qartë të gjitha informacionet e nevojshme në lidhje me kriteret e pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve në përputhje me ligjin në fuqi (L. 80/2015, Neni 76, 89, VKM, 2.7 kuotat e pranimit). Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitimin e dijeve dhe kompetencave.</p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p>	<p>GVJ mendon që programi Master i Shkencave me programin që ofron i përgatit studentët mjaftueshëm për tregun e punës por njëkohësisht nëpërmjet krediteve të fituara ata mund të ndjekin ciklin e tretë të studimeve.</p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ mendon që programi Master i Shkencave me programin që ofron i përgatit studentët mjaftueshëm për tregun e punës por njëkohësisht nëpërmjet krediteve të fituara ata mund të ndjekin ciklin e tretë të studimeve.</i></p> <p><i>Syllabuset duhet të përditësohen me disa elementë për përmirësime, të tilla si:</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>formatimi standard dhe i unifikuar;</i></li> <li>- <i>titullari i lëndës; firmosja prej personave respektivë;</i></li> <li>- <i>literatura e 5 viteve të fundit në shqip, etj;</i></li> </ul>





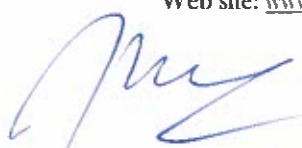

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

### Standardi II.5

**Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>	<p>Përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë, është prioritet i UAMD. Rishikimi i kurrikulës bëhet nga Departamenti i Pedagogjisë, Fakulteti i Edukimit, si dhe komisionet përkatëse dhe strukturat e Universitetit. UAMD ka mekanizma vlerësimi të kurseve dhe të mësimdhënies dhe mësimnxënies të cilat mbështeten në pyetësorë për vlerësimin e kursit nga studentët aktual si dhe vlerësim për mësimdhënien.</p> <p>Për çdo vit akademik, bëhet analiza e punës të Departamentit të Pedagogjisë. Në bazë të analizës përcaktohen pikat e dobta dhe mundësitë për përmirësim të vazhdueshëm të programit të studimit. UAMD ka në strukturat e saj dhe Zyrën e Karrierës e cila mban kontakte të vazhdueshme me alumni. Alumni ka dhe një shoqatë dhe kryen aktivitete apo takime. Gjithashtu Departamenti i Pedagogjisë ka kontakte nëpërmjet stafit dhe me Institucionet ku studentët kryejnë praktikat profesionale.</p> <p><i>2. Plani i Zhvillimit Strategjik të UAMD 2020-2025</i></p> <p><i>21 Rregullore - Udhezuesi i Karrierës.</i></p> <p><i>22. Shoqata Alumni UAMD dhe Aktivitetet.</i></p> <p><i>23 Takime Raport Shoqata Alumni.</i></p> <p><i>25.1 Model Formular Alumni.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me</p>	<p>Studentët janë të përfshirë në vendimmarrje në përputhje me përcaktimet e ligjit 80/2015. Studentët kanë përfaqësues të tyre në Senat si dhe në komisione të tjera të ngritura në rang Universiteti. Nëpërmjet përfaqësuesve të tyre, studentët përcojnë shqetësimet në Njësinë bazë dhe atë Kryesore.</p>

<p>studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>	<p>Gjithashtu, për çdo vit akademik, hartohen pyetësorë për studentët, me qëllim që të merret mendimi i tyre, për përmirësim të mëtejshëm të kursit. Departamenti i Pedagogjisë mban kontakte të vazhdueshme me studentët e diplomuar në këtë program studimi. Gjithashtu në Universitet është ngritur dhe Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës. Gjatë vizitave në institucion, GVJ takoi përfaqësues të kësaj zyre dhe u interesua për të dhënat që ky sektor disponon.</p> <p><i>1 Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf</i></p> <p><i>13 Rregullorja për Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilesise E-rishikuar</i></p> <p><i>14 Raporti i Rezultateve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës</i></p> <p><i>22 Shoqata Alumni UAMD dhe Aktivitetet</i></p> <p><i>23 Takime Raport Shoqata Alumni</i></p>			
<p><b>Kriteri 3.</b> Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p>	<p>Nga Dokumentacioni i administruar, Fakulteti i Edukimit ka marrëveshje aktive bashkëpunimi, të cilat shërbejnë jo vetëm për realizimin e praktikave mësimore dhe mundësi potenciale për punësimin e studentëve, por dhe si mundësi për të diskutuar përmirësimin e programit të studimit dhe rishikimin e kurrikulës. Për programin e studimit departamenti ka organizuar takime me përfaqësues të institucioneve publike/ private në kuadrin e aktiviteve ekstrakurikulare.</p> <p><i>Nuk ka ndonjë evidencë konkrete mbi ndryshimet e programit që kanë ardhur si rezultat i rekomandimeve nga studentët apo institucionet ku këta studentë atashohen për praktikën profesionale.</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>UAMD në përputhje me dispozitat e ligjit 80/2015, ka siguruar pjesëmarrjen e studentëve në vendmarrje. Shumë të rëndësishëm janë për institucionin alumni, të cilët ftohen në institucion për të ndarë eksperiencën e tyre me studentët aktual.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>




**Standardi II.6****Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit.	<p>Programi i studimit Mater i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” është një program 2 vjeçar që ofrohet nga Departamenti i Pedagogjisë, Fakulteti i Edukimit, UAMD. Departamenti i Pedagogjisë ofron 5 programe ndër të cilët 2 programe Bachelor dhe 3 programe të ciklit të dytë.</p> <p>Institucioni ka përcaktuar qartë objektivat e tij të cilat përputhen dhe me objektivat e progrmit të studimit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Institucioni ofron programe të një niveli të përparuar e bashkëkohor teorik, metodik e praktik,</li><li>- Institucioni ka objektiv të përgatisë profesionalisht specialistë të lartë në fusha që përmbushin nevojat e individëve dhe punëdhënësve duke i përgatitur të diplomuarit për tregun e punës</li><li>-Institucion punon që të tërheqë specialistët më të mirë dhe të inkurajojë me të gjitha mënyrat kontributin e tyre,</li><li>- Të kryejë studime shkencore për të zhvilluar më tej dijen në profilet shkencore që lëvtron;</li><li>- Të ofrojë kualifikim të vazhdueshëm e bashkëkohor për personelin akademik në fushat që mbulon;</li></ul> <p>Programi i studimit ka përcaktuar qartë objektivat për ti ofruar studentëve të regjistruar, rritje profesionale në karrierën e tyre në menaxhim dhe lidhshmëri të Institucioneve Arsimore.</p> <p><i>5. Raporti vjetor për vitin akademik 2020-2021</i></p>
<b>Kriteri 2.</b> Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e	<p>Nga vizita në institucion dhe dokumentat e dorëzuar, GVJ vlerëson që Institucioni respekton lirinë akademike në mësimdhënie si dhe nxit stafin akademik në kërkim shkencor. Nga takimet me stafin akademik, u pohua fakti që UAMD mbulon shpenzimet e stafit për botime kombëtare dhe ndërkombëtare me Scopus ose faktor impakti si dhe pjesëmarrjen e tyre në konferenca ndërkombëtare. UAMD si dhe njësia bazë, nxisin kërkimin shkencor cilësor dhe mbështesin stafin akademik në pjesëmarrje në projekte të ndryshme. UAMD është jo vetëm</p>

veçantë të studimit.	partner por dhe lider në disa projekte ndërkombëtare. <i>MSIA Drejtorja e Projekteve dhe Marrëdhënieve me Jashtë</i>			
<b>Kriteri 3.</b> Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore.	Programi i studimit nxit dhe motivon studentët. GVJ vlerëson gadishmërinë e stafit për nxitjen dhe angazhimin e studentëve në projekte kërkimore dhe aktivitete të ndryshme me qëllim rritjen e lidërshiptit dhe menaxhimin e projekteve të ndryshme.  Studentët gjatë praktikës profesionale e cila zhvillohet në shkollë të ndryshme të qytetit të Durrësit (kjo falë marrëveshjes së Institucionit me ZVA Durrës) kanë mundësi të shohin dhe të kontaktojnë drejtuesin e shkollës në rolin e tij të përditshëm në marrëdhënien me stafin, nxënësit dhe komunitetin.			
<b>Kriteri 4.</b> Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësi bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe administron të ardhurat nga aktivitete të ndryshme.	GVJ e ka përmendur dhe me lart në kriterin 2, që UAMD është një universitet që mbështet fuqishëm kërkimin shkencor dhe stafin akademik në aktivitete të tyre për rritjen profesionale. UAMD mbulon shpenzimet e stafit për pjesëmarrje në konferenca ndërkombëtare si dhe botimet e tyre në revista me factor impakti dhe Scopus.			
<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ vlerëson mundësinë që UAMD i krijon stafit akademik për përkrahje për pjesëmarrje në konferenca apo botime ndërkombëtare. UAMD financon dhe projekte kërkimore shkencore.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi II.7

**Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera	GVB nuk ka dorëzuar Standartin II.6 & II.7 me të gjithë kriteret. Në këtë mënyrë GVJ nuk mund të shprehet për këtë kriter sepse s'kemi informacion. Nuk ka informacion nëse departamenti është apo jo i organizuar në grupe lëndore. Nuk ka asnjë evidencë të dorëzuar për këtë kriter.



<p>kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor.</p>	
<p><b>Kriteri 2.</b> Njësia përgjegjëse angazhohet për t’iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave.</p>	<p>GVJ mbështetur në evidencën 2, vlerëson se UAMD ka synim nxitjen dhe mbështetjen e projekteve kërkimore të stafit akademik dhe njëkohësisht përfshirjen e studentëve në këto projekte, pasi integrimi real i mësimdhënies me kërkimin shkencor është një domosdoshmëri për të përballuar sfidat e shkollimit universitar. UAMD synon realizimin dhe përfshirjen e studentit në projekte kërkimore të përbashkëta me pedagogun e të drejtuara prej tij por edhe shndërrimin shkallë-shkallë të raportit “pedagog-student” në “udhëheqës-kërkues”, sidomos në nivelin master e doktoraturë. Objektiv strategjik është edhe përmbushja e kriterëve për promovimin e personelit akademik dhe dhënien e titujve “Profesor” dhe “Profesor i Asociuar”, në përputhje me kërkesat ligjore dhe aktet nënligjore.</p> <p><i>2. Plani i Zhvillimit Strategjik të UAMD 2020-2025</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitete, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave.</p>	<p>Mbështetur në dokumentat e dorëzuara nga institucioni, GVJ vlerëson se institucioni ka një revistë që nxjerr në botim që nga viti 2014. Gjithashtu UAMD dhe stafi përfshihen në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare. UAMD mbështet stafin me grante për pjesëmarrje në konferenca ndërkombëtare apo dhe për botime ndërkombëtare në revista prestigjioze, duke mbuluar të gjitha shpenzimet e këtyre aktiviteteve.</p> <p><i>Evidenca shitesë-revista e UAMD-se</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës.</p>	<p>Nga evidencat e dorëzuara nga institucioni në lidhje me tregun e punës së zhvilluar për këtë program studimi, apo dhe evidencat në lidhje me punësimin dhe gjurmimin e studentëve alumni, vihet re se studentët janë të punësuar në pozicione drejtuese, dhe ndjejnë nevojën e njohurive të marra në këtë program studimi, për të performuar me sukses në punën e tyre drejtuese.</p> <p><i><u>Vlen të përmendim që studimi i tregut të punës duhet përditesuar (institucioni ka dorëzuar studim të bërë në vitin 2015), pasi kushtet dhe nevojat ndryshojnë dhe kjo do të ndihmonte stafin akademik për të propozuar ndryshime të ndryshme me qëllim</u></i></p>



	<i>përmirësimin e këtij program studimi.</i>			
	<i>Evidencë shtesë - Gjurmimi i të punësuarve për studentët që kanë përfunduar këtë program studimi</i>			
	<i>128 - Studim tregu te punes</i>			
<b>Kriteri 5.</b> Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesionale, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës.	Nga takimet e zhvilluara me drejtuesit e njësisë kryesore dhe njësisë bazë, u vumë në dijeni që strukturat e ngritura në Fakultet dhe departamenti janë përherë të vëmendshëm ndaj ndryshime dhe akteve ligjore dhe nënligjore. Me përfundimin me sukses të këtij program studimi, të diplomuarit duhet të ndjekin dhe një program trajnimi dhe të certifikohen për tu pozicionuar në pozicione drejtuese në institucionet e arsimit parauniversitar sipas kërkesave ligjore.			
<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ vlerëson mbështetjen e UAMD për nxitjen dhe përmirësimin e programit të studimit nëpërmjet trajnimeve të stafit dhe studentëve, nëpërmjet mbajtjes së marrëdhënieve të vazhdueshme me studentët alumni si dhe kryerjen e studimit të tregut për përmirësimin e programit të studimit.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes sëstandardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Shkalla e përmbushjes së standardevë të fushës II</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
			<b>X</b>	

### III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

#### Standardi III.1

**Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.**



Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/ esetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>Mënyrat e mësimdhënies janë të përcaktuara në Syllabusin e secilës lëndë në mënyrë të detajuar. Metodatat e mësimdhënies përfshijnë leksione, seminare, punë individuale dhe punë në grup, projekte, detyra dhe praktika profesionale dhe teza diplomës. Në planin mësimor konstatojmë se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lëndët kanë një numër të njëjtë kreditesh dhe të njëjtën ngarkesë mësimore 150 orë në total të ndarë në orë në auditor dhe punë individuale. 1 kredit është i vlefshëm me 25 orë në total. Çdo lëndë ka 6 ECTS;</li> <li>2. Lëndët me zgjedhje kanë të njëjtën ngarkesë dhe kredite si lëndët e detyrueshme. Plani mësimor nuk është në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. Paraqitur dhe në Standart II.1 kriteri 3;</li> <li>3. Praktika profesionale zhvillohet në institucionet parauniversitare të ZVA -Durrës pas një marreveshje bashkëpunimi midis ZVA dhe UAMD;</li> </ol> <p>Konstatojmë se kriteri ligjor i përcaktuar në pikën 2.1/b, VKM nr. 41, datë 24.1.2018, e ndryshuar, “një krediti i korrespondojnë 25 orë mësimore pune studenti”, plotësohet.</p> <p><i>Rekomandojmë që të rishikohen lëndët me zgjedhje pasi GVJ mendon se ato mund të kenë më pak ngarkesë dhe rrjedhimisht më pak kredite.</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit konstatojmë se fusha e studimit dhe e specializimit e pedagogëve që japin mësim në këtë program studimi, përputhet me lëndët me të cilat ata japin mësim. Pedagogët janë të angazhuar dhe në kualifikimin e vazhdueshëm. Ata kanë përfshirë në mësimdhënie edhe teknologjinë duke përdorur platformat online, për hedhjen e rezultateve të provimeve apo dhe përdorimi i metodave të ndryshme në prezantimin e punimeve të detyrave të kursit etj.</p>
	<p>Konstatojmë së krahas formave të larmishme të mësimdhënies, kemi dhe përfshirjen e studentëve, në projekte individuale të pedagogëve. Bazuar në vizitën në institucion, konstatojmë se ka një shumëllojshëri aktiviteteve që organizohen, si për të rritur</p>




	<p>cilësinë e mësimdhënies ashtu dhe për të vazhduar edukimin për mësuesit dhe pas mbarimit të programeve të ciklit të dytë të studimit. Qendra e Edukimit në Vazhdim ofron trajnime për stafin akademik si dhe trajnime të akredituara (16 trajnime të njohura dhe licencuara nga ASCAP) me kredite për mësuesit në kuadër të edukimit të vazhduar. Kështu psh nga dokumentacioni rezulton se për vitin 2021-2022 janë zhvilluar 6 trajnime me stafin akademik.</p> <p><i>Evidence shtese Drejtoria e Administrimit dhe Sherbimeve Akademike MSH MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vizita në institucion, konstatoam se Universiteti UAMD, organizon trajnime për stafin akademik, me qëllim rritjen e cilësisë në mësimdhënie. Për vitin 2021-2022 janë zhvilluar 6 trajnime nga Qendra për Edukim të Vazhduar, me tema të ndryshme si: metoda novatore në mësimdhënie, platformat teknologjike në mësimdhënie, etika në mësimdhënie, vlerësimi i vazhduar etj.</p> <p>Për zhvillim dhe përmirësimin e vazhdueshm të stafit akademik, shumë të rëndësishme janë dhe marrëveshjet e bashkëpunimit sidomos ato Erasmus+ në komponentin e mësimdhënies apo trajnimit. Pedagogët e programit të studimit janë të angazhuar në mësimdhënie jashtë në kuadër të programit Erasmus +.</p> <p><i>53. Marrëveshjet e bashkëpunimit UAMD</i></p> <p><i>Evidence shtese Drejtoria e Administrimit dhe Sherbimeve Akademike MSH MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e</p>	<p>Programi i studimit mbulohet kryesisht me pedagogë të brendshëm, të cilët japin mësim në lëndë në përputhje me kualifikimet dhe fushën e studimit të tyre. Përdorimi i teknologjisë në mësimdhënie si dhe përditësimi i syllabusit në përputhje me kërkesat e tregut të punës në vend, integrimi i kërkimit shkencor me mësimdhënien, janë objektiva të vendosura në misionin dhe planin startegjik të UAMD, të cilat reflektohen dhe në këtë program studimi në forma të ndryshme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivitete të organizuara nga Departamenti në kuadrin e</li> </ul>




<p>përgjegjshmërinë.</p> <p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>programit të studimit, përfshirë dhe lektorë të huaj të ftuar;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pjesëmarrja e stafit pedagogjik, për mësimdhënie në kuadër të programeve të shkëmbimit si Erasmus +;</li> <li>- Vlerësimi i vazhdueshëm gjatë gjithë vitit. Bazuar në syllabuset e lëndëve, si dhe në të dhënat e pasqyruara vlerësimi është i vazhduar me provime të ndërmjetme, detyrë kursi dhe provim përfundimtar. Projektet/ detyrat e kursit, punët në grup dhe individuale, aktivizimi gjatë orës së mësim, nxit mendimin kritik dhe përgjegjshmërinë e studentëve. Përshirja e praktikës profesionale, si lëndë më vete në vitin e dytë të studimeve, semestri i katërt;</li> </ul> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit, konstatohet se Departamenti i Pedagogjisë, përgjegjës për programin e studimit, bën analizë vjetore të punës, e cila pasqyrohet në raportin vjetor të Departamentit. Bazuar në këtë analizë hartohen objektivat për vitin e ri akademik, si dhe planin e masave që duhet të merren me qëllim përbushjen e këtyre objektivave të vendosura.</p> <p>Për secilin vit akademik, bëhet vlerësimi i performancës individuale të pedagogëve, që japin mësim. Në këtë vlerësim përfshihen disa rubrika që vlerësojnë njohuritë në lëndët të cilat pedagogu mbulon, materialet e kursit, metoda e mësimdhënies që përdoret, komunikimi që ka me studentët, kërkimi shkencor, botimet dhe kontributet akademike. NJSBC si pjesë e detyrave të saj funksionale, vlerëson në mënyrë periodike rezultatet e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor, në përputhje me standartet e vendosura të cilësisë. Për secilin semestër, shpërdahen pyetësorë vlerësimi për studentët.</p> <p><i>5.1 Raporti Vjetor i Departamentit të Pedagogjisë</i></p> <p><i>CV Stafi Akademik</i></p> <p><i>44.2 - Ngarkesa Mesimore e personelit akademik 2022-2023</i></p> <p><i>49_49.2 - Udhëheqjet e Temave MSIA 2020-2021_2021-2022</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Institucioni organizon struktura/ njësi në</p>	<p>Në përmbushje të përcaktimeve të nenit 103, të ligjit 80/2015, UAMD ka ngritur njësinë për sigurimin e kontrollit të</p>




<p>nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimin të metodave të reja.</p>	<p>brendshëm të cilësisë. Bazuar në Statut dhe ne Rregulloren për Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Cilësisë, Komisioni i përhershëm për garantimin dhe sigurimin e cilësisë (KPGSC) është struktura përgjegjëse për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë, për hartimin e standarteve të cilësisë bazuar në Kodin e Cilësisë që miratohet nga Senati akademik. Komisioni funksionon me rregullore të veçantë. Disa nga detyrat e këtij komisioni janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- të zhvillojë politika dhe procedura për garantimin e cilësisë të brendshme;</li> <li>- të zhvillojë standarte për sigurimin e cilësisë;</li> <li>- të zhvillojë vlerësime periodike të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor;</li> <li>- të organizojë aktivitete trajnuese për zhvillimin profesional të stafit;</li> </ul> <p>Anëtarët e Komisionit zgjidhen nga Senati Akademik. Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vizita në institucion, konstatohet se NJSBC, për përbushjen e detyrave të saj organizon në mënyrë periodike pyetësorë për studentët për secilën lëndë në të gjitha programet e studimit dhe të dhënat e përfituara dërgohen në Departament, sipas përcaktimeve të pikës 3 të ligjit 80/2015.</p> <p><i>15. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë.</i></p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>Në programin e studimit përdoren metoda të ndryshme të mësimdhënies, duke përfshirë edhe teknologjinë me qëllim përbushjen e objektivave të programit të studimit. Sfafi akademik është kompetent dhe ka kualifikimet e nevojshme për lëndët që mbulon.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përbushet</p>	<p>Përbushet pjesërisht</p>	<p>Përbushet kryesisht</p>	<p>Përbushet plotësisht</p>
				X

**Standardi III.2**

**Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve												
<p><b>Kriteri 1.</b> Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>Për programin e studimit Master i Shkencave, është e miratuar forma e kontrollit të njohurive, si më poshtë:</p> <table border="1" data-bbox="603 645 1401 1070"> <thead> <tr> <th data-bbox="603 645 922 840">Forma të kontrollit të njohurive</th> <th data-bbox="927 645 1401 840">Programi i studimit Msc në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”</th> </tr> <tr> <td></td> <td>Përqindja në vlerësimin total</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="603 840 922 896">Detyrë kursi</td> <td data-bbox="927 840 1401 896">10%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 896 922 952">Provim i pjesshëm</td> <td data-bbox="927 896 1401 952">40%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 952 922 1008">Provim përfundimtar</td> <td data-bbox="927 952 1401 1008">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 1008 922 1070">Në total</td> <td data-bbox="927 1008 1401 1070">100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Në syllabusin e çdo lënde është përcaktuar, metoda e vlerësimit të kursit, dhe pesha që zë secili komponent në vlerësimin e kursit. Bazuar në syllabus, frekuentimi i kursit është i detyrueshëm në masën 75%.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i> <i>MSIA Syllabuse</i></p>	Forma të kontrollit të njohurive	Programi i studimit Msc në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”		Përqindja në vlerësimin total	Detyrë kursi	10%	Provim i pjesshëm	40%	Provim përfundimtar	50%	Në total	100%
Forma të kontrollit të njohurive	Programi i studimit Msc në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”												
	Përqindja në vlerësimin total												
Detyrë kursi	10%												
Provim i pjesshëm	40%												
Provim përfundimtar	50%												
Në total	100%												
<p><b>Kriteri 2.</b> Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Nga vizita në institucion konstatoam se në fillim të çdo lënde, pedagogu përgjegjës informon studentët me detaje për lëndën duke vënë në dispozicion të tyre syllabusin.</p> <p>Nga shqyrtimi i syllabuseve, <u>konstatojmë se në disa lëndë nuk është përshtatur syllabusi sipas modelit të përcaktuar në VKM 41, datë 24.1.2018 I ndryshuar.</u></p> <p>Probleme kanë syllabuset: <i>Metodat e kërkimit shkencor, Politikat dhe legjislacioni në arsim, Menaxhim i ndryshimeve në arsim, Komunikimi dhe Etika etj.</i></p> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p>												






<p><b>Kriteri 3.</b> Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Bazuar në syllabuset, konstatojmë se testimi i njohurive është i bazuar në vlerësimin e vazhdueshmëm të njohurive të studentëve. Komponentë të vlerësimit të vazhdueshëm janë detyrat e kursit me 10%, provim i ndërmjetëm 40 % dhe provim përfundimtar që ka një peshë 50%.</p> <p>Pedagogët kanë mundësi në këtë mënyrë të ndjekin progresin e studentëve gjatë kursit dhe ti ndihmojnë për të kaluar vështirësi të hasura gjatë vitit. Nga vizita në institucion, konstatojmë se studentët takoheshin me profesorët për të diskutuar për paqartësi për kursin jo vetëm gjatë orëve të programuara mësimore por dhe sipas një orari konsultimi të mirëpërcaktuar.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>Nga dokumentacioni i administruar dhe vizita në institucion, konstatojmë se, testimi i njohurive bëhet përmes vlerësimit të vazhdueshëm gjatë gjithë vitit akademik. Universiteti ka investuar në përmirësimin e metodave të mësimdhënies, ka hartuar procedura për vlerësimin e cilësisë të mësimdhënies dhe mësimnxënies.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

### Standardi III.3

**Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Kontrolli i njohurive bazohet në vlerësimin e vazhdueshëm gjatë vitit. Bazuar në të dhënat e kësaj table, konstatojmë se provimi përfundimtar zë 50% të vlerësimit, detyra e kursit 10% të vlerësimit, provimi i ndërmjetëm 40% të vlerësimit.</p> <p>Në syllabusin e çdo lënde jepen në mënyrë të detajuar komponentet e vlerësimit që përdor secila lëndë, detyra kursi, si dhe pesha e çdo komponenti në përputhje me lëndën duke respektuar liritë akademike. Univeriteti, ka hartuar udhëzues dhe rregullore për studentët, ku është përcaktuar se frekuentimi</p>




	<p>është i detyruar në masën 75%, si dhe sistemi i vlerësimit që përdoret për studentët e programit të ciklit të dytë të studimit.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA</i></p>																								
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>Nga vizita në institucion dhe shqyrtimi i dokumentacionit, konstatohet se sisteme elektronike janë përdorur në vlerësimin e pjesshëm dhe përfundimtar të studentëve. Institucioni ka marrëveshje bashkëpunimi për përdorimin e Cleanscore një korrigjim i kompjuterizuar i shpejtë dhe i besueshëm.</p> <p>Sekretaria mësimore si dhe stafi akademik, përdorin sistemin Pitagora për hedhjen e notave. Institucioni përdor dhe bibliotekën online për aksesimin e librave apo revistave të ndryshme.</p> <p><i>86_89. Informacion për Bibliotekën Online</i></p> <p><i>93_94 - Manuali i përdorimit të Sistemi PITAGORA</i></p> <p><i>96. Përdorimi i Cleanscore</i></p>																								
<p><b>Kriteri 3.</b> Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vizita në institucion, konkludohet se zbatohen në mënyrë rigorozë, rregullat e kalimit të kursit dhe sistemi i vlerësimit, i pasqyruar dhe në Rregulloren e institucionit si dhe në rregulloren e programit të studimit. Në vlerësim përfundimtar përfshihen të gjithë komponentët e vlerësimit të vazhdueshëm gjatë vitit. Vlerësimi bëhet duke përdorur sistemin me notë dhe me gërmë. Studenti duhet të ketë frekuentuar kursin të paktën 75%. Vlerësimi bëhet bazuar në tabelën e mëposhtme:</p> <table border="1" data-bbox="603 1554 1401 1937"> <thead> <tr> <th>Vlerësimi</th> <th>%</th> <th>Pikët</th> <th>Nota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A Shkëlqyeshëm)</td> <td>94%-100%</td> <td>935-1000</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>B (Shumë mirë)</td> <td>85%-93%</td> <td>845-934</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>C+ (Mirë)</td> <td>76%-84%</td> <td>755-844</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>C (Mesatar)</td> <td>67%-75%</td> <td>665-754</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>D (I</td> <td>58%-66%</td> <td>575-664</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Vlerësimi	%	Pikët	Nota	A Shkëlqyeshëm)	94%-100%	935-1000	10	B (Shumë mirë)	85%-93%	845-934	9	C+ (Mirë)	76%-84%	755-844	8	C (Mesatar)	67%-75%	665-754	7	D (I	58%-66%	575-664	6
Vlerësimi	%	Pikët	Nota																						
A Shkëlqyeshëm)	94%-100%	935-1000	10																						
B (Shumë mirë)	85%-93%	845-934	9																						
C+ (Mirë)	76%-84%	755-844	8																						
C (Mesatar)	67%-75%	665-754	7																						
D (I	58%-66%	575-664	6																						



	kënaqshëm)			
	E (Mjaftueshëm)	51%-57%	505-574	5
	FX (Ngel)	≤ 50%	0-504	4
	<p>Bazuar në Rregullore, studentët që e kalojnë kursin me E ose notë 5 konsiderohen të suksesshëm. Një student që merr FX ose 4 për çdo modul, nuk konsiderohet i suksesshëm dhe duhet të përsërisë atë modul.</p> <p><i>3.1 Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.pdf</i></p> <p><i>MSIA Syllabuse</i></p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxëniet për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>Nga vizita në institucion dhe dokumentacioni, konstatojmë se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studentët kanë në dispozicion kalenderin akademik, në të cilin janë të përcaktuara periudhat e rregjistrimit, provimi i ndërmjetëm, provimi përfundimtar;</li> <li>- Komunikimi i vlerësimit i detajuar, bëhet me çdo studentë në prani të tyre. Pas përfundimit të provimit, çdo student ballafaqohet me provimin për të kuptuar më mirë ku ka gabuar, dhe i komunikohet nota. Ballafaqimi me studentët bëhet dhe në rastin e provimit të ndërmjetëm dhe atë përfundimtar;</li> <li>- Studenti merr vlerësim dhe për detyrën e kursit, si dhe merr feedback dhe përmirëson detyrën deri në versionin final që dorëzohet te pedagogu;</li> </ul>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit, konstatojmë se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Të gjitha detyrat e kursit gjatë vitit, përfshi dhe temën e diplomës zhvillohen në bashkëpunim të ngushtë me stafin akademik. Stafin akademik kryen në çdo ditë të javës konsultime, për të ndjekur hap pas hapi punën për punimin e diplomës dhe detyrës në mënyrë që të minimizojnë problemet e plagjiaturës. <u><i>Institucioni nuk ka një platformë kontrolli të plagjiaturës.</i></u></li> <li>- Mbikqytësit e provimeve janë anëtarë të stafit akademik që caktohen me propozim të Departamentit.</li> <li>- Pedagogët duhet të sigurohen që fletët e provimit janë të plota</li> </ul>			




	<p>dhe të kanë të vendosur kodin e provimit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Korigjimi i provimeve bëhet me kod në shumicën e rasteve me cleanscore që ruan anonimatin.</li> <li>- Pas korigjimit, studentit i komunikohet nota në prani të tij, në mënyrë për të sqaruar çdo pikëpyetje të mundshme rreth korigjimit, mënyrës së vlerësimit etj.</li> </ul> <p><i>3.1 Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i> <i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>Rezultatet e provimeve, i komunikohen personalisht studentëve brenda dy ditëve nga dita e dhënies së provimit. Pas ballafaqimit me studentët dhe testin, pedagogu hedh pikët në platformën Pitagora, e cila konverton direkt në notë rezultatin. Ky proces ndodh brenda 72 orëve nga dhënia e provimit. Afatet kohore dhe mënyra e komunikimit të notës, janë të mirëpërcaktuara në rregulloren e UAMD dhe të programit të studimit të ciklit të dytë Master.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i> <i>3.1 Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i> <i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe takimi me studentët gjatë vizitës në institucion, konstatojmë se e drejta e studentëve për të ankimuar vlerësimin është respektuar. Ashtu sikurse na u pohua nga stafi dhe studentët, studentëve i komunikohet nota dy ditë pas provimit, dhe aty ballafaqohen me korigjimin, rezultatin dhe notën e marrë. Pas kësaj seance ballafaqimi, notat hidhen në sistem i gjithë procesi i korigjimit, ballafaqimit me studentët dhe hedhja e notave në sistem zgjat 72 orë pas dhënies së provimit. Pas hedhjes në procesverbal, këto dokumenta arkivohen sipas Rregullores së cituar evidencë 127.</p> <p><i>127. Rregullore për qarkullimin dhe arshivimin e dokumentacionit të brendshëm në UAMD</i></p>
<p><b>Kriteri 8.</b> Çdo kërkesë,</p>	<p>Universiteti ka hartuar një procedurë për ankimimin e notës.</p>

<p>ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.</p>	<p>Studentët kanë të drejtë të kundërshtojnë rezultatet e provimit të ndërmjetëm dhe ato të provimit përfundimtar.</p> <p>Janë të përcaktuara disa arsye për ankimim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gabim matematikor;</li> <li>- Nota nuk reflekton performacën gjatë kursit;</li> <li>- Nota nuk reflekton kërkesat e përcaktuara në syllabus;</li> <li>- Arsye të tjera;</li> </ul> <p>Në rast pranimi të kërkesës e cila i dërgohet dekanatit, institucioni ngre një grup Ad-hoc për rishikimin dhe vlerësimin e ankesës. Studenti ka të drejtë të bëjë ankesën 3 ditë pas dhënies së provimit. Procedura e ankimit është e përcaktuar në rregulloren e UAMD, Kreu III neni 70.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>Vlerësimi i vazhdueshëm gjatë gjithë vitit, bën që pedagogët të njohin aftësitë dhe shikojnë progresin e studentit gjatë kursit.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

**Standardi III.4**

**Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore tek studentët.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve.</p>	<p>Bazuar në vizionin dhe misionin e Fakultetit të Edukimit, studentët në këtë program studimi përgatiten me njohuri të profilizuara në përputhje me sfidat e lidhshme në arsim, zhvillojnë të menduarin kritik, aftësitë kërkimore, aftësi të forta drejtuese, aftësohen për të ndërtuar dhe prezantuar argumenta të zgjidhin konflikte, për t'u angazhuar në debate publike në lidhje me çështjet e supervizimit dhe drejtimit në arsim.</p> <p>Në programin e studimit, studentët gërshetojnë njohuri të përfituara nga praktika me ato teorike. Studentët janë të punësuar në shumicën e rasteve, dhe gërshetojnë më mirë</p>



	<p>praktikën me teorinë. Nga ana tjetër, institucioni nëpërmjet një marrëveshje bashkëpunimi me ZVA Durrës, i jep mundësi studentëve të angazhohen në shkolla për periudhën e praktikës.</p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).</p>	<p>Mbështetur në planin mësimor të programit të studimit, GVJ vlerëson se ky program i jep njohuri studentëve në lëndë të shkencave humane si Komunikimi dhe Etika, në fushën e shkencave sociale me modulën Shkenca e Edukimit, si dhe në fushën e komunikimit me modulën Partneriteti i shkollës me komunitetin. Njohuritë mbi teknologjinë përfaqësohen nga Teknologjia në Edukim.</p> <p>Moduli Metodatat e kërkimit Shkencor në Edukim, rrisin aftësitë e studentëve për të zhvilluar mendimin kritik dhe kryerjen e analizave të thelluara. Ky program i pajis studentët dhe me cilësinë e lidërshiptit dhe organizimit të institucioneve arsimore.</p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse.</p>	<p>Në raportin vjetor të punës të Departamentit të Pedagogjisë, bëhet një analizë e detajuar e punës si në lidhje me mësimdhënien ashtu dhe me kërkimin shkencor dhe angazhimin e stafit në konferenca apo botimet e tyre në revista të ndryshme.</p> <p>NJSBC shpërndan pyetësorë në çdo semestër që plotësohen për të gjitha lëndët nga studentët, rezultatet i kalojnë drejtuesit të departamentit dhe pedagogut të lëndës.</p> <p><i>GVJ sygjeron që në raportin e departamentit të bëhen dhe analiza të tjera ku të analizohen aspekte të ndryshme si kalueshmëria, nota mesatare, materialet e përdorura në mësimdhënie, përfshirja e ekspertëve vendas për konkretizim me raste studimore nga vendi, në kuadër të lëndëve të veçanta të programit.</i></p> <p>Institucioni zbaton forma të vlerësimit të provimit të cilat vlerësojnë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nëse aktivitetet e zhvilluara gjatë kursit janë në përputhje me ato të miratuara në Syllabus;</li> <li>- Nëse niveli i testeve është në nivelin e kursit;</li> </ul>




	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nëse testet kanë arritur qëllimin, objektivat e kursit;</li> <li>- Nëse vlerësimi i studentëve ka qenë i drejtë;</li> <li>- Nëse notat e vendosura janë në përputhje me sistemin e pikëzimit të miratuar;</li> <li>- Nëse formati përfundimtar i vlerësimit, reflekton ose jo peshën e komponentëve të ndryshëm të syllabusit;</li> </ul> <p><i>MSIA Syllabuse.pdf</i></p> <p><i>5.1 Raporti Vjetor i Departamentit te Pedagogjise</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>Nga shqyrtimi i CV të stafit akademik, konstatojmë se lënda që ata mbulojnë në këtë program studimi përputhet me shkollimin e tyre dhe fushën e tyre të kërkimit dhe ekspertizës.</p> <p>Bazuar në vlerësimin e vazhdueshëm gjatë vitit, si dhe në detyrimin e paraqitjen në masën 75% të frekuentimit, personeli akademik nxit pjesmarrjen aktive gjatë orës së mësimit duke zhvilluar punë në grup, raste studimore, prezantim detyrash etj. Si pedagogët ashtu edhe studentët janë të angazhuar në programin Erasmus të shkëmbimit. Pedagogët e departamentit janë të angazhuar në mësimdhënie jashtë vendit.</p> <p>Për periudhën në analizë, pedagogët e programit të studimit janë të angazhuar në konferenca ndërkombëtare jashtë vendit. Nga vizita në institucion kontatua se UAMD i mbështet financiarisht stafet akademike për pjesëmarrje në konferenca apo i krijon mundësinë e botimeve në revista ndërkombëtare. Universiteti zhvillon dhe trajnime për pedagogët e rinj apo studentët, për përdorimin e teknologjisë, me qëllim rritjen e cilësisë të mësimdhënies dhe përdorimit të teknologjisë. Pedagogët e programit të studimit janë të angazhuar si partnerë në aktivitete kombëtare dhe ndërkombëtare.</p> <p><i>Evidence shtese Drejtoria e Administrimit dhe Sherbimeve Akademike MSH MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi</p>	<p>Mbështetur në RVB dhe vizitën në institucion, GVB theksoi rëndësinë dhe mënyrën e realizimit të orëve të hapura si dhe seminareve të ndryshme në funksion të programit të studimit.</p> <p><i>Evidenca 69 në lidhje me listën e leksioneve të hapura</i></p>



zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	<i>mbështetur në RVB, mungon tek dokumentat ashtu si dhe disa evidenca të tjera. GVJ nuk ka ndonjë dokument mbi këtë rubrikë dhe nuk mund të shprehet.</i>			
<b>Kriteri 6.</b> Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuara kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.	Bazuar në dokumentat e dorëzuara nga institucioni, personeli akademik me kohë të plotë i Departamentit të Pedagogjisë, ka realizuar botime shkencore, ka marrë pjesë në projekte të financuara nga jashtë si dhe nga vetë UAMD. Pedagogët efektiv të departamentit kanë realizuar prezantime në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare.  <i>Nuk ka dokumentacion që tregon përfshirjen e studentëve në këto aktivitete.</i>			
<b>Konkluzione</b>	<i>Konstatohet se, programi i studimit, i ka kushtuar rëndësi të veçantë formimit të njohurive analitike të studentëve, aftësive kërkimore, vlerësimin kritik, duke i bërë ata më konkurrues në treg. Mungojnë informacione për leksione të hapura apo lectorë të ftuar nga fusha e studimit.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
			<b>X</b>	

### Standardi III.5

**Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike dhe e bën atë publike.	Ligji 80/2015, në nenin 74, pika 5, përcakton “ <i>Studimet e ciklit të dytë “Master i shkencave” përmbyllet me punim diplome dhe në përfundim të tyre lëshohet diplomë “Master i shkencave” në fushën e arsimimit të kryer.</i> ” Konstatohet se studentët e këtij programi studimi bëjnë punim diplome.  GVJ konstaton se ky proces rregullohet nga neni 76 e 77, Kreu III në Rregulloren e UAMD, si dhe neni 52, 53 e 56 në Rregulloren e FE. Studentët pas përfundimit të detyrimeve të tyre dhe plotësimit të krediteve, paraqesin një kërkesë në Departamentin e Pedagogjisë mbi temën e diplomës dhe pedagogun udhëheqës. Departamenti pas shqyrtimit të kërkesës,

	<p>cakton pedagogun udhëheqës për çdo student.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</i></p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i></p>
<p><b>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmblyëse.</b></p>	<p>Punimi i diplomës është lëndë me detyrim që paraqet punën individuale të studentit, e cila demonstroi aftësitë analitike dhe njohuritë teorike të përfituara nga studentit. Studenti këshillohet nga një supervizor/udhëheqës që ka përcaktuar departamenti dhe që ndjek hap pas hapi ecurinë e punimit, në mënyrë që problemet specifike në aspekte të ndryshme të temës të diskutohen. Supervizori i projektit, e udhëzon dhe ndihmon studentin për të realizuar temën e zgjedhur në lidhje me rishikimin e literaturës, pyetjet kërkimore, metodat e kërkimit, testimi i hipotezave.</p> <p>Universiteti, ka hartuar udhësues për projektin e diplomimit, i cili është në dispozicion të studentëve. Udhëzuesi lehtëson punën e shkruajtjes të projektit, tërheq vëmendjen për citimet në tekst, burimin e të dhënave, literaturën, si dhe kontrollin për plagjaturë. Në udhëzues jepet një strukturë e temës që duhet të ndiqet nga studentët.</p> <p><i>100 - Manual per punimin e diplomes Master Fakulteti i Edukimit UAMD</i></p>
<p><b>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</b></p>	<p>Bazuar në nenin 73-76, të Rregullores së UAMD, Departamenti është përgjegjës për organizimin e projektit të diplomimit. Projekti i diplomimit, është regjistruar si kurs i rregullt me detyrim në planin mësimor të programit të studimit. Studenti paraqet një kërkesë në sekretarinë mësimore. Mbështetur në nenet e rregullores, studentit dorëzon punimin në tre kopje.</p> <p>Nga vizita në institucion, konstatoam se diploma mbrohet para një komisioni të përcaktuar nga Dekanati me propozim të përgjegjës të Departamentit. Komisioni përbëhet nga staf akademik efektiv i departamentit. Vlerësimi i pedagogut drejtues, konsiderohet nga komisioni për dhënien e vlerësimit përfundimtar. Vlerësimi përfundimtar llogaritet si notë mesatare e vlerësimit të anëtarëve të komisionit.</p>

	<i>118 Model Formular për Vlerësimin e Temës së Diplomës të studentëve master</i>
<p><b>Kriteri 4.</b> Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës.</p> <p>Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar.</p> <p>Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>Bazuar në Rregulloren e programit të studimit Master, projekti i diplomimit ndiqet nga supervizori akademik gjatë gjithë semestrit. Vlerësimi i supervizorit konsiderohet nga juria për mbrojtjen e temës të diplomës në dhënien e vlerësimit përfundimtar. Projekti i diplomit, regjistrohet si lëndë me detyrim, në semestrin e II, viti i II i studimeve. Studentët bëjnë konsulta me supervizorin. Konsultat janë orjentuese në lidhje me kërkesat e shkrimit të projektit të diplomimit. Supervizori inkurajon studentin të shqyrtojë literaturën e përshtatshme, të aplikojë metodologjinë e përshtatshme bazuar në literaturë, i ofron mbështetje të përgjithshme dhe, udhëzime gjatë gjithë procesit.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA</i></p> <p><i>100 - Manual per punimin e diplomes Master Fakulteti i Edukimit UAMD</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p>	<p>Në funksion të realizimit të projektit të diplomimit, është biblioteka on line dhe titujt fizikë që ndodhen në bibliotekë.</p> <p>Në varësi të temës, pedagogu udhëheqës asiston për hartimin e pyetësorëve për studime specifike të tregut. Punimi i diplomës ka 18 ECTS dhe në mënyrë që studenti të dorëzojë një punë cilësore, asistohet në çdo hap nga pedagogu udhëheqës.</p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes</i></p> <p><i>Evidencë 86_89. Informacion për Bibliotekën Online</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studentin vlerësohet me notë.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vizita në institucion, GVJ konstaton se mënyra e vlerësimit për projektin e diplomimit është e njëjtë me vlerësimin që bëhet në të gjitha lëndët e tjera të programit të studimit, në përputhje me përcaktimet e nenet e Rregullores të Programit Master. Notat variojnë nga nota 4 (jokaluese) në 10 (maksimumi i vlerësimit). Në përfundim të këtij procesi, komisioni përpilon një procesverbal i cili firmoset nga të gjithë anëtarët e komisionit.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Në përfundim të</p>	<p>Diploma lëshohet e nënshkruar nga Dekani dhe Rektori.</p>



studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	Lëshimi i diplomës dhe suplementit të diplomës është në përputhje me përcaktimet e nenit 91, të ligjit 80/2015. Studenti që ka përfunduar me sukses studimet Master pajiset me një diplomë. Vlerësimi është sipas sistemit të vlerësimit të aplikuar nga UAMD dhe të gjitha kërkesat sipas përcaktimeve të ligjit.  <i>42 Suplementi i diplomes i MSIA</i>			
<b>Kriteri 8.</b> Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Procedura e lëshimit të diplomës përfshin dhe fazën e arkivimit. Procesi i arkivimit të diplomës, listës zyrtare të notave dhe shtojcës së diplomës të të diplomuarve është parashikuar në rregulloren e arkivës të UAMD. Sipas ligjit të arsimit të lartë nuk lëshohet dublikatë diplome. Kopje elektronike e tyre ruhet në sekretarinë mësimore. Pranë sekretarisë mësimore mirëmbahen dhe ruhen në mënyrë të përhershme Regjistrat Themeltar (Amzat), Regjistrat e arritjeve akademike dhe Regjistrat e lëshimit të diplomave.  <i>138 Rregullore e sekretarisë FE</i>			
<b>Konkluzione</b>	<i>Konstatojmë se institucioni, zbaton një procedurë të qartë për detyrimet përmblylëse, në përputhje me ligjin 80/2015 dhe mbrojtjen e të dhënave personale.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes sëstandardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi III.6

**Në rastin e programit të studimit në “Master Profesional” institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfitimt të njohurive, garantojnë	FE ka një marrëveshje bashkëpunimi me ZVA Durrës për ndjekjen e praktikës profesionale për studentët e këtij programi studimi. Studentët atashohen pranë shkollave për kryerjen e praktikës. Praktika profesionale pranë shkollave publike është

<p>mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizimin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale.</p>	<p>një vlerë e shtuar e këtij program. Praktika mbështetet dhe në standartet shtetërore të drejtuesit të institucionit të arsimit parauniversitar.</p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i></p> <p><i>100. Manual i praktikës profesionale</i></p> <p><i>102. Rregullore e praktikës profesionale</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale.</p>	<p>Ashtu sic citohet dhe në kriterin më sipër, GVJ vlerëson bashkëpunimin e UAMD me ZVA Durrës për ndjekjen e praktikës në shkollat publike për studentët e këtij program studimi. Kjo praktikë i jep mundësi shumë të mirë studentëve të njihen më nga afër me punën e drejtuesit të institucionit arsimor si dhe përmbushjen e standarteve të drejtuesit të shkollës.</p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i></p> <p><i>100. Manual i praktikës profesionale</i></p> <p><i>102. Rregullore e praktikës profesionale</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Praktikrat profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës.</p>	<p>Praktika profesionale është modul i detyrueshëm me 12 ECTS. Praktika ka komponentin teorik i cili zhvillohet në auditor si dhe komponentin praktin i cili zhvillohet në shkolla publike sipas marrëveshjes së institucionit. Studenti vlerësohet nga pedagogu supervisor i cili e ndjek studentit gjatë leksioneve dhe nga supervizori në institucionin pritës. Studenti dorëzon një dosje me detyrë kurse dhe ese të përgatitura për praktikën profesionale. Një kopje e dosjes është kërkuar nga GVJ gjatë visitës në FE dhe është dorëzuar nga institucioni.</p> <p><i>100. Manual i praktikës profesionale</i></p> <p><i>102. Rregullore e praktikës profesionale</i></p> <p><i>Dosja e praktikës MSIA.</i></p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>Konstatohet se institucioni, zbaton një procedurë të qartë për praktikën profesionale, në përputhje me ligjin 80/2015 dhe mbrojtjen e të dhënave personale.</i></p>
<p><b>Shkalla e përmbushjes së</b></p>	<p><b>Nuk</b>      <b>Përmbushet</b>      <b>Përmbushet</b>      <b>Përmbushet</b></p>




standardit	përbushet	pjesërisht	kryesisht	plotësisht
				X

Shkalla e përbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

#### IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1																																																	
<p><b>Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.</b></p>																																																	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve																																																
<p><b>Kriteri 1.</b> Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e</p>	<p>Në vitin akademik 2022 -2023, Departamenti i Pedagogjisë, që është njësi bazë ku zhvillohet Programi i studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim të Institucioneve Arsimore”, ka patur në përbërjen e tij 11 Personel Akademik Efektiv (PAE), 2 Personel Akademik me Kontratë (PAK) dhe 1 Personel Ndihmës Akademik dhe Administrativ.</p> <p>Në këtë program studimi, referuar <i>Tabelat e MSIA.- Tabela 6.1-6.3</i>, të dhënat për stafin e angazhuar për mësimdhënie gjatë tre viteve akademike paraqiten si vijon:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tituj/grada</th> <th colspan="2">2020 - 2021</th> <th colspan="2">2021 - 2022</th> <th colspan="2">2022 - 2023</th> </tr> <tr> <th>PAE</th> <th>PAK</th> <th>PAE:</th> <th>PAK:</th> <th>PAE:</th> <th>PAK:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prof.Dr</td> <td>2</td> <td>-</td> <td>2</td> <td>-</td> <td>2</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Prof.As.Dr</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Dr/PhD</td> <td>5</td> <td>-</td> <td>5</td> <td>-</td> <td>5</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Msc</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Në total</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>11</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Tituj/grada	2020 - 2021		2021 - 2022		2022 - 2023		PAE	PAK	PAE:	PAK:	PAE:	PAK:	Prof.Dr	2	-	2	-	2	-	Prof.As.Dr	4	1	4	1	4	1	Dr/PhD	5	-	5	-	5	-	Msc	-	-	-	-	-	-	Në total	11	1	11	1	11	1
Tituj/grada	2020 - 2021		2021 - 2022		2022 - 2023																																												
	PAE	PAK	PAE:	PAK:	PAE:	PAK:																																											
Prof.Dr	2	-	2	-	2	-																																											
Prof.As.Dr	4	1	4	1	4	1																																											
Dr/PhD	5	-	5	-	5	-																																											
Msc	-	-	-	-	-	-																																											
Në total	11	1	11	1	11	1																																											

moduleve të tij.

Vërehen mospërputhje në evidencat e ndryshme, për të njëjtin vit akademik, të paraqitura nga institucioni lidhur me stafin akademik PAK të angazhuar në mësimdhënie, të programit MSIA, ku sipas Tabelave 12.1-12.3 “Plani mësimor lidhur me personelin akademik përkatës”, për programin MSIA, për të tre vitet akademike, rezultojnë se janë 3 PAK të angazhuar (L lutaj, Z Sinaj, K Vasili), ndërkohë në tabelat 6.1-6.3 “stafi akademik për programin Msc Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore”, rezulton vetëm një staf PAK (Prof.As. A. M).

Përzgjedhja e stafit akademik të angazhuar në programin e studimit është bërë në përputhje me karakteristikat ndërdisiplinore të programit të studimit dhe kualifikimeve specifike të tyre dhe të kuadrit ligjor dhe rregullator në fuqi.

Lidhur me kërkimin shkencor në departament, referuar evidencave të vëna në dispozicion nga institucioni, rezulton se stafi akademik ka organizuar veprimtari me kumtesa nga studentë, vizita në qendër të zhvillimit të fëmijëve me aftësi të kufizuara apo workshop për adoleshencën, me pjesëmarrjen e studentëve të programeve të tjera të studimit, të ndryshme nga MSIA. Por, nuk ka asnjë veprimtari shkencore që lidhet direkt me programin e studimit MSIA.

Stafi akademik është angazhuar në veprimtari shkencore si pjesëmarrje në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare, botime apo pjesëmarrje individuale në projekte me partnership.

Nga evidencat dhe nga takimi me stafin akademik dhe studentët, rezulton se, aktualisht, *nuk ka një fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.* Nuk ka projekt shkencor në departament apo shkollë doktrate, brenda fushës specifike të programit MSIA, ku të jenë të ngazhuar studentët apo stafi akademik.

*Cilësia e Stafit të Departamentit të Pedagogjisë (Tabelat Përmbledhëse: Tabelat 2.1/2.2/2.3.*

*“CV Stafi Akademik”.*

*Tabelat e MSIA, Tabela “Të dhëna për stafin akademik 2022 -2023*

*“MSIA Syllabuse”*

*Tabelat e MSIA.pdf. Tabelës 2.1 “Cilësia e stafit të mësimdhënies në programin MSIA për vitin akademik 2022 – 2023”*

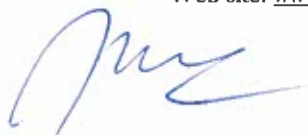
*36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA.*

	<p>2. "MSIA Syllabuse. Tabelat e MSIA.pdf. Tabelat 12.1.-12.3, dhe 6.1-6.3</p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p>	<p>Angazhimi i stafit akademik në këtë program studimi është bërë në përputhje me përcaktimet e kuadrit ligjor në fuqi dhe është rregulluar me akte të brendshme të insitucionit. Ngarkesa mësimore e stafit akademik është në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p> <p>Numri dhe raporti i orëve mësimore të realizuara nga stafet akademike PAE / PAK në tre vitet e fundit akademike (sipas të dhënave të tabelave 12.1-12.3 në dok Tabelat e MSIA.-) jepet në vijim dhe është në përputhje me kërkesat sipas legjislacionit në fuqi sipas të cilit PAE duhet të realizojnë mbi 70% të ngarkesës mësimore në auditor.</p> <p>Për të tre vitet akademike (2020-2022) stafi akademik efektiv PAE, mbulon 82 % të ngarkesës mësimore në auditor ose 630 orë, ndërsa stafi akademik me kontratë PAK mbulon 18 % të ngarkesës ose 135 orë.</p> <p>1, Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, neni 45,46,47.</p> <p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p> <p>44 - Ngarkesa mesimore e Personelit Akademik - Departamenti i Pedagogjise 2020-2021.</p> <p>44.1 Ngarkesa Mesimore e Personelit Akademik 2021-2022</p> <p>44.2 - Ngarkesa Mesimore e personelit akademik 2022-2023</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>Stafi akademik është i punësuar sipas përcaktimeve të kuadrit ligjor në fuqi dhe akteve rregullatore të brendshme të institucionit. Stafi akademik PAK i kategorisë "Profesor" dhe "Lektor" është i punësuar me kontrata pune me afat të pacaktuar, ndërsa stafi akademik PAE me kontrata me afat të caktuar. Referuar DVV, RVB dhe gjithashtu vizitës në institucion GVJ konstatoi qëndrueshmëri të personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit.</p> <p>Ligji 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"</p> <p>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p> <p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p>






	<p>50. Numri personelit akademik efektiv në njësinë bazë</p> <p>44.2 - Ngarkesa Mesimore e personelit akademik 2022-2023</p> <p>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise</p> <p>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA</p> <p>115. Procedure Rekrutimi</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Institucioni ka të rregulluar me akte të brendshme, bazuar në kuadrin ligjor në fuqi, procesin dhe procedurat e rekrutimit të stafit akademik. Kriteret që duhet të plotësojnë kandidatët për personel akademik dhe ndihmës mesimor- shkencor, propozohen nga departamenti përkatës. Dekani pasi i verifikon paraprakisht dhe i miraton në Këshillin e Fakultetit i përcjell për ndjekje të mëtejshme, të procedurave për shpalljen e vendeve të lira të punës. Sipas nevojave aktuale, shpallet konkursi dhe kryhet publikimi i njoftimit “Për shpalljen e vendeve të lira të punës për personel akademik” në Buletinin e Njoftimeve Publike. Njoftimet publikohen në faqen zyrtare të universitetit së bashku me formularët e aplikimit. Punësimi realizohet me procedurë të konkurimit të hapur duke garantuar një proces transparent, të paanshëm dhe objektiv. Procedurat e mëtejshme të përzgjedhjes së kandidatëve dhe shpalljes së fituesve janë ta përcaktuara në aktet rregullatore dhe të pasqyruara në aktet raportuese të insitucionit.</p> <p>1, Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p> <p>2. Plani i Zhvillimit Strategjik te UAMD 2020-2025</p> <p>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.</p> <p>115. Procedure Rekrutimi</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/mundesi-punesimi/chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicclcfndmkaj/https://uamd.edu.al/wp-content/uploads/2022/09/FormularAplikimi_Akademik-1">https://uamd.edu.al/mundesi-punesimi/chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicclcfndmkaj/https://uamd.edu.al/wp-content/uploads/2022/09/FormularAplikimi_Akademik-1</a></p> <p>16-Raporti i Vlerësimit të Cilësisë së Brendshme FE, 2015</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për</p>	<p>Fakukteti i Edukimit ofron auditorë mesimorë të pajisur me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit për zhvillimin e mësimdhënies interactive. Programi i studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim të Institucionit Arsimor” nuk ka të parashikuar orë laboratorike dhe nuk kërkon mjedise/mjete mësimore specifike. Kapacitetet e përgjithshme të UAMD dhe infrastruktura në funksion të programit të studimit, mundësojnë një zhvillim normal të</p>




<p>realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>procesit mësimor. Gjithashtu, bazuar në marrëveshjen me ZVA Durrës, praktikat mësimore kryhen pranë institucioneve të arsimit parauniversitar, pra jashtë mjediseve të UAMD.</p> <p><i>73. Infrastruktura ne funksion te programit te studimit</i></p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p>	<p>Të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit mblidhen, ruhen dhe përditësohen rregullisht dhe janë të detajuara përsa i përket përfshirjes së anëtarëve të personelit akademik të angazhuar në program, të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p> <p><i>50. Numri personelit akademik efektiv në njësinë bazë</i></p> <p><i>44 Ngarkesa mesimore e Personelit Akademik - Departamenti i Pedagogjise 2020-2021</i></p> <p><i>44.1 Ngarkesa Mësimore e Personelit Akademik 2021-2022</i></p> <p><i>44.2 - Ngarkesa Mësimore e personelit akademik 2022-2023</i></p> <p><i>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise</i></p> <p><i>Tabelat e MSIA, Tabela "Të dhëna për stafin akademik 2022-2023"</i></p> <p><i>Tabelat e MSIA. Tabelës 2.1 "Cilësia e stafit të mësimdhënies në programin MSIA për vitin akademik 2022 – 2023"</i></p> <p><i>Tabelat e MSIA.. Tabela 21.1 "Plani mësimor lidhur me personelin akademik përkatës", për programim MSIA, për vitin 2022 -2023</i></p> <p><i>MSIA Syllabuse"</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të</p>	<p>Institucioni ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me ZVA Durrës, e cila mundëson realizimin e praktikave profesionale të studentëve pranë shkollave publike/jopbluke, të parashikuar në planin mësimor.</p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës.</i></p>




<p>duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>36. <i>Plani mesimor Programi i Studimit MSIA.</i></p>
<p><b>Kriter 8.</b> Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p>Institucioni e ka të rregulluar me akte të brendshme zhvillimin e praktikave profesionale.</p> <p>Referuar planit mësimor të programit të studimit, studentët duhet të kryejnë praktikën mësimore në shkollat publike/jopublike të arsimit parauniversitar, e cila ndiqet nga 1 staf akademik PAK, bazuar në marrëveshjen me ZVA Durrës.</p> <p>Studentët praktikantë zhvillojnë takime të rregullta në auditor me lektorin udhëheqës (30 orë). Në përfundim të praktikës pedadogu udhëheqës bën vlerësimin përfundimtar.\</p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës</i></p> <p><i>100. Manual i praktikës profesionale.</i></p> <p><i>Dosja e praktikës MSIA.pdf</i></p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se programi Master i Shkencave në "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", i përmbush kryesisht kriteret e standardit IV.1.</i></p> <p><i>Nga analiza e dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe nga intervistat e zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konkludojmë se Departamenti i Pedagogjisë duhet të tregojë kujdes në të ardhmen lidhur mospërputhjen e evidentuar në evidencat e ndryshme, për të njëjtin vit akademik, lidhur me stafin akademik PAK të angazhuar në mësimdhënie, si përsa i përket departamentit në përgjithësi, ashtu edhe programit MSIA në veçanti.</i></p> <p><i>Gjithashtu, Departamenti i Pedagogjisë dhe UAMD duhet të</i></p>




	<i>përmbushin kërkesën për hapjen e shkollës së doktoraturës brenda fushës specifike të programit MSIA, ku të jenë të ngazhuar studentët apo stafi akademik i angazhuar në këtë program studimi.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi IV.2</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	Fakulteti i Edukimit zhvillon procesin mësimor dhe veprimtarinë akademike në Godinën Nr. 1, Kampusi Universitar, Spitallë. Në funksion të realizimit të procesit mësimor janë 15 auditorë me kapacitet total 1141 vende dhe me sipërfaqe 1374.2 m <sup>2</sup> dhe 1 laborator me kapacitet 64 vende dhe sipërfaqe 81.8 m <sup>2</sup> . Gjithashtu, ka në dispozicion 16 zyra me sipërfaqe totale 483.9 m <sup>2</sup> . Për aktivitete të ndryshme disponon sallë konferencash me kapacitet 218 vende me sipërfaqe 192.2 m <sup>2</sup> . Fakulteti ka në dispozicion bibliotekë me kapacitet 126 vende, me sipërfaqe 238.8 m <sup>2</sup> .  <i>73. Infrastruktura ne funksion te programit te studimit</i> <i>55 Kapacitetet UAMD_FE</i>
<b>Kriteri 2.</b> Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	Fakulteti i Edukimit ofron 2 auditorë mësimorë të pajisur me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit për zhvillimin e mësimdhënies interaktive.  Programi i studimit Master i Shkencave në “Menaxhim dhe Supervizim të Institucionit Arsimor” nuk ka të parashikuar orë laboratorike dhe nuk kërkon mjedise/mjete mësimore specifike. Kapacitetet e përgjithshme të UAMD dhe infrastruktura në funksion të programit të studimit, mundësojnë një zhvillim normal të procesit mësimor. Gjithashtu, bazuar në marrëveshjen me ZVA Durrës, praktikat mësimore kryhen pranë institucioneve të arsimit parauniversitar, pra jashtë mjediseve të

	<p>UAMD.</p> <p><i>55 Kapacitetet UAMD_FE.</i></p> <p><i>73. Infrastruktura ne funksion te programit te studimit.</i></p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p>	<p>Fakulteti i Edukimit ka 1 laborator me kapacitet 64 vende dhe sipërfaqe 81.8 m<sup>2</sup>.</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.</p>	<p>Fakulteti i Edukimit ka 1 laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.</p> <p><i>73. Infrastruktura ne funksion te programit te studimit.</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në</p>	<p>Bazuar në marrëveshjen me ZVA Durrës, praktikat mësimore të studentëve të programit MSIA kryhen pranë institucioneve të arsimit parauniversitar, pra jashtë mjediseve të UAMD.</p> <p>Institucioni ka marrëveshje me institucione brenda dhe jashtë vendit lidhur me mobilitetin e stafit dhe studentëve si për realizimin e praktikave profesionale.</p> <p><i>67. Marrëveshje bashkëpunimi ZVA Durrës.</i></p> <p><i>53. Marrëveshjet e bashkëpunimit UAMD.</i></p>



fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatorore me kapacitetet e nevojshme.									
<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se mjediset mësimore dhe infrastruktura e vënë në dispozicion janë të përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit MSIA dhe për formimin praktik të studentëve në përputhje me natyrën dhe fushën e programit të studimit.</i>								
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<table border="1"> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

### Standardi IV.3

**Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	<p>Stafi akademik i angazhuar në mësimdhënien e programit MSIA kontribuon në përditësimin e vazhdueshëm të literaturës së nevojshme për zhvillimin e syllabuseve, duke rekomnduar tituj literaturecapo edhe duke përgatitur dispensa print që i vë në dispozicion të bibliotekës për përdorim të hapur dhe falas nga studentët.</p> <p><i>Vizita e GVJ në bibliotekën e FE- Aneks/ Shtojcë Agjenda e vizitës, MSC, Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore, Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës</i></p>
<b>Kriteri 2.</b> Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.	<p>Njësia përgjegjëse raporton përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.</p> <p>Në rishikimin e syllabuseve në vitet e fundit vihet re një ndryshim dhe përditësim i literaturës.</p>

	<p>Aksesi ne biblioteken online, jep mundesi per perditesim te literatures me botime te viteve te fundit.</p> <p><i>86_89. Informacion për Bibliotekën Online.</i></p> <p><i>87. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD.</i></p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>Biblioteka Shkencore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” është bibliotekë publike shtetërore, dhe sipas misionit të saj klasifikohet në llojin Bibliotekë Universitare.</p> <p>Fakulteti i Edukimit ka në dispozicion bibliotekë me kapacitet 126 vende, me sipërfaqe 238.8 m<sup>2</sup>, me rreth 25 poste për akomodim. Biblioteka siguron shërbim falas për studentët, personelin mësimdhënës e administrativ, si dhe për persona të tjerë në përputhje me rregulloren e bibliotekës.</p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>Biblioteka Shkencore i ofron koleksionet dhe shërbimet e saj nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salla me fond të hapur. Salla është komode dhe është në shërbim të plotë të studenteve, pedagogëve, e studiuesve çdo ditë të javës, nga ora 8:00 - 16:00. Në kompjuterat e saj janë instaluar programe specifike për disiplinat e studimit, ku studentët studiojnë. Salla me fond të hapur ofron: literaturë referenciale, periodikun, literaturë print, literaturë prej burimeve elektronike të bibliotekës; literaturë prej burimeve elektronike të huaja; akses në internet;</li> <li>- Fondi i mbyllur. Fondi i mbyllur ofron: Literaturë në gjuhë të huaj, revista, gazeta, fjalorë dhe enciklopedi, arshivën akademike, arshivën digjitale;</li> <li>- Fondi i bibliotekës pasurohet me tituj të rinj nga donatorë të huaj dhe vendas, shtëpi botuese apo individë;</li> </ul> <p>Biblioteka ofron mbi 12 milion artikuj shkencorë, libra, në 75 disiplina të ndryshme</p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Donatorët, shtëpitë botuese &amp; Rrjet network</i></p>




	<p><i>për bibliotekën bibliotekën.</i></p> <p><i>Informacion shtesë nga biblioteka per grupin e akreditimit.</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.</p>	<p>UAMD është pjesë e RASH gjë që krijon mundësinë e aksesimit në U-Library. Studentët dhe stafi akademik kanë të drejtën e shfrytëzimit falas të mjediseve dhe fondit të bibliotekës. Studentët dhe stafi akademik që janë përdorues të bibliotekës pajisen me kartelën individuale.</p> <p><i>86_89. Informacion për Bibliotekën Online.</i></p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes.</i></p> <p><i>Modeli i karteles se perdoruesit.</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.</p>	<p>Sektori i Informatikës mundëson integrimin e teknologjisë së informacionit në Bibliotekën Shkencore. Ai administron dhe kujdeset për funksionimin e mirë të rrjetit të bibliotekës, të dy sistemeve (sistemin e integruar të bibliotekes me programin “KOHA” dhe sistemin e dixhitalizimit “Dspace” si dhe funksionimin të Hardware dhe Softwaret e të gjithë kompjuterave që disponon biblioteka. Në bibliotekë funksionon sistemi i Arkives Dixhitale, duke mundësuar arkivimin dhe ruajtjen në format elektronik të fondit të Bibliotekës, si edhe servirjen e këtij fondi nëpërmjet portalit web. Biblioteka është pjesë e projektit Cobiss, duke përfutur përfshirjen në Bibliotekën Virtuale të Shqipërisë, trajnimin falas të personelit të bibliotekës për një kohë të pacaktuar. Aktualisht sistemi përmban rreth 3000 rekorde të hedhura.</p> <p><i>87. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD.</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.</p>	<p>Biblioteka është e hapur çdo ditë në orarin 8.00 – 16.00 dhe në ditët e shtuna dhe të diela sipas një grafiku të miratuar dhe të bërë publik. Nga intervista me grupin e studentëve të MSIA rezultoi që ata nuk e kishin frekuentuar bibliotekën, pasi nuk e kishin të nevojshme.</p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes.</i></p> <p><i>88. Kalendari i funksionimit të Bibliotekës në fundjavë.</i></p>

<p><b>Kriteri 8.</b> Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.</p>	<p>Institucioni e ka të rregulluar me akte të brendshme funksionimin e bibliotekës. Njësia përgjegjëse ka detyrë të ndjekë dhe raportojë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.</p> <p><i>85. Rregullore e Bibliotekes.</i></p> <p><i>87. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD.</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se programi i studimit përmban literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

**Standardi IV.4**

**Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit</p>	<p>UAMD disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit MSIA për tre vitet e fundit akademike 2020 - 2023. Departamenti i</p>




<p>administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>Pedagogjisë disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.</p> <p>Të dhënat e studentëve dhe e gjithë ecuria e tyre gjatë ndjekjes së programit të studimit mbahen nga Sekretaria Mësimore dhe hidhen në regjistrin themeltar dhe në regjistrin e programit mësimor përkatës. Platformat “Sistemi PITAGORA” dhe “Cleanscore” shërbejnë për lehtësimin e menaxhimit të sistemit të brendshëm të informacionit. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit Pitagora dhe janë të sigurt dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar. Sekretaria ruan të dhënat në versionin fizik dhe i hedh elektronikisht në sistemin Pitagora. Drejtorja e Administrimit dhe Shërbimeve Skademike, Sektori i Karrierës dhe Alumnit, duke përdorur formularë të dedikuar bën gjurmimim e punësimit të studentëve që janë diplomuar në rang universiteti.</p> <p><i>Evidencë shtesë - Numri i studenteve te regjistruar tre vitet e fundit</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Numri i studenteve te regjistruar tre vitet e fundit.</i></p> <p><i>138 Rregullore e sekretarise FE.</i></p> <p><i>93_94 - Manuali i perdorimit te Sistemi PITAGORA.</i></p> <p><i>96. Perdorimi i Cleanscore.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p>	<p>Departamenti i Pedagogjisë disponon të dhëna të detajuara, si përsa i përket ngarkesës mësimore të stafit akademik me kohë të plotë ose jo që është i angazhuar në mësimdhënien e MSIA, ashtu edhe për numrin e anëtarëve të stafit.</p> <p>Sektori i Burimeve njerëzore mban dosjet e personelit me kohë të plotë, me të gjithë informacionin e duhur: CV, diploma universitare, diploma grada shkencore, dëshmi tituj akademikë, vërtetime punësimi, etj. Gjithashtu, Sektori i Burimeve Njerëzore mban edhe dosjet e personelit me kohë të pjesshme, me të gjithë informacionin e duhur: CV, diploma universitare,</p>



	<p>diploma grada shkencore, dëshmi tituj akademikë, vërtetime punësimi, kontrata, etj. Procesi i rekrutimit të stafit është gjithashtu i dokumentuar dhe ruhet në Sektorin e Burimeve njerëzore.</p> <p><i>44 - Ngarkesa mesimore e Personelit Akademik - Departamenti i Pedagogjise 2020-2021.</i></p> <p><i>44.1 Ngarkesa Mesimore e Personelit Akademik 2021-2022.</i></p> <p><i>44.2 - Ngarkesa Mesimore e personelit akademik 2022-2023.</i></p> <p><i>50. Numri personelit akademik efektiv ne njesine baze.</i></p> <p><i>Evidence shtese-dosja e Ilindinea Sotirofski.</i></p> <p><i>Evidence shtese-dosja e Arjana Mucaj.</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Dokumente me të cilin ngrihet komisioni ad hoc brenda departamentit për rekrutimin e stafit.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Përmes Sistemit Pitagora, studentët kanë akses në informacioni që lidhet me: kurrikulën e detajuar mësimore, listen e notate dhe kreditet, orarin mësimor, mungesat, faturat dhe pagesat e kryera, regjistrimi në provime. Staf i akademik hedh të dhëna dhe ka akses lidhur me procesin e vlerësimit të studentëve, plotësimin e listëprezencës së tyre dhe listën e studentëve që ndjekin kursin.</p> <p>Gjatë vizitës në institucion dhe takimeve me stafin akademik dhe studentët e programit MSIA, GVJ ju bë e ditur se ata <i>ose nuk kishin dijeni, ose nuk e përdornin sistemin Pitagora për komunikim të brendshëm.</i></p> <p>Përmes faqes zyrtare të internetit dhe të mediave sociale institucioni ka ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të jashtëm të posaçëm për informimin, këshillimin e aplikantëve për student dhe të studentëve, për ciklete dhe programet e studimit që ofron, për fakultetet dhe departamentet, stafin akademik të angazhuar, bibliotekën, kërkimin shkencor, njoftime, etj.</p> <p><i>Evidence shtese-dosja e Ilindinea Sotirofski.</i></p>
	<p><i>93_94 - Manuali i perdorimit te Sistemi PITAGORA.</i></p> <p><i><a href="https://fshmt.edu.al/wp-content/uploads/2022/02/MANUAL-PEDAGOGU">https://fshmt.edu.al/wp-content/uploads/2022/02/MANUAL-PEDAGOGU.</a></i></p>




	<p><a href="https://uamd.edu.al">https://uamd.edu.al</a></p> <p><a href="https://www.facebook.com/uamdofficial">https://www.facebook.com/uamdofficial</a></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>Sistemi i komunikimit të brendshëm Pitagora, Sekretaria Mësimore dhe Departamenti i Pedagogjisë dhe strukturat e tjera në rang fakulteti mundësojnë ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</p>	<p>UAMD bën analizën vjetore të veprimitarisë së aktivitetit akademik e administrativ të instiucionit. Fakulteti i Edukimit monitoron dhe raporton veprimtarinë shkencore të stafit akademik. Departamenti i Pedagogjisë realizon raportime të rregullta lidhur me veprimtarinë e tij.</p> <p>Sigurimi i cilësisë së brendshme monitorohet, vlerësohet dhe raportohet. Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë ka për detyrë të vlerësojë periodikisht çdo semestër efikasitetin e veprimtarive mësimore, kërkimore dhe praktikave profesionale, procesin e kontrollit të dijeve, diplomimit, si dhe të veprimtarive administrative dhe financiare të institucionit. Jo më vonë se 30 ditë nga përfundimi i semestrit, Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë i paraqet Rektoratit raportin e vlerësimit semestral.</p> <p>Një formë tjetër e kontrollit të cilësisë së mësimdhënies realizohet edhe nëpërmjet anketimit. Formulari i Anketimit hartohet nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë dhe miratohet nga Rektorati. Procesi i Anketimit zhvillohet në mënyrë periodike dhe organizohet nga Drejtoria e Informacionit të Teknologjisë dhe e Regjistrimeve. Drejtoria e Informacionit të Teknologjisë dhe e Regjistrimeve brenda 15 ditëve dërgon rezultatet e anketimit tek Njësia e Sigurimit të Cilësisë, e cila brenda 10 ditëve harton raportin e vlerësimit përfundimtar të anketimit dhe e përcjell atë në Rektorat.</p>
	<p><i>Evidencë shtesë - Raporti Vjetor i UAMD për vitin akademik 2019-2020.</i></p> <p><i>111 - Raport vjetor i kerkimirt shkencor FE 2021-2022.</i></p>




	<p>5.1 Raporti Vjetor i Departamentit te Pedagogjise.</p> <p>129 Raport vleresimi mbi performancen e lektoreve full-time - Departamenti i Pedagogji.</p> <p>16-Raporti i Vleresimit të Cilësisë së Brendshme FE, 2015.</p> <p>16-Raporti i Vleresimit të Cilësisë së Brendshme FE, 2015.</p> <p>14. Raporti i Rezultateve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës.</p>			
<p><b>Kriteri 6.</b> Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.</p>	<p>Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen zyrtare të internetit të UAMD vetëm në gjuhën shqipe.</p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se, UAMD disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit MSIA. Më mirë duhet të punohet në drejtim të njohjes dhe përdorimit të sistemit të brendshëm nga të gjithë studentët dhe pedagogët e programit MSIA me qëllim rritjen e efektivitetit dhe të cilësisë së procesit të mësimdhënies.</p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			<p>X</p>	

**Standardi IV.5**

**Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.**

**Kriteret**

**Vlerësimi i ekspertëve**

**Kriteri 1.** Institucioni harton një raport financiar të kostove

Fokusi i raportimeve financiare të institucionit është edhe sistemi i krijimit dhe auditimit të të ardhurave dytësore, pjesë e

<p>të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>të cilave janë edhe tarifat e shkollimit për çdo program studimi. Departamenti i Pedagogjisë ka për detyrë të paraqesë në dekanat kërkesën për përmbushjen e nevojave financiare të njësisë bazë lidhur me programet e studimit të ciklit të dytë.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. neni 27, pika 3/f</i></p> <p><i>135. Vendim Bordi Raporti i Auditit te brendshem</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p>	<p>Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit MSIA përmban financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. neni 27, pika 3/f</i></p> <p><i>135. Vendim Bordi Raporti i Auditit te brendshem</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p>	<p>Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p> <p><i>135. Vendim Bordi Raporti i Auditit te brendshem</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të</p>	<p>Institucioni ka krijuar zinxhirin hierarkik të raportimit lidhur me realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës. Drejtorja e Administrimit Financiar harton raporte periodike lidhur me realizimin e buxhetit dhe i bën publike në web zyrtar të UAMD.</p>

miratuar të vitit paraardhës.	<p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. neni 27, pika 3/f</p> <p>135. Vendim Bordi Raporti i Auditit te brendshem</p> <p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p> <p>2. Plani i Zhvillimit Strategjik te UAMD 2020-2025.</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/wp-content/uploads/2023/09/2.SHKRESA-NR-491-DT-16.03.2023-RAPORTI-DY-MUJOR-2023_page-0002">https://uamd.edu.al/wp-content/uploads/2023/09/2.SHKRESA-NR-491-DT-16.03.2023-RAPORTI-DY-MUJOR-2023_page-0002</a>.</p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Institucioni ka ngritur strukturat e duhura dhe ka hartuar aktet e brendshme rregullatore që garantojnë qëndrueshmërinë financiare; zbaton procedura dhe ndjek procese vendimmarrjeje në zbatim të kuadrit ligjor përkatës të arsimit të lartë dhe ligjit të buxhetit; bën auditim të rregullt lidhur me situatën e qëndrueshmërisë financiare të programeve të studimit.</p> <p>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</p> <p>6. Struktura Organizative e UAMD.</p> <p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/vendime/">https://uamd.edu.al/vendime/</a></p> <p>135. Vendim Bordi Raporti i Auditit te brendshem</p>			
<b>Konkluzione</b>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se, UAMD garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit MSIA dhe mbështetjen e studentëve.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV</b>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>
--	-----------------------	------------------------------	-----------------------------	---






## V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
<p><b>Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.</b></p>	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>UAMD prezantohet me vizionin strategjik të një Universiteti të lirë dhe autonom, pararojë në mësimdhënie dhe në kërkimin shkencor, i aftë të udhëheqë studentët në mënyrë të përgjegjshme duke kontribuar denjësisht në tregun e punës, i aftë të influencojë botën akademike dhe të përballojë sfidat e bashkësisë shkencore ndërkombëtare.</p> <p>Ky vizion dhe objektivat e realizimit të tij synojnë aftësimin e studentëve për transformimin e tyre personal, suksesin profesional dhe përmirësimin e të mirave të përbashkëta, nëpërmjet një mjedisi dinamik, pro angazhimit në përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë në mësimdhënie dhe gjithëpërfshirje në kërkimin shkencor, nëpërmjet ofrimit të hapësirave për më shumë komunikim, diskutim të lirë dhe të gjallë, në respekt të ndërsjellë për formimin me bindje individuale, si akselerues i angazhimit social- komunitar. Institucioni synon ofrimin e programeve bashkëkohore të studimit, në përputhje me nevojat e tregut të punës, të territorit, të shoqërisë dhe të studentit.</p> <p>Fakulteti i Edukimit aplikon programe studimi zinxhir në fushën e Edukimit – nga cikli i parë Bachelor deri në ciklin e dytë Master Profesional apo Master Shkencor dhe së fundmi me Vendimin e Senatit Akademik për hapjen e Shkollës së Doktoraturës në Fakultetin e Edukimit - duke krijuar qëndrueshmëri dhe vijimësi të studimeve.</p> <p>Institucioni ka marrëveshje me Zyrën Arsimore për realizimin e praktikave mësimore të studentëve të Fakultetit të Edukimit, ku përfshihen edhe studentët e programit të studimit MSIA. Kjo mundëson edhe krijimin e lidhjeve reale me tregun e punës me qëllim punësimin e mundshëm të tyre. Në kuadër të procesi të ndërkombëtarizimit, UAMD ka hartuar “Strategjinë e Ndërkombëtarizimit 2019-2021”, e cila synon që Universiteti të jetë një aktor i rëndësishëm në zhvillimin social-ekonomik të</p>

qytetit dhe rajonit duke i ofruar studentëve dije dhe njohuri akademike cilësore në përputhje me standardet ndërkombëtare për arsimin e lartë. Fakulteti i Edukimit është pjesëmarrës në programe të shkëmbimeve afatshkurtra për pedagogët dhe studentët, me mbështetjen financiare të programit Erasmus +, të sponsorizuar nga Komisioni Evropian, si dhe programe në bashkëpunim me Universitete të rajonit dhe Evropës.

Përsa i përket zhvillimit të karrierës dhe lidhjes me tregun e punës, Qendra e Karrierës ka hartuar udhëzuesin e karrierës për t'i ndihmuar studentët të qartësojnë qëllimet akademike dhe të karrierës.

Drejtorja e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike, Sektori i Karrierës dhe Alumnit, duke përdorur formularë të dedikuar, ka bërë gjurmimim e punësimit të studentëve që janë diplomuar në rang universiteti. Në programin Master Shkencor "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", figuron gjurmimi për 24 ish –studentë, nga të cilët vetëm 5 figurojnë të punësuar në funksione menaxhuese (2 drejtorë shkolle dhe 3 nëndrejtorë). Ka një rregullore të hartuar të Shoqatës Alumni. Takimi i parë i Rrjetit Alumni UAMD është zhvilluar në vitin 2019 ku u akordua edhe "Çmimi i Karrierës" për ish- studentët që kanë bërë progres në karrierën profesionale. Institucioni ka traditë transmetimin e përnuajshëm të Rubrikës "Alumni Talks" në rrjetet sociale të tij. Sektori i Karrierës dhe Alumnit ka komunikime drejtuar studentëve dhe alumnit, në lidhje me oferta për vende vakante pune si dhe për mundësi praktikash profesionale.

Lidhur me përshtatjen e programit të studimit me kërkesat e tregut të punës, rezulton se në vitin 2015, nga Departamenti i Pedagogjisë, pranë Fakultetit të Edukimit, është kryer një analizë e tillë për programin Master "Menaxhim dhe supervizim i institucioneve arsimore". Ndërkohë, përgjatë 8 viteve në vazhdim të zhvillimit të programit, nuk është kryer asnjë analizë e tregut të punës, e cila do të kishte qenë e domosdoshme konsideruar faktin që situata e tregut të punës dhe kuadri ligjor ka pësuar ndryshime.

*Vendim Senati Akademik UAMD, "Për miratimin e planit të zhvillimit strategjik 2020 -2025 të UAMD", nr.60.  
dt.26.10.2020, nr.1324 prot. Evidenca nr.2*

	<p><i>148_149 Vendim hapja e programit te ciklit te trete.</i></p> <p><i>Udhëzuesi i karrierës UAMD 2020 – Evidenca nr. 21</i></p> <p><i>25.1 Model Formular Alumni.pdf</i></p> <p><i>25. Njoftime për punësim të studentëve dhe alumni.</i></p> <p><i>26.1 Të dhëna ALUMNI për punësimin e studenteve të UAMD.</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Gjurmimi i të punësuarve për studentët që kanë përfunduar këtë program studimi.pdf</i></p> <p><i>Shoqata Alumni dhe aktivitetet – Evidence nr. 22</i></p> <p><i>25. Njoftime për punësim të studentëve dhe alumni.</i></p> <p><i>128 - Studim tregu te punes.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Barazia dhe të drejtat e njëjta në hyrje, për të gjithë kandidatët, garantohen nga zbatimi i kuadrit ligjor dhe akteve të brendshme rregullatore të insitucionit. Procesi dhe procedurat e ndjekura në përcaktimin e kriterëve të pranimit në të gjitha ciklet janë të përcaktuara në Statutin e UAMD dhe në rregulloret e programeve të studimit. Lidhur me kuotat e pranimit në programin Master i Shkencave "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", rezulton që nuk ka kuota të planifikuara për kategoritë: të huaj, troje, ballkano – egjiptianë.</p> <p>Insitucioni planifikon politika lidhur me gjithëpërfshirjen dhe barazinë në aksesin në edukim.</p> <p>Rregullorja e programit të studimit parashikon që studentët janë të mbrojtur nga diskriminimi i çdo lloji. Aplikimi i sistemit të bursave apo reduktimit të tarifës së studimit për grupe të veçanta studentësh, në të dyja ciklet e studimit, është gjithashtu tregues i politikave të barazisë që zbaton institucioni. Cilësia e studentëve në dalje dëshmohet nëpërmjet vijimit të studimeve në ciklet pasardhëse të studimit si edhe punësimit të studentëve. Institucioni, në përgjithësi dhe Fakulteti i Edukimit, në veçanti, kanë evidenca të qëndrueshmërisë që lidhen me mundësinë që i jep studentëve të ciklit të parë të vijojnë studimet në ciklin e dytë. Sistemi i gjurmimit të të diplomuarve është gjithashtu një instrument që mat cilësinë në dalje. Nga evidencat e vëna në dispozicion, rezulton se ky gjurmim kryhet, por jo sistematikisht dhe jo për të gjithë studentët e diplomuar. Programi Master Shkencor "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore", ka një kohëzgjatje të konsiderueshme, ndërkohë që</p>




	<p>evidencat e punësimit nuk e pasqyrojnë vijimësinë e gjurmimit.</p> <p>Tregues i cilësisë së programit të studimit është edhe numri i të diplomuarve që punësohen në profilin profesional për të cilin janë diplomuar. Programi Master i Shkencave "Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore" nuk e ka të mirë këtë tregues (gjurmim për 24 ish –studentë, nga të cilët vetëm 5 figurojnë të punësuar në funksione menaxhuese, 2 drejtorë shkollë dhe 3 nëndrejtorë).</p> <p><i>Evidencë shtesë nr.21 - Vendimet për përcaktimin e kritereve të pranimit të studentëve.</i></p> <p><i>60 Vendim nr. 36, dt. 20.04.2021 i Senatit Akademik për miratimin e kuotave.</i></p> <p><i>8. Vendim Senati UAMD, nr.47, dt 21.06.2021, nr.838/4 prot, "Mbi miratimin e rregullores për trajtimin e studentëve me aftësi të kufizuar të UAMD"</i></p> <p><i>3.1.1.5. Rregullore e programit të studimit MSH_MSIA, Kreu IV, neni 23 "Politikat e pranimit", neni 24 "Procedura e pranimit", neni 26 " Dokumentacioni i pranimit".</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Gjurmimi i të punësuarve për studentët që kanë përfunduar këtë program studimi.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse.</p>	<p>Institucioni harton përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve, duke ndjekur procedurat standarde dhe duke zbatuar të gjitha shkallët hierarkike të vendimmarrjes. Institucioni dokumenton të gjitha hapat dhe vendimet e marra lidhur me kriteret e pranimit të studentëve.</p> <p>Kriteret përcaktohen duke u bazuar në kuadrin ligjor dhe nënligjor në fuqi. E njëjta procedurë ndiqet edhe përsa i përket kuotave të pranimit duke filluar që nga propozimi në njësitë bazë, përcjellja te rektori e deri te miratimi me vendim të senatit akademik.</p>
	<p><i>Evidencë shtesë - Vendimet për përcaktimin e kritereve të pranimit të studentëve.</i></p> <p><i>Shkresë FE, nr. 44 prot. dt.13.01. 2023, "Përcillen kriteret e</i></p>




	<p><i>pranimit të studentëve të ciklit të pare dhe të dytë MSH dhe MP për vitin akademik 2023 - 2024”, Evidenca nr.57_60;</i></p> <p><i>Vendim Senati UAMD, nr. 7, dt.12.02.2022, nr.208 prot. Për miratimin e kritereve të pranimit të studimit 2022 – 2023” - Evidenca nr.58</i></p> <p><i>VKM Nr. 46, datë 27.1.2021, <a href="https://arsimi.gov.al/wp-content/uploads/2022/09/1.-vendim-2021-01-27-46.pdf">https://arsimi.gov.al/wp-content/uploads/2022/09/1.-vendim-2021-01-27-46.pdf</a>;</i></p> <p><i>VKMnr.436/2020,<a href="https://ualbania.al/theme/files/VKM%20p%C3%ABr%20p%C3%ABrcaktimin%20e%20kriterit%20t%C3%AB%20not%C3%ABs%20mesatare%20p%C3%ABr%20vitet%20akademike%202020-2021%20DHE%202021-2022">https://ualbania.al/theme/files/VKM%20p%C3%ABr%20p%C3%ABrcaktimin%20e%20kriterit%20t%C3%AB%20not%C3%ABs%20mesatare%20p%C3%ABr%20vitet%20akademike%202020-2021%20DHE%202021-2022</a>.</i></p> <p><i>Shkresë FE, nr. 764 prot., dt. 24.04.2023, për kuotat e pranimit 2023 -2024 në programet e Dep. Pedagogji, Evidenca nr.57_60</i></p> <p><i>Vendim Senati UAMD, nr. 36, dt. 20.04.2021, nr.506 prot. Për miratimin e kuotave 2021 -2022 – Evidenca nr. 60</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>Kriteret dhe procedurat e pranimit publikohen në web- in zyrtar të UAMD dhe në faqet e mediave sociale të universitetit. Po ashtu, kriteret dhe kuotat e UAMD për çdo program studimi publikohen edhe në portalin U-Albania, ku jepen dhe shpjegimet përkatëse. Universiteti vë në dispozicion të aplikantëve zyrat e veta të informacionit dhe është shumë aktiv me njoftime në web dhe media sociale.</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/kriteret-e-pranimit/">https://uamd.edu.al/kriteret-e-pranimit/</a></p> <p><a href="https://www.facebook.com/uamdofficial">https://www.facebook.com/uamdofficial</a></p> <p><a href="https://ualbania.al/pages/fakultete.html?id=6">https://ualbania.al/pages/fakultete.html?id=6</a></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p>	<p>Kërkesat dhe kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit publikohen në web- in zyrtar të UAMD-së dhe në faqet e mediave sociale të universitetit. Po ashtu, kriteret dhe kuotat e UAMD për cdo program studimi publikohen edhe në portalin U-Albania, ku jepen dhe shpjegimet përkatëse.</p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Institucioni harton</p>	<p>Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik</p>



<p>dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p>	<p>kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të kufizuar, për aplikantë me statusin e jetimit. Për programin e studimit MSIA nuk rezulton të ketë kuota të veçanta të planifikuara për kategoritë ballkano – egjiptianë, të huaj, troje.</p> <p><i>Vendim Senati UAMD, nr.47, dt 21.06.2021, nr.838/4 prot, “Mbi miratimin e rregullores për trajtimin e studentëve me aftësi të kufizuar të UAMD”, evidenca nr.8</i></p> <p><i>Shkresë FE, nr. 764 prot., dt. 24.04.2023, për kuotat e pranimit 2023 -2024 në programet e Dep. Pedagogji, Evidenca nr.57_60</i></p> <p><i>60 Vendim nr. 36, dt. 20.04.2021 i Senatit Akademik për miratimin e kuotave.</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.</p>	<p>Në përgjithësi, institucioni parashikon aplikim nga kandidatë nga shtete të tjera, kriteri është njohja e diplomës paraardhëse në MAS. Për programin e studimit MSIA, nuk janë planifikuar kuota nga kategoritë: të huaj, troje, ballkano – egjiptianë (psh. për vitin 2021-2022 janë zero kuota).</p> <p><i>Shkresë FE, nr. 764 prot., dt. 24.04.2023, për kuotat e pranimit 2023 -2024 në programet e Dep. Pedagogji, Evidenca nr.57_60</i></p> <p><i>60 Vendim nr. 36, dt. 20.04.2021 i Senatit Akademik për miratimin e kuotave.</i></p>
<p><b>Kriteri 8.</b> Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtesa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.</p>	<p>Institucioni ka objektiv strategjik edhe aplikimin e parimeve të barazisë, të gjithëpërfshirjes dhe diversitetit si edhe trajtimin e studentëve me bursa financiare duke pasur parasysh studentët nga grupet vulnerabël.</p> <p>Në planin strategjik parashikohet që universiteti do të gjejë burimet financiare për vendosjen e bursave dhe stimujve të tjerë për studentët më të mirë. Në web-in zyrtar të UAMD, në rubrikën Bursa, për vitin akademik 2023 – 2024, gjen të publikuar formularë që duhet të plotësohen nga aplikantët për të përfiturar: reduktim nga tarifa e shkollimit për studentë të ciklit të dytë/ciklit të parë të studimeve me kohë të plotë të cilët i përkasin kategorive në nevojë si dhe trajtimi me bursë studimi sipas kategorive.</p>




	<p>Vendim Senati Akademik UAMD, "Për miratimin e planit të zhvillimit strategjik 2020 -2025 të UAMD", nr.60. dt.26.10.2020, nr.1324 prot. Evidenca nr.2</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/bursa/">https://uamd.edu.al/bursa/</a></p>			
<b>Konkluzione</b>	<p>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se politikat e hartuara dhe procedurat e ndjekura dhe të zbatuara nga institucioni për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit janë në përmbushje të plotë të kuadrit ligjor në fuqi dhe standardeve të cilësisë.</p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi V.2

**Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.**


<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.</p>	<p>Institucioni publikon në web-in zyrtar informacionin lidhur me:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programet e studimit që ofron në të dyja ciklet e studimit;</li> <li>• Kriteret e pranimit;</li> <li>• Lëndët, modulet dhe kreditet që përmban çdo program studimi, midis tyre edhe MSIA;</li> <li>• Kalendari akademik për të dyja ciklet e studimit;</li> </ul> <p>Një booklet i përgatitur jep informacion orientues për studimet në UAMD.</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/menaxhim-dhe-supervizim-te-institucioneve-arsimore/">https://uamd.edu.al/menaxhim-dhe-supervizim-te-institucioneve-arsimore/</a></p> <p>124. Booklet UAMD.</p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni</p>	<p>Studentët informohen në lidhje me kriteret e procedurat e</p>




<p>informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.</p>	<p>njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme përmes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rregullore e UAMD;</li> <li>• Rregullore e Fakultetit të Edukimit;</li> </ul> <p>Rregullore e programit të studimit MSIA</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</i></p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.</p>	<p>Kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit, kriteret e shlyerjes së detyrimeve vjetore dhe pragu i kalimit të vitit akademik janë të përcaktuara në aktet e brendshme rregullatore të insitucionit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rregullore e UAMD;</li> <li>• Rregullore e Fakultetit të Edukimit;</li> </ul> <p>Rregullore e programit të studimit MSIA</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</i></p> <p><i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit.</i></p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.</p>	<p>Kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit janë të përcaktuara në:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rregullore e programit të studimit MSIA;</li> <li>• Rregullore e UAMD;</li> <li>• Plani mësimor i programit të studimit MSIA;</li> </ul> <p>Syllabuset e MSIA.</p> <p>Pedagoget kanë të afishuara orare konsultimi me studentët, sidomos ata në process diplomimi, duke kryer takime te përjavshme për ti informuar rreth ketij procesi.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.</i></p>




	<p>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</p> <p>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA.</p> <p>MSIA Syllabuse.</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.</p>	<p>Çdo fillim viti akademik institucioni organizon Javën e Orientimit e cila synon t'iu vijë në ndihmë studentëve të viteve të para që të njihen dhe takohen me studentët e tjerë të rinj, të familjarizohen me ambientet dhe infrastrukturën e universitetit dhe të përgatiten për kryerjen e studimeve. Gjatë kësaj jave, studentët marrin informacione të rëndësishme në lidhje me universitetin, shërbimet mbështetëse, këshilla për programin e studimit dhe kursin, zhvillimin e aftësive akademike, shkëmbimet studentore përmes programeve Erasmus +, aktivitetet, klubet dhe përfitimet e jetës studentore.</p> <p>Studentët prezantohen me mjediset universitare (auditorë, sekretari, Biblioteka, shërbimet e IT-së etj). Gjithashtu ata njihen me profesorët dhe kurset që studentët do të marrin gjatë vitit të parë, si dhe planprogramin e secilës lëndë. Studentëve u jepen informacione për sezonet e provimeve, metodat e vlerësimit, të drejtat dhe detyrimet e tyre. Gjatë Javës së Orientimit, studentët njihen me lektorët e tyre mentorë, me të cilët mund të konsultohen gjatë studimeve të tyre si dhe me Sektorin e Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës, ku mund të këshillohen në lidhje me karrierën e tyre dhe të informohen për aktivitete të ndryshme studentore.</p> <p>Shërbimet e Sektorit të Karrierës dhe Alumnit fokusohen në katër shtylla kryesore:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informacion dhe trajnim (mbi situatën në tregun e punës, përgatitjen e CV-së profesionale, letrës së motivimit, aftësitë e buta, etj.).</li> <li>• përmirësim i njohjes së cilësive të tyre (identifikimi i pikave të forta dhe të dobëta, ndërgjegjësimi për aftësitë e tyre).</li> <li>• orientim për mundësitë për zhvillimin e kompetencave të tyre (duke marrë parasysh aftësitë e menaxhimit të karrierës).</li> <li>• njohje me mundësitë e punësimit (oferta për punësim, praktika, vullnetarizëm).</li> </ul>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion,</i></p>

	<i>konstaton se institucioni ka hartuar akte rregullatore dhe zhvillon praktika të mira lidhur me vënien në dispozicion të studentëve të informacionit të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në programin e studimit MSIA</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi V.3</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxëniet dhe mundësitë e punësimit.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	<p>Zyra e Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës është struktura përgjegjëse për orientimin dhe zhvillimin profesional të studentëve. Përmes Guidës së Studentit, studentët informohen rreth:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• strukturës organizative dhe autoritet vendimmarrëse në universitet, fakultet dhe departament dhe përgjegjësitë e seicilit;</li> <li>• strukturat në ndihmë të studentit;</li> <li>• programet e studimit që ofron fakulteti/departamenti, kohëzgjatjen, organizimin e kursit të studimit, kreditet, kërkesat e përmbushjes së detyrimeve, sylabuset e lëndëve, orarin mësimor, etj;</li> </ul> <p>Institucioni ka hartuar një Udhëzues, informacioni dhe ushtrimet e të cilit i vlejné studentëve edhe për t'u përgatitur për këshillimin e personalizuar nga punonjësit e Zyrës së Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës.</p>
	<i>21 - Rregullore - Udhëzuesi i Karrierës.</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni vë në dispozicion të studentëve	Guida e Studentit, Rregullorja e Programit të Studimit MSIA, Rregullorja e UAMD, Plani mësimor i programit të studimit



<p>informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.</p>	<p>MSIA dhe Syllabuset e MSIA janë dokumenta të prodhuara nga institucioni që vihen në dispozicion të studentëve me qëllim informimin për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. Përmes Kalendarit Akademik për të dyja ciklet e studimit, që aksesohet edhe online në web-in zyrtar të UAMD, studentët njihen me sezonet e provimeve, riprovimeve apo të mbartura. Komunikimi i brendshëm midis studentëve, pedagogëve dhe sekretarisë mësimore supozohet të kryhet përmes sistemit “Pitagora”. Por, nga intervista e grupit të vlerësimit të jashtëm me stafin akademik të departamentit dhe studentët, rezultoi se, ose nuk e dijnë që ekziston një sistem i tillë, ose, ata që kishin dijeni për të nuk e përdorin fare. Ndërkohë, Departamenti i Pedagogjisë ka hartuar një orar konsultimi të pedagogëve me studentët për t’ju ardhur në ndihmë këtyre të fundit, por nga intervista me stafin dhe studentët rezultoi që në praktikë nuk funksiononte një gjë e tillë.</p> <p><i>3.1.1.5 Rregullore e Prog. MSH-MSIA.pdf</i></p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf</i></p> <p><i>36. Plani mesimor Programi i Studimit MSIA.pdf</i></p> <p><i><a href="https://uamd.edu.al/">https://uamd.edu.al/</a></i></p> <p><i>93_94 - Manuali i perdorimit te Sistemi PITAGORA.jpg</i></p> <p><i>Evidencë shtesë - Orari i konsultimeve me studentet.</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.</p>	<p>Zyra e Karrierës ka si funksion të saj parësor ofrimin e mundësive për vende pune, trajnime dhe praktika profesionale për studentët aktualë dhe ata që janë diplomuar pranë Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës. Kjo arrihet nëpërmjet vendosjes së kontakteve me ndërmarrje dhe organizata të ndryshme private, të cilat veprojnë në tregun e punës. Udhëzuesi përgatitur nga kjo zyrë, u vjen në ndihmë studentëve dhe ish-studentëve në procesin e kërkimit dhe aplikimit për vende pune. Informacioni dhe ushtrimet në të u vlejné studentëve edhe për t’u përgatitur për këshillimin e personalizuar nga punonjësit e Zyrës së Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës.</p> <p><i>21 - Rregullore - Udhëzuesi_i_Karrieres</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Studentëve u vihet</p>	<p>Java e Orientimit synon t’iu vijë në ndihmë studentëve të viteve</p>

<p>në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p>	<p>të para që të njihen dhe takohen me studentët e tjerë të rinj, të familjarizohen me ambientet dhe infrastrukturën e Universitetit dhe të përgatiten për kryerjen e studimeve. Gjatë kësaj jave, studentët marrin informacione të rëndësishme në lidhje me Universitetin, shërbimet mbështetëse, këshilla për programin e studimit dhe kursin, zhvillimin e aftësive akademike, shkëmbimet studentore përmes programeve Erasmus +, aktivitetet, klubet dhe përfitimet e jetës studentore. Java e Orientimit, konsiston në prezantimin e studentëve me ambientet universitare (auditorë, sekretari, Biblioteka, shërbimet e IT-së etj.). Gjithashtu ata njihen me profesorët dhe kurset që studentët do të marrin gjatë vitit të parë, si dhe planprogramin e secilës lëndë. Studentëve u jepen informacione për sezonet e provimeve, metodat e vlerësimit, të drejtat dhe detyrimet e tyre. Gjatë Javës së Orientimit, studentët njihen me lektorët e tyre mentorë, me të cilët mund të konsultohen gjatë studimeve të tyre si dhe me Sektorin e Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës, ku mund të këshillohen në lidhje me karrierën e tyre dhe të informohen për aktivitete të ndryshme studentore.</p> <p><i>24. Java e Orientimit dhe Guida e Studentit</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.</p>	<p>Platformat “Sistemi PITAGORA” dhe “Cleanscore” shërbejnë për lehtësimin e menaxhimit të sistemit të brendshëm të informacionit. Për platformën Pitagora, stafi akademik dhe studentët e intervistuar nga grupi i jashtëm i vlerësimit, u shprehën se, ose nuk kishin dijeni për ekzistenën e tij, ose nuk e përdornin sepse e kishin më të lehtë të komunikonin përmes whatsapp dhe email.</p> <p>Informacioni për kurrikulat, aktivitetet dhe kalendarin akademik publikohen edhe në web-in zyrtar të UAMD dhe janë publikisht të aksesueshme. Platformat “Sistemi PITAGORA” dhe “Cleanscore” shërbejnë për lehtësimin e menaxhimit të sistemit të brendshëm të informacionit.</p> <p><i>93_94 - Manuali i përdorimit të Sistemi PITAGORA.</i></p> <p><i>96. Përdorimi i Cleanscore.</i></p>




<b>Konkluzione</b>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se:</i></p> <p><i>institucioni ka hartuar akte rregullatore, ka ngritur strukturat përkatëse dhe zbaton praktika të mira për të vënë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënësve dhe mundësitë e punësimit. Institucioni të shikojë mundësinë e familjarizimit të stafit akademik me sistemin Pitagora dhe trajnimin e tyre për përdorimin e tij në shërbim të komunikimit të brendshëm me studentët. Gjithashtu, procesi i konsultimit të pedagogëve me studentët, që është rregulluar nga departamenti me grafik të posaçëm, duhet të fillojë të funksionojë rregullisht.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
			<b>X</b>	

<b>Standardi V.4</b>				
<p><b>Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.</b></p>				
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>			
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.</p>	<p>UAMD disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit MSIA për tre vitet e fundit akademike 2020 - 2023. Referuar tab 21, në dok Tabelat e MSIA, të dhënat për regjistrimin e studentëve në këtë program studimi për 3 vitet e fundit akademike paraqiten si vijon:</p>			
	<b>Viti akademik</b>	<b>Të regjistruar</b>	<b>Transferime</b>	<b>Totali</b>
	2020-2021	14	0	14
	2021-2022	20	0	20
	2022-2023	19	1	20




	<i>Evidencë shtesë - Numri i studenteve te regjistruar tre vitet e fundit</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	<p>Departamenti i Pedagogjisë disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në progrJaner amin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.</p> <p>Të dhënat e studentëve dhe e gjithë ecuria e tyre gjatë ndjekjes së programit të studimit mbahen nga Sekretaria Mësimore dhe hidhen në regjistrin themeltar dhe në regjistrin e programit mësimor përkatës. Gjatë vizitës në institucion dhe vëzhgimit në regjistrin e studentëve të programit mësimor MSIA, u konstatua një parregullsi (letër e ngjitur mbi fletën e regjistrit me emra studentësh të shkruar mbi të) për të cilën nuk ishin ndjekur procedurat standarde për justifikimin e saj (mungonte procesverbali i konstatimit të rastit nga personat përgjegjës).</p> <p><i>Evidencë shtesë - Numri i studenteve te regjistruar tre vitet e fundit.pdf</i></p> <p><i>138 Rregullore e sekretarise FE</i></p>
<b>Kriteri 3.</b> Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit Pitagora dhe janë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar. Sekretaria ruan të dhënat në versionin fizik dhe i hedh elektronikisht në sistemin Pitagora.
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njërive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe	<p>Institucioni ka hartuar akte lidhur me kontrollin periodik për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj), si dhe vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p> <p><i>3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.</i></p>

<p>saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p>	<p>138 Rregullore e sekretarise FE.</p> <p>127. Rregullore për qarkullimin dhe arshivimin e dokumentacionit të brendshëm në UAMD.;</p> <p>84. Rregullore e mbajtjes së bazës së të dhënave të kërkimit shkencor.</p> <p>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit</p> <p>4. Kodi i Etikës UAMD.</p> <p>13 - Rregullorja per Funksionimin dhe Organizimin e Sigurimit te Cilesise-E-rishikuar.</p> <p>21 - Rregullore - Udhezuesi i Karrieres.</p> <p>85. Rregullore e Bibliotekes</p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p>	<p>Njësia bazë harton raporte analitike, periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p> <p>110. Raporti vjetor për vitin akademik 2019-2020;</p> <p>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise.</p> <p>Evidencë shtesë - Numri i studenteve te regjistruar tre vitet e fundit.</p> <p>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf, neni 94</p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre. Institucioni të shikojë mundësinë e trajnimit të stafit të sekretarisë mësimore lidhur me aspekte të veçanta të punës me dokumentacionin kryesor, për të shmangur në të ardhmen gabime materiale si ai i verifikuar nga GVJ.</p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>






				X
--	--	--	--	---

<b>Standardi V.5</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.</p>	<p>Institucioni ka të rregulluar me akte përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit. Institucioni është angazhuar në përfshirjen e studentëve në vendimmarrje përmes pjesëmarrjes së tyre në Senatin Akademik. Gjithashtu, pjesëmarrja e studentëve në grupet e vlerësimit të cilësisë është një tregues i përfshirjes dhe kontributit të tyre në sigurimin e cilësisë së punës së institucionit. Një nga strukturat e ngritura në institucion është edhe Këshilli Studentor.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. neni 90</i>  <i>146. Perfaqesimi i studenteve ne Senatin Akademik.</i>  <i>17. Vendim i FE per ngritjen e GVB.</i>  <i>18 - Ngritja e komisioneve te Vleresimit te Brendshem Departamenti i Pedagogjise.</i>  <i>137.1 Vendim keshillat studentor</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.</p>	<p>Institucioni përmes akteve dhe veprimtarive konkrete garanton përfshirje reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme, të studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik. Institucioni raporton mbi aktivitetet vullnetare të studentëve të UAMD dhe publikon Kalendarin e Aktiviteteve Studentore.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës., neni 90</i>  <i>146. Perfaqesimi i studenteve ne Senatin Akademik.</i></p>

	<p>17. <i>Vendim i FE per ngritjen e GVB</i></p> <p>142. <i>Aktivitetet vullnetare të studentëve të UAMD.</i></p> <p>147. <i>Kalendari i Aktivitetet Studentore</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.</p>	<p>Përmes anketës së studentëve që organizon institucioni, studentët përfshihen në vlerësimin e cilësisë së:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• veprimtarisë akademike dhe shkencore të stafit akademik;</li> <li>• të infrastrukturës akademike dhe shkencore;</li> <li>• të komunikimit dhe marrëdhënieve;</li> <li>• aksesin në informacion për programet e studimit dhe aktivitetet që zhvillohen në institucion dhe jashtë tij;</li> <li>• metodat dhe mjetet e mësimdhënies;</li> <li>• ndihmën dhe mbështetjen e pedagogëve dhe të strukturave të tjera;</li> </ul> <p>14. <i>Raporti i Rezultateve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>Përmes instrumenteve matëse dhe vlerësuese të programit të studimit dhe të stafit akademik, studentët japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p> <p>14. <i>Raporti i Rezultateve të anketimit të Studentëve, Stafit Akademik dhe Administratës.</i></p> <p>70. <i>Vleresim i performances se stafit akademik nga studentet.</i></p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni ka hartuar politika, akte rregullatore për përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe ka ngritur sistemin dhe strukturat përkatëse për të zbatuar përfshirjen dhe angazhimin e studentëve në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies</i></p>

	<i>dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi V.6</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit, përmes Sektorit të Teknologjisë dhe Informacionit, Sektorit të Komunikimit, Alumni dhe Karrierës, Sekretarisë Mësimore dhe Departamentit të Pedagogjisë. Departamenti ka të publikuar në mjediset e tij këndin e informimit për njoftimet dhe të rejat e fundit.  <i>3.1. Rregullore e Fakultetit të Edukimit</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Përmes faqes zyrtare të internetit dhe të mediave sociale institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të jashtëm të posaçëm për informimin, këshillimin e aplikantëve për student dhe të studentëve. Sistemi i komunikimit të brendshëm Pitagora dhe Sekretaria Mësimore mundësojnë ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.  <i><a href="https://uamd.edu.al">https://uamd.edu.al</a></i> <i><a href="https://www.facebook.com/uamdofficial">https://www.facebook.com/uamdofficial</a></i> <i>138 Rregullore e sekretarisë FE</i>
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës.	Zyra e Karrierës ka si funksion të saj parësor ofrimin e mundësive për vende pune, trajnime dhe praktika profesionale për studentët aktualë dhe ata që janë diplomuar pranë




<p>Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p>	<p>Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës. Kjo arrihet nëpërmjet vendosjes së kontakteve me ndërmarrje dhe organizata të ndryshme private, të cilat veprojnë në tregun e punës. Udhëzuesi përgatitur nga kjo zyrë, u vjen në ndihmë studentëve dhe ish-studentëve në procesin e kërkimit dhe aplikimit për vende pune. Informacioni dhe ushtrimet në të u vlejné studentëve edhe për t’u përgatitur për këshillimin e personalizuar nga punonjësit e Zyrës së Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës.</p> <p><i>21 - Rregullore - Udhëzuesi i Karrierës</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p>	<p>Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Skademiike, Sektori i Karrierës dhe Alumnit, duke përdorur formularë të dedikuar ka bërë gjurmimim e punësimit të studentëve që janë diplomuar në rang universiteti. Shoqata Alumni UAMD mbështet qëllimet e Universitetit dhe punon për të forcuar lidhjet midis ALUMNI-t si komunitet dhe UAMD-së përmes promovimit dhe avancimit të interesave dhe suksesit të ish-studentëve dhe Universitetit “Aleksandër Moisiu”. Përfshirja e ish-studentëve të UAMD-së në jetën aktuale universitare realizohet nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventeve dhe aktiviteteve që organizon UAMD;</li> <li>• Promovimit të ALUMNI nëpërmjet programeve edukative, profesionale dhe sociale që ndodhin në UAMD;</li> <li>• Përfshirjes së ALUMNI në programet e ndryshme universitare;</li> </ul> <p>Sigurimi i kontakteve të vazhdueshme midis Alumni dhe Universitetit Aleksandër Moisiu”.</p> <p><i>25.1 Model Formular Alumni.</i></p> <p><i>25. Njoftime për punësim të studentëve dhe alumni.</i></p> <p><i>26.1 Të dhëna ALUMNI për punësimin e studenteve të UAMD.</i></p> <p><i>22. Shoqata Alumni UAMD dhe Aktivitetet.</i></p> <p><i>23 Takime_Raport Shoqata Alumni</i></p>
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion,</i></p>

	<i>konstaton se institucioni ka hartuar dhe ndjek procedura dhe ka ngritur njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

## VI.SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

<b>Standardi VI.1</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	<p>Statuti i UAMD-së, bazuar në kuadrin strategjik dhe ligjor të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor në vend, parashikon dispozita të veçanta përsa i përket sigurimit të cilësisë dhe standardeve të kërkuara për mbarëvajtjen e procesit mësimor.</p> <p>Investimi në cilësinë e mësimdhënies është një përparësi e Universitetit, me qëllim që procesi i transferimit të dijeve të jetë gjithnjë e më i harmonizuar me njohuritë më të përparuara kombëtare dhe ndërkombëtare. Gjithashtu objektiv i rëndësishëm është edhe favorizimi i metodologjive të reja dhe mësimdhënia inovative, që e pozicionojnë studentin në qendër të procesit duke inkurajuar të menduarin kritik, përgatitjen për tregun e punës dhe promovimin e dialogut student-pedagog.</p> <p><i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf, Kreu</i></p>



	<p>VI,</p> <p>2. Plani i Zhvillimit Strategjik te UAMD 2020-2025</p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Cilësia e mësimdhënies dhe e stafit akademik monitorohet, matet dhe vlerësohet rregullisht përmes mekanizmave të tillë si pyetsori i vlerësimit të performancës së stafit akademik nga studentët dhe formulari i vetvlerësimit të performancës së personelit akademik. Institucioni dhe Departamenti i Pedagogjisë harton raporte periodike të rregullta lidhur me veprimtarinë e stafit akademik dhe procesin mësimor.</p> <p>Po ashtu, raporti i vlerësimit të cilësisë së brendshme hartuar nga Fakulteti i Edukimit, përmes analizës SWOT, analizon pikat e forta dhe ato të dobëta në punën e departamentit lidhur me programet e studimeve, cilësinë e mësimdhënies, kërkimin shkencor, menaxhimin institucional, etj.</p> <p>Një tjetër instrument është edhe vlerësimi i përgjegjësit të departamentit për çdo anëtar të stafit të tij me kohë të plotë, duke u bazuar në përmbushjen e detyrimeve administrative dhe akademiko-shkencore. Ky pyetësor zhvillohet në fund të semestrit të dytë, brenda muajit Qershor, dhe së bashku me vlerësimin e studentëve i vihet në dispozicion Rektoratit.</p> <p>70. Vleresim i performances se stafit akademik nga studentet.</p> <p>116. Model vleresimi i pedagogut.</p> <p>71. Formular i vetëvlerësimit të performancës së personelit akademik.</p> <p>Evidencë shtesë - Raporti Vjetor i UAMD për vitin akademik 2019-2020.</p> <p>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.</p>	<p>Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve përmes pyetësorëve anonimë që plotësohen 2 herë në vit. Ky proces zhvillohet nga Sektori i Kurrikulave dhe Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Fakulteteve (NjBSC Fakulteti)</p>

<p><b>Kriteri 4. Strukturat</b> përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>UAMD i përmbahet Standardeve Europiane kryesore për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë. Komisioni i Përhershëm për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (KPGSC) është struktura mbikëqyrëse, vlerësuese, miratuese dhe garantuese e standardeve të cilësisë së institucionit dhe e programeve të studimit. Ky komision ndjek përmirësimin e cilësisë në UAMD, duke shërbyer si një garanci e shtuar në kuadrin e SBSC. KPGSC mbikqyr dhe pranon raportet 3-mujore, 6-mujore dhe ato vjetore që përgatiten nga NjSBC dhe nëse gjykohet e nevojshme i kthen ato me sugjerime apo rekomandime për reflektim të mëtejshëm. NjBSC në nivel Fakulteti, realizon në mënyrë autonome objektivat dhe masat e vendosura nga NjBSC në nivel Institucional. Në realizimin e këtyre objektivave NjBSC në nivel Fakulteti kërkon dosjen e programeve të studimit nga koordinatorët e programeve. Në realizimin e objektivave të akreditimit NjBSC në nivel Fakulteti bashkëpunon me Grupin e Vlerësimit të Brendshëm për programet e studimit, duke u koordinuar nga NjBSC në nivel Institucional. Dokumentacioni i NjBSC në nivel Fakulteti i përcillet Dekanit dhe NjBSC në nivel Institucional. Menaxhimi i zhvillimit të Cilësisë realizohet përmes Proceseve të brendshme dhe Proceseve të jashtme.</p> <p><i>13 - Rregullorja per Funksionimin dhe Organizimin e Sigurimit te Cilesise-E-rishikuar</i></p>
<p><b>Kriteri 5. Institucioni,</b> nëpërmjet mekanizmeve të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>Vlerësimi i cilësisë së shërbimeve të institucionit (UAMD) sigurohet nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pyetësorit të studentëve, të cilët vlerësojnë institucionin;</li> <li>- Pyetësorit të stafit akademik, i cili vlerëson institucionin;</li> <li>- Pyetësorit të stafit administrativ, i cili vlerëson institucionin;</li> <li>- Vlerësimit të drejtuesit të njësisë kryesore për stafin administrativ që ai drejton.</li> </ul> <p>Vlerësimi i cilësisë së programeve të studimit sigurohet nëpërmjet:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- përcaktimit të kriterëve dhe afateve të hartimit, ristrukturimit dhe përmirësimit të programeve sipas përcaktimeve ligjore dhe nënligjore, duke u bazuar në modelet e brendshme të UAMD;</li> <li>- standardeve dhe kriterëve të cilësisë së programeve të studimit</li> </ul>




	<p>sic përcaktohen ne kornizën europiane të sigurimit të cilësisë dhe kodit të cilësisë;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rregullores së studimeve për çdo program;</li> <li>- cilësisë dhe numrit të kërkuar të personelit akademik dhe ndihmës akademik që mbulon programin;</li> <li>- politikës së përzgjedhjes së teksteve universitare dhe aplikimit të teknologjisë mësimore bashkëkohore;</li> <li>- infrastrukturës mësimore;</li> <li>- ndërkombëtarizimit të programeve;</li> <li>- monitorimit, vlerësimit të brendshëm dhe akreditimit.</li> </ul> <p>Vlerësimi i cilësisë së studentëve sigurohet nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kritereve të pranimit duke respektuar karakteristikat e programit të studimit;</li> <li>- kritereve të vlerësimit të studentëve;</li> <li>- kritereve të vlerësimit të punimeve të diplomave;</li> <li>- treguesve të rezultateve të të nxënit;</li> <li>- treguesve të shërbimeve mbështetëse për studentët;</li> <li>- treguesve të punësimit të të diplomuarve;</li> <li>- mbështetjes së mobilitetit të studentëve;</li> <li>- njohjes së studimeve.</li> </ul> <p>Vlerësimi i cilësisë së personelit sigurohet nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kritereve të rekrutimit;</li> <li>- përshkrimit standart dhe specifik të punës;</li> <li>- treguesve të performancës nga vlerësimi i studentëve dhe eprorit;</li> <li>- vlerësimit të performancës nga eprori;</li> <li>- mbështetjes së mobilitetit;</li> <li>- standarteve të promovimit;</li> <li>- nivelit të trajnimit.</li> </ul> <p>Vlerësimi i cilësisë së kërkimit shkencor sigurohet nëpërmjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planit strategjik të kërkimit shkencor;</li> </ul>
--	---




	<p>- procedurës së monitorimit të treguesve dhe të vlerësimit të kërkimit shkencor;</p> <p>- sistemit të informimit për kërkimin shkencor.</p> <p>Sigurimi i cilësisë matet përmes të dhënave dhe treguesve të ndryshëm cilësorë dhe sasiorë të cilët analizohen dhe rishikohen nga stukturat e brendshme të sigurimit të cilësisë në shumë nivele.</p> <p>Rezultatet e monitorimit dhe vlerësimit bëhen të ditura përmes raportimeve të NjBSC, njësave bazë dhe fakultetit.</p>			
<b>Konkluzione</b>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni ka hartuar dhe ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies. Struktura përkatëse e sigurimit të cilësisë ka hartuar udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit dhe raporte monitorimi dhe vlerësimi.</i></p> <p><i>Fakulteti i Edukimit dhe në mënyrë të veçantë Departamenti i Pedagogjisë, duhet të reflektojë në raportimet e tyre vjetore udhëzimet e NJBSC lidhur me analizën e cilësisë (SWOT), e cila duhet të bazohet në indikatorë sasiorë të matshëm. Struktura e raportit duhet të bazohet në modelin e ofruar nga NJBSC, me qëllim që të sigurohet njësimi i raportimeve të njësave të ndryshme dhe të ketë një model të vetëm raportimi.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi VI.2

**Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të	Sigurimi i brendshëm i cilësisë në UAMD mbështetet në akte të brendshme rregullatore që përcaktojnë politikat, strategjitë, strukturat dhe procedurat e procesit, bazuar në kuadrin ligjor në fuqi.

<p>Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<p>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.  2. Plani i Zhvillimit Strategjik të UAMD 2020-2025.  3. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.  13 - Rregullorja për Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë-E-rishikuar</p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>Në UAMD është ngritur dhe funksionon sistemi i Sigurimit të Cilësisë, procesi i të cilit është detyrë dhe realizohet nga NJSBC. <u>Në nivel institucional</u> strukturat përgjegjëse për Sigurimin e Standardeve të Cilësisë janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senati Akademik;</li> <li>- Komisioni i Përhershëm për Garantimin e Standardeve dhe Cilësisë (KPGSC);</li> <li>- Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC);</li> <li>- Koordinatori Institucional pranë ASCAL (KIAL);</li> <li>- Drejtoria e Kurrikulës dhe Standardeve të Cilësisë (DKSC);</li> </ul> <p><u>Në nivel Fakulteti</u> përgjegjës për Sigurimin e Standardeve të Cilësisë janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Fakulteteve (NjBSC Fakulteti)</li> <li>- Grupi i Vlerësimit të Brendshëm për çdo program (GVB.Bch. /GVB.MP. /GVB.Msc.)</li> <li>- Koordinatorët e Programeve (Ko.Bch. / Ko.MP / Ko.Msc.)</li> </ul> <p>Fakulteti i Edukimit ka ngritur grupet e vlerësimit të brendshëm për çdo cikël dhe program studimi. Po ashtu, Departamenti i Pedagogjisë ka ngritur grupet e vlerësimit të brendshëm për programet mësimore të tij, midis tyre edhe për MSIA.</p> <p>16-Raporti i Vlerësimit të Cilësisë së Brendshme FE, 2015  13 - Rregullorja për Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë-E-rishikuar</p>
	<p>17. Vendim i FE për ngritjen e GVB.pdf  18 - Ngritja e komisioneve të Vlerësimit të Brendshëm</p>



	<i>Departamenti i Pedagogjise</i>
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit. UAMD ka marrë akreditimin e parë institucional në vitin 2016 për 5 vite dhe përsëri në vitin 2021. Program i studimit MSIA nuk është akredituar asnjëherë që nga hapja e tij.
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	Vlerësimi i cilësisë së programeve të studimit sigurohet nëpërmjet: <ul style="list-style-type: none"> <li>- përcaktimit të kriterëve dhe afateve të hartimit, ristrukturimit dhe përmirësimit të programeve sipas përcaktimeve ligjore dhe nënligjore, duke u bazuar në modelet e brendshme të UAMD;</li> <li>- standardeve dhe kriterëve të cilësisë së programeve të studimit siç përcaktohen në kornizën europiane të sigurimit të cilësisë dhe kodit të cilësisë;</li> <li>- rregullores së studimeve për çdo program;</li> <li>- cilësisë dhe numrit të kërkuar të personelit akademik dhe ndihmës akademik që mbulon programin;</li> <li>- politikës së përzgjedhjes së teksteve universitare dhe aplikimit të teknologjisë mësimore bashkëkohore;</li> <li>- infrastrukturës mësimore;</li> <li>- ndërkombëtarizimit të programeve;</li> <li>- monitorimit, vlerësimit të brendshëm dhe akreditimit.</li> </ul> Vlerësimi i cilësisë bëhet dhe raportohet mbështetur në standarde cilësie dhe indikatorë sasiorë të matshëm.
	<i>13 - Rregullorja për Funksonimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë-E-rishikuar</i>

<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se UAMD ka hartuar dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së punës në institucion. Fakulteti i Edukimit dhe Departamenti i Pedagogjisë kanë hartuar dokumenta që mbështeten në politikën dhe strategjinë e insitucionit për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Standardi VI.3</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim.</p> <p>Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për</p>	<p>Institucioni parashikon procese për hartimin dhe miratimin e programeve që ofron. Programet hartohen në mënyrë të tillë që të përmbushin objektivat dhe rezultatet e të nxënit. Diploma e dhënë për programin përputhet me nivelin e kornizës kombëtare dhe europiane të kualifikimeve. Institucioni monitoron dhe vlerëson periodikisht programet që ofron dhe garanton se janë përmbushur objektivat e tyre si dhe nevojat e studentëve dhe të shoqërisë. Këto vlerësime çojnë në përmirësimin e vazhdueshëm të programeve. Veprimet e ndërmarra si rezultat i vlerësimit dhe përmirësimit i komunikohen palëve të interesuara.</p> <p>Përmes përcaktimit të kriterëve dhe afateve të hartimit, ristrukturimit dhe përmirësimit si dhe standardeve dhe kriterëve të cilësisë së programeve të studimit, hartimit të rregullores së programit të studimit MSIA, raportimeve për realizimin e programit, raportimeve për sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit, ngritjen e strukturave të sigurimit të brendshëm të cilësisë, etj., insitucioni ka krijuar mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë</p>

programin e studimit.	akreditimit të tij.  <i>RVB MSIA</i>
<b>Kriteri 2.</b> Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	Raportet e vlerësimit që hartohen nga NJSBC përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. Fakulteti i Edukimit dhe Departamenti i Pedagogjisë hartojnë raporte periodike lidhur me procesin e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, ku analizohen arritjet dhe mosarritjet, adresohen mangësitë dhe mënyrat e përmirësimit.  <i>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise.</i> <i>111 - Raport vjetor i kerkimit shkencor FE 2021-2022</i>
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testimet lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testimet ndërinstytucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.	Siç është përcaktuar qartë në të gjitha aktet e brendshme rregullatore institucionale dhe siç evidentohet nga dokumentacioni i vënë në dispozicion nga Departamenti i Pedagogjisë, institucioni përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testimet lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testimet ndërinstytucionale apo kombëtare, si provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera, me qëllim vlerësimin e realizimit dhe të garantimit cilësisë së programit të studimit.  <i>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise.</i> <i>111 - Raport vjetor i kerkimit shkencor FE 2021-2022</i>
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni, në kuadër të vlerësimit të	Siç është përcaktuar qartë në të gjitha aktet e brendshme rregullatore institucionale dhe siç evidentohet nga




<p>realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program.</p>	<p>dokumentacioni i vënë në dispozicion nga Departamenti i Pedagogjisë, UAMD përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program me qëllim në vlerësimin realizimit dhe garantimin e cilësisë së programit të studimit MSIA.</p> <p><i>5.1 Raporti Vjetor i Depattamentit te Pedagogjise.</i></p> <p><i>111 - Raport vjetor i kerkimit shkencor FE 2021-2022</i></p>			
<p><b>Konkluzione</b></p>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxëniet.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

**Standardi VI.4**

**Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e</p>	<p>NJBSC-ja siguron informacion për cilësinë tek aktorët e brendshëm dhe të jashtëm të universitetit dhe shpërndarjen e informacionit lidhur me treguesit e cilësisë së institucionit për aktorët e brendshëm dhe të jashtëm në zbatim të legjislacionit shqiptar. Grupi i Vlerësimit të Brendshëm që ngrihet gjatë</p>






<p>aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>procesit të akreditimit të programit nga dekani i fakultetit ku programi ofrohet, përbëhet nga tre përfaqësues të stafit akademik të angazhuar në programin që i nënshtrohet procesit të akreditimit, një përfaqësues nga studentët i angazhuar në programin që i nënshtrohet procesit të akreditimit, një përfaqësues i jashtëm nga institucionet partnere dhe koordinatori institucional.</p> <p><i>13 - Rregullorja per Funkzionimin dhe Organizimin e Sigurimit te Cilesise-E-rishikuar.pdf, neni 11</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë në UAMD përcakton, funksionimin dhe organizimin e këtij sistemi, përmes rregullimit dhe standardizimit të vlerësimit të proceseve. Kjo rregullore synon, përmirësimin e rezultateve dhe rritjen e pritshmërive në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, duke përmbushur, çdo shërbim që lidhet me standardet e cilësisë pranë Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës (UAMD), si dhe në përputhje me Kodin e Cilësisë së Arsimit të lartë. Rregullorja ka për qëllim, zhvillimin e cilësisë përmes përmirësimit të sistemit të kontrollit të brendshëm, miratimit të treguesve të cilësisë në kuadër të “vlerësimit të jashtëm”, si dhe përmes aplikimeve përkatëse të tyre, duke respektuar çdo hap të nevojshëm për këtë proces dhe për çdo proces tjetër që lidhet me cilësinë e institucionit tonë arsimor, në përputhje me ligjin për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë. Kjo rregullore, së bashku dhe bazuar në Statutin e UAMD dhe Rregulloren e UAMD, përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të</p>	<p>Statuti i UAMD përcakton përfshirjen e strukturave hierarkike të brendshme në procesin e sigurimit të cilësisë, midis tyre edhe njësinë bazë. Statuti garanton mbështetjen e procesit të sigurimit të cilësisë në parimin e transparencës dhe të gjithëpërfshirjes.</p> <p>Rregullorja per Funkzionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë përcakton qartë modalitetet e përfshirjes së njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të</p>



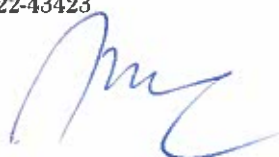
personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.	personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.  <i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.pdf, Kreu VII, neni 78, 81</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	E gjithë baza rregullatore e UAMD garanton përfshirjen dhe aktivizimin e aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duke respektuar integritetin akademik, transparencën, shmangien e çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.			
<b>Kriteri 5.</b> Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Statuti UAMD, Rregullorja e FE, Rregullorja e Departamentit të Pedagogjisë, Rregullorja për Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë dhe praktika e punës në institucion, sigurojnë pjesëmarrje aktive në proceset e vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, edhe të bashkëpunëtorëve dhe/ose ekspertëve të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.  <i>1. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës Kreu VII. 13 - Rregullorja për Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit të Cilësisë-E-rishikuar.pdf, neni 11</i>			
<b>Konkluzione</b>	<i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

**Standardi VI.5**

**Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	<p>Të gjitha aktet rregullatore të UAMD janë publike në faqen zyrtare web dhe media sociale dhe lehtësisht të aksesueshme nga të interesuarit. Organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit në faqen zyrtare web në programin e transparencës.</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/informacione-dhe-dokumenta/">https://uamd.edu.al/informacione-dhe-dokumenta/</a> <a href="https://uamd.edu.al/transparenca/">https://uamd.edu.al/transparenca/</a></p>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	<p>Në UAMD në përputhje me nenin 7 të ligjit 119/2014 “Për të drejtën e informimit” është përgatitur programi i transparencës i cili konsiston në përcaktimin e rregullave bazë të organizimit dhe të funksionimit të universitetit në përputhje me legjislacionin për arsimin e lartë. Informacioni i publikuar në rubrikat e faqes zyrtare synon të bëjë transparencën e veprimtarisë përmes informimit të publikut duke respektuar njëkohësisht edhe politikat e privatësisë në mbrojtjen e të dhënave personale. Në kategorinë e informacionit pa kërkesë përfshihen edhe mekanizmat monitorues dhe të kontrollit që veprojnë mbi autoritetin publik, përfshirë planet strategjike të punës, raportet e auditimit nga Kontrolli i Lartë i Shtetit ose subjekte të tjera, si dhe dokumentet që përmbajnë tregues të performancës së autoritetit</p> <p><a href="https://uamd.edu.al/programi-i-transparences/">https://uamd.edu.al/programi-i-transparences/</a></p>
<b>Kriteri 3.</b> Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	<p>Raportet e vlerësimit që hartohen nga NJSBC përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. Fakulteti i Edukimit dhe Departamenti i Pedagogjisë hartojnë raporte periodike lidhur me</p>

	<p>procesin e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, ku analizohen arritjet dhe mosarritjet, adresohen mangësitë dhe mënyrat e përmirësimit. Program i studimit MSIA i është nënshtruar procesit të vlerësimit të brendshëm të cilësisë, ku midis të tjerave janë evidentuar edhe pikat e forta dhe të dobëta të tij si dhe janë dhënë rekomandime për përmirësim. Ky program nuk i është nënshtruar procesit të akreditimit.</p> <p><i>5.1 Raporti Vjetor i Departamentit të Pedagogjisë.</i></p> <p><i>111 - Raport vjetor i kerkimit shkencor FE 2021-2022</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Fakulteteve (NjBSC Fakulteti) Grupi i Vlerësimit të Brendshëm për çdo program (GVB.Bch. /GVB.MP. /GVB.Msc.), Koordinatorët e Programeve (Ko.Bch. / Ko.MP / Ko.Msc.) vlerësojnë dhe sigurojnë efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.</p> <p>Komisioni i Përhershëm për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (KPGSC) është struktura mbikëqyrëse, vlerësuese, miratuese dhe garantuese e standardeve të cilësisë së institucionit dhe e programeve të studimit. Ky komision ndjek përmirësimin e cilësisë në UAMD, duke shërbyer si një garanci e shtuar në kuadrin e SBSC. KPGSC, në rolin e një komisioni të përhershëm, kërkon në mënyrë të vazhdueshme informacione dhe raporte lidhur me çështjet e cilësisë dhe programeve të studimit nga NjSBC.</p> <p><b>KPGSC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Përcakton standardet e cilësisë institucionale, bazuar në Kodin e Cilësisë dhe eksperiencat pozitive kombëtare dhe ndërkombëtare, si dhe të programeve të studimit në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe ja propozon ato Senatit Akademik për miratim.</li> <li>- Monitoron dhe udhëheq realizimin e standardeve institucionale të cilësisë dhe të programeve të studimit nga strukturat përkatëse</li> <li>- Monitoron aktivitetin e komisioneve të vlerësimit të brendshëm tek njësitë kryesore dhe në Rektorat.</li> </ul>




	<p>- I propozon për miratim Senatit Akademik raportin e brendshëm të cilësisë së institucionit.</p> <p>I propozon Senatit akademik për miratim instrumentat e cilësisë, format e publikimit të rezultateve të monitorimit dhe vlerësimit.</p> <p><i>13 - Rregullorja per Funkcionimin dhe Organizimin e Sigurimit te Cilesise-E-rishikuar</i></p>			
<b>Kriteri 5.</b> Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	<p>UAMD, përmes strukturave të ngritura, që janë përgjegjëse për garantimin e cilësisë, si dhe në zbatim të akteve rregullatore përkatëse, organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.</p>			
<b>Konkluzione</b>	<p><i>GVJ në bazë të dokumentave të vëna në dispozicion nga UAMD dhe në bazë të takimeve të zhvilluara gjatë vizitës në institucion, konstaton se institucioni reflekton transparencë dhe efektivitet në politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duke i bërë ato publike me qëllim krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>
<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

**Përfundime të Vlerësimit të Programi i Studimit të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” të ofruar nga Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës**

**Pikat e forta dhe afirmime:**

1. UAMD, konkretisht Departamenti i Pedagogjisë ka një eksperiencë të gjatë në ofrimin e këtij programi studimi.
2. Departamenti i Pedagogjisë ka 13 pedagogë efektiv të gjithë me grada dhe tituj akademik. Stafit akademik është i specializuar për modulet që ofrojnë në këtë program studimi.
3. UAMD, për këtë program studimi ka nënshkruar një sërë marrëveshesh bashkëpunimi në kuadrin e programit Erasmus +, gjë që lehtëson shkëmbimin e stafit akademik dhe studentëve.
4. Praktika profesionale zhvillohet në institucione të arsimit publik falë marrëveshjes së nënshkruar me ZVA Durrës.
5. Politikat e hartuara dhe procedurat e ndjekura dhe të zbatuara nga institucioni për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit janë në përmbushje të plotë të kuadrit ligjor në fuqi dhe standardeve të cilësisë.
6. Institucioni ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë dhe reflekton transparence dhe efektivitet në proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duke i bërë ato publike me qëllim krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.

**Pika të dobëta:**

1. Veprimtaria formuese e programit të studimit nuk është në përputhje me VKM nr. 41 datë 24.01.2018, të ndryshuar me VKM nr. 879 datë 18.12.2019. **(Standarti II.1 kriteri 3).** Përqindja dhe numri i krediteve nuk përputhen me VKM.
2. Modeli i syllabuseve të paraqitura duhet të jetë në përputhje me modelin e VKM nr. 41, Dt.24.01.2018 (Shtojca nr.2) të ndryshuar me VKM nr. 879 datë 18.12.2019. **(Standarti II.4 kriteri 5)**
3. Në syllabuset e paraqitura nga institucioni, literatura e përdorur nga disa module të programit nuk është e 5 viteve të fundit. Gjithashtu në shumë module mungon literatura shtesë. **(Standardi II.5, kriteri 5).**





4. Programi MSIA, rezulton se aktualisht, nuk ka një fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij. Nuk ka projekt shkencor në departament apo shkollë doktrate, brenda fushës specifike të programit MSIA, ku të jenë të angazhuar studentët apo stafi akademik. **(Standarti IV.4)**

### **Rekomandime**

Në përmbyllje të procesit të vleresimit të jashtëm të Programit të Studimit të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në “Menaxhim dhe Supervizim i Institucioneve Arsimore” të ofruar nga Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës, Grupi i Vlerësimit të Jashtëm rekomandon si më poshtë vijon:

1. Të përshtatet plani mësimor me VKM dhe aktet nënligjore në fuqi
2. Të kryhet kodifikimi i programit të studimit si një përmbushje e një detyrimi ligjor.
3. Të rinovohet marrëveshja me ZVA Durrës si një nga institucionet kryesore për zhvillimin e praktikës profesionale.
4. Të zhvillohet më shpesh studimi i tregut në mënyrë që departamenti të mund të ndryshojë programin e studimit dhe ta përshtasë me kërkesat e kohës (ndryshim deri në masën që i lejon ligji). Studimi i dorëzuar është i vitit 2015.
5. Kordinatori i programit të studimit të jetë një anëtar nga stafi akademik dhe jo Përgjegjësi i Departamentit.
6. Të rishikohet numri i krediteve për lëndët me zgjedhje dhe rrjedhimisht dhe ngarkesa mësimore, pasi lëndët me zgjedhje nuk mund të kenë të njëjtën ngarkesë si lëndët e detyrueshme.
7. Departamenti i Pedagogjisë të iniciojë procesin e hapjes së Shkollës së Doktoraturës fushës specifike të programit MSIA për të mundësuar krijimin e një fushe kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.
8. Të trajnohet stafi lidhur me përdorimin e sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit (Sistemi Pitagora) dhe promovimin e tij te studentët.
9. Të menaxhohet me kujdes hartimi i evidencave të stafit akademik, të prodhuara nga departamenti, për të siguruar koherencën midis tyre.
10. Departamenti i Pedagogjisë duhet të përpilojë në mënyrë korrekte dhe transparente evidencat në lidhje me stafin akademik PAK të angazhuar në mësimdhënie, si përsa i përket departamentit në përgjithësi, ashtu edhe programit MSIA në veçanti. **(Standarti IV.1)**

11. Staf i akademik dhe studentët e programit të studimit MSIA duhet të familjarizohen me përdorimin e sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit (Sistemi Pitagora). (Standarti V.3)

**Evaluation's conclusions for the Second Cycle Study Program "Master of Science" in "Management and Supervision of Educational Institutions" offered by "Aleksandër Moisiu" University Durrës**

**Strengths and affirmations**

1. UAMD, specifically the Department of Pedagogy has a long experience in offering this study program.
2. The Department of Pedagogy has 13 effective lecturers, all with academic degrees and titles. Academic staff are specialized in the modules they offer in this study program.
3. UAMD, for this study program, has signed a series of cooperation agreements in the framework of the Erasmus + program, which facilitates the exchange of academic staff and students.
4. Professional practice takes place in public education institutions thanks to the agreement signed with ZVA Durrës.
5. The policies drawn up and the procedures followed and implemented by the institution for the admission, selection, progress of students, transfer, recognition, assessment of knowledge and graduation in the study program are in full compliance with the legal framework in force and quality standards.
6. The institution follows a clear policy for guaranteeing and promoting quality and reflects transparency and effectiveness in the processes and activities for Internal Quality Assurance for the study program by making them public to create an Internal Quality Culture.

**Weaknesses**

1. The formative activity of the study program is not in accordance with VKM no. 41 dated 24.01.2018, amended by VKM no. 879 dated 18.12.2019. (Standard II.1 criterion 3). The percentage and number of credits do not match VKM.
2. The model of the presented syllabuses must be in accordance with the model of VKM no. 41, Dt. 24.01.2018 (Appendix no. 2) amended by VKM no. 879 dated 18.12.2019. (Standard II.4 criterion 5)
3. In the syllabi presented by the institution, the literature used by some program modules is not from the last 5 years. Additional literature is also missing from many modules. (Standard II.5, criterion 5).

4. From the evidence presented by the institution and from the meeting with the academic staff and students of the MSIA program, it appears that currently, there is no research field in accordance with the study program, the nature, and the uniqueness of its modules. There is no scientific project in the doctoral department or school, within the specific field of the MSIA program, where students or academic staff are engaged. **(Standard IV.4)**

### **Recommendation**

At the end of the external evaluation process of the Second Cycle Study Program "Master of Science" in "Management and Supervision of Educational Institutions" offered by "Aleksandër Moisiu" Durrës University, the External Evaluation Group recommends the following:

1. To adapt the curriculum of the study program with VKM and the by-laws in force.
2. To carry out the codification of the study program as a fulfillment of a legal obligation.
3. To renew the agreement with ZVA Durrës as one of the main institutions for the development of professional practice.
4. Conduct market research more often so that the department can change the study program and adapt it to the requirements of the time (change to the extent permitted by law). The submitted study is from 2015.
5. The coordinator of the study program should be a member of the academic staff and not the Head of the Department.
6. Review the number of credits for elective courses and therefore the teaching load, since elective courses cannot have the same load as compulsory courses.
7. The Department of Pedagogy initiates the process of opening the Doctorate School in the specific field of the MSIA program to enable the creation of a research field in accordance with the study program, the nature and the features of its modules.
8. To train the staff regarding the use of the internal information management system (Pitagora System) and its promotion to students.
9. Carefully manage the compilation of academic staff records produced by the department, to ensure coherence between them.
10. The degree of familiarization and use of the internal information management system (Pythagoras System) by the academic staff and students of the MSIA study program is not at the required levels. **(Standard V.3)**
11. The Department of Pedagogy should be careful in the future regarding the inconsistency evidenced in the various evidence, for the same academic year, regarding the PAK academic staff engaged in teaching, both in terms of the department in general, and the MSIA program in particular. **(Standard IV.1)**



**Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit**

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
<b>I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT</b>				<b>X</b>
<b>II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË</b>			<b>X</b>	
<b>III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT</b>				<b>X</b>
<b>IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT</b>				<b>X</b>
<b>V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE</b>				<b>X</b>
<b>VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT</b>				<b>X</b>
<b>VLERËSIMI TËRËSOR</b>				<b>X</b>